

**Rámcová dohoda o poskytovaní služieb pracovní č. 790/2015**  
uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
v znení neskorších predpisov

**medzi účastníkmi dohody:**

Názov: Úrad vlády Slovenskej republiky  
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava  
Zastúpený: Ing. Igor Federič  
vedúci úradu vlády  
IČO: 00 151 513  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava  
Číslo účtu/IBAN: SK96 8180 0000 0070 0006 0195  
(ďalej len „odberateľ“)

a

Názov: renova Spišská Belá, s.r.o.  
Sídlo: Moskovská 509/8, 059 01 Spišská Belá  
Zastúpený: Ing. Monika Smreková  
IČO: 46 157 859  
IČ DPH: SK2023254981  
DIČ: 2023254981  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu/IBAN:  
(ďalej len „poskytovateľ“)  
(odberateľ a poskytovateľ ďalej jednotlivo len „účastník dohody“)

**Preambula**

Účastníci dohody uzatvárajú túto rámcovú dohodu o poskytovaní služieb pracovní (ďalej len „dohoda“) ako výsledok verejného obstarávania zákazky podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZovVO“) realizovaného prieskumom trhu – zverejnením výzvy na predkladanie ponúk na webovom sídle odberateľa dňa 27.02.2015 a jej zaslaním potenciálnym poskytovateľom. Odberateľ uzatvára túto dohodu s úspešným uchádzačom, ktorý splnil podmienky účasti súťaže, predložil ponuku a umiestnil sa na prvom mieste.

**Článok I.**

**Predmet dohody**

1. Predmetom tejto dohody je stanovenie rámcových práv a povinností účastníkov dohody týkajúcich sa poskytovania služieb zo strany poskytovateľov pre odberateľa pri realizácii plnení v súlade s Prílohou č. 1 tejto dohody, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

Predmetom tejto dohody je v zmysle uvedenej dohoda účastníkov dohody najmä o:

- a) jednotkových cenách za poskytované čistiace služby,
- b) podmienkach poskytovania čistiace služby,
- c) podmienkach zadávania objednávok na poskytovanie čistiace služby.

2. Predmetom tejto dohody je záväzok poskytovateľa za podmienok dojednaných v tejto dohode a vystavenej objednávke poskytnúť služby pracovní a dopraviť vlastnými vozidlami „z“ a „do“ miesta plnenia, pokiaľ v objednávke nie je stanovené inak, hotelovú, pracovnú, prípadne inú požadovanú bielizeň (ďalej aj ako „službu“ alebo „predmet plnenia“ alebo „bielizeň“) a záväzok odberateľa zaplatiť za dodanú službu cenu v súlade s podmienkami stanovenými touto dohodou a následnými objednávkami.

3. Kvalitatívne a kvantitatívne vymedzenie predmetu plnenia podľa dohody počas trvania jej platnosti bude závislé od výšky vyčleneného finančného limitu na poskytovanie služieb pracovní. Pridelený finančný limit na nákup predmetnej služby je stanovený spolu v maximálnej výške 4.806,64 EUR bez DPH (slovom: štyritisícosemstošesť eur šesťdesiatštyri centov), 5.767,97 EUR s DPH a nemôže byť prekročený.

## **Článok II. Cena a platobné podmienky**

1. Celkový finančný objem za predmet plnenia podľa dohody je stanovený v súlade s podmienkami uzavretia tejto dohody a predchádzajúceho verejného obstarávania sumárne vo výške, 5.767,97 EUR s DPH (slovom: päťtisícšesťdesiatšesťdesiatšesť eur deväťdesiatšesť centov).

2. Jednotkové ceny služieb sú uvedené v prílohe č. 1 tejto dohody a tieto sú počas platnosti rámcovej dohody cenami maximálnymi.

3. Poskytnutie služieb bude poskytovateľ oprávnený fakturovať mesačnými faktúrami pre každé účelové zariadenie samostatne, podľa skutočne poskytnutých služieb v príslušnom kalendárnom mesiaci.

4. Faktúra bude obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu, alebo ak nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vystavená, odberateľ ju vráti poskytovateľovi na doplnenie alebo prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne vyplnenej alebo prepracovanej faktúry odberateľovi.

