

Spr 1269/20

**ZMLUVA**  
o poskytovaní všeobecných čistiacích a upratovacích služieb  
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

**Článok 1**  
**ZMLUVNÉ STRANY**

**Dodávateľ:** Timigado, s.r.o.,  
**Sídlo:** Družstevná 682/5, 972 12 Nedožery-Brezany  
**Zastúpený:** Mgr. Patrik Blatt  
**IČO:** 53 186 818  
**DIČ:** 2121300203  
**Bankové spojenie:**  
**Číslo účtu:**  
**Tel.:**  
**E-mail:**

(ďalej len „dodávateľ“)

a

**Odberateľ:** Okresný súd Prievidza  
**Sídlo:** ul. Švéniho č. 5, 971 72 Prievidza  
**Zastúpený:** JUDr. Noema Turanovičová  
podpredseda okresného súdu  
**IČO:** 00 165 808  
**DIČ:** 2021143586  
**Bankové spojenie:**  
**Číslo účtu:**  
**Tel.:**

(ďalej len „odberateľ“)

uzatvárajú predmetnú zmluvu v zmysle § 269 ods.2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, na základe výsledkov verejnej súťaže podľa Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a podľa zák. č. 575/2001 Z.z. o organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

**Článok 2**  
**PREDMET ZMLUVY**

2.1 Predmetom zmluvy o vykonaní upratovacích a čistiacích služieb je vykonávanie upratovacích, čistiacích a s nimi súvisiacich služieb vrátane zabezpečenia čistiacich a hygienických prostriedkov (tekuté mydlá, osviežovače mís WC, toaletný papier, papierové utierky), technického vybavenia, výmeny vreciek do odpadových košov (ďalej len služby) v priestoroch objektu Okresného súdu Prievidza, Švéniho 5, 971 72 Prievidza na ploche 2630,44 m<sup>2</sup> a v nebytových priestoroch nachádzajúcich sa v administratívnej budove na Dlhej ulici č. 3

v Prievidzi, súpisné č. 426 na ploche 194,5 m<sup>2</sup>. Celková plocha predstavuje **2 824,94 m<sup>2</sup>**.

- 2.2 Rozsah a harmonogram vykonávania upratovacích, čistiacich a s nimi súvisiacich služieb vykonávaných dodávateľom pre odberateľa je uvedený v Prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 2.3 Predmet zmluvy je povinný dodávateľ realizovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi a podmienkami stanovenými v tejto zmluve.
- 2.4 Dodávateľ sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vykonávať služby v pravidelných etapách (podľa Prílohy. č. 1) a po každej etape (mesačne) ich odovzdať povereným zástupcom odberateľa.
- 2.5 Odberateľ sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto zmluve služby v dohodnutých etapách od dodávateľa preberať a platiť dodávateľovi dohodnutú cenu.
- 2.6 Zmluvné strany sa dohodli, že cenová ponuka dodávateľa zo súťaže je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako Príloha č.2.
- 2.7 Zmluvné strany sa dohodli, že nepravidelné služby budú realizované podľa osobitnej objednávky v rozsahu, čase a v cene dohodnutých osobitne.
- 2.8 Odberateľ je oprávnený kedykoľvek po každom vykonaní služieb vykonať kontrolu jej kvality, včasnosti, vhodnosti použitých čistiacich a upratovacích prostriedkov, strojov a zariadení.

### Článok 3 TERMÍN PLNENIA ZMLUVY

- 3.1. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať pravidelné služby podľa ustanovení tejto zmluvy v termínoch podľa etáp uvedených v Prílohe č. 1 v pracovných dňoch v čase od 13.00 hod. do 18.00 hod., prípadne podľa potreby odberateľa prispôbi dobu vykonávania služieb jeho požiadavkám.
- 3.2. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať nepravidelné služby na základe osobitne dohodnutých podmienok formou osobitnej objednávky alebo na základe písomného dodatku k tejto zmluve v závislosti od potrieb odberateľa.

