

Zmluva o poskytovaní služieb pri dočasnom pridelení zamestnancov na výkon práce

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov v súvislosti so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník
práce v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

Poskytovateľ:	DEKRA kvalifikácia a poradenstvo s.r.o.
Zastúpený:	PhDr. Radoslav Sekerka - konateľ
Sídlo:	Panónska cesta 47, 851 04 Bratislava
IČO:	36 358 771
DIČ:	2022182129
IČ DPH:	SK2022182129
Bankové spojenie:	Tatra banka, a. s.
IBAN:	SK09 1100 0000 0026 2810 6993, SWIFT: TATRSKBX
Číslo povolenia:	AA/2006/9625/33360
Zapísaný:	v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 40558/B

(ďalej ako „poskytovateľ“)

Objednávateľ:	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
Zastúpený:	MUDr. Monika Pažinková, MPH, MBA, predsedníčka
Sídlo:	Želova 2, 829 24 Bratislava
IČO:	30 796 482
DIČ:	2021904456
IČ DPH:	nie je platcom DPH
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK5781800000007000198055
Zriadený:	zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej ako „objednávateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ ďalej spolu len ako „zmluvné strany“)

1. Poskytovateľ je úspešným uchádzačom vybraným objednávateľom v procese verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom: „Outsourcing - zabezpečenie agentúrnych zamestnancov“ č. VO 24/2016.

Článok II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie služieb v súvislosti s dočasným pridelením zamestnancov, ktoré sa uskutoční v súlade s ust. § 58 a nasl. zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákoník práce“), a to najmä:
 - záväzok poskytovateľa vyhľadať a prideliť objednávateľovi dočasne 4 svojich zamestnancov na výkon práce, a to podľa požiadaviek objednávateľa určených v článku III. a v rozsahu podľa článku IV. tejto zmluvy,
 - záväzok poskytovateľa ako zamestnávateľa, vykonať v tejto súvislosti komplexnú mzdovú a personálnu agendu, správne zúčtovanie dane a odvodov v termínoch určených vo všeobecne záväzných právnych predpisov za dočasne pridelených zamestnancov na výkon práce u objednávateľa (ďalej len „poskytnuté služby“).
2. Objednávateľ sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto zmluve za poskytnuté služby uhradiť cenu špecifikovanú v článku VII. tejto zmluvy.

Článok III. Požiadavky na dočasne pridelených zamestnancov

1. Poskytovateľ zabezpečí pre objednávateľa dočasne pridelených zamestnancov podľa požiadaviek uvedených nižšie, a to najneskôr do 3 pracovných dní od účinnosti zmluvy.
2. Dočasne pridelení zamestnanci musia spĺňať nasledujúce predpoklady:
 - minimálne stredoškolské vzdelanie
 - počítačové znalosti Microsoft Word- pokročilý, Microsoft Excel- pokročilý
 - schopnosť pracovať samostatne
3. Objednávateľ si vyhradzuje právo schváliť vybratých uchádzačov formou osobného pohovoru u objednávateľa. Objednávateľ je povinný do nasledujúceho pracovného dňa od osobného pohovoru informovať poskytovateľa o odsúhlasení/neodsúhlasení uchádzača. V prípade neodsúhlasenia poskytovateľom vybratého uchádzača, je poskytovateľ povinný zabezpečiť iného uchádzača.

Článok IV. Rozsah plnenia

1. Druh dočasne pridelenej práce bude spočívať v nahrávaní administratívnych údajov na PC do Informačného systému objednávateľa v rámci jeho špecifickej agendy podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskor.
2. Dočasné pridelenie bude v trvaní 4 mesiacov, počas ktorých je potrebné nahráť minimálne 35.000 hárkov do Informačného systému objednávateľa.

Jeden hárok obsahuje maximálne 15 položiek, z ktorých sa niektoré dopĺňajú automaticky alebo prostredníctvom rolovacého zoznamu.

3. Dočasné pridelenie sa začne vykonávať nasneskôr do 5-tich pracovných dní od účinnosti tejto zmluvy.
4. Pracovný čas bude rozvrhnutý rovnomerne a práca bude vykonávaná v jednozmennej prevádzke v čase od 07:00-15:00 (Na základe vzájomnej dohody je možné dohodnúť pracovný čas odlišne v rozmedzí maximálne +/- hodina, napr. 08:00-16:00).
5. Miesto výkonu práce bude sídlo objednávateľa.

