

## Zmluva o výpožičke zbierkových predmetov č. SNM-MT-ZOV – 2017/45

uzatvorená podľa ust. § 659 a nasl. Zák.č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov v súlade s ust. § 12 ods.3  
zák..č. 206/2009 Z.z. v znení neskorších predpisov  
a v súlade so

Zmluvou o spolupráci

podľa ust. § 269 odst. 2 Zák. č. 278/1993 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len obchodný zákonník)  
a zák. č. 206/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov v súlade s Výnosom MK SR  
č. MK-2544/2015-110/11648

č. zmluvy: 77/2016/MSNP; SNM-R-ZOS-2016/2105

### Zmluvné strany

**Požičiavateľ ::** Slovenské národné múzeum – Slovenské národné múzeum-Múzeá v Martine  
osvedčuje právo konať na základe Rozhodnutia MK SR č. MK 1062/2002 – 1 v znení Rozhodnutia MK SR č. MK 1792/2002 –1 a Rozhodnutia MK SR č. MK 299/2004-1 v znení Rozhodnutia MK SR o zmene zriaďovacej listiny SNM č. MK- 3177/2006/110/10859 a Rozhodnutia MK SR č. 5631/2006- 110/21651 a rozhodnutia o zmene zriaďovacej listiny SNM z roku 2011: MK-1113/2011-10/3940 a Rozhodnutia MK SR č. MK-2045/2014-110/1094, Rozhodnutie MK SR o zmene a doplnení zriaďovacej listiny SNM z roku 2015 č. MK-2766/2015-110/13882,  
Právna forma: príspevková organizácia  
Štatutárny zástupca: PhDr.Branislav Panis, generálny riaditeľ Slovenského národného múzea  
Sídlo: Vajanského náb. 2, P.O.BOX 13, 810 06 Bratislava 16  
Zástupca oprávnený konať vo veciach zmluvných: PhDr. Mária Halmová  
Funkcia: riaditeľka, Slovenské národné múzeum-Múzeá v Martine  
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy: Mgr. Elena Berciková  
Funkcia: kurátorka zbierok  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK57 8180 0000 0070 0024 3645  
IČO: 164721  
DIČ: 2020603068  
Kontakty: [elena.zahradnikova@snm.sk](mailto:elena.zahradnikova@snm.sk), 043/4131011, 043/4131012  
(ďalej len "požičiavateľ")

**Vypožičiavateľ :** Múzeum Slovenského národného povstania v Banskej Bystrici  
Právna forma: príspevková organizácia  
Štatutárny zástupca: PhDr. Stanislav Mičev, PhD., generálny riaditeľ  
Sídlo: Kapitulská 23, 974 01 Banská Bystrica  
Zástupca oprávnený konať vo veciach zmluvných: Mgr. Martin Pražienka  
Funkcia: hlavný metodik  
Zodpovedný zamestnanec vo veciach realizácie zmluvy: Mgr. Ivana Dudová  
Funkcia: metodik digitalizácie  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK49 8180 0000 0070 0040 6555  
IČO: 35986077  
Registrovaný v : Zriadené na základe rozhodnutia MK SR č. MK-4064/2009-10/10078 v znení rozhodnutia MK SR č. MK-761/2011-10/1873  
Kontakty: 0918880312, [martin.prazienka@muzeumsnp.sk](mailto:martin.prazienka@muzeumsnp.sk)  
(ďalej len "vypožičiavateľ")

### Článok I. Predmet zmluvy

- Požičiavateľ sa zaväzuje prenechať bezodplatne na dočasné užívanie zbierkové predmety a dokumentačný materiál (ďalej len "veci") zo zbierkového fondu SNM v Martine v počte 129 kusov podľa Prílohy č.1., ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- Zmluvné strany prehlasujú, že veci sú nepoškodené a spôsobilé na dočasné užívanie podľa článku II. tejto zmluvy.

## Článok II. Účel výpožičky

1. Veci, vyšpecifikované v Čl.I, bod 1 tejto zmluvy sa vypožičiavajú za účelom: **digitalizácie a konzervovania ZP.**
2. Zmena účelu je neprístupná.

## Článok III. Doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v čase od **11. 1. 2017 do 31. 3. 2017.**
2. Vypožičiavateľ je povinný vypožičané veci vrátiť požičiavateľovi najneskôr v posledný deň výpožičky v stave, v ktorom ich prevzal. Predĺženie dohodnutej doby výpožičky je možné len písomným dodatkom k tejto zmluve. Písomná žiadosť vypožičiavateľa o predĺženie doby výpožičky musí byť doručená požičiavateľovi najneskôr 15 dní pred uplynutím dohodnutej doby výpožičky.
3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie vecí pred skončením doby výpožičky, ak ich potrebuje pre svoje účely, alebo ak ich vypožičiavateľ užíva v rozpore s bodom 1 tohto článku a článkom V. tejto zmluvy do 30 dní od doručenia oznámenia o vrátení vecí.

