

ZMLUVA

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov
(o poskytovaní upratovacích a čistiacich služieb)

I.**Zmluvné strany**

Dodávateľ: **KOMFORT SERVIS s.r.o.**
Sídlo: Turová 67, 96 234 Turová
 zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu v Banskej Bystrici,
 oddiel: Sro, vložka č.:11592/S
 ktorého zastupujú: Miloš Froľo – konateľ spoločnosti, štatutárny zástupca
IČO: 36648558
DIČ: 2022188003
IČ DPH: SK 2022188003
Bankové spojenie: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Telefón: [REDACTED]
 (ďalej v texte len „dodávateľ“)

a

Objednávateľ: **Okresný súd Martin**
Sídlo: E. B. Lukáča č. 2A, 036 61 Martin
 ktorého zastupujú: JUDr. Alena Káčeriková – predsedníčka Okresného súdu Martin
IČO: 00165786
Kontaktná osoba: Ing. Dagmar Franková – riaditeľka správy okresného súdu
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu : [REDACTED]
Telefón : 043/4008305
Fax: 043/4008333
 (ďalej v texte len „objednávateľ“)

II.**PREAMBULA**

- Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postupy podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej v texte len „zákon“) na základe ktorých sa úspešným stal dodávateľ.

III.

Predmet a miesto plnenia zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať upratovacie a čistiace služby v budove a vonkajších priestoroch objednávateľa - **Okresný súd Martin, E. B. Lukáča č. 2A, Martin** na celkovej výmere **1 943,38 m²** – **interiér a 1 116,28 m²** - **exteriér** v rozsahu uvedenom v Prílohe č.1 tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
2. Závazok objednávateľa zaplatiť za poskytnuté služby v zmysle článku V. tejto zmluvy.

IV.

Rozsah výkonu služieb

1. Dodávateľ bude služby uvedené v článku III. tejto zmluvy vykonávať v pracovných dňoch okrem sobôt, nedeľ, štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja, pokiaľ nie sú určené ako pracovné dni. V prípade čistenia okien, dverí, radiátorov, vysávania čalúneného nábytku, tepovania kobercov, čistenia svietidiel, aj počas víkendov, štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja, po dohode termínu s objednávateľom. Rozsah a intervaly výkonu služieb sú uvedené v Prílohe č.1 k tejto zmluve.

V.

Cena za plnenie

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za upratovacie a čistiace služby podľa ust. § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Celková zmluvná mesačná čiastka za poskytnuté služby bez DPH: =940,- EUR.

Celková zmluvná mesačná čiastka za poskytnuté služby s DPH: =1 128,- EUR.

Celková zmluvná ročná čiastka za poskytnuté služby bez DPH: =11.280,- EUR.

Celková zmluvná ročná čiastka za poskytnuté služby s DPH: =13 536,- EUR.

Sadzba DPH je vo výške 20%. Dodávateľ je platcom DPH. Sadzba DPH sa bude počítat' podľa platného zákona za príslušné fakturačné obdobie.

V uvedenej cene je zahrnutá cena za upratovacie a čistiace služby vykonané v rozsahu výkonu služieb, uvedených v čl. IV, vrátane čistiacich prostriedkov, technického a materiálneho vybavenia, mzdových nákladov zamestnancov dodávateľa.

Služby nad rámec zmluvy v prípade potreby, resp. požiadavky budú zmluvnými stranami vopred písomne dohodnuté (odsúhlasené, objednané) a ich suma bude zvlášť uvedená na faktúre ku ktorej bude priložený preberací protokol uvedených prác, potvrdený zamestnancom objednávateľa.

2. Dodávateľ sa zaväzuje predložiť objednávateľovi faktúru za vykonané služby vždy **do 3. dňa** po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca.
3. Objednávateľ uhradí faktúru so splatnosťou **30 dní** od dátumu doručenia faktúry objednávateľovi.
4. Ak objednávateľ v stanovenom termíne neuhradí faktúru, dodávateľ má právo na úrok z omeškania vo výške dvojnásobku diskontnej sadzby stanovenej NBS k prvému dňu omeškania s plnením peňažného dlhu.
5. Návrh na úpravu ceny je dodávateľ oprávnený predložiť, ak Štatistický úrad SR oznámil v jeho oficiálne zverejnených dokumentoch percento medziročnej inflácie za predchádzajúci kalendárny rok v prípade, že medziročná inflácia presiahne hodnotu 5 %. Návrh musí byť podaný vždy písomnou formou a je platný akceptovaním oboma zmluvnými stranami a to dodatkom k tejto zmluve.

VI. Čas plnenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú **od 01.11.2015 do 31.10.2016**, s možnosťou predĺženia zmluvy až do dosiahnutia finančného limitu platného pre zákazky podľa § 9 ods. 9 zákona platného v čase uzavretia zmluvy (t.j. do 20 000,- EUR bez DPH).
2. Výpovedná lehota je 1 mesiac pre obe zmluvné strany. Výpovedná lehota začína plynúť od 1. dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Platnosť zmluvy je možné tiež ukončiť vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.
4. Upratovacie a čistiace služby budú v budove a vonkajších priestoroch objednávateľa vykonávané v čase **od 13,00 hod. do 16,30 hod. (pondelok – štvrtok), od 13,00 do 15,30 hod.(piatok)**.

VII. Podmienky pre poskytovanie služieb

Objednávateľ sa zaväzuje:

- zabezpečiť na čas výkonu služieb prístup do všetkých priestorov budovy súdu a vonkajších priestorov, v ktorých sa majú vykonávať upratovacie a čistiace služby,
- poskytnúť bezplatne studenú, teplú vodu a elektrickú energiu potrebnú pre vykonávanie služieb,
- vytvoriť podmienky zaistenia BOZP na všetkých pracoviskách a tým predchádzať vzniku pracovného úrazu,
- poskytnúť informácie o možných rizikách ohrozujúcich BOZP,
- v prípade vzniku pracovného úrazu zamestnanca dodávateľa tento ihneď oznámiť dodávateľskej organizácii, pokiaľ má objednávateľ o takomto pracovnom úraze vedomosť,
- oznámi vzniknutý pracovný úraz (PÚ), ťažký pracovný úraz (ŤPÚ), smrteľný pracovný úraz (SPÚ) dodávateľskej zamestnávateľskej organizácii zamestnanca, pokiaľ má objednávateľ o PÚ, ŤPÚ alebo SPÚ vedomosť,
- ako člen komisie vyšetroje príčiny PÚ, ŤPÚ, SPÚ.

Dodávateľ sa zaväzuje:

- dodržiavať predpisy a pokyny na zabezpečenie BOZP a PO, s ktorými boli zamestnanci dodávateľa preukázateľne oboznámení,
- dodržiavať zásady bezpečného správania sa na pracovisku a stanovené pracovné postupy,
- pracovať na určených pracoviskách,
- používať pri práci ochranné zariadenia a pridelené ochranné pracovné prostriedky,
- oznámiť príslušnému zodpovednému pracovníkovi objednávateľa nedostatky, ktoré by mohli ohroziť BOZP, prípadne uskutočniť písomný záznam v knihe závad a odovzdať ho pracovníkovi strážnej služby v príslušnom objekte, ktorý je povinný zabezpečiť odovzdanie záznamu príslušnému zodpovednému pracovníkovi objednávateľa čo v najkratšej možnej dobe,
- nepožívať alkoholické nápoje alebo iné omamné prostriedky pred a počas pracovnej doby,
- dodržiavať zákaz fajčenia v budove súdu,
- ihneď ohlásiť všetky úrazy, vrátane drobných poranení zodpovednému vedúcemu pracovníkovi dodávateľa,
- pred začatím práce pozorne prezrieť pridelené náradie a ochranné pomôcky. Ak na nich pred začiatkom práce, alebo počas práce zistí nedostatky ohrozujúce zdravie, nesmie ich používať a musí závalu ihneď oznámiť zamestnávateľovi,
- dodržiavať dohodnutý rozsah a intervaly služieb uvedené v Prílohe č.1
- zabezpečiť pre svojich zamestnancov predmety a prostriedky pre kvalitný výkon služieb,
- vymenovať zodpovedného zástupcu, ktorý ho bude v rámci tejto zmluvy vo vzťahu k objednávateľovi zastupovať,

- zamestnanci dodávateľa sú povinní odovzdať všetky veci nájdené na mieste výkonu práce určeným zamestnancom objednávateľa uvedených v článku X. tejto zmluvy,
- zamestnanci dodávateľa a majú zakázané nahliadať do písomných spisových dokladov, zasahovať a používať technické prostriedky objednávateľa (napr. telefón, počítačovú a reprografickú techniku a pod.). V prípade nedodržania tohto ustanovenia nesmie dodávateľ umožniť ďalší výkon práce takéhoto zamestnanca u objednávateľa a je povinný uhradiť objednávateľovi vzniknutú škodu.
- zamestnať pre výkon prác u objednávateľa výhradne takých zamestnancov, ktorí majú čistý výpis z registra trestov,
- zaslať objednávateľovi zoznam zamestnancov, ktorí budú vykonávať dohodnuté služby a v prípade potreby a zmeny ho aktualizovať,
- zamestnanci dodávateľa sú viazaní povinnosťou mlčanlivosti o všetkých informáciách, zistených pri výkone predmetu zmluvy. V prípade porušenia tohto záväzku je dodávateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu objednávateľovi. Tento záväzok trvá aj po skončení zmluvného vzťahu.

VIII.

Záruky a zmluvné pokuty

1. Dodávateľ zodpovedá za kvalitné vykonanie upratovacích a čistiacich služieb.
2. Reklamácie prác je potrebné oznámiť bez omeškania zodpovednému zástupcovi dodávateľa, uvedenému v čl. X. tejto zmluvy.
3. V prípade odôvodnenej reklamácie má dodávateľ právo na odstránenie závad. Ak závady nie je možné odstrániť, má objednávateľ právo na zľavu do výšky 5 % z hodnoty služby za každý deň.
4. Pri treťom písomnom upozornení objednávateľa na neodstránenie závad je možné okamžite odstúpiť od zmluvy.
5. Reklamáciu dodávateľ neuzná, ak nedostane možnosť odstrániť závady vykonanej služby alebo objednávateľ sám odstránil závady bez písomného súhlasu dodávateľa, pokiaľ sa predtým dodávateľovi neumožnilo túto závadu odstrániť.

IX.

Zodpovednosť a náhrada škody

1. Ak niektorá zo zmluvných strán poruší svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej strane, okrem toho, ak by preukázala, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
2. Na náhradu škody sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.
3. Na prípadné riešenia sporov sa vzťahujú ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení.

X.

Osobitné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje pre styk s dodávateľom a kontrolu rozsahu a intervalov výkonu služieb dodávateľa nasledovných určených zamestnancov: **Mgr. Janka Jankovičová, tel. č. 043/4008304; p. Ján Brachňák, tel. 043/4008304, 0903691955.**
2. Dodávateľ poveruje pre styk s objednávateľom a kontrolu rozsahu a intervalov výkonu služieb zamestnancov : **p. Frolo Miloš, tel. č. [REDACTED]**

XI.
Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že všetky prípadné spory, ktoré vyplynú z tejto zmluvy, budú prednostne riešiť vzájomnou dohodou, ak nedôjde k dohode budú postupovať v zmysle platných ustanovení Obchodného zákonníka.
3. Zmluva vstupuje do platnosti v deň jej podpisu oboma zmluvnými stranami, pričom rozhodujúci je neskorší dátum podpisu jednej zo zmluvných strán. Zmluva sa vyhotovuje v 5 rovnopisoch, z ktorých objednávateľ dostane tri rovnopisy a dodávateľ dva rovnopisy, každý s platnosťou originálu.
4. Zmluva bude po jej podpise zverejnená v CRZ a nadobúda účinnosť od 01.11.2015.
5. Akékoľvek zmeny alebo doplnky tejto zmluvy sú možné iba so súhlasom oboch zmluvných strán formou písomného číslovaného dodatku, podpísaných zmluvnými stranami, inak sú neplatné. Dodatok bude neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že obsahu tejto zmluvy porozumeli, jej ustanovenia sú jasné, vyjadruje ich vôľu a zaväzujú sa ju dobrovoľne plniť.

V Martine, dňa 29. 10. 2015

V Turovej, dňa 29.10. 2015

Objednávateľ:

Dodávateľ:



JUDr. Alena Káčeriková
predsedníčka Okresného súdu Martin



Miloš Froľo
konateľ spoločnosti KOMFORT SERVIS s.r.o.

Celková upratovaná plocha – interiér: 1 943,38 m² a exteriér: 1 116,28 m².

1. Bežné upratovanie

a) Kancelárske priestory - spolu 823,04 m²

Koberec – 823,04 m²

- Denne: Vyprázdňovanie odpadkových košov /podľa potreby výmena sáčkov/
- Denne: Čistenie a umývanie umývadiel
- 1 x týždenne: Vysávanie kobercov
- 1 x týždenne: Utieranie prachu z voľne dostupných plôch / podľa potreby na vlhko/
- 1 x týždenne: Čistenie dverí a nábytku na miestach častého dotyku
- 1 x týždenne: Ošetrovanie vrchných častí pracovných a odkladacích stolov
- 1 x mesačne: Utieranie prachu vo výške nad 1,5m /nábytok, rámy obrazov, vypínače /
- 1 x mesačne: Ometanie pavučín
- 1 x mesačne: Ošetrovanie spodných častí stoličiek proti nadmernému znečisteniu
- 1 x štvrťročne: Ošetrovanie a konzervácie laminátových podláh
- 2 x ročne: Vysávanie čalúnených stoličiek a kresiel
- 1 x ročne: Umytie a ošetrovanie nábytku doporučeným prípravkom
- 1 x ročne: Tepovanie kobercov

b) Pojednávacie miestnosti – spolu 249,6 m²

Laminátová podlaha – 249,6 m²

- Denne: Vyprázdňovanie odpadkových košov /podľa potreby výmena sáčkov/
- Denne: Umývanie podláh
- 1 x týždenne: Utieranie prachu z voľne dostupných plôch / podľa potreby na vlhko/
- 1 x týždenne: Čistenie dverí a nábytku na miestach častého dotyku
- 1 x týždenne: Ošetrovanie vrchných častí pracovných a odkladacích stolov
- 1 x mesačne: Utieranie prachu vo výške nad 1,5m /nábytok, rámy obrazov, vypínače/
- 1 x mesačne: Ometanie pavučín
- 1 x mesačne: Ošetrovanie spodných častí stoličiek proti nadmernému znečisteniu
- 1 x štvrťročne: Ošetrovanie a konzervácie laminátových podláh
- 2 x ročne: Vysávanie čalúnených stoličiek a kresiel
- 1 x ročne: Umytie a ošetrovanie nábytku doporučeným prípravkom

c) Spoločné priestory – chodby, schodiská, výtah, vstup do budovy, zádverie, vestibul – spolu 449,6 m²

Podlaha - dlažba – umelý mramor a PVC guma

- Denne: Vyprázdňovanie odpadkových košov /podľa potreby výmena sáčkov/
- Denne: Umývanie podláh a schodísk
- Denne: Umývanie podlahy vo výtahu
- Denne: Umývanie presklených dvier na miestach častého dotyku

- 1 x týždenne: Utieranie prachu zo zábradlia schodísk a z parapetných plošín na medziposchodiach
- 1 x týždenne: Umývanie vchodových dverí a dverí v zádverí
- 1 x mesačne: Utieranie prachu z lavíc
- 1 x mesačne: Ometanie pavučín
- 2 x ročne: Utieranie násteniek, vitrín, ... / na vlhko/

d) Toalety – spolu 147,3 m²

Podlaha – dlažba, počet mís: 24; pisoárov: 8; umývadiel 18; sprchovacích kútov: 2

- Denne: Vyprázdňovanie odpadkových košov /podľa potreby výmena sáčkov/
- Denne: Čistenie sanitárnych predmetov / misy, pisoáre, umývadlá, batérie.../
- Denne: Odstraňovanie nečistôt z povrchu dverí a keramických obkladov
- Denne: Čistenie zrkadiel
- Denne: Umývanie podláh
- 1 x týždenne: Umývanie keramických obkladov stien
- 1 x mesačne: Ometanie pavučín
- 1 x mesačne: Dezinfekčné čistenie v rozsahu denných a týždenných prác

e) Zasadačka – spolu 30,26 m²

Koberec – 30,26 m²

- Denne: Vyprázdňovanie odpadkových košov /podľa potreby výmena sáčkov/
- 1 x týždenne: Vysávanie koberca
- 1 x týždenne: Utieranie prachu z voľne dostupných plôch / podľa potreby na vlhko/
- 1 x týždenne: Čistenie dverí a nábytku na miestach častého dotyku
- 1 x týždenne: Ošetrovanie vrchných častí pracovných a odkladacích stolov
- 1 x mesačne: Utieranie prachu vo výške nad 1,5m /nábytok, rámy obrazov, vypínače/
- 1 x mesačne: Ometanie pavučín
- 2 x ročne: Vysávanie čalúnených stoličiek
- 2 x ročne: Umytie a ošetrovanie nábytku doporučeným prípravkom
- 1 x ročne: Tepovanie koberca

f) Eskortné miestnosti + miestnosť JS – spolu 56,7 m²

Podlaha – koberec – 37,7 m² a betón – 19 m²

- 2 x týždenne: Vyprázdňovanie odpadkových košov /podľa potreby výmena sáčkov/
- 2 x týždenne: Umývanie podlahy
- 2 x týždenne: Vysávanie koberca
- 2 x týždenne: Utieranie prachu z voľne dostupných plôch
- 1 x týždenne: Ošetrovanie vrchných častí pracovných a odkladacích stolov
- 1 x mesačne: Ometanie pavučín
- 1 x ročne: Tepovanie koberca

g) Kuchynka, príručný archív – spolu 14,88 m²

Podlaha – koberec a dlažba – spolu 14,88 m²

- Denne: Vyprázdňovanie odpadkových košov /podľa potreby výmena sáčkov/
- Denne: Čistenie a umývanie linky a drezu
- Denne: Čistenie dverí, nábytku, kresiel na miestach častého dotyku
- Denne: Umývanie dlažby

- 1 x týždenne: Vysávanie koberca
- 1 x týždenne: Utieranie prachu z voľne dostupných plôch / podľa potreby na vlhko/
- 1 x týždenne: Ošetrovanie vrchných častí pracovných a odkladacích stolov
- 1 x týždenne: Utieranie prachu vo výške nad 1,5 m / nábytok, vypínače /
- 1 x týždenne: Umytie mikrovlnnej rúry
- 1 x mesačne: Ometanie pavučín
- 4 x ročne: Umytie chladničky
- 1 x ročne: Umytie a ošetrovanie nábytku doporučeným prípravkom
- 1 x ročne: Tepovanie koberca

h) Archívne miestnosti – spolu 172 m²

Podlaha – betón 115 m² a PVC guma – 57 m²

- 1 x mesačne: Umývanie podlahy
- 1 x mesačne: Ometanie pavučín
- 1 x mesačne: Umytie parapetných plošín

ch) Vonkajšie plochy a parkovisko – spolu 1.049,28 m²

Asfaltová plocha – 596,68 m² a trávnatá plocha – 452,60 m²

- 1 x za dva týždne: Čistenie od odpadkov
- 1 x týždenne: Zametanie asfaltových plôch (okrem zimného obdobia)

i) Vonkajšie vstupné schodisko a bezbariérová plošina – spolu 67 m²

Schodisko: 29 m² ; bezbariérová plošina: 38 m² ; sklo na zábradliach: 47 m²

- Denne: Čistenie sezónneho koberca a zametanie schodí
- 1 x mesačne: Čistenie skiel

j) Okná

Počet okien – 284 ks; 492,47 m²; presklenie vchodu 31,3 m²

- 1 x týždenne: Čistenie presklenia vchodu
- 1 x ročne: Umývanie okien obojstranne vrátane rámov

k) Radiátory

Počet radiátorov: 135 ks; 297 m² (1 ks – 2,2 m²)

1 x do roka po vykurovacom období : Čistenie radiátorov

l) Dvere

Počet dverí so zárubňami: 143 ks, 228,8 m² (1 ks ≠ 0,8 x 2 m)

2 x ročne (v jesennom a jarnom období) : Čistenie dverí

m) Osvetľovacie zariadenia

Počet osvetľovacích zariadení: 313 ks, **210,31 m²**

z toho : 55 ks krytov núdzového osvetlenia a osvetlenia chodby (55x0,25=13,75m²)

48 ks krytov žiarivkového svietidla 1x38W (48x0,45=21,6m²)

108 ks krytov žiarivkových svietidiel 1x 38W (108 x 0,6= 64,8m²)

102 ks krytov žiarivkových svietidiel 2x58 W (102 x 1,08=110,16 m²)

1 x ročne: Čistenie svietidiel

n/ Nábytok

cca 1 417 m²

o/ Čalúnené stoličky a kreslá

počet : 248 ks , 174 m²

2. Mimoriadne upratovacie a čistiace služby po stavebných akciách, technických haváriách – samostatne fakturované na základe objednávky

- hodinová sadzba pracovníka, sadzby sú uvedené bez DPH
- pracovné dni od 6.00 – 20.00 hod. **6,50 EUR./hod.**
- ostatná doba (sobota, nedeľa, sviatok, pracovné dni od 20.00 hod. do 06.00 hod.) **7,80 EUR./hod.**

V hodinových sadzbách sú započítané všetky náklady spojené s realizáciou prác..