



## Zmluva o spolupráci

uzatvorená v súlade s ust. § 51 zákona č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ust. § 35 odsek 1 písm. c) zák. č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

### Čl. I

#### Zmluvné strany

**1. Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Filozofická fakulta**

sídlo: Šrobárova 2, 041 80 Košice

v zastúpení: prof. PhDr. Oľga Orosová, CSc., dekanica

bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. ú.: 7000241770/8180

IČO: 00397768

(ďalej len „FF UPJŠ“)

**a**

**2. KO – OK, n. o., Denný stacionár sv. Alžbety**

Sídlo: Alžbetina 14, 040 01 Košice

štatutárny zástupca: PhDr. Alena Korpesiová

bankové spojenie: OTP banka, č. účtu: SK26 5200 0000 0000 1647 3777

IČO: 45747695

(ďalej len „výučbové zariadenie“)

### Čl. II

#### Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je spolupráca zmluvných strán pri zabezpečení priebežných a súvislých odborných praxí študentov Filozofickej fakulty UPJŠ v Košiciach študujúcich študijný program *Sociálna práca* v bakalárskom a magisterskom stupni štúdia počas letného semestra akademického roka 2015/16.

### **Čl. III**

#### **Účel praxe**

Účelom praxe je rozvoj profesijných kompetencií študentov a konfrontácia ich teoretických poznatkov s praxou.

### **Čl. IV**

#### **Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praxe**

##### **1. Výučbové zariadenie sa zaväzuje:**

- a) zabezpečiť odbornú prax študentov FF UPJŠ podľa tejto zmluvy;
- b) poveriť vedením praxe svojho zamestnanca – školiteľa, ktorý poskytne študentom odbornú pomoc a bude dohliadať na dodržanie a plnenie programu odbornej praxe;
- c) v deň nástupu študentov na odbornú prax ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach výučbového zariadenia v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonník práce v znení neskorších predpisov;
- d) umožniť povereným zamestnancom UPJŠ kontrolu priebehu odbornej praxe;
- e) vydať študentovi hodnotenie študenta (príloha č. 1) podpísané školiteľom a potvrdenie o absolvovaní praxe (príloha č. 2) podpísané štatutárnym zástupcom výučbového zariadenia.

##### **2. UPJŠ sa zaväzuje:**

- a) zabezpečiť odbornú prax podľa učebných osnov a ďalších platných dokumentov;
- b) kontrolovať študentov počas vykonávania praxe;
- c) pripraviť študentovi rámcové aj konkrétne úlohy, ktoré má plniť počas vykonávania odbornej praxe;
- d) poskytnúť výučbovému zariadeniu informácie o obsahu a požiadavkách praxe, ktoré majú študenti splniť;
- e) poučiť študentov o:
  - podmienkach a požiadavkách na odbornú prax;
  - dodržiavaní pracovného režimu na pracovisku výučbového zariadenia a plnení si povinností vyplývajúcich z obsahovej náplne odbornej praxe;
  - rešpektovaní pokynov kompetentných zamestnancov výučbového zariadenia, pod vedením ktorých budú realizovať odbornú prax.

### **Čl. V**

#### **Druh pracovnej činnosti a dĺžka odbornej praxe**

1. Študenti budú počas odbornej praxe vykonávať činnosti súvisiace s bežným chodom výučbového zariadenia v súlade s ich odborovou špecializáciou.
2. Dĺžka odbornej praxe je stanovená na:
  - a. 30 hodín pre študenta, ktorý absolvuje prax s označením OP1 (študent 1. ročníka bakalárskeho stupňa štúdia);

- b. 60 hodín pre študenta, ktorý absolvuje prax s označením OP2 (študent 2. ročníka bakalárskeho stupňa štúdia) a ŠOP (študenti magisterského stupňa štúdia).
3. Obdobie trvania praxe je najskôr od 15. 3. 2016 do najneskôr 15. 5. 2016.

## **Čl. VI**

### **Platobné podmienky**

1. UPJŠ sa zaväzuje uhradiť výučbovému zariadeniu z účelových finančných prostriedkov náklady na realizáciu odbornej praxe v súlade s Metodikou rozpisu dotácie zo ŠR VVŠ, a to vo výške maximálne 8,66 € na jednu hodinu rozboru a 1 študenta, pričom rozsah hodín rozboru 1 študenta tvorí maximálne 10% z celkového počtu hodín praxe 1 študenta.
2. UPJŠ sa zaväzuje uhradiť náklady podľa ods. 1 tohto článku na základe Výkazu rozborových hodín odbornej praxe (príloha č. 3) do 14 dní odo dňa jeho doručenia. Vzor výkazu tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy.

## **Čl. VII**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom, ktorý nasleduje po dni zverejnenia zmluvy v Centrálnom registri zmlúv ÚV SR.
3. Túto zmluvu je možné ukončiť dohodou obidvoch strán alebo písomnou výpoveďou. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená. Výpoveďou sa žiadna zo strán nezaväzuje konkrétnych záväzkov predtým právoplatne dohodnutých.
4. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch exemplároch, po dve vyhotovenia pre každú zo zmluvných strán.

V ..... dňa .....

V Košiciach dňa .....

.....  
štatutárny zástupca výučbového zariadenia

.....  
prof. PhDr. Oľga Orosová, CSc.  
dekanka FF UPJŠ

Názov výučbového zariadenia: .....

### HODNOTENIE ŠTUDENTA

Aktivita – Pasivita\*

Kooperácia – Individuálnosť\*

Ochota – Neochota\*

Vysoké pracovné tempo – Pomalosť až laxnosť\*

Vecné a zodpovedné konanie – Formálne a neúčelné konanie\*

Emočný zápal – Bez emotivity pri konaní s klientom\*

Konštruktívna organizácia činnosti práce – Nekonštruktívne riešenie problémov\*

Celkové zhodnotenie práce študenta/tky: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Celkovo sa práca študenta hodnotí na:

výbornú\*

veľmi dobrú\*

dobrá\*

nevyhovujúcu\*

Dňa:..... V.....

Podpis školiteľa:.....

\*nehodiace sa prečiarknuť

Názov výučbového zariadenia: .....

### POTVRDENIE O ABSOLVOVANÍ ODBORNEJ PRAXE

Potvrdzujeme, že študent/ka Filozofickej fakulty UPJŠ ..... absolvoval/a  
v našej inštitúcii ..... odbornú prax  
v rozsahu ..... hodín.

Prax prebiehala v zmysle platnej Zmluvy o spolupráci uzavretej dňa .....  
a v súlade s Rámcovým plánom praxe.

V ..... dňa .....

.....  
pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu výučbového zariadenia

### Výkaz rozborových hodín odbornej praxe – sociálna práca

Výučbové zariadenie ..... Akademický rok: .....

Bankové spojenie a číslo účtu výučbového zariadenia, na ktorý budú uhradené náklady na prax:  
 .....

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	
Kód Praxe	Druh praxe / stupeň štúdia	Počet vedených študentov	Priezviská študentov	Maximálny počet rozbor. hodín na 1 študenta	Maximálny počet rozbor. hodín na všetkých študentov	Maximálne náklady v €	
						á/ 1 hod. rozboru VH	Spolu v €
OP1	priebežná - bakalársky stupeň - rozbor vyučovacej hodiny -			3		8,66 €	
OP2	priebežná - bakalársky stupeň - rozbor vyučovacej hodiny -			6		8,66 €	
ŠOP	priebežná – magisterský stupeň - rozbor vyučovacej hodiny -			6		8,66 €	

V ..... dňa .....

.....  
 pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu výučbového zariadenia