

# ZMLUVA O SPOLUPRÁCI PRI ZABEZPEČENÍ PODUJATIA

uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi nasledovnými zmluvnými stranami

**Objednávateľ:** Štátny inštitút odborného vzdelávania  
sídlo: Bellova 54/a, 837 63 Bratislava  
identifikačné číslo: 17 314 852  
bankové spojenie: Štátna pokladnica  
číslo účtu: 7000065156/8180  
konajúci prostredníctvom: Ing. Ivan Stankovský, CSc., riaditeľ

(ďalej len "objednávateľ")

a

**Realizátor:** Stredná odborná škola  
sídlo: Viliama Paulínyho Tótha 31/5, 905 01 Senica  
identifikačné číslo: 00 351 997  
bankové spojenie: Štátna pokladnica  
číslo účtu v tvare  
IBAN: SK45 8180 0000 0070 00493345  
konajúci prostredníctvom: Mgr. Pavol Paradeiser, riaditeľ školy

(ďalej len "realizátor")

## 1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Objednávateľ sa podieľa na rozvoji odborného vzdelávania v Slovenskej republike formou zabezpečenia celoštátnych súťaží a prezentačných aktivít stredných škôl v Slovenskej republike, ktorých je organizačným a odborným gestorom.
- 1.2. Táto zmluva sa vzťahuje na podujatie spadajúce pod aktivity objednávateľa uvedené v bode 1.1. tejto zmluvy, a to:
  - a) názov podujatia: **5. ročník celoštátnej Súťaže žiakov stredných škôl ENERSOL-SK**
  - b) termín podujatia: **14. - 15. apríl 2015**
  - c) miesto podujatia: **Stredná odborná škola, Viliama Paulínyho Tótha 31/5, 905 01 Senica.**
- 1.3. Podujatie uvedené v bode 1.2. tejto zmluvy (ďalej len "**podujatie**") sa uskutočňuje na základe listu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 2014-887/32243:62-10E0 zo dňa 2. 7. 2014, ktoré je vyhlasovateľom súťaže, ktorej súčasťou je podujatie.

## 2. Predmet zmluvy

- 2.1. Realizátor sa zaväzuje, že komplexne organizačne zabezpečí podujatie, a to najmä:
  - a) priestorovo-technické zabezpečenie podujatia,
  - b) ubytovanie a stravovanie pre účastníkov podujatia,
  - c) materiálne zabezpečenie v rozsahu určenom objednávateľom,
  - d) kultúrne a iné sprievodné akcie pre účastníkov podujatia,
  - e) dopravu účastníkov podujatia na kultúrne a iné sprievodné akcie.
- 2.2. Špecifikácia maximálnej výšky nákladov na jednotlivé položky, ako aj na zabezpečenie celého podujatia, je uvedená v prílohe č. 1 k tejto zmluve. Výšku takýchto nákladov môže realizátor prekročiť len s vopred daným písomným súhlasom objednávateľa.

- 2.3. Realizátor sa zaväzuje, že podujatie zabezpečí na vlastné náklady a vlastné nebezpečenstvo, podľa svojich najlepších schopností a možností (z hľadiska priestorových podmienok a technického a materiálneho zabezpečenia), aby bola dosiahnutá taká úroveň podujatia, ktorá zodpovedá jeho významu a finančným prostriedkom, ktoré sa na podujatie vynakladajú.
- 2.4. Realizátor sa zaväzuje, že pri zabezpečení podujatia bude rešpektovať všetky požiadavky a pokyny vyhlasovateľa súťaže uvedeného v bode 1.3. tejto zmluvy. V prípade rozporu medzi takýmito požiadavkami a pokynmi s požiadavkami a pokynmi objednávateľa majú prednosť požiadavky a pokyny objednávateľa.
- 2.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že za podmienky riadneho zabezpečenia podujatia (t. j. zabezpečenia podujatia podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve) nahradí realizátorovi skutočne vzniknuté náklady na komplexné zabezpečenie podujatia, ktoré mu realizátor dostatočne preukáže spôsobom dojednaným v tejto zmluve.
- 2.6. Objednávateľ nie je povinný poskytnúť na základe tejto zmluvy realizátorovi akúkoľvek odmenu za zabezpečenie podujatia, ktorá by bola nad rámec náhrady vzniknutých nákladov v zmysle príloh č. 1 tejto zmluvy (predpokladaného rozpisu maximálnych jednotkových nákladov).
- 2.7. Realizátor je povinný na všetkých písomnostiach a materiáloch súvisiacich s podujatím uvádzať názov a logo objednávateľa ako odborného a metodického gestora podujatia.
- 2.8. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú včas poskytovať všetku súčinnosť, ktorá bude nevyhnutná pre riadne plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.

