

## DO H O D A . 69/2015/§ 54 -VZ

**o poskytnutí finan ného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest u verejných zamestnávateľov vo vymedzených oblastiach verejného zamestnávania pod a § 54 ods. 1 písm. a) zákona . 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rámci národného projektu šPodpora zamestnávania UoZö pre subjekty nevykonávajúce hospodársku činnosť**  
uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka . 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

( alej len šdohodaö)

### Účastníci dohody

**Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Michalovce**

Sídlo: **Saleziánov 1, 071 01 Michalovce**

V mene ktorého koná: **Ing. Marián Červeňák**, riaditeľ

I O: **30794536**

Bankové spojenie:

a

**Zamestnávateľom**

Právnickou osobou: **Technické služby mesta Sobrance**

Sídlo: **Gorkého 55, 073 01 Sobrance**

V zastúpení –tuzatuzárnym zástupcom: **Ing. Jozef Mihalovič**

I O: **35513861** DI : **2020747454**

SK NACE Rev2 (kód/text) prevaf. činnosť **E.38.21.0/Spracovanie a likvidácia iného ako nebezpečného odpadu**

SK NACE Rev2 (kód/text) podpor. činnosť **E.38.21.0/Spracovanie a likvidácia iného ako nebezpečného odpadu**

Bankové spojenie:

## Preambula

Úrad a zamestnávateľ sa dohodli na tomto znení dohody o poskytnutí finan ného príspevku ( alej len „dohodaö), na vytvorenie pracovných miest u verejných zamestnávateľov pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie. Dohoda sa uzatvára na základe zverejneného *Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finan ného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest u verejných zamestnávateľov vo vymedzených oblastiach verejného zamestnávania pod a § 54 ods. 1 písm. a) zákona . 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rámci národného projektu šPodpora zamestnávania UoZö .*

## Článok I

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci

Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia.ö

<http://www.employment.gov.sk> [www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

Dohoda .69/2015/§ 54 - VZ

## Ú el a predmet dohody

- 1/ Ú elom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní **finan ného príspevku** na podporu vytvárania pracovných miest ( alej len špríspevok) u verejných zamestnávateľov vo vymedzených oblastiach verejného zamestnávania podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona . 5/2004 Z. z. o sľubách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rámci národného projektu šPodpora zamestnávania UoZö, ktorý sa poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu ( alej len šESFö) a štátneho rozpo tu Slovenskej republiky ( alej len štátny rozpo etö) v zmysle:
  - a) Opera ného programu Zamestnanos a sociálna inklúzia  
Prioritná os 1 Podpora rastu zamestnanosti  
Opatrenie 1.1 Podpora programov v oblasti podpory zamestnanosti a dlhodobej nezamestnanosti
  - b) Národného projektu šPodpora zamestnávania UoZö  
Kód ITMS: 27110130042
  - c) Oznámenia . 1/2015 /§ 54 - VZ v rámci národného projektu ó šPodpora zamestnávania UoZö
  - d) zákona . 5/2004 Z. z. o sľubách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ( alej len šzákon o sľubách zamestnanostiö).
- 2/ Predmetom dohody je poskytovanie **finan ného príspevku** úradom, verejnému zamestnávateľovi na podporu vytvárania pracovných miest vo vymedzených oblastiach verejného zamestnávania, podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona o sľubách zamestnanosti v súlade s platnými a úinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spolo enstva.
- 3/ Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo štátneho rozpo tu a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo štátneho rozpo tu a prostriedkami ESF je 15 % : 85 %.

## lánok II

### Práva a povinnosti zamestnávate a

**Zamestnávateľ sa zaväzuje:**

- 1) **Vytvorí pracovné miesta pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie ( alej len šZUoZö) podľa § 8 ods. 1 zákona o sľubách zamestnanosti v celkovom počte 11.**
- 1.1 **Udrfľa po dobu najmenej 4 mesiace pracovné miesta v celkovom počte 2, po dobu 5 mesiacov 9 pracovných miest. Splnenie podmienky doby udrfľania, je zamestnávateľ povinný preukáza na osobitnom tlačíve (evidencia obsadzovania/preobsadzovania**

pracovných miest, ktorá je povinnou prílohou . 9) pod a bodu 6 tohto článku, najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 3 - 5 mesiacov od vytvorenia pracovných miest.

