



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Kód projektu v ITMS2014+:312011S711

DODATOK č. 2
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/66/2019

registračné číslo dodatku: 0417/2019 – D2

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhling, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



Prijímateľom

názov: Základná škola M.R. Štefánika, Štefánikova 19, Spišská Belá
sídlo: Štefánikova 19, 059 01 Spišská Belá
zapísaný v: -
konajúci: PaedDr. Ľudovít Gumulák
IČO: 37874233
IČ DPH: -
poštová adresa¹: -
e-mail: sekretariat@zsstefsbela.edu.sk, lacochovanak@zsstefsbela.edu.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmien zo dňa 14.9.2019 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPĽZ/66/2019** (ďalej len „Zmluva“) v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku 0417/2019 – D1, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. V prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/ Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č.1 k Dodatku č. 2

Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.



4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Príloha č. 1 Rozpočet projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

PaedDr. Ľudovít Gumulák, riaditeľ

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

Spracovateľ		Parafujúci		Schvaľovateľ	
Meno, priezvisko, titul, funkcia:	Dátum/ Podpis:	Meno, priezvisko, titul, funkcia:	Dátum/ Podpis:	Meno, priezvisko, titul, funkcia	Dátum/ Podpis:
Jana Považanová, Mgr., PM OIP		Rastislav Motyl, Ing., poverený riadením OIP		Branislav Gröhling, Mgr., minister	
		Dagmar Augustinská, Mgr., GR SŠFEÚ			

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite


Rožpočet projektu a komentár k rožpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	H	I	J	K
Názov položky rožpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rožpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)	
I.	Nepriame výdavky						EUR					
I.1	Paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	5 045,97	5 045,97	Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu, poštovné, telekomunikačné poplatky, výdavky na na energie, obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu a pod.	HA1, HA2, HA3			
I.	Spolu						5 045,97					

2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky											
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky						26 932,72				
2.1.1.	Tabuľa biela triptych	112 - Zásoby	633002	ks	2	455,00	910,00	Tabuľa pre projekciu - 2 kusy, v rámci realizácie HA 1. Tabuľa pre projekciu a popis strieťateľnými fixami, min. rozmer plochy pre projekciu 180x120 cm, dve bočné krídla, povrch keramicko - magnetický. Cena bola určená na základe zrealizovaného prieskumu trhu. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadou hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti v zmysle pravidiel operačného programu. Výpočet výdavku: násobok jednotkovej ceny a počtu kusov; 455EURx2=910EUR.	HA1		
2.1.2.	Stojan na tabuľu s pojazdom (na stenu)	112 - Zásoby	633002	ks	2	440,00	880,00	Stojan pre tabuľu na projekciu - 2 kusy, v rámci HA 1. Stojan pre tabuľu, umiestnenie na stenu alebo mobilný, posun vo vertikálnom smere min. 50 cm, kovová konštrukcia, pre tabule do veľkosti min. 400x120 cm, .Cena bola určená na základe zrealizovaného prieskumu trhu. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadou hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti v zmysle pravidiel operačného programu. Výpočet výdavku: násobok jednotkovej ceny a počtu kusov; 440EURx2=880EUR.	HA1		
2.1.3.	Dataprotektor	112 - Zásoby	633002	ks	2	1 221,81	2 443,62	Dataprotektor pre interaktívnu prezentáciu - 2 kusy, v rámci HA 1. Minimálna špecifikácia - LCD technológia, min 3300 ANSI lumenov, HD ready, rozlíšenie WXGA (1280x800), pomer strán obrazu 16:10, lampa so životnosťou min. 4000 hodín, rozhrania USB, VGA, HDMI, LAN, interaktívne funkcie pre ovládanie perom.Cena bola určená na základe zrealizovaného prieskumu trhu. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadou hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti v zmysle pravidiel operačného programu. Výpočet výdavku: násobok jednotkovej ceny a počtu kusov; 1221,81EURx2=2443,62EUR.	HA1		
2.1.4.	Tablet	112 - Zásoby	633002	ks	25	589,90	14 747,50	Tablet pre žiakaov - 25 kusov, v rámci HA 1. Minimálna špecifikácia - dotykový displej min. 9,7", podpora pre dotykové pero,4 GB RAM, vnútorná pamäť 32 GB, podpora microSDXC pamäťových kariet, WIFI, bluetooth, GPS, predná a zadná kamera. Cena bola určená na základe zrealizovaného prieskumu trhu. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadou hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti v zmysle pravidiel operačného programu. Výpočet výdavku: násobok jednotkovej ceny a počtu kusov; 589,90EURx25=14747,50EUR.	HA1		
2.1.5.	Notebook	112 - Zásoby	633002	ks	10	619,00	6 190,00	Notebook pre frekventantov - 10kusov v rámci HA1. Minimálne parametre: procesor s výkonom 4000 bodov podľa testu PassMark, displej 14", 8 GB RAM, 256GB SSD, Wifi, bluetooth, 2x USB 3.0, vrátane licencie na operačný systém Windows 10. Cena bola určená na základe zrealizovaného prieskumu trhu. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadou hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti v zmysle pravidiel operačného programu. Výpočet výdavku: násobok jednotkovej ceny a počtu kusov; 619EURx10=6190,00EUR.	HA1		
2.1.6.	Skrinka pre nabíjanie tabletov	112 - Zásoby	633002	ks	2	480,00	960,00	Skrinka pre nabíjanie tabletov - 2 kusy, v rámci HA 1. Min. parametre: Oceleová konštrukcia skrinky, 20 zásuviek USB resp. elektrických zásuviek 230V, odkladači priestor pre umiestnenie 20 ks tabletov, uzamykateľné veko na kľúč. Cena bola určená na základe zrealizovaného prieskumu trhu. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadou hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti v zmysle pravidiel operačného programu. Výpočet výdavku: násobok jednotkovej ceny a počtu kusov; 480EURx2=960,00EUR.	HA1		
2.1.7.	Multifunkčné zariadenie	112 - Zásoby	633002	ks	3	267,20	801,60	Výdavok na realizáciu HA1. Multifunkčná tlačiareň - 3 kusy,min. požiadavky: tlač, kopírovanie, skenovanie,USB 2.0, WiFi, USB host,manuálna duplexná tlač,Mobilná tlač, čiernobielo až 21 str./min, farebne až 21 str./min.Cena bola určená na základe zrealizovaného prieskumu trhu. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadou hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti v zmysle pravidiel operačného programu. Výpočet výdavku: násobok jednotkovej ceny a počtu kusov; 267,20EURx3=801,60EUR.	HA1		