## Článok IV. Podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje veci užívať súlade s článkom III. až V. tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný
  - a) vykonať a zabezpečiť všestranné bezpečnostné opatrenia pri premiestňovaní a dočasnom odbornom umiestnení a sprístupňovaní tak, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu vecí,
  - b) zabezpečiť optimálne klimatické, svetelné a bezpečnostné podmienky v priestore dočasného užívania vecí,
  - c) zabezpečiť ochranu údajov, týkajúcich sa dočasného uloženia a manipulácie s vecou,
  - d) zamedziť nedovolennej manipulácii s vecou,
  - e) vrátiť veci bez konzervátorských a reštauračných zásahov, ak nebolo dohodnuté inak,
  - f) oznámiť požičiavateľovi každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu vecí.
  - g) V prípade, ak hrozí vznik škody, je povinný uskutočniť ihneď nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, príp. ak ku škode došlo, zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku vzniknutej škody.
3. Vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za všetky vzniknuté škody (krádež, stratu, zničenie a za iné poškodenie vecí), ktoré vznikli na veci počas doby výpožičky. Ak dôjde k poškodeniu alebo znehodnoteniu predmetu výpožičky podľa čl. I tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť škodu v rozsahu určenom požičiavateľom. Náhrada škody pozostáva z nákladov na reštaurovanie a z príslušnej hodnoty veci a môže dosiahnuť maximálne výšku stanovenej poisťovnej zmluvy. V prípade straty, zničenia alebo odcudzenia predmetu podľa čl. I tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnej výške. Poškodená vec ostáva majetkom požičiavateľa.
4. Závazky a povinnosti vypožičiavateľa podľa bodu 1 a 2 tohto článku plynú odovzdaním a prevzatím vecí na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní a prevzatí zbierkových predmetov na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o vrátení dočasne užívaných zbierkových predmetov v Prílohe č. 2 a Prílohe č. 3, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
5. Uverejňovanie vecí vo filme, v televízii, na iné účely ako na propagáciu výstavy je možné len s vopred udeleným písomným súhlasom požičiavateľa. Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť, aby sa žiadne reprodukcie vecí nevyhotovovali treťou osobou na komerčný účel.

## Článok V. Osobitné ustanovenia

1. Požičiavateľ je kedykoľvek oprávnený bez ujmy na svojich prípadných ďalších nárokoch voči vypožičiavateľovi vyžiadať si veci zo závažných dôvodov späť.
2. Závažnými dôvodmi sú najmä :
  - každé porušenie povinností vypožičiavateľa vyplývajúce z tejto zmluvy
  - každé ohrozenie alebo zanedbanie starostlivosti vypožičiavateľa
  - každé použitie v rozpore so zmluvou, najmä postúpenie vecí tretím osobám.Vypožičiavateľ znáša náklady na predčasnú prepravu vecí späť požičiavateľovi v plnom rozsahu.
3. Osobitné podmienky výpožičky : Zmluvné strany sa dohodli, že všetky náklady, výdavky a poplatky spojené so vznikom a realizáciou tejto zmluvy hradí vypožičiavateľ. Zmluvné strany sa dohodli, že prepravu vecí z určeného miesta na určené miesto zabezpečí požičiavateľ.

## Článok VI.

### Všeobecné a záverečné ustanovenie

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zák.č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov, zákona č.206/2009 Z.z. v znení neskorších predpisov a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov SR.
2. V prípade nesplnenia podmienok uvedených v tejto zmluve, je požičiavateľ oprávnený výpožičku zrušiť s okamžitou platnosťou.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, že sa nepodarí nájsť v danom spore vyhovujúce riešenie, zmluvné strany sa týmto zaväzujú, že budú vzájomný spor riešiť v súlade so zák.č. 420/2004 Z.z. o mediácii a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
5. Zmeniť alebo doplniť obsah tejto zmluvy, dodatky tejto zmluvy sú platné len písomne, formou očíslovaných dodatkov, ktoré nadobudnú platnosť a účinnosť podpisom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
6. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane dve vyhotovenia.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

V Martine, dňa **10. 01. 2017**

SLOVENSKÉ NÁRODNÉ MÚZEUM  
MÚZEÁ V MARTINE  
MALA HORA 2, P.O.BOX 155  
036 80 MARTIN -2-

.....  
PhDr. Mária Halmová  
riaditeľka  
Slovenské národné múzeum-Múzeá v Martine  
**požičiavateľ**

V Banskej Bystrici, dňa

**MÚZEUM**  
Slovenského národného  
povstania  
975 59 BANSKÁ BYSTRICA  
-1-

.....  
PhDr. Stanislav Mičev, PhD.  
generálny riaditeľ  
Múzeum SNP  
**vypožičiavateľ**

## Zoznam dokumentačných materiálov k Zmluve o výpožičke č. SNM-MT-ZOV-2017/45

p. č.	č. dok.	názov a popis plánov	počet ks	hodnota v €
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				

48.

