

**Zmluva o vyhotovení Ohlásenia o vzniku odpadu a nakladaní s ním  
a o vedení Evidencie pre pôvodcov odpadov  
č. 20180085-B**

(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi zmluvnými stranami:

Zhotoviteľ:	Objednáva tel' :
PolyStar, s.r.o.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok – fakultná nemocnica
Slovenská 13 A, 940 01 Nové Zámky	Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok
IČO: 36 552 119; DIČ: 2021726894	IČO: 31936415 DIČ: 2020590187
IČ DPH: SK2021726894	IČ DPH: SK2020590187
IBAN: SK86 1100 0000 0029 2890 9106	IBAN: SK84 8180 0000 0070 0017 7393
Číslo účtu: 2928909106/1100 SWIFT: TATRSKBX	Číslo účtu: 7000177393/8180 SWIFT: SPSRSKBA
Názov banky: TATRA BANKA a.s.	Názov banky: Štátna pokladňa
Zapísaný v OR OS Nitra, odd. Sro, vl. č. 13799/N	Zapísaný v ŽR SR 508-7233
Zastúpený: MUDr. Stanislav Starzyk, CSc. – konateľ tel.: 035/ 644 7777	Zastúpený/í: brig. gen. MUDr. Vladimír Lengvarský, MPH /vyber položku.
e-mail: polystar@polystar.sk, web: www.polystar.sk	Kontaktná osoba: Ing. arch. Juraj Šrámek tel.: +421 44 438 2632 e-mail: sramekj@uvn.sk

(ďalej len „Zmluvné strany“)

**Článok I. Predmet Zmluvy**

- 1.1 Predmetom tejto Zmluvy je dohoda Zmluvných strán o podmienkach poskytovania služby zo strany Zhotoviteľa a právach a povinnostiach oboch Zmluvných strán za podmienok stavených v tejto Zmluve a za podmienok stanovených Všeobecnými obchodnými podmienkami Zhotoviteľa (ďalej len „VOP“).
  - 1.2 Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté služby zaplatiť Zhotoviteľovi cenu dohodnutú podľa tejto Zmluvy a podľa Cenníka spoločnosti PolyStar, s.r.o. pre nebezpečný alebo ostatný odpad (ďalej len „Cenník“). Zhotoviteľ poskytne Objednávateľovi v prípade jeho záujmu aj ďalšie služby za odplatu stanovenú v Cenníku.
  - 1.3 Objednávateľ je pôvodcom odpadu, resp. držiteľom odpadu v zmysle § 4 Zákona NR SR č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. V zmysle ustanovení Vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v platnom znení a podľa § 14 Zákona NR SR č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ods. 1 písm. f) je držiteľ odpadu povinný viesť a uchovávať evidenciu o druhoch a množstve odpadov a o nakladaní s nimi a podľa písm. g) je držiteľ povinný ohlasovať údaje z evidencie príslušnému okresnému úradu a uchovávať ohlásené údaje.
- 1.3.1 Zazmluvnená prevádzka Objednávateľa, kontakt:

por.č.	Adresa	Kontakt
1.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Rajecká cesta 18, 010 01, Žilina	MUDr. Ivan Hrnčár , tel.: +421 9 442 219
2.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Ul. 29. augusta 5, 058 01, Poprad	MUDr. Milan Málek, tel.: +421 9 563 514
3.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Šafárikova 9, 934 01, Levice	MUDr. Adriána Zlatnická, tel.: +421 9 430 271
4.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Novozámocká 1, 949 01, Nitra	MUDr. Jozef Poništ, tel.: +421 9 372 461
5.	Ústredná vojenská nemocnica Ružomberok - fakultná nemocnica, Kasárenská ul. 15, 926 01 Sereď	MUDr. Alena Beňová , tel.: +421 9 386 390
6.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - FN, detašované pracovisko Poliklinika MO SR Bratislava, Kutuzovova 8, 831 03, Bratislava	Mgr. Peter Noga, tel.: +421 915 843 652
7.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Dukelská 3613/7, 920 01, Hlohovec	MUDr. Elena Suchoňová, tel.: +421 9 396 388, +421 9 396 389
8.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Štúrova 144, 901 01, Malacky	mjr. MUDr. Marián Mišovec, tel.: +421 9 393 160, +421 9 393 163
9.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica , Demänová 393, 031 01, Liptovský Mikuláš	MUDr. Katarína Bračoková, tel.: +421 9 422 251
10.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Jilemnického 6, 036 01, Martin	MUDr. Michaela Borodovčáková, tel.: +421 9 483 381
11.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, ČSA 1, 036 01, Martin	MUDr. Ľubomír Kašák, tel.: +421 9 482 700, +421 9 482 701
12.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Užhorodská 1, 071 01, Michalovce	MUDr. Ján Janus, tel.: +421 9 540 440, +421 9 540 259