2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nemotného majetku						0,00						
2.2.1.	Odpisy dlhodobého nemotného majetku	551 - Odpisy	mesiac	0	0,00		0,00						
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy	mesiac	0	0,00		0,00						
2.	Spolu						26 932,72						
3.	HA 3 - Koordinácia projektu												
3.1.	Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti						25 367,00						
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	600	13,52	8 112,00	Práca projektového manažéra formou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca plus zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (600x13,52EUR=8112,00EUR). Pracovná náplň: Zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ; sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ; zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu; zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu; zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejnú obstarávanie a pod.; koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte; zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP. Kvalifikácia min: Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa a 3 ročná prax v oblasti projektového riadenia (preferovaný výkon riadenia projektu financovaného zo štrukturálnych fondov). Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade v príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čase a mieste a primeraná úlohám a zodpovednostiam pozície.	HA3				
3.1.2	Finančný manažér - dohoda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	500	10,00	5 000,00	Práca finančného manažéra formou dohody mimo pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca v zmysle príslušnej legislatívy. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (500x10EUR=5000EUR). Pracovná náplň zahŕňa činnosti: zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK; usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ; zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a obsahovanými ukazovateľmi; zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP; zodpovedá za prípravu žiadosti o platbu a včasnú predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpojenej dokumentácie (rozsah stanoví SO); zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti; sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade v príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čase a mieste a primeraná úlohám a zodpovednostiam pozície.	HA3				
3.1.3	Finančný manažér - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	500	3,52	1 760,00	Práca finančného manažéra formou dohody mimo pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín v súvisej položke. Výpočet výdavku: počet hodín x odvodové zaťaženie (500x3,52EUR=1760EUR) Výdavok (hodinová mzba) zahŕňa zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa zo mzdy uvedenej v predmetných položkách v zmysle príslušnej legislatívy. Pracovná náplň je zameraná v súvisej položke rozpočtu. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu.	HA3				

3.1.4	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	500	8,99	4 495,00	Práca administratívneho zamestnanca formou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca plus zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (500x8,99EUR=4495,00EUR). Pracovná náplň zahŕňa činnosti: • vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu; spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu;zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít. Kvalifikácia min: Stredoškolské vzdelanie a 3 ročná prax v oblasti administratívy (preferovaný výkon administratívy projektu financovaného zo štrukturálnych fondov). Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade v príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čase a mieste a primeraná úlohám a zodpovednostiam pozície.	HA3			
3.1.5	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	500	12,00	6 000,00	Práca manažéra monitoringu formou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca plus zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (500x12EUR=6000EUR) Pracovná náplň zahŕňa činnosti: • vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade v príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čase a mieste a primeraná úlohám a zodpovednostiam pozície.	HA3			
3.2	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
3.2.1.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	ks	0	0,00	0,00					
3.2.2.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	ks	0	0,00	0,00					
3.2.3. ďalšie (doplniť)											
3.	Spolu						25 367,00					
4.	HA 1 – Zvyšovanie čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti žiakov											
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						8 272,80					
4.1.1.	Tvorca mimoškolskej aktivity - lektor 1	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	87	11,49	999,63	Pracovná pozícia obsadená formou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca plus zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v hrubom za hodinu + 35,20% zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (87x11,49EUR=999,63 EUR). Pracovná náplň: príprava aktivít pre frekventantov v zmysle plánu činnosti, vedenie záujmového útvaru, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na exkurziách. Kvalifikácia a prax: odborný personál spĺňajúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a o odborných zamestnancoch. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade v príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čase a mieste a primeraná úlohám a zodpovednostiam pozície. Vedenie záujmového útvaru - Poznávanie prírody.	HA1			

4.1.1.1.	Tvorec mimoškolskej aktivity - lektor 1_dohoda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	93	8,50	790,50	Pracovná pozícia obsadená formou dohody mimo pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca v zmysle príslušnej legislatívy. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (93x8,50 EUR=790,50 EUR). Pracovná náplň: príprava aktivít pre frekventantov v zmysle plánu činnosti, vedenie záujmového útvaru, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na exkurziách. Kvalifikácia a prax: odborný personál spĺhajúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a o odborných zamestnancoch. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade v príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a mieste a primeraná úlohám a zodpovednostiam pozície. Vedenie záujmového útvaru - Poznávanie prírody.	HA1			
4.1.1.2	Tvorec mimoškolskej aktivity - lektor 1_odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	278,07	278,07	Pracovná pozícia obsadená formou dohody mimo pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín v súvisiacej položke. Výpočet výdavku: počet hodín x odvodové zaťaženie (93x2,99 EUR=278,07 EUR) Výdavok (hodinová mzba) zahŕňa zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa zo mzdy uvedenej v predmetných položkách v zmysle príslušnej legislatívy. Pracovná náplň je zadaná v súvisiacej položke rozpočtu. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu.	HA1			
4.1.2.	Tvorec mimoškolskej aktivity - lektor 2	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	84	11,49	965,16	Pracovná pozícia obsadená formou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca plus zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v hrubom za hodinu + 35,20% zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (84x11,49EUR=965,16 EUR). Pracovná náplň: príprava aktivít pre frekventantov v zmysle plánu činnosti, vedenie záujmového útvaru, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na exkurziách. Kvalifikácia a prax: odborný personál spĺhajúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a o odborných zamestnancoch. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade v príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a mieste a primeraná úlohám a zodpovednostiam pozície. Vedenie záujmového útvaru - Poznávanie prírody.	HA1			
4.1.2.1.	Tvorec mimoškolskej aktivity - lektor 2_dohoda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	96	8,50	816,00	Pracovná pozícia obsadená formou dohody mimo pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca v zmysle príslušnej legislatívy. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (96x8,50 EUR=816,00 EUR). Pracovná náplň: príprava aktivít pre frekventantov v zmysle plánu činnosti, vedenie záujmového útvaru, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na exkurziách. Kvalifikácia a prax: odborný personál spĺhajúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a o odborných zamestnancoch. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade v príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a mieste a primeraná úlohám a zodpovednostiam pozície. Vedenie záujmového útvaru - Poznávanie prírody.	HA1			

4.1.2.2.	Tvorca mimoškolskej aktivity - lektor 2_odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	287,04	287,04	Pracovná pozícia obsadená formou dohody mimo pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín v súvisiacej položke. Výpočet výdavku: počet hodín x odvodové zaťaženie (96x2,99 EUR=287,04 EUR) Výdavok (hodinová mzba) zahŕňa zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa zo mzdy uvedenej v predmetných položkách v zmysle príslušnej legislatívy. Pracovná náplň je zadaná v súvisiacej položke rozpočtu. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu.	HAI			
4.1.3.	Tvorca mimoškolskej aktivity - lektor 3	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	87	11,49	999,63	Pracovná pozícia obsadená formou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca plus zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v hrubom za hodinu + 35,20% zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (87x11,49EUR=999,63 EUR) . Pracovná náplň: príprava aktivít pre frekventantov v zmysle plánu činnosti, vedenie záujmového útvaru, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na exkurziách. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a mieste a primeraná úlohám a zodpovednostiam pozície. Kvalifikácia a prax: odborný personál spĺňajúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a o odborných zamestnancoch. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a mieste a primeraná úlohám a zodpovednostiam pozície. Vedenie záujmového útvaru - Poznávanie prírody.	HAI			
4.1.3.1.	Tvorca mimoškolskej aktivity - lektor 3_dohoda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	93	8,50	790,50	Pracovná pozícia obsadená formou dohody mimo pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca v zmysle príslušnej legislatívy. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (93x8,50 EUR=790,50 EUR) . Pracovná náplň: príprava aktivít pre frekventantov v zmysle plánu činnosti, vedenie záujmového útvaru, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na exkurziách. Kvalifikácia a prax: odborný personál spĺňajúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a o odborných zamestnancoch. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade s príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čas a mieste a primeraná úlohám a zodpovednostiam pozície. Vedenie záujmového útvaru - Poznávanie prírody.	HAI			
4.1.3.2.	Tvorca mimoškolskej aktivity - lektor 3_odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	278,07	278,07	Pracovná pozícia obsadená formou dohody mimo pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín v súvisiacej položke. Výpočet výdavku: počet hodín x odvodové zaťaženie (93x2,99 EUR=278,07 EUR) Výdavok (hodinová mzba) zahŕňa zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa zo mzdy uvedenej v predmetných položkách v zmysle príslušnej legislatívy. Pracovná náplň je zadaná v súvisiacej položke rozpočtu. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu.	HAI			

4.1.4.	Tvorca mimoškolskej aktivity - lektor 4	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	90	11,49	1 034,10	Pracovná pozícia obsadená formou hlavného pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca plus zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa v zmysle príslušnej legislatívy, t.j. 8,50 eur v hrubom za hodinu + 35,20% zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa * počet stanovených hodín. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (90x11,49EUR=1034,10 EUR) . Pracovná náplň: príprava aktivít pre frekventantov v zmysle plánu činnosti, vedenie záujmového útvaru, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na exkurziách. Kvalifikácia a prax: odborný personál spĺhajúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a o odborných zamestnancoch. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade v príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čase a mieste a primeraná úlohám a zodpovednosťam pozície. Vedenie záujmového útvaru - Po stopách štúrovcov.	HA1			
4.1.4.1.	Tvorca mimoškolskej aktivity - lektor 4_dohoda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	90	8,50	765,00	Pracovná pozícia obsadená formou dohody mimo pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín. Výdavok (hodinová sadzba) zahŕňa obvyklú hrubú mzdu zamestnanca v zmysle príslušnej legislatívy. Výpočet výdavku: počet hodín x hodinová sadzba (90x8,50 EUR=765,00 EUR) . Pracovná náplň: príprava aktivít pre frekventantov v zmysle plánu činnosti, vedenie záujmového útvaru, vyhodnocovanie činnosti žiakov v rámci aktivity, pedagogický dozor na exkurziách. Kvalifikácia a prax: odborný personál spĺhajúci kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov definovaných v zmysle zákona č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a o odborných zamestnancoch. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu. Pozícia bude obsadená v súlade v príslušnou legislatívou a stanovenými požiadavkami. Cena práce obvyklá v danom odbore, čase a mieste a primeraná úlohám a zodpovednosťam pozície. Vedenie záujmového útvaru - Po stopách štúrovcov.	HA1			
4.1.4.2	Tvorca mimoškolskej aktivity - lektor 4_odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	269,10	269,10	Pracovná pozícia obsadená formou dohody mimo pracovného pomeru v stanovenom max. počte hodín v súvisiacej poločke. Výpočet výdavku: počet hodín x odvodové zaťaženie (90x2,99 EUR=269,10 EUR) Výdavok (hodinová mzba) zahŕňa zdravotné a sociálne odvody zamestnávateľa zo mzdy uvedenej v predmetných položkách v zmysle príslušnej legislatívy. Pracovná náplň je zadaná v súvisiacej poločke rozpočtu. Výdavok nadväzuje na aktivitu a je nevyhnutný pre jej realizáciu.	HA1			
4.1.2.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.1.3.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00					
4.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
4.1.5.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
4.1.6.	... Iné (doplniť)											
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00					
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00					
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00					
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00					
4.4.	Ostatné výdavky - priame						2 000,00					
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.3.	Učtovanie, spracovanie a cestovné pre lektorov, odborných	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00					

4.4.5.	Spoločná doprava autobusom	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	2 000,00	2 000,00	<p>Náklady na službu - zabezpečenie dopravy v rámci realizovaných činností HA 1 - exkurzie. Cena zahŕňa spätnú dopravu autobusom pre frekventantov aktivity v rozsahu: 2x doprava Spišská Belá – Košice a späť, čakanie 4 hodiny, 2x doprava Spišská Belá – Prešov a späť, čakanie 4 hodiny, 2x doprava Spišská Belá – Spišská Nová Ves a späť, čakanie 4 hodiny. Cena bola určená na základe zrealizovaného prieskumu trhu. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadou hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti v zmysle pravidiel operačného programu. Výpočet výdavku: celková cena na základe prieskumu trhu určená súčom trás: (2x450EUR + 2x350EUR + 2x200EUR=2000EUR).</p>	HA1		
--------	----------------------------	----------------------	--------	---------	---	----------	----------	--	-----	--	--

4.5.	Podpora frekventantov						1 747,50					
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	1 320,00	1 320,00	Výdavok na nákup materiálu pre frekventantov (pisacie a kancelárske potreby a ine) z dôvodu zabezpečenia zvýšenia gramotnosti žiakov ZŠ. Cena určená predpokladom na základe aktuálne identifikovanej potreby (v priebehu realizácie aktivity a konkrétnych činností), ktoré budú najvhodnejšie na realizáciu optimálneho vzdelávania. Výdavok potrebný pre realizáciu a inováciu moderného vzdelávacieho procesu. Súbor vecí: písacie potreby, fixy, ceruzky, farebné ceruzky -set, gumené, lepidlá, nožnice -pre 100 žiakov, -papier A4 80g -200baL, -popisovače -farebné-mix farieb -200ks. Cena bola určená na základe zrealizovaného prieskumu trhu. Dodávateľ bude vybraný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a zásadou hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti v zmysle pravidiel operačného programu. Výpočet výdavku: celková cena za súbor vecí určená prieskumom trhu (1x1320EUR=1320EUR)	HA1			
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov - vstupné	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	1	427,50	427,50	Úhrada vstupného poplatku do vybraných zariadení v rámci realizácie HA1 - exkurzií v zmysle opisu projektu. Cena zohľadňuje ceník zariadení platný v čase podávania žiadosti o NFP. Cena zahŕňa vstupy pre 40 žiakov v sprievode vždy 3 učiteľov. Cena do zariadení: https://astropresov.sk/wp-content/uploads/2018/04/Vstupn%C3%A9.pdf - 1,3eur/osoba - zľavnené vstupné+ 2eur/osoba - pedagóg; 52+6=58EUR https://www.zoosnv.sk/index.php/zoo-slovensko/k-cennik-102 - 1eur/osoba - zľavnené vstupné+ 2,5eur/osoba - pedagóg; 40+7,5=47,50EUR https://www.upjs.sk/pracoviska/botanicka-zahrada/prenavstevnikov/vstupne/ - 2eur/osoba - zľavnené vstupné+ 3eur/osoba - pedagóg; 80+9=89EUR http://www.snm.sk/?mzeum-martina-benku-vstupne - 1eur/osoba - zľavnené vstupné + 2eur/osoba - pedagóg; 40+6=46EUR https://www.oravskemuzeum.sk/expozicie/literarne-expozicie/hviezdoslav/#article-content 1eur/osoba - zľavnené vstupné + 2eur/osoba - pedagóg; 40+6=46EUR http://www.mjk.sk/sk/otvaracie-hodiny-a-vstupne - 1eur/osoba (2x 0,5eur) - zľavnené vstupné + 2eur/osoba - pedagóg; 40+6=46EUR http://www.snm.sk/?mzeum-ludovita-stura-vstupne - 1eur/osoba - zľavnené vstupné + 3eur/osoba - pedagóg; 40+9=49EUR https://www.oravskemuzeum.sk/expozicie/literarne-expozicie/martin-kukucin/ - 1eur/osoba - zľavnené vstupné + 2eur/osoba - pedagóg; 40+6=46EUR Výpočet výdavku: súčet vstupného do vybraných zariadení pre frekventantov a pedagogický dozor (58+47,5+89+46+46+49+46=427,50EUR)	HA1			
4.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					
4.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						19 656,00					
4.6.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - extra hodiny	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	19 656,00	19 656,00	Extra hodiny v zmysle priložených návrhov Vzdelávacích programov - 20 mesiacov na realizáciu aktivity v rámci projektu. Žiadateľ využíva štandardnú stupnicu jednotkových nákladov - hodinová sadzba učiteľov podľa kategórie škôl (ZŠ) - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami. Zahŕňa náklady na extra hodiny novovytvorených predmetov: Tvorivé počítanie(6h/týždenne); Hravé čítanie(6h/týždenne); Poznanie prírodných javov(9h/týždenne). Výpočet výdavku: jednotková cena x počet hodín, t.j. 11,70EURx1680=19656EUR (počet hodín určený ako násobok týždenného počtu všetkých extra hodín a počtu týždňov realizácie aktivity; 21x80=1680) SPOLU 1. stupeň vo všetkých triedach 12h/týždenne (4h Tvorivé počítanie, 4h Poznanie prírodných javov, 4h Hravé čítanie); SPOLU 2. stupeň vo všetkých triedach 9 extra hodín týždenne (2h Hravé čítanie, 2h Tvorivé počítanie, 5h Poznanie prírodných javov)	HA1			

4.6.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	ks	0	0,00	0,00						
4.6.3. ďalšie (doplniť)												
4.	Spolu						31 676,30						
5.	HA 2 – Rozvoj kompetencií zamestnancov ako nástroj zvýšenia gramotnosti žiakov												
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti												
5.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00						
5.1.2.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00						
5.1.3.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00						
5.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00						
5.1.5.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00						
5.1.6.	... Iné (doplniť)												
5.2.	Cestovné náhrady **												
5.2.1.	Prevážka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00						
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00						
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00						
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)												
5.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00						
5.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00						
5.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00						
5.4.	Ostatné výdavky - priame												
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00						
5.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00						
5.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00						
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00						
5.4.5.	Náklady na vzdelávanie - poplatky	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00						
5.5.	Podpora frekventantov												
5.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00						
5.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	0	0,00	0,00						
5.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00						
5.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00						
5.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov												
5.6.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - Pedagogické kluby bez písomného výstupu	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	19 567,60	19 567,60	Náklady na realizáciu pedagogických klubov v zmysle opisu projektu. Žiadateľ využíva štandardnú stupnicu jednotkových nákladov – pedagogické kluby - Hodina účasti pedagogického zamestnanca na aktivitách pedagogických klubov: Klub – „Naučme deti čítať medzi riadkami“- 7 členov,118h ; klub – „Chráňme si Zem“- 6členov, 30h;klub – „Počítame bez strachu“-7členov,120h. Výpočet výdavku: celkový počet hodín 3 pedagogických klubov x jednotková cena, t.j. 1846x 10,60 EUR=19567,60EUR (počet hodín klubov určený: 7x118h + 6x30h + 7x120h=1846h).	HA2				
5.6.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	ks	0	0,00	0,00						
5.6.3. ďalšie (doplniť)												
5.	Spolu						19 567,60						
X.	Riadenie rizík (ak relevantné)												
X.1	Riziková prírážka	930- Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	0	0,00	0,00						

X.	Spolu					0,00					
	CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU					108 589,59					

	Kontrola kritérií efektivity rozpočtu	Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky	5 045,97	15,00%	15,00%	paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1. písm. b)
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)	---	---	stanovené	z priamych výdavkov
2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania	26 932,72	26,01%	y konkrétnej výzve/vyzvaní	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky	0,00	0,00%		z priamych výdavkov
4.	Riziková prirážka	0,00	0,00%	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

***Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenie sa využíva vo viacerých aktivitách)

****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		<u>Oprávnené výdavky projektu</u>	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2018	0,00	0,00	0,00
2.	2019	40 000,00	38 000,00	2 000,00
3.	2020	35 000,00	33 250,00	1 750,00
4.	2021	33 589,59	31 910,11	1 679,48
5.	2022	0,00	0,00	0,00
	Spolu	108 589,59	103 160,11	5 429,48
6.	%	100,00	95,00	5,00

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).