

ZMLUVA č. PRES/2016/75

**o poskytnutí dotácie v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky
Slovenskej republiky zameranej na predsedníctvo Slovenskej republiky v Rade EÚ
v pôsobnosti
Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky
(ďalej len „zmluva“)**

uzatvorená podľa § 2 písm. a) a § 5 zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon o dotáciách“), § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“)

medzi

Poskytovateľom: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky
Sídlo: Hlboká cesta 2, 811 04 Bratislava 37
Zastúpeným: Miroslav Lajčák, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky
IČO: 00699021
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX
Číslo účtu: SK36 8180 0000 0070 0007 3594
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemcom: Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici
Sídlo: Národná 12, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpeným: doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.
IČO: 30232295
Bankové spojenie: 8180 Štátna pokladnica
BIC/SWIFT: SPSRSKBA
číslo účtu: SK75 818 0 00 00 0 070 0009 559 0
(ďalej len „príjemca“)
(poskytovateľ a príjemca ďalej spolu len „zmluvné strany“)

Článok I **Účel dotácie**

Dotácia sa poskytuje v súlade s § 2 písm. a) v spojení s § 3 ods.1 písm. a) až c) zákona o dotáciách výlučne na realizáciu projektu s názvom Inteligentní ľudia v inteligentných mestách (ďalej len „projekt“), vrátane popisu projektu, ktorý je prílohou č. 1 zmluvy a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom k rozpočtu, ktorý je prílohou č. 2 zmluvy. Zmena účelu, na ktorý sa zmluvou dotácia poskytuje, je neprípustná.

Článok II **Výška, čas a spôsob poskytnutia dotácie**

1. Dotácia sa poskytuje príjemcovi vo výške **5 000 €**, slovom: päťtisíc (ďalej len „dotácia“).
2. Dotácia bude príjemcovi poukázaná jednorázovo a výlučne bezhotovostne na účet príjemcu zriadeného v peňažnom ústave na tento účel, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. O poukázaní dotácie zašle poskytovateľ príjemcovi písomné oznámenie.
3. Dotácia sa poskytuje príjemcovi na realizáciu projektu, ktorý bol predložený na základe výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2016 *Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR zameraná na predsedníctvo SR v Rade EÚ MVZP-SK PRES/2016* poskytovateľa podľa čl. 1 tejto zmluvy a schválený poskytovateľom dňa 25.4.2016.

Článok III **Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je upravenie podmienok a vzájomných práv a povinností zmluvných strán na dosiahnutie účelu zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu z rozpočtovej kapitoly Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky.

Článok IV **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Príjemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového schváleného rozpočtu projektu.
2. Príjemca sa zaväzuje uskutočniť projekt do 31.10.2016.
3. Príjemca je povinný vo všetkých písomnostiach vzťahujúcich sa k projektu uvádzať kódové označenie projektu MVZP-SK PRES/2016/75 a v publikovaných výstupoch odkaz na skutočnosť, že ide o aktivitu podporovanú z prostriedkov poskytovateľa.
4. Príjemca sa zaväzuje použiť dotáciu na schválený účel, výlučne na úhradu bežných výdavkov. Dotáciu nemožno použiť na úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní a úhradu výdavkov na správu príjemcu dotácie. Dotáciu nie je takisto možné použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov

a pôžičiek. Prijemca zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie, koná na svoju vlastnú zodpovednosť a dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky.

5. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu v súlade so zákonom o dotáciách a § 8a zákona o rozpočtových pravidlách.
6. Prijemca sa zaväzuje, že dotáciu poskytovateľovi vráti, ak mu bola na ten istý účel už poskytnutá iná dotácia z prostriedkov štátneho rozpočtu.
7. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
8. Žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy. Každá takáto skutočnosť bude dôvodom na ukončenie tejto zmluvy alebo prijatie iného opatrenia na nápravu podľa potreby.
9. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, pred 1. 10. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, môže byť príjemcom použitá najneskôr do 31. 12. bežného rozpočtového roka a vyúčtovaná najneskôr do 31. 1. nasledujúceho rozpočtového roka.
10. Dotácia poskytnutá na účet príjemcu, uvedený v záhlaví tejto zmluvy, po 1. 10. bežného rozpočtového roka, v ktorom bola zmluva podpísaná, môže byť príjemcom použitá najneskôr do 31. 3. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovaná najneskôr do 15. 4. nasledujúceho rozpočtového roka.

