
ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU č. PSA16_8

uzavretá medzi poskytovateľom grantu

Nadáciou:	Nadácia Pontis
Nadačný fond:	Nadačný fond PSA Slovakia v Nadácii Pontis
Adresa:	Zelinárska 2, 821 08 Bratislava 2
IČO:	31784828
Štatutárny zástupca:	Lenka Surotchak
Osoba zodpovedná za grant:	Ľubica Lukáčová
Telefón:	0918/522 554
Register, reg. číslo:	Register nadácií vedený MV SR, reg. č. 203/Na-96/463

(strana poskytujúca grant, ďalej len "Nadácia")

a príjemcom grantu

Názov organizácie:	Materiálovotechnologická fakulta so sídlom v Trnave Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
Adresa organizácie:	Paulínska 16, 917 24 Trnava
Telefón:	+421 905 648 382
E-mail:	dagmar.caganova@stuba.sk
IČO:	00397687
Štatutárny zástupca:	prof. Dr. Ing. Jozef Peterka, dekan
Osoba zodpovedná za grant:	doc. Mgr. Dagmar Cagáňová, PhD.

Názov projektu:	Automobilová JUNIOR Akadémia (AJA)
Banka:	Štátna pokladnica
Číslo účtu organizácie:	SK44 8180 0000 0070 0008 1404
Login na Darca.sk:	zuluptakova

(strana prijímajúca grant, ďalej len "Príjemca")

I. PREDMET ZMLUVY

Zmluvné strany sa dohodli na poskytnutí grantu v hodnote **7 000,00 EUR** na projekt **Automobilová JUNIOR Akadémia (AJA)**.

Grant poskytuje Nadácia Príjemcovi, ktorý sa zaväzuje použiť ho výlučne na realizáciu uvedeného projektu.

Plné znenie projektu

-
- je prílohou č. 1 tejto zmluvy
 - sa nachádza na www.darca.sk pod vyššie uvedeným prístupovým menom a heslom Príjemcu.

Táto zmluva sa uzatvára k verzii projektu uloženej k 21.06.2016, 09:46. Za platnú verziu projektu podľa tejto zmluvy sa považuje aj jeho neskoršia aktualizácia, ktorú na www.darca.sk vykoná Príjemca a svojím súhlasom potvrdí Nadácia.

II. TRVANIE ZMLUVY A POVOLENÉ ČERPANIE GRANTU

Čerpanie finančných prostriedkov poskytnutých na základe tejto zmluvy je možné len na úhradu nákladov, ktoré vznikli v období od 23.6.2016 do 30.9.2016 („povolené čerpanie grantu“). Zmluva sa uzatvára na dobu určitú na obdobie od 23.6.2016 do 30.9.2019. Počas tejto doby je Príjemca grantu povinný dodržiavať dohody dojednané touto zmluvou.

Príjemca môže požiadať o predĺženie čerpania grantu prostredníctvom **formulára Žiadosť o posun termínu**, ktorý sa nachádza na www.darca.sk. V oprávnenom prípade Nadácia môže schváliť predĺženie doby, počas ktorej je Príjemca oprávnený čerpať grant.

III. VÝŠKA GRANTU A ROZPOČET

Grant je organizácii poskytnutý v celkovej výške **7 000,00 EUR**, v 2 splátkach, a je účelovo viazaný na krytie nákladov špecifikovaných v podrobnom rozpočte projektu podľa čl. I tejto zmluvy.
Grant bude organizácii vyplatený nasledovne:

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. splátka: 6 300,00 EUR | do 14 pracovných dní od podpísania zmluvy |
| 2. splátka: 700,00 EUR | do 14 pracovných dní od prijatia kompletnej a správne zdokladovanej záverečnej správy |

IV. PREDLOŽENIE SPRÁVY

Príjemca grantu sa zaväzuje predložiť Nadácii záverečnú správu o plnení projektu vrátane vyúčtovania grantových prostriedkov poskytnutých Nadáciou do: **7.10.2016**.

Záverečná správa musí byť podaná cez konto Príjemcu na www.darca.sk zostavená podľa **Pokynov pre vypracovanie záverečnej správy** uverejnených tamtiež. Kópie dokladov a ďalšie podklady k vyúčtovaniu grantových prostriedkov z Nadácie zašle Príjemca na adresu Nadácie v termíne pre doručenie záverečnej správy.

Príjemca môže požiadať o odklad podania správy oproti stanovenému termínu prostredníctvom **formulára Žiadosť o posun termínu**, ktorý sa nachádza na www.darca.sk. V oprávnenom prípade Nadácia môže schváliť predĺženie termínu pre predloženie správy.

V. VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Finančné prostriedky sú poskytnuté prísne účelovo. Príjemca grantu sa zaväzuje použiť poskytnuté prostriedky len na položky dohodnuté v zmluve, ktoré sú bližšie špecifikované v rozpočte schváleného projektu. Príjemca sa zaväzuje uprednostňovať bezhotovostné platby (bankové prevody), ak je to možné, a prehľadne a dôveryhodne evidovať všetky

-
- platby súvisiace s projektom.
2. Trestnoprávnú zodpovednosť za použitie finančných prostriedkov v rozpore s právnymi predpismi a dohodami uvedenými v tejto zmluve na strane príjemcu grantu preberá štatutárny zástupca organizácie Príjemcu a osoba zodpovedná za projekt.
 3. Príjemca grantu môže uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými kategóriami do výšky 15% (vrátane) z celkovej sumy grantu bez predbežného súhlasu Nadácie, zaväzuje sa však dodatočne o tom informovať Nadáciu (vo vyúčtovaní Záverečnej správy, v komentároch k jednotlivým výdavkom).
 4. Príjemca grantu nemôže uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými kategóriami nad 15% z celkovej sumy grantu bez predbežného súhlasu Nadácie. O presun prostriedkov nad tento limit musí Príjemca grantu Nadáciu požiadať prostredníctvom **aktualizácie projektu a zdôvodnenia zmeny** na www.darca.sk.
 5. Príjemca grantu sa zaväzuje cez svoje konto na www.darca.sk bezodkladne písomne vopred informovať Nadáciu o každej ďalšej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť využitie grantových prostriedkov špecifikovaných v projekte tejto zmluvy a prejednať s Nadáciou ďalší postup pri využití grantu.
 6. V prípade nasledovných zmien v plánovanej realizácii projektu, sa Príjemca grantu zaväzuje bezodkladne ohlásiť túto skutočnosť Nadácii. Ide o tieto zmeny:
 - a) v časovom pláne projektu,
 - b) ohrozenie realizácie projektu,
 - c) zmeny alebo modifikácie projektu ovplyvňujúce účelové určenie grantu,
 - d) zmeny v štruktúre organizácie ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť najmä zmeny v kompetenciách, štruktúre a zložení orgánov organizácie,
 - e) zmeny v rozpočte projektu, presuny medzi rozpočtovými kategóriami nad 15 % z celkovej sumy grantu,
 - f) zmena osoby zodpovednej za realizáciu projektu,
 - g) zmena štatutárneho zástupcu Príjemcu,
 - h) zmena banky a/alebo čísla bankového účtu oproti účtu, na ktorý boli prijaté finančné prostriedky od Nadácie,
 - i) zmena sídla alebo zánik organizácie.
 7. Finančné prostriedky grantu nesmú byť použité na krytie nákladov uhradených pred dátumom povoleného čerpania grantu (čl. II).
 8. Pre vedenie účtovníctva platí zákon o účtovníctve č. 431/2002 Zb. v zmysle platných noviel k tomuto zákonu vydaných Národnou radou Slovenskej republiky, pre vypracovanie vyúčtovania projektu platia podmienky stanovené v Pokynoch pre vypracovanie správy, ktoré sa nachádzajú na www.darca.sk.
 9. Úroky vyplývajúce z prostriedkov poskytnutých týmto grantom Príjemcovi je Príjemca si oprávnený ponechať v prípade, ak budú použité výlučne na úhradu nákladov týkajúcich sa projektu, inak postupuje podľa bodu 15 tohto článku.
 10. Príjemca grantu sa zaväzuje vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, uvádzať, že príslušnú aktivitu (projekt, publikáciu a pod.) podporil **Nadačný fond PSA Slovakia v Nadácii Pontis**. Pri akejkolvek externej komunikácii musí Prijímateľ dodržiavať **Pravidlá externej komunikácie**, uverejnené na www.darca.sk, predovšetkým správne názvy a logá donorov.
 11. Príjemca sa zaväzuje, že vopred oznámi Nadácii cez svoje konto na www.darca.sk termíny najdôležitejších aktivít, ktoré sa týkajú financovaného projektu. Nadácia si vyhradzuje právo navštíviť organizáciu a zúčastniť sa jej aktivít v rámci financovaného projektu.
 12. Ak Príjemca bude z grantu nakupovať dlhodobý hmotný majetok (od 1700 Eur a doba používania dlhšia ako 1 rok) alebo nehmotný investičný majetok (od 2400 Eur a doba používania dlhšia ako 1 rok), musí pri nákupe dodržiavať pravidlá efektívnosti a hospodárnosti a musí uskutočniť výberové konanie minimálne z troch ponúk a materiály, ktoré sú s výberovým konaním spojené, na požiadanie predložiť Nadácii v období trvania zmluvy.
 13. Príjemca grantu sa zaväzuje ponechať si vlastnícke práva k veciam získaným (aj) na základe grantu a zabezpečovať údržbu predmetu (športovej plochy), na ktorý bol grant poskytnutý v súlade s projektom a realizovať dozor nad technickým stavom tohto predmetu minimálne počas obdobia trvania zmluvy. O údržbe bude viesť Príjemca grantu hárok, kde bude zapisovať: dátum obhliadky, meno za obhliadku zodpovednej osoby, zhodnotenie stavu, potrebu opravných prác s návrhom termínu ich vykonania a termín vykonania opravy, ktorý na požiadanie predloží Nadácii kedykoľvek v období trvania tejto Zmluvy.
 14. Príjemca grantu sa zaväzuje zachovať predmet, na ktorý bol grant poskytnutý podľa projektu, v prevádzke počas celého obdobia trvania tejto Zmluvy. Príjemca môže tento predmet počas obdobia trvania tejto Zmluvy zveľaďovať, rozširovať a upravovať, avšak musí zachovať pôvodný zámer projektu, na ktorý bol grant poskytnutý a pôvodné vlastnícke vzťahy k tomuto predmetu.
 15. Príjemca grantu sa zaväzuje, že po uplynutí času povoleného čerpania grantu podľa bodu II. tejto Zmluvy, ktorý nebol predĺžený na základe schválenia Žiadosti o posun termínu, vráti bezodkladne nevyčerpaný zostatok grantu na účet číslo 2721062753/0200 vedený vo VUB, a.s..
 16. Nadácia môže vo výnimočných prípadoch písomne povoliť dočerpanie finančného zostatku poskytnutých prostriedkov pre ďalšie účely podporeného projektu.
 17. Príjemca udeľuje podľa §40 ods. 1 zákona č. 618/2003 Z.z. (autorský zákon) v platnom znení („**autorský zákon**“) Nadácii bezodplatné oprávnenie („**licencia**“) na použitie autorských diel týkajúcich sa projektu. Licencia zahŕňa práva podľa §18 ods. 2 autorského zákona časovo, teritoriálne a vecne neobmedzené a vzťahuje sa na obrazové, zvukové,
-

-
- zvukovo-obrazové a/alebo audiovizuálne záznamy vyhotovené Príjemcom alebo Nadáciou alebo pre nich.
18. Nadácia je oprávnená bezodplatne užívať názov, značky, ochranné známky a/alebo logá Príjemcu vo svojich obrazových, zvukových, zvukovo-obrazových a/alebo audiovizuálnych záznamoch, ktoré budú/môžu byť šírené (sprístupnené verejnosti) prostredníctvom printových, rozhlasových a televíznych médií a/alebo prostredníctvom iných informačných a komunikačných médií (vrátane internetu).
19. Zmluvu a platby s ňou súvisiace alebo pohľadávky zo zmluvy vyplývajúce nemôže Príjemca previesť alebo postúpiť na tretiu stranu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Nadácie.

VI. SANKCIE ZA NEDODRŽANIE PLATNÝCH PODMIENOK A NEREALIZOVANIE PROJEKTU

Nadácia je oprávnená odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí grantu v prípade, ak príjemca nedodrží podmienky uvedené v článku IV. a V. tejto zmluvy, najmä ak

- a. štatutárny zástupca organizácie alebo koordinátor projektu a ich prípadní nástupcovia nedodržia záväzky voči Nadácii, prípadne ohrozia úspešnú realizáciu projektu,
- b. bude zistené, že Príjemca nedodržel podmienky tejto zmluvy, všeobecne záväzné pravidlá a predpisy pre účtovanie a predloženie záverečnej správy.

V prípade, ak

- a. sa projekt nezrealizuje z akýchkoľvek dôvodov, alebo sa nezrealizuje v plnom rozsahu, alebo
- b. Nadácia odstúpi od tejto zmluvy, alebo
- c. bude dôvodné predpokladať, že projekt nebude v celom rozsahu zrealizovaný (napr. z dôvodu rozhodnutia o likvidácii Príjemcu príslušným orgánom),
- d. Príjemca nezabezpečí plnú funkčnosť predmetu, na ktorý bol grant poskytnutý, alebo zmení účel alebo vlastnícku štruktúru k predmetu, na ktorý bol grant poskytnutý (Čl. V bod 13 a 14 zmluvy),

Nadácia je oprávnená požadovať od Príjemcu, aby jej boli okamžite vrátené všetky peňažné prostriedky, materiál a technické vybavenie, ktoré boli Príjemcovi na základe tejto zmluvy poskytnuté, pričom sa budú na ich vrátenie aplikovať zákonné ustanovenia o vrátení pôžičky. Toto právo môže Nadácia uplatniť kedykoľvek po tom, ako sa dozvedela o dôvodoch, na základe ktorých jej právo požadovať vrátenie poskytnutých vecí od Príjemcu vzniklo.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Akékoľvek zmeny a/alebo doplnenia tejto Zmluvy sa môžu vykonať iba na základe dohody obidvoch Zmluvných strán, a to vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k Zmluve podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán, ak ďalej nie je uvedené inak.

Súčasťou tejto zmluvy je aj bližšia špecifikácia projektu, a to v elektronickej forme, uložená na internetovej stránke www.darca.sk vrátane aktualizácií uskutočnených v súlade s čl. I tejto zmluvy. Písomná forma projektu a jeho aktualizácií sa nevyžaduje.

Prípady, ktoré nie sú v tejto zmluve konkrétne upravené budú zmluvné strany riešiť podľa zákonov platných v Slovenskej republike predovšetkým podľa Občianskeho zákonníka a súvisiacich predpisov.

V Bratislave dňa 23.6.2016

Lenka Surotchak
riaditeľka Nadácie Pontis

prof. Dr. Ing. Jozef Peterka, dekan
štatutárny zástupca

REFERENČNÉ DOKUMENTY K ZMLUVE NA WWW.DARCA.SK:

- a) Projekt
- b) Závěrečná správa (formulár)
- c) Pokyny pre vypracovanie Závěrečnéj správy
- d) Pravidlá externej komunikácie

Pozn. Na stránke www.darca.sk treba uviesť **Login** uvedený v hlavičke Zmluvy o poskytnutí grantu a **Heslo** Prijemcu.

Finálna podoba projektu

č. žiadosti:

Informácie o organizácii:

Názov organizácie : **Materiálovotechnologická fakulta so sídlom v Trnave Slovenskej technickej univerzity v Bratislave**

Názov projektu: **Automobilová JUNIOR Akadémia (AJA)**

Sídlo žiadateľa - Ulica a číslo: **Paulínska 16**

Sídlo žiadateľa - PSČ: **917 24**

Sídlo žiadateľa - Mesto: **Trnava**

www: **www.mtf.stuba.sk**

Facebook linka:

<https://www.facebook.com/Materi%C3%A1lovotechnologick%C3%A1-fakulta-Trnava-MTF-108625765840982/?ref=hl>

Právna forma: **rozpočtová organizácia**

Dátum vzniku - zápisu organizácie do príslušného registra: **01.01.1986**

Registračné číslo z príslušného registra: **Nerelevantné. Materiálovotechnologická fakulta bola zriadená Nariadením vlády č.94/1985 Zb. Z., §1.**

IČO: **00397687**

Banka žiadateľa: **Štátna pokladnica**

Číslo účtu žiadateľa v tvare IBAN: **SK44 8180 0000 0070 0008 1404**

Meno štatutárneho zástupcu: **prof. Dr. Ing. Jozef Peterka, dekan**

E-mail: **sek_dekana@mtf.stuba.sk**

Číslo mobilu: **+421 906 068 165**

Meno zodpovedného za projekt: **doc. Mgr. Dagmar Cagaňová, PhD.**

Pozícia v organizácii: **prodekanka pre zahraničné projekty**

E-mail: **dagmar.caganova@stuba.sk**

Číslo mobilu: **+421 905 648 382**

Súhrnné informácie o projekte:

Stručne zhrňte celý projekt do max 700 znakov, aby nezainteresovaný čitateľ rozumel, čo chcete robiť, aké výsledky chcete dosiahnuť: **AJA vznikla akom spoločný projekt Zväzu automobilového priemyslu SR, spoločností Volkswagen Slovakia, PSA Groupe Slovakia, Kia Motors Slovakia a slovenských univerzít, Žilinská univerzita v Žiline, Strojnícka fakulta STU v Bratislave a Materiálovotechnologická fakulta STU v Trnave (MTF STU). AJA je letná tematická akadémia organizovaná v Trnave, Žiline a Bratislave a je určená pre žiakov 7. a 8. ročníkov ZŠ alebo pre študentov tercie, resp. kvarty na osemročných gymnáziách. Hlavným cieľom projektu AJA je deťom, resp. mladým ľuďom, hravou formou prezentovať moderný automobilový priemysel a v širšom kontexte tak otvoriť mladým ľuďom, budúcim absolventom, aj cestu k štúdiu technických disciplín.**

Dátum začatia projektu: **11.07.2016**

Dátum ukončenia projektu: **15.07.2016**

Miesto realizácie projektu : **Priestory Materiálovotechnologickej fakulty so sídlom v Trnave (MTF STU), prevádzky závodu PSA Groupe Slovakia, Trnava, výstavisko Agrokomplex a letisko, Nitra.**

Región: **trnavský kraj**

Oblasť podpory podľa Štandardu komunitné investovanie: **vzdelávanie & mladí ľudia**

Oblasť podľa zák. o dani z príjmov - asignácia % dane: **veda a výskum, podpora vzdelávania**

Cieľová skupina: **deti a mládež**

Personálne pokrytie projektu (realizačný tím):

- **doc. Mgr. Dagmar Cagaňová, PhD.**
E-mail: dagmar.caganova@stuba.sk
Mobil: 0905/648 382
Úloha: Projektový manažér
- **Ing. Jaroslav Holeček**
E-mail: jholecek@zapsr.sk
Mobil: 0902/470 444
Úloha: Koordinátor za ZAP SR
- **Ing. Svetlana Mihoková**
E-mail: svetlana.mihokova@stuba.sk
Mobil: 0918/646 016
Úloha: Finančný manažér

Východisko, ciele a očakávané výsledky:

Východisková situácia, stav pred začatím projektu, definovanie problému, zdôvodnenie potreby projektu: **V súčasnosti pretrváva nedostatočná orientácia detí základných škôl na technické vzdelávanie, resp. pretrváva nedostatok pútavých a atraktívnych zážitkových foriem vzdelávania a zvyšovania povedomia detí a ich rodičov o priemysle, technike, technológiách, vede, inováciách, apod. Projekt AJA aktívne pôsobí v tejto oblasti a napomôže lepšej informovanosti a zvýšeniu povedomia o priemysle, resp. automobilovom priemysle, vede, technike, vedecko-technickom rozvoji a možnostiach vzdelávania v technických odboroch v trnavskom regióne.**

Ciele projektu (čo chcete aktivitami dosiahnuť, kde sa chcete dostať):

- č. 1: **Hlavným cieľom projektu je pútavou formou sprostredkovať deťom a mladým ľuďom poznatky zo sveta automobilového priemyslu a formou zaujímavých prezentácií podporiť záujem tejto vekovej kategórie o vedu, techniku, technológie a teda aj štúdium technických odborov v budúcnosti. V širšom kontexte prispeje projekt AJA k zvýšeniu povedomia a záujmu slovenskej verejnosti o priemysel, resp. automobilový priemysel, špičkové technológie, vedu, výskum a inovácie a pomôže tak pripraviť pre slovenský pracovný trh šikovných a kvalifikovaných odborníkov s technickým vzdelaním.**

Počet ľudí, ktorým projekt pomôže priamo (dlhodobejší, resp. intenzívnejší zásah):

- približne **100 detí zúčastnených konania AJA v Trnave**

Počet ľudí, ktorým projekt pomôže nepriamo (využívajú prostriedky menej často, menej intenzívne):

- približne **500 ľudí z najbližšieho okolia detí zúčastnených AJA v Trnave (rodičia, súrodenci, spolužiaci), ktorí takto budú nepriamo pozitívne ovplyvnení a motivovaní.**

Koľkých vecí, kusov, miest, pamiatok, stromov, zvierat, ihrísk a pod. sa projekt dotkne:

- -

Očakávané kvalitatívne výsledky projektu (prínos projektu pre komunitu, resp. cieľovú skupinu):

zlepšenie, skrášlenie, úprava niečoho, nové vedomosti, zmenené postoje, hodnoty, názory, zručnosti, schopnosti, správanie: **Hlavným očakávaným výstupom projektu AJA je získanie nových vedomostí a zážitkov z návštevy prevádzok závodu PSA Groupe Slovakia, priestorov MTF STU a výstaviska Agrokomplexu a letiska v Nitre, kde počas piatich dní konania letnej akadémie AJA deti prostredníctvom hier, cvičení, prezentácií a tímových súťaží získajú aj nové zručnosti, názory a vzťah k automobilovému priemyslu, vede, technike, technológiám a inováciám. V stredno až dlhodobom horizonte prispeje projekt AJA (ktorý sa plánuje organizovať každoročne) k propagácii uvedených sektorov v slovenskej verejnosti a určite môže prispieť k nasmerovaniu súčasnej generácie detí a mladých ľudí k štúdiu technických odborov.**

Ako chcete merať alebo sledovať kvantitatívne a kvalitatívne výsledky a dosiahnutú zmenu?

- -

Podrobné informácie o aktivitách projektu:

Vysvetlenie obsahu, fungovania, logiky projektu: **Projekt AJA je organizovaný ako letná tematická akadémia pozostávajúca z piatich dní naplnených prezentáciami, hrami, cvičeniami, tímovou prácou na spoločných mini-projektoch, ako aj návštevami prevádzok závodu PSA Groupe Slovakia, priestorov MTF STU a návštevou výstaviska Agrokomplexu a letiska v Nitre. Počas týchto piatich dní (11.-15.7.2016) sa bude deťom venovať tím pedagógov, animátorov a odborníkov z uvedených inštitúcií, deťom bude poskytnutá strava (obed), bude zabezpečená doprava na exkurzie, deti dostanú rôzne didaktické pomôcky a propagačné predmety. Program AJA v Trnave je priložený v časti 7. Galéria.**

Aké aktivity budete konkrétne robiť na dosiahnutie stanovených cieľov:

- **Názov: Týždňová letná tematická akadémia (AJA) v Trnave**
Termín: 11. - 15. 7. 2016
Náplň: Detskí účastníci AJA budú absolvovať 5 dňový ucelený zaujímavý program, ktorého súčasťou budú prednášky, prezentácie, hry, exkurzie a v 5. deň programu práca na tímových projektových úlohách, pričom vyvrcholením programu bude prezentácia týchto tímových projektov, ocenenie najlepších projektov, promócia, ocenenie účastníkov vo forme Ceny dekana MTF STU pre najkreatívnejšiu skupinu, Ceny prezidenta ZAP SR pre 5 najaktívnejších účastníkov a Ceny pre najlepšiu skupinu. Všetky deti na záver dostanú za účasti rodičov diplom o absolvovaní 1. ročníka AJA.

Doplňujúce informácie:

Ako bude zabezpečená dlhodobějšía udržateľnosť projektu po skončení podpory: **Organizátori plánujú podobné, resp. rovnaké, podujatie organizovať každoročne (toto je 1. ročník), čím sa zabezpečí trvalá udržateľnosť výstupov projektu a dlhodobějšíe pôsobenie na generáciu detí, mladých ľudí a ich rodičov v trnavskom regióne, resp. na Slovensku, vo vzťahu k šíreniu propagácie o vede, technike, priemysle, inováciách a možnostiach technického vzdelávania.**

Organizácie, s ktorými na projekte budete spolupracovať:

- **Názov: Zväz automobilového priemyslu SR (ZAP SR), Bratislava**
Popis spolupráce: ZAP SR je hlavný organizátor a nositeľ myšlienky projektu. ZAP SR zároveň zabezpečuje aj propagáciu projektu, podieľa sa na jeho spolufinancovaní a realizácii.
- **Názov: PSA Groupe Slovakia, Trnava**
Popis spolupráce: PSA Groupe Slovakia organizuje jeden deň podujatia, a to utorok 12.7., počas ktorého zabezpečí prehliadku prevádzok svojho závodu v Trnave a podieľa sa aj na spolufinancovaní projektu.

Spôsoby vonkajšej komunikácie - propagácie - projektu (tlačoviny, TV, rádio, internet, iné):

- Kedy: **od 17.5.2016 po súčasnosť**
Kde: **internet**
Akým spôsobom: **Propagácia projektu a publikovanie všetkých súvisiacich informácií bolo zabezpečené aj na web stránke projektu www.ajakademia.sk . Web stránka bude funkčná aj po skončení projektu (bude slúžiť najmä pre organizovanie a propagáciu ďalších ročníkov AJA - trvalá udržateľnosť projektu).**
- Kedy: **od 1.6.2016 do 15.6.2016**
Kde: **trnavský región**
Akým spôsobom: **Letáky zaslané na základné školy v trnavskom regióne pre informovanie rodičov, žiakov a pedagógov, ktorých distribúciu zabezpečil PSA Groupe Slovakia a tlač ZAP SR.**
- Kedy: **17.5.2016**
Kde: **Hotel SOREA, Bratislava**
Akým spôsobom: **Zorganizovaná tlačová konferencia ku konaniu AJA - jej organizátorom bol ZAP SR.**

Rozpočet:

SPOLU - Požadovaná suma od Nadácie Pontis: **7 000,00 €** Celkové náklady na projekt: **7 000,00 €**
Spolúčasť (0,00 €) tvorí **0%** z celkovej sumy

Rozp.kat. A: MZDY A HONORÁRE

Pedagóg a prednášateľ

- Typ: **mená budú doložené k vyúčtovaniu projektu**
- Jednotk. množstvo: **20.00**
- Jednotka: **prednášateľ/pedagóg**
- Suma za jednotku: **60,00 €**
- Požadovaná suma: **1 200,00 €**
- Celková suma: **1 200,00 €**

Animátori

- Typ: **mená budú doložené k vyúčtovaniu projektu**
- Jednotk. množstvo: **10.00**
- Jednotka: **animátor**
- Suma za jednotku: **200,00 €**
- Požadovaná suma: **2 000,00 €**
- Celková suma: **2 000,00 €**

Požadovaná suma pre Rozp.kat. A: MZDY A HONORÁRE: **3 200,00 €**

Celková suma pre Rozp.kat. A: MZDY A HONORÁRE: **3 200,00 €**

Rozp.kat. B: CESTOVNÉ

Doprava detí z MTF STU do PSA Groupe Slovakia a späť dňa 12.7.2016

- Typ: **celý autobus**
- Jednotk. množstvo: **2.00**
- Jednotka: **celý autobus**
- Suma za jednotku: **40,00 €**
- Požadovaná suma: **80,00 €**

-
- Celková suma: **80,00 €**

Doprava z MTF STU do Nitry a späť dňa 14.7.2016

- Typ: **celý autobus**
- Jednotk. množstvo: **2.00**
- Jednotka: **celý autobus**
- Suma za jednotku: **210,00 €**
- Požadovaná suma: **420,00 €**
- Celková suma: **420,00 €**

Požadovaná suma pre Rozp.kat. B: CESTOVNÉ: **500,00 €**

Celková suma pre Rozp.kat. B: CESTOVNÉ: **500,00 €**

Rozp.kat. D: STRAVA

Obed pre účastníkov a animátorov AJA na každý deň

- Jednotk. množstvo: **5.00**
- Suma za jednotku: **5,00 €**
- Požadovaná suma: **2 750,00 €**
- Celková suma: **2 750,00 €**

Požadovaná suma pre Rozp.kat. D: STRAVA: **2 750,00 €**

Celková suma pre Rozp.kat. D: STRAVA: **2 750,00 €**

Rozp.kat. G: INÉ NÁKLADY

Poistné detí na AJA

- Jednotk. množstvo: **100.00**
- Jednotka: **dieťa**
- Suma za jednotku: **2,00 €**
- Požadovaná suma: **200,00 €**
- Celková suma: **200,00 €**

Administratívne a poštovné náklady spojené s realizáciou AJA

- Jednotk. množstvo: **1.00**
- Jednotka: **podujatie**
- Suma za jednotku: **350,00 €**
- Požadovaná suma: **350,00 €**
- Celková suma: **350,00 €**

Požadovaná suma pre Rozp.kat. G: INÉ NÁKLADY: **550,00 €**

Celková suma pre Rozp.kat. G: INÉ NÁKLADY: **550,00 €**

Galéria:

Prílohy

[Program AJA v Trnave](#)

Popis: Program letnej akademie AJA v Trnave publikovaný na web stránke projektu www.ajakademia.sk