

## DOHODA

č. 16/40/054/170

**o poskytnutí finančných príspevkov na podporu vytvárania pracovných miest v rámci národného projektu „Cesta z kruhu nezamestnanosti“ podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov znení neskorších predpisov**  
**pre subjekty nevykonávajúce hospodársku činnosť**

uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov  
medzi účastníkmi dohody:

(ďalej len „dohoda“),

### Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Vranov nad Topľou

Sídlo: **Námestie slobody 5, 093 01 Vranov nad Topľou**

Zastúpeným riaditeľom: **Ing. Helenou Kovalskou**

IČO: **30 794 536** DIČ: **2021777780**

Bankové spojenie: **Štátna pokladnica** č. účtu:

(ďalej len „úrad“)

a

### zamestnávateľom

Právnickou osobou: **Obec Matiaška**

So sídlom: **094 31 Matiaška 56**

IČO: **00 332 542**

DIČ:

Zastúpenou: **Monikou Husivargovou**

SK NACE Rev2 prevažujúcej činnosti (kód/text):

SK NACE Rev2 podporenej činnosti (kód/text):

Bankové spojenie: IBAN:

Zapísanou v - vedenom: -

pod číslom: -

(ďalej len „zamestnávateľ“)

(spolu s úradom len „účastníci dohody“).

## Preambula

Úrad a zamestnávateľ sa dohodli na tomto znení dohody o poskytnutí finančných príspevkov (ďalej len „dohoda“), na vytvorenie pracovných miest pre uchádzačov o zamestnanie. Dohoda sa uzatvára na základe zverejneného *Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest pre dlhodobo nezamestnaných občanov v rámci národného projektu „Cesta z kruhu nezamestnanosti“* (ďalej len „oznámenie“) podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## Článok I. Účel a predmet dohody

1. Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní **finančných príspevkov na podporu vytvárania pracovných miest pre dlhodobo evidovaných občanov (ďalej len „finančný príspevok“)**, v rámci národného projektu „Cesta z kruhu nezamestnanosti“ podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý sa poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (ďalej len „ESF“) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠR“) v zmysle:
  - a) Operačného programu Ľudské zdroje  
Prioritná os 3 Zamestnanosť
  - b) Národného projektu „Cesta z kruhu nezamestnanosti“  
Kód ITMS 2014+: 312031A127
  - c) Oznámenia č. 1/2015/§ 54/ CzKN
  - d) Zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“).
2. Predmetom dohody je poskytovanie finančných príspevkov úradom zamestnávateľovi na podporu vytvárania pracovných miest v rámci národného projektu „Cesta z kruhu nezamestnanosti“ podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona o službách zamestnanosti v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spoločenstva.
3. Finančné príspevky poskytnuté na základe tejto dohody pozostávajú z príspevku zo ŠR a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je: 85 % z Európskeho sociálneho fondu a 15 % zo ŠR.

## Článok II. Práva a povinnosti zamestnávateľa

**Zamestnávateľ sa zaväzuje:**

1. **Vytvoriť pracovné miesto** pre znevýhodneného uchádzača o zamestnanie podľa § 8 ods. 1 písm. c) zákona o službách zamestnanosti (ďalej len „dlhodobo evidovaný UoZ“), **v celkovom počte: 1** (ak sa s úradom písomne nedohodne inak) na adrese: **XXXXXXXXXXXX**.
- 1.1 **Udržať po dobu najmenej 15 mesiacov pracovné miesto** v celkovom počte: **1** (ak sa s úradom písomne nedohodne inak). Splnenie podmienky doby udržania, je zamestnávateľ **povinný**

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu  
v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.  
[www.employment.gov.sk](http://www.employment.gov.sk) / [www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)*

**preukázať na osobitnom tlačíve** (evidencia obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest, ktoré je povinnou prílohou č. 6 podľa bodu 6 tohto článku, najneskôr **do 30 kalendárnych dní od uplynutia povinnej doby udržania pracovných miest.**

2. **Obsadiť pracovné miesto po odsúhlasení úradom** vytvorené podľa bodu 1, najneskôr **do 30 kalendárnych dní** od nadobudnutia účinnosti tejto dohody (ak sa s úradom písomne nedohodne inak), uzatvorením pracovného pomeru dohodnutého na **plný pracovný úväzok, na dobu minimálne 15 mesiacov** z toho:

