

o zabezpečení podmínek vykonávání absolventské praxe absolventa –koly, vedeného v evidencií uchádzačov o zamestnanie

uzatvorená podľa ustanovenia § 51, odsek 8 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov (ale len šdohoda)

Účastníci dohody

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Malacky

Sídlo : Záhorská 2942/60A, 901 01 Malacky

V mene ktorého koná: **Mgr. Jana PETRAKOVÍČOVÁ, riaditeľka**

IČO : 307 945 36

(ale len šúradňa)

a

Zamestnávateľ

Obchodný názov (u právnickej osoby - ale len šPO) alebo priezvisko, meno a titl. (u fyzickej osoby - ale len šFO)

Občianske združenie PODHORAN

Sídlo PO/adresa trvalého bydliska FO : 906 35 Plavecký Peter . 131

V mene ktorého koná: **Peter Maral, Mgr.**

IČO : 450 132 84

SK NACE Rev. 2 : 94999/ inosti ostatných členských organizácií

uzatvárajú

túto dohodu.

Článok I. Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností zamestnávateľa a úradu (ale len účastníci dohody) pri zabezpečení vykonávania absolventskej praxe pre absolventa –koly, vedeného v evidencií uchádzačov o zamestnanie (ale len absolvent –koly), u zamestnávateľa a na stanovenom druhu pracovného miesta za účelom získania odborných zručností a praktických skúseností u zamestnávateľa, ktoré zodpovedajú dosiahnutému vzdelaniu absolventa –koly v príslušnej skupine učebných odborov alebo –tudijných odborov.
2. Absolventom –koly je uchádzač o zamestnanie, pod §8 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ale len zákon o službách zamestnanosti), občan mladší ako 26 rokov veku, ktorý ukončil príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme –tudia pred menej ako dvomi rokmi a pred zaradením do evidencie uchádzačov o zamestnanie nemal pravidelne platené zamestnanie.

lánok II. povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje predložiť zamestnávateľovi menší zoznam absolventov –kôl, ktorí budú vykonávať absolventskú prax podľa tejto dohody, obsahujúcej špecifikáciu pracovných miest na vykonávanie absolventskej praxe uchádzačov o zamestnanie. Menší zoznam v prílohu 1 je prílohou a neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
V prípade, keď po uzavretí dohody príde z akéhokoľvek dôvodu k zmene skutočností, ktoré sú obsahom prílohy 1 ako neoddeliteľnej súčasť tejto dohody, úrad má právo vyhotoviť aktuálne znenie prílohy ako neoddeliteľnej súčasť tejto dohody, v ktorej budú tieto zmeny skutočností zahrnuté. Nové, aktuálne znenie prílohy ako neoddeliteľnej súčasť tejto dohody nahradí dovtedy platnú a účinnú prílohu ako neoddeliteľnú súčasť tejto dohody s tým, že nová, aktuálna príloha ako neoddeliteľná súčasť tejto dohody bude mať poradové číslo, nasledujúce po čísle dovtedy platnej prílohy ako neoddeliteľnej súčasť tejto dohody.
2. Úrad posudzuje vážnosť dôvodov neprítomnosti na vykonávaní absolventskej praxe na základe evidencie dochádzky (zo zdravotných dôvodov, rodinných dôvodov alebo osobných dôvodov).
3. Úrad považuje za prekážky započítané do doby trvania absolventskej praxe najmä:
 - a) dobu dočasnej pracovnej neschopnosti, ktorú ospravedlní zamestnávateľ,
 - b) dobu ošetrovania člena rodiny, ktorú ospravedlní zamestnávateľ,
 - c) vážne zdravotné, rodinné alebo osobné dôvody, ktorých vážnosť posúdi úrad.
4. Úrad môže v prípade predčasného ukončenia vykonávania absolventskej praxe preobsadiť pracovné miesto vykonávania absolventskej praxe iným absolventom –koly. Doba vykonávania absolventskej praxe, dohodnutá medzi zamestnávateľom a úradom, sa jej preobsadzovaním nepredlžuje, musí však splňať podmienku jej najmenej trojmesačného trvania.
5. Pri preobsadzovaní miesta na vykonávanie absolventskej praxe úrad uzatvorí dohodu s iným absolventom –koly.

lánok III.

Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí vykonávanie absolventskej praxe pre absolventov –koly, podľa prílohy menšieho zoznamu (ktorý je prílohou tejto dohody) v týždennom pracovnom čase 20 hodín týždenne.
Zamestnávateľ sa pre vykonávanie dohodnutej absolventskej praxe absolventa –koly zaväzuje, že:
 - a) vytvorí primerané podmienky zabezpečujúce riadne a bezpečné vykonávanie absolventskej praxe, najmä poskytnutím potrebných základných prostriedkov, materiálu, náradia a osobných ochranných a pracovných pomôcok, ako i všeobecne štandardných pracovných podmienok pre vykonávanie absolventskej praxe,
 - b) oboznámi absolventa –koly so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi a predpismi na zaistenie bezpečnosti, ochrany zdravia pri vykonávaní absolventskej praxe a ochrany pred poškodeniami najneskôr v deň nástupu na vykonávanie absolventskej praxe. O tomto oboznámení vypracuje písomný záznam.
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že najneskôr v deň nástupu absolventa –koly na vykonávanie absolventskej praxe písomne určí záväzky a rozsah vykonávania absolventskej praxe a bude zadávať úlohy absolventovi –koly v rámci špecifikácie pracovného miesta a určí druh a spôsob získavania odborných zručností a praktických skúseností počas vykonávania absolventskej praxe (väzba na SK NACE Rev. 2 a SK ISCO - 08), ktoré zodpovedajú dosiahnutému stupňu vzdelania absolventa –koly v príslušnej skupine odborných odborov alebo študijných odborov a ktoré sú uvedené v prílohe tejto dohody a tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.

absolventovi –koly fyzickú osobu, pod vedením ktorej bude
prax. Fyzická osoba bude povinná pomáha absolventovi

–koly pri plnení zverených povinností.

5. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť **denne** evidenciu dochádzky absolventa –koly, ktorá je podkladom na vyplatenie paušálneho príspevku po as vykonávaní absolventskej praxe a predklada ju úradu mesačne do 10 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola absolventská prax vykonávaná.
6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že oznámi úradu neúspech absolventa –koly na vykonávaní absolventskej praxe, ako aj predčasné skončenie vykonávania absolventskej praxe, najneskôr do 2 pracovných dní od vzniku týchto skutočností.
7. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že okrem poskytnutia voľného času na v rozsahu 10 pracovných dní (najskôr po uplynutí 2 mesiacov vykonávania absolventskej praxe), ospravedlní neprítomnosť absolventa –koly, z dôvodu jeho preukázanej dočasnej práceneschopnosti alebo ošetrovania člena rodiny.
8. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že oznámi úradu skutočnosti, ktoré môžu ovplyvniť záväzky vyplývajúce z tejto dohody (napr. zmena právnej subjektivity, sídla firmy, predmetu podnikania, miesta podnikania od.) a to v lehote 15 kalendárnych dní od dátumu vzniku týchto skutočností.
9. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že nezníži počet pracovných miest z dôvodu prijatia absolventa –koly na vykonávanie absolventskej praxe.
10. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že umožní povereným zamestnancom úradu a príslušným kontrolným orgánom vykonať kontroly zamerané na plnenie podmienok tejto dohody.
11. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že vydá absolventovi –koly potvrdenie o vykonaní absolventskej praxe, v ktorom uvedie:
 - druh praktických skúseností a spôsob ich získavania,
 - druh pracovného miesta, na ktorom sa absolventská prax vykonávala,
 - dobu trvania dohodnutej absolventskej praxe,
 - stručné hodnotenie absolventskej praxe.

Článok IV.

Osobitné podmienky

1. Úrad má právo odstúpiť od dohody ak zistí, že zamestnávateľ:
 - a) vedome uvedie nepravdivé údaje v evidencii dochádzky uchádzača a o zamestnanie absolventa –koly, ktorý vykonáva absolventsкую prax,
 - b) nepridelil absolventovi –koly dohodnutý druh pracovného miesta, ktorý je uvedený v prílohe tejto dohody,
 - c) závažným spôsobom porušuje práva absolventa –koly,
 - d) nedodržiava túto dohodu.
2. Úrad má právo odstúpiť od dohody aj v prípade:
 - a) ak absolvent –koly bez vážnych dôvodov preruší alebo ukončí vykonávanie absolventskej praxe,
 - b) vyradenia absolventa –koly z evidencie uchádzačov o zamestnanie,
 - c) dlhodobej PN, (presahujúcej 30 dní) absolventa –koly po as vykonávania absolventskej praxe.
3. V prípade, že na základe tejto dohody zamestnávateľ zabezpečuje vykonávanie absolventskej praxe pre viac ako jedného absolventa –koly, tak z dôvodov uvedených v čl. IV. odsek 2 má úrad právo odstúpiť od dohody len v tej časti, v ktorej sú dohodnuté práva a povinnosti

- , ktorý je dôvodom takéhoto odstúpenia.
nebude dotknutá ú inno iných ustanovení
3. Zamestnávateľ má právo odstúpiť od dohody ak absolvent –koly:
 - a) neplní jeho príkazy súvisiace s vykonávaním absolventskej praxe,
 - b) poruší obchodné tajomstvo zamestnávateľa,
 - c) spôsobí škodu zamestnávateľovi počas vykonávania absolventskej praxe úmyselným konaním.
 4. V prípade, keď na základe tejto dohody zamestnávateľ zabezpečuje vykonávanie absolventskej praxe pre viac ako jedného absolventa –koly, tak z dôvodov uvedených v § 1. IV. odsek 4 má zamestnávateľ právo odstúpiť od dohody len v tej časti, v ktorej sú dohodnuté práva a povinnosti zamestnávateľa a týkajúce sa absolventa –koly, ktorý je dôvodom takéhoto odstúpenia. Odstúpením od dohody podľa § 1. IV. odseku 4 nebude dotknutá ú inno iných ustanovení tejto dohody.
 5. Odstúpenie od tejto dohody je ú inno d om doručenia písomného oznámenia druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie od dohody nemá vplyv na oprávnené plnenia poskytnuté do ú innosti odstúpenia od tejto dohody.
 6. Túto dohodu možno ukončiť aj na základe vzájomnej písomnej dohody účastníkov dohody.

Článok V.

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom úrad prijme 1 vyhotovenie a zamestnávateľ 1 vyhotovenie.
2. Zmeny v tejto dohode možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov tejto dohody písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobudne platnosť d om jej podpísania oboma účastníkmi dohody a ú inno d om nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Ú inky tejto dohody zanikajú splnením záväzku účastníkov tejto dohody, pokiaľ nedôjde k jej ukončeniu z dôvodov uvedených v článku IV.
4. Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.
5. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzavreli ju v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.

V Malackách, dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

Mgr. Peter Maral
–tutárny zástupca zamestnávateľa
(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)

Mgr. Jana PETRAKOVÁ
riadička úradu
(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)

Príloha k tejto dohode: šmenný zoznam absolventov –kôl a špecifikácia pracovných miest na vykonávanie absolventskej praxe