

RÁMCOVÁ DOHODA o poskytovani služieb podpory
„Dochádzkového a prístupového systému“ ev. č. 474/14/Mi (ďalej len „Zmluva“)
uzavretá podľa § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný
zákoník) medzi zmluvnými stranami:

1. Objednávateľ	Slovenský plynárenský priemysel, a.s.
Sídlo:	Mlynské nivy 44/a 825 11 Bratislava 26
Akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I. Oddiel Sa, vložka 2749/B	
Zastúpená:	Mgr. Adriana Khandlová, vedúca útvaru obstarávania
IČO	35 815 256
IČ DPH	SK2020259802
DIČ	2020259802
Bankové spojenie I.	VÚB, a.s.
Číslo účtu:	31100012/0200
SWIFT (BIC)	SUBASKBX
IBAN	SK85 0200 0000 0000 3110 0012
Bankové spojenie II.	Tatra banka, a.s.
Číslo účtu:	2647000019/1100
SWIFT (BIC)	TATRSKBX
IBAN	SK55 1100 0000 0026 4700 0019
Osoba oprávnená zastupovať Objednávateľa vo veciach zmluvných Osoba oprávnená zastupovať Objednávateľa vo veciach technických	Mgr. Zuzana Zemková, strategický nákupca senior

ďalej len „Objednávateľ“ alebo „SPP“

a

2. Dodávateľ	C.G.C., a.s.
Sídlo:	Drobného 27 841 01 Bratislava
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I. Oddiel Sa, vložka 1770/B	
Zastúpená:	Ing. Klimek Ľubomír, predseda predstavenstva Mgr. Aurel Havetta, podpredseda predstavenstva
IČO	35 747 811
IČ DPH	SK 2020271308
DIČ	2020271308
Bankové spojenie	Sberbank Slovensko, a.s.
Číslo účtu:	4100003506/3100
SWIFT (BIC)	LUBASKBX
IBAN	SK51 3100 0000 0041 0000 3506
Osoba oprávnená zastupovať Dodávateľa vo veciach zmluvných Osoba oprávnená zastupovať Dodávateľa vo veciach technických	Ing. Klimek Ľubomír

ďalej len „Dodávateľ“

1. POJMY A DEFINÍCIE

- 1.1. „Dochádzkový a prístupový systém“, ďalej DPS, bol dodaný a implementovaný u Objednávateľa ako dielo, ktorého súčasťou sú Softvérová aplikácia SBI ATT - Secure building intelligence (ďalej ako „SBI“) a Technické prostriedky evidencie dochádzky a kontroly vstupu - HW komponenty a softvérový firmware uvedených HW komponentov (ďalej ako „TPEDKV“). Špecifikácia dochádzkového a prístupového systému tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.
- 1.2. Softvér (SW) – sa pre účely tejto zmluvy rozumie softvérová aplikácia SBI a softvérový firmware.
- 1.3. Upgrade - sa pre účely tejto zmluvy rozumie aplikácia novej verzie softvéru alebo SW aplikácie.
- 1.4. Update - sa pre účely tejto zmluvy rozumie aplikácia všeobecne dostupnej súhrnnej opravy softvéru a údajov.
- 1.5. Fix time (FT) znamená čas medzi nahlásením vady a jej odstránením.
- 1.6. Response time (RT) znamená čas reakcie Dodávateľa na vadu od jej nahlásenia.
- 1.7. NBD znamená nasledujúci pracovný deň.
- 1.8. On-site znamená poskytovanie služieb v mieste inštalácie zariadení, resp. softvéru.
- 1.9. Pokrytie znamená čas dostupnosti služieb podpory vyjadrený ako počet hodín poskytovania služby za deň krát počet dní v týždni.
- 1.10. Vadou sa rozumie akákoľvek vada, chyba, nedostatok, porucha alebo akýkoľvek iný problém softvéru, brániaci jeho riadnemu a/alebo bezchybnému užívaniu (vrátane právnych väd softvéru, resp. ich častí), a/alebo spôsobujúci ich čiastočnú alebo úplnú nefunkčnosť, a/alebo spôsobujúci čiastočné a/alebo úplné obmedzenie ich používania/prevádzky.
- 1.11. Na účely plnenia tejto zmluvy vady rozdeľujeme do troch kategórií:
Vada kategórie A – dielo, alebo jeho časť (modul, HW komponent ...) nie je použiteľné vo svojich základných funkciách, alebo sa vyskytuje kritická funkčná vada znemožňujúca jeho činnosť a zakladajúca možnosť vzniku škody (kritická vada).
Vada kategórie B – funkčnosť diela, alebo jeho časti (modul, HW komponent ...) je vo svojich funkciách znížená tak, že tento stav obmedzuje alebo ohrozuje bežnú prevádzku Objednávateľa.
Vady kategórie C – ostatné drobné vady, ktoré nespádajú do kategórie väd A a B.
- 1.12. Človekoden (MD) sa rozumie 8 (osem) hodín, strávených 1 (jedným) pracovníkom Dodávateľa poskytovaním príslušného plnenia predmetu tejto zmluvy.