### Článok 4 CENA DIELA

- 4.1. V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, sa zmluvné strany dohodli, že odberateľ zaplatí dodávateľovi za predmet tejto zmluvy nasledovnú cenu: **43 920,00 €**  
Celková cena za poskytnutie pravidelných čistiacich a upratovacích služieb/mesiac:  
- Cena za celú plochu **2 824,94 m<sup>2</sup>/ na mesiac: 1830,00 € s DPH**

V prípade, ak sa dodávateľ stane platcom DPH počas platnosti zmluvy, dohodnutá zmluvná cena sa nemení, resp. nezvýši. Ak by dodávateľ trval na zvýšení ceny za poskytnutie služby, je táto skutočnosť dôvodom na ukončenie zmluvného vzťahu výpoveďou. Výpovedná lehota je jeden mesiac a plyní od prvého dňa mesiaca, ktorý nasleduje po písomnom doručení oznámenia o zvýšení ceny za upratovacie a čistiace služby dodávateľom.

- 4.2. V dohodnutej cene uvedenej v článku 4 ods. 4.1 sú zohľadnené všetky náklady dodávateľa spojené so zabezpečením, riadením a kontrolou upratovacích prác,

s dopravou, vrátane dodávky ekologických čistiacich a dezinfekčných materiálov, čistiacich prostriedkov a potrebnej techniky pre kvalitný výkon služieb .  
V dohodnutej cene sú zahrnuté aj náklady na hygienické prostriedky, a to toaletný papier tenký dvojrstvový, hygienické osviežovače do pisoárov a mís WC, tekuté mydlo, papierové utierky do dávkovacích zariadení, ktoré sú nainštalované v hygienických priestoroch okresného súdu. Hygienické prostriedky musia byť vhodné do zariadení zn. Satino a zn. TORK MATIC.

#### Článok 5 PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

- 5.1. Dohodnutú cenu predmetu zmluvy uhradí odberateľ bezhotovostne na účet dodávateľa do 30 dní po doručení faktúry vystavenej dodávateľom.
- 5.2. Odberateľ neposkytne preddavok na predmet zmluvy.
- 5.3. Fakturácia za pravidelné upratovacie a čistiace služby sa uskutoční mesačne, po vykonaní služieb vždy do 10 kalendárnych dní nasledujúceho mesiaca. Podkladom pre vystavenie faktúry bude „súpis vykonaných prác“ potvrdený obidvomi zmluvnými stranami.
- 5.4. Mimoriadne a havarijné služby (vopred nepredvídateľné) vykoná dodávateľ na základe obdržania telefonicko-objednávky oprávneným zástupcom odberateľa, potvrdenej písomne alebo faxom. Úhradu za tieto služby odberateľ vykoná na základe faktúry vystavenej a predloženej dodávateľom a súpis vykonaných prác, ktorý odsúhlasí oprávnený zástupca odberateľa. Mimoriadne a havarijné služby je dodávateľ oprávnený fakturovať výlučne v cenách v zmysle článku 4 tejto zmluvy, resp. po dohode s odberateľom.
- 5.5. Poskytnutie nepravidelných služieb na žiadosť odberateľa vykoná dodávateľ na základe objednávky, zaslanej faxom, e-mailom alebo písomne. Objednávka musí obsahovať opis požadovanej služby, ktorú chce odberateľ vykonať a termín jej vyhotovenia. Úhradu za tieto služby odberateľ vykoná na základe faktúry vystavenej a predloženej dodávateľom a súpisu vykonaných prác, ktorý odsúhlasí, prípadne upraví podľa rozsahu skutočne vykonaných prác, oprávnený zástupca odberateľa.

#### Článok 6 DÔSLEDKY PORUŠENIA ZMLUVNÝCH POVINNOSTÍ

- 6.1. V prípade nedodržania termínu platieb dohodnutých touto zmluvou podľa čl. 5 ods. 5.1., má dodávateľ nárok na zákonný úrok z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov.
- 6.2. Pre prípad omeškania dodávateľa s vykonaním služby v jednotlivých samostatných mesiacoch v zmysle článku 3 ods. 3.1. v dohodnutom čase alebo kvalite, má odberateľ právo voči dodávateľovi na zmluvnú pokutu až vo výške 20 % z dohodnutej ceny služby, z objemu príslušnej mesačnej faktúry.