### **3. Vyúčtovanie nákladov a platobné podmienky**

- 3.1. Realizátor je povinný najneskôr do 10 dní po skončení podujatia predložiť objednávateľovi kompletne vyúčtovanie vzniknutých nákladov, vrátane priloženia všetkých dokladov, ktoré budú preukazovať skutočné vynaloženie nákladov a ich odôvodnenosť, a to vrátane prezenčných listín všetkých účastníkov podujatia, prezenčných listín účastníkov podujatia, ktorým bolo poskytnuté stravovanie a prezenčných listín účastníkov podujatia, ktorým bolo poskytnuté ubytovanie.
- 3.2. Pokiaľ bude objednávateľ požadovať aj predloženie akýchkoľvek ďalších dokladov súvisiacich s podujatím, ktoré má alebo musí mať realizátor k dispozícii, realizátor je mu ich povinný predložiť v lehote, ktorú mu na to objednávateľ určí. Ak by objednávateľ neurčil lehotu na predloženie takýchto dokladov, realizátor je povinný ich predložiť do 10 dní po doručení alebo oznámení žiadosti objednávateľa o ich predloženie.
- 3.3. Všetky doklady je realizátor povinný predkladať objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie bude originál dokladu a druhé jeho kópia.
- 3.4. Každý doklad, ktorý má preukazovať vynaloženie určitých nákladov, musí spĺňať náležitosti účtovných dokladov, ktoré vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 3.5. Objednávateľ po posúdení a kontrole oprávnenosti predložených nákladov doručí realizátorovi svoje písomné vyjadrenie, v ktorom uvedie rozsah uznaných nákladov, ako aj odôvodnenie prípadného neuznania niektorých nákladov.
- 3.6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak realizátor poruší svoje povinnosti uvedené v bode 2.1. tejto zmluvy, v dôsledku čoho sa nedosiahne taká úroveň podujatia ako je dojednaná v bode 2.3. tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený jednostranne rozhodnúť o primeranom krátení náhrady vzniknutých nákladov, a to až do výšky 50% celkových uznaných nákladov. V takom prípade nemá realizátor nárok na náhradu nákladov v rozsahu, v akom bola krátená objednávateľom.
- 3.7. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ poskytne realizátorovi preddavok vo výške 50% z celkových predpokladaných nákladov na organizáciu podujatia podľa rozpisu uvedeného v prílohe č. 1 tejto zmluvy, a to najneskôr 10 dní pred termínom podujatia uvedeným v bode 1.2. písm. b) tejto zmluvy. Poskytnutý preddavok bude vyúčtovaný v rámci vyúčtovania nákladov podľa tohto článku a musia byť pri ňom zachované všetky povinnosti vyplývajúce z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov (najmä zo zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- 3.8. Rozdiel medzi celkovou uznanou výškou nákladov v zmysle bodu 3.5. tejto zmluvy (s prihliadnutím na prípadné krátenie podľa bodu 3.6. tejto zmluvy) a poskytnutým preddavkom v zmysle bodu 3.7. tejto zmluvy objednávateľ zaplatí realizátorovi do 30 dní od doručenia písomného vyjadrenia o

rozsahu uznaných nákladov realizátorovi alebo od doručenia písomného vyjadrenia o námietkach realizátora, ak budú podané. Ak by celková uznaná výška nákladov bola nižšia ako poskytnutý preddavok, realizátor je povinný v rovnakej lehote vrátiť objednávateľovi sumu zodpovedajúcu vzniknutému rozdielu.

#### **4. Predčasné skončenie zmluvy**

- 4.1. Trvanie tejto zmluvy je možné kedykoľvek skončiť na základe písomnej dohody obidvoch zmluvných strán.
- 4.2. Žiadna zo strán nie je oprávnená túto zmluvu vypovedať.
- 4.3. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v ktoromkoľvek z nasledovných prípadov:
  - a) ak dôjde k zrušeniu podujatia alebo k zmene jeho termínu alebo miesta,
  - b) ak realizátor oznámi objednávateľovi, že nie je schopný zabezpečiť podujatie na požadovanej úrovni (bod 2.3. tejto zmluvy),
  - c) ak z konania realizátora bude zrejmé, že nie je schopný zabezpečiť podujatie na požadovanej úrovni,
  - d) ak realizátor bude pri zabezpečení podujatia postupovať spôsobom, ktorý by ohrozoval dobré meno objednávateľa alebo podujatia.
- 4.4. V prípade odstúpenia objednávateľa od zmluvy podľa bodu 4.3. písm. a) tejto zmluvy má realizátor právo na náhradu účelne vynaložených nákladov na podujatie, ktoré mu vznikli do času doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy.
- 4.5. V prípade odstúpenia objednávateľa od zmluvy podľa bodu 4.3. písm. b), c) alebo d) tejto zmluvy je realizátor povinný nahradiť objednávateľovi všetky náklady, ktoré mu vzniknú v súvislosti so zrušením podujatia alebo s jeho zabezpečením v náhradnom termíne alebo na inom mieste.