13.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Čapajevova 38, 080 01, Prešov	MUDr. Milan Hakuča, tel.: +421 9 522 310, +421 9 522 680
14.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Vranovská 68, 080 06, Prešov	MUDr. Jozef Konečný, tel.: +421 9 527 314, +421 9 527 240
15.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Šafárikova 109, 048 01, Rožňava	MUDr. Mária Remeníková, tel.: +421 9 581 612, +421 9 581 613
16.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Zarevúca 2, 034 01, Ružomberok	MUDr. Ján Meszároš, tel.: +421 9 472 841
17.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Továrnická 1, 955 01, Topoľčany	MUDr. Nina Paššáková, tel.: +421 9 342 244
18.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Kpt. Nálepku 1, 075 01, Trebišov	MUDr. Peter Vaľko, tel.: +421 9 550 114, +421 9 550 555
19.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - FN, detašované pracovisko Poliklinika MO SR Sliač, Mládežnícka 1039/12, 926 31, Sliač	Mgr. Pavol Partila, tel.: +421 45 5224 720, +421 9 333 636
20.	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - FN, detašované pracovisko Poliklinika MO SR Trenčín, Partizánska 3731, 911 01 Trenčín	Ing. Igor Dobrota, tel.: +421 32 2856 636, +421 9 456 120

- 1.4 Objednávateľ sa zaväzuje priebežne predkladať Zhotoviteľovi úplné doklady preukazujúce vznik, zhromažďovanie a iný spôsob nakladania s odpadom, ktorého pôvodcom je Objednávateľ a ktorý bol odovzdaný následne inému držiteľovi odpadov, ktorým nie je spoločnosť PolyStar, s.r.o., a to najneskôr do 20 dní od odovzdania odpadu v jednotlivých jeho zazmluvnených prevádzkach podľa skutočného stavu miesta vzniku odpadov, ktoré Objednávateľ priebežne vyhotovuje a uchováva v aktuálnom kalendárnom roku.
- 1.5 Objednávateľ sa zaväzuje, že najneskôr do 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka predloží Zhotoviteľovi všetky úplné doklady preukazujúce vznik, zhromažďovanie a iný spôsob nakladania s odpadom, ktorého pôvodcom je Objednávateľ a ktorý bol následne odovzdaný inému držiteľovi odpadov, ktorým nie je spoločnosť PolyStar, s.r.o. za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka v jednotlivých jeho zazmluvnených prevádzkach podľa skutočného stavu miesta vzniku odpadov a za ktorý bude Zhotoviteľ podávať za Objednávateľa Ohlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním podľa § 4 Zákona NR SR č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a podľa § 3 Vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v platnom znení, (ďalej len „Ohlásenie“) s poukazom na bod 1.4.
- 1.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude viesť Evidenciu odpadov, ktorých pôvodcom je Objednávateľ, ktoré boli odovzdané spoločnosti PolyStar, s.r.o. ako následnému držiteľovi, v jednotlivých jeho zazmluvnených prevádzkach podľa sprievodných listov, ktorú Zhotoviteľ priebežne vyhotovuje a uchováva počas príslušného kalendárneho roka a za ktorý bude Zhotoviteľ podávať za Objednávateľa Ohlásenie.
- 1.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na základe odovzdaných dokladov podľa bodu 1.4 a 1.5 a na základe dokladov podľa bodu 1.6 bude viesť úplnú Evidenciu odpadov, ktorých pôvodcom je Objednávateľ a ktoré boli odovzdané následne spoločnosti PolyStar, s.r.o. alebo inému následnému držiteľovi odpadov za predchádzajúci kalendárny rok v jednotlivých zazmluvnených prevádzkach Objednávateľa, a to podľa § 2 Vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v platnom znení, a riadne vyplní Evidenčné listy odpadov za predchádzajúci kalendárny rok podľa miesta vzniku odpadov každej zazmluvnenej prevádzky Objednávateľa, (ďalej len „Evidencia odpadov“).
- 1.8 Objednávateľ podpisom tejto Zmluvy splnomocňuje Zhotoviteľa k vyhotoveniu, podpísaniu a doručeniu Ohlásenia za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka príslušnému okresnému úradu, Odboru starostlivosti o životné prostredie, podľa miesta vzniku odpadov každej zazmluvnenej prevádzky Objednávateľa, ktorá je pôvodcom odpadov, a to v lehote stanovenej zákonom.
- 1.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje na základe podkladov podľa bodu 1.4, 1.5 a 1.6 vyhotoviť, podpísať za Objednávateľa Ohlásenie a doručiť Ohlásenie príslušnému okresnému úradu, Odboru starostlivosti o životné prostredie, podľa miesta vzniku odpadov každej zazmluvnenej prevádzky Objednávateľa, ktorá je pôvodcom odpadov, a to v lehote stanovenej zákonom v zmysle ustanovení Vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v platnom znení.
- 1.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje zaslať Objednávateľovi fotokópiu vyhotoveného Ohlásenia spolu s faktúrou za vyhotovenie a doručenie Ohlásenia.
- 1.11 V prípade porušenia záväzku Objednávateľa podľa bodu 1.4 a 1.5 Zhotoviteľ nezodpovedá za správnosť a úplnosť vyplnených evidenčných listov, nedodržanie termínu, ako ani za správnosť a úplnosť vyhotoveného Ohlásenia a za škodu tým spôsobenú.
- 1.12 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude uchovávať evidenčné listy odpadu Objednávateľa v elektronickej podobe alebo v písomnej podobe päť rokov.
- 1.13 V prípade ukončenia zmluvného vzťahu Zhotoviteľ elektronicky zašle Objednávateľovi uchované evidenčné listy po dobu 5 (piatich) rokov a tým ukončí ich archiváciu.

