

uzavretá medzi

Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky,
Okresným úradom Nitra, odborom školstva

a

Základnou školou, Devínska ul. 12 v Nových Zámkoch

na organizačné a materiálne - technické zabezpečenie okresného kola (majstrovstiev okresu) školskej športovej súťaže v Malom futbale - školský pohár pre žiakov základných škôl (ZŠ) a príslušných ročníkov osemročných gymnázií (OG) v okrese Nové Zámky v územnej pôsobnosti Okresného úradu Nitra pre rok 2015.

**Čl. I.
ÚČASTNÍCI ZMLUVY**

Zadávatel'	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Okresný úrad Nitra, odbor školstva ako príslušný orgán štátnej správy v zmysle § 11 ods.7 zákona NR SR č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Sídlo	Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra
Zastúpený	Mgr. Milan Galaba, vedúci odboru školstva
IČO	00151866
DIC	2020571520
Bankové spojenie	7000180023/8180

a

Realizátor	Základná škola
Sídlo:	940 01 Nové Zámky Devínska ul. 12
Štatutárny zástupca	Mgr. Ľubica Halászová
IČO	37860925
DIC	2021607192
Bankové spojenie	2621758913/1100 (TB)

**Čl. II.
TRVANIE ZMLUVY**

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 24.apríla 2015 do 12.mája 2015 a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

**Čl. III.
PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN****1. Okresný úrad, odbor školstva (ďalej „OÚ“) sa zaväzuje:**

- a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. IV ods.1 a priamu realizáciu športovej súťaže okresného kola v Malom futbale - školský pohár pre žiakov ZŠ a príslušných ročníkov OG v okrese Nové Zámky, ktoré sa uskutoční 28.apríla 2015.
- b) včas informovať realizátora o zmenách v predmete činnosti.

2. OÚ má právo:

- a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v zmluve,
- b) vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.

3. Realizátor sa zaväzuje:

- a) riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dohodnuté touto zmluvou,
- b) dodržať rozpočet dohodnutý zmluvou a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie predmetu činnosti zmluvy,
- c) včas informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách, ktoré sa vyskytli pri zabezpečovaní stanovených úloh.

4. Realizátor má právo:

Získať od zadávateľa všetky údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu okresného kola (majstrovstiev okresu) predmetnej súťaže. Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov o konaní súťaže, činnosti alebo služby stanoví OÚ v zmluve.

Čl. IV. PREDMET ČINNOSTI

1. Predmetom činnosti realizátora je organizačné a materiálno technické zabezpečenie okresného kola v Malom futbale - školský pohár pre žiakov ZŠ a príslušných ročníkov OG v roku 2015:
 - a) zabezpečiť priamu realizáciu okresného kola v Malom futbale -školský pohár pre žiakov ZŠ a príslušných ročníkov OG v okrese Nové Zámky v územnej pôsobnosti OÚ Nitra.
 - b) zabezpečiť uzatvorenie dohôd o vykonaní práce s organizátormi a rozhodcami športových súťaží v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných činností podľa druhu športovej súťaže,
 - c) diplomy pre víťazov (1.- 3.m) jednotlivých kategórií obdrží realizátor súťaže od zadávateľa pred konaním súťaže,
 - d) ceny pre víťazov (1.-3.m) jednotlivých kategórií zabezpečí realizátor súťaže v súlade so stanoveným rozpočtom.
2. Dohody o vykonaní práce - obsahujú všetky náležitosti (vrátane rozsahu a obsahu práce) podľa zákona NR SR č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Do rozpočtu sú zahrnuté finančné prostriedky pred zdanením a s odvodmi.
3. Realizátor svojim podpisom na zmluve vyjadruje súhlas so spracovaním osobných údajov na účely predloženia vyúčtovania podkladov k predmetu zmluvy v zmysle Čl. IV. zmluvy a Prílohy č.2 zmluvy.
4. Objem finančných prostriedkov pre vytvorenie podmienok na realizáciu okresného kola v Malom futbale pre žiakov ZŠ a príslušných ročníkov OG v roku 2015 predstavuje 122,02 €. Rozpis pridelených finančných prostriedkov tvorí Prílohu č.1.

Čl. V. SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA ZMLUVY

1. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zmluvy OÚ vyhodnotí po uplynutí doby trvania zmluvy kontrolou podkladov, ktoré realizátor písomne predloží zadávateľovi najneskôr do 15 dní odo dňa ukončenia predmetu činnosti.
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu zmluvy budú pozostávať z plnenia úloh stanovených v zmluve, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov, rozhodcov, organizátorov), výsledkových listín a vyhodnotenia za jednotlivé súťažné kategórie i výsledky v skupinách s uvedením počtu zúčastnených družstiev a celkového počtu jednotlivcov- **výsledkovú listinu v Exceli a vyhodnotenie zaslať obratom po skončení súťaže elektronicky** na adresu boris.holic@minv.sk a podkladov potrebných k vyúčtovaniu pridelených finančných prostriedkov predložených realizátorom. Zoznam potrebných podkladov k vyúčtovaniu tvorí Príloha č.2.

Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem prostriedkov určených na plnenie úloh v oblasti realizácie sa stanovuje na príslušný súťažný ročník základe rozpočtu na predmetové olympiády a postupové súťaže, športové súťaže a ostatné súťaže zamerané na umenie, literatúru, hudbu a pod. schváleného vedúcim odborom školstva.
2. OÚ v súlade s §19 ods.8 zákona NR SR č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov poskytne realizátorovi preddavok vo výške 0,00 €.
3. Realizátor je povinný dodržať rozpočet stanovený v zmluve. V odôvodnených prípadoch prekročenie stanovenej sumy môže predstavovať 5%.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude OÚ postupovať v súlade s § 8 zákona č. 29 /2002 Z. z.o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sa budú poskytovať ako účelové.

Čl. VII. ĎALŠIE USTANOVENIA

Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zadávateľ dostane 1 exemplár a realizátor dostane 1 exemplár. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria prílohy:

Príloha č. 1: Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo v Malom futbale - školský pohár pre žiakov ZŠ a príslušných ročníkov OG v okrese Nové Zámky v roku 2015.

Príloha č. 2: Zoznam podkladov k vyúčtovaniu súťaží pre rok 2015.

Príloha č. 3: Propozície súťaže pre školský rok 2014/2015.

V Nitre dňa 16.apríla 2015.

Za zadávateľa: Mgr. Milan Galaba
vedúci odboru

Za realizátora: Mgr. Ľubica Halászová
riaditeľka

**Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Okresný úrad Nitra
odbor školstva
Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra**

Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo v Malom futbale -školský pohár pre žiakov ZŠ a príslušných ročníkov OG v okrese Nové Zámky v roku 2015.

Realizátor : Základná škola, Devínska ul. č. 12, 940 01 Nové Zámky

Výška pridelených finančných prostriedkov : 122,02 €

Preddavok : 0,00 €

Názov položky	Čerpanie (€)
cestovné	--
stravné	25,20
ceny	18,00
diplomy	dodá OÚ
dohody o vykonaní práce pred zdanení a s odvodmi	43,82
prenájom	--
dopravné	--
materiálno-technické zabezpečenie	35,00
Spolu	122,02 €

V Nitre dňa 16.apríla 2015.

Schválil: Mgr. Milan Galaba
vedúci odboru

Vypracoval : Mgr. Boris Holíč
odborný radca

Zoznam podkladov k vyúčtovaniu okresných kôl predmetových olympiád a postupových súťaží umeleckého zamerania a športových súťaží v roku 2015.

I. Stravné - občerstvenie

1. Prezenčné listiny s podpismi účastníkov
2. Pri poskytnutí obeda doložiť k faktúre:
objednávku, jedálny lístok, výdajku potravín zo skladu (stravný list zo ŠJ), počet obedov na faktúre musí súhlasiť s počtom účastníkov podpísaných na prezenčnej listine.
3. Pri poskytnutí občerstvenia je potrebné:
 - uviesť druh občerstvenia (napr. bageta, džús, malinovka, čaj)
 - priložiť kópie pokladničných blokov (ak bolo občerstvenie v hotovosti).

Ak občerstvenie bolo zabezpečené formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre je potrebné rozpísať; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

II. Materiálno-technické zabezpečenie

1. Kópiu pokladničných blokov (ak bol nákup realizovaný v hotovosti).
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

III. Ceny

1. Pri nákupe v hotovosti priložiť kópie pokladničných blokov.
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Písomné potvrdenie (aj so sumarizáciou) o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so sumou na faktúre alebo pokladničnom bloku.
4. Ak ceny dodal okresný úrad, je potrebné doložiť písomné potvrdenie o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so zoznamom cien dodaných okresným úradom.

IV. Dohody o vykonaní práce

- **pri dohodách (dohodári s nepravidelným príjmom) odvádzať odvody z príjmu za :**
 - * zamestnanca
 - * zamestnávateľa
- na Daňový úrad poslať 1x štvrťročné výkazy o zrazených preddavkoch,
- zamestnanca prihlásiť do Sociálnej poisťovne najneskôr jeden deň pred konaním súťaže,
- kópie výkazov do Sociálnej poisťovne a dohody poslať 1x spolu s vyúčtovaním.

Všetky priložené doklady ako aj kópie pokladničných blokov, faktúry + objednávka musia byť viditeľné a čitateľné.

V prípade, že sa z faktúry alebo z pokladničného bloku požaduje uhradiť len určitá čiastka, v doklade je toto potrebné zvýrazniť a doložiť zdôvodnenie.

Po ukončení súťaže škola zašle jednu faktúru s číslom účtu a s prílohami, v ktorej budú rozpísané jednotlivé položky a celkový sumár na preplatenie a predloží fotokópie vyúčtovania podľa bodov I.-IV.