**1** dlhodobu evidovaný UoZ evidovaný v evidencii UoZ menej ako 24 mesiacov, t. z. 12 - 24 mesiacov,

**0** dlhodobu evidovaný UoZ evidovaný v evidencii UoZ viac ako 24 mesiacov

na **druh prác, ktoré súvisia s predmetom činnosti zamestnávateľa, s ohľadom na profesijné a kvalifikačné predpoklady** zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu, v štruktúre podľa tabuľky:

Počet PM	Profesia (musí byť totožná s profesiou uvedenou v budúcej pracovnej zmluve)	Kód ISCO – 08*	Predpokladaný dátum vzniku pracovného pomeru	Pracovný pomer bude dohodnutý na dobu	Dohodnutá mzda zamestnanca (v €)	Predpokladaná celková cena práce zamestnanca (v €)	Doba poskytovania príspevku v mesiacoch
stl. 1	stl.2	stl.3	stl.4	stl.5	stl.6	stl.7	stl.8
1	Pracovník na čistenie verejných priestranstiev, pomocný údržbár budov a areálov	9613001	1. 9. 2016	15	405,00	546,54	12

2.1 V prípade, ak sa zamestnávateľovi nepodarí obsadiť/preobsadiť pracovné miesto v stanovenej lehote, môže požiadať úrad o predĺženie lehoty obsadenia/preobsadenia. V takom prípade **je v čase plynutia stanovenej lehoty povinný písomne požiadať úrad o jej predĺženie.** Žiadosť predložená po uplynutí tejto lehoty bude považovaná za bezpredmetnú.

2.2 Informovať sa **u prijatého zamestnanca a následne si to overiť na príslušnom úrade, či zamestnanec má podpísanú Kartu účastníka (najneskôr v deň nástupu do pracovného pomeru).**

3. **Predložiť úradu** za každého UoZ prijatého na vytvorené pracovné miesto najneskôr **do 10 kalendárnych dní** od vzniku pracovného pomeru:

- kópiu **pracovnej zmluvy** uzatvorenej v zmysle zákona č. 311/2001 Zákonníka práce v platnom znení (ďalej len „Zákonník práce“), v ktorej je **povinný na prvej strane uviesť, že UoZ je prijatý na pracovné miesto vytvorené v zmysle národného projektu „Cesta z kruhu nezamestnanosti“ a platový dekrét,** resp. iný podobný doklad, ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
- zamestnávateľom potvrdenú kópiu **prihlášky** na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, sociálne poistenie, verejné starobné dôchodkové sporenie,
- evidenciu obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest (**príloha č. 6**),
- podľa potreby i ďalšie doklady, ktoré určí úrad.

4. **Dodržiavať štruktúru vytvorených pracovných miest** v súlade s bodmi 1 a 2 tohto článku, pridelať zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a **platiť im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu v súlade s predloženou žiadosťou** o poskytnutie finančného príspevku na

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.*

[www.employment.gov.sk](http://www.employment.gov.sk) / [www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

podporu vytvárania pracovných miest v dohodnutom výplatnom termíne; **zamestnávateľ nie je oprávnený znížiť dohodnutú mzdu do skončenia trvania záväzku** (ak sa s úradom písomne nedohodne inak).

