

Číslo zmluvy:

**Zmluva o výpožičke
uzatvorená podľa § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka a
podľa zákona č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších
predpisov**

Požičiavateľ: **S l o v e n s k á r e p u b l i k a**
správca č. 1:
Krajský súd Trnava
Sídlo: Vajanského 2, 918 70 Trnava
V zastúpení: JUDr. Mária Usačevová, predsedníčka
Krajského súdu Trnava
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IČO:
DIČ:

a

správca č. 2:
Katastrálny úrad v Trnave
 Sídlo: Vajanského 2 , 917 01 Trnava
 V zastúpení: Ing. Monika Švecová, prednostka
 Katastrálneho úradu v Trnave
 Bankové spojenie: Štátna pokladnica
 Číslo účtu: 7000004580/8180
 IČO: 378 361 96
 DIČ:

(ďalej len „požičiavatelĳa“)

Vypožičiatel': Slovenská republika
správca:
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Senica
Sídlo : Vajanského 17, 905 01 Senica
V zastúpení: Ing. Bibiána Kudláčová , riaditeľka
Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Senica
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000126019/8180
IČO: 378 476 35
DIČ:

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

uzatvárajú túto zmluvu o výpožičke (ďalej len „zmluva“):

Článok 1

Predmet výpožičky a predmet zmluvy

1. Predmetom výpožičky je v bode 2. špecifikovaná časť nebytových priestorov v administratívnej budove, na Námestí slobody 15, Skalica, na parcele č. 4190/2, súpisné č. 94, vo vlastníctve Slovenskej republiky v spoločnej správe požičiavateľov: Krajský súd Trnava v podiele 75/100 a Katastrálny úrad v Trnave v podiele 25/100, v katastrálnom území Skalica, okres Skalica, obec Skalica zapísaná na LV č. 6533, Katastrálny úrad v Trnave, Správa katastra Skalica.
2. Požičiavatia na základe tejto zmluvy prenechávajú vypožičiavateľovi na bezplatné dočasné užívanie nebytové priestory, a to miestnosť o celkovej výmere 110,70 m², ktorá sa nachádza v suteréne budovy, číslo dverí 011 /oproti vchodu do suterénu vľavo/, ktorá je určená na zriadenie archívu. Predmet výpožičky bol rozhodnutím štatutárneho orgánu požičiavateľa – správcu č. 1 vyhlásený za dočasne prebytočný.
3. Vypožičiavateľ prehlasuje, že mu je známy súčasný stav predmetu výpožičky a v takomto stave ho preberá.
4. K odovzdaniu a prevzatíu nebytových priestorov dôjde na základe písomného protokolu, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany, pričom každá zmluvná strana si ponecháva jeden rovnopis tohto protokolu.

Článok 2

Účel a doba výpožičky

1. Účelom výpožičky je užívanie predmetu výpožičky na zriadenie archívu pre potreby vypožičiavateľa.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 5 rokov .

Článok 3

Úhrada nákladov za služby

1. Prevádzkové náklady spojené s užívaním predmetu výpožičky nevznikajú a z toho dôvodu sa nevyčísľujú.

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje užívať nebytové priestory a jeho zariadenie len v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve.
2. Vypožičiavateľ prehlasuje, že bol oboznámený s pokynmi, smernicami a pravidlami požičiavateľov pre prevádzku budovy, s protipožiarňmi a bezpečnostnými opatreniami a tieto sa zaväzuje dodržiavať.

3. Vypožičiavateľ sa zaväzuje vykonávať bežnú údržbu a drobné opravy na vlastné náklady do výšky 332,- Eur.
4. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľom potrebu opráv presahujúcu sumu v bode 3, ktoré majú urobiť, a umožniť vykonanie týchto opráv a iných nevyhnutných opráv, inak vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.
5. Vypožičiavateľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu požičiavateľov, vykonávať stavebné úpravy na predmete výpožičky.
6. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať vypožičané priestory do užívania tretím osobám.
7. Vypožičiavateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na vypožičaných priestoroch ním, jeho zamestnancami a tretími osobami v plnej výške. V prípade vzniku takýchto škôd, je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľom skutočnú škodu. Škoda sa uhrádza v peniazoch, ak však o to poškodený požiada a ak je to možné a účelné, uhrádza sa škoda uvedením do pôvodného stavu.
8. Požičiavatelia si vyhradujú právo vstupu ním určeného zástupcu do vypožičaných priestorov v sprievode určeného zástupcu vypožičiavateľa za účelom kontroly dodržiavania tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný umožniť vstup do vypožičaných priestorov takejto osobe a to bezodkladne po oznámení žiadosti o vstup do vypožičaných priestorov.
9. Vypožičiavateľ sa zaväzuje udržiavať poriadok a čistotu v priestoroch, ktoré sú predmetom výpožičky.

Článok 5

Skončenie výpožičky

1. Požičiavatelia môžu odstúpiť od zmluvy ak:
 - a) vypožičiavateľ užíva nebytový priestor v rozpore so zmluvou,
 - b) vypožičiavateľ o viac ako jeden mesiac mešká s platením úhrad za služby spojené s užívaním nebytového priestoru,
 - c) dôjde k inému závažnému porušeniu zmluvy.
2. Platnosť zmluvy je možné skončiť pred uplynutím doby, na ktorú sa uzatvorila, aj vypovedaním zmluvy. Výpovedná lehota trvá 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť nebytový priestor v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Ostatné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Občianskym zákonníkom a zákonom č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.

2. Zmeny a dodatky tejto zmluvy je možné robiť len formou písomných a očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Na úseku požiarnej ochrany a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zodpovedá vypožičiavateľ za vypožičané priestory v zmysle platných predpisov.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom udelenia súhlasu
5. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
6. Zmluva je vyhotovená v deviatich rovnopisoch, z ktorých tri obdrží vypožičiavateľ a po tri požičiavateľa. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

Za požičiavateľov:

Za vypožičiavateľa:

V dňa

V dňa

.....
JUDr. Mária Usačevová
predsedníčka

.....
Ing. Bibiána Kudláčová
riaditeľka

a

V dňa

.....
Ing. Monika Švecová
prednostka