- 2) **Obsadí** pracovné miesta vytvorené pod a bodu 1 najneskôr do **30 kalendárnych dní** od nadobudnutia účinnosti tejto dohody ZUoZ vedeným/i v evidencii úradu najmenej **tri mesiace**, uzatvorením pracovného pomeru dohodnutého na plný pracovný úväzok na **dobu určitú**, z toho 2 ZUoZ na dobu 4 mesiace, 9 ZUoZ po dobu 5 mesiace a na **druh prác, ktoré súvisia s predmetom činnosti zamestnávateľa, s ohľadom na profesijné a kvalifikačné predpoklady** zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu, v štruktúre pod a tabuľky:

Počet pracovných miest	Profesia (musí byť totožná s profesiou uvedenou v budúcej pracovnej zmluve)	Kód ISCO 608*	Predpokladaný dátum vzniku pracovného pomeru (vytvorenia PM)	Pracovný pomer bude dohodnutý na dobu (uviesť počet mesiacov)	Doba poskytovania príspevku (v mesiacoch)	Predpokladaná mesačná celková cena práce (v €)	Predpokladaná celková cena práce na každom jednotlivom PM (v €) stl. 6*stl.7
stl.1	stl. 2	stl. 3	stl.4	stl.5	stl.6	stl.7	stl.8
2	robotník	9613001	01.05.2015	4	4	512,81	2051,24
9	robotník	9613001	01.05.2015	5	5	512,81	2564,05
						<b>Predpokladaná celková cena práce spolu (v €)</b>	<b>27178,93</b>

\*Podľa vyhlášky MÚ SR . 516/2011 z 13 decembra 2011, ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia zamestnaní

- 3) Predložiť úradu za každého ZUoZ prijatého na vytvorené pracovné miesta najneskôr **do 10 kalendárnych dní** od vzniku pracovného pomeru:
- kópiu **pracovnej zmluvy** uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce a **platový dekrét**, resp. iný doklad ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
  - zamestnávateľom potvrdenú kópiu **príhlásky** na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie,
  - evidenciu obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest (príloha . 9 ),
  - podľa potreby iné ďalšie doklady, ktoré určí úrad.
- 3.1) Predložiť s prvou časťou o úhradu platby, v súlade so znením bodu 7 tohto článku kópiu rozhodnutia o vyradení z evidencie uchádzačov o zamestnanie ku dňu nástupu na vytvorené pracovné miesto.
- 4) Dodržiavať **štruktúru vytvorených pracovných miest** v súlade s bodmi 1 a 2 tohto článku, pridať zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a **platiť im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu v súlade s predloženou časťou o poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest v dohodnutom výplatnom termíne; zamestnávateľ nie je oprávnený znížiť dohodnutú mzdu do skončenia trvania záväzku** (ak sa s úradom nedohodne inak).
- 5) Vytvorené pracovné miesta obsadzovať len ZUoZ podľa bodu 2 tohto článku.

- 6) Vies osobitnú evidenciu obsadzovania a preobsadzovania pracovných miest vytvorených na základe tejto dohody, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
- 7) V súlade s **lánkom III** tejto dohody predklada úradu **po as doby** poskytovania príspevku najneskôr **do posledného kalendárneho d a** nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná v 2 vyhotoveniach **fiados o úhradu platby** a zároveň **1 originál a 2 kópie dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady na úhradu **mzdy** a úhradu **preddavku na poistné** na povinné verejné zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie za zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje príspevok. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie o mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisovne a výpisy z útu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby a v prípade platby realizovanej v hotovosti výdavkový pokladničný doklad, príjmový pokladničný doklad aj túto pokladničnú knihu útovej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza. Zamestnávateľ je povinný predkladať útočné doklady v rozsahu podľa § 10, ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o útočníctve v znení neskorších predpisov. Lehota na predloženie fiadosi o úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je fyzicky doručená v papierovej forme na úrad najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v tomto bode.  
**Poslednú fiados o úhradu platby** je zamestnávateľ povinný predložiť úradu najneskôr do **31. 10. 2015**. Po tomto termíne nebude zo strany úradu fiados o úhradu platby akceptovaná.
- 8) V súlade s **lánkom III** tejto dohody predložiť úradu za obdobie, na ktoré je uzatvorená táto dohoda, v dvoch vyhotoveniach **fiados o úhradu platby jednorazového príspevku a zároveň jeden originál a dve kópie dokladov preukazujúcich vynaložené náklady súvisiace s výkonom verejného zamestnávania** najneskôr **do 60 kalendárnych dní** od vytvorenia pracovného miesta. Za tieto doklady sa považujú najmä: faktúry a doklady o nákupe, výpisy z bankového útu zamestnávateľa a alebo potvrdenia banky o uskutočnení príslušnej platby, v prípade platby v hotovosti výdavkový a príjmový pokladničný doklad a doklad z registra nej pokladne. Zamestnávateľ je povinný predkladať útočné doklady v rozsahu podľa § 10, ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o útočníctve v znení neskorších predpisov.
- 9) **Oznámi** úradu písomne **kafďú zmenu** dohodnutých podmienok najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo d a kedy skutočnosť nastala, vrátane oznámenia **kafďého skon enia pracovného pomeru** zamestnanca(ov), na ktorého(ých) pracovné miesto(a) sa poskytuje príspevok na základe tejto dohody. Sú asne predložiť kópiu **dokladu o skon ení pracovného pomeru**, potvrdenú **kópiu odhláky** zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.

