

## MANAŽÉRSKA ZMLUVA č. 1/2016

uzavretá podľa § 269 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

medzi

### obchodnou spoločnosťou

Technická inšpekcia, a.s.

so sídlom : Trnavská cesta 56, 821 01 Bratislava

IČO : 36 653 004

zastúpená:

Ing. Jiří Kurka, člen predstavenstva

Ing. Jaroslav Šumný, člen predstavenstva

(ďalej aj „spoločnosť“)

a

### riadiacim pracovníkom

meno a priezvisko: Ing. Dušan Perniš

dátum narodenia:

rodné číslo:

číslo OP:

bydlisko:

## Článok 1

### Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava vzťahov medzi zmluvnými stranami pri vykonávaní riadiacej činnosti pre spoločnosť (ďalej aj „činnosť“).
2. Riadiaci pracovník bude pre spoločnosť vykonávať činnosť na pozícii generálny riaditeľ, obsahom ktorej je zabezpečovanie úloh v rozsahu ustanovenom organizačným poriadkom spoločnosti a ostatnými vnútornými predpismi spoločnosti pre danú riadiacu pozíciu a úsek činnosti.

## Článok 2

### Podmienky výkonu činnosti

1. Pre výkon činnosti, ktorá je predmetom zmluvy spĺňa generálny riaditeľ kvalifikačné požiadavky (vzdelanie, prax) ustanovené vnútornými predpismi spoločnosti.
2. Generálny riaditeľ musí spĺňať požiadavky osobitných predpisov stanovených týmito predpismi pre zamestnancov oprávnených právnických osôb podľa § 14 zákona č. 124/2006 Z. z., pre zamestnancov autorizovaných osôb podľa § 11 zákona č. 264/1999 Z. z., pre notifikované orgány podľa článku R17 Rozhodnutia Európskeho Parlamentu a Rady č. 768/2008/ES, pre akreditované inšpekčné orgány podľa STN EN ISO/IEC 17 020:2012 a certifikačné orgány podľa ISO/IEC 17 021-1:2015, STN EN ISO/IEC 17 065:2013 a STN EN ISO/IEC 17 024:2013.
3. Miestom výkonu riadiacej činnosti, ktorá je predmetom zmluvy, je sídlo spoločnosti.
4. Deň účinnosti tejto zmluvy je dňom začiatku výkonu činnosti, ktorá je predmetom zmluvy.

5. Na činnosť generálneho riaditeľa sa vzťahujú ustanovenia vnútorných predpisov spoločnosti, osobitne riadenej dokumentácie kvality.

### **Článok 3**

#### **Odmena za výkon činnosti**

1. Za výkon činnosti prislúcha generálnemu riaditeľovi odmena, ktorej výšku určuje predstavenstvo spoločnosti.

### **Článok 4**

#### **Práva a povinnosti generálneho riaditeľa**

1. Generálny riaditeľ má pri zabezpečovaní činností, ktoré sú predmetom zmluvy, postavenie vedúceho zamestnanca v zmysle vnútorných predpisov, ktorý je oprávnený určovať a ukladať zamestnancom pracovné úlohy, organizovať, riadiť a kontrolovať ich prácu a dávať im na ten účel záväzné pokyny.
2. Generálny riaditeľ bude vykonávať činnosť, ktorá je predmetom zmluvy v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, stanovami spoločnosti, ustanoveniami riadenej dokumentácie kvality (osobitne v súlade s politikou kvality spoločnosti) a vnútornými predpismi spoločnosti, postupovať s odbornou starostlivosťou a chrániť záujmy spoločnosti. Generálny riaditeľ je pri tom povinný najmä
  - a) zabezpečovať, aby sa predchádzalo porušeniu pracovnej disciplíny a prijímať včasné a účinné opatrenia na ochranu majetku spoločnosti,
  - b) zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone činnosti a ktoré v záujme spoločnosti nemožno oznamovať iným osobám, a to aj po skončení zmluvného vzťahu; to neplatí, ak ho tejto povinnosti zbavil štatutárny orgán alebo ním poverený vedúci zamestnanec (vyhlásenie k týmto skutočnostiam pre potreby akreditácie je v prílohe č. 1 zmluvy),
  - c) chrániť obchodné tajomstvo, dodržiavať požiadavku bezúhonnosti a nestrannosti pri výkone činnosti v rozsahu a za podmienok ustanovených vnútornými predpismi spoločnosti,
  - d) postupovať vo svojej činnosti tak, aby nedošlo k získaniu neoprávneného majetkového prospechu pre seba alebo iné osoby na úkor spoločnosti,
  - e) nepodliehať komerčným, finančným a iným tlakom, ktoré by mohli ovplyvniť jeho úsudok (čl. 4.1 STN EN ISO/IEC 17 020:2012), konať a rozhodovať nestranne a zdržať sa pri výkone činnosti všetkého, čo by mohlo ohroziť dôveru v nestrannosť a objektívnosť konania a rozhodovania (vyhlásenie k týmto skutočnostiam pre potreby akreditácie je v prílohe č. 2 zmluvy),
  - f) zdržať sa konania, z ktorého vyplývajú neoprávnené prisľuby alebo záväzky zaväzujúce spoločnosť alebo ktoré by mohlo viesť k rozporu záujmov generálneho riaditeľa so záujmami spoločnosti.
3. Generálny riaditeľ sa zaväzuje, že nebude
  - a) vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s podnikateľskou činnosťou spoločnosti,
  - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody spoločnosti,
  - c) zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti,