5. Povinnou náležitosťou faktúry je príloha, ktorá musí obsahovať:

- a) číslo objednávky,
- b) zoznam poskytnutých služieb v príslušnom mesiaci,
- c) jednotkové ceny s DPH a bez DPH,
- d) dodacie listy.

6. Účastníci sa dohodli na lehote splatnosti faktúry 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry odberateľovi.

7. V prípade vzniku chyby alebo omylu pri fakturácii budú mať odberateľ aj poskytovateľ nárok na vyrovnanie nesprávne fakturovaných čiastok. Reklamácia musí byť uplatnená písomne bez zbytočného odkladu, najneskôr do 10. dní od doručenia faktúry. Poskytovateľ, resp. odberateľ reklamáciu prešetria a výsledok prešetrenia oznámia druhej strane do 10 dní od doručenia reklamácie.

8. Úhrada peňažných plnení bude vykonávaná v mene euro. Všetky platby za služby sa budú vykonávať bezhotovostne v peňažných ústavoch.

9. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania vyfakturovanej sumy z účtu odberateľa na účet poskytovateľa. Účastníci sa dohodli, že poskytovateľ nevystavuje na úhradu preddavkové zálohové faktúry.

### **Článok III.**

#### **Práva a povinnosti účastníkov dohody počas plnenia dohody**

1. Predmet plnenia podľa dohody bude dohodnutý v príslušnej objednávke. Na účely tejto dohody sa za objednávku považuje mesačná písomná objednávka, ktorej plnenie je možné precizovať telefonicky alebo emailom.

2. Objednávka podľa ods. 1 tohto článku dohody musí obsahovať:

- a) názov objednávateľa – Úrad vlády SR a príslušné účelové zariadenie
- b) predpokladaný počet kusov a typ bielizne,
- c) predpokladanú výšku sumy za poskytnuté služby.

3. Miesto a spôsob plnenia, dodacia lehota a dodacie podmienky:

- a) miestom plnenia je:
  - 1. Účelové zariadenie Kamzík – Starý Smokovec
  - 2. Účelové zariadenie Limbora – Štrbské Pleso
  - 3. Účelové zariadenie Ždiar

b) poskytovateľ je povinný zabezpečiť odvoz znečistenej bielizne a dovoz vyčistenej bielizne z/ do miesta plnenia. Prepravu bielizne, ktorej čistenie je predmetom plnenia zabezpečuje poskytovateľ na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred jej poškodením a znehodnotením,

c) lehota dodania vyčistenej bielizne je do troch (3) pracovných dní odo prevzatia bielizne, ak nebude stanovené v príslušnej objednávke inak. Pre prípad expresného čistenia, t. z. kratšieho ako 3 pracovné dni, je poskytovateľ povinný do 5 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto dohody, predložiť odberateľovi cenník expresného čistenia.

d) odberateľ je zodpovedný za riadne prebratie predmetu plnenia. Fyzická kontrola predmetu plnenia sa týka najmä: overenia čistoty bielizne, nepoškodenia obalu bielizne,

e) po fyzickej kontrole dodaného predmetu plnenia odberateľ potvrdí prevzatie bielizne na dodacom liste. V prípade, že na základe fyzickej kontroly pri odovzdaní a prebratí odberateľ alebo poskytovateľ zistí nezrovnalosti - chyby a vady čistenia bielizne, bielizeň nepreberie a vystaví protokol o zistení nezrovnalostí. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť na vlastné náklady odstránenie zistených chýb a vád obratom, najneskôr v lehote dvoch (2) pracovných dní.

4. Kontaktná osoba odberateľa je:

4.1 Účelové zariadenie Kamzík – Starý Smokovec - p. Monika Feketeová,

4.2 Účelové zariadenie Limbora – Štrbské Pleso – p. Marek František,

4.3 Účelové zariadenie Ždiar – p. Eduard Kitz,

Kontaktnými osobami poskytovateľa sú:

- 1. p. Stanislava Piataková,

2.....