Článok V

Vyúčtovanie dotácie

1. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie zasiela príjemca na adresu: Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky, sekretariát predsedníctva Slovenskej republiky v Rade Európskej únie, Hlboká cesta 2, 811 04 Bratislava 37. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela príjemca v jednom vyhotovení, a to nasledovne:
 - 1.1. do 30 dní od ukončenia projektu, najneskôr však **do 30. januára nasledujúceho rozpočtového roka**, ak bola dotácia poskytnutá na účet príjemcu do 30.9. bežného rozpočtového roka. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.
 - 1.2. do 30 dní od ukončenia projektu, najneskôr však **do 15. apríla nasledujúceho rozpočtového roka**, ak bola dotácia poskytnutá po 1.10. bežného rozpočtového roka. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.

2. Vyúčtovanie musí obsahovať:
 - a. písomné vecné vyhodnotenie projektu vo forme záverečnej správy, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie,
 - b. finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
 - c. vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - d. celkovú rekapituláciu výdavkov vrátane schváleného a upraveného rozpočtu,
 - e. čitateľné fotokópie dokladov preukazujúcich použitie dotácie, napr. daňový doklad (faktúru), kúpnu zmluvu, zmluvu o dielo, objednávky, dodacie listy, pokladničné doklady, výpis z účtu a pod. spolu s neoficiálnym prekladom, ak ide o cudzojazyčné texty.
 - f. písomné potvrdenie (resp. prehlásenie) štatutárneho zástupcu príjemcu o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - g. uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u príjemcu nachádzajú,
 - h. čestné prehlásenie, že na daný účel mu v roku poskytnutia dotácie v rámci schváleného projektu nebola poskytnutá iná dotácia z prostriedkov štátneho rozpočtu, zároveň príjemca čestne vyhlasuje, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov nepoužil a ani nepoužije pri vyúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov,
 - i. vyčíslenie a vydokladovanie spolufinancovania z vlastných zdrojov alebo z iných ako verejných zdrojov.
2. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca príjemcu, ktorý správnosť vyúčtovania potvrdí svojím podpisom. Súčasťou potvrdenia je aj čestné vyhlásenie príjemcu, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov nepoužil a ani nepoužije pri vyúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov.
3. Ak poskytovateľ zistí v predložennom vecnom vyhodnotení a finančnom vyúčtovaní projektu nedostatky, vyzve písomne príjemcu na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie. Ak príjemca v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu, alebo jej časť vrátiť na účet poskytovateľa podľa čl. VI ods. 3 tejto zmluvy. V prípade nedodržania termínov predloženia vyúčtovania podľa čl. V, ods. 1 je príjemca povinný vrátiť celú výšku poskytnutej dotácie poskytovateľovi, a to do 30 dní od doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie.

Článok VI

Vrátenie dotácie

1. Príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I tejto zmluvy, a to vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Povinnosť príjemcu vrátiť poskytnutú dotáciu sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V ods. 2. písm. a) – i) tejto zmluvy. Príjemca je povinný vrátiť nevyčerpanú časť dotácie na účet poskytovateľa.

2. Dotáciu, ktorú príjemca nevyčerpá, je povinný vrátiť na účet, o ktorom rozhodne poskytovateľ, do termínu uvedenom vo výzve poskytovateľa dotácie a zároveň zašle finančnému odboru poskytovateľa oznámenie o platbe.
3. Príjemca je povinný poskytovateľovi vrátiť na účet, o ktorom rozhodne poskytovateľ,
 - a. dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku príjemcu je vedené konkurzné konanie, príjemca je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči príjemcovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, príjemca je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu najneskôr do termínu a v rozsahu uvedenom vo výzve poskytovateľa na vrátenie dotácie,
 - b. dotáciu alebo jej časť, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu najneskôr do termínu a v rozsahu uvedenom vo výzve poskytovateľa na vrátenie dotácie,
 - c. dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia zmluvy, a to v rozsahu výdavkov, pri ktorých došlo k ich porušeniu. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu najneskôr do termínu a v rozsahu uvedenom vo výzve poskytovateľa na vrátenie dotácie,
 - d. dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia podmienok použitia dotácie v zmysle článku IV. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutú dotáciu najneskôr do termínu a v rozsahu uvedenom vo výzve poskytovateľa na vrátenie dotácie.