- 10) V prípade **pred asného skon enia** pracovného pomeru zamestnanca(ov), na ktorého(ých) pracovné miesto(a) sa poskytuje príspevok pod a tejto dohody **je povinný preobsadi** v lehote pod a lánku V bod 5 tejto dohody iným znevýhodneným uchádza om o zamestnanie, s dodrflaním podmienok pod a bodu 2 tohto lánku. Zárove predlofi za každého nového ZUoZ prijatého na toto pracovné miesto doklady pod a bodu 3 tohto lánku.
- 11) Na vyfiadanie úradu **preukáza dodrffavanie podmienok tejto dohody**, umofni **výkon fyzickej kontroly a poskytova** pri tejto kontrole **sú innos** , a to priebefne po celú dobu platnosti tejto dohody afi do doby 10 rokov odo d a poslednej úhrady oprávnených nákladov.
- 12) Umofni povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a al-ím kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnu do svojich ú tovných výkazov, bankových výpisov a al-ích dokladov a umofni vykonanie kontroly a auditu priebefne po as trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj do 10 rokov po ukon ení ich trvania. V prípade, ak zamestnávate neumofní výkon kontroly a auditu vzniká zamestnávate ovi povinnos vráti poskytnuté finan né prostriedky v plnej vý-ke.
- 13) Vytvori povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a al-ích kontrolných a auditorských orgánov, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a v asné vykonanie kontroly a poskytnú im pri jej výkone potrebnú sú innos a v-etky vyfiadané informácie a listiny, týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.
- 14) **Ozna i priestory** pracoviska zamestnancov, na ktorých sa poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi v rámci publicity ESF, informujúcimi o spolufinancovaní z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené ozna enie ponecha na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.
- 15) **Uchováva túto dohodu**, vrátane jej príloh, dodatkov a v-etkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého príspevku v zmysle schémy pomoci 10 rokov od dátumu, ke sa poskytla posledná individuálna pomoc.
- 16) Zamestnávate je povinný dodrffava zákon . 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskor-ích predpisov.

### lánok III

## Práva a povinnosti úradu

### Úrad sa zaväzuje:

- 1) Poskytnú zamestnávateľovi **príspevok** na vytvorené pracovné miesto(a), po splnení podmienok tejto dohody, najviac vo výške minimálnej celkovej ceny práce (MCCP) na rok 2015. **Príspevok sa poskytuje mesačne najmenej po as 3 a najviac po as 6 kalendárnych mesiacoch od obsadenia vytvoreného pracovného miesta** v súlade s čl. 1. V bod. 5. Mesačná výška príspevku je **najviac vo výške 95% celkovej ceny práce zamestnanca, z toho najviac vo výške MCCP na rok 2015, t. j. maximálne 513,76 EUR na jedno dohodnuté pracovné miesto.** V prípade polovičného pracovného úväzku sa príspevok na podporu vytvárania pracovného miesta pomerne kráti a mesačná výška príspevku na úhradu časti celkovej ceny práce po celého trvania projektu zodpovedá sume **maximálne 256,88 EUR na jedno dohodnuté pracovné miesto nasledovne:**