Článok V.

Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný:
 - pridelať dočasne pridelenému zamestnancovi prácu a na jej výkon mu vytvárať priaznivé, vhodné a zdraviu neškodné pracovné podmienky, vydávať mu k výkonu práce pokyny a kontrolovať ju,
 - pred začatím výkonu práce riadne oboznámiť dočasne prideleného zamestnanca so základnými vnútornými predpismi objednávateľa, hlavne pracovným poriadkom, predpismi o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci a ochrane pred požiarmi, ako aj ďalšími vnútornými predpismi,
 - v prípade, ak dočasne pridelený zamestnanec utrpí u objednávateľa v súvislosti s výkonom práce pracovný úraz, je objednávateľ povinný splniť všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - zaisťovať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci dočasne prideleného zamestnanca a plniť všetky ostatné povinnosti, ktoré právne predpisy na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ukladajú zamestnávateľovi,
 - na požiadanie poskytovateľa ho bezodkladne informovať o stave plnenia povinností, predložiť mu požadované dokumenty a umožniť mu vstup na pracoviská, v ktorých dočasne pridelení zamestnanci pracujú alebo sa v súvislosti s výkonom práce u objednávateľa zdržiavajú,
 - viesť evidenciu dočasne pridelených zamestnancov v rozsahu identifikačných údajov dočasne prideleného zamestnanca, poskytovateľa ako zamestnávateľa, dátum vzniku a skončenia dočasného pridelenia a evidenciu dochádzky spolu s výkazmi skutočne vykonanej práce,
 - v prípade, že dočasne pridelený zamestnanec spôsobí škodu objednávateľovi, požadovať od poskytovateľa ako zamestnávateľa náhradu tejto škody v plnej výške v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Objednávateľ informuje poskytovateľa o všetkých podstatných výhradách voči dočasne pridelenému zamestnancovi, upozorní ho včas na neospravedlivenú absenciu, resp. na iné dôvody nespokojnosti s dočasne prideleným zamestnancom.
3. Pred uplynutím doby dojednanej pre dočasné pridelenie, môže objednávateľ odmietnuť pridelať prácu dočasne pridelenému zamestnancovi a požiadať poskytovateľa o skončenie dočasného pridelenia, ak nastali dôvody na

skončenie pracovného pomeru v zmysle zákonníka práce alebo nastali skutočnosti uvedené v bode 2 tohto článku.

Článok VI. Práva a povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ ako zamestnávateľ je povinný dočasne pridelenému zamestnancovi:
 - vyplácať mzdu, náhradu mzdy, odmenu za pracovnú pohotovosť, stravovanie a cestovné náhrady, ktoré prináležia zamestnancovi na základe zmluvy o dočasnom pridelení zamestnanca na výkon práce u iného zamestnávateľa,
 - plniť povinnosti platiteľa zdravotného poistenia a sociálneho poistenia,
 - plniť povinnosti platiteľa dane z príjmu fyzickej osoby zo závislej činnosti,
 - uhradiť zamestnancovi škodu, ktorá mu bola spôsobená u objednávateľa,
 - viesť evidenciu pracovného času, práce nadčas v miere výkonu práce dočasného pridelenia zamestnanca.
2. Poskytovateľ ako zamestnávateľ zodpovedá počas trvania dočasného pridelenia zamestnanca za včasné spracovanie agendy popísanej v článku IV. tejto zmluvy.
3. Poskytovateľ ako zamestnávateľ je povinný spracovávať mzdovú, personálnu a daňovú agendu mesačne, vždy za predchádzajúci mesiac. Predpokladom pre spracovanie tejto agendy budú mesačné výkazy práce vykonanej dočasne prideleným zamestnancom u objednávateľa, ktoré predloží objednávatel poskytovateľovi do troch pracovných dní po ukončení kalendárneho mesiaca.
4. Poskytovateľ ako zamestnávateľ je povinný dočasne pridelenému zamestnancovi vyplatiť riadne a včas príslušnú mzdu a plniť si s ňou spojené odvodové povinnosti a iné nároky dočasne prideleného zamestnanca.
5. Poskytovateľ je povinný zaviazat' dočasne prideleného zamestnanca mlčanlivosťou o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v rámci výkonu dočasného pridelenia, a to aj na dobu po skončení dočasného pridelenia.
6. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby bol dočasne pridelený zamestnanec zdravotne spôsobilý vykonávať pridelenú prácu.