Článok VII

Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom o dotáciách, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, usmernením k oprávnenosti výdavkov v rámci výzvy Medzinárodné vzťahy a zahraničná politika SR zameranej na SK PRES MVZP-SK PRES/2016 a sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok VIII

Kontrola poskytnutej dotácie

1. Príjemca je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Prijemca je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.
3. Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a podlieha v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách sankciám. Prijemca, ktorý porušil finančnú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu vrátiť do rozpočtu poskytovateľa na základe výzvy zaslanej poskytovateľom.

Článok IX **Zmeny podmienok zmluvy**

1. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov. Dodatok k zmluve musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. O zmenu dodatku k zmluve môže prijemca písomne požiadať odbor pre komunikáciu a prezentáciu poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty určenej na použitie dotácie podľa čl. IV. ods. 2 tejto zmluvy. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.
2. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu, uvedených v prílohe č. 2 zmluvy, je prijemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 % konkrétnej položky, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
3. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15 % v rámci konkrétnej položky štruktúrovaného rozpočtu je prijemca povinný písomne požiadať odbor pre komunikáciu a prezentáciu poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie podľa čl. IV. ods. 2 tejto zmluvy. Pri osobnom podaní je rozhodujúci dátum registrácie v podateľni poskytovateľa, pri podaní poštou dátum poštovej pečiatky.
4. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve. O vykonanie zmeny musí prijemca písomne požiadať odbor pre komunikáciu a prezentáciu poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty určenej na použitie dotácie podľa čl. IV. ods. 2 tejto zmluvy.

Článok X **Záverečné ustanovenia**

1. Prijemca berie na vedomie skutočnosť, že poskytovateľ je oprávnený v súlade s § 10 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z. spracovávať osobné údaje na účely realizácie tejto zmluvy a zverejňovať údaje ustanovené v § 7 ods. 6 písm. c) zákona o dotáciách a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.

2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho jeden pre príjemcu a tri pre poskytovateľa.
3. Podpisom zmluvy príjemca zároveň súhlasí so zverejnením jeho písomného vecného vyhodnotenia naplnenia účelu dotácie, ako aj vyhodnotenia výsledkov poskytnutej dotácie na webovom sídle poskytovateľa v zmysle § 7 odsek 6 písm. e) zákona o dotáciách.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy č. 1 a č. 2.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

Príloha:

Príloha č. 1: Popis projektu

Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet a komentár k rozpočtu

V Bratislave dňa:

Banská Bystrica, dňa 09.06.2016

Poskytovateľ:
Ministerstvo zahraničných vecí
a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

Príjemca:
Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici

.....
minister zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky

.....
štatutárny zástupca

Príloha č. 1 k Zmluve č. PRES/2016/75 o poskytnutí dotácie v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>Intelligentní ľudia v inteligentných mestách</p>
<p>2. Žiadosť o dotáciu je predkladaná na základe témy: (ak je žiadosť predkladaná na základe témy, ktorá je súčasťou výzvy, vyplniť číslo a názov témy. Upozornenie: žiadosť môže byť predkladaná aj mimo okruh navrhnutých tém vo výzve)</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava)</p> <p>Podpora štúdií, analýz a organizáciu odborných podujatí v oblasti medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR:</p> <p> Vypracovanie nezávislých odborných štúdií a analýz kľúčových otázok medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p> <p> Vypracovanie tematických neperiodických publikácií, ktoré slúžia ako alternatívny zdroj k prehľbovaniu kvalifikovaných informácií pre domácu a zahraničnú verejnosť;</p> <p>x Projektov a programov verejno-vzdelávacích podujatí, vedeckých konferencií a seminárov s tematikou medzinárodných vzťahov a zahraničnej politiky SR;</p>
<p>4. Miesto a čas realizácie projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)</p> <p>Miesto (región) realizácie: Banská Bystrica Projekt bude realizovaný v období od: 1.7.2016 do 31.10.2016.</p> <p>Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu: Banská Bystrica dosiahla v celo-európskom hodnotení malých a stredných inteligentných miest najlepšie výsledky a umiestnila sa v hodnotení 77 európskych malých a stredných miest najvyššie zo Slovenska. Banská Bystrica má veľký potenciál stať sa inteligentným mestom a toto podujatie nadväzuje na tento plán.</p>
<p>5. Cieľ projektu (definujte hlavný cieľ a čiastkové ciele projektu)</p> <p>Hlavným cieľom projektu je organizácia medzinárodného vedeckého podujatia, ktoré vytvorí priestor na odbornú diskusiu za účasti svetových, európskych a slovenských vedeckých kapacít na mimoriadne aktuálnu tému s celoeurópskym presahom –</p>

problematiku inteligentných miest a kľúčovú rolu inteligentných ľudí v nich.