#### **5. Záverečné ustanovenia**

- 5.1. Táto zmluva nadobúda platnosť momentom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
- 5.2. Túto zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán v písomnej forme.
- 5.3. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa záväzkový vzťah medzi zmluvnými stranami spravuje ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 5.4. Ak by niektoré ustanovenia tejto zmluvy boli neplatné, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy.
- 5.5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
- 5.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpisujú.

V Bratislave dňa 16. 03. 2015

v Senici, dňa 18. 03. 2015

Ing. Ivan Stanivský, <sup>A</sup>  
riaditeľ  
Štátny inštitút odborného vzdelávania

Štátny inštitút odborného vzdelávania  
Bellova 54/A  
833 63 Bratislava

Mgr. Pavol Paradeiser  
riaditeľ  
Strednej odbornej školy  
Stredná odborná škola  
Ul. V. Paulinyho - Tótha č. 31  
905 01 Senica

1

**PREDPOKLADANÝ ROZPIS NÁKLADOV**  
**ENERSOL-SK školský rok 2014/2015**

Špecifikácia zabezpečenia z predmetu zmluvy ( bod 2.1)	EUR
1/ priestorové a technické zabezpečenie – prenájom	0
2/ ubytovanie účastníkov (vrátane poplatku Mestu Senica za ubytovanie):	783,00
- 14.-15.4.2015, 55 os. x 8,70	478,50
- 15.-16.-4-2015 35 os. x 8,70	304,50
3/ stravovanie:	1.214,50
- večera 14. 04. 2015, 55 os. x 3,40	187,00
- raňajky 15. 04. 2015, 106 os. x 2,10	222,60
- obed 15. 04. 2015, 106 os. x 3,50	371,00
- večera 15. 04. 2015, 106 os. x 3,40	360,40
- raňajky 16. 04. 2015, 35 os. x 2,10	73,50
4/ materiálne a technické zabezpečenie:	
- spotrebný materiál k súťaži a na administratívno-propagačné zabezpečenie akcie:	2.100,00
toner CC5330A – black 1 ks	109,00
toner CC5331A – cyan 1 ks	107,00
toner CC5332A – yellow 1 ks	107,00
toner CC5333A – magenta 1 ks	107,00
DVD 25 ks	8,00
trička s potlačou 65 ks	437,00
uvítací plagát 1 ks	23,00
obal PVC, tašky PVC 25 ks	76,00
kancelársky spotrebný materiál:	
kopírovací papier A4 250 g 8 bal.	126,00
kopírovací papier A4 160 g 10 bal.	108,00
kopírovací papier A4 80 g biely 10 bal.	27,00
fólia laminovacia A4 100 ks	18,00
visačka clipcard 75x40 100 ks	225,00
papier farebný A4 mix 2 bal.	16,00
obálka bublinková 50 ks	18,00
obálka samolepiaca 1 bal.	6,00
kreповý papier 15 ks	5,00
pero guľčkové modré 50 ks	32,00
pero gelové 20 ks	19,00
pero multifunkčné 8 ks	32,00
výzdoba súťažných učební a jedálne na slávnostné otvorenie:	
organza	
kvety	35,00
dekorácie	6,00
servítky	18,00
sviečky	31,00
- vydanie tlačovín - tlač bulletin 80 ks	12,00
- pranie návlekov a obrusov	193,00
- poháre pre víťazov 9 ks	99,00
	100,00
Maximálna prípustná výška nákladov uhradená zo strany objednávateľa:	4.097,50 €
Celkové náklady podľa rozpisu predstavujú:	4.098,- €

V Bratislave, 16.3.2015

v Senici, 18.3.2015

Štátny inštitút odborného vzdelávania  
Bellova 54/A  
833 63 Bratislava

Ing. Ivan Stankovský, SCo  
riaditeľ ŠIOV

Stredná odborná škola  
Ul. V. Paulinyho - Tótha c. 31  
005 01 Senica

Mgr. Pavol Paradeiser  
riaditeľ SOŠ Senica