

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rožňava

**Správa z výkonu administratívnej finančnej kontroly
pred uzatvorením dohody/ pred oznámením o schválení príspevku**

v zmysle §54X zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)

v nadväznosti na zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
(ďalej len „správa“)

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE OPRÁVNENEJ OSOBY

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rožňava
Sídlo Šafárikova 112, 048 01 Rožňava
IČO 307 945 36
V mene ktorej koná riaditeľ Mgr. Monika Šed'ová
(ďalej len „úrad“)

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE POVINNEJ OSOBY

Povinná osoba/žiadateľ (meno, priezvisko, titul/obchodné meno)
Farma Plešivec s.r.o.
Adresa trvalého/prechodného pobytu/miesto podnikania/sídlo
Gemerská 741, 049 11 Plešivec
Rodné číslo/IČO
36824950

Evidenčné číslo žiadosti 2020/181859 zo dňa 02.10.2020

Právny nárok na poskytnutie finančných prostriedkov – je/nie je

CIEĽ ADMINISTRATÍVNEJ FINANČNEJ KONTROLY

Cieľom administratívnej finančnej kontroly je zabezpečiť dodržanie:

- hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami,
- zákona o službách zamestnanosti, schémy štátnej pomoci DM-16/2014 – Schéma pomoci de minimis na podporu zamestnanosti,
- podmienok poskytnutia a použitia verejných prostriedkov.

ZÁVER Z ADMINISTRATÍVNEJ FINANČNEJ KONTROLY

Oznamujeme Vám, že vykonaním administratívnej finančnej kontroly žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov **neboli zistené nedostatky**. Predložená žiadosť **je v súlade** s ustanoveniami § 6 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Na základe Vašej žiadosti Vám **schvaľujeme príspevok na v zmysle §54X zákona o službách zamestnanosti v predpokladanej maximálnej sume 13 790,40 eur na obdobie od do.**

Príspevok sa poskytuje na základe **písomnej dohody o poskytnutí príspevku** uzatvorenej medzi úradom a povinnou osobou (ďalej len „dohoda“). Povinná osoba je povinná **do 30 kalendárnych dní od prevzatia tejto správy** dostaviť sa na úrad za účelom uzatvorenia dohody. Po uplynutí tejto lehoty sa žiadosť stáva bezpredmetnou.

Správa je vypracovaná v dvoch rovnopisoch, pričom jeden dostane úrad a jeden povinná osoba.

AFK vykonal: Meno a priezvisko zodpovedného zamestnanca: Mgr. Eva Kasperová Dňa: Podpis:	AFK overil: Meno a priezvisko nadriadeného zamestnanca: Ing. Helena Elexová Dňa: Podpis:
AFK vykonal: Mgr. Monika Šeďová Riaditeľ úradu Dňa: Podpis:	

Odtlačok pečiatky úradu