Počet pracovných miest	kód ISCO 08*	Doba trvania pracovného pomeru (v mesiacoch)	Doba poskytovania príspevku (v mesiacoch)	Celková mesačná cena práce zamestnanca (v €)	95% CCP zamestnanca (v €)	Max. mesačná výška príspevku (v €)	Celkový príspevok na jednotlivé PM (v €) stl. 4*stl.7
stl.1	stl. 2	stl. 3	stl.4	stl.5	stl.6	stl.7	stl.8
2	9613001	4	4	512,81	487,16	487,16	1948,64
9	9613001	5	5	512,81	487,16	487,16	2435,80
<b>Spolu max. príspevok na celkovú cenu práce (v €)</b>						<b>25819,48</b>	

- 2) Poskytnú zamestnávateľovi **jednorazový príspevok** na úhradu časti nevyhnutných nákladov súvisiacich s výkonom verejného zamestnávania ako napr. osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovný odev, pracovné pomôcky, pracovné náradie vo výške najviac **5 % z CCP na rok 2015 t.j. 56,65 EUR na jedno dohodnuté pracovné miesto.**
- 3) V súlade s bodom 1 a 2 tohto článku **poskytovať** zamestnávateľovi **príspevok** na jeho účet **mesačne, najneskôr do 30 kalendárnych dní** odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa článku II bod 7 a 8 tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia dokladov tak, ako je to uvedené v článku II bod 7 a 8 tejto dohody **v lehote v oboch stanovených, alebo v lehote stanovenej úradom.** V prípade, ak zamestnávateľ **nepreukáže** za sledovaný mesiac skutočne vynaložené náklady **v lehote stanovenej v článku II bod 7 a 8 tejto dohody, alebo v lehote stanovenej úradom** úrad príspevok za toto obdobie **neposkytne.** V prípade dôvodného podozrenia, že konaním zamestnávateľa a došlo k nedodraniu podmienok tejto dohody, a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa a

kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie príspevku a až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného konania.

- 4) Vráti zamestnávateľovi originál dokladov predložených podľa článku II bod 7 a 8 tejto dohody do **60 kalendárnych dní** odo dňa ich predloženia. Za deň predloženia dokladov sa v tomto prípade považuje deň, keď sa predložená žiadosť o platbu stala kompletnou, resp. deň odstránenia zistených nezrovnalostí v predložených dokladoch.
- 5) Realizovať úhrady finančného príspevku podľa tejto dohody najdlhšie do **30. 11. 2015**.
- 6) Doručiť zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce publicitu spolufinancovania poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.
- 7) Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a úspešnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## Článok IV

### Oprávnené náklady

- 1) Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň jej účinnosti a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané, podložené účtovnými dokladmi, ktoré spĺňajú podmienky v zmysle § 10 ods. 1 zákona č. 431/2001 Z.z. o účtovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované.
- 2) Oprávnenými nákladmi na účely tejto dohody sú **náklady na celkovú cenu práce (CCP) prijatého(ých) zamestnanca(ov)** do pracovného pomeru podľa tejto dohody, **najviac vo výške 95 % celkovej ceny práce zamestnanca(ov), z toho najviac vo výške minimálnej celkovej ceny práce na rok 2015, t. j. maximálne 513,76 EUR mesačne po dobu najmenej po as 3 mesiacov, najviac po as 6 mesiacov, na jedno dohodnuté pracovné miesto a jednorazový príspevok** na úhradu časti nevyhnutných nákladov súvisiacich s výkonom verejného zamestnávania ako napr. osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovný odev, pracovné pomôcky, pracovné náradie vo výške najviac **5% z CCP na rok 2015 t.j. 56,65 EUR na jedno dohodnuté pracovné miesto**.

- 3) Výška príspevku zodpovedá pracovnému pomeru dohodnutému na ustanovený týždenný pracovný čas, ak je pracovný pomer dohodnutý na kratší pracovný čas, výška príspevku na CCP zamestnanca sa pomerne kráti.

## Článok V

### Osobitné podmienky

- 1) Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a úroveň inovácie ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2) Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu a ESF. Na účely použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti. Zamestnávateľ súhlasí berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štruktúrnych fondov.
- 3) Uzatvorením tejto dohody nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie nákladov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.
- 4) Vo väzbe na článok II bod 1 a 2 tejto dohody sa za **deň obsadenia** pracovného miesta u zamestnávateľa a na účely tejto dohody považuje **deň vzniku pracovného pomeru**, t. j. deň, ktorý bol súčasťou uchádzaním o zamestnanie písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce na uvedenom pracovnom mieste.
- 5) V prípade uvoľnenia vytvoreného pracovného miesta a jeho následného **preobsadzovania** iným ZUoZ, **môže** toto pracovné miesto zostať **neobsadené najviac po dobu 30 kalendárnych dní** od jeho uvoľnenia. Počas doby neobsadenia pracovného miesta sa príspevok **na toto miesto neposkytuje**. O túto dobu neobsadenia pracovného miesta **môže úrad predĺžiť dobu poskytovania príspevku len v súlade s časovým harmonogramom realizácie národného projektu**.

