

Menný zoznam absolventov škôl, vedených v evidencii uchádzačov o zamestnanie a špecifikácia pracovných miest na vykonávanie absolventskej praxe

Príloha č. 5 k Dohode č. 67/§51/2016 o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie, podľa § 51 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov *v rámci národného projektu "Absolventská prax štartuje zamestnanie"*

Priezvisko, meno, titl. absolventa školy	Druh pracovného miesta	Druh a spôsob získavania praktických skúseností vo väzbe na SK NACE Rev. 2 ^{1/} SK ISCO - 08 ^{2/}	Požadovaný stupeň vzdelania v príslušnej skupine učebných alebo študijných odboroch	Doba vykonávania absolventskej praxe (termín od - do)	Doba vykonávania absolventskej praxe (počet pracovných dní v týždni)	Miesto vykonávania absolventskej praxe (adresa)	Fyzická osoba, pod ktorej vedením bude absolvent školy vykonávať absolventskú prax (meno, priezvisko, titul a funkcia alebo profesia)
Kundrová Nikola, Mgr.	všeobecný administratívny pracovník	práce v súlade s činnosťou pracoviska, administratívne činnosti, evidencia písomností, triedenie, zakladanie a archivácia dokladov, práca s PC	VŠ-6171-probačná a mediálna práca	6 mesiacov 01.10.2016-31.03.2017 08:00-12:00 hod.	5	Hviezdoslavova 8 Gíraltovce 087 01 Gíraltovce	František Pochanič, PhDr. vedúci Pracoviska Svidník
Dulinová Jaroslava, Mgr.	všeobecný administratívny pracovník	práce v súlade s činnosťou oddelenia, zabezpečenie administratívnych činností, evidencia písomností, triedenie, zakladanie a archivácia dokladov, práca s PC	VŠ-7761-sociálna práca	6 mesiacov 01.10.2016-31.03.2017 08:00-12:00 hod.	5	Dlhý rad 17, Bardejov 085 71 Bardejov	Milan Kokinda, Ing. vedúci OSO
Purdešová Lenka, Bc.	všeobecný administratívny pracovník	práce v súlade s činnosťou oddelenia v oblasti EURES, zabezpečenie administratívnych činností, evidencia písomností, triedenie, zakladanie a archivácia dokladov, práca s PC	VŠ-7357- interkultúrna komunikácia	6 mesiacov 01.11.2016-30.04.2017 08:00-12:00 hod.	5	Dlhý rad 17, Bardejov 085 71 Bardejov	Milan Kokinda, Ing. vedúci OSO
Peregrin Peter, Mgr.	všeobecný administratívny pracovník	práce v súlade s činnosťou oddelenia, zabezpečenie administratívnych činností, evidencia písomností, triedenie, zakladanie a archivácia dokladov, práca s PC	VŠ-6709-verejná politika a verejná správa	6 mesiacov 01.11.2016-30.04.2017 08:00-12:00 hod.	5	Dlhý rad 17, Bardejov 085 71 Bardejov	Milan Kokinda, Ing. vedúci OSO
Červeniaková Lucia	všeobecný administratívny pracovník	práce v súlade s činnosťou oddelenia, zabezpečenie administratívnych činností, evidencia písomností, triedenie, zakladanie a archivácia dokladov, práca s PC	ÚSOV-6325-ekonomické lýceum	6 mesiacov 01.11.2016-30.04.2017 08:00-12:00 hod.	5	Dlhý rad 17, Bardejov 085 71 Bardejov	Milan Kokinda, Ing. vedúci OSO
Rybárová Mária	všeobecný administratívny pracovník	práce v súlade s činnosťou oddelenia, zabezpečenie administratívnych činností, evidencia písomností, triedenie, zakladanie a archivácia dokladov, práca s PC	ÚSV-7902-gymnázium	6 mesiacov 01.11.2016-30.04.2017 08:00-12:00 hod.	5	Dlhý rad 17, Bardejov 085 71 Bardejov	Milan Kokinda, Ing. vedúci OSO
Šinaľová Simona, Mgr.	všeobecný administratívny pracovník	práce v súlade s činnosťou oddelenia, zabezpečenie administratívnych činností, evidencia písomností, triedenie, zakladanie a archivácia dokladov, práca s PC	VŠ-6789-manažment	6 mesiacov 01.11.2016-30.04.2017 08:00-12:00 hod.	5	Dlhý rad 17, Bardejov 085 71 Bardejov	Marián Bodík, Ing. vedúci OHN, NV a ŠSD

