

**ZMLUVA O SPOLUPRÁCI**  
**pri zabezpečení odbornej praxe študentov**  
**v zmysle § 51 zákona č.40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov**

**Zmluvné strany:**

**Verejná vysoká škola (ďalej „škola“):**

**Názov:** Katolícka univerzita v Ružomberku (ďalej „KU“)  
**Sídlo:** Hrabovská cesta 5512/1A, 034 01 Ružomberok  
**Zastúpený:** doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc., rektor KU  
**IČO:** 37801279  
**DIČ:** 2021512427  
**IČ DPH:** SK2021512427  
**Bankové spojenie:**  
**Číslo účtu:**  
**SWIFT:**

**Pracovisko:** Kňazský seminár biskupa Jána Vojtaššáka KU (ďalej „KS KU“)  
Spišská Kapitula 12, 053 04 Spišské Podhradie  
**Zastúpený:** doc. ThDr. Peter Majda, PhD.,  
rektor KS a moderátor Teologického inštitútu Teologickej fakulty KU (ďalej „TI TF KU“)

**a**

**Špecializované výučbové zariadenie (ďalej „ŠVZ“):**

**Názov:** Vaša charita,n.o.  
**Sídlo:** B. Němcovej 56/12, 985 54 Lovinobaňa  
**Zastúpený:** Mgr. Anton Frič, riaditeľ  
**IČO:** 45740968  
**DIČ:**  
**IČ DPH:**  
**Bankové spojenie:**  
**Číslo účtu:**

**u z a t v á r a j ú**

túto zmluvu o spolupráci pri zabezpečení odbornej praxe študentov odboru Sociálna práca TI TF KU v Spišskom Podhradí.

**I.**

**Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je odborná prax študentov študijného odboru Sociálna práca TI TF KU vykonávaná v zmysle študijného programu TI TF KU pre príslušný akademický rok.

**II.**

**Cieľ odbornej praxe**

1. Cieľom odbornej praxe je:

- sprostredkovať študentom skúsenosť so sociálnymi vzťahmi a spôsobmi práce, ktoré sú alebo sa uplatňujú v organizáciách sociálnych služieb a podnietiť snahu študentov o reflexiu tejto skúsenosti;
- umožniť študentom praktické vyskúšanie metód, s ktorými sa zoznámili teoreticky počas štúdia;
- poskytnúť študentom možnosť, aby mohli v priebehu štúdia konfrontovať svoje teoretické predstavy o sociálnej práci s ich praktickou realizáciou;
- stimulovať proces identifikácie študentov so sociálnou prácou ako profesiou.

### III.

#### Doba a miesto výkonu odbornej praxe

1. Študent odbornú prax vykonáva v termíne prednáškového obdobia príslušného semestra v zmysle harmonogramu akademického roka pre príslušný akademický rok.
2. Rozsah hodín odbornej praxe študenta je stanovený študijným programom pre príslušný akademický rok. Počet hodín odbornej praxe bude **40 hodín**.
3. Odborná prax prebieha spravidla v riadnej pracovnej dobe ŠVZ a vo vybrané dni vymedzené v rozvrhu pre výkon odbornej praxe.
4. Miesto výkonu odbornej praxe študenta bude: **Centrum pomoci Domček, Komenského 18, 984 01, Lučenec**