5. **Vytvorené pracovné miesta obsadzovať len UoZ podľa bodu 2 tohto článku.**
6. **Viesť osobitnú evidenciu** obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest vytvorených na základe tejto dohody, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
7. V súlade s **článkom III.** tejto dohody **predkladať úradu mesačne počas doby** poskytovania finančného príspevku, najneskôr **do posledného kalendárneho dňa** nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná, v 2 vyhotoveniach **žiadosť o úhradu platby** a zároveň **1 originál a 1 kópiu dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady **na úhradu mzdy a úhradu preddavku na poistné** na povinné verejné zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie za zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje finančný príspevok. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby **a v prípade platby realizovanej v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy** účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza.
8. **Oznámiť** úradu písomne **každú zmenu** dohodnutých podmienok najneskôr **do 10 kalendárnych dní** odo dňa kedy skutočnosť nastala, **vrátane oznámenia každého skončenia pracovného pomeru** zamestnanca(ov), na ktorého(ých) sa poskytujú finančné príspevky na základe tejto dohody. Súčasne predložiť kópiu **dokladu o skončení pracovného pomeru**, potvrdenú **kópiu odhlášky** zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.
9. **Oznámiť úradu po 1 mesiaci** odo dňa skončenia povinnej doby udržania pracovného miesta (15 mesiacov), najneskôr do 10 kalendárnych dní po uplynutí tohto 1 mesiaca, **trvanie pracovného/ých pomeru/ov, resp. skončenie pracovného/ých pomeru/ov.** V oboch prípadoch aj v prípade skončenia alebo trvania pracovného pomeru je zamestnávateľ **povinný predložiť osobitné tlačivo** (evidencia obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest, ktoré je povinnou prílohou č. 6) a v prípade skončenia pracovného pomeru aj kópiu dokladu o skončení pracovného pomeru. **Ak skončenie pracovného pomeru nastane počas tohto mesiaca, zamestnávateľ má povinnosť preukázať túto skutočnosť** v zmysle tohto článku, najneskôr do 10 kalendárnych dní odo dňa skončenia pracovného pomeru.
10. V prípade **predčasného skočenia pracovného pomeru** zamestnanca(ov), na ktorého(ých) pracovné miesto(a) sa poskytujú finančné príspevky podľa tejto dohody **preobsadiť v lehote podľa článku V bod 5** tejto dohody iným dlhodobou evidovaným UoZ, s dodržaním podmienok podľa bodu 2 tohto článku. Zároveň predložiť za každého nového UoZ prijatého na toto pracovné miesto doklady podľa bodu 3 tohto článku.
11. Na vyžiadanie úradu **preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody**, umožniť **výkon fyzickej kontroly a poskytovať** pri tejto kontrole **súčinnosť**, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody, a to aj po ukončení platnosti tejto dohody až do 31.12.2028.
12. **Umožniť** povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalším kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj po ukončení ich trvania až do 31.12.2028. V prípade, ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu vzniká zamestnávateľovi povinnosť vrátiť poskytnuté finančné príspevky v plnej výške.

13. **Vytvoriť** povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalších kontrolných a audítorských orgánov, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri jej výkone potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny, týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.
14. **Označiť priestory** pracoviska zamestnancov, na ktorých sa poskytujú finančné príspevky v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi informujúcimi o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci projektu sa uskutočňujú vďaka pomoci EÚ, konkrétne vďaka prostriedkom poskytnutým z Európskeho sociálneho fondu. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.
15. **Uchovávať túto dohodu**, vrátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého finančného príspevku až do 31.12.2028.
16. **Dodržiavať zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci** a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### Článok III.

#### Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

1. Poskytnúť zamestnávateľovi **finančné príspevky na vytvorené pracovného miesta(a), pri plnení podmienok tejto dohody, na úhradu časti CCP zamestnanca, ktorý bol prijatý do pracovného pomeru** nasledovne:

**Finančný príspevok na úhradu časti celkovej ceny práce**

- **finančný príspevok na úhradu časti CCP zamestnanca, ktorý bol prijatý do pracovného pomeru a ktorý bol pred jeho vstupom vedený v evidencii UoZ úradu najmenej 12 – 24 mesiacov, vo výške najviac 80 % z CCP zamestnanca, t. j. maximálne 437,23 EUR pri plnom pracovnom úväzku počas najviac 12 mesiacov,**

Počet PM	Profesia	Doba trvania pracovného pomeru (v mesiacoch)	Celková cena práce prijatého zamestnanca (v €)	Doba poskytovania príspevku (v mesiacoch)	80 % z predpokladanej CCP zamestnanca (v €)	Max. mesačná výška príspevku na CCP (v €)	Max. mesačná výška príspevku pre pracovného tútora (v €)	Maximálna výška príspevku na jednotlivé PM (v €) stl.5 * stl.7
stl. 1	stl. 2	stl. 3	stl. 4	stl. 5	stl. 6	stl.7	stl. 8	stl. 9
1	Pracovník na čistenie verejných priestranstiev, pomocný údržbár budov a areálov	15	546,54	12	437,23	437,23	-	5 246,76
<b>Spolu max. príspevok na podporu vytvorenia PM (v €)</b>								<b>5 246,76</b>