#### Článok 7 ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ

- 7.1. Dodávateľ zodpovedá za to, že služba bude vykonaná kvalitne v rozsahu a v čase podľa ustanovení tejto zmluvy.
- 7.2. Reklamácie a požiadavky vyplývajúce zo zmluvného záväzku riešia operatívne predovšetkým poverení oprávnení zamestnanci odberateľa a dodávateľa. Pokiaľ nedôjde k zjednaniu nápravy na tejto úrovni, uplatnia sa reklamácie a požiadavky

- pisomnou formou. Opakované nedodržanie kvality alebo harmonogramu služieb, na ktoré bol dodávateľ písomne upozornený (najmenej dvakrát po sebe) je podstatným porušením zmluvy a dôvodom na odstúpenie od zmluvy odberateľom.
- 7.3. Dodávateľ zodpovedá odberateľovi za všetky škody spôsobené zamestnancami dodávateľa pri výkone služieb na jeho majetku a zdraví jeho zamestnancov ako aj na majetku a zdraví tretích osôb nachádzajúcich sa oprávnene v priestoroch odberateľa dohodnutých na výkon služieb.

#### Článok 8 POVINNOSTI ODBERATEĽA

- 8.1. Odberateľ zabezpečí prístup do všetkých priestorov, v ktorých sa má vykonávať služba. Dodávateľ môže so súhlasom odberateľa využívať priestory určené v budove okresného súdu pre potreby súvisiace s predmetom zmluvy.
- 8.2. Odberateľ umožní vykonávať služby dodávateľovi aj v riadnom pracovnom čase odberateľa na pracovisku v čase od 13.00 hod. do 18.00 hod. , a to **denne 5 hodín v pracovné dni**. Na základe predchádzajúcej písomnej objednávky odberateľa môže dodávateľ vykonávať nepravidelné alebo havarijné služby aj v mimopracovnej dobe, a to najviac do 19.00 hod. v pracovných dňoch a od 07.00 hod. do 13.00 hod. v mimopracovných dňoch. Túto požiadavku je potrebné vopred dohodnúť s oprávnenými zástupcami odberateľa najmenej dva dni vopred.

#### Článok 9 POVINNOSTI DODÁVATEĽA

- 9.1. Dodávateľ je povinný:
- zabezpečiť plnenie dohodnutého rozsahu a harmonogramu upratovacích a čistiacich služieb v zmysle Prílohy č. 1 tejto zmluvy odborne a včas v súlade s touto zmluvou a príslušnými právnymi predpismi,
  - zabezpečiť pre svojich zamestnancov, ktorí budú dohodnuté služby vykonávať na základe tejto zmluvy, všetky potrebné stroje, zariadenia, prostriedky a materiály potrebné na plnenie zmluvy,
  - používať len bezchybné prostriedky, materiálny, stroje a zariadenia, ktoré vylučujú poškodenie čistných objektov alebo zdravie zamestnancov príp. tretích osôb nachádzajúcich sa v objektoch odberateľa,
  - zabezpečiť dohodnutý výkon služieb tak, aby nedošlo k prerušeniu plnenia predmetu zmluvy. Dodávateľ je zodpovedný za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iné prekážky jeho zamestnancov neovplyvnia plnenie tejto zmluvy riadne a včas.
  - zabezpečiť, aby dohodnuté služby uvedené v tejto zmluve pre odberateľa vykonávali len bezúhonní (preukázať výpisom z registra trestov), spoľahliví, odborne zaškolení zamestnanci.
  - znášať zodpovednosť za prípadné škody preukázateľne spôsobené na majetku odberateľa zamestnancami zabezpečujúcimi plnenie tejto zmluvy,
  - zabezpečiť poistenie svojich zamestnancov podľa platných právnych predpisov,
  - zabezpečiť, aby zamestnanci dodávateľa boli písomne poučení o zákaze oboznamovať sa s obsahom písomností nachádzajúcich sa v priestoroch odberateľa, o zákaze používať kancelársku techniku, počítače, telefóny a faxy a kopírovacie stroje o zákaze nahliadať do skriň, písacích stolov a ostatných zariadení na mieste výkonu práce, a o povinnosti mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri výkone prác,

