

Zmluva o poskytovaní servisu č. 2016/848
uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok I.

Zmluvné strany

- 1.1. Objednávateľ:** **Slovenská republika**
Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava
- Zastúpený:** **Ing. Robert SEDLÁK**
riaditeľ Úradu pre investície a akvizície MO SR,
na základe plnomocenstva ministra obrany
č. KaMO-2-250/2016, zo dňa 3. októbra 2016,
tel. č. xxx, e-mail: xxx
- Osoba oprávnená vo veci:** fakturačných úkonov a reklamácií:
Ing. Milan ČELKO
generálny riaditeľ - národný riaditeľ pre vyzbrojovanie
Sekcie modernizácie a infraštruktúry MO SR,
tel. č.: xxx, email: xxx
- IČO:** 30 845 572
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK50 8180 0000 0070 0017 1215
(ďalej len „objednávateľ“)
- 1.2. Poskytovateľ:** **PWC Avis, s. r. o.**
Južná trieda č. 48
040 01 KOŠICE
- Zastúpený:** **Ing. Milan KONVIČNÝ** - konateľ,
tel.: xxx, email: xxx
Ing. Alica DOLEŽALOVÁ – konateľ
- Osoba oprávnená vo veci:** fakturačných úkonov a reklamácií:
Margita ADAMÍKOVÁ – účtovník,
tel.: xxx, email: xxx
- IČO:** 36 614 611
IČ DPH: SK2022214766
Bankové spojenie: Tatra banka a. s.
IBAN: SK61 1100 0000 0026 2906 5775
BIC/SWIFT: TATRSKBX
- Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, Oddiel: Sro,
vložka č. 18365/V.
(ďalej len „poskytovateľ“)

Preambula

Zmluvné strany na základe Zmluvy č. 27/1040 uzatvorenej dňa 13.12.2007 schválili generálny projekt č. 0408000268760 (vojenské číslo materiálu) zo dňa 12.12.2007, v zmysle ktorého sa má vybudovať systém Leteckej inteligentnej databázy AVIS LINDA. Na podklade Zmluvy o dielo č. 2013/125, uzatvorenej medzi zmluvnými stranami dňa 4.12.2013 a Zmluvy o dielo č. 2015/135 uzatvorenej medzi zmluvnými stranami dňa 1.10.2015, sa zrealizovalo dielo dobudovanie centrálneho informačného systému AVIS Leteckej inteligentnej databázy. Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy o poskytnutí servisu, na základe ktorej má byť vykonaná servisná podpora vo vzťahu k existujúcej prevádzke informačného systému Leteckej inteligentnej databázy AVIS LINDA.

Článok II.

Predmet zmluvy

- 2.1.** Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonať servisnú podporu informačného systému AVIS (ďalej len „systém“), bližšie špecifikovaného v Prílohe č. 1 k tejto zmluve (ďalej len „servisná podpora“) v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a záväzok objednávateľa za vykonanú servisnú podporu zaplatiť cenu podľa článku III. tejto zmluvy. Špecifikácia servisnej podpory je uvedená v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 2.2.** Vykonávanie servisnej podpory podľa tejto zmluvy a na základe písomne akceptovaných objednávok bude realizované podľa aktuálnych potrieb objednávateľa.

Článok III.

Cena a platobné podmienky

- 3.1.** Cena za vykonanie servisnej podpory je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách. Cena za jednotlivú servisnú podporu bude stanovená na základe jednotkovej ceny za jednu normohodinu a skutočne odpracovaného počtu hodín vrátane súvisiacich nákladov a zisku.
- 3.2.** V cene nie je zahrnuté odstraňovanie väd, ktoré boli zapríčinené neodborným zásahom objednávateľa, porušením prevádzkových predpisov a predpisov týkajúcich sa zariadenia systému alebo jeho častí, úmyselným poškodením, väd spôsobených živelnou pohromou, zásahom blesku alebo inými atmosférickými vplyvmi.
- 3.3.** Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ vykoná pre objednávateľa servisnú podporu počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy, vo finančnom limite maximálne do:

150 000,00 EUR s DPH

(slovom: jednostopäťdesiat tisíc 00/100 EUR s DPH).