2. V súlade s bodom 1 tohto článku **poskytovať** zamestnávateľovi **finančné príspevky** na jeho účet **mesačne, najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu  
v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.  
[www.employment.gov.sk](http://www.employment.gov.sk) / [www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)*

článku II. bod 7, 8 tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia dokladov tak, ako je to uvedené v článku II. bod 7, 8 tejto dohody, ale len **v lehote v ňom stanovenej**. V prípade, ak zamestnávateľ **nepreukáže** za sledovaný mesiac skutočne vynaložené náklady **v lehote** stanovenej v článku II. bod 7, 8 tejto dohody, úrad finančný príspevok za toto obdobie **neposkytne**. V prípade dôvodného podozrenia, že konaním zamestnávateľa došlo k nedodržaniu podmienok tejto dohody a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie finančného príspevku až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného konania.

3. **Vrátiť** zamestnávateľovi originál dokladov predložených podľa článku II. bod 7, 8 tejto dohody do **60 kalendárnych dní** odo dňa ich predloženia. Za deň predloženia dokladov sa v tomto prípade považuje deň, keď sa predložená žiadosť o platbu stala kompletnou, resp. deň odstránenia zistených nezrovnalostí v predložených dokladoch.
4. **Realizovať** úhrady **finančných príspevkov** podľa tejto dohody najdlhšie do **30.10.2018**.
5. Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Poskytnúť zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce informovanosť o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci projektu sa uskutočňujú vďaka pomoci EÚ, konkrétne vďaka prostriedkom poskytnutým z Európskeho sociálneho fondu.

#### **Článok IV. Oprávnené náklady**

1. Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, **ktoré vznikli zamestnávateľovi** v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň jej účinnosti a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané. V prípade platieb v hotovosti sú výdavky oprávnené vtedy, ak stav pokladne pri konkrétnej platbe v deň platby nie je mínusový.
2. Oprávnenými nákladmi sú len tie náklady, ktoré zamestnávateľ vynaložil na vytvorenie pracovného miesta pre zamestnanca(ov) z oprávnenej cieľovej skupiny, ktorý(i) pred vstupom do projektu podpísal(i) Kartu účastníka.
3. Výdavky v súvislosti s finančnými príspevkami sú oprávnené len v tom prípade, ak spĺňajú podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a zodpovedajú potrebám národného projektu.
4. Oprávneným nákladmi na účely tejto dohody sú:
  - náklady na celkovú cenu práce prijatého(tých) zamestnanca(ov) do pracovného pomeru podľa tejto dohody, **evidovaného (ých) v evidencii UoZ menej ako 24 mesiacov vrátane** (12-24 mesiacov), **najviac vo výške 80 % z CCP** prijatého zamestnanca, t. j. **maximálne 437,23 €** pri plnom pracovnom úväzku **počas najviac 12 mesiacov, na jedno dohodnuté pracovné miesto**.  
Po uplynutí podpornej doby je zamestnávateľ **povinný podporené pracovné miesto udržať po dobu minimálne 3 mesiace**.
5. Dohodnutá výška finančného príspevku sa po celú dobu trvania záväzku nebude meniť (nevalorizuje sa).

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu  
v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.  
[www.employment.gov.sk](http://www.employment.gov.sk) / [www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)*

