

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA

uzatvorená v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o sústave základných a stredných škôl v platnom znení, zákona č. 61/20015 Z. z. odbornom vzdelávaní v platnom znení a zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov **na školský rok 2016/2017**

I. Zmluvné strany

1. Stredná odborná škola elektrotechnická, Komenského 50, 010 01 Žilina

v zastúpení : Ing. Lubomír Králik, riaditeľ

IČO : 17 055 377

DIČ : 2020645055

IBAN : SK43 8180 0000 0700 0048 4748

Tel.: 041/70749 12

e-mail : riaditel@soseza.sk

(ďalej len SOŠE)

2. Zamestnávateľ : Žilinská teplárenská a.s. Žilina, Košická 11, 011 87 Žilina

v zastúpení : Ing. Igor Stalmašek, predseda predstavenstva, Ing. Jaroslav Ondák, člen

IČO : 36403032

DIČ : 2020106748

IČ DPH : SK2020106748

IBAN : SK60 1100 1111 1126 2515 1940

Tel.: 041/5064269

e-mail : stefkova@ziltep.sk

(ďalej len zamestnávateľ)

II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania odbornej praxe pre žiakov 4. ročníka denného štúdia SOŠE Žilina v školskom roku 2016/2017 v študijnom odbore :

2697 K Mechanik elektrotechnik

(triedy IV. MA, MB)

Menný zoznam žiakov podľa odborov a ich počty sú uvedené v prílohe tejto zmluvy.

III. Zabezpečenie podmienok pre odbornú prax

1. Zamestnávateľ poskytujúci odbornú prax pre žiakov sa zaväzuje :

- zabezpečiť primeranú prácu pre žiakov vyplývajúcu z učebných osnov daného študijného odboru, v ktorom sa žiak pripravuje na povolanie a ktorá je v súlade so Zákonníkom práce a nie je uvedená v zozname prác zakázaných mladistvým;
- určiť miesto konania odbornej praxe;

- poskytnúť hmotné zabezpečenie žiaka – potrebnú výstroj, pracovné náradie a osobné pracovné prostriedky podľa povahy pracovnej činnosti;
- zabezpečiť základné hygienické podmienky;
- zabezpečiť opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri vykonávaní odbornej praxe;
- zabezpečiť inštruktorov odbornej praxe pre žiakov v zmysle § 22 zákona č. 61/2015 Z. z. menný zoznam inštruktorov bude prílohou tejto zmluvy;
- viesť dokumentáciu o odbornej praxi žiakov na tlačivo a zaslať ho späť v určenom termíne tlačivo bude zo strany SOŠE doručené formou e-mailu alebo osobne žiakom;
- umožniť poverenému zamestnancovi SOŠE kontrolnú činnosť v priebehu odbornej praxe;
- poskytnúť teplú stravu žiakom podľa svojich možností.

2. SOŠE sa zaväzuje :

- poučiť žiakov o všeobecných podmienkach vykonávania odbornej praxe mimo SOŠE;
- kontrolovať žiakov počas odbornej praxe na pracoviskách zamestnávateľa určenými zamestnancami SOŠE;
- zabezpečiť prípravu inštruktorov v zmysle § 22 zákona 61/2015 Z. z. a v rozsahu určenom SOPK;
- neodkladne riešiť problémy zistené pri kontrolnej činnosti alebo nahlásené od inštruktorov.

IV.

1. SOŠE a zamestnávateľ sa dohodli, že za práce, ktoré vykonajú žiaci na odbornej praxi u zamestnávateľa, bude SOŠE požadovať zaplatenie sumy 2,00 EUR za každú odpracovanú hodinu žiakmi. Z danej sumy bude žiakovi vyplatená odmena vo výške min. 50 % z hodinovej minimálnej mzdy a v zmysle vnútorných predpisov SOŠE o odmeňovaní žiakov na produktívnych prácach.

2. SOŠE bude sumu uvedenú v bode 1. fakturovať mesačne na základe evidencie dochádzky uvedenej na tlačive „Pracovný výkaz žiaka“.

3. Faktúra bude splatná 14 dní od doručenia.

V.

- odborná prax žiakov bude vykonaná podľa časového harmonogramu – Rozvrh odbornej praxe, ktorý je uvedený v prílohe tejto zmluvy. Počas sviatkov a prázdnin v školskom roku sa žiaci odbornej praxe nezúčastňujú;
- pracovná doba žiakov je 7 hodín denne. Začiatok a koniec pracovnej doby si určí zamestnávateľ;
- pracovisko a jeho identifikačné údaje (kde sa prax vykonáva) sú uvedené v prílohe tejto zmluvy;
- praktické vyučovanie formou odbornej praxe začína **od 6.septembra 2016 do 11. mája 2017** podľa priloženého časového harmonogramu jednotlivých tried;

- inštruktor sa bude podieľať na hodnotení a klasifikácii žiakov mesačne pri odovzdávaní tlačíva o dochádzke;
- za odbornú prax žiakov po organizačnej a metodologickej stránke zodpovedajú :

Za SOŠE :

Bc. Jozef Kumičik IV. MA, IV. MB
hlavný majster odbornej výchovy
tel.: 041/70749 19 mobil : 0917 959 789
e-mail : kumicikj@soseza.sk

Za zamestnávateľa : Žilinská teplárenská a.s. Žilina

Meno : Zuzana Štefková
Funkcia : samostatný referent, ľudské zdroje
Tel.: 041/5064269

VI. Záverečné ustanovenia

1. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto dohode sa riadia vyššie uvedenými právnymi predpismi.
2. Táto zmluva sa uzatvára na obdobie **od 6. septembra 2016 do 11. mája 2017.**
3. Zmluvu možno vypovedať písomne vzájomnou dohodou alebo výpoveďou zmluvných strán s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.
4. Zmeny a doplnky dohody možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
5. Táto dohoda je vypracovaná v troch exemplároch a nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.

V Žiline dňa 5.9.2016

Obchodná spoločnosť s ručnou zodpovednosťou

Žilinská teplárenská, a.s.

Meno žiaka	Trieda	Študijný odbor
Štaffen Roman	IV. MB	Mechanik elektrotechnik

Meno inštruktora	Telefónne číslo	E-mail
Jozef Gamboš	0905 916 401	

Rozvrh odbornej praxe

2016/2017	pomer OV:TV	A – párný týždeň					B – nepárny týždeň				
		Po	Ut	St	Št	Pi	Po	Ut	St	Št	Pi
4.MA	4:6	PV	PV	PV	PV						
4.MB	4:6						PV	PV	PV	PV	