

Evidenčné číslo zmluvy

Zhotoviteľa:

Objednávateľa: **D014660711/2015**

DODATOK Č. 1 K ZMLUVA O DIELO

Zmluvné strany:

JAZA Consulting s.r.o.

Jiráskova 11682/70,

080 05 Prešov

registrácia:

27048/P

osoba oprávnená k podpisu zmluvy:

IČO:

IČ pre DPH:

DIČ:

bankové spojenie:

číslo účtu:

osoba oprávnená rokovať vo veciach

- obchodných:
- technických a realizačných:

(ďalej len „**zhotoviteľ**“)

Obchodný register Okresného súdu Prešov, odd. Sro, vl.č.

Jaroslav Zamborský, konateľ

46 913 262

SK2023671716

2023671716

Tatra banka, a.s.

2929886727/1100

Jaroslav Zamborský, konateľ

Miloš Los, konzultant

a

TRANSPETROL, a. s.

Šumavská 38

821 08 Bratislava

registrácia:

vl. č. 507/B

osoba oprávnená k podpisu zmluvy:

IČO:

IČ pre DPH:

DIČ:

bankové spojenie:

číslo účtu:

osoba oprávnená

- kontrolovať zhotovovanie diela v priebehu realizácie:
- rokovať vo veciach
 - obchodných:
 - technických:

(ďalej len „**objednávateľ**“)

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, odd. Sa,

Ing. Ivan Krivosudský, predseda predstavenstva

Ing. Martin Šustr, PhD., člen predstavenstva

31341977

SK2020403715

2020403715

Tatra banka, a.s.

2621021532/1100

Ing. Jozef Szimeth

Ing. Monika Vilimová

Mgr. Michal Kováč

I.

uzatvárajú k Zmluve o dielo na realizáciu diela „Vypracovanie koncepcie štandardizácie riadenia dokumentácie pre SAP riešenia“ zo dňa 06. októbra 2014 tento dodatok č. 1, ktorým v súlade s ustanovením článku XIII bod. 13.2 Zmluvy o dielo, na základe vzájomnej dohody dopĺňajú a menia túto zmluvu o dielo nasledovne:

II.

Článok I Predmet zmluvy, odsek 1.3. sa rozširuje o bod 1.3.1 a bude znieť nasledovne:

1.3.1 Dielom podľa tejto zmluvy je **Zabezpečenie prístupov používateľov k dokumentácii SAP riešení z prostredia SAP v rámci nasledujúcich etáp projektu, podrobne v prílohe č.1 technická špecifikácia:**

- Etapa 1 – Analýza spôsobu používania SAP Tutor a skúseností zamestnancov TRANSPETROLU z takéhoto prístupu
- Etapa 2 – Identifikácia optimálneho spôsobu uloženia dokumentácie v riešeniach SAP
- Etapa 3 – Overenie funkčnosti ukladania dokumentácie

Článok II Čas plnenia , odsek 2.1. sa mení a bude znieť nasledovne:

Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo do **31.12.2015.**

Článok III Cena diela, odsek 3.1 sa rozširuje o bod 3.1.1 a bude znieť nasledovne:

3.1.1 V súlade s ustanovením § 3 ods. 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov sa zmluvné strany dohodli na cene za vykonanie diela podľa bodu **1.3.1** tejto zmluvy vo výške 36 000,- eur (slovom: tridsaťšesťtisíc eur) vrátane DPH, z toho DPH je 6 000,- eur. **Cena diela bez DPH je 30 000,- eur.**

Ostatné ustanovenia Zmluvy o dielo na realizáciu diela, „Vypracovanie koncepcie štandardizácie riadenia dokumentácie pre SAP riešenia“ zo dňa 06. októbra 2014, ktoré nie sú týmto dodatkom č. 1 k zmluve zostávajú naďalej v platnosti nezmenené.

III.

Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane dve vyhotovenia.

Dodatok č. 1 nadobúda platnosť dňom jej obojstranného podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov v Centrálnom registri zmlúv. Zmluvné strany so zverejnením tejto zmluvy súhlasia.

Zmluvné strany si tento dodatok č. 1 prečítali a následne ju podpísali na znak súhlasu s jej obsahom a toho, že ju pochopili a bez výhrad prijali a že táto zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu.

Príloha č.1 Technická špecifikácia

V Prešove dňa

V Bratislave dňa

zhotoviteľ

objednávateľ

.....
Jaroslav Zamborský
konateľ
JAZA Consulting s.r.o.

.....
Ing. Ivan Krivosudský
predseda predstavenstva
TRANSPETROL, a.s.

.....
RNDr. Martin Ružinský, PhD.
člen predstavenstva
TRANSPETROL, a.s.

Príloha č. 1 : Technická špecifikácia

„Zabezpečenie prístupov používateľov k dokumentácii SAP riešení z prostredia SAP“.

1. Vymedzenie predmetu obstarávania

Predmetom zákazky je realizácia projektu a dodanie konzultačných a expertných služieb pre **„Zabezpečenie prístupov používateľov k dokumentácii SAP riešení z prostredia SAP“**.

TRANSPETROL, a.s. (ďalej len Transpetrol) realizoval v roku 2014 projekt „Vypracovanie koncepcie štandardizácie riadenia dokumentácie pre SAP riešenia“. Obsahom uvedeného projektu bolo analyzovať súčasný stav dokumentácie SAP riešení v Transpetrole a navrhnúť a vypracovať takú koncepciu riadenia dokumentácie SAP riešení, ktorá by zabezpečila jednoduchú tvorbu, údržbu a používanie relevantnej dokumentácie SAP riešení. V rámci projektu bola ako najvhodnejší prostriedok na tvorbu dokumentácie SAP riešení identifikovaná skupina nástrojov SAP Tutor. Dokumentáciu, vytvorenú pomocou tejto skupiny nástrojov, je možné ukladať na súborový server, resp. pri realizácii SAP projektov do SAP Solution Manager.

Aj keď je súborový server zaužívaným spôsobom ukladania dokumentácie, praktické skúsenosti užívateľov výstupov projektu v Transpetrole ukazujú, že pre optimálne používanie dokumentácie by mali mať SAP používatelia prístup k dokumentácii priamo z prostredia SAP. Z tohto dôvodu je primárnym cieľom tohto projektu nájsť taký spôsob ukladania dokumentácie a prístupu používateľov SAP k dokumentácii, ktorý by odstránil alebo minimalizoval nevýhody doterajšieho stavu pri používaní súborového servera.

Projekt "Zabezpečenie prístupov používateľov k dokumentácii SAP riešení z prostredia SAP" požaduje obstarávateľ realizovať v rámci nasledujúcich etáp projektu :

- Etapa 1 – Analýza spôsobu používania SAP Tutor a skúseností zamestnancov Transpetrolu z takéhoto prístupu
- Etapa 2 – Identifikácia optimálneho spôsobu uloženia dokumentácie v riešeniach SAP
- Etapa 3 – Overenie funkčnosti ukladania dokumentácie

2. Detailná špecifikácia predmetu obstarávania

Etapa 1

Analýza spôsobu používania SAP Tutor a skúseností zamestnancov Transpetrolu z takéhoto prístupu

V rámci obdobia, v ktorom zamestnanci Transpetrolu používajú nástroje SAP Tutor, získali množstvo praktických skúseností. Tieto skúsenosti môžu, ale nemusia, byť v zhode s pôvodnými očakávaniami a pôvodnou mierou naplnenia požiadaviek na dokumentáciu, jej riadenie a prístup k nej. Tieto skúsenosti je tak potrebné analyzovať a v odôvodnených prípadoch odporučiť zmeny v používaní nástrojov SAP Tutor alebo prístupe zamestnancov Transpetrolu k tvorbe dokumentácie.

V rámci tejto etapy bude potrebné :

1. Zozbierať skúsenosti zamestnancov Transpetrolu s používaním SAP Tutor
2. Vyhodnotiť používanie s pôvodnými návrhmi a skutočnú mieru naplnenia požiadaviek
3. Odporučiť zmeny v používaní nástrojov

Požadované výstupy:

- Analýza spôsobu používania SAP Tutor a návrhy na jeho úpravu
-

Etapa 2

Identifikácia optimálneho spôsobu uloženia dokumentácie v riešeniach SAP

Práca používateľa v SAP riešení si pri nie často používaných alebo nových funkcionalitách vyžaduje vyhľadanie aktuálne riešenej situácie v používateľskej dokumentácii, prípadne inom druhu SAP dokumentácie. Pokiaľ je táto dokumentácia umiestnená na súborovom systéme, musí ju používateľ nájsť a vyhľadať časť, ktorú práve rieši. Takého vyhľadávania si vyžaduje množstvo času a často nevedie k očakávanému výsledku.

V tejto etape je potrebné navrhnúť, akým spôsobom je možné uložiť dokumentáciu do prostredia SAP tak, aby k nej mal používateľ prístup v aktuálne riešených situáciách bez potreby náročného vyhľadávania. Súčasťou návrhu bude aj identifikácia relevantných komponentov SAP riešení, ktoré je potrebné pre ukladanie dokumentácie použiť.

V rámci tejto etapy bude potrebné :

1. Identifikovať požiadavky Transpetrolu na optimálne uloženie dokumentácie v prostredí SAP
2. Analyzovať prostriedky a možnosti, ktoré má SAP k dispozícii na optimálne riešenie uloženia dokumentácie
3. Vyhodnotiť mieru pokrytia požiadaviek Transpetrolu na uloženie dokumentácie v prostredí SAP a vybrať optimálny spôsob

Požadované výstupy:

- Návrh optimálneho spôsobu uloženia dokumentácie v riešeniach SAP

Etapa 3

Overenie funkčnosti ukladania dokumentácie

Transpetrol požaduje, aby spôsob uloženia dokumentácie bol overený na testovacích systémoch. V prípade potreby zabezpečí Transpetrol konzultantov za jednotlivé moduly SAP ERP tak, aby dodávateľ mohol overiť, že navrhovaný spôsob uloženia dokumentácie je funkčný.

V rámci tejto etapy bude potrebné :

1. Nastaviť prostredie pre overenie funkčnosti
2. Overiť funkčnosť ukladania a používania dokumentácie

Požadované výstupy:

- Výsledky overenia funkčnosti ukladania dokumentácie