5. Poskytovateľ je povinný poskytnúť službu v množstve, v kvalite a v prevedení stanovenom v jednotlivých objednávkach. Bielizeň musí byť dodaná v nepoškodenom obale, spôsobom obvyklým pre takúto službu, potrebným na ochranu a uchovanie bielizne.
6. V prípade, že poskytovateľ nedodrží čas plnenia dohodnutý v objednávke, je odberateľ oprávnený uplatniť si voči jeho osobe zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny nedodaného predmetu plnenia za každý deň omeškania a v prípade, že poskytovateľ nevybaví uplatnenú oprávnenú reklamáciu v dohode stanovenej dobe, je oprávnený odberateľ uplatniť si voči jeho osobe zmluvnú pokutu za každý aj začatý deň omeškania 10,00 EUR. Uvedené sa nevzťahuje na prípad vrátenia neúplnej alebo obsahovo nesprávnej faktúry.
7. V prípade omeškania odberateľa s úhradou faktúry uhradí tento poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z neuhradenej sumy za každý aj začatý deň omeškania.
8. Účastníci dohody sa dohodli, že zmluvné pokuty a sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia; týmto nie sú dotknuté práva zo zodpovednosti za škodu.
9. V ostatných prípadoch, neupravených touto dohodou, budú strany dohody postupovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka

#### **Článok IV. Záverečné ustanovenia**

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to v trvaní 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania celkového finančného limitu podľa článku II. ods. 1 tejto dohody.
2. Účastníci môžu dohodu jednostranne vypovedať, aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je dva mesiace. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď preukázateľne doručená druhej strane dohody. Výpoveď sa doručuje v písomnej podobe do vlastných rúk.
3. Odstúpiť od tejto dohody je možné :
  - a) v prípade podstatného porušenia tejto dohody.
  - b) v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka v platnom znení.Odstúpenie od dohody je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o odstúpení od dohody doručené druhému účastníkovi dohody.
4. Za podstatné porušenie tejto dohody sa považuje najmä:
  - a) ak poskytovateľ neposkytne 3 x počas platnosti dohody službu v lehote určenej podľa tejto dohody a jednotlivej objednávky,
  - b) značný rozsah, či opakovaný výskyt závažných väd v plneniach dodaných poskytovateľom,
  - c) ak je voči druhému účastníkovi dohody vedené konkurzné konanie, je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
  - d) ak druhý účastník dohody vstúpil do likvidácie, alebo bola na neho zriadená nútená správa,

e) ak je voči druhému účastníkovi dohody vedený výkon rozhodnutia (napr. podľa zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov, zákona Slovenskej národnej rady č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

5. Zmeny a doplnky tejto dohody je možno vykonávať iba formou číslovaných písomných dodatkov uzavretých jej všetkými účastníkmi. Tieto budú tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.

6. Ak nie je dohodnuté v tejto dohode inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce ustanoveniami ZoVO, Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

7. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma účastníkmi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

8. Dohoda je vyhotovená v 7 rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ obdrží dve vyhotovenia a odberateľ obdrží päť vyhotovení.

9. Účastníci dohody zhodne vyhlasujú, že si túto dohodu pred jej podpisom prečítali, bola uzavretá po vzájomnom prerokovaní, je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, je určitá a zrozumiteľná, účastníci neboli uvedení do omylu, nebola uzavretá v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, porozumeli jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne a vlastnoručne podpísali. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto dohody. Účastníci dohody zároveň vyhlasujú, že sú si vedomí všetkých následkov vyplývajúcich z tejto dohody, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a že im nie sú známe okolnosti, ktoré by im bránili platne uzavrieť túto dohodu. V prípade, že taká okolnosť existuje, zodpovedajú za škodu, ktorá vznikne účastníkovi tejto dohody na základe tohto vyhlásenia.

Príloha 1 - Cenová a technická špecifikácia predmetu dohody

V Bratislave, dňa .....

V ....., dňa .....

