

## **Zmluva o poskytnutí služieb**

uzavretá podľa § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)  
(ďalej len „zmluva“)  
*medzi nasledovnými zmluvnými stranami:*

### Objednávateľ:

Názov: **Slovenská republika zastúpená Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky**

Sídlo: **Námestie slobody č. 6, 810 05 Bratislava**

Oprávnený k podpisu: **Ing. Martin Čatloš, vedúci služobného úradu**  
*Poverený ministrom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky v Organizačnom poriadku Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky*

Oprávnený na vecné a obchodné rokovania: **Ing. Ivana Magátová, generálna riaditeľka sekcie cestovného ruchu,**  
email: [ivana.magatova@mindop.sk](mailto:ivana.magatova@mindop.sk), tel. č.: +421 2 59 494 395

IČO: 30416094  
DIČ: 2020799209

Bankové spojenie:  
Výdavkový účet IBAN:

(ďalej len „**objednávateľ**“)

**a**

### Poskytovateľ:

Názov: **MAGIC EVENT AGENCY, s. r. o**

Sídlo: **Lipová 421/6, 900 84 Báhoň**

Štatutárny orgán: **Mgr. Denisa Stankovičová, konateľ**

Oprávnený na vecné a obchodné rokovania: **Mgr. Denisa Stankovičová, konateľ**  
email: [denisa.stankovicova@gmail.com](mailto:denisa.stankovicova@gmail.com)

IČO: 46 480 102  
DIČ: 2820007938  
IČ DPH: SK2820007938

Bankové spojenie:  
IBAN :

Zapísaný v registri: **OS Bratislava I, ODDIEL: Sro**

(ďalej len „**poskytovateľ**“), (objednávateľ a poskytovateľ ďalej spoločne len ako „**zmluvné strany**“ a jednotlivo „**zmluvná strana**“)

## Úvodné ustanovenie

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), na základe postupu obstarávania v zmysle § 9 ods. 9 zákona a výsledku verejného obstarávania na predmet zákazky *Organizácia a zabezpečenie sprievodného podujatia konferencie s názvom „Konkurencieschopnosť krajín V4 v Karpatskom regióne“* (ďalej len „zmluva“) za nasledovných podmienok.

### Článok I. Predmet zmluvy

1. Podkladom pre uzavretie zmluvy je cenová ponuka poskytovateľa zo dňa 30.9.2015, ktorú predložil na základe výzvy na predloženie ponuky pre zadanie zákazky v zmysle § 9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.
2. Predmetom zmluvy je organizácia a zabezpečenie sprievodného podujatia ku konferencii s názvom „Konkurencieschopnosť krajín V4 v Karpatskom regióne“ (ďalej len „konferencia krajín V4“) určeného pre reprezentantov svetovej organizácie cestovného ruchu pri OSN (UMWTO) a jednotlivých ministerstiev na úrovni štátnych tajomníkov a generálnych riaditeľov krajín Vyšehradskej skupiny (V4), ktoré sa uskutoční dňa 27.10.2015 od 19.00 hod. do 22.30 hod. v River's Club v Bratislave. Cieľom sprievodného podujatia je prezentácia Slovenskej republiky z pohľadu cestovného ruchu s akcentom na tvorbu produktu Karpaty a jeho konkurencieschopnosť v európskom ako aj svetovom kontexte v nadväznosti na vládou schválenú stratégiu rozvoja cestovného ruchu do roku 2020 ako aj podpísanie Karpatského dohovoru na úrovni vlád jednotlivých členských krajín.
3. Poskytovateľ poskytne objednávateľovi pre účely zabezpečenia predmetu zmluvy podľa bodu 2 tohto článku najmä nasledovné služby:
  - projektovú dokumentáciu podujatia - celkový námet, zostavenie programu, časového harmonogramu, bodového scenáru akcie a grafických podkladov a návrhov k pozvánke na podujatie, pozvánky na podujatie v počte 100 ks,
  - zabezpečenie priestoru - prenájom priestorov so zaistením miest na slávnostné stolové sedenie pre 60 osôb s možnosťou pripojenia prezentačnej techniky a s možnosťou parkovania pre hostí - dostatočný počet parkovacích miest, šatňa,
  - stravovacie služby pre účastníkov podujatia - welcome drink - šampanské pre 60 osôb, občerstvenie a stravovanie, catering - predjedlo, polievku, hlavné jedlo, dezert, nealko nápoj – minerálna voda sýtená/ nesýtená, ochutený nápoj sýtený/nesýtený, víno/pivo/ pre 60 osôb. Uchádzač musí predložiť verejnému obstarávateľovi na schválenie v dostatočnom predstihu (najneskôr však 5 dní pred konaním podujatia) minimálne tri návrhy večerového menu,
  - zabezpečenie výzdoby, dekorácií a inventáru - dekoračná a kvetinová výzdoba priestoru a stolová dekorácia, inventár – stoly, stoličky a ďalší inventár potrebný k stolovaniu,
  - organizačné a personálne zabezpečenie - obsluhujúci personál, hostesky, ktorý musí mať skúsenosti s rovnakým alebo podobným charakterom podujatí,
  - dopravné a prepravné služby - prepravu/ autobus pre hostí na miesto konania podujatia,
  - sprievodný program podujatia - umeleckú a hudobnú produkciu - zabezpečí poskytovateľ na kľúč, t.j. vrátane honorárov, technických podmienok a sociálneho zázemia pre účinkujúcich, prepravy účinkujúcich na miesto konania a späť, zabezpečenia ich ubytovania, a prípadných ďalších nákladov, pričom je potrebné

zohľadniť, že ide o prezentáciu Slovenska a atraktivnosti slovenského cestovného ruchu. Prioritou je realizovať prezentáciu prostredníctvom skúsených a etablovaných umelcov s medzinárodnými skúsenosťami so slovenským aj anglickým repertoárom,

- materiálno-technický servis a zabezpečenie – kvalitné ozvučenie, osvetlenie, videoprojekcia vrátane technickej obsluhy pre vybranú umeleckú a hudobnú produkciu, interpretov,
  - reklamno-propagačné služby - komentátor/moderátor so schopnosťou komunikácie v jazyku slovenčina/angličtina, profesionálny fotograf, zabezpečenie minimálne 50 fotografií z celého podujatia, dodanie fotoalbumu formátu A5 s minimálne 6 ks kvalitných fotografií z priebehu podujatia pre 60 osôb, t.j. dodanie 60 kusov fotoalbumov v termíne do 28.10.2015, zabezpečenie fotosteny s názvom, miestom a termínom konania konferencie, so zaujímavou fototlačou Slovenska podľa požiadaviek objednávateľa, darčkové predmety pre hostí podľa potrieb a požiadaviek objednávateľa v počte 80 kusov.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať a zabezpečiť predmet zmluvy podľa čl. I bod 2 a 3 vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
  5. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať predmet zmluvy podľa čl. I bod 2 a 3 a zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú cenu podľa čl. III. bod 1.

## Článok II.

### Spôsob a termín plnenia zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcich termínoch plnenia zmluvy:
  - začatie realizácie dňom účinnosti zmluvy,
  - ukončenie realizácie dňa 28.10.2015.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje uskutočniť podujatie podľa čl. I. bod 2 dňa 27.10.2015 a s tým súvisiace služby podľa čl. I. bod 3 a prílohy č. 1.
3. Poskytovateľ je povinný zaslať elektronicky na e-mailovú adresu objednávateľa: [silvia.kubisova@mindop.sk](mailto:silvia.kubisova@mindop.sk) a [ivana.magatova@mindop.sk](mailto:ivana.magatova@mindop.sk) detailne vypracovaný návrh programu podujatia, projektovú dokumentáciu podujatia - celkový námet, zostavenie programu, časového harmonogramu, bodového scenáru sprievodného programu podujatia a grafických podkladov a návrhov k pozvánke na podujatie, minimálne tri návrhy večerného menu, návrh fotosteny s názvom, miestom a termínom konania konferencie, so zaujímavou fototlačou Slovenska, návrh darčkových predmetov pre hostí podľa potrieb a požiadaviek objednávateľa, návrh fotoalbumu formátu A5 s minimálne 6 ks kvalitných fotografií z priebehu podujatia podľa čl. I. bod 3 objednávateľovi na ich korektúru a schválenie najneskôr do 23.10.2015. Poskytovateľ je povinný akceptovať pripomienky objednávateľa k predloženým návrhom a tieto zapracovať.
4. Poskytovateľ je povinný všetky výstupy (pozvánky, fotostena, fotoalbumy) podľa predmetu zmluvy viditeľne označiť logom a sloganom kampane „Konkurencieschopnosť krajín V4 v Karpatskom regióne“, logom MDVRR SR podľa pokynov objednávateľa. Objednávateľ dodá poskytovateľovi predmetné vzory log po podpise zmluvy na e-mailovú adresu poskytovateľa [denisa.stankovicova@gmail.com](mailto:denisa.stankovicova@gmail.com).
5. Podanie urobené elektronickou cestou sa považuje za doručené dňom jeho prijatia na adrese určenej druhou zmluvnou stranou.
6. Poskytovateľ je povinný dodať objednávateľovi najneskôr do 23.10.2015 100 ks pozvánok na podujatie v tlačenej podobe ako aj elektronicky podľa prílohy č. 2 – Preberací protokol.
7. Poskytovateľ je povinný dodať objednávateľovi z celého priebehu podujatia uvedeného v čl. I bod 2 minimálne 50 fotografií a fotoalbum formátu A5 s minimálne 6 ks kvalitných

fotografií pre 60 osôb, ktoré budú následne odovzdané účastníkom sprievodného podujatia dňa 28.10.2015 o 13,00 hod. na konferencii „Konkurencieschopnosť krajín V4 v Karpatskom regióne“ podľa prílohy č. 2. Odovzdanie a prevzatie predmetu zmluvy zmluvné strany potvrdia podpísaním preberacieho protokolu podľa prílohy č. 2.

8. Zmluvný termín uvedený v čl. II. bod 2 je termín najneskoršie prípustný a neprekročiteľný s výnimkou:
- vyššej moci ako napr. neočakávané prírodné a iné javy,
  - v prípade zmien a rozsahu podľa pokynov objednávateľa.

### **Článok III.**

#### **Cena a platobné podmienky a fakturácia**

1. Cena za predmet zmluvy uvedený v čl. I. bod 2 a 3 je výsledkom verejného obstarávania podľa Úvodného ustanovenia a čl. I. bod 1 a je v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len „MF SR“) č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena za predmet zmluvy je stanovená nasledovne:  
Cena bez DPH: 18 200,- Eur (slovom: osemnásťtisícdivesto Eur)  
DPH 20 %: 3 640,- Eur (slovom: tritisícšesťstoštyridsať Eur)  
Cena s DPH: 21 840,- Eur(slovom: dvadsaťjedentisícosemstoštyridsať Eur)  
Poskytovateľ je platcom DPH.  
Cena uvedená v čl. III .bod 1 je konečná a zahŕňa všetky náklady poskytovateľa spojené s predmetom zmluvy podľa čl. I. bodov 2 a 3 a prílohy č. 1.  
Pri plnení predmetu zmluvy objednávateľ neposkytne poskytovateľovi žiadny preddavok.
2. Predmet zmluvy podľa čl. I uhradí objednávateľ na základe faktúry doručenej poskytovateľom po splnení predmetu zmluvy. Právo na zaplatenie ceny za splnenie predmetu zmluvy vznikne poskytovateľovi po prevzatí predmetu zmluvy a podpísaní dodacieho listu a preberacieho protokolu objednávateľom, ktoré tvoria prílohu faktúry.
3. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
4. Faktúra musí obsahovať údaje v zmysle ustanovenia §3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatných daňových dokladov. Faktúra bude predložená v štyroch vyhotoveniach. Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje, vrátane príloh k faktúre, bude takáto faktúra poskytovateľovi vrátená. Poskytovateľ je povinný predložiť objednávateľovi novú faktúru. V takom prípade plyní nová 30 dňová lehota splatnosti faktúry odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Objávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúry po dobu, kým mu nebola doručená nová oprávnená faktúra.
5. Poskytovateľom predložená faktúra okrem toho musí obsahovať:
  - názov zákazky,
  - predmet úhrady,
  - IČO objednávateľa, názov objednávateľa,
  - číslo zmluvy,
  - čiastku k úhrade spolu,
  - splatnosť faktúry (30 dní).
6. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je dodací list a preberací protokol podľa prílohy č. 2. Dodací list musí byť vyhotovený v štyroch exemplároch, podpísaný oboma zmluvnými stranami (zodpovedný zamestnanec objednávateľa/poskytovateľ) a musí obsahovať

položkový rozpis služieb vrátane uvedenia jednotkových cien, množstva a celkových cien.

#### **Článok IV. Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi predmet zmluvy v zmysle čl. I. riadne a včas, v zodpovedajúcej kvalite, rozsahu, bez vád a zodpovedajúce požiadavkám objednávateľa.
2. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za kvalitu predmetu zmluvy podľa čl. I. a bodu 3 bez ohľadu na to, či predmet zmluvy poskytol sám alebo prostredníctvom tretích osôb.
3. Poskytovateľ je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať podľa pokynov objednávateľa.
4. Poskytovateľ je povinný postupovať s odbornou starostlivosťou, v súlade so záujmami objednávateľa, ktoré poskytovateľ pozná alebo musí poznať pri vynaložení odbornej starostlivosti a riadiť sa jeho pokynmi, ibaže sú v rozpore s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
5. Ak pokyny objednávateľa podľa názoru poskytovateľa zásadným spôsobom odporujú záujmom objednávateľa, je poskytovateľ povinný na nevhodnosť takýchto pokynov objednávateľa písomne upozorniť.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že od pokynov objednávateľa sa môže poskytovateľ odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas. Poskytovateľ je však povinný o takomto postupe objednávateľa bez zbytočného odkladu písomne informovať.
7. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov podľa zmluvy, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného zmluvou alebo sú podľa názoru poskytovateľa nevyhnutné na riadne plnenie záväzkov podľa zmluvy.
8. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi potrebné údaje a podklady k zabezpečeniu plnenia predmetu zmluvy (napr. logá).
9. Objednávateľ je povinný včas informovať poskytovateľa o všetkých skutočnostiach potrebných na zabezpečenie riadneho plnenia záväzkov podľa zmluvy.
10. Poskytovateľ je povinný dodržiavať hygienické predpisy vzťahujúce sa na podujatie – najmä na všetky činnosti spojené s cateringom a kuchárskymi špecialitami. Za všetky škody, ublíženia na zdraví, ktoré vznikli v dôsledku nedodržania hygienických predpisov zodpovedá v plnom rozsahu poskytovateľ.

#### **Článok V. Vlastnícke právo**

Pozvánky v počte 100 ks, fotoalbumy v počte 60 ks, fotodokumentácia v počte 50 ks, fotostena v počte 1 ks a darčkové predmety v počte 80 ks vyhotovené poskytovateľom počas priebehu konferencie krajín V4 a odovzdané objednávateľovi v súlade s prílohou č. 2 zmluvy sa stávajú vlastníctvom objednávateľa jeho protokolárnym prevzatím podľa článku II. V rovnakom okamihu, ako prechádza na objednávateľa vlastnícke právo k predmetu zmluvy, prechádza na objednávateľa aj nebezpečenstvo škody na ňom.

## **Článok VI. Zmluvné pokuty**

1. V prípade porušenia zmluvných povinností poskytovateľom, ktoré by mohlo znemožniť organizáciu podujatia podľa čl. I. bodu 2 a 3 je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy. Súčasne je poskytovateľ v takomto prípade povinný zaplatiť objednávateľovi na základe jeho výzvy zmluvnú pokutu vo výške 50 % ceny plnenia podľa článku III. bodu 1.
2. V prípade porušenia zmluvných povinností poskytovateľom, ktoré neohrozuje organizáciu podujatia podľa čl. I. bodu 2 a 3, čl. IV. s výnimkou článku IV. bodu 6 a čl. IX. je objednávateľ oprávnený primerane krátiť faktúru o neposkytnuté alebo nekvalitne poskytnuté služby. Súčasne je poskytovateľ v takomto prípade povinný zaplatiť objednávateľovi na základe jeho výzvy zmluvnú pokutu vo výške 40 % ceny plnenia podľa článku III. bodu 1.
3. V prípade omeškania poskytovateľa s plnením zmluvného termínu odovzdania pozvánok (100 ks), fotoalbumov (60 ks), fotodokumentácie (50 ks), fotosteny (1 ks) a darčekových predmetov (80 ks), hoci len s určitým počtom kusov, ktoré mal poskytovateľ zabezpečiť, objednávateľ si môže uplatniť voči nemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny, a to aj za každý začatý deň omeškania.
4. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry za predmet zmluvy zaplatí objednávateľ úroky z omeškania vo výške 0,05 % za každý aj začatý deň omeškania z ceny stanovenej v čl. III.

## **Článok VII. Riešenie sporov**

1. V prípade sporov, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie všeobecný súd Slovenskej republiky.
2. Spory zmluvných strán neoprávňujú poskytovateľa zastaviť plnenie predmetu zmluvy podľa čl. I.
3. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky. Prípadné spory zmluvných strán vyplývajúce alebo súvisiace s touto zmluvou bude rozhodovať príslušný súd Slovenskej republiky.

## **Článok VIII. Ukončenie zmluvy**

1. Zmluvu je možné ukončiť:
  - a) písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
  - b) odstúpením od zmluvy podľa čl. VIII bod 2 alebo bodu 3. Odstúpenie od zmluvy je účinné doručením písomného oznámenia druhej zmluvnej strane.
2. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, ak poskytovateľ poruší ustanovenia čl. I., čl. II., čl. IV. s výnimkou bodu 3 článku IV. bodu 6., predmet zmluvy nemá požadované náležitosti podľa čl. I. a čl. IV. bod 1. Objednávateľ je povinný vyzvať poskytovateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne poskytovateľa upozorniť, že v prípade neplnenia povinností vyplývajúcich zo zmluvy po stanovenom termíne od zmluvy odstúpi.
3. Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, ak objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti vyplývajúce z čl. I. bod 5 a čl. V. bod 3. Poskytovateľ je povinný vyzvať

objednávateľa na splnenie predmetu zmluvy a za týmto účelom mu určiť dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne ho upozorniť, že v prípade neplnenia povinnosti vyplývajúcich zo zmluvy po stanovenom termíne má poskytovateľ právo od zmluvy odstúpiť.

4. Ukončením zmluvného vzťahu nie je dotknuté právo na náhradu škody a uplatnenia si zmluvnej pokuty.

### **Článok IX. Záväzok mlčanlivosti**

1. Všetky informácie, ktoré si zmluvné strany pre splnenie predmetu zmluvy navzájom poskytnú počas predzmluvných rokovaní, pri uzavretí zmluvy a po uzavretí zmluvy sa považujú za dôverné a poskytnúť tieto informácie tretej osobe môže zmluvná strana len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany. Uvedené informácie sa zaväzuje chrániť ako vlastné, využívať ich len v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, nezneužívať a nesprístupniť ich tretím osobám
2. Záväzok mlčanlivosti platí aj po ukončení zmluvného vzťahu.
3. Povinnosť objednávateľa sprístupniť informácie podľa príslušných predpisov nie je týmto ustanovením dotknutá.

### **Článok X. Záverečné ustanovenia**

1. Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté inak, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike a Európskej únii.
2. Zmeny a doplnenia zmluvy je možné robiť len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Dodatky budú očíslované podľa poradia.
3. Zmluva je vypracovaná v šiestich (6) rovnopisoch, z ktorých objednávateľ dostane štyri (4) vyhotovenia a poskytovateľ dve (2) vyhotovenia.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
5. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je: Príloha č.1 - Kalkulácia nákladov, Príloha č. 2 – vzor Preberací protokol.
6. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu, vrátane príloh a dodatkov v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe.
7. Neplatnosť niektorého z ustanovení zmluvy nemá vplyv na platnosť ostatných ustanovení. Ak sa niektoré z ustanovení zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu s právnymi predpismi, zaväzujú sa obe zmluvné strany takéto ustanovenie nahradiť iným, ktoré najviac zodpovedá hospodárskym účelom a právnomu významu pôvodného ustanovenia.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich zo zmluvy, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť túto zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane na základe tohto vyhlásenia.

9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

v Bratislave dňa

v Bratislave dňa

za objednávateľa:

za poskytovateľa:

.....  
Ing. Martin Čatloš  
vedúci služobného úradu

.....  
Mgr. Denisa Stankovičová  
konateľ

## Príloha č. 1 k zmluve o poskytnutí služieb

## Kalkulácia nákladov

| Por. č. | Názov položky                               | Množstvo | Jednotková cena bez DPH (€) | Celková cena bez DPH (€) | DPH 20% (€)  | Celková cena s DPH (€) |
|---------|---|----------|-----------------------------|--------------------------|--------------|------------------------|
| 1.      | projektová dokumentácia                     | 1        | 500                         | 500                      | 100          | 600                    |
| 2.      | zabezpečenie priestoru                      | 1        | 2 500                       | 2 500                    | 500          | 3 000                  |
| 3.      | stravovacie služby                          | 1        | 3 500                       | 3 500                    | 700          | 4 200                  |
| 4.      | zabezpečenie výzdoby, dekorácií a inventáru | 1        | 1 500                       | 1 500                    | 300          | 1 800                  |
| 5.      | organizačné a personálne zabezpečenie       | 1        | 3 000                       | 3 000                    | 600          | 3 600                  |
| 6.      | dopravné a prepravné služby                 | 1        | 700                         | 700                      | 140          | 840                    |
| 7.      | sprievodný program podujatia                | 1        | 5 000                       | 5 000                    | 1 000        | 6 000                  |
| 8.      | materiálno-technický servis a zabezpečenie  | 1        | 500                         | 500                      | 100          | 600                    |
| 9.      | reklamno-propagačné služby                  | 1        | 1 000                       | 1 000                    | 200          | 1 200                  |
|         | <b>Cena celkom v €</b>                      |          | <b>18 200</b>               | <b>18 200</b>            | <b>3 640</b> | <b>21 840</b>          |

## Príloha č. 2 k zmluve o poskytnutí služieb

### PREBERACÍ PROTOKOL k zmluve č.....

Podľa zmluvy o poskytnutí služieb č.....zo dňa ..... (ďalej len „zmluva“) poskytovateľ:

MAGIC EVENT AGENCY, s. r. o , IČO: 46 480 102 odovzdáva a objednávateľ: Slovenská republika zastúpená Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, IČO: 30416094 preberá plnenie predmetu citovanej zmluvy v rozsahu:

#### Názov počet

1/ pozvánky 100 ks

2/ fotoalbumy 60 ks

3/ foto dokumentácia 50 ks

4/ fotostena 1 ks

5/ darčkové predmety 80 ks

Iné.....ks

Objednávateľ preberá predmet zmluvy bez väd\*/ s vadami \*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

a postup s termínom ich odstránenia

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Tento Protokol o prevzatí a odovzdaní plnenia predmetu zmluvy je podkladom pre fakturáciu v súlade so zmluvou.

V Bratislave, dňa .....

.....  
Poskytovateľ

.....  
Objednávateľ

\*nehodiace sa prečiarknite