## Článok II. Cena a platobné podmienky

- 2.1 Ceny jednotlivých služieb poskytovaných Zhotoviteľom Objednávateľovi sú stanovené dohodou v zmysle Zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení vo výške podľa Cenníka.
- 2.2 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Zhotoviteľovi za plnenie predmetu Zmluvy, vyhotovenie a doručenie Ohlásenia a vedenie Evidencie odpadov, odplatu vo výške podľa platného Cenníka a VOP za každú jednu zazmluvnenú prevádzku do 20 dní odo dňa vystavenia faktúry. Faktúra za vedenie Evidencie odpadov bude vystavená po podpise tejto Zmluvy oboma Zmluvnými stranami na obdobie jedného roka vopred. Faktúra za vyhotovenie a doručenie Ohlásenia bude vystavená a zaslaná Objednávateľovi spolu s fotokópiou doručeného Ohlásenia.
- 2.3 V prípade omeškania s úhradou faktúry sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z fakturovanej čiastky za každý kalendárny deň omeškania.
- 2.4 V prípade predčasného ukončenia tejto Zmluvy sa alikvotná suma za vedenie Evidencie odpadov Objednávateľovi nevracia a zostávajúca suma sa použije na administratívne práce súvisiace s ukončením zmluvného vzťahu.

### Článok III. Záverečné ustanovenia

- 3.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, platnosť nadobúda dňom jej podpísania oprávnenými osobami oboch Zmluvných strán, resp. podľa bodu 3.4 a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia v CRZ.
- 3.2 VOP a Cenník sú voľne prístupné v sídle Zhotoviteľa alebo na webovom sídle [www.polystar.sk](http://www.polystar.sk), heslo „surany“ a sú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
- 3.3 Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať ustanovenia tejto Zmluvy v plnom rozsahu a navzájom si poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení Zmluvy.
- 3.4 Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto Zmluvou, sa riadia VOP Zhotoviteľa a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 3.5 Zmluvné strany sa dohodli, že touto Zmluvou zanikajú a nahrádzajú sa akékoľvek predchádzajúce dohody a Zmluvy v znení ich prípadných dodatkov uzatvorené medzi Zmluvnými stranami, ktorých predmet je rovnaký alebo obdobný s predmetom alebo jeho časťou tejto Zmluvy.
- 3.6 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú Zmluvnú stranu.
- 3.7 Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Zmluvy, podmienky stanovené vo VOP Zhotoviteľa a Cenník sú im dobre známe, s ich obsahom bez výhrad súhlasia, táto Zmluva predstavuje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Nových Zámkoch, dňa 21.12.2020  
za Odberateľa odpadov

V Ružomberku, dňa 18.12.2020  
za Pôvodcu odpadov

MUDr. Stanislav Starzyk, CSc.

v.z. MUDr. Tomáš Sieber, MPH

brig. gen. MUDr. Vladimír Lengvarký, MPH