- i) zabezpečiť, aby zamestnanci dodávateľa boli písomne poučení o zákaze sprístupnenia pracoviska osobám, ktoré nie sú dodávateľom určené na výkon prác podľa tejto zmluvy.
- 9.2. Dodávateľ je v plnom rozsahu zodpovedný za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o BOZP a súvisiacich predpisov, a zaväzuje sa zabezpečiť dodržiavanie prevádzkového poriadku odberateľa, bezpečnosť pri práci, požiarne predpisy a pracovnú disciplínu takým spôsobom, aby neboli ohrození alebo poškodení zamestnanci odberateľa príp. tretie osoby nachádzajúce sa v objektoch súdu.
- 9.3. Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať vo vyhradených priestoroch určených pre jeho zamestnancov a uskladnenie materiálu poriadok a čistotu, odstrániť na svoje náklady všetky odpady, ktoré vzniknú v súvislosti s realizáciou služieb.
- 9.4. Dodávateľ je povinný zabezpečiť na vlastné náklady na vykonávanie zmluvných služieb potrebné čistiace stroje, zariadenia a mechanické prostriedky, udržiavať ich v bezpečnom a prevádzkyschopnom stave, priebežne vykonávať ich údržbu a revízie, a zdravotne a ekologicky neškodné čistiace, dezinfekčné a hygienické prostriedky. Zoznam používaných čistiacich prostriedkov a ich certifikáty budú odberateľovi k dispozícii k nahliadnutiu vždy pri dodávke materiálu.

#### Článok 10 ÚČINNOSŤ ZMLUVY, ODSŤUPENIE OD ZMLUVY, ZÁNİK ZMLUVY

- 10.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení v centrálnom registri zmlúv, najskôr dňa **01.01.2021**.
- 10.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do **31.12.2022**.
- 10.3 Zmluva nadobúda účinnosť dňom **01.01.2021**. Zmluvu možno dopĺňať alebo meniť len na základe písomných dodatkov.
- 10.4 Zmluvné strany môžu vypovedať zmluvu bez udania dôvodu v 2 mesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca od doručenia výpovede.
- 10.5 Porušenie ustanovení článku 7 ods. 7.2., článku 8 a článku 9 tejto zmluvy bude považované za podstatné porušenie zmluvy. V takomto prípade môže oprávnená strana od zmluvy odstúpiť. Doručením písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane nastávajú účinky odstúpenia od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy sa považuje za doručené zmluvnej strane aj v prípade, že zmluvná strana doručovanú písomnosť neprevzala alebo písomnosť odmietla prevziať. Pri riešení náhrady škody budú zmluvné strany postupovať v zmysle príslušných ustanovení obchodného zákonníka.
- 10.6 Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zúčastnených strán plniť náležitosti tejto zmluvy, okrem práv a povinností vyplývajúcich z článku 6 ods. 6.2. a článku 7, ktoré boli do odstúpenia zrealizované.
- 10.7 Zánikom zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou nie je dotknutá povinnosť zmluvných strán riadne si vysporiadať všetky záväzky vzniknuté počas trvania tohto zmluvného vzťahu, a to najneskôr do 1 mesiaca od jej zániku.

#### Článok 11 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1. Dodávateľ a odberateľ sa zaväzujú, že zachovajú obchodné tajomstvo o obchodno-technických informáciách, ktoré poskytla jedna zmluvná strana druhej a tieto informácie nepoužijú pre iné účely, než pre plnenie tejto zmluvy. Zamestnanci, ktorí budú vykonávať práce na Okresnom súde Prievidza musia mať čistý výpis z registra trestov.
- 11.2. Dodávateľ je povinný pri výkone služieb postupovať tak, aby nedošlo k poškodeniu alebo zničeniu majetku, ktorý sa nachádza v budove Okresného súdu Prievidza bez ohľadu na to, či ide o majetok vo vlastníctve obidvoch zmluvných strán, alebo inej osoby. V prípade, že dodávateľ spôsobí poškodenie majetku, je povinný zabezpečiť bez zbytočného odkladu jeho opravu alebo nahradiť škodu takto spôsobenú.
- 11.3. Spory vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou budú obe zmluvné strany riešiť vzájomnou dohodou. Ak nedôjde k dohode, budú spory riešené súdnou cestou.
- 11.4. Odberateľ je vo veciach tejto zmluvy podľa čl. 2 ods. 2.8., čl. 5 ods. 5.3., čl. 8 ods. 8.1., 8.2 a čl. 9 ods.9.1. zastúpený zamestnankyňou  
Dodávateľ je zastúpený vo veciach tejto zmluvy
- 11.5. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží po podpísaní dva exempláre. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú **Prílohy č. 1 - Rozpis a veľkosť upratovacích plôch, Rozpis pravidelných upratovacích a čistiacich prác podľa miestnosti a Hygienická vybavenosť v sociálnych zariadeniach Okresného súdu Prievidza.**
- 11.6. Podľa § 262 Obchodného zákonníka účastníci uzatvárajú dohodu o tom, že ich záväzkový vzťah sa spravuje obchodným zákonníkom.
- 11.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah tejto zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, vykonanej zrozumiteľne a určito, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom zmluvu vlastnoručne podpísali.