Celkový maximálny finančný limit za servisnú podporu zahŕňa aj cenu za náhradné diely a ich zabezpečenie, výmenu batérií k záložným zdrojom a všetky ostatné náklady súvisiace s vykonaním servisnej podpory v mieste plnenia. Poskytovateľ nemá nárok na vyčerpanie celej sumy maximálneho finančného limitu. Právo na zaplatenie ceny vzniká poskytovateľovi riadnym splnením jeho záväzku zmluvne dohodnutým spôsobom v mieste plnenia podľa tejto zmluvy.

3.4. Poskytovateľ po vykonaní servisnej podpory podľa akceptovanej objednávky vystaví potvrdenie o vykonaní servisnej podpory (ďalej len „potvrdenie“) v troch vyhotoveniach, ktoré potvrdí podpisom oprávnená osoba objednávateľa v mieste plnenia. Faktúru za vykonanú servisnú podporu doručí poskytovateľ na adresu: Sekcia modernizácie a infraštruktúry MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava.

3.5. Faktúra bude obsahovať minimálne tieto údaje:

- a) označenie objednávateľa a poskytovateľa, adresu a sídlo, IČO, IČ DPH,
- b) číslo faktúry,
- c) deň odoslania a deň splatnosti faktúry, zdaniteľné obdobie,
- d) fakturovanú základnú sumu bez DPH, s DPH a celkovo fakturovanú sumu,
- e) rozsah vykonanej servisnej podpory s určením časovej náročnosti (normohodina),
- f) dopravné náklady,
- g) označenie peňažného ústavu, IBAN,
- h) odtlačok pečiatky a podpis oprávnenej osoby poskytovateľa.

Neoddeliteľnou súčasťou faktúry musí byť:

- kópia akceptovanej objednávky, potvrdená podpismi oprávnených zástupcov zmluvných strán, na základe ktorej bol vykonaný servisný zásah,
- výkaz pracovných činností vrátane dopravných nákladov v kilometroch, ktorý sa zaväzuje vyhotoviť poskytovateľ a priložiť k faktúre,
- kópia potvrdenia o vykonaní servisnej podpory s podpismi oprávnených zástupcov zmluvných strán.

Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Za deň úhrady sa považuje dátum odpísania príslušnej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.

3.6. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neúplná, a to najneskôr v deň jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravnej faktúry **najneskôr do 16.12.2016**, v opačnom prípade si nebude zhotoviteľ môcť uplatniť úrok z omeškania podľa bodu 6.2. tejto zmluvy.

Článok IV. Čas, miesto a spôsob plnenia

4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať servisnú podporu priebežne na základe akceptovanej objednávky, ktorej vzor je uvedený v Prílohe č. 3, do 09.12.2016.

4.2. Miesto vykonávania servisnej podpory podľa tejto zmluvy sú nasledujúce vojenské útvary (VÚ):

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

4.3. Vykonanú servisnú podporu preberá veliteľ XXXXX alebo ním poverený funkcionár útvaru:

XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX

po potvrdení servisného zásahu na formulári uvedenom v Prílohe č. 4, hlavným garantom IS-XXXXXXXXXX, ktorého určí veliteľ XXXXXXXXXXXX.

4.4. Servisná podpora môže byť vykonaná aj výmenným spôsobom zariadenia, pričom:

4.4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že všetky typy pamäťových nosičov údajov zostanú výlučne v priestoroch objednávateľa. Pokiaľ vznikne požiadavka na vykonanie servisnej podpory v priestoroch poskytovateľa, budú predmetné nosiče údajov zo systému vybraté a ponechané u objednávateľa. V prípade, že systém obsahuje nosiče údajov, ktoré sa nedajú z neho vybrať, servisná podpora bude vykonaná výlučne v priestoroch objednávateľa.