Hlavný cieľ projektu je naplnený prostredníctvom čiastkových cieľov:

1. Zorganizovať a zrealizovať podujatie medzinárodného významu na interdisciplinárnu, aktuálnu tému regionálnej politiky EÚ, Inteligentní ľudia v inteligentných mestách.
2. Zabezpečiť účasť svetových vedeckých kapacít na tomto podujatí (predbežne prislúbená účasť 20 svetových odborníkov z Európy, Severnej a Južnej Ameriky a Ázie).
3. Zabezpečiť účasť slovenských odborníkov z akademického a podnikateľského prostredia a zástupcov samospráv z rôznych krajov Slovenska s cieľom prezentácie jednotlivých regiónov v téme ako aj budovanie dobrých vzťahov a spolupráce medzi slovenskými vedcami z rôznych oblastí, podnikateľmi a samosprávami.
4. Prostredníctvom realizovaného podujatia na mimoriadne aktuálnu a atraktívnu tému zlepšiť vnímanie a posilniť postavenie vedy a výskumu v slovenskej spoločnosti.
5. Pri príležitosti slovenského predsedníctva v rade EÚ informovať odbornú aj širokú verejnosť o výsledkoch vedecko-výskumných aktivít svetových, európskych a slovenských výskumníkov zameraných na oblasti vybraných oblastí politiky EÚ.
6. Prezentovať Slovensko a slovenských vedcov a výskumníkov ako cenného partnera pre realizáciu medzinárodných výskumných projektov, s prioritným zameraním na programy Horizont 2020 a výzvy direktoriátov EÚ.
7. Budovať vzťahy s najlepšimi vedcami a výskumníkmi s cieľom podpory zapojenia sa do európskeho výskumného priestoru.
8. Spolu-podieľať sa na budovaní významnej výskumnej siete v oblasti regionálnych vied s účasťou Slovenska v tejto sieti, participácii na aktivitách a výhodách členstva v tejto sieti.

6. Cieľová skupina

(uveďte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný a prečo, ako aj spôsob jej zapojenia ako aktéra aktivít, oslovenie širokej verejnosti)

Cieľové skupiny zahŕňajú široké spektrum organizácií a zainteresovaných osôb, ktorých sa oblasť inteligentných miest dotýka, napr., v oblasti ekonomiky, dopravy, životného prostredia, vládnutia, kultúry atď. Medzi hlavné cieľové skupiny podujatia patria:

- Odborníci, výskumníci a vedecké kapacity v oblasti problematiky inteligentných miest a ľudských zdrojov doma a v zahraničí. Plánovaný počet participujúcich v tejto skupine je 50 ľudí, 30 domácich a 20 zahraničných.
- Akademická obec Slovenska. Predbežný odhad je 70 ľudí.
- Tvorcovia politik na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni. Predbežný odhad je 10 zúčastnených.
- Predstavitelia miest (primátori, vedúci úsekov, zamestnanci) a samospráv (starostovia, poslanci). Očakávame predbežnú účasť 10 ľudí.
- Podnikateľské subjekty. Očakávame aspoň 5 subjektov z podnikateľského sektora.
- Subjekty pôsobiace v oblasti dopravy. Očakávame účasť minimálne jedného subjektu.
- Subjekty pôsobiace v oblasti kultúry. Očakávame účasť minimálne jedného subjektu.
- Subjekty pôsobiace v oblasti sociálnych vecí a rodiny. Očakávame účasť minimálne jedného subjektu.
- Neziskové organizácie pôsobiace v oblasti dopravy, životného prostredia, športu, kultúry, sociálnych vecí atď. Očakávame účasť aspoň piatich zástupcov z neziskového sektora.
- Komunity zaoberajúce sa inteligentným a udržateľným rozvojom miest.
- Široká verejnosť.

Cieľové skupiny budú oslovené oficiálne, formou emailu, listu alebo pozvánky, prípadne oficiálneho osobného pozvania na podujatie.