Menný zoznam absolventov škôl, vedených v evidencii uchádzačov o zamestnanie a špecifikácia pracovných miest na vykonávanie absolventskej praxe

Príloha č. 5 k Dohode č. 67/§51/2016 o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie, podľa § 51 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **v rámci národného projektu "Absolventská prax štartuje zamestnanie"**

Priezvisko, meno, titl. absolventa školy	Druh pracovného miesta	Druh a spôsob získavania praktických skúseností vo väzbe na SK NACE Rev. 2 ^{1/} SK ISCO - 08 ^{2/}	Požadovaný stupeň vzdelania v príslušnej skupine učebných alebo študijných odboroch	Doba vykonávania absolventskej praxe (termín od - do)	Doba vykonávania absolventskej praxe (počet pracovných dní v týždni)	Miesto vykonávania absolventskej praxe (adresa)	Fyzická osoba, pod ktorej vedením bude absolvent školy vykonávať absolventskú prax (meno, priezvisko, titul a funkcia alebo profesia)
Jurková Stanislava	všeobecný administratívny pracovník	zabezpečenie administratívnych činností, organizačné a vecné práce v súlade s činnosťou odboru služieb zamestnanosti	ÚSOV-6325-ekonomické lýceum	6 mesiacov 01.12.2016-31.05.2017 08:00-12:00 hod.	5	Dlhý rad 17, Bardejov 085 71 Bardejov	Lenka Hanuščaková, Mgr. riaditeľka OSZ
Groško Dušan	všeobecný administratívny pracovník	práce v súlade s činnosťou oddelenia, zabezpečenie administratívnych činností, evidencia písomností, triedenie, zakladanie a archivácia dokladov, práca s PC	ÚSV-7902-gymnázium	6 mesiacov 01.12.2016-18.05.2017 08:00-12:00 hod.	5	Dlhý rad 17, Bardejov 085 71 Bardejov	Marián Bodík, Ing. vedúci OHN, NV a ŠSD
Kollarčíková Patrícia	všeobecný administratívny pracovník	evidencia pošty, archivácia	ÚSV-7902-gymnázium	6 mesiacov 01.12.2016-31.05.2017 08:00-12:00 hod.	5	Dlhý rad 17, Bardejov 085 71 Bardejov	Ludmila Frigová, Mgr. zamestnanec oddelenia ekonomiky
Makučová Kamila, Mgr.	všeobecný administratívny pracovník	práce v súlade s činnosťou pracoviska, administratívne činnosti, evidencia písomností, triedenie, zakladanie a archivácia dokladov, práca s PC	ÚSV-7902-gymnázium	6 mesiacov 01.01.2017-30.06.2017 08:00-12:00 hod.	5	Hviezdoslavova 8 Gíraltovce 087 01 Gíraltovce	František Pochanič, PhDr. vedúci Pracoviska Svidník
Maňková Silvia	všeobecný administratívny pracovník	práce v súlade s činnosťou oddelenia, zabezpečenie administratívnych činností, evidencia písomností, triedenie, zakladanie a archivácia dokladov, práca s PC	ÚSOV-6341-škola podnikania	6 mesiacov 01.01.2017-30.06.2017 08:00-12:00 hod.	5	Dlhý rad 17, Bardejov 085 71 Bardejov	Marián Bodík, Ing. vedúci OHN, NV a ŠSD
Za úrad vypracoval zamestnanec úradu: Mgr. Monika Babejová							
Telefonický kontakt: 054/2440 411							
E-mail: Monika.Babejova@upsvr.gov.sk							
Dátum:							

Ing. Pavol Šoth, riaditeľ úradu

^{1/} SK NACE Rev. 2 - Vyhláška ŠÚ SR č. 306/2007 Z. z., ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia ekonomických činností

^{2/} SK ISCO - 08 - Vyhláška ŠÚ SR č. 384/2015 Z. z., ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia zamestnaní