Článok VII. Cena a platobné podmienky

1. Cena za služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, je dohodnutá v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a na základe vyhlášky Ministerstva financií SR vykonávajúcu tento zákon.
2. Celková cena za poskytnuté služby predstavuje celkovú mzdu dočasne pridelených zamestnancov za obdobie dočasného pridelenia, ktorá je rovnako priaznivá ako patrí mzda porovnateľnému zamestnancovi objednávateľa a odmenu poskytovateľa za poskytnuté služby.

	Celkové náklady na prácu/celková mzda v EUR s DPH	Koeficient/odmena	Celková cena v EUR s DPH
Outsourcing-zabezpečenie agentúrnych zamestnancov (rozsah: 4 agentúrni zamestnanci na dobu 4 mesiacov)	16 764,80	1,14/2347,072	19 111,87

3. Celková cena za poskytnuté služby podľa tejto zmluvy sa bude skladať zo súčtu cien jednotlivých faktúr vystavených pre konkrétny mesiac.
4. Celková cena počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy predstavuje sumu 19 111,87 Eur s DPH.
5. Objednávateľ vyhlasuje, že oboznámil poskytovateľa s výškou mzdy, ktorá patrí jeho zamestnancom, na účely stanovenia mzdy dočasne prideleného zamestnanca rovnako priaznivej ako patrí porovnateľnému zamestnancovi objednávateľa.
6. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi dohodnutú cenu na základe faktúry, ktorú poskytovateľ vystaví po riadnom vykonaní služby za obdobie jedného mesiaca. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej doručenia objednávateľovi, s doložením výkazov skutočne vykonanej práce každého dočasne prideleného zamestnanca, potvrdených objednávateľom. Objednávateľ bude uhrádzať platby bezhotovostným prevodom.
7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo nebude obsahovať potrebné prílohy alebo tieto prílohy budú obsahovať nesprávne údaje, objednávateľ má právo vrátiť faktúru poskytovateľovi na opravu alebo doplnenie. V takom prípade začne nová lehota splatnosti faktúry plynúť po doručení opravenej alebo doplnenej faktúry objednávateľovi.

Článok VIII. Doba platnosti zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do ukončenia dočasného pridelenia.
2. Platnosť a účinnosť tejto zmluvy zaniká:
 - a) uplynutím času, na ktorý bola dojednaná,
 - b) odstúpením od zmluvy v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy,
 - c) výpoveďou,
 - d) písomnou dohodou zmluvných strán.
3. Podstatným porušením povinnosti dohodnutej zmluvnými stranami v tejto zmluve jednou zo zmluvných strán, alebo keď sa pre druhú zmluvnú stranu stalo plnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným, vzniká druhej zmluvnej strane právo odstúpiť od zmluvy.
4. V prípade podstatného porušenia zmluvy je odstupujúca strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, ak to písomne oznámi druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tomto porušení dozvedela.

5. Zmluvné strany označujú porušenie zmluvy za podstatné najmä:
 - a) ak je poskytovateľ v omeškaní s dodaním pridelených zamestnancov o viac ako 7 pracovných dní od účinnosti zmluvy,
 - b) ak objednávateľ neuhradí riadne vystavenú a preukázateľne doručенú faktúru ani 30 kalendárnych dní po jej splatnosti,
 - c) ak jedna zo zmluvných strán preukázateľne poruší povinnosti uvedené v článku IV.-VI. tejto zmluvy.
6. V prípade, že dôjde k porušeniu zmluvy, ktoré nie je podstatné, platia pri odstúpení od zmluvy pravidlá upravené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
7. Oznámenie o odstúpení od tejto zmluvy musí byť podpísané štatutárnym orgánom odstupujúcej zmluvnej strany a nadobúda účinnosť dňom jeho preukázateľného doručenia druhej zmluvnej strany na adresu uvedenú v článku I. tejto zmluvy alebo na inú adresu písomne oznámenú druhej zmluvnej strane ako adresa na doručovanie v súvislosti s touto zmluvou.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpením od zmluvy sa táto zmluva neruší od samého začiatku, ale zaniká ku dňu účinnosti odstúpenia od tejto zmluvy. Zmluvné strany sú povinné vyrovnáť si navzájom svoje záväzky ku dňu nadobudnutia účinnosti odstúpenia od zmluvy, t.j. objednávateľ je povinný uhradiť poskytovateľovi služby riadne vykonané do tohto dňa. V tomto prípade však nezanikajú práva a povinnosti, z ktorých je zrejmé, že majú trvať aj po ukončení tejto zmluvy, napr. nárok na náhradu škody vzniknutej porušením tejto zmluvy alebo nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy.
9. Túto zmluvu je možné vypovedať v priebehu jej platnosti písomným prejavom ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť deň nasledujúci po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
10. Zmluvu je možné ukončiť i vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán podpísanou oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