- d) vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu inej právnickej osoby, ktorá bola zriadená na výkon podnikateľskej činnosti,
  - e) zneužívať informácie nadobudnuté v súvislosti a pri vykonávaní činnosti podľa tejto zmluvy vo vlastný prospech alebo v prospech blízkych osôb alebo iných fyzických osôb alebo právnických osôb; táto povinnosť trvá aj po skončení zmluvného vzťahu.  
Obmedzenia tohto ustanovenia sa nevzťahujú na členskú schôdzu.
4. Generálny riaditeľ nesmie vykonávať činnosť, ktorou by sa významnou mierou znižovala jeho dôstojnosť vo vzťahu k vykonávanej funkcii alebo by sa ohrozovala jeho nestrannosť.
  5. Generálny riaditeľ nesmie podnikáť alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť a byť členom riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov inej právnickej osoby, ktorá bola zriadená na výkon podnikateľskej činnosti okrem členskej schôdze. Zákaz členstva v riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánoch právnických osôb sa na neho nevzťahuje, ak je vyslaný do riadiaceho, kontrolného alebo dozorného orgánu inej právnickej osoby spoločnosťou a ak takáto činnosť vyplýva z výkonu jeho činnosti; v takomto prípade nemôže od príslušnej právnickej osoby poberať odmenu, iný príjem alebo ďalšiu výhodu.
  6. Obmedzenia ustanovené v predchádzajúcom bode sa nevzťahujú na vedeckú činnosť, pedagogickú činnosť, lektorskú činnosť, prednášateľskú činnosť, publicistickú činnosť, literárnu alebo umeleckú činnosť, činnosť sprostredkovateľa a rozhodcu pri kolektívnom vyjednávaní a na správu vlastného majetku alebo na správu majetku svojich maloletých detí, na činnosť v poradnom orgáne vlády, na činnosť člena v rozkladovej komisii a na činnosť, ktorá vyplýva z projektov financovaných z programov Európskej únie. Činnosť znalca, tlmočníka alebo prekladateľa môže vykonávať len vtedy, ak sa táto činnosť vykonáva pre súd, pre iný štátny orgán, pre obec alebo pre vyšší územný celok.
  7. Generálny riaditeľ nesmie byť zapojený do činností, ktoré môžu byť v rozpore s jeho nezávislosťou posudzovania a bezúhonnosťou s ohľadom na vykonávanú činnosť. Ide najmä o činnosť konštruktérov, výrobcov, dodávateľov, montážnikov, nákupcov, vlastníkov, používateľov alebo údržbárov zariadení, na ktorých spoločnosť vykonáva inšpekčnú činnosť, ani autorizovanými predstaviteľmi niektorých z týchto strán a ani sa do takýchto aktivít zapájať (príloha A STN EN ISO/IEC 17 020:2012).
  8. Generálny riaditeľ zodpovedá spoločnosti za škodu, ktorú jej spôsobil v priamej súvislosti s porušením povinností pri plnení predmetu zmluvy, v rozsahu a za podmienok podľa príslušných právnych predpisov.
  9. Generálny riaditeľ je povinný do 30 dní od začatia výkonu činnosti podľa článku 2 ods. 4 tejto zmluvy skončiť inú zárobkovú činnosť, podnikanie alebo členstvo v riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánoch právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť spôsobom vyplývajúcim z príslušných právnych predpisov.
  10. Generálny riaditeľ je povinný deklarovať svoje majetkové pomery do
    - a) 30 dní od ustanovenia na miesto vedúceho zamestnanca,
    - b) 31. marca každého kalendárneho roka,pričom oznamuje údaje o svojich majetkových pomeroch v rozsahu podľa osobitného predpisu predstavenstvu spoločnosti.

