

ZMLUVA O DIELO č.02/2015

uzavretá podľa § 536-565 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. z.

Článok č. 1 Zmluvné strany:

1.1 Objednávateľ: Základná škola s materskou školou pri zdravotníckom zariadení

1.2 Sídlo: Trieda SNP 1, 040 11 Košice

Zástupca (konateľ):	Mgr. Nelli Csillaghová – riaditeľka školy
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK3281800000007000124494/8180
IČO:	35557389
DIČ:	2021776691

1.3 Zhotoviteľ: ČaSS, spol. s r.o.

Sídlo:	Mieru 126, 044 24 Poproč
Zástupca:	Ing. Milan Sopko - generálny riaditeľ spoločnosti
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu:	0447215817/0900
IČO:	31 685 455
IČ DPH:	SK2020495301
OR:	Okresný súd Košice I
Oddiel:	sro
Vložka č.:	4225/V
Tel.:	055/642 55 37

Článok č. 2 Predmet zmluvy:

2.1 Predmetom plnenia zmluvy je poskytovanie upratovacích, čistiacich a dezinfekčných služieb v **v priestoroch Základnej školy s materskou školou pri zdravotníckom zariadení, Trieda SNP 1, Košice** o celkovej výmere 33,50 m², podľa harmonogramu, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.

Článok č. 3 Platnosť zmluvy:

- 3.1 Zmluva sa uzatvára s účinnosťou od **01. 05. 2015** na dobu neurčitú a nadobúda právoplatnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
- 3.2 Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 3 mesiace od jej doručenia. Vypovedanie zmluvy musí byť podané písomnou formou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi zmluvy. Počas trvania výpovednej lehoty sú platné všetky ustanovenia tejto zmluvy.



Článok č. 4 Cena a fakturácia:

- 4.1 Mesačná cena činí **13,50 € bez DPH** (slovom Trinásťeur,50/100). Výška DPH bude fakturovaná podľa platných predpisov v čase vystavenia daňového dokladu.
- 4.2 Na základe záznamov o vykonaní prác vystaví zhotoviteľ faktúru k poslednému dňu v mesiaci, ktorú je objednávateľ povinný uhradiť v lehote splatnosti 14 dní odo dňa jej prevzatia. Platba bude realizovaná prevodným príkazom.
- 4.3 Cena je platná do konca kalendárneho roka 2015. Po uplynutí tejto doby sa cena zvýši o % nárastu minimálnej mzdy, na základe zmeny zákona. V prípade zrušenia inštitútu minimálnej mzdy sa cena zvýši o index nárastu priemernej mzdy, na základe údajov štatistického úradu SR.

Článok č. 5 Podmienky realizácie:

- 5.1 Za splnenie predmetu plnenia sa považuje objednávateľom písomne potvrdený záznam o vykonaní prác, rozpis ktorý za objednávateľa podpisuje určený zamestnanec v termíne do 5 pracovných dní nasledujúceho mesiaca.
- 5.2 Zistené nedostatky pri zabezpečovaní upratovacích služieb objednávateľ môže reklamovať do 8 hodín od ich vykonania pri dennom pracovnom cykle, do 24 hodín od ich vykonania pri týždennom pracovnom cykle a do 72 hodín od ich vykonania pri ostatných pracovných cykloch.
- 5.3 Zhotoviteľ vybaví reklamáciu za nekvalitne vykonané upratovacie a dezinfekčné služby bezplatne a to:
 - do 3 hodín po oznámení zodpovednému riadiacemu pracovníkovi pri dennom pracovnom cykle
 - do 24 hodín po oznámení zodpovednému riadiacemu pracovníkovi pri 2-dennom pracovnom cykle
 - do 48 hodín po oznámení zodpovednému riadiacemu pracovníkovi pri týždennom pracovnom cykle
 - do 7 dní po oznámení zodpovednému riadiacemu pracovníkovi pri mesačnom pracovnom cykle
 - do 14 dní po oznámení zodpovednému riadiacemu pracovníkovi pri polročnom a ročnom pracovnom cykle.

Článok č. 6 Zmluvné pokuty:

- 6.1 Zhotoviteľ zodpovedá za škody spôsobené vlastným zavinením ako i škody zavinené osobami, ktoré použije na splnenie vlastných záväzkov.
- 6.2 Ak zhotoviteľ mešká s vybavením reklamácie, môže objednávateľ účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 % z dennej fakturácie nevykonaných upratovacích a dezinfekčných prác.
- 6.3 V prípade neuhradenia faktúry v dohodnutej lehote môže zhotoviteľ fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 6.4 V prípade odstúpenia od zmluvy je druhá zmluvná strana povinná uhradiť preukázane súvisiace náklady po dobu zodpovedajúcu výpovednej lehote.



