

Rámcová dohoda č. 587/2016

uzavretá podľa ustanovenia § 83 zákona č. 343/ 2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov na upratovacie služby
(ďalej len „Rámcová dohoda“)

medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ:

Obchodné meno: **Ružinovský podnik verejno - prospešných služieb, a.s.**
Sídlo: Mlynské Luhy 19, 821 05 Bratislava
IČO: 35 828 064
Zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 2890/B
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu: SK85 0200 0000 0000 41639062
V zastúpení : Ing. Milan Sokol, predseda predstavenstva
Ing. Ján Chudý, člen predstavenstva

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **B-BAU s.r.o.**
Sídlo: Horná ulica 476, 930 36 Horná Potôň
IČO: 43 796 010
Zápis: Obchodný register Okresného súdu Trnava , oddiel: Sro, Vložka číslo 20924/T
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 0192920388/0900
V zastúpení **Vojtech Szamaránszký, konateľ**

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ sa ďalej v texte Rámcovej dohody spoločne označujú ako „Zmluvné strany“)

PREAMBULA

Objednávateľ, ako verejný obstarávateľ, v rámci zadávania zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“) doručil Poskytovateľovi Výzvu na predloženie cenovej ponuky zo dňa 22.11.2016 (ďalej len „Výzva“), v zmysle ktorej Poskytovateľ predložil Objednávateľovi Cenovú ponuku na poskytnutie služieb zo dňa 7.12.2016, ktorú Objednávateľ dňa 14.12.2016 vyhodnotil ako úspešnú (ďalej len „Verejné obstarávanie“).

Zmluvné strany uzatvárajú túto Rámcovú dohodu ako výsledok verejného obstarávania v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní na predmet zákazky: Upratovacie služby.

Čl. 1

Predmet Rámcovej dohody

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre Objednávateľa podľa požiadaviek objednávateľa upratovacie služby na základe cenovej ponuky, ktorá tvorí prílohu č.1 tejto Rámcovej dohody počas trvania platnosti Rámcovej dohody.
2. Poskytovateľ zabezpečí dopravu zamestnancov na miesto určenia a to do sídla (areál) objednávateľa, ako i pracovné náradie a pracovné pomôcky.
3. Služby sa budú vykonávať len na území Mestskej časti Bratislava – Ružinov a to v zmysle aktuálneho územného plánu obce Bratislava platného ku dňu podpisu tejto Rámcovej dohody.
4. Objednávateľ sa zaväzuje služby poskytované na základe tejto Rámcovej dohody a za predpokladu, že sú tieto služby vykonané

(i) v požadovanej kvalite,

(ii) v súlade s touto Rámcovou dohodou, v súlade s platnými legislatívnymi a technickými normami

(iii) za dohodnutú cenu, podľa cenovej ponuky, ktorá tvorí prílohu č.1 tejto Rámcovej dohody, prevziať a zaplatiť za ich vykonanie cenu v zmysle Prílohy č.1 tejto Rámcovej dohody, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.

Čl. 2

Podmienky vykonania služieb

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať služby s využitím vlastných pracovných kapacít, ktorým na vlastné náklady zabezpečí pracovné náradie a zabezpečí dopravu na vlastné náklady na miesto určenia (sídlo, areál objednávateľa).
2. Výkon služieb je poskytovateľ oprávnený uskutočniť len za prítomnosti povereného zamestnanca objednávateľa.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať služby na základe jednotlivých objednávok objednávateľa v zmysle čl. 4 tejto Rámcovej dohody, v ktorých bude špecifikovaný rozsah požadovaných služieb, termín vykonávania služieb a dohodnutá cena.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať služby pri využití maximálnej možnej efektívnosti, hospodárnosti a odbornosti a pri dodržaní nevyhnutných potrieb pre dosiahnutie maximálnej bezpečnosti.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať predmet Rámcovej dohody v zmysle čl. 1 tejto Rámcovej dohody.

Čl. 3

Lehoty na vykonanie služieb

1. Poskytovateľ sa zaväzuje na základe objednávok objednávateľa vykonať práce v čo najkratšom termíne podľa dohody s objednávateľom.

Čl. 4

Objednávanie služieb a jednotlivé objednávky

1. Poskytovateľ vykoná upratovacie práce na základe jednotlivých objednávok Objednávateľa, ktoré možno vykonať:

(i) písomne poštou na adresu Poskytovateľa uvedenú v záhlaví tejto Rámcovej dohody

(ii) telefonicky na tel. číslo : 0905 324 241

(iii) osobne v priestoroch prevádzky Poskytovateľa alebo v priestoroch prevádzky objednávateľa (ďalej len „Objednávka“).

Každá Objednávka musí byť následne zachytená písomne, formou vzájomne spísaného zákazkového listu potvrdeného podpismi oboch Zmluvných strán, vyhotoveného v dvoch (2) rovnopisoch, pričom Objednávateľ obdrží jeden rovnopis a Poskytovateľ obdrží jeden rovnopis.