Verifikácia bude vykonaná prostredníctvom prezenčných listín a foto-dokumentácie.

7. Popis projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)
(uveďte popis súčasného stavu a problém, na ktorý sa projekt zameriava)

Analýza súčasného stavu a Slovensko v téme inteligentných miest

Inteligentné mesto predstavuje mesto, ktoré investuje do ľudského a sociálneho kapitálu, tradičnej (dopravnej) infraštruktúry a moderných informačno-komunikačných technológií, ktoré poháňajú udržateľný ekonomický rast a vysokú kvalitu života pri racionálnom využívaní prírodných zdrojov za pomoci participatívneho vládnutia (Caragliu, Nijkamp, Del Bo 2011). Inteligentné mesto zahŕňa 6 charakteristík:

1. Inteligentná ekonomika
2. Inteligentní ľudia
3. Inteligentné vládnutie
4. Inteligentná mobilita
5. Inteligentné prostredie
6. Inteligentné žitie.

Tieto charakteristiky sú vzájomné prepojené a veľmi úzko súvisia. Sledujú sa prostredníctvom veľkého počtu ukazovateľov (Giffinger et al. 2007, 2014). Kľúčovú úlohu však zohrávajú ľudia.

Problematika inteligentných miest je interdisciplinárna a mimoriadne aktuálna a atraktívna. Zahŕňa široké spektrum disciplín a vedeckých oblastí, a tak zároveň efektívne prepája prírodné vedy so spoločenskými. Inteligentný rozvoj je aj jedným zo kladných cieľov Európskej únie. Európa 2020, stratégia EÚ do roku 2020 deklaruje, že „v meniacom sa svete chceme, aby sa Európska Únia stala inteligentnou, udržateľnou a inkluzívnou ekonomikou. Tieto tri základné priority majú pomôcť členským štátom posilniť ich zamestnanosť, vysokú úroveň produktivity a sociálnu súdržnosť“. V súčasnom svete sú tieto priority stále viac aktuálne a je nesmierne dôležité venovať im pozornosť.

V rámci európskeho výskumu financovaného siedmym rámcovým programom EÚ, prebehol veľký pilotný výskum zameraný na mapovanie a hodnotenie inteligentných miest na základe týchto ukazovateľov vo všetkých štátoch EÚ. Mestá boli pre účely výskumu rozdelené do kategórie veľkých miest a kategórie malých a stredných miest. Na Slovensku boli na základe jednotných kritérií pre všetky štáty EÚ identifikované a hodnotené štyri inteligentné mestá. Jedno mesto v kategórii veľkých miest – Bratislava, a tri v kategórii malých a stredných miest – Banská Bystrica, Košice a Nitra. Banská Bystrica v kategórii malých a stredných miest dosiahla v tomto hodnotení najlepšie výsledky a umiestnila sa aj v hodnotení 77 európskych malých a stredných miest najvyššie zo Slovenska. Pre viac informácií: <http://www.smart-cities.eu/>.

Koncept inteligentných miest na Slovensku je ešte pomernou neznámou problematikou, aj keď Slovensko má v súlade so stratégiou Európa 2020 vytvorenú stratégiu inteligentnej špecializácie (Stratégia výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu Slovenskej republiky - RIS3). Cieľom tejto stratégie je sústrediť zdroje na najslubnejšie oblasti komparatívnej výhody, t. j. súčasné odvetvové alebo medzi-odvetvové činnosti, ekologické inovácie, trhy s vysokou pridanou hodnotou, jestvujúce siete alebo osobitné oblasti výskumu. V záujme zvýšenia efektívnosti a koherencie sú jednotlivé stratégie predmetom medzinárodného partnerského preskúmania. Na základe týchto podmienok a

v záujme efektívnej politiky súdržnosti sa vypracovanie stratégií inteligentnej špecializácie stalo ex ante podmienenosťou v návrhu legislatívy – všeobecného nariadenia pre európske štrukturálne a investičné fondy na obdobie rokov 2014-2020. Základnou premisou tvorby Stratégie výskumu a inovácií pre inteligentnú špecializáciu SR je preukázať, že Slovenská republika má schopnosť strategicky riadiť a koncentrovať permanentne obmedzené zdroje s cieľom udržateľného rozvoja, pritom harmonicky rozvíjať republiku na princípoch inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu pre posilnenie konkurenčnej schopnosti SR a Európskej únie ako celku. Z uvedených dôvodov tvorba tejto stratégie, ale aj jej realizácia musí rešpektovať princíp partnerstva, komplexnú komunikáciu a participatívnu prípravu, schvaľovanie, implementáciu, monitorovanie a evaluáciu dosiahnutých výsledkov v čo najväčšom okruhu jej priamych i nepriamych účastníkov. Aplikácia týchto stratégií na úrovni miest v SR zatiaľ absentuje, a teda budovanie povedomia v Slovenskej republike v prepojení na výmenu európskych a svetových skúseností o inteligentných mestách je nevyhnutnosťou, ak chceme byť rovnocennými partnermi s inými štátmi EÚ.