4.4.2. Za obnovu stratených alebo pozmenených skutočností zodpovedá objednávateľ. Ak by mohlo dôjsť pri vykonávaní servisnej podpory k strate údajov, poskytovateľ písomne upozorní objednávateľa na možnosť straty údajov v písomnej cenovej a časovej kalkulácii podľa bodu 4.6. a umožní objednávateľovi urobiť potrebné opatrenia na ochranu údajov.

4.5. Osoby oprávnené konať za objednávateľa:

4.5.1. vo veciach komunikácie s poskytovateľom pred zaslaním písomnej objednávky a vo veciach odsúhlasenia cenovej a časovej kalkulácie je veliteľ XXXXXXXX alebo ním poverený funkcionár XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

4.5.2. vo veciach komunikácie s poskytovateľom týkajúcej sa písomnej objednávky je: XXXXXXXXXXXX Dozorný riadenia KIS
XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

4.6. Poskytovateľ na základe požiadavky objednávateľa vypracuje na konkrétnu servisnú podporu písomnú cenovú a časovú kalkuláciu v súlade s bodom 4.9 tejto zmluvy. Po odsúhlasení tejto kalkulácie vyhotoví objednávateľ objednávku. Servisná podpora podľa tejto zmluvy bude vykonávaná na základe písomných objednávok vystavených oprávnenou osobou objednávateľa a ich následnom akceptovaní zo strany poskytovateľa. Objednávateľ zašle poskytovateľovi objednávku e-mailom v skenovanej podobe vo formáte pdf. na adresu: XXXX@XXXXX. Poskytovateľ je povinný potvrdiť objednávku bezvýhradne (bez doplnenia údajov) podpisom, vrátane dátumu podpisu a odoslať emailom do 24. hodín, na adresu, z ktorej ju prijal. Do tejto lehoty sa nezapočítavajú soboty a dni pracovného pokoja.

4.7. Ak dôjde k zmene kontaktných údajov je poskytovateľ povinný bezodkladne písomne emailom oznámiť takúto zmenu objednávateľovi.

4.8. Písomná objednávka musí obsahovať náležitosti podľa Prílohy č. 3 tejto zmluvy, jednotkovú a celkovú cenu servisnej podpory, vrátane dátumu a podpisu oprávnenej osoby objednávateľa.

4.9. Poskytovateľ je povinný objednávateľa informovať o začiatku a ukončení servisnej podpory. Ak nastane dodatočná potreba vykonania servisnej podpory nad rámec akceptovanej objednávky, ktorú poskytovateľ pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol v čase spracovania cenovej a časovej kalkulácie predvídať, poskytovateľ je povinný za týmto účelom si vopred vyžiadať písomný súhlas objednávateľa, inak objednávateľ vykonanú servisnú podporu navyše nezaplatí. Poskytovateľ je povinný po ukončení servisnej podpory doručiť objednávateľovi do 72 hodín od jej

vykonania riadne vyplnené a podpísané potvrdenie o vykonaní servisnej podpory. Do tejto lehoty sa nepočítajú soboty a dni pracovného pokoja.

- 4.10.** Potvrdenie o vykonaní servisnej podpory musí obsahovať popis a rozsah vykonaných prác, čas nahlásenia vady/poruchy, čas nástupu na vykonávanie servisnej podpory a čas ukončenia servisnej podpory, použitý materiál. Potvrdenie o vykonaní servisnej podpory musí byť odsúhlasené a potvrdené podpisom zástupcu objednávateľa.
- 4.11.** Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať servisnú podporu podľa akceptovanej objednávky a tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, v kvalite a podľa podmienok stanovených v tejto zmluve, v súlade s technickou dokumentáciou a platnými technickými a právnymi predpismi. Poskytovateľ zodpovedá za to, že servisnú podporu podľa tejto zmluvy bude poskytovať na najvyššej odbornej úrovni. Servisná podpora musí byť vykonaná podľa technickej dokumentácie, ktorá je súčasťou systému. O vykonanej servisnej podpore vyhotoví poskytovateľ záznam do prevádzkovej dokumentácie.
- 4.12.** Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť potrebnú na uskutočnenie servisnej podpory a plnenie povinností podľa tejto zmluvy, a to najmä, ale nie výlučne, sprístupniť mu príslušné zariadenie systému, odovzdať mu potrebnú technickú alebo inú dokumentáciu zariadenia, v prípade potreby určiť svojho zástupcu, ktorý bude prítomný v mieste vykonávania servisnej podpory.
- 4.13.** Poskytovateľ poskytne objednávateľovi podľa aktuálnej potreby telefonické konzultácie. Tieto konzultácie budú využité v rámci podpory technickej obsluhy objednávateľa pri lokalizácii alebo samotnom odstránení poruchy pracovnej stanice, serveru prípadne mobilnej stanice. Tiež sa budú využívať na vzájomnú dohodu o sprístupnení zariadenia systému na zabezpečenie odstránenia poruchy, upgradu, updatu.
- 4.14.** Vymenené náhradné diely alebo zariadenie systému preberá objednávateľ v mieste plnenia, v ktorom bolo vadné zariadenie odinštalované. Poskytovateľ pri odovzdaní vymeneného náhradného dielu alebo zariadenia systému v mieste plnenia, v ktorom boli nefunkčné náhradné diely alebo zariadenia systému odinštalované zároveň odovzdá objednávateľovi originál Potvrdenia o vykonaní servisnej podpory, v ktorom poskytovateľ uvedie dátum a objednávateľ potvrdí podpisom prevzatie náhradného dielu alebo zariadenia.
- 4.15.** V prípade, ak bránia objektívne okolnosti (nejde o prípady vyššej moci) vykonávaniu servisnej podpory, či už čiastočne alebo úplne, sú zmluvné strany povinné sa navzájom o takýchto skutočnostiach bezodkladne písomne informovať. Písomná správa bude obsahovať opis problému, dátum, kedy sa problém vyskytol a opatrenia, ktoré príslušná zmluvná strana prijala, aby zabezpečila dodržiavanie všetkých zmluvných záväzkov. V takomto prípade pristúpi príslušná zmluvná strana najprv k odstráneniu problému a následne identifikuje zodpovednosť.
- 4.16.** Zmluvné strany nezodpovedajú za nesplnenie záväzkov z tejto zmluvy, ak sú spôsobené vyššou mocou. Vyššou mocou sa pre účely tejto zmluvy rozumie nepredvídateľná alebo výnimočná situácia alebo udalosť, ktorá nezávisí od vôle zmluvných strán, nie je zavinená chybou alebo nedbalosťou zmluvných strán, bráni jednej zo zmluvných strán v plnení zmluvného záväzku a nedala sa napriek všetkému možnému úsiliu prekonať. Vyššou mocou nie sú napr. nedostatky na zariadení systému alebo materiáloch, ich neskoré dodanie, pracovné konflikty, štrajky a finančné ťažkosti pokiaľ nie sú priamym dôsledkom preukázaného prípadu vyššej moci.

V prípade, že jedna zo zmluvných strán čelí prípadu vyššej moci, okamžite o tom písomne informuje druhú zmluvnú stranu, pričom presne špecifikuje charakter, pravdepodobné trvanie a predpokladané dôsledky tejto udalosti.