**Článok 5**  
**Práva a povinnosti spoločnosti**

1. Spoločnosť je oprávnená vyslať generálneho riaditeľa na pracovné cesty za účelom plnenia predmetu zmluvy mimo sídla spoločnosti, pričom mu prislúchajú náhrady podľa osobitných predpisov.
2. Spoločnosť sa zaväzuje vytvoriť generálnemu riaditeľovi potrebné podmienky umožňujúce mu plnenie predmetu zmluvy, najmä poskytnúť potrebné technické a iné vybavenie obvyklé v spoločnosti.
3. Spoločnosť je povinná vyplácať generálnemu riaditeľovi odmenu za výkon činnosti podľa článku 3 tejto zmluvy.
4. V prípade uznanej práceneschopnosti poskytne spoločnosť generálnemu riaditeľovi plnenie v zmysle príslušných právnych predpisov.
5. Spoločnosť poskytne generálnemu riaditeľovi ďalšie plnenia (benefity) za podmienok a v rozsahu v akom ich poskytuje zamestnancom v súlade s vnútornými predpismi spoločnosti.
6. Spoločnosť poskytne generálnemu riaditeľovi platené voľno (dovolenku) v rozsahu päť týždňov (25 pracovných dní). Pre poskytovanie dovolenky platia ustanovenia vnútorných predpisov.
7. Spoločnosť zodpovedá generálnemu riaditeľovi za škodu, ktorá mu vznikla porušením právnych povinností v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, v rozsahu a za podmienok podľa príslušných právnych predpisov.

**Článok 6**  
**Platnosť a zánik zmluvy**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.
2. Zmluva sa uzatvára na neurčitú dobu.
3. Zmluvný vzťah možno ukončiť
  - a) dohodou zmluvných strán,
  - b) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s trojmesačnou výpovednou dobou.
4. Výpovedná doba začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy bola výpoveď doručená.
5. Generálnemu riaditeľovi nepatrí odstupné.

**Článok 7**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch. Každá zo zmluvných strán dostane po jednom rovnopise.
2. Zmeny a doplnky k tejto zmluve možno urobiť len po dohode zmluvných strán formou písomných dodatkov.

3. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami príslušných právnych predpisov.
4. Generálny riaditeľ dáva súhlas podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov so spracovaním svojich osobných údajov v súlade s príslušnými právnymi predpismi, na účely súvisiace s plnením predmetu zmluvy.
5. Generálny riaditeľ podpisom tejto zmluvy dáva súhlas podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov na zverejnenie tejto zmluvy vrátane jej prípadných budúcich dodatkov a súhlas na zverejnenie odmien podľa tejto zmluvy.
6. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.
7. V prípade, že je alebo ak sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné, zostávajú ostatné ustanovenia tejto zmluvy platné a účinné. Miesto neplatného ustanovenia sa použijú ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúce otázku vzájomného vzťahu zmluvných strán. Zmluvné strany sa potom zaväzujú upraviť svoj vzťah prijatím iného ustanovenia, ktoré svojím obsahom a povahou najlepšie zodpovedá pôvodnému účelu neplatného ustanovenia.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s touto zmluvou riadne oboznámili a jej obsahu porozumeli, že táto zmluva je prejavom ich slobodnej vôle vyjadrenej zrozumiteľne, určite, vážne a bez omylu, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

V Bratislave, dňa .....

Za spoločnosť:

Generálny riaditeľ:

---

Technická inšpekcia, a.s.  
Ing. Jiří Kurka  
člen predstavenstva

---

Ing. Dušan Perniš

---

Technická inšpekcia, a.s.  
Ing. Jaroslav Šumný  
člen predstavenstva

**TECHNICKÁ INŠPEKCIA, a.s.**

---

Meno a priezvisko: Ing. Dušan Perniš

**VYHLÁSENIE**

Vyhlasujem, že som bol dnešného dňa oboznámený s právnymi predpismi upravujúcimi výkon činnosti podľa mojej funkcie, zachovávanie pracovnej disciplíny a poučený o povinnosti dodržiavať všetky zásady o ochrane dôverných skutočností, ktoré vyplývajú z mojej funkcie a o následkoch v prípade porušenia týchto zásad. Taktiež som bol poučený o povinnosti zachovávať v mlčanlivosti pred nepovolnými osobami poznatky, ktoré získam počas výkonu činnosti v spoločnosti Technická inšpekcia, a.s.

Súčasne beriem na vedomie, že táto povinnosť trvá i po skončení zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.

V Bratislave, dňa .....

.....  
podpis

**TECHNICKÁ INŠPEKCIA, a.s.**

---

Meno a priezvisko: Ing. Dušan Perniš

**VYHLÁSENIE**

Vyhlasujem, že som bol oboznámený s kapitolou 4 Príručky kvality o nezávislosti, nestrannosti a bezúhonnosti a v zmysle požiadaviek STN EN ISO/IEC 17020 a jej prílohy A, budem konať nestranne a zdržiavať sa všetkého, čo by mohlo ohroziť dôveru v činnosť spoločnosti Technická inšpekcia, a.s. a spochybniť nestrannosť a nezávislosť záverov a výsledkov činnosti spoločnosti Technická inšpekcia, a.s.

V prípade akejkoľvek známej situácie, ktorá pre mňa alebo pre spoločnosť Technická inšpekcia, a.s. môže predstavovať konflikt záujmov alebo v prípade vonkajšieho nátlaku, ktorý by som pociťoval ako nátlak na porušenie nestrannosti alebo nátlak, ktorý by mohol ovplyvniť výsledky vykonávanej činnosti, podám informáciu priamo predstavenstvu a dozornej rade spoločnosti Technická inšpekcia, a.s.

V Bratislave, dňa .....

.....  
podpis