Plánované podujatie vhodne zapadá do tejto oblasti, venuje sa skúmaniu súčasného stavu, ponúka možnosti, riešenia a inšpiráciu z celého sveta za účasti významných odborníkov v téme inteligentného rozvoja. Slovensku sa v roku Slovenského predsedníctva naskytla jedinečná príležitosť organizovať významné podujatie pod hlavičkou novej medzinárodnej organizácie – Akadémie regionálnej vedy (Regional Science Academy), ktorá je nezávislou sieťou uznávaných odborníkov v regionálnych vedách s cieľom študovať, rozvíjať a podporovať udržateľný rozvoj po celom svete prostredníctvom inovatívnych a na budúcnosť orientovaných iniciatív a intelektuálneho obohatenia vo vedeckom výskume a vzdelávaní v oblasti územného rozvoja. Misiou tejto organizácie je posilniť povedomie a stimulovať interdisciplinárny a translačný výskum v regionálnych vedách zameraných na globálne aj lokálne výzvy za účasti odborníkov z regionálnych vied, praxe, podnikateľov a tvorcov politik. Koncept Akadémie regionálnej vedy je inšpirovaný a poháňaný rôznymi stretnutiami, podujatiami a workshopmi za účasti junior aj senior odborníkov z krajín po celom svete zameraných na inovácie, nové myšlienky, nápady, projektové návrhy, publikácie v oblasti teórie, metodológie aj aplikácie do praxe. Takéto stretnutia sa v roku 2016 konajú po celom svete, v januári bolo stretnutie vo švédskom Štokholme, vo februári na Havaii v USA, v máji bude stretnutie v holandskom Amsterdame. Podujatie z tejto prestížnej série dostalo možnosť organizovať aj Slovensko, aj pri príležitosti predsedníctva SR v Rade EÚ. Pozitívnym faktom je aj to, že významné podujatie s medzinárodnou účasťou v rámci predsedníctva SR v Rade EÚ sa bude organizovať aj na strednom Slovensku. Organizácia podujatia a zviditeľnenie Slovenska a jeho vedcov má veľký strategický význam do budúcnosti nakoľko medzi základné štyri oblasti činností Akadémie regionálnej vedy patrí založenie a fungovanie nového think-tanku, vývoj osnov regionálnych vied, zbieranie a uchovávanie informácií a dát, a poskytovanie všeobecných služieb pre vedcov v oblasti územného rozvoja.

8. Výstupy projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)
(Stručne popíšte výstupy projektu a predpokladaný harmonogram ich realizácie)

Hlavné výstupy projektu sú:

1. Realizovanie podujatia medzinárodného významu na tému „Inteligentní ľudia v inteligentných mestách“ za účasti špičkových odborníkov zo zahraničia, domácich odborníkov, vedeckých kapacít a zainteresovaných subjektov z verejného, súkromného a neziskového sektora.

2. Špeciálne číslo „Smart People in Smart Cities“ v indexovanom a impaktovanom časopise bude vydané z prezentovaných výsledkov výskumu domácich a zahraničných odborníkov v téme inteligentných miest.
3. Budovanie a rozvíjanie dôležitých kontaktov pre slovenských vedcov z rôznych disciplín, rozvíjanie interdisciplinariny a spolupráce v slovenskom vedeckom priestore.
4. Slovensko, Slovenské univerzity a jednotliví vedci ako súčasť medzinárodnej organizácie Akadémie regionálnej vedy s potenciálom rozvoja spolupráce do budúcnosti a realizácie mnohých významných aktivít v oblasti vzdelávania, medzinárodnej spolupráce, projektovej činnosti a vydávania hodnotných publikácií.
5. Pozitívna inšpirácia, z ktorej môže čerpať Slovensko a jeho mestá prezentovaná významnými svetovými kapacitami.
6. Široký spoločenský dopad podujatia v zmysle otvorenej diskusie a prezentácie moderného a inteligentného spôsobu rozvoja miest.

Projekt a jeho implementácia sa skladá z niekoľkých častí.

Prvou časťou je administratívne a organizačné zabezpečenie podujatia. Táto časť zahŕňa všetky potrebné aktivity súvisiace s administratívnym a organizačným zabezpečením podujatia. Bude vytvorený špeciálny tím poverený organizáciou podujatia. Tím bude rozdelený do viacerých skupín, pričom každá skupina bude mať na starosti špecifické úlohy súvisiace s organizačným zabezpečením. Jedna zo skupín bude mať na starosti PR a marketing projektu a zabezpečí tak dostatočnú informovanosť a prezentáciu projektu pre odbornú aj širokú verejnosť.

Druhou časťou je realizácia samotného podujatia. Program podujatia je plánovaný na dva dni nasledovne:

- Otváracia panelová diskusia s vybranými odborníkmi na tému: „Úloha inteligentných ľudí v inteligentných mestách“ – dostupná odbornej aj širokej verejnosti
- Prezentácia výsledkov výskumu domácich a zahraničných vedcov v téme inteligentných miest; úloha a rola ľudských zdrojov v inteligentných mestách; dobré príklady z praxe a pozitívne inšpirácie pre Slovensko; najväčšie výzvy súčasného sveta v oblasti inteligentnej špecializácie; smerovanie regionálnej vedy a postavenie Slovenska v kontexte politiky EÚ.
- Networkingové stretnutia zamerané na rozvíjanie spolupráce a partnerstiev, vytvorenie priestoru na diskusiu a spoločné vedecko-výskumné plány do budúcnosti v projektovej, publikačnej a vzdelávacej oblasti.
- Soaré a stretnutie s predstaviteľmi mesta s cieľom podnietiť diskusiu a naštartovanie konkrétnych aktivít smerujúcich k inteligentnému mestu.
- Prezentácia Slovenska – predsedajúcej krajiny Rady Európskej Únie.

Tretou časťou projektu je diseminácia výsledkov projektu. Všetky výsledky podujatia budú prezentované odbornej aj širokej verejnosti vo forme odborných článkov, popularizačných článkov, článkov v novinách a na internete, informáciách v TV a rádiách.

Štvrtou časťou je zabezpečenie udržateľnosti projektu prostredníctvom pokračovania plánovaného podujatia a naplánovanie ďalšieho ročníka podujatia (miesto, približný termín, téma).

9. Udržateľnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)
(prepojenie/nadväznosť na iné minulé/budúce projekty)

Inteligentný rozvoj a problematika inteligentných miest si zatiaľ nenašla pevné miesto na Slovensku a v jeho mestách. Ide však o mimoriadne atraktívnu tému a problematiku, plánované podujatie prispeje k jej zviditeľneniu a propagácii nielen pre odbornú verejnosť ale prostredníctvom publicity aj pre širokú verejnosť. Podujatie bude predstavovať prvý ročník s cieľom opakovať ho každoročne a posúvať tak poznatky a skúsenosti v téme inteligentných miest.

Udržateľnosť projektu bude zabezpečená aj aktivitami a iniciatívami riešiteľov projektu, zástupcami samosprávy a podnikateľských subjektov, ktorí pracujú na budovaní inteligentného mesta. Podujatie by významným spôsobom obohatilo tieto snahy a posunuli túto iniciatívu do novej roviny.

Zároveň navrhovaný projekt nadväzuje na aktivity a podané projekty aplikovaného výskumu Horizon 2020, APVV a plánovaný projekt Horizon 2020 RISE a projekt VEGA ako aj na publikačnú činnosť riešiteľov projektu.

10. Prínos projektu k plneniu priorít zahraničnej politiky (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

Zviditeľnenie a pozitívna prezentácia Slovenska – Predsedajúcej krajiny Rady EÚ v interdisciplinárnej vedecko-výskumnej oblasti.

Prezentácia celo-svetovo mimoriadne aktuálnej a atraktívnej témy na pôde Slovenskej univerzity počas Predsedníctva Slovenska v Rade EÚ.

Priestor pre diskusiu a sieťovanie v oblasti medzinárodných vedecko-výskumných projektov s prioritným zameraním na programy Horizont 2020 a výzvy direktoriátov EÚ.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uved'te podrobnú informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Odborný garant projektu má bohaté skúsenosti s riešením a implementáciou projektov, ako vedúci riešiteľ, projektový a mobilný manažér projektu 7 rámcového programu EÚ, projektový manažér projektu Erasmus+ a spoluriešiteľ mnohých domácich a zahraničných projektov základného aj aplikovaného výskumu (7RP, NIL, Erasmus+, IVF, VEGA, KEGA, APVV atď.).

Odborný garant projektu má skúsenosti s organizovaním a realizáciou podujatí medzinárodného významu vo forme medzinárodných a domácich konferencií, vedeckých sympózií, workshopov a seminárov ako aj väčších projektových stretnutí.

Banská Bystrica, dňa 09.06.2016

Odtlačok pečiatky žiadateľa	Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa

Príloha č. 2 k Zmluve č. PRES/2016/75 o poskytnutí dotácie v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET					
(bežné výdavky)					
Názov projektu: Inteligentní ľudia v inteligentných mestách					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od ÚV SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
			0	0	0
2.	cestovné výdavky				
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	Pobytové náklady pozvaných expertov	Faktúra/pobyt expertov	3 400	1	3 400
	cestovné výdavky pozvaných expertov	faktúra	1 600	1	1 600
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
			0	0	0
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	5 000
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Náklady na catering a občerstvenie pre účastníkov podujatia	X	x	x	263.16
	SPOLU	X	x	x	263.16
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	263.16
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	5 263.16

Banská Bystrica, dňa 09.06.2016

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

Počet plánovaných zahraničných účastníkov: 17

Komentár: V rámci podujatia Smart People in Smart Cities (Inteligentní Ľudia v Inteligentných Mestách) plánujeme účasť 17 odborníkov s interdisciplinárnym poňatím tejto témy. Posledný augustový týždeň sa koná vo Viedni 56ty kongres Európskej Asociácie Regionálnych Vied. Plánujeme využiť túto príležitosť a realizácia nami plánovaného podujatia je predbežne naplánovaná na 29. a 30. augusta 2016 s cieľom ušetriť cestovné náklady (predovšetkým pre expertov prichádzajúcich z Ameriky, Ázie a Austrálie) pre pozvaných zahraničných odborníkov, nakoľko väčšina z nich plánuje účasť na tomto kongrese a budú sa nachádzať vo Viedni.

1. Cestovné náklady: = 1600 euro

Požadovaná dotácia = 1600 euro

Komentár: Cestovné náklady zahŕňajú náklady na prepravu zahraničných účastníkov z Viedne do Banskej Bystrice a späť, plánovaní účastníci predbežne súhlasili s takouto variantnou, ktorá je pre nás, ako usporiadateľa podujatia, ekonomicky aj logisticky efektívna. Doprava bude zabezpečená mikrobused alebo individuálne. Momentálne nie je možné určiť, či doprava bude zabezpečená mikrobused alebo individuálne.

2. Pobytové náklady: $200 \cdot 17 = 3400$ euro

Komentár: Pobytové náklady sú odhadnuté paušálne 200 euro na osobu. Pobytové náklady zahŕňajú ubytovanie na 3 noci s raňajkami a čiastočné zabezpečenie stravovania/catering v rámci realizovaného podujatia. Pobytové náklady pozvaných expertov z celého sveta budú sčasti zabezpečené z vlastných zdrojov - catering a občerstvenie počas podujatia bude vo výške minimálne 263.13 hradené z vlastných zdrojov (predpokladáme vyššiu sumu).

Celkový rozpočet projektu: 5263.13 euro

Požadovaná dotácia z Ministerstva ZVaEZ: 5000 euro

Spolufinancovanie projektu: 263.16 euro

Komentár: Celkový rozpočet projektu je 5263.13 euro. Plánované náklady podujatia sú však omnoho vyššie. Práca na organizovaní, administrácii a realizácii podujatia je vlastný vklad organizujúcej organizácie. Konferenčné priestory, prednáškové miestnosti a zasadačky, ako aj ich personálne a najmä technické vybavenie budú taktiež zabezpečené v réžii organizácie, ktorá podujatie organizuje. Náklady spojené s PR, marketingom a propagáciou podujatia budú realizované v réžii projektového tímu, ktorý je poverený organizáciou podujatia.

Banská Bystrica, dňa 09.06.2016

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa