



* S K - M P S V R - 0 4 9 2 0 1 3 8 *

D O D A T O K č.1
k Dohode číslo 87/§52a/2015

o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej služby a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby právnickej osobe (ďalej len „dodatok“)

uzatvorený medzi účastníkmi:

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Topoľčany
Sídlo: Škultétyho 1577/8, 955 01 Topoľčany
Zastúpený riaditeľkou: Mgr. Jankou Krahlíkovou
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
IBAN:
(ďalej len „úrad“)

a

Právnická osoba: Základná škola s materskou školou Jacovce
Sídlo: Školská 5, 956 22 Jacovce
Zastúpená štatutárnym zástupcom: Mgr. Dagmar Babčanová
IČO: 37860747
DIČ: 2021606686
IBAN:
SK NACE Rev. 2 (kód/názov): 85200 - Základné školstvo
(ďalej len „právnická osoba“)

V súvislosti s implementáciou nového Národného projektu „**Podpora zamestnávania UoZ prostredníctvom vybraných aktívnych opatrení na trhu práce**“ sa zmluvné strany v súlade s čl. VI bod 2 dohody č. **87/52a/2015** zo dňa 19.11.2015 dohodli na zmene dohody nasledovne:

- **V čl. I. Predmet dohody** sa mení bod 1 a znie:

1. Predmetom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou dobrovoľníckej služby (ďalej len „dobrovoľnícka služba“) a poskytovaní finančného príspevku príjemcovi príspevku na úhradu časti nákladov potrebných na kvalifikované vykonávanie dobrovoľníckej služby a prevádzku dobrovoľníckej služby, na úrazové poistenie uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“), na úhradu poplatku za doklad preukazujúci zdravotnú



spôsobilosť UoZ, ak to právnická osoba vyžaduje, na úhradu časti nákladov na osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovné náradie a časti ďalších nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním dobrovoľníckej služby a na úhradu časti celkovej ceny práce zamestnanca, ktorý organizuje dobrovoľnícku službu v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskych spoločenstiev.

- **V čl. II. Účel dohody** sa mení bod 1 a znie:

1. Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní príspevku na aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby (ďalej len „príspevok“) podľa § 52a zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“), ktorý sa poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (ďalej len „ESF“) a štátneho rozpočtu (ďalej len „ŠR“) príjemcovi príspevku v zmysle:

Operačného programu Ľudské zdroje

Prioritná os: 3 Zamestnanosť

Národného projektu „Podpora zamestnávania UoZ prostredníctvom vybraných aktívnych opatrení na trhu práce“

Kód ITMS2014+: 312031A020

Zákona o službách zamestnanosti

Finančný príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo ŠR a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je 85 % z ESF a 15 % zo ŠR.

- **V čl. II. Účel dohody** sa v bode 2 vypúšťa veta:

„Finančný príspevok pozostáva z príspevku zo štátneho rozpočtu SR.“

- **V čl. II. Účel dohody** sa v bode 2 dopĺňa za text „zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov“ nasledujúci text „do 31.12.2015 a od 1.1.2016 zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov“

- **V čl. III. Práva a povinnosti úradu** sa v bode 2 v prvej vete vypúšťa text „v čl. V“ a nahrádza sa textom „v čl. IV“.

- **V čl. III. Práva a povinnosti úradu** sa v bode 5 za číslo 3 dopĺňa text: „,4“

- **V čl. III. Práva a povinnosti úradu** sa v bode 7 na konci odseku vypúšťa text „s bodom 5“ a nahrádza sa textom „s bodom 6“.



- **Čl. III. Práva a povinnosti úradu** sa dopĺňa o bod 10, ktorý znie:
 10. Poskytnúť právnickej osobe materiály zabezpečujúce informovanosť o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci národného projektu, sa uskutočňujú vďaka pomoci ESF.

- **V čl. IV. Práva a povinnosti PO/FO** sa v bode 10 písm. c) za slová „príslušnej platby“ dopĺňa text:

„a v prípade platby realizovanej v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza“

- **V čl. IV. Práva a povinnosti PO/FO** sa bod 13 dopĺňa o text:

„V súlade s § 2 ods. 2 v nadväznosti na § 7 ods. 7 zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov plniť povinnosti a opatrenia ustanovené týmto zákonom v rozsahu nevyhnutnom na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci voči UoZ nachádzajúceho sa s jej vedomím na jej pracovisku alebo v jej priestore.“

- **V čl. IV. Práva a povinnosti PO/FO** sa dopĺňa bod 14 o nasledovný text:

„Pri nákupe nového zariadenia/vybavenia oprávnenými výdavkami budú výdavky na nákup nového zariadenia/vybavenia vo forme bežných nákladov (t. j. nákup hmotného majetku do 1 700 € a nákup nehmotného majetku do 2 400 €). Hotovostné platby zahŕňajúce výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku nie sú oprávnené.“

V prípade úhrad spotrebného materiálu sú výdavky uhrádzané v hotovosti oprávnené, ak hotovostné platby jednotlivito neprekročia sumu 500 €, pričom maximálna hodnota realizovaných úhrad v hotovosti v jednom mesiaci nepresiahne 1 500 eur.

Pri právnických osobách sa zakazuje platba v hotovosti, ktorej hodnota prevyšuje 5 000 €.

V prípade platieb v hotovosti sú náklady oprávnené vtedy, ak stav pokladne pri konkrétnej platbe v deň platby nebude mínusový.

- **V čl. IV. Práva a povinnosti PO/FO** sa mení bod 18 a znie:
 18. Na vyžiadanie úradu preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody, umožniť výkon fyzickej kontroly a poskytovať pri tejto kontrole súčinnosť priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody, a to aj po ukončení platnosti tejto dohody až do 31.12.2028. Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu



a ďalším kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj po ukončení ich trvania až do 31.12.2028. V prípade, ak právnická osoba neumožní výkon kontroly a auditu, vzniká právnickej osobe povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.

- **V čl. IV. Práva a povinnosti PO/FO** sa v bode 19 za slovo efektívnosť dopĺňajú slovami:
„účelnosť a účinnosť“
- **V čl. IV. Práva a povinnosti PO/FO** sa mení bod 22 a znie:
22. Uchovávať túto dohodu, vrátane jej príloh, dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého finančného príspevku až do 31.12.2028.
- **čl. IV. Práva a povinnosti PO/FO sa dopĺňa o bod 23, ktorý znie:**
23. Označiť priestory právnickej osoby plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi informujúcimi o tom, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci národného projektu, sa uskutočňujú vďaka pomoci ESF. Uvedené označenie ponechať po dobu trvania tejto dohody.
- **V čl. VI Záverečné ustanovenia sa bod 5 dopĺňa o nasledovnú vetu:**
„Predpisy komunitárneho práva Európskych spoločenstiev majú prednosť pred zákonmi Slovenskej republiky.“

Záverečné ustanovenie

1. Tento dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť dohody č. 87/52a/2015 zo dňa 19.11.2015.
2. Ostatné dojednania dohody č. 87/52a/2015 zo dňa 19.11.2015 ostávajú v platnosti nedotknuté.
3. Tento dodatok je vyhotovený v 2 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom úrad dostane jeden rovnopis a právnická osoba jeden rovnopis.
4. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.
5. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.

V Topoľčanoch, dňa 8.4.2016

V Topoľčanoch, dňa 8.4.2016

Mgr. Dagmar Babčanová
štatutárny zástupca PO

Mgr. Janka Krahulíková
riaditeľka úradu