

Zmluva č./SRŠ
o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva
školy, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

uzavretá medzi zmluvnými stranami:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

v zastúpení: Juraj Draxler, MA
minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
banka: Štátna pokladnica
IBAN: SK80 8180 0000 0070 0006 5236

ako poskytovateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „poskytovateľ“)

a

Obec Veľké Ozorovce

v zastúpení: Alena Kováčová, starostka
sídlo: Hlavná č. 264, 078 01 Veľké Ozorovce
IČO: 00332046
DIČ: 2020741250
banka: OTP banka Slovensko, a. s.
IBAN: SK71 5200 0000 0000 0660 5836

ako prijímateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „prijímateľ“) za týchto podmienok:
(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Čl. 1

Podmienky použitia dotácie

1. Poskytovateľ poskytne v roku 2015 prijímateľovi finančnú dotáciu

vo výške:	30 000,- EUR
slovom:	tridsaťtisíc eur
z toho:	
kapitálové výdavky:	30 000,- EUR
bežné výdavky:	0,- EUR
mzdové výdavky:	0,- EUR

(ďalej len „dotácia“)

účel, na ktorý sa dotácia poskytuje: rozšírenie a udržanie kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovanie zariadení školského stravovania pri nových materských školách na rok 2015

termín použitia dotácie na kapitálové výdavky: od 22. 10. 2015 do 31. 08. 2017

2. Dotácia sa poskytuje v súlade s § 6c ods. 1 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a smernicou č. 41//2010-I z 21. decembra 2010 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

3. Prijímateľ prijíma finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu uvedené v článku 1 bod 1 tejto zmluvy (ďalej len „prostriedky“) bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve, v usmernení sekcie regionálneho školstva a podľa predloženého rozpočtu príjmov a výdavkov odsúhlaseného vecne príslušným útvarom, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Rozpočet, ktorý je súčasťou zmluvy, je záväzný. V rámci rozpočtu nie je možné presúvať finančné prostriedky medzi jednotlivými položkami rozpočtu. Prijímateľ sa súčasne zaväzuje použiť ich výlučne na zabezpečenie účelu, na ktorý sa prostriedky poskytnú, v súlade s bodom 11 výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie o poskytnutie dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na rozšírenie a udržanie kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovanie zariadení školského stravovania pri nových materských školách na rok 2015 zverejnenej poskytovateľom dňa 29. júna 2015 (ďalej len „výzva“). Taktiež zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.¹⁾
4. Prijímateľ sa zaväzuje použiť na financovanie účelu dotácie aj finančné prostriedky z iných zdrojov. Podiel finančných prostriedkov z iných zdrojov z poskytnutých nákladov na bežné výdavky je najmenej 5 %. Podiel finančných prostriedkov z iných zdrojov z poskytnutých nákladov na kapitálové výdavky je
 - a) v prípade rozšírenia kapacít výstavbou nových materských škôl formou modulov alebo prístavbou materských škôl formou modulov: vybudovanie inžinierskych sietí, príjazdových komunikácií, spodnej stavby, základových pásov; zabezpečenie projektovej dokumentácii; vyhlásenia verejného obstarávania na vypracovanie projektovej dokumentácie a verejného obstarávania na dodávateľov modulov,
 - b) v ostatných prípadoch okrem prípadov uvedených v písmene a) najmenej 5 %.

Čl. 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi prostriedky výlučne bezhotovostne na samostatný bankový účet otvorený prijímateľom iba na vedenie prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu uvedený v tejto zmluve. O poukázaní dotácie zašle sekcia regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prijímateľovi písomné oznámenie.
2. Prijímateľ nie je oprávnený poskytnuté prostriedky previesť z bankového účtu v peňažnom ústave uvedenom v tejto zmluve na iný účet s výnimkou čerpania prostriedkov podľa bodov 6 a 7.
3. Prijímateľ z poskytnutej dotácie môže čerpať prostriedky len na realizáciu účelu určeného v tejto zmluve. Pod čerpaním sa rozumie bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na schválený účel.
4. Prijímateľ sa zaväzuje udržať počet tried v materských školách vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti existujúcich ku dňu podpisania zmluvy, ako aj počet nových tried, ktoré vzniknú z prijatej dotácie po dobu siedmich rokov; zároveň sa zaväzuje udržať počet pedagogických zamestnancov v existujúcich triedach materských škôl a v novo zriadených triedach materských škôl v závislosti od formy výchovy a vzdelávania v príslušných triedach v súlade s platným právnym stavom (§ 7 ods. 3 vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole).
5. Prostriedky dotácie poskytnuté na kapitálové výdavky je prijímateľ povinný čerpať výlučne prostredníctvom bezhotovostného platobného styku.
6. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.

¹⁾ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

7. Čerpaním je aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na účet inej právnickej osoby, ak táto je priamym realizátorom účelu určeného v zmluve, na ktorý bola dotácia poskytnutá. V takom prípade je prijímateľ povinný uzatvoriť s touto právnickou osobou osobitnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia dotácie.
8. Cestovné náhrady môžu byť z dotácie uhradené len do výšky určenej osobitným predpisom.²⁾
9. Úhrada dane z pridanej hodnoty³⁾ (ďalej len „DPH“) nie je u platiteľov DPH považovaná za oprávnený výdavok z prostriedkov dotácie, ak má platiteľ DPH nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
10. Prijímateľ sa zaväzuje, že pri informovaní masmédií o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa článku 1 tejto zmluvy a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že bola financovaná z dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
11. Prijímateľ je povinný v termíne do 10. januára 2017, ak sa stavba dokončila v roku 2016 alebo do 10. januára 2018, ak sa stavba dokončila v roku 2017, odvieť na účet poskytovateľa SK19 8180 0000 0070 0006 3812 výnosy z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy a zároveň zaslať sekcii regionálneho školstva a oddeleniu účtárne a styku so Štátnou pokladnicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie o výške výnosov.
12. Prijímateľ sa zaväzuje, že predloží v termíne do 31. 12. 2016, ak sa stavba dokončila v roku 2016, alebo v termíne do 31. 12. 2017, ak sa stavba dokončila v roku 2017, sekcii regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky zúčtovanie poskytnutej dotácie podpísané štatutárnym orgánom. Prijímateľ dotácie je povinný zúčtovať finančné prostriedky určené na bežné výdavky najneskôr do 31. 03. 2016 a predložiť ich sekcii regionálneho školstva na zúčtovanie najneskôr do 31. 03. 2016. Zúčtovanie musí obsahovať účtovnú dokumentáciu v slovenskom jazyku, vecné a finančné vyhodnotenie a je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku.
13. Nepoužitý prostriedky je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť v priebehu rokov 2015 až 2017 na účet poskytovateľa SK80 8180 0000 0070 0006 5236 a prostriedky vyplývajúce zo zúčtovania poskytnutej dotácie vrátiť po 31. 12. 2016 na depozitný účet poskytovateľa SK68 8180 0000 0070 0006 3900 v termíne do 15. 01. 2017, ak sa stavba dokončila v roku 2016 alebo po 31. 12. 2017, ak sa stavba dokončila v roku 2017, v termíne do 15. 01. 2018. O vratke nepoužitých prostriedkov je prijímateľ dotácie povinný poslať sekcii regionálneho školstva a odboru účtárne a styku so Štátnou pokladnicou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie.
14. Prijímateľ umožní poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia dotácie podľa platných predpisov. Členom komisie na posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na rozšírenie a udržanie kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovanie zariadení školského stravovania pri nových materských školách na rok 2015 (ďalej len „komisia“) umožní uplatniť právo kontrolovať a preverovať pravdivosť informácií kontrolovať a preverovať pravdivosť údajov uvádzaných predkladateľom v žiadosti.

Čl. 3 **Sankcie**

1. Prijímateľ je povinný dodržať ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a tejto zmluvy. Porušenie ustanovení tejto zmluvy alebo uvedeného zákona sa sankcionuje podľa tohto zákona.

²⁾ Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

³⁾ Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

2. V prípade, ak prijímateľ poruší Čl. 2 bod 4 zmluvy, je povinný vrátiť dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa do 30 dní od zistenia porušenia.
3. V prípade rozšírenia kapacít výstavbou novej materskej školy najmä formou modulov alebo prístavbou najmä formou modulov pri zistení porušenia Čl. 2 bod 4 poskytovateľ odoberie časť stavby – moduly a poskytne ich iným záujemcom o rozšírenie kapacít materských škôl. Odpojenie modulu od inžinierskych sietí hradí prijímateľ dotácie.

Čl. 4

Spoločné ustanovenia

1. Zmenu na strane prijímateľa, aj formálneho charakteru (napr. zmenu kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia a pod.), je prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa jej vzniku písomne oznámiť vecne príslušnému útvaru.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode formou písomných dodatkov, ktoré sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany sa k návrhu dodatku vyjadria v lehote do 30 dní odo dňa jeho doručenia.
3. V ostatnom, výslovne neupravenom touto zmluvou, platia príslušné platné ustanovenia Občianskeho zákonníka a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch originálnych rovnopisoch, z ktorých po podpise poskytovateľ dostane dva a prijímateľ jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli, a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Bratislave dňa

Vo Veľkých Ozorovciach dňa

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

Juraj Draxler, MA
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Alena Kováčová
starostka

Príloha k zmluve:.....

Rozpis rozpočtu na udržanie kapacít Materská škola, Hlavná č. 42/52, Veľké Ozorovce

Názov položky ekonomickkej klasifikácie	Popis (aké práce sa vykonajú, <i>nie názvy položiek rozpočtu od projektanta</i>)	Dotácia z rozpočtu MŠVVaŠ SR		Spoluúčast' v €	Spolu v €
		Bežné výdavky (v €)	Kapitálové výdavky (v €)		
717 002 Rekonštrukcia a modernizácia	Ostatné konštrukcie a práce Lešenie ľahké prac. pomocné výš. podlahy do 1,2 m, 225,10 m2, Vyčistenie budov byt. alebo občan. výstavby pri výške podlažia do 4 m , 225,10 m2, Zametenie v miestnostiach a chodbách , 141 m2,Vybúr. otvorov do 4 m2 v murive tehl. MV, MVC hr. do 30 cm, 0,36 m3, Vysekanie rýh v tehelnom murive hl. do 7 cm š. do 10 cm , 24 m, Vysekanie rýh v betón. dlažbe hl. do 10 cm š. do 15 cm, 8 m, Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km, 1,22 t., Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km, 33,04 t., Vnútrostavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m , 1,22 t., Vnútrost. doprava sute a vybúraných hmôt každých ďalších 5 m , 4,89 t, Poplatok za ulož. a znešk. staveb.sute na vymedzených skládkach "O"- ostatný odpad , 1, 22 t, Presun hmôt pre opravy v objektoch výšky do 25 m , 4,81 t, Presún hmôt pre izoláciu tepelnú, vnútornú kanalizáciu , vnútorný vodovod , drevostavby, stolárske , kovové stavebné, podlahy z dlaždíc , obklady keramické . Demontáž a spätná montáž radiátora (preloženie existujúceho), 2 ks, Demontáž podláh drevených vankúšmi, z dosiek, 18,14 m2,			1 500	1 500
717 002 Rekonštrukcia a modernizácia	Úpravy povrchov, podlahy, výplne Mazanina z betónu prostého tr. C16/20 hr. 12-24 cm - 1,814 m3, Osadenie dverných zárubní alebo rámov oceľových do 2,5 m2 -1 ks , Zárubňa oceľová 60x197cm -1ks , Zárubňa oceľová 90x197cm - 1ks Osadenie dverných zárubní oceľových dodatočne do 2,5 m2 - 1ks ,Osadenie parapetných dosák z plastických hmôt š. do 20 cm - 2,1 m ,Parapeta vnútorná plastová - 2,1 m ,Parapeta vnútorná - koncovka plastová biela - 1 pár Izolácie tepelné Prekrytie izolácie tepelnej parozábranou AL - sadrokartónový podhľad, 225,1 m2 , Parozábrana AI - 236,36 m2, Vnútorný vodovod Potrubie vodov. z rúrok PE rad stred. ťažk. rPE D 20/2,0 - 24 m ,Ochrana vodovodného potrubia prilepenými tepelnoizolačnými rúrami z PE hr do 10- 24 m ,Prípojky vod. upev. výpust. DN 15 ,10 ks, Tlakové skúšky vodov. potrubia - 24 m , Zariadenie predmety Demontáž záchodov splachovacích - 2 súbor, Montáž záchodových mís kombinovaných - 4 súbor, WC biele detské, vrátane sedátka - 3 súprav, Demontáž umývadiel bez výtokových armatúr -1 súbor, Montáž umývadiel keramických so záp. uzáv.- 4 súbor, Sifón umývadlový typ 1321 – chróm - 4 ks, Montáž ostat. prísl. toal. dosky, mydel. vešiaka, držiaka - 4 súbor , Zásobník toaletného papiera JUMBO biely 511- 4 ks,		30 000		30 000

	<p>Montáž poistného ventilu k elektrickému zásobníku- 1 ks, Ventil poistný DN 20 - 1 ks , Demontáž elektr. zásob. ohrievačov vody -1 súbor, Umývadlo biele detské - 3 ks , Montáž ohrievačov tlakových do 50l - 1 súbor, Ohrievač vody nadomietkový 10l - 1 súbor, Montáž ventilov rohových s pripojovacou rúrkou G 1/2 - 10 súbor, Ventil rohový s pripojovacou rúrkou 1/2 "-3/8" - 10 ks, Montáž batérie umývadlovej jednopákovkej do 1 otvoru - 4 ks, Batéria umývadlová stojanková -3 ks,</p> <p>Konštrukcie – drevostavby</p> <p>Priečky sadrokart. s izol. hr 100 mm RIGIPS jednod. oceľ profil dosky 2xRB12,5mm- 20,25 m2, Základný penetračný náter Grundierung - 40,50 m2, Podhlady sadrokartónové kazetové 600x600 mm , zavesené vrátane tepelnej izoláci - 225,10 m2, Stierka Specalliessspachtel hr. 2 mm - 40,50 m2, Zárubne oceľové výška 2,0 m š. 800 mm hr. 100 mm do sadrokart. priečok - 1 ks, Zárubne oceľové výška do 2,0 m š. 900 mm hr. 100 mm do sadrokart. priečok -1 ks,</p> <p>Konštrukcie stolárske</p> <p>Montáž drev. stien kompl. zách. 0,89x2,49m s jedným krídl. - 1 ks, Zástena drevená š. 1,3 m v. 1,76 m - 1 ks, Montáž dvier kompl. otvár. do zamur. zár. 1-krídl. do 0,8m - 2 ks, Dvere vnútorné plné 60x197 vrátane kovania - 1 ks, Dvere vnútorné plné 80x197 vrátane kovania - 1 ks, Dvere vnútorné plné 90x197 vrátane kovania - 2 ks, Montáž dvier kompl. otvár. do zamur. zár. 1-krídl. nad 0,8m, 2 ks, Montáž dvier kom. do zárubne obložkovej 1-krídl. do 1m š.- 3 ks, Dvere 900/1970, rám z masívu, (do upraveného otvoru 1200 (900)-3 ks, Montáž zárubní obložkových pre dvere jednokrídl. hr. steny do 350 mm - 3 ks, Zárubne s obkladovými lištami do 35 cm 90 x 197- 3 ks,</p> <p>Konštrukcie doplnk. Kovové stavebné</p> <p>Montáž okien plastových, 7 m ,Okno plast.2-krídlové O+OS -výš.150, šír.200 cm - 1 ks,</p> <p>Podlahy z dlaždíc keramických</p> <p>Montáž podláh z dlaždíc keram. rež. hlad. 300x300 do tmelu - 29,90 m2, Dlažba 330 x 330 x 8 mm - Dh, 364, ll.tr. - 30,49 m2,</p> <p>Podlahy vlysové a parketové</p> <p>Montáž komplet parket podláh laminát š.do 200mm pláv bez lep spojov systém clic - 87,50 m2, Parkety laminátové typ spoja CLICK rozm. 1285x194mm, hr.8mm - 89,25 m2, Soklík k plávajúcej podlahe- 53,60 m, Podložka pod pláv.podlahu,fólia Mirelon hr.2mm - 87,50 m2,</p> <p>Podlahy povlakové</p> <p>Penetrácia podkladu vrátane očistenia- 23,60 m2, Lepenie plastovej lišty ukončovacie soklíky a lišty- 17,50 m, Lišta podlahová - PVC soklík-17,50 m, Lepenie povlakových podláh PVC, linolea 23,60 m- 23,60 m2, Krytina podlahová PVC -24,072 m2,</p> <p>Obklady z obkladačiek a dosiek</p> <p>Montáž obkladov vnút. keramických do tmelu- 6,45 m2, Obklad keramický - 6,77 m 2,</p> <p>Maľby</p> <p>Maľba akrylátová 1 farebná so stropom v miest. do 3,8m - 518,54 m2,</p> <p>Elektromontáže</p> <p>Montáž, spínač nástenný, zapustený IP20-44, rad.1, 1 ks, Spínač rad.1 do sadrokartónovej priečky - 1 ks, Montáž, interiérové svietidlo do sadrokartónového podhladu kazetového - 24 ks, Svietidlo stropné do</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>kazetového podhľadu , vrátane žiaroviek 4x18 W- 24 ks, Montáž, kábel Cu 750V uložený pod omietku CYKY 3x1,5, 76 m, Kábel Cu 750V : CYKY-J 3x1,5 - 79,80 m Ostatné konštrukcie a práce Lešenie ľahké prac. pomocné výš. podlahy do 1,2 m - 225,10 m2, Vyčistenie budov byt. alebo občan. výstavby pri výške podlažia do 4 m - 225,10 m2, Zametenie v miestnostiach a chodbách -141 m2, Vybúr. otvorov do 4 m2 v murive tehl. MV, MVC hr. do 30 cm- 0,36 m3, Vysekanie rýh v tehelnom murive hl. do 7 cm š. do 10 cm -24 m, Vysekanie rýh v betón. dlažbe hl. do 10 cm š. do 15 cm -8 m, Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km -1,22 t , Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km-33,04 t, Vnútrostavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m ,- 1,22 t, Vnútrost. doprava sute a vybúraných hmôt každých ďalších 5 m - 4,89 t, Poplatok za ulož. a znešk. staveb.sute na vymedzených skládkach "O"- ostatný odpad - 1, 22 t, Presun hmôt pre opravy v objektoch výšky do 25 m - 4,81 t,</p>				
NÁKLADY CELKOM:			30 000	1 500	31 500

Dátum: 16.11.2015

Pečiatka, meno a podpis žiadateľa:

Alena Kováčová, starostka obce

Všeobecné usmernenie pre zúčtovanie dotácie na rok 2015/2016 poskytnutej na rozšírenie a udržanie kapacít materských škôl

Vecné vyhodnotenie poskytnutej dotácie predstavuje stručný slovný popis prínosu dotácie v rámci rozšírenia a udržania kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovanie zariadení školských zariadení pri nových materských školách.

Finančné zúčtovanie predstavuje rozpis (prehľad) jednotlivých druhov výdavkov, na ktoré bola dotácia skutočne použitá, a to **v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky!**

Napríklad by mohlo ísť o takéto položky výdavkov:

- | | |
|---------------------------------------|---|
| • Prípravná a projektová dokumentácia | € |
| • Rekonštrukcia a modernizácia | € |
| • Interiérové vybavenie | € |
| • atď. | |

SPOLU

schválená suma v €

V prípade zostatku finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie, je potrebné tento vrátiť na účet Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a zároveň je prijímateľ dotácie povinný poslať písomné oznámenie o vrátení nepoužitých finančných prostriedkov. Pri zúčtovaní finančných vzťahov so štátnym rozpočtom sa nevyčerpané finančné prostriedky nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 eur.

Prijímateľ dotácie je povinný otvoriť si **samostatný bankový účet (dotačný účet)** len na vedenie finančných prostriedkov poskytnutých zo štátneho rozpočtu. Prijímateľ dotácie môže finančné prostriedky čerpať **len na realizáciu účelu určeného v zmluve**. Pod čerpaním sa rozumejú **bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa** uvedeného v zmluve na schválený účel. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.

Jednotlivé položky zúčtovania dotácie musia byť podložené kópiami účtovných dokladov (**faktúry**) vzťahujúcich sa na konkrétne výdavky - použitie dotácie, ako aj kópiami účtovných dokladov o ich zaplatení (**bankové výpisy**). Originály sú archivované u prijímateľa dotácie. Celkové zúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť doložené aj písomným prehľadom jednotlivých výdavkov vzťahujúcim sa k čerpaniu dotácie. K finančnému zúčtovaniu je potrebné priložiť aj kópiu výpisu z účtu, a to:

- príjem dotácie na účet prijímateľa,
- vynulovanie dotačného účtu.

Dotáciu nemožno použiť na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch, dary, občerstvenie a pohonné hmoty.

Zároveň Vás upozorňujeme na skutočnosť, že je potrebné dodržať i **termín použitia dotácie** podľa Čl. 1 bod 1 zmluvy o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu.