49.

50.

51.

52.

53.

54.

55.

56.

57.

58.

59.

60.

61.

62.

63.

64.

65.

66.

67.

68.

69.

70.

71.

72.

73.

74.

75.

76.

77.

78.

79.

80.

81.

82.

83.

84.

85.

86.

87.

88.

89.

90.

91.

92.

93.

94.

Spolu

Vypracovala: PhDr. Anna Kiripolská .....

Zoznam zbierkových predmetov k Zmluve o výpožičke č. SNM-MT-ZOV-2017/

Por. č.	Evid. číslo	Názov ZP	Počet kusov	materiál	dimenzionalita 2D/3D	Hodnota v €
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						

Spolu 3

Vypracovala: Mg. Nadja Balošáková ....

**P r o t o k o l**

o odovzdaní zbierkových predmetov na dočasné užívanie zbierkových predmetov podľa Zmluvy o výpožičke č. SNM-MT-ZOV-2017/45 zo dňa 10.01.2017 (ďalej len "zmluva")

I.

Požičiavateľ :	SNM - Slovenské národné múzeum-Múzeá v Martine
Sídlo :	Malá hora 2, P.O.BOX 155, 036 80 Martin
Zodpovedný zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky a zodpovedný za dodržiavanie zmluvných podmienok:	Mgr. Elena Bercíková
Funkcia :	kurátorka zbierok
Vypožičiavateľ :	Múzeum Slovenského národného povstania v Banskej Bystrici
Sídlo :	Kapitulská 23, 974 01 Banská Bystrica
Zodpovedný zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky:	Mgr. Ivana Dudová
Funkcia :	metodik digitalizácie

II.

Stav zbierkových predmetov

Požičiavateľ zbierkových predmetov a dokumentačného materiálu odovzdáva a vypožičiavateľ zbierkových predmetov a dokumentačného materiálu preberá do dočasného užívania zbierkové predmety a dokumentačný materiál podľa čl. II. bod 1 zmluvy v celkovom počte **129 kusov** podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy.

V Martine, dňa 11.1.2017

Múzeum SNP, Kapitulská 23  
975 59 Banská Bystrica  
Kód ITMS: 21120120003  
Názov projektu: Digitálne múzeum

.....  
za vypožičiavateľa  
Mgr. Ivana Dudová

.....  
za požičiavateľa  
Mgr. Elena Bercíková

**P r o t o k o l**

o vrátení zbierkových predmetov na dočasné užívanie zbierkových predmetov podľa Zmluvy o výpožičke č. SNM-MT-ZOV-2017/ 45 zo dňa 10.01.2017 (ďalej len "zmluva")

I.

Požičiavateľ :  
Sídlo :  
Zodpovedný zamestnanec oprávnený  
konať vo veci výpožičky a zodpovedný  
za dodržiavanie zmluvných podmienok:  
Funkcia :

SNM - Slovenské národné múzeum-Múzeá v Martine  
Malá hora 2, P.O.BOX 155, 036 80 Martin

Mgr. Elena Bercíková  
kurátorka zbierok

Vypožičiavateľ :  
Sídlo :  
Zodpovedný zamestnanec oprávnený  
konať vo veci výpožičky:  
Funkcia :

Múzeum Slovenského národného povstania  
v Banskej Bystrici  
Kapitulská 23, 974 01 Banská Bystrica

Mgr. Ivana Dudová  
metodik digitalizácie

II.

Vypožičiavateľ zbierkových predmetov a dokumentačného materiálu odovzdáva a požičiavateľ zbierkových predmetov a dokumentačného materiálu preberá zbierkové predmety a dokumentačný materiál v rozsahu a počte podľa Prílohy č.1 v súlade s čl. II bod 1 zmluvy v počte ..... kusov  
v stave

V

dňa

Požičiavateľ:

Vypožičiavateľ:

.....  
Mgr. Elena Bercíková  
kurátorka

.....  
Mgr. Ivana Dudová  
metodik digitalizácie