## Článok V. Osobitné podmienky

1. **Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**
2. Zamestnávateľ berie na vedomie, že finančný príspevok je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR a EÚ. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti. Zamestnávateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou finančného riadenia štrukturálnych fondov.
3. Uzatvorením tejto dohody nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie nákladov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.
4. Vo väzbe na článok II. bod 1 a 2 tejto dohody sa za **deň obsadenia pracovného miesta** u zamestnávateľa na účely tejto dohody považuje deň **vzniku pracovného pomeru**, t. j. deň, ktorý bol s dlhodobou evidovaným UoZ písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce na uvedenom pracovnom mieste a **tento deň je zároveň aj dňom vytvorenia pracovného miesta** zamestnávateľom.
5. V prípade **uvolnenia vytvoreného pracovného miesta**, na ktoré sa poskytujú finančné príspevky, je zamestnávateľ **povinný preobsadiť pracovné miesto** iným dlhodobou evidovaným UoZ z oprávnenej cieľovej skupiny podľa čl. II. bodu 2 **v lehote do 30 kalendárnych dní** (ak sa s úradom písomne nedohodne inak) od jeho uvoľnenia. Počas doby neobsadenia pracovného miesta sa finančné príspevky na uvoľnené pracovné miesto neposkytujú. **Poskytovanie finančných príspevkov na toto miesto sa predlžuje, ak doba neobsadenia pracovného miesta trvá minimálne celý kalendárny mesiac. Dohodnutá doba udržania pracovného miesta sa predlžuje o dobu, počas ktorej toto pracovné miesto nebolo obsadené.**  
 Ak podporované uvoľnené pracovné miesto **nebude preobsadené** podľa prvej vety, **nebude už toto miesto ďalej finančne podporované**, ani v prípade jeho neskoršieho obsadenia znevýhodneným UoZ. Ak zamestnávateľ v lehote do 30 kalendárnych dní (ak sa s úradom nedohodne písomne inak) **miesto nepreobsadí**, je povinný vrátiť úradu **pomernú časť poskytnutého príspevku** zodpovedajúcu obdobiu, počas ktorého neudržal toto pracovné miesto a to **do 30 kalendárnych dní odo dňa uplynutia lehoty na preobsadenie pracovného miesta.**
6. V prípade, ak **vytvorené pracovné miesto**, na ktoré sa poskytujú zamestnávateľovi finančné príspevky je **dočasne voľné** napr. z dôvodu dočasnej pracovnej neschopnosti, materskej alebo rodičovskej dovolenky, **pracovné miesto sa považuje za obsadené**. Zamestnávateľ **môže dočasne uvoľnené pracovné miesto obsadiť** iným dlhodobou evidovaným UoZ z evidencie UoZ úradu podľa čl. II. bod 2, pri dodržaní podmienok stanovených dohodou. V takom prípade zamestnávateľ s novoprijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu na dobu určitú počas zastupovania, pri dodržaní podmienok stanovených dohodou.

7. **Vo väzbe na článok II bod 1. tejto dohody sa za vytvorenie pracovného miesta u zamestnávateľa považuje zvýšenie počtu pracovných miest, ktoré predstavuje v priemere za 12 mesiacov v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím celkový nárast počtu jeho zamestnancov. Ak nedošlo k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa predchádzajúcej vety, zamestnávateľ je povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti (§ 63 ods. 1 písm. b) zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov).** Splnenie tejto podmienky je zamestnávateľ povinný preukázať údajmi uvedenými v prílohe č. 7, ktorá je povinnou prílohou tejto dohody, najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 12 mesiacov od vytvorenia pracovných miest.
8. **Ak zamestnávateľ nesplní podmienku doby povinného udržania pracovného miesta, na ktoré bol/i poskytnutý/é finančný/é príspevok/ky, je povinný vrátiť úradu pomernú časť poskytnutého príspevku zodpovedajúcu obdobiu, počas ktorého neudržal toto pracovné miesto, do 30 kalendárnych dní odo dňa zrušenia pracovného miesta – skončenia pracovného pomeru s UoZ (ak sa s úradom písomne nedohodne inak).**
9. **Za vytvorenie pracovného miesta zamestnávateľom sa považuje zvýšenie počtu pracovných miest, ktoré predstavuje v priemere za 12 mesiacov v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím celkový nárast počtu jeho zamestnancov. Ak nedošlo k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa predchádzajúcej vety, zamestnávateľ je povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti (§ 63 ods. 1 písm. b) Zákonníka práce).** Splnenie tejto podmienky je zamestnávateľ povinný preukázať údajmi uvedenými v prílohe č. 7, ktorá je povinnou prílohou tejto dohody, najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 12 mesiacov od vytvorenia pracovných miest.
10. **Ak zamestnávateľ v priebehu 12 mesiacov od vytvorenia pracovných miest zrušil akékoľvek pracovné miesto pre nadbytočnosť podľa § 63 ods. 1 písm. b) Zákonníka práce (príloha č. 8) je povinný vrátiť úradu poskytnutý finančný príspevok za počet zrušených pracovných miest, vo výške najnižšieho poskytnutého finančného príspevku, a to najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa zrušenia pracovného miesta z dôvodu nadbytočnosti.**
11. Zamestnávateľ **nemôže dočasne prideliť** zamestnanca z pracovného miesta, na ktoré sa mu v zmysle tejto dohody poskytuje finančný, na výkon práce k užívateľskému zamestnávateľovi v zmysle § 58 Zákonníka práce. Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný **bez vyzvania vrátiť úradu finančné prostriedky**, poskytnuté na zamestnávanie **tohto zamestnanca**, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa dočasného pridelenia.
12. Z dôvodu, aby nedošlo k duplicite financovania rovnakých výdavkov na toho istého UoZ v tom istom čase, **finančný príspevok nemôže byť poskytnutý zamestnávateľovi** na úhradu tých nákladov, na ktoré mu už bol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov, alebo zdrojov EŠIF.
13. Ak sa pri výkone **finančnej kontroly** na mieste zistí porušenie finančnej disciplíny, oznámi úrad porušenie finančnej disciplíny Úradu vládneho auditu, ktorý je oprávnený ukladať a vymáhať odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny. Ak príjemca príspevku odvedie finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny odo dňa skončenia kontroly, správne konanie sa nezačne.