2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Dodávateľa poskytovať v prospech Objednávateľa za podmienok tejto Zmluvy služby podpory diela „Dochádzkový a prístupový systém“ (ďalej aj „DPS“) za účelom udržania jeho funkčnosti (ďalej aj „služby“) v nasledovnom členení:
 - a. služby starostlivosti o SBI,
 - b. služby údržby SBI,
 - c. služby starostlivosti a údržby TPEDKV,
 - d. vývoj,
 - e. ostatné služby.
- 2.2. Objednávateľ je povinný za poskytnuté služby zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú cenu podľa čl. 5 tejto zmluvy.
- 2.3. Plnenie tejto zmluvy je možné len na základe čiastkových zmlúv, ktoré Objednávateľ uzatvorí s Dodávateľom v prípade potreby poskytnutia služieb, tvoriacich predmet Zmluvy (resp. ak sa rozhodne požiadať Dodávateľa o poskytnutie služieb). Čiastkové zmluvy môžu mať aj formu objednávky.

- 2.4. Objednávateľ je oprávnený požadovať plnenie v rozsahu podľa svojich potrieb, teda aj v menšom rozsahu ako je uvedený v tejto Zmluve. Rozsah a druh plnenia Objednávateľ určí v čiastkovej zmluve, resp. objednávke, ktorá musí obsahovať minimálne tieto náležitosti: označenie zmluvných strán, rozsah a presnú špecifikáciu požadovaného plnenia, termín plnenia a cenu určenú spôsobom dohodnutým v tejto Zmluve.
- 2.5. Objednávky bude Objednávateľ zasielať Dodávateľovi na adresu jeho sídla poštou, alebo e-mailom na emailovú adresu: sales@cgc.sk Dodávateľ sa zaväzuje akceptovať každú objednávku Objednávateľa vyhotovenú a doručenú v súlade s touto zmluvou, bez zbytočného odkladu, najneskôr však do dvoch (2) pracovných dní odo dňa jej doručenia. Neakceptovanie objednávky zo strany Dodávateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností.
- 2.6. Dodávateľ sa zaväzuje potvrdiť prijatie každej objednávky nasledovným spôsobom: doručením naskenovanej potvrdenej objednávky s uvedením mena, priezviska a podpisom oprávnenej osoby a pečiatky Dodávateľa s poznámkou „potvrdzujem“, Objednávateľovi emailom na e-mailovú adresu uvedenú v objednávke. Objednávka sa považuje za uzavretú okamihom doručenia potvrdenej objednávky Objednávateľovi.
- 2.7. Pre účely uzavretia čiastkovej zmluvy (objednávky) je rozhodujúci deň doručenia potvrdenej objednávky e-mailom.

3. MIESTO PLNENIA ZMLUVY

Miestom plnenia tejto zmluvy sú prevádzkové priestory vo vlastníctve a/alebo v nájme Objednávateľa na území Slovenskej republiky.

4. SPÔSOB POSKYTOVANIA SLUŽIEB

4.1. Starostlivosť o SBI

- 4.1.1. Počas trvania platnosti tejto zmluvy je Dodávateľ povinný poskytovať Objednávateľovi:
 - a. update SBI, bezodkladne po jeho uvedení na trh,
 - b. upgrade SBI, bezodkladne po jeho uvedení na trh,
 - c. informovať písomne alebo elektronickou poštou bez zbytočného odkladu o nových verziách SBI,
 - d. poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť a odbornú spoluprácu pri implementácii update, upgrade u Objednávateľa, vrátane zmien príslušnej dokumentácie.
- 4.1.2. Pri upgrade, update SBI, príp. implementácii opravy (patchu) budú Dodávateľ a Objednávateľ postupovať nasledovne:
 - 1.1.1 Oboznámenie Objednávateľa o obsahu zmien,
 - 1.1.2 Definovanie zodpovedných osôb Objednávateľa a Dodávateľa za testovanie,
 - 1.1.3 Nasadenie upgrade, update alebo patchu na testovacím serveri, testovanie nových funkcionalít a úprav v zmysle testovacieho scenára,
 - 1.1.4 Písomné odsúhlasenie priebehu testovania a stanovenie postupu nasadenia do trvalej prevádzky,
 - 1.1.5 Protokolárne odovzdanie do prevádzky.
- 4.1.3. Dodávateľ je oprávnený pozastaviť ďalší vývoj softvéru alebo jeho jednotlivých súčastí, pričom je svoje rozhodnutie povinný oznámiť Objednávateľovi najmenej

dvanásť (12) mesiacov vopred a súčasne ponúknuť Objednávateľovi návrh náhradného riešenia.

4.2. Údržba SBI

- 4.2.1. V prípade väd softvéru, ktoré zabraňujú normálnej funkčnej prevádzke (kritické vady) sa Dodávateľ v rámci údržby SBI zaväzuje poskytovať Objednávateľovi podporu 7 dní v týždni, 24 hodín denne, vrátane štátom uznaných sviatkov a dní pracovného pokoja (pokrytie 24 x 7).
- 4.2.2. V ostatných prípadoch (ostatné vady) Dodávateľ poskytuje podporu Objednávateľa len v pracovných dňoch v dobe od 08:00 hod. do 17:00 hod. (pokrytie 9 x 5).
- 4.2.3. Podpora je poskytovaná vo forme pomoci pri riešení vzniknutých väd, zodpovedania otázok Objednávateľa - poradenstvo alebo vo forme servisného zásahu v mieste plnenia (on-site).
- 4.2.4. Predpokladom poskytovania služieb údržby SBI je nahlásenie správy o vade. Objednávateľ nahlási vadu v ktoromkoľvek čase a ktorýkoľvek deň v týždni na telefónnom čísle +421 907 896 833. Správu o vade je objednávatel' povinný potvrdiť písomne do 72 hod. elektronickou poštou na adresu hotline@cgc.sk. V správe o vade budú uvedené kontaktné údaje na kontaktnú osobu Objednávateľa. Dodávateľ má povinnosť potvrdiť objednávatel'ovi prijatie nahlásenej správy o vade v ktoromkoľvek čase a ktorýkoľvek deň v týždni na el. adrese _____, alebo _____.
- 4.2.5. Dodávateľ je povinný poskytovať služby údržby, za predpokladu nahlásenia väd podľa bodu 4.2.4. tohto článku, v nasledovných lehotách od ich nahlásenia:
Vady kategórie A: RT - 6 hodín; FT – 24 hodín,
Vady kategórie B: RT - NBD; FT – 3 pracovné dni,
Vady kategórie C: RT - 2 pracovné dni; FT – 5 pracovných dní.
Dodávateľ môže taký stav zaistiť odstránením vady, dodaním náhradného riešenia alebo iným vhodným spôsobom podľa vlastného uváženia.
- 4.2.6. Ak je na základe definovania vady nevyhnutný zásah kvalifikovaného personálu, je dodávateľ povinný zabezpečiť jeho vyslanie do miesta plnenia. Pred vyslaním kvalifikovaného personálu na miesto plnenia je povinný Dodávateľ nakontaktovať Kontaktnú osobu Objednávateľa, uvedenú na správe o vade, za účelom dohodnutia termínu stretnutia.
- 4.2.7. Dodávateľ je povinný vykonávať jednotlivé úkony v rámci údržby a podpory SBI tak, aby funkčnosť jednotlivých komponentov SBI alebo celého Systému objednávatel' nebola nižšia ako 96%.
- 4.2.8. Dodávateľ je povinný nahlásiť odstránenie vady kontaktnej osobe Objednávateľa

4.3. Starostlivosť a údržba TPEDKV

- 4.3.1. Počas trvania platnosti tejto zmluvy je Dodávateľ povinný Objednávateľovi poskytovať:
 - a. update a upgrade firmware a nevyhnutnú súčinnosť, odbornú spoluprácu pri ich implementácii u Objednávateľa, vrátane zmien príslušnej dokumentácie, bez zbytočného odkladu po ich uvedení na trh,
 - b. informácie o nových verziách firmware, písomne alebo elektronickou poštou bez zbytočného odkladu po ich uvedení na trh,
 - c. diagnostiku a následné odstránenie funkčných porúch, ktoré znemožňujú normálne funkcie TPEDKV,
 - d. odborné skúšky (revízie),
 - e. poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytnúť pri používaní TPEDKV,

- f. skúšky funkcií systému kontroly vstupu a evidencie dochádzky po vyriešení incidentu.
- 4.3.2. V prípade väd TPEDKV, sa Dodávateľ v rámci údržby TPEDKV zaväzuje poskytovať Objednávateľovi podporu 7 dní v týždni, 24 hodín denne vrátane štátom uznaných sviatkov a dní pracovného pokoja (pokrytie 24 x 7).
- 4.3.3. Podpora je poskytovaná vo forme pomoci pri riešení vzniknutých väd, zodpovedania otázok objednávateľa - poradenstvo alebo vo forme servisného zásahu v mieste plnenia (on-site).
- 4.3.4. Predpokladom poskytovania služieb údržby TPEDKV je nahlásenie správy o vade. Objednávateľ nahlási vadu v ktoromkoľvek čase a ktorýkoľvek deň v týždni na telefónnom čísle +421 907 896 833. Správu o vade je Objednávateľ povinný potvrdiť písomne do 72 hod. elektronickou poštou na adresu hotline@cgc.sk., alebo faxom na číslo +421 2 64532562. V správe o vade budú uvedené kontaktné údaje na kontaktnú osobu Objednávateľa. Dodávateľ má povinnosť potvrdiť Objednávateľovi prijatie nahlásenej správy o vade v ktoromkoľvek čase a ktorýkoľvek deň v týždni na el. adrese: _____.
- 4.3.5. Za predpokladu nahlásenia vady podľa bodu 3 tohto článku, je Dodávateľ povinný začať proces definovania vady (response time) bez zbytočného odkladu, najneskôr do 6 hodín od nahlásenia vady.
- 4.3.6. Ak je na základe definovania vady nevyhnutný zásah kvalifikovaného personálu, je Dodávateľ povinný zabezpečiť jeho vyslanie do miesta plnenia v lehote najneskôr do 12 hodín od nahlásenia vady. Pred vyslaním kvalifikovaného personálu na miesto plnenia je povinný Dodávateľ nakontaktovať kontaktnú osobu Objednávateľa, uvedenú v správe o vade, za účelom dohodnutia termínu stretnutia.
- 4.3.7. Dodávateľ je povinný uviesť TPEDKV do funkčného stavu (fix time) najneskôr do 24 hodín od nahlásenia vady. Dodávateľ môže taký stav zaistiť odstránením vady, dodaním náhradného riešenia alebo iným vhodným spôsobom podľa vlastného uváženia.
- 4.3.8. Dodávateľ je povinný vykonávať jednotlivé úkony v rámci údržby a podpory TPEDKV tak, aby funkčnosť jednotlivých komponentov systému nebola nižšia ako 99%, počítané v rámci jedného mesiaca.
- 4.3.9. Dodávateľ je povinný nahlásiť odstránenie vady kontaktnej osobe Objednávateľa.
- 4.3.10. Vady spôsobené ohňom, vodou, statickou elektrinou, nehodou, nesprávnym používaním výrobku, systému, opotrebením a mechanickým poškodením jednotlivých častí systému, ďalej poškodenie spôsobené neodbornou úpravou, modifikáciou alebo používaním nesprávnym spôsobom nezlučiteľným s návodom na použitie, technickými normami alebo bezpečnostnými predpismi platnými v Slovenskej republike nespádajú pod služby starostlivosti a údržby TPEDKV podľa bodu 4.3. Do vyňatia podľa tohto bodu nespádajú vady spôsobené pracovníkmi Dodávateľa, za ktoré nesie zodpovednosť Dodávateľ a spadajú pod služby starostlivosti a údržby TPEDKV.
- 4.3.11. V prípade, že v čase plnenia služieb starostlivosti a údržby podľa bodu 4.3. bude Objednávateľom vymenená ľubovoľná časť alebo diel výrobku, systému, za časť alebo diel, ktorý nie je dodávateľom dodaný alebo schválený a nie je preto vhodný pre výrobok, alebo systém z dôvodu zachovania jeho kvality a bezpečnosti, alebo ak bude výrobok, systém rozobraný alebo opravený osobou, ktorá nie je autorizovaná Dodávateľom, stráca Objednávateľ právo na vykonanie bezplatnej opravy. Toto právo stráca aj v prípade, že boli porušené prvky ochrany slúžiace na zistenie neodbornej demontáže dielov (plomby, apod.), boli poškodené alebo pozmenené prvky slúžiace na identifikáciu výrobku alebo údaje uvedené na záručnom liste.
- 4.3.12. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať odborné skúšky (revízie), technických prostriedkov evidencie dochádzky a kontroly vstupu (TPEDKV) (ďalej spolu len „určené zariadenia“) za nasledovných podmienok:

- a. Revízie budú vykonávané podľa § 13 vyhlášky č. 508/2009 Z. z. v súlade s normou STN 33 4590, STN 33 1500, STN 33 2000-6-61 a STN 33 2000-4-41 osobou, ktorá má na túto činnosť oprávnenie.
 - b. Revízie budú vykonávané každých 48 mesiacov.
 - c. Prvá revízia v zmysle tejto zmluvy bude vykonaná do 3 mesiacov od podpísania zmluvy.
 - d. Dodávateľ a objednávateľ sa dohodne na Harmonograme výkonu revízií počas prvej revízie.
 - e. Výsledkom revízie bude správa, ktorá bude Objednávateľovi odovzdaná v dvoch vyhotoveniach.
- 4.3.13. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať skúšky funkcií systému TPEDKV za nasledovných podmienok
- a. Skúšky budú vykonávané podľa testovacích postupov uvedených v Prílohe č. 3 tejto Zmluvy.
 - b. Skúšky budú vykonávané on-site po riešení incidentu.
 - c. Zápis o výsledku vykonaných skúšok bude odovzdaný Objednávateľovi.

4.4. Vývoj

V prípade požiadavky Objednávateľa na ďalší vývoj softvéru sa uplatní nasledujúci postup:

- 4.4.1. Objednávateľ môže kedykoľvek požiadať o zmenu, doplnenie alebo rozšírenie dodaného softvéru (ďalej ako „Žiadosť o zmenu aplikácie“) počas platnosti tejto zmluvy. Žiadosť o zmenu aplikácie musí byť odovzdaná Dodávateľovi v písomnej forme a bude obsahovať predovšetkým popis dodávky (zmena alebo nová funkcionality, nové softvéry a licencie, nové komponenty a moduly softvéru a pod.), dôvod (účel) dodávky a navrhovaný termín dodávky. Žiadosť o zmenu aplikácie sa stane záväznou, keď zmluvné strany uzavruť čiastkovú zmluvu (objednávku), v ktorej budú uvedené minimálne tieto náležitosti:
- popis požadovanej dodávky a špecifikácia jej realizácie,
 - termín a spôsob dodania,
 - cena a podmienky prevzatia,
 - požadovaná súčinnosť.
- 4.4.2. Úpravy a/alebo zmeny softvéru, budú vykonané na základe Žiadosti o zmenu, ktorú osoba poverená za Objednávateľa alebo ním poverená osoba predloží osobe poverenej za Dodávateľa. Návrhy na úpravu a/alebo zmenu softvéru budú predkladané vo forme formulára „Žiadosť o zmenu aplikácie“, ktorá tvorí Prílohu č. 4 tejto zmluvy. Ku každému návrhu na úpravu a/alebo zmenu softvéru vypracuje osoba poverená za Dodávateľa najneskôr do 10 pracovných dní (ak sa osoba poverená za Objednávateľa a Dodávateľa nedohodnú inak) od jeho predloženia stanovisko, ktoré zapíše do predloženého formulára „Žiadosť o zmenu aplikácie“ (časť II. Návrh riešenia – ponuka), v ktorom uvedie:
- či navrhovanú úpravu a/alebo zmenu považuje za realizovateľnú,
 - popis navrhovaného riešenia,
 - odhad časových a personálnych kapacít a navrhovaných nákladov u Objednávateľa,
 - predpokladané dopady na SW a informačné systémy tretích strán, s ktorými softvér a SW aplikácia komunikuje a potrebné úpravy na strane dotknutých systémov,
 - navrhovaný spôsob a podmienky akceptácie riešenia,
 - varianty úpravy a/alebo zmeny softvéru, pokiaľ také variantné riešenie existuje a je relevantné,
 - definovanie požadovanej súčinnosti Objednávateľa,
 - termín dodania/realizácie úpravy a/alebo zmeny softvéru.

- 4.4.3. Pre vypracovanie stanoviska Objednávateľ poskytne Dodávateľovi súčinnosť nevyhnutnú na jeho vypracovanie. Následne Žiadosť o zmenu aplikácie doplnenú o stanovisko Dodávateľa predloží osoba poverená za Dodávateľa osobe poverenej za Objednávateľa. Osoba poverená za Objednávateľa má právo požiadať o spresnenie Žiadosti o zmenu aplikácie (časť II. Návrh riešenia – ponuka), pokiaľ stanovisko a návrh riešenia Dodávateľa nie je špecifikované jednoznačne, alebo nepokrýva všetky súvislosti riešenia a osoba poverená za Dodávateľa je povinná špecifikáciu doplniť. Úpravy a/alebo zmeny softvéru budú vykonané až následne na základe finálneho odsúhlasenia a schválenia Objednávateľom. Návrh ponuky na úpravu a/alebo zmeny softvéru vypracuje Dodávateľ na vlastné náklady.
- 4.4.4. Dohodnutý a schválený rozsah prác ohodnotený v človekohodnoch a/alebo človekohodinách potrebný pre realizáciu úprav a/alebo zmien softvéru je pre obe zmluvné strany konečný a záväzný. Pri akejkolvek úprave a/alebo zmene softvéru, alebo jeho časti je poskytovateľ povinný doplniť a aktualizovať všetku relevantnú dokumentáciu, vrátane používateľskej a technickej dokumentácie (formou aktualizácie dotknutých častí dokumentácie). Zmenená a doplnená dokumentácia bude nevyhnutnou súčasťou odovzdania úpravy a/alebo zmeny softvéru do prevádzky. Dodávateľ sa zaväzuje udržiavať dokumentáciu zodpovedajúcu aktuálnemu stavu. Pri úpravách a/alebo zmenách softvéru vykonávaných Dodávateľom, je Dodávateľ povinný na základe uplatnenej požiadavky Objednávateľa zabezpečiť v prospech pracovníkov Objednávateľa alebo spoločností s jeho majetkovou účasťou v zmysle bodu 4.4.10 všetky potrebné relevantné školenia používateľov a správcov softvéru, v rámci rozsahu konkrétnej úpravy a/alebo zmeny softvéru. Rozsah školení bude určený v návrhu riešenia pre príslušnú úpravu a/alebo zmenu softvéru ako súčasť Žiadosti o zmenu aplikácie. Úpravy a/alebo zmeny softvéru realizované Dodávateľom budú odovzdané písomným akceptovaním ich výsledkov osobou poverenou za Objednávateľa a Dodávateľa na základe dodania náležitosti špecifikovaných v požiadavke na úpravu a/alebo zmenu/rozšírenie softvéru. Akceptačné testy budú vykonané podľa špecifikácie schválenej osobami poverenými za obe zmluvné strany.
- ak sa pri akceptačnom teste vyskytnú vady alebo poruchy, ktoré budú znemožňovať užívanie úprav a/alebo zmien SW / SW aplikácie, alebo jej častí, alebo budú obmedzovať jej základné používanie (vady kategórie A alebo B), po odstránení týchto väd alebo porúch sa vykoná opakovaný test akceptácie. Ak sa pri akceptačnom teste vyskytnú vady kategórie A, B, Dodávateľ je povinný ich odstrániť do 5 pracovných dní.
 - ak sa pri akceptačnom teste nevyskytnú vady alebo poruchy, alebo sa vyskytnú poruchy iné ako vady a poruchy uvedené v písm. a., realizácia úprav a/alebo zmien SW / SW aplikácie sa bude považovať za vykonanú a za pripravenú na odovzdanie Objednávateľovi. Osoby poverené za obe zmluvné strany podpíšu zápisnicu o výsledkoch akceptačného testu, ako aj protokol o prevzatí úprav a/alebo zmien SW / SW aplikácie do prevádzky a dojednú prímernú lehotu na odstránenie prípadných väd alebo porúch.
 - Podmienkou akceptácie pri prevzatí úprav a/alebo zmien SW / SW aplikácie do prevádzky bude aj odovzdanie aktualizovanej dokumentácie SW / SW aplikácie podľa požiadaviek Objednávateľa.
- 4.4.5. Dodávateľ počas celej doby platnosti zmluvy zabezpečí Objednávateľovi prístup k databáze služieb Dodávateľa na adrese www.cgc.sk/emis. a na webový portál pre správu licencií a licenčných kódov.
- 4.4.6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade neúspešného výsledku opakovaného akceptačného testu podľa bodu 4.4.4. písm. a., v dôsledku čoho predmet plnenia v zmysle čiastkovej zmluvy alebo objednávky ako celok nemôže byť prevzatý Objednávateľom, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od čiastkovej zmluvy alebo objednávky ako dôsledok podstatného porušenia zmluvných povinností a vrátiť

- Dodávateľovi všetky poskytnuté plnenia predmetu čiastkovej zmluvy alebo objednávky, bez nároku na úhradu ceny.
- 4.4.7. Zmluvné strany sa dohodli, že za samostatné dielo považujú všetky výsledky plnenia realizované na základe čl. I bod 2.1. d. a obsiahnuté v jednej objednávke (t.j. rozsah diela je definovaný príslušnou objednávkou).
 - 4.4.8. Dodávateľ sa podpisom tejto zmluvy súčasne zaväzuje, že dňom odovzdania a Objednávateľom potvrdeného prevzatia (preberací/akceptačný protokol) jednotlivých výsledkov plnenia predmetu zmluvy ako diela v zmysle čl. I bod 2.1. d.), ak spĺňajú definíciu autorského diela v zmysle Autorského zákona č. 618/2003 Z. z. v platnom znení, poskytnúť Objednávateľovi k jednotlivým výsledkom plnenia ako autorským dielam územne neobmedzenú a nevýhradnú licenciu na dobu 99 rokov. Objednávateľ je oprávnený používať dielo v celom rozsahu na účely, pre ktoré bolo vytvorené, bez obmedzenia počtu užívateľov a vyhotovovať jeho rozmnoženiny.
 - 4.4.9. V prípade rozdelenia alebo zrušenia Objednávateľa bez likvidácie s právnym nástupcom, prechádzajú práva a povinnosti v súlade s používaním licenčných práv uvedených v tomto článku na právneho nástupcu.
 - 4.4.10. Dodávateľ udeľuje Objednávateľovi súhlas na používanie diela aj spoločnosťami s minimálne 50 % priamou alebo nepriamou majetkovou účasťou Objednávateľa, bez úhrady ďalších licenčných poplatkov.
 - 4.4.11. Dodávateľ sa zaväzuje na základe požiadavky Objednávateľa zabezpečiť udelenie práva na prevod licencie k vytvorenému výsledku plnenia predmetu zmluvy ako dielu na tretiu osobu bez úhrady ďalších licenčných poplatkov, najneskôr do 30 dní od doručenia takejto požiadavky. Pre účely tohto záväzku sa za tretiu osobu považujú spoločnosti s minimálne 50 % priamou alebo nepriamou majetkovou účasťou Objednávateľa.

4.5. Ostatné služby

Dodávateľ je povinný poskytovať Objednávateľovi na základe jeho písomnej požiadavky aj ostatné služby, ktoré zahŕňajú:

- 4.5.1. Školenia užívateľov a správcov DPS, ktoré bude Dodávateľ poskytovať po obojstrannej dohode na základe písomnej požiadavky Objednávateľa. Súčasťou požiadavky Objednávateľa musí byť potvrdenie požiadavky na školenie osobou poverenou za Objednávateľa, v inom prípade nie je Dodávateľ oprávnený školenie realizovať. Školenia budú vykonané na vopred dohodnutom mieste, v dohodnutom čase a dohodnutým spôsobom. Potvrdením o vykonaní školenia je prezenčná listina podpísaná účastníkom školenia a vyplnený test obsahu školenia. Dodávateľ o absolvovaní školenia vystaví potvrdenie o absolvovaní školenia pre každého účastníka zvlášť.
- 4.5.2. Konzultácie a odborné poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytnúť pri používaní DPS a ktoré nie je možné vyriešiť pomocou dokumentácie DPS, bude Dodávateľ poskytovať po obojstrannej dohode na základe písomnej požiadavky Objednávateľa. Súčasťou požiadavky Objednávateľa musí byť potvrdenie požiadavky na konzultácie a/alebo odborné poradenstvo osobou poverenou za Objednávateľa, v inom prípade nie je Dodávateľ oprávnený konzultácie a/alebo odborného poradenstva realizovať. Konzultácie a/alebo odborné poradenstvo budú vykonané na dohodnutom mieste, v dohodnutom čase a dohodnutým spôsobom. Potvrdením o vykonaní konzultácie a/alebo odborného poradenstva je protokol o poskytnutí konzultácie a odborného poradenstva podpísaný oprávnenou osobou za Objednávateľa.
- 4.5.3. Odstránenie vady spôsobenej alebo vzniknutej v dôsledku okolností uvedených v bodoch 4.3.10. a 4.3.11. Dodávateľ odstráni na základe požiadavky Objednávateľa v lehotách podľa bodov 4.3.6. a 4.3.7. tohto článku Zmluvy.

5. CENA

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za poskytované plnenie predmetu zmluvy v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení. Ceny sú uvedené bez dane z pridanej hodnoty. K fakturovaným cenám bude uplatnená DPH v zmysle platných právnych predpisov. Ceny sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 5.2. Cena za plnenie podľa čl. 2. bod 2.1. a.) tejto zmluvy bude fakturovaná po skončení kalendárneho štvrťroku, v ktorom boli služby poskytované, vo výške 1.799,- EUR, slovom Jedentisícšesťdesiatdeväť EUR za štvrťrok v zmysle Prílohy č. 2 bod 2a) tejto zmluvy. V prípade inštalácie Dochádzkového a prístupového systému (DPS) v SPP – distribúcia, a.s., ako spoločnosti s viac ako 50% nepriamou majetkovou účasťou Objednávateľa, bude od štvrťroka nasledujúceho po momente uvedenia systému v SPP - distribúcia do prevádzky, cena za služby podľa čl. 2. bod 2.1. a.) tejto zmluvy fakturovaná vo výške 1.599,- EUR, slovom Jedentisícpäťdesiatdeväť EUR za štvrťrok.
- 5.3. Cena za plnenie podľa čl. 2. bod 2.1. b.) tejto zmluvy bude fakturovaná po skončení kalendárneho štvrťroku, v ktorom boli služby poskytované, vo výške 1.199,- slovom Jedentisícjednostodeväťdesiatdeväť EUR za štvrťrok v zmysle Prílohy č. 2 bod 2b) tejto zmluvy. V prípade inštalácie Dochádzkového a prístupového systému (DPS) v SPP – distribúcia, a.s., ako spoločnosti s viac ako 50% nepriamou majetkovou účasťou Objednávateľa, bude od štvrťroka nasledujúceho po momente uvedenia DPS v SPP - distribúcia do prevádzky, cena za služby podľa čl. 2. bod 2.1. b.) tejto zmluvy fakturovaná vo výške 1.199,- EUR, slovom Jedentisícjednostodeväťdesiatdeväť EUR za štvrťrok.
- 5.4. Cena za plnenie podľa čl. 2. bod 2.1. c.) tejto zmluvy bude fakturovaná po skončení kalendárneho štvrťroku, v ktorom boli služby poskytované. Pre kalkuláciu ceny za jednotlivé plnenia budú použité jednotkové ceny, uvedené v Prílohe č. 2 bod 2c) tejto zmluvy a počet položiek ku ktorým boli v danom štvrťroku služby poskytované.
- 5.5. Cena za plnenia podľa čl. 2. bod 2.1. d.) a e.) tejto zmluvy bude fakturovaná vždy po vykonaní a prevzatí plnenia na základe čiastkovej zmluvy, resp. objednávky. Pre kalkuláciu ceny za jednotlivé plnenia budú použité jednotkové ceny, uvedené v Prílohe č. 2 bod 2d) tejto zmluvy.
- 5.6. V prípade, ak služby boli poskytované v kratšom období ako kalendárny štvrťrok, bude cena plnenia podľa bodov 5.2. až 5.4. tejto zmluvy fakturovaná pomernou čiastkou, t. j. podľa počtu kalendárnych dní, počas ktorých Dodávateľ poskytoval príslušné služby.

6. PLATOBNÉ A FAKTURAČNÉ PODMIENKY

- 6.1. Právo na zaplatenie ceny vzniká Dodávateľovi v zmysle čl. 5. na základe faktúry vystavenej Dodávateľom, po splnení jeho záväzku, po odovzdaní a prevzatí plnenia Objednávateľom, potvrdenom montážnym listom alebo preberacím a/alebo akceptačným protokolom. Faktúry budú vystavené v mene EURO.
- 6.2. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov a ďalej musí obsahovať: označenie, že ide o faktúru; IČO a bankové spojenie oboch zmluvných strán vo forme ABO, IBAN a BIC /SWIFT/; číslo objednávky zaevidovanej v SAPe; odpočet uhradených záloh (v prípade existencie záloh); sumu celkom k úhrade v mene, v ktorej sa bude uhrádzať. Faktúra ďalej môže obsahovať: číslo zmluvy (vrátane platných dodatkov); pečiatku vystavovateľa faktúry; miesto plnenia; konštantný symbol; dohodnutú formu úhrady; meno, podpis a telefonické / e-mailové

- spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa; deň splatnosti faktúry (potrebné uvádzať počet dní od doručenia faktúry).
- 6.3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa tejto zmluvy, Objednávateľ má právo vrátiť faktúru bez zaplatenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a táto plynie odznova odo dňa doručenia novej (opravenej) faktúry.
 - 6.4. Bankové spojenie Dodávateľa vo forme ABO, IBAN + SWIFT (BIC), uvedené na faktúre musí byť zhodné s bankovým spojením dohodnutým v zmluve. V opačnom prípade je Objednávateľ oprávnený uhradiť fakturovanú sumu na bankové spojenie, uvedené na faktúre, pričom v takom prípade nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá môže Dodávateľovi v dôsledku nesprávne adresovanej úhrady vzniknúť.
 - 6.5. V prípade uvedenia nesprávneho bankového spojenia vo formáte ABO, IBAN a SWIFT (BIC) alebo rozdielneho bankového spojenia vo formáte ABO, IBAN a SWIFT (BIC) v zmluve a vo faktúre zo strany veriteľa, dlžník nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá môže v dôsledku takto nesprávne adresovanej úhrady vzniknúť; v prípade, ak z takéhoto dôvodu škoda vznikla na ťarchu dlžníka, dlžník má právo uplatniť si náhradu škody u veriteľa, ktorý škodu spôsobil, a to v plnej výške formou vystavenej faktúry.
 - 6.6. Bankové poplatky dlžníka znáša dlžník, bankové poplatky veriteľa znáša veriteľ.
 - 6.7. Zmluvné strany postupujú pri vysporiadaní svojich daňových povinností podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike s vylúčením možnosti prevzatia daňovej povinnosti za obchodného partnera.
 - 6.8. Lehota splatnosti faktúr je 60 dní odo dňa ich doručenia druhej zmluvnej strane. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu dlžníka v prospech účtu veriteľa. Pokiaľ posledný deň lehoty splatnosti prípadne podľa slovenského kalendára na deň pracovného voľna, pokoja alebo sviatkov, ako deň splnenia peňažného záväzku bude zmluvným partnerom za rovnako dohodnutých cenových a platobných podmienok akceptovaný nasledujúci prvý pracovný deň. Úhrada záväzkov oboch zmluvných strán bude vykonaná v mene euro.
 - 6.9. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadna zmluvná strana nesmie previesť svoje práva vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V opačnom prípade je takýto prevod práv neplatný.
 - 6.10. Vystavené faktúry budú zaslané na adresu sídla Objednávateľa: Slovenský plynárenský priemysel, a.s., Mlynské nivy 44/a, 825 11 Bratislava.

7. DAŇOVÉ PODMIENKY

- 7.1. Dodávateľ, ktorý je platiteľom dane v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov („**zákon o DPH**“) vyhlasuje, že ku dňu uzavretia zmluvy u neho nenastali dôvody na zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH a/alebo nie je zverejnený v príslušnom zozname platiteľov dane z pridanej hodnoty, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie vedenom Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 69 ods. 14 písm. b) a § 69 ods. 15 zákona o DPH (ďalej aj ako „**zoznam DPH platiteľov vedený Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky**“).

Dodávateľ vyhlasuje, že ku dňu uzavretia zmluvy jeho štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo spoločník nie je štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo spoločníkom Objednávateľa.

V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí zmluvy a pred zánikom zmluvy

- a) nastanú u Dodávateľa dôvody na zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH a/alebo Dodávateľ bude

zverejnený v príslušnom zozname DPH platiteľov vedenom Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky, alebo

- b) štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo spoločník Dodávateľa sa stane štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo spoločníkom Objednávateľa okrem prípadu, ak je Dodávateľom spoločnosť, v ktorej má Objednávateľ priamu majetkovú účasť alebo ak je Dodávateľom spoločnosť, ktorá má priamu majetkovú účasť v spoločnosti Objednávateľa, alebo
- c) vstúpi Dodávateľ do likvidácie, začne sa voči Dodávateľovi konkurzné konanie alebo reštrukturalizačné konanie,

sa Dodávateľ zaväzuje najneskôr do 3 dní od vzniku tejto skutočnosti písomne oznámiť vznik tejto skutočnosti Objednávateľovi. V prípade, že Dodávateľ v stanovenej lehote neoznámí písomne vznik niektorej zo skutočností uvedených v písm. a), b) a c) tohto bodu Objednávateľovi, je Objednávateľ oprávnený vyúčtovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 15% z dohodnutej ceny plnenia bez DPH. Dodávateľ je povinný Objednávateľom vyúčtovanú zmluvnú pokutu zaplatiť Objednávateľovi. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu vzniknutej škody v celom rozsahu.

V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí zmluvy a pred zánikom zmluvy vznikne (nastane) ktorákoľvek zo skutočností uvedených v písm. a), b) a c) tohto bodu vyššie, má Objednávateľ právo zadržať z ceny plnenia alebo z častí ceny plnenia fakturovaných Dodávateľom podľa zmluvy, čiastku vo výške zodpovedajúcej výške dane z pridanej hodnoty uvedenej na príslušnej faktúre (ďalej aj ako „**nevyplatená čiastka z ceny plnenia**“