Čl. 5 **Ceny a fakturácia služieb**

1. Čas potrebný na vykonanie služieb sa bude fakturovať podľa reálneho času potrebného na vykonanie jednotlivých služieb, s použitím cien hodinových sadziieb prác poskytovateľa podľa prílohy č. 1 tejto Rámcovej dohody.
2. Platby za poskytnuté služby uhrádza objednávatel' bezhotovostným bankovým prevodom na základe riadne vystaveného daňového dokladu (faktúry), a to na bankový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Rámcovej dohody.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje ku každej faktúre priložiť prílohu: presný zoznam pracovníkov vrátane počtu hodín potrebných na vykonanie jednotlivých služieb. Objednávateľ sa nedostane do omeškania s úhradou faktúr v prípade, že k preukázateľne doručenej faktúre nebude priložený príslušný zoznam vzťahujúci sa k príslušnej faktúre.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že vystavené faktúry sú splatné 90 kalendárnych dní od dátumu ich preukázateľného doručenia objednávatel'ovi spolu s príslušnými výkazmi počtu hodín na výkon služieb. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania predmetnej finančnej sumy na bankový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Rámcovej dohody. Poskytovateľ je oprávnení vystaviť faktúru až po vykonaní služieb, najskôr v deň odovzdania objednávatel'ovi.

Čl. 6 **Kontaktné osoby**

1. Poskytovateľ určí pre Objednávateľa ku dňu podpisu tejto Rámcovej dohody kontaktnú osobu, ktorá sa bude starať o plnenie jeho požiadaviek a celkovú spokojnosť.
2. Objednávateľ poveruje tieto oprávnené osoby, ktoré môžu zadávať a preberať vykonané služby Objednávateľa u Poskytovateľa:

Technický riaditeľ spoločnosti : 0903 564 657

Vedúci Strediska zelene : 0915 293 353

(ďalej len „**Poverené osoby**“)

3. Vždy, ak nastane zmena Poverených osôb, prípadne ich kontaktných údajov, zmluvné strany sú si povinné túto skutočnosť vzájomne preukázateľne obratom oznámiť.
4. V prípade, že Poverené osoby Objednávateľa poveria iné osoby na komunikáciu s Poskytovateľom, Poverené osoby takúto skutočnosť oznámia Poskytovateľovi prostredníctvom e-mailu .

Čl.7 **Záverečné ustanovenia**

1. Táto Rámcová dohoda je uzavretá na dobu určitú, t.j. na 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto Rámcovej dohody alebo do vyčerpania finančného limitu v sume do 19 900 Eur bez DPH (slovom devätnásťtisíc deväťsto euro) bez DPH (ďalej len „**Finančný limit**“), podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Po vyčerpaní Finančného limitu sa Poskytovateľ zaväzuje túto skutočnosť písomne

Objednávateľovi oznámiť, pričom od okamihu doručenia oznámenia o tejto skutočnosti končí platnosť tejto Rámcovej dohody.

2. Zmluvné strany sú oprávnené vypovedať Rámcovú dohodu aj bez udania dôvodu písomnou výpoveďou s výpovednou lehotou 1 (slovom: jeden) mesiac, pričom výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Doručením sa rozumie aj neprevzatie poštovej zásielky obsahujúcej výpoveď Rámcovej dohody, pričom za deň doručenia sa považuje deň, kedy sa zásielka vrátila druhej zmluvnej strane ako odosielateľovi.

3. Všetky ostatné vzťahy medzi Objednávateľom a Poskytovateľom vyplývajúce z tejto Rámcovej dohody sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/91Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.

4. Táto Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke Objednávateľa.

5. Dodatky a zmeny k tejto Rámcovej dohode musia byť vyhotovené v písomnej forme a podpísané štatutárnymi orgánmi oboch zmluvných strán, inak je každá takáto zmena neplatná.

6. Táto Rámcová dohoda je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, pričom dva (2) prevzal Objednávateľ a jeden (1) prevzal Poskytovateľ.

7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Rámcovej dohody je Príloha č. 1 Cenová ponuka Poskytovateľa.

8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Rámcovú dohodu pred jej podpisom prečítali, že bola uzavretá slobodne, vážne a po vzájomnom prerokovaní, je výrazom ich vôle, jej obsahu riadne porozumeli a na znak súhlasu s ňou ju potvrdili svojimi podpismi.

V Bratislave, dňa 21.12.2016

V Bratislave, dňa 21.12.2016

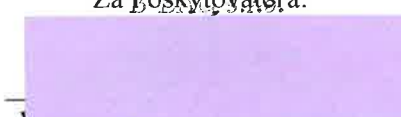
Za Objednávateľa:



predseda predstavenstva

Ing. Jan Čuny
člen predstavenstva

Za Poskytovateľa:



konateľ

RUŽINOVSKÝ PODNIK
VEREJNO-PROSPESNÝCH SLUŽIEB, s.r.o.
MLYNSKÉ LUHY 19
SLÁVIA 15
SK2020247321

Návrh na plnenie kritéria - Výkaz výmer

Predmet zákazky	Jednotková cena práce v € bez DPH/osobohodina	Množstvo v merných jednotkách – osobohodiny	Celková cena v € bez DPH
Upratovacie služby pre údržbu verejných plôch (podľa obsahu výzvy)	4,20	cca 4738 osobohodín	19 900,-

V Bratislave, dňa 21.12.2016

V Bratislave, dňa 21.12.2016

Za Objednávateľa:

Ing. Milan Sokol
predseda predstavenstva

Ing. Jan Čižný
člen predstavenstva

Za Poskytovateľa:

vojtech Szamaraňszky
konateľ

KUZINOVSKÝ PODNIK
VEREJNO-PROSPEŠNÝCH SLUŽIEB, s.r.o.
MILYNSKÉ LUHY 19
BRATISLAVA
IČO: 47123211
DPH: SK2020247321