Ak podporované uvoľnené pracovné miesto nebude preobsadené v lehote podľa prvej vety, nebude uvoľnené toto miesto, ale finančne podporované, ani v prípade jeho neskoršieho obsadenia ZUoZ.

- 6) V prípade, ak vytvorené pracovné miesto, na ktoré sa poskytuje zamestnávateľovi príspevok, je **dočasne voľné** po dobu viac ako 30 kalendárnych dní nepretržite (**napr. z dôvodu dočasnej pracovnej neschopnosti, materskej alebo rodičovskej dovolenky**),



zamestnávate **môže** na toto pracovné miesto prijať nového ZUoZ z evidencie UoZ úradu pri dodržaní podmienok stanovených dohodou.

V takom prípade zamestnávate s novoprijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu (pracovný pomer) na dobu určitú po as zastupovania, pri dodržaní podmienok stanovených dohodou v lehote do 30 kalendárnych dní odo dňa do asného uvoľnenia pracovného miesta.

- 7) Pracovné miesto **nemôže** byť obsadené ani preobsadené ZUoZ, ktorého posledným zamestnávateľom **12 mesiacov** pred zaradením do evidencie UoZ bol zamestnávateľ podľa tejto dohody, s výnimkou ZUoZ, ktorý u zamestnávateľa a pracoval na základe príspevku v rámci niektorého aktívneho opatrenia na trhu práce podľa zákona o službách zamestnanosti. **Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok na toto miesto.**
  
- 8) Vo väzbe na článok II bod 1. tejto dohody sa za **vytvorenie** pracovného miesta u zamestnávateľa považuje **zvýšenie po tu pracovných miest**, ktoré predstavuje v priemere za **3 - 6 kalendárnych mesiacov** v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím, celkový nárast po tu jeho zamestnancov. Ak nedošlo k zvýšeniu po tu pracovných miest podľa predchádzajúcej vety, zamestnávateľ **je povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti** (§ 63 ods. 1 písm. b) zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov). **Splnenie tejto podmienky je zamestnávateľ povinný preukázať údajmi uvedenými v prílohe č. 7, ktorá je povinnou prílohou tejto dohody, najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 3 - 6 mesiacov od vytvorenia pracovných miest.**
  
- 9) Ak zamestnávateľ v priebehu **3 - 6 kalendárnych mesiacov** od vytvorenia pracovných miest **zruší akékoľvek pracovné miesto pre nadbytočnosť** podľa § 63 ods. 1 písm. b) zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (preukazuje to prílohou č. 7) je povinný vrátiť úradu **poskytnutý príspevok za počet zrušených PM, vo výške najnižšieho poskytnutého príspevku**, a to najneskôr **do 30 kalendárnych dní** od zrušenia pracovného miesta z dôvodu nadbytočnosti.
  
- 10) Ak zamestnávateľ nespĺní podmienku doby **povinného trvania** pracovného miesta, resp. preobsadenia vytvoreného pracovného miesta, na ktoré bol poskytnutý príspevok, je **povinný vrátiť úradu pomernú časť príspevku poskytnutú na toto pracovné miesto, zodpovedajúcu obdobiu, počas ktorého nespĺnil povinnosť stanovenej doby trvania vytvoreného pracovného miesta alebo preobsadenia pracovného miesta, a to v lehote do 30 kalendárnych dní odo dňa nepreobsadenia, resp. neudržania vytvoreného pracovného miesta.**