### IV.

#### Zabezpečenie podmienok pre realizáciu odbornej praxe a povinnosti zmluvných strán

1. Povinnosti ŠVZ:
  - a) zabezpečiť odbornú prax pre študentov v študijného odboru Sociálna práca v požadovanom rozsahu;
  - b) poveriť svojho zamestnanca s organizovaním a odborným vedením študenta počas odbornej praxe;
  - c) pri nástupe študenta na odbornú prax oboznámiť ho so špecifickými zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarnej ochrany, ktorú vykoná poverený zamestnanec ŠVZ; túto skutočnosť je potrebné písomne doložiť;
  - d) v deň nástupu na odbornú prax oboznámiť študentov s povinnosťou zachovávať mlčanlivosť v súlade s etickým kódexom sociálneho pracovníka;
  - e) pri nástupe na odbornú prax študenta oboznámiť s pracovným poriadkom, pracovným režimom ŠVZ a úlohami a povinnosťami študenta z toho vyplývajúcimi;
  - f) včas oboznámiť študenta s ďalšími normami a pravidlami, ktoré sú nevyhnutné pre riadny výkon odbornej praxe alebo prispievajú k plneniu cieľov odbornej praxe;
  - g) vytvoriť študentovi dostatočne primerané pracovné podmienky, v ktorých môže študent v spolupráci s tútorom praxe čo najkvalitnejšie a efektívne naplniť cieľ odbornej praxe definovaný v tejto zmluve;
  - h) vytvoriť priestor pre efektívne využitie vedomostného a osobnostného potenciálu študenta k naplneniu cieľov ŠVZ;
  - i) vystaviť študentovi potvrdenie o vykonanej odbornej praxi do výkazu praxe, vrátane hodnotenia výkonu praxe študenta;
  - j) umožniť poverenému pracovníkovi školy vykonať kontrolu v priebehu výkonu odbornej praxe študenta;
  - k) ŠVZ môže ukončiť výkon odbornej praxe študenta, v prípade opakovaného alebo závažného porušenia povinnosti študenta počas odbornej praxe, ktoré sú definované v tejto zmluve. ŠVZ je povinné o tomto postupe oboznámiť zástupcu školy;
  - l) odborná prax študenta nie je a nebude považovaná za pracovný pomer podľa ustanovení Zákonníka práce a ŠVZ sa nebude ani študentovi a ani škole zodpovedať ako zamestnávateľ.
2. Povinnosti školy:

- a) poveriť svojho zamestnanca zastupujúceho školu vo všetkých záležitostiach týkajúcich sa naplnenia tejto zmluvy, ktorým bude: **ThLic. Mgr. Martin Taraj, PhD.**, tajomník študijného oddelenia TI;
- b) poučiť študentov o podmienkach vykonávania praxe a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas praxe;
- c) upozorniť študentov, že údaje získané o klientoch a o ŠVZ môžu byť použité iba na vzdelávacie účely;
- d) upozorniť študentov na nevyhnutnosť dodržiavať etický kódex sociálneho pracovníka;
- e) spolupracovať s povereným zamestnancom ŠVZ pri výkone odbornej praxe a odstraňovaní prípadných nedostatkov počas jej výkonu;
- f) počas výkonu odbornej praxe študentom ostáva ich právne postavenie študenta vysokej školy nezmenené, a to aj v oblasti ich poistenia (zdravotného, nemocenského, dôchodkového, atď.), v zmysle platných, všeobecne záväzných právnych predpisov, a tiež v prípade úrazu i vo všetkých ostatných prípadoch, nakoľko táto odborná prax je podľa zákona o vysokých školách v platnom znení a schváleného študijného programu, súčasťou ich vysokoškolského štúdia.

### 3. Povinnosti študenta:

- a) zodpovedne a svedomito plniť úlohy, ktorých povaha súvisí s predmetom štúdia a s činnosťou daného ŠVZ;
- b) dodržiavať etický kódex sociálneho pracovníka;
- c) dodržiavať pracovný režim na pracovisku;
- d) rešpektovať pokyny kompetentných zamestnancov ŠVZ, ktorí budú zabezpečovať a kontrolovať odbornú prax;
- e) vykonávať odbornú prax bez nároku na mzdu;
- f) počas odbornej praxe nosiť primerané oblečenie podľa požiadaviek či charakteru pracoviska;
- g) dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci;
- h) dodržiavať právne predpisy, vzťahujúce sa na príslušné ŠVZ (pracovný poriadok zariadenia, štandardy práce organizácie a i.).

