

# Z M L U V A

Ev. č.: ÚVTOS-03-18/34-2015

o poskytovaní služieb uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

## ZMLUVNÉ STRANY

<b>Objednávateľ :</b>	VAMEX, a.s., Košice Lubina 1, 040 12 Košice	
	Štatutárny zástupca:	Zuzana Gumánová – predseda predstavenstva Eva Ötvösová – člen predstavenstva
	IČO:	36200514
	IČ DPH:	SK2020052969
	DIČ:	2020052969
	Bankové spojenie:	XXXXXXXXXXXXXX
	SWIFT (BIC) kód banky:	XXXXXXXXXXXXXX
	IBAN:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	Číslo účtu:	XXXXXXXXXXXXXX
	Kontaktná osoba:	Ing. Iveta Butkovská
	Telefón:	055/7836088
	Fax:	055/7836095
	E-mail:	<a href="mailto:butkovska@vamex.sk">butkovska@vamex.sk</a>
	Zapísaný v OR SR Košice I	oddiel: Sa, vložka č. 1144/V
<b>Poskytovateľ:</b>	<b>Ústav na výkon trestu odňatia slobody</b> Budovateľská 1, 040 15 Košice–Šaca Korešpondenčná adresa: Budovateľská 1, priechinok 28, 040 15 Košice–Šaca	
	Štatutárny zástupca:	Mgr. Michal Ninitz – riaditeľ
	IČO:	00738395
	IČ DPH:	Nie je platcom DPH!
	DIČ:	2020929592
	Bankové spojenie:	XXXXXXXXXXXXXX
	SWIFT (BIC) kód banky:	XXXXXXXXXXXXXX
	IBAN:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	Číslo účtu:	XXXXXXXXXXXXXX
	Kontaktná osoba:	Bereščiková, Pahuly
	Telefón:	055 2832111
	Fax:	055 2832901
	E-mail:	<a href="mailto:vykonpracsaca@zvjs.sk">vykonpracsaca@zvjs.sk</a>
	Zriaďovacia listina MS SR	č. 185/40-2001

### Čl. I.

#### PREDMET ZMLUVY

1/ Predmetom zmluvy je poskytovanie služieb práčovne – pranie, žehlenie a drobné opravy pracovných odevov (ďalej len „služby“) za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

2/ Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať v súlade s § 43 ods. 2 zákona č. 475/2005 Z.z. o výkone trestu odňatia slobody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov objednávateľovi služby a objednávateľ sa zaväzuje poskytnuté služby prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu za ich poskytnutie.

## **Čl. II. ROZSAH PLNENIA A PREBERANIE PRACOVNÝCH ODEVOV**

1/ Zmluvné strany sa dohodli, že počas trvania zmluvy bude objednávateľ pravidelne dodávať poskytovateľovi pracovné odevy svojich zamestnancov k čisteniu a drobným opravám, aby zabezpečil svoju povinnosť vyplývajúcu z hygienických noriem, pričom poskytovateľ zabezpečí vypranie, vyžehlenie a drobné opravy dodaného množstva pracovných odevov.

2/ Pracovné odevy budú odovzdávané a preberané v určených priestoroch poskytovateľa, riadnym prepočítaním podľa druhu a množstva, písomne zaznamenané v potvrdení o odovzdaní a prevzatí, ktoré bude podpísané oprávnenými osobami oboch zmluvných strán.

3/ Reklamácie týkajúce sa kvality poskytnutej služby a množstva vypraných a opravených odovzdaných pracovných odevov môže objednávateľ uplatniť výhradne počas jeho preberania.

## **Čl. III. TERMÍN PLNENIA**

1/ Poskytovateľ sa zaväzuje, poskytnúť objednávateľovi služby v lehote do 7 dní odo dňa prevzatia pracovných odevov od objednávateľa.