Za odberateľa

Za poskytovateľa

---

Ing. Igor Federič  
vedúci Úradu Slovenskej republiky

---

Ing. Monika Smreková  
konateľ

Por.č.	Názov sortimentu	Rozmer-značka	Počet KS	Jednotková cena v EUR bez DPH	Cena v EUR bez DPH za všetky ks	Sadzba DPH	Výška DPH v EUR	Cena v EUR vrátane DPH spolu za všetky ks
1.	utierka obyčajná	70 x 50	360	0,26	93,60	20	18,72	112,32
2.	deka	220 x 120	480	1,58	758,40	20	151,68	910,08
3.	pracovná kombinéza	XXL	51	4,92	250,92	20	50,18	301,10
4.	dvojlachta	200 x 180	395	0,87	343,65	20	68,73	412,38
5.	župan	rôzne veľkosti	250	1,70	425,00	20	85,00	510,00
6.	obrus do 2m2	140 x 120, a 140x180	208	0,40	83,20	20	16,64	99,84
7.	uterák froté	100 x 50	500	0,31	155,00	20	31,00	186,00
8.	osuška froté	140 x 70	500	0,48	240,00	20	48,00	288,00
9.	obrúsok 50x50cm	45 x 45	600	0,30	180,00	20	36,00	216,00
10.	povlak na vankúš	90 x 60	350	0,34	119,00	20	23,80	142,80
11.	povlak na paplón	200 x 90	350	0,57	199,50	20	39,90	239,40
12.	plachta obyčajná	220 x 120	350	0,45	157,50	20	31,50	189,00
13.	záves 1 m2	rôzne	51	0,51	26,01	20	5,20	31,21
14.	záclona 1 m2	rôzne	51	0,36	18,36	20	3,67	22,03
15.	osuška obyčajná	140x70	250	0,46	115,00	20	23,00	138,00
16.	plášť pracovný biely	rôzne veľkosti	99	0,86	85,14	20	17,03	102,17
17.	nohavice pracovné biele	rôzne veľkosti	50	0,71	35,50	20	7,10	42,60
18.	vankúš malý povlak	40 x 40, 50 x 50	500	0,26	130,00	20	26,00	156,00
19.	pracovný kabát	rôzne veľkosti	20	3,34	66,80	20	13,36	80,16
20.	blúzka dámska	rôzne veľkosti	20	0,71	14,20	20	2,84	17,04
21.	košeľa pánska	rôzne veľkosti	20	0,71	14,20	20	2,84	17,04

Por.č.	Názov sortimentu	Rozmer-značka	Počet KS	Jednotková cena v EUR bez DPH	Cena v EUR bez DPH za všetky ks	Sadzba DPH	Výška DPH v EUR	Cena v EUR vrátane DPH spolu za všetky ks
22.	vesta	rôzne veľkosti	59	0,87	51,33	20	10,27	61,60
23.	nohavice pánske	rôzne veľkosti	19	2,05	38,95	20	7,79	46,74
24.	sako	rôzne veľkosti	20	2,35	47,00	20	9,40	56,40
25.	predložka froté	60 x 50	100	0,31	31,00	20	6,20	37,20
26.	poťahy na lehátka v bazéne	rôzne veľkosti	0	0,00	0,00	20	0,00	0,00
27.	obrus do 5m2 140x280	140x280	10	0,74	7,40	20	1,48	8,88
28.	obrus nad 5 m2	rôzne veľkosti	75	1,32	99,00	20	19,80	118,80
29.	zástera	rôzne veľkosti	50	0,51	25,50	20	5,10	30,60
30.	sukňa	rôzne veľkosti	19	1,66	31,54	20	6,31	37,85
31.	povlak na dvojpaplón	cc200x180	200	1,04	208,00	20	41,60	249,60
32.	vankúš-pranie ks	90x60	85	3,00	255,00	20	51,00	306,00
33.	prehoz na posteľ ks	rôzne veľkosti	20	2,06	41,20	20	8,24	49,44
34.	poťah na stoličku	rôzne veľkosti	4	0,91	3,64	20	0,73	4,37
35.	koberec tkaný m2	rôzne veľkosti	20	1,75	35,00	20	7,00	42,00
36.	chránič na matrac ks	rôzne veľkosti	80	0,45	36,00	20	7,20	43,20
37.	čiapka pracovná ks	rôzne veľkosti	25	0,28	7,00	20	1,40	8,40
38.	Deka 200x140	200x140	60	1,58	94,80	20	18,96	113,76
39.	obrus veľký	130x120	200	0,40	80,00	20	16,00	96,00
40.	obrusok	60x60	400	0,30	120,00	20	24,00	144,00
41.	utierka obyčajná	65x45	300	0,26	78,00	20	15,60	93,60
42.	ostatná bielizeň- rôzne druhy a rozmery	rôzne veľkosti	10	0,53	5,30	20	1,05	6,35
	<b>SPOLU</b>				4 806,64		961,33	5 767,97