- 11) Zamestnávate **nemôže do asne pridelí zamestnanca**, z pracovného miesta, na ktoré sa mu v zmysle tejto dohody poskytuje príspevok, na výkon práce k uflívate skému zamestnávate ovi v zmysle § 58 Zákonníka práce. Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný **bez vyzvania vráti** úradu finan né prostriedky, poskytnuté na zamestnávanie **tohto zamestnanca**, najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo d a do asného pridelenia.
- 12) Závaflné poru-enie podmienok tejto dohody je považované za poru-enie finan nej disciplíny pod a zákona NR SR . 523/2004 Z. z. o rozpo toových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskor-ích predpisov.
- 13) Podozrenie z poru-enia finan nej disciplíny zo strany príjemcu príspevku je dôvodom pre výkon následnej finan nej kontroly úradu. Ak sa preukáffe poru-enie finan nej disciplíny a príjemca príspevku neuhradí dlfnú sumu do skon enia kontroly, úrad postúpi príslu-nú spisovú dokumentáciu na správne konanie príslu-nej Správe finan nej kontroly Slovenskej republiky ( alej len šSFK SRö), ktorá je oprávnená uklada a vymáha odvod, penále a pokutu za poru-enie finan nej disciplíny pri nakladaní s prostriedkami -tátneho rozpo tu a ESF a príjemca príspevku je v zmysle § 31 zákona o rozpo toových pravidlách verejnej správy povinný vráti príspevok v stanovenej vý-ke.

## lánok VI

### Skon enie dohody

- 1) Túto dohodu je mofné **skon í** na základe vzájomnej **písomnej dohody** ú astníkov tejto dohody.
- 2) Každý ú astník tejto dohody je oprávnený písomne dohodu vypoveda . Výpovedná doba je jednomesa ná a za ína plynú od prvého d a kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doru ení výpovede. **Vypovedaním dohody zo strany zamestnávate a, vzniká mu povinnos vráti na ú et úradu v-etky poskytnuté finan né prostriedky do 30 kalendárnych dní odo d a podania výpovede na po-tovú prepravu alebo osobného podania na úrade.**
- 3) Každý z ú astníkov dohody je oprávnený **odstúpi od dohody** v prípade jej **závaflného** poru-enia. Pre platnos odstúpenia sa vyžaduje **písomné oznámenie o odstúpení** doru ené druhému ú astníkovi tejto dohody. Odstúpenie je ú inné d om doru enia oznámenia

o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody. **Odstúpením od dohody je zamestnávateľ povinný vrátiť úradu poskytnuté finančné prostriedky do 30 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti odstúpenia** na účet úradu.

- 4) Za **závažné porušenie podmienok** tejto dohody sa považuje na strane zamestnávateľa a porušenie povinností ustanovených v článku II v bodoch 1, 1.1, 2, 4, 5, 9, 10, 12 v článku V bod 5,7,9,11 a na strane úradu porušenie povinností podľa článku III v bode 3 a 4. Za **závažné porušenie podmienok** tejto dohody sa považuje aj porušenie zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5) Odstúpenie od dohody sa netýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

## Článok VII

### Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) **Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom** k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, **na základe písomného návrhu jednej zo strán** tejto dohody.
- 2) V každom písomnom styku sú zmluvné strany povinné uvádzať číslo tejto dohody.
- 3) V prípade, kde podľa tejto dohody vzniká jej účastníkom písomne oznámenie, doručenie, poskytnutie, predloženie, vrátenie a inak zabezpečené oboznámenie druhej zmluvnej strany so skutkovými a plneniami podľa tejto dohody, ak toto nie je upravené inak, sa za splnenie povinnosti v dohodnutej lehote považuje deň, v ktorom bola zásielka doručená do podateľne príjemcu a oznámená prezenčnou poštou, resp. kedy bola platba poukázaná na úhradu.
- 4) Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v SR, ako aj platnými právnymi predpismi Európskych spoločenstiev, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.
- 5) Zmluvné strany uzatvárajú týmto dohodou podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka, v zmysle ktorej sa ich záväzkovo - právne vzťahy spravujú a budú spravované ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 6) **Prechod a prevod práv a povinností účastníkov tejto dohody na tretie osoby nie je možný.**
- 7) Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z dohody v rozsahu: názov, sídlo, počet vytvorených pracovných miest, výška finančného príspevku.

- 8) Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a ES, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
- 9) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 10) Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v článku VI v bodoch 1. a 2. tejto dohody, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa článku VI bodu 3. tejto dohody.
- 11) Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane dva rovnopisy a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis.  
Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Michalovciach dňa 28.04.2015

V Michalovciach dňa 28.04.2015

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....  
Ing. Jozef Mihalovi  
-tlačiar zástupca zamestnávateľa

.....  
Ing. Marián Červeňák  
riaditeľ úradu