V Prievidzi dňa

**Dodávateľ:**

Mgr. Patrik Blatt  
konateľ spoločnosti Timigado s.r.o.,

**Odberateľ:**

JUDr. Noema Turanovičová  
Podpredsedníčka Okresného súdu Prievidza

**Príloha č. 1 k zmluve:**  
**Tabuľka č. 1**

ROZPIS A VEĽKOSŤ UPRAŤOVACÍCH PLOCH			
DRUH MIESTNOSTI	PLOCHA v m <sup>2</sup>	INTENZITA UPRAŤOVANIA	DRUH PODLAHY
Kancelárie /plus eskorta a just. stráž/	1233,13	podľa tab. č.2	Koberce PVC, palubovka
Pojednávacie miestnosti	226,32	podľa tab. č.2	PVC + koberec. schodík
Schodištia v budove	47,38	podľa tab. č.2	Cement .poter + dlažba
Schody vestibul a vonku	16,29	podľa tab. č.2	dlažba
Kuchynka	23,81	podľa tab. č.2	keramická dlažba
Hygienické zariadenia	106,17	podľa tab. č.2	dlažba
Chodby a vestibuly	672,34	podľa tab. č.2	dlažba, PVC
Skladové a archívne plochy	305	podľa tab. č.2	PVC
Skladové a archívne priestory na Dlhej ulici č. 3 v Prievidzi	194,5	podľa tab. č. 2	
Okná o celkovej výmere	408,02	podľa tab. č. 2	
Kobercová plocha o celkovej výmere	297,98	podľa tab. č. 2	
Radiátory	159 ks	podľa tab. č. 2	
Svietidlá	409 ks	podľa tab. č. 2	

Tabuľka č. 2

ROZPIS PRAVIDELNÝCH UPRATOVACÍCH A ČISTIACICH PRÁČ PODĽA MIESTNOSTÍ					
PRIESTOR	DENNE	TÝŽDENNE	MESAČNE	POLROČNE	ROČNE
Kancelárie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vynieš odpad</li> <li>- utrieť prach z voľných plôch na dosah z podlahy /pracovné stoly, stolíky nábytok a podobne/</li> <li>- umyť dvere na miestach častého dotyku</li> <li>- umyť podlahu, resp. povysávať koberec, umyť umývadlá a batérie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utrieť povrch odkrytých vykurovacích telies,</li> <li>- utrieť prach medzi oknami a na parapetách, z obrazov, rámov dverí, vrch skriň a podobne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utrieť nábytok, telefóny a klávesnice PC vlhkou handrou,</li> <li>- umyť dvere, priestory medzi oknami a parapety</li> <li>- umyť radiátory, vyčistiť čalúnený nábytok vysávačom,</li> <li>- vyčistiť kožené nábytok prípravkom na to určeným</li> <li>- preleštiť zrkadlá</li> <li>- vymiešťať a odstrániť pavučiny</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- umyť a preleštiť nábytok vhodným prípravkom v závislosti od povrchovej úpravy</li> <li>- utrieť prach zo svetidiel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- umyť okná a svetidlá 1x ročne v mesiaci apríl</li> <li>- mokré čistenie kobercov a čalúneného nábytku 1 x ročne v mesiaci jún</li> </ul>
Pojednávacie miestnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vynieš odpad</li> <li>- utrieť prach z voľných plôch na dosah z podlahy /pracovné stoly, stolíky nábytok a podobne/</li> <li>- umyť dvere na miestach častého dotyku</li> <li>- umyť podlahu, resp. povysávať koberec</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utrieť povrch odkrytých vykurovacích telies,</li> <li>- utrieť prach medzi oknami a na parapetách, z obrazov, rámov dverí, vrch skriň a podobne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utrieť nábytok a klávesnice PC vlhkou handrou,</li> <li>- umyť dvere, priestory medzi oknami a parapety</li> <li>- umyť radiátory, vyčistiť čalúnený nábytok vysávačom,</li> <li>- vymiešťať a odstrániť pavučiny</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- umyť a preleštiť nábytok vhodným prípravkom v závislosti od povrchovej úpravy</li> <li>- utrieť prach zo svetidiel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- umyť okná a svetidlá 1x ročne v mesiaci apríl</li> <li>- mokré čistenie kobercov a čalúneného nábytku 1 x ročne v mesiaci jún</li> </ul>
Hygienické priestory	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vynieš odpad</li> <li>- umyť umývadlá, sanitu, zrkadlá, sprchovacie kúty,</li> <li>- umyť dezinfekčné podlahy</li> <li>- doplniť hygienické potreby</li> <li>- umyť dvere na miestach častého dotyku,</li> <li>- ohlásiť prípadné pretekanie vody ako aj ostatné</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utrieť povrch odkrytých vykurovacích telies,</li> <li>- utrieť prach medzi oknami a na parapetách, z rámov dverí a podobne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- umyť umývateľné steny</li> <li>- umyť dvere, priestory medzi oknami a parapety</li> <li>- umyť radiátory</li> <li>- vymiešťať a odstrániť</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utrieť prach zo svetidiel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- umyť okná a svetidlá 1x ročne v mesiaci apríl</li> <li>- mokré čistenie kobercov a čalúneného nábytku 1 x ročne v mesiaci</li> </ul>