2/ Vo výnimočných prípadoch môže objednávateľ požiadať o skrátenie lehoty na poskytnutie služby. K skráteniu lehoty dôjde až na základe súhlasného stanoviska poskytovateľa. Skrátená lehota musí byť písomne zaznamenaná na potvrdení o odovzdaní a prevzatí a podpísaná oprávnenými osobami oboch zmluvných strán.

## **Čl. IV. CENA PRÁCE, FAKTURÁCIA A SANKCIE**

1/ Zmluvné strany sa dohodli na cene za poskytovanie služby v členení:

- za pranie a žehlenie vo výške 0,40 € (štyridsať centov) za vypranie a vyžehlenie jedného kilogramu suchých pracovných odevov,
- paušálny poplatok vo výške 207,00 € (dvestosedem eur) mesačne za poskytovanie služby,
- úhrada za skutočne spotrebovaný materiál na drobné opravy pracovných odevov.

2/ Poskytovateľ vystaví objednávateľovi jedenkrát mesačne faktúru za poskytnuté služby, a to na základe potvrdeného množstva vypraných pracovných odevov v príslušnom mesiaci predchádzajúcom vystaveniu faktúry. Jedenkrát štvrťročne vystaví poskytovateľ objednávateľovi faktúru za použitý materiál na drobné opravy pracovných odevov.

3/ Objednávateľ je povinný uhradiť faktúru v lehote splatnosti 14 dní odo dňa jej doručenia. V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry bude poskytovateľ účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.

## Čl. V. OSTATNÉ USTANOVENIA

1/ Pranie pracovných odevov bude poskytovateľ vykonávať podľa technologických postupov platných pre práčovne.

2/ Dovož pracovných odevov zabezpečí objednávateľ vždy do 11,30 hod. v dojednaný deň, odvoz po dohode s kontaktnou osobou poskytovateľa.

3/ Objednávateľ zabezpečí označenie pracovných odevov dohodnutým spôsobom a značkou na svoje náklady. V opačnom prípade poskytovateľ nezodpovedá za jeho zámenu.

4/ Objednávateľ je povinný na potvrdení o odovzdaní a prevzatí pracovných odevov uviesť údaje o zložení materiálu a výrobcom odporúčanom spôsobe prania a žehlenia odovzdávaných pracovných odevov.

5/ Poskytovateľ si vyhradzuje právo na nesplnenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v prípade vzniku prekážok, ktoré nastanú nezávisle od vôle poskytovateľa a bránia mu v splnení povinností /amnestia, hromadné ochorenie a pod./. Túto skutočnosť je povinný oznámiť objednávateľovi bez zbytočného odkladu.

## Čl. VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1/ Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2015.

2/ Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

3/ Táto zmluva nadobúda účinnosť podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Podľa § 47a ods. 4 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, ak sa do troch mesiacov od uzavretia tejto zmluvy zmluva nezverejní, platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo.

4/ 3/ Zmluvné strany sa dohodli, že platnosť zmluvy zaniká:

- dohodou zmluvných strán,
- výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola druhej zmluvnej strane doručená výpoveď,

- odstúpením od zmluvy v prípade závažného porušenia zmluvných povinností.

5/ Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry podľa čl. IV bodu 3 dlhšie ako 30 dní.

6/ Prípadné zmeny obsahu zmluvy je možné riešiť dodatkom k zmluve po obojstrannej dohode zmluvných strán.

7/ Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, s jej znením a obsahom súhlasia a na znak súhlasu ju podpisujú slobodne, bez nátlaku.

8/ Zmluva obsahuje tri strany textu a je vyhotovená v štyroch rovnocenných výtlačkoch, z ktorých každá strana obdrží dva výtlačky.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

V Košiciach, dňa .....

V Košiciach-Šaci, dňa .....

---

Zuzana Gumánová, Eva Ötvösová  
predseda predstavenstva, člen predstavenstva

---

pplk. Mgr. Michal Ninitz  
riaditeľ