## Článok VI. Skončenie dohody

1. Túto dohodu je možné **skončiť** na základe vzájomnej **písomnej dohody** účastníkov tejto dohody.
2. Každý účastník tejto dohody je oprávnený **písomne** dohodu vypovedať. Vypovedná doba je jednomesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. **Vypovedaním dohody zo strany zamestnávateľa, vzniká mu povinnosť vrátiť na**

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu*

*v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.*

[www.employment.gov.sk](http://www.employment.gov.sk) / [www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)



**účet úradu všetky poskytnuté finančné prostriedky do 30 kalendárnych dní odo dňa podania výpovede na poštovú prepravu alebo osobného podania na úrade.**

3. Každý z účastníkov dohody je oprávnený **odstúpiť od dohody** v prípade jej **závažného porušenia**. Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje  **písomné oznámenie o odstúpení** doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody. **Odstúpením od dohody je zamestnávateľ povinný vrátiť úradu pomerne poskytnuté finančné prostriedky do 30 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti odstúpenia** na účet úradu.
4. Za **závažné porušenie podmienok** tejto dohody sa považuje **na strane zamestnávateľa** porušenie povinností ustanovených v článku II. v bodoch 1, 1.1, 2, 3, 4, 5, 9, 10, v článku V. bod 8, 10, 11 a **na strane úradu** porušenie povinností podľa článku III. v bode 2, 3. **Za závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje aj porušenie zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci** a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Odstúpenie od dohody sa netýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

## **Článok VII.**

### **Všeobecné a záverečné ustanovenia**

1. **Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom** k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, **na základe písomného návrhu jednej zo strán** tejto dohody.
2. V každom písomnom styku sú zmluvné strany povinné uvádzať číslo tejto dohody.
3. Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v SR, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.
4. Zmluvné strany uzatvárajú týmto dohodu podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka, v zmysle ktorej sa ich záväzkovo - právne vzťahy spravujú a budú spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka.
5. **Prechod a prevod práv a povinností účastníkov tejto dohody na tretie osoby nie je možný.**
6. Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z tejto dohody v rozsahu: názov, sídlo, miesto prevádzky, počet vytvorených pracovných miest, výška finančného príspevku.
7. Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
8. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
9. Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v článku VI. v bodoch 1 a 2 tejto dohody, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa článku VI. bodu 3 tejto dohody.

10. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Vo Vranove nad Topľou dňa

Vo Vranove nad Topľou dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....  
**Monika Husivargová**  
štatutárny zástupca zamestnávateľa

.....  
**Ing. Helena Kovalská**  
riadiateľka úradu PSVR

Príloha č. 1 Dohody

Evidencia obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest

Príloha č. 2 Dohody

Tlačivo Preukazovanie nárastu/úbytku pracovných miest