Článok IX. Sankcie

1. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou správne vystavenej a preukázateľne doručenej faktúry, je objednávateľ povinný platiť poskytovateľovi z nezaplatenej sumy úroky z omeškania v sadzbe ustanovenej príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a nariadenia vlády SR.
2. V prípade nesplnenia povinnosti poskytovateľa vplývajúcej z článku IV. bod 2 je objednávateľ oprávnený uplatňovať si zmluvnú pokutu vo výške 200 Eur za každý mesiac, v ktorom nebola naplnená povinnosť nahrať primeranú časť súborov. Objednávateľ bude tolerovať odchýlku maximálne 800 nenahodených súborov.
3. V prípade porušenia povinností, ktoré stanovuje táto zmluva je objednávateľ oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 20 Eur za každé porušenie.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. V otázkach, ktoré nie sú v zmluve upravené, sa zmluvné strany budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv (CRZ).
3. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa tejto zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná z akéhokoľvek dôvodu, považuje sa takáto zásielka za doručenú dňom vrátenia zásielky odosielateľovi, aj keď sa o tom adresát nedozvedel; pre doručovanie je rozhodné sídlo zmluvných strán uvedené v článku I. alebo iná adresa písomne oznámená druhej zmluvnej strane ako adresa na doručovanie v súvislosti s touto zmluvou.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom poskytovateľ obdrží 1 vyhotovenie a objednávateľ obdrží 3 vyhotovenia.
5. Nakoľko objednávateľ je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o slobode informácií“), zmluvné strany súhlasia s tým, že zmluva a daňové doklady súvisiace s ňou budú zverejnené takým spôsobom, ktoré ukladá zákon o slobode informácií. Za tým účelom poskytovateľ udeľuje objednávateľovi súhlas na vykonanie potrebných právnych úkonov týkajúcich sa zverejnenia uvedených dokumentov.
6. Na účely vykonávania ustanovení tejto zmluvy sú oprávnenými osobami:

Kontaktnou osobou za poskytovateľa je: Ing. Petra Nováková
tel.: +421 2 20856 120, mob.: +421 902 976 613
e- mail. petra.novakova@udzs-sk.sk

Kontaktnou osobou za objednávateľa je: PhDr. Radoslav Sekerka, PhD.
tel. +421 918 675 813, e- mail. sekerka@dekra.sk

Poskytovateľ aj objednávateľ je oprávnený kedykoľvek zmeniť kontaktnú osobu, pričom táto zmena sa nepovažuje za zmenu zmluvy. Zmenu kontaktnej osoby je poskytovateľ aj objednávateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.

Oprávnená osoba bude disponovať oprávneniami a právomocami potrebnými pre prijímanie a realizáciu rozhodnutí v súvislosti s plnením z príslušných ustanovení tejto zmluvy, na ktoré má oprávnenie.

7. Ustanovenia tejto dohody týkajúce sa záruky, zodpovednostných a sankčných nárokov oboch strán zostávajú v platnosti i po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy, a to až do doby ich vysporiadania.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek spory vzniknuté z plnenia tejto zmluvy budú riešiť prednostne formou vzájomnej dohody. K riešeniu sporu

súdnou cestou pristúpia zmluvné strany až po vyčerpaní možností riešiť spor vzájomnou dohodou.

9. Pri riešení sporov sa zmluvné strany budú riadiť právnym poriadkom Slovenskej republiky.
10. Všetky ďalšie zmeny zmluvy musia byť vyjadrené formou očíslovaného písomného dodatku a musia byť datované, opečiatkované a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Takto podpísané dodatky sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
11. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, že bola uzavretá podľa ich skutočnej a slobodnej vôle, nie v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojim podpisom.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
za poskytovateľa
PhDr. Radoslav Sekerka
konateľ

.....
za objednávateľa
MUDr. Monika Pažinková, MPH, MBA
predsedníčka úradu