Článok V. Zodpovednosť za vady, záruka a reklamácie

- 5.1.** Poskytovateľ je povinný poskytnúť servisnú podporu s odbornou starostlivosťou. Vymenené náhradné diely musia byť prvej akosti, novovyrobené, nepoužívané a musia spĺňať všetky technické parametre minimálne pôvodného diela alebo vyššie.
- 5.2.** Záručná doba na opravené náhradné diely alebo zariadenie systému je 12 mesiacov odo dňa ich prevzatia v mieste v mieste plnenia. Záručná doba na vymenené náhradné diely alebo zariadenie systému je 24 mesiacov odo dňa ich inštalácie v mieste plnenia.
- 5.3.** Zmluvné strany vylučujú aplikáciu § 428 Obchodného zákonníka pre uplatnenie zodpovednosti za vady, na ktoré sa vzťahuje záruka na akosť. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je povinný podať správu o vadách, resp. oznámiť vady tovaru (ďalej len „reklamácia“), na ktoré sa vzťahuje záruka na akosť najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby. Záručná doba nebude plynúť po dobu, po ktorú nemohol objednávateľ systém používať v dôsledku vady zapríčinennej vadným náhradným dielom alebo zariadením systému, za ktorú zodpovedá poskytovateľ. Nová záručná doba začne plynúť dňom prevzatia nového vymeneného náhradného dielu alebo systému zariadenia.
- 5.4.** Zodpovednosť za vady, na ktoré sa nevzťahuje záruka sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Objednávateľ je povinný reklamovať vady bez zbytočného odkladu po ich zistení alebo čo ich mal pri vynaložení odbornej starostlivosti zistiť pri preberaní zariadenia systému po servisnej podpore alebo po tom, čo sa vady mohli zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti, najneskôr však do dvoch rokov od prevzatia servisnej podpory. Pre účely uplatnenia reklamácie sa pod lehotou bez zbytočného odkladu rozumie 15 dní po tom, čo vady zistil alebo sa vady mohli zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 5.5.** Nároky objednávateľa sa budú spravovať režimom podľa § 436 až 441 Obchodného zákonníka.
- 5.6.** Voľbu nároku z vád tovaru uvedie objednávateľ v reklamácií alebo bez zbytočného odkladu po jej odoslaní.
- 5.7.** Povinné náležitosti reklamácie:
 - číslo akceptovanej objednávky,
 - identifikáciu zariadenia systému,
 - popis vady, dátum zistenia vady
 - identifikáciu potvrdenia o vykonaní servisnej podpory,
 - spôsob odstránenia vád.
- 5.8.** Ak bude reklamácia neúplná, poskytovateľ písomne vyzve objednávateľa na jej doplnenie, pričom lehota na doplnenie náležitostí nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní. Poskytovateľ je povinný vybaviť riadne uplatnenú reklamáciu (vrátane odstránenia vád) v lehote primeranej povahe a charakteru reklamovanej vady.
- 5.9.** Náklady na odstránenie vád servisnej podpory ako aj preukázateľné náklady objednávateľa súvisiace s uplatnením nárokov z vád servisnej podpory, znáša poskytovateľ.

Článok VI. Sankcie

- 6.1.** Ak poskytovateľ nedodrží termín plnenia dohodnutý v akceptovanej objednávke, je povinný uhradiť objednávateľ zmluvnú pokutu vo výške 33,00 EUR s DPH za každý deň omeškania. Ak došlo k omeškaniu poskytovateľa z dôvodu vyššej moci (živelná pohroma, vojnový konflikt, štrajk a pod. – t. j. podľa § 374 Obchodného zákonníka) alebo z dôvodov na strane objednávateľa (napr. neposkytnutie potrebnej súčinnosti), objednávateľ nie je oprávnený požadovať od poskytovateľa zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety.
- 6.2.** Ak objednávateľ nezaplatí faktúru včas, uhradí poskytovateľovi úrok z omeškania v súlade s § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 6.3.** Dohodnuté sankcie hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
- 6.4.** Dohodnuté sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok VII. Osobitné ustanovenia

- 7.1.** Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať obchodné tajomstvo vo všetkých veciach týkajúcich sa výrobnéj a technickej povahy systému.
- 7.2.** V zmysle zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytovateľ nesmie poskytovať informácie a údaje o systéme a informácie a údaje súvisiace s plnením predmetu tejto zmluvy tretím osobám. O tejto skutočnosti poučí svojich zamestnancov, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu tejto zmluvy.
- 7.3.** Poskytovateľ a ním poverení zamestnanci sú povinní dodržiavať režim pracoviska stanovený objednávateľom. Tieto povinnosti sa týkajú predovšetkým režimu vstupu do objektov, evidovania prístupu k informáciám spojených s predmetom zmluvy, vykonávania prác v stanovenej dobe a pod. Poskytovateľ je povinný strpieť obmedzenia vyplývajúce z ochrany utajovaných skutočností, ktoré stanoví objednávateľ.