	závady správcovi majetku		pavučiny		jún
Schody, chodby, vestibuly	- vyniesť odpad - pozametať a umyť podlahové plochy - umyť dvere na miestach častého dotyku a odstrániť nečistoty aj zo sklenených častí dverí	- utrieť povrch odkrytých vykurovacích telies, - utrieť prach medzi oknami a na parapetách, z rámov dverí, vrch skriň a podobne	- odstrániť prach zo soklov umyť dvere, priestory medzi oknami a parapety - umyť radiátory - vymiesť a odstrániť pavučiny	- umyť a preleštiť nábytok vhodným prípravkom v závislosti od povrchovej úpravy - utrieť prach zo svetidiel	- umyť okná a svetidlá 1x ročne v mesiaci apríl - mokré čistenie kobercov a čaluneného nábytku 1 x ročne v mesiaci jún
Kuchynka	- vyniesť odpad - umyť podlahy - umyť dvere na miestach častého dotyku - očistiť drez a pracovnú dosku	- utrieť povrch odkrytých vykurovacích telies, - utrieť prach medzi oknami a na parapetách, z rámov dverí vrch skriň a podobne	- utrieť nábytok, handrou, - umyť chladničky a kuchynské spotrebiče aj mimo kuchyne (mikrovlnka, šporák...)	- umyť a preleštiť nábytok vhodným prípravkom v závislosti od povrchovej úpravy - utrieť prach zo svetidiel	- umyť svetidlá 1x ročne v mesiaci apríl
Eskortná miestnosť + priestory pre justičnú stráž	- vyniesť odpad - pozametať a umyť podlahové plochy - umyť dvere na miestach častého dotyku, vydezinfikovať kľučky	- utrieť povrch odkrytých vykurovacích telies, - utrieť prach medzi oknami a na parapetách, z rámov dverí vrch skriň a podobne	- utrieť nábytok, telefóny a klávesnice PC vlhkou handrou, - umyť dvere, priestory medzi oknami a parapety - umyť radiátory, vyčistiť čalúnený nábytok vysávačom - vymiesť a odstrániť pavučiny	- umyť a preleštiť nábytok vhodným prípravkom v závislosti od povrchovej úpravy - utrieť prach zo svetidiel	- umyť okná a svetidlá 1x ročne v mesiaci apríl - mokré čistenie kobercov a čaluneného nábytku 1 x ročne v mesiaci
Archív a skladové priestory v budove OS PD a archívne priestory na Dlhej ul.č.3 PD		- utrieť prach a pavučiny medzi oknami a na parapetách	- umyť podlahu a utrieť prach na regáloch		- umyť okná a svetidlá 1x ročne v mesiaci apríl

**Hygienická vybavenosť zn. Satino, zn. TORK MATIC  
v sociálnych zariadeniach Okresného súdu Prievidza**

Hygienická vybavenosť zn. Satino, zn. TORK MATIC	Počet ks	Počet osôb
Dávkovač na penu zn. TORK MATIC	11	80 osôb z toho 69 žien
Osviežovač WC mís a pisoárov	28 z toho 20 WC mís, 8 pisoárov	
Zásobník na toaletný papier zn. Satino	16	
Zásobník na toaletný papier zn. TORK MATIC	4	
Zásobník na hygienické utierky zn. TORK MATIC	11	