Článok č. 7 Zvláštne dojednania:

- 7.1 Objednávateľ oznámi miesto pre skladovanie odpadu, ktorý je produktom jeho činnosti. Zhotoviteľ nezodpovedá za odvoz a likvidáciu odpadu.
- 7.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že:
 - a) umožní zhotoviteľovi bezplatný odber elektrickej energie a vody potrebný pre výkon upratovacích a dezinfekčných prác, funkčnosť technických zariadení (osvetlenie, zdroje energie) v priestore, v ktorej zhotoviteľ zabezpečuje upratovacie a čistiace práce,
 - b) v prípade úpravy plochy na upratovanie alebo náročnosti upratovacích prác sa uzatvorí dodatok k zmluve o zmene ceny
- 7.3 Zhotoviteľ vykoná práce navyše na základe objednávky objednávateľa, tieto práce budú fakturované samostatne a ich hodnota sa nebude započítavať do mesačnej ceny podľa čl.4.1..
- 7.4 Zhotoviteľ určí zodpovedného zástupcu, prostredníctvom ktorého bude objednávateľ úzko spolupracovať s kontaktnou osobou zhotoviteľa.
- 7.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať predpisy BOZP a dodržiavať dohodnutý rozsah a kvalitu prác používať certifikované, čistiace prostriedky nepoškodzujúce čistený objekt a zariadenia, povolené MZ SR
 - b) včas a bez zbytočného odkladu informovať objednávateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s plnením zmluvy, ktoré môžu ohroziť alebo obmedziť plnenie zmluvy zo strany zhotoviteľa
 - c) Zamestnanci zhotoviteľa majú zakázané nahliadať do písomných dokladov a iných aktov objednávateľa a používať spojovú techniku objednávateľa.
- 7.6 Medzi objednávateľom a zhotoviteľom sa uskutoční dorozumievanie formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie obsahu dorozumievania. V prípade, že sa zistí rozdiel v obsahu dorozumievania bez trvalého zachytenia obsahu a doručenej písomnosti, rozhodujúca je písomná forma.
- 7.7 Všetky zmeny a doplnky k tejto zmluve budú realizované osobitnými dodatkami, ktorých návrh môže predložiť ktorákoľvek zo zmluvných strán a podliehajú schváleniu oboch strán.
- 7.8 Právne vzťahy a podmienky výslovne neupravené zmluvou sa budú riadiť podľa Obchodného zákonníka.
- 7.9 Táto zmluva je vyhotovená v 4-roch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po 2 vyhotovenia.

Dňa:

Dňa: 30.04.2015

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....
Mgr. Nelli Csillagová
riaditeľka školy

.....
Ing. Milan Sopko
konateľ spoločnosti





spol. s r.o.

ČaSS, spol. s r.o., Mieru 126, 044 24 Poproč

HARMONOGRAM UPRATOVACÍCH PRÁČ**Zákazník:** MŠ a ZŠ pri zdrav.zariadení**33,50 m2****Budova:** Poliklinika dospelých**Poschodie: 0**

nové od 2015

ŠatňaNep.

smetné koše-umýv.s dez.	1,00 ks	1 týždenne
smetné koše-vynášanie	1,00 ks	1 týždenne
stôl kancelársky-utieranie	2,00 ks	1 týždenne
vodovod.batéria-čist.s dez.	1,00 ks	1 týždenne
umývadlá-umývanie s dez.	1,00 ks	1 týždenne
steny keramické-umýv.s dez.	0,50 m2	1 týždenne
podlaha lino umýv.s dez	7,60 m2	1 týždenne

Poschodie: 2

nové od 2015

Riaditeľ'kaNep.

skriňa	7,00 ks	1 mesačne
dvere hladké-umývanie	3,60 m2	1 mesačne
steny keramické-umývanie	2,40 m2	1 mesačne
vodovod.batéria-čist.s dez.	1,00 ks	1 týždenne
umývadlá-umývanie s dez.	1,00 ks	1 týždenne
podlaha lino umývanie	16,00 m2	1 týždenne
smetné koše-umýv.s dez.	1,00 ks	1 týždenne
smetné koše-vynášanie	1,00 ks	1 týždenne
parapet - utieranie	3,50 bm	1 týždenne

nové od 2015

Ekonomický úsekNep.

dvere hladké-umývanie	7,00 m2	1 mesačne
podlaha dlažba umývanie	5,50 m2	1 týždenne
smetné koše-vynášanie	2,00 ks	1 týždenne
smetné koše-umýv.s dez.	2,00 ks	1 týždenne
podlaha lino umývanie	4,40 m2	1 týždenne