Článok VIII. Predčasné ukončenie zmluvy a objednávky

- 8.1.** Pred uplynutím dojednanej doby podľa článku X. bod 10.1. tejto zmluvy je možné túto zmluvu ukončiť písomne a to dohodou alebo odstúpením od zmluvy.
- 8.2.** Zmluvné strany môžu odstúpiť od tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 8.3.** Za podstatné porušenie tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky na strane poskytovateľa sa považuje nedodržanie záväzku poskytovateľa:
 - vykonať servisnú podporu riadne a/alebo v termíne podľa tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky,
 - nedodržanie povinnosti podľa bodu 4.9. a/alebo 5.1. a 5.8. tejto zmluvy.

Za podstatné porušenie tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky na strane objednávateľa sa považuje:

- omeškanie s úhradou faktúry.

- 8.4.** Odstúpenie od tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky musí byť druhej strane oznámené písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy a/alebo objednávky odstupuje. Odstúpenie od zmluvy a/alebo príslušnej objednávky je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o doručení odstúpenia doručené druhej zmluvnej strane.

Článok IX. Doručovanie

- 9.1.** Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka s doručenkou sa považuje takisto deň:
- a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo, v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

Článok X. Záverečné ustanovenia

- 10.1.** Táto zmluva je uzatvorená na dobu určitú **do 09. 12. 2016** alebo do vyčerpania vyčleneného finančného limitu uvedeného v článku III. bod 3.3. zmluvy, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 10.2.** Táto zmluva sa uzatvára po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán. Obe zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli na základe svojej slobodnej vôle a svojim podpisom potvrdzujú súhlas s podmienkami a záväzkami obsiahnutými v tejto zmluve.
- 10.3.** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 10.4.** Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
- 10.5.** Na ustanovenia tejto zmluvy sa primerane použijú ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 10.6.** Ak nie je dohodnuté v tejto zmluve inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.
- 10.7.** Zmeny a doplnenia tejto zmluvy sú platné len po predchádzajúcej dohode zmluvných strán v písomnej forme a budú jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 10.8.** Táto zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z ktorých každé má platnosť originálu. Štyri vyhotovenia obdrží objednávateľ a jedno vyhotovenie poskytovateľ.
- 10.9.** Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
- Príloha č. 1 - Podrobná špecifikácia predmetu zmluvy o počte listov 2;
 - Príloha č. 2 - Finančná kalkulácia na zabezpečenie servisnej podpory prevádzky systému CISL - AVIS (LINDA) o počte listov 2;

Príloha č. 3 - Objednávka na vykonanie servisnej podpory o počte listov 1;
Príloha č. 4 - Potvrdenie o vykonaní servisnej podpory o počte listov 1.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

Ing. Milan KONVIČNÝ
konateľ

Ing. Robert SEDLÁK
riaditeľ

Ing. Alica DOLEŽALOVÁ
konateľka

**Podrobná špecifikácia na zabezpečenie servisnej podpory prevádzky
Centrálneho informačného systému letectva AVIS (LINDA)**

Hardvér (HW)			
XXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
XXXXXXXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Zoznam HW			
<i>Názov</i>	<i>Typ</i>	<i>Počet kusov</i>	<i>Lokalita</i>
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXX	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXX	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXX	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

*v prípade potreby výmena XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Softvér (SW)	
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Zoznam SW			
<i>Názov</i>	<i>Typ</i>	<i>Počet kusov</i>	<i>Lokalita</i>
XXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XX	XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XX	XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XX	XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XX	XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XX	XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XX	XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XX	XXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XX	XXXXXXXXXXXXX
Služby			
<i>Názov</i>		<i>Rozsah</i>	
Školenia			
XXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXX	
Poskytovanie konzultácií			
XXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXX	
Doplňkové služby			
XXXXXXXXXXXXX		XXXXXXXXXXXXX	
Prevádzkový materiál			

**Finančná kalkulácia na zabezpečenie servisnej podpory
prevádzky systému CISL - AVIS (LINDA)**

Cestovné náklady - pre XX servisných pracovníkov na jedny XXXXXX práce *

Položka	bez DPH	s DPH
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXX	XXXX

Súpis servisných automobilov používaných pri opravách: názov- značka, typ, kubatúra, palivo

Značka	Typ	Obsah (ccm)	Palivo	Náklady(€/1 km)
XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX

Zoznam zamestnancov: špecialistov vykonávajúcich opravy s uvedením odbornej kvalifikácie

Zamestnanec	Kvalifikácia	Typ opráv	Sadzba (€/1 Nh)
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX		XXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX		XXXX

Finančná kalkulácia na servisnú podporu prevádzky		Hodinová sadzba 1 pracovníka s DPH + prevádzkové náklady	Potrebný počet pracovníkov	Počet hodín
Servisná podpora prevádzky a servis HW				
1.	XXXXXXXXXXXX	XXXX	XX	XXX
2.	XXXXXXXXXXXX	XXXX	XX	XXX
3.	XXXXXXXXXXXX	XXXX	XX	XXX

Finančná kalkulácia na servisnú podporu prevádzky		Hodinová sadzba 1 pracovníka s DPH + prevádzkové náklady	Potrebný počet pracovníkov	Počet hodín
Servisná podpora prevádzky a servis SW				
4.	XXXXXXXXXX	XXXX	XX	XXX
5.	XXXXXXXXXX	XXXX	XX	XXX
6.	XXXXXXXXXX	XXXX	XX	XXX
Ostatné služby				
7.	XXXXXXXXXX	XXXX	XX	XXX
8.	XXXXXXXXXX	XXXX	XX	XXX
9.	XXXXXXXXXX	XXXX	XX	XXX

Objednávka na vykonanie servisnej podpory

Od: XXXX alebo XXXX
Pre: XXXX@XXXXXXXX

Zaslané dňa:

Vec:

Nový servisný zásah SZ-xxxxxxx lokalita: OS SR

Požiadavka na vykonanie servisného zásahu s nasledujúcimi údajmi:

Číslo zmluvy na servisnú podporu:	XXXX/XXX	
Kontaktná osoba:	Meno:	
	Útvar:	
	Lokalita:	
	Tel. kontakt	
	E-mail:	
Detaily problému:	Chybné zariadenie:	
	Lokalita	
	RC:	
	Stručný popis:	
	Detailný popis:	
	Požadovaný termín:	
Jednotková cena:		
Celková cena:		
Poznámka:		

V dňa

.....
podpis objednávateľa

Potvrdenie o vykonaní servisnej podpory

Č. zmluvy: XXXX/XXX

Č. objednávky:

Poskytovateľ:

Objednávateľ:

--	--

Dátum: (*dátum vykonania servisného zásahu*)

Čas nahlásenia vady/ poruchy:

Čas vykonávania servisnej podpory: od do (*skutočný čas vykonania servisného zásahu od - do*)

Požitý materiál, popis a rozsah vykonaných prác:

<i>popis</i>

Servisný zásah vykonal: (<i>zástupca dodávateľa</i>):	<i>meno</i>	<i>podpis</i>
Hlavný garant IS: (<i>zástupca XXXX</i>):	<i>meno</i>	<i>podpis</i>
Objednávateľ: (<i>zástupca XXXX</i>):	<i>meno</i>	<i>podpis</i>