## V.

### Zodpovednosť za škodu

1. Študent zodpovedá ŠVZ za škodu, ktorú mu spôsobí počas výkonu praxe.
2. ŠVZ zodpovedá za škodu, ktorá študentovi vznikla na zdraví alebo na majetku, podľa § 420 a nasl. zákona č.40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a nadväzujúcich právnych predpisov.

## VI.

### Platobné podmienky

1. Škola poskytne ŠVZ príspevok z účelových finančných prostriedkov štátneho rozpočtu na jednu hodinu rozboru a to do výšky 0,63 € na jeho bežné náklady počas odbornej praxe.
2. Finančný príspevok poukáže škola na bankový účet ŠVZ, ktorý je uvedený na prvej strane tejto zmluvy, **do 20.02.2021**. Podkladom pre vyúčtovanie a úhradu zrealizovaných rozborov odbornej praxe v príslušnom semestri, je Výkaz rozborov tútora študenta odbornej praxe vypracovaný a podpísaný tútorom praxe.
3. Finančný príspevok ŠVZ nemôže byť použitý na iný účel, ako je uvedený v bode 1 článku VI.
4. Náklady spojené so stravovaním a ubytovaním si hradí študent sám.

## VII.

### Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú: **od 15.10.2020 do 31.01.2021**.
2. Túto zmluvu je možno meniť len písomnými dodatkami, podpísanými zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva zaniká:

- a) uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená
- b) pred uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená:
  1. písomnou dohodou zmluvných strán,
  2. písomnou výpoveďou školy v prípade, že počas praxe študenta škola opakovane (t. j. minimálne trikrát) písomne upozornila ŠVZ, že prax študenta nie je v súlade s jej cieľom stanoveným v článku II. tejto zmluvy.  
Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po dni, v ktorom bola výpoveď školy preukázateľne doručená druhej zmluvnej strane.
4. Právne vzťahy zmluvných strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia všeobecne záväznými predpismi Slovenskej republiky.
5. Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu slobodne, vážne, bez tiesne a vyhlasujú, že obsah tejto zmluvy je pre nich určitý a zrozumiteľný.
6. ŠVZ podpisom zmluvy vyhlasuje, že je oboznámené s povinnosťou školy zverejniť obsah zmluvy v Centrálnom registri zmlúv a súhlasí so zverejnením.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu, účinnosť nadobúda nasledujúci deň po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
8. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých dva dostane ŠVZ a dva škola.

V Lovinobani, dňa

V Ružomberku, dňa

---

**Mgr. Anton Frič**  
riaditeľ neziskovej organizácie

---

**doc. Ing. Jaroslav Demko, CSc.**  
rektor KU

## Zoznam študentov prihlásených na odbornú prax

**Informácie o inštitúcii (pracovisku), kde sa bude prax realizovať:**

**Názov:** Vaša charita,n.o., B. Němcovej 56/12, 985 54 Lovinobaňa

**Zastúpené:** Mgr. Anton Frič, riaditeľ neziskovej organizácie

**Informácie o praxi:** Odborná prax odboru 3.1.14 Sociálna práca: OPx6

Počet hodín praxe: 40

CELKOVÝ POČET ROZBOROV (OPx6): 4

**Údaje o tútorovi študenta: odbor vzdelania                      počet rokov praxe**

**Bc. Margaréta Žigová                      Sociálna práca                      7**

**Menný zoznam študentov v skupine**

P.č.	Priezvisko a Meno	Termín realizácie odbor. praxe	Počet hodín praxe	Počet rozborov
1.	<b>Bc. Baďová Gabriela</b>		40	4
2.	<b>Bc. Frič Anton</b>		40	4
3.	<b>Bc. Mičkyová Janka</b>		40	4
4.	<b>Bc. Onofrej Miroslav</b>		40	4
5.	<b>Bc. Pončák Tomáš</b>		40	4
6.	<b>Bc. Pončáková Júlia</b>		40	4
7.	<b>Bc. Tomková Lenka</b>		40	4

**Súhlas o vykonaní praxe:**

Súhlasím s vykonaním praxe študentov v našom zariadení.

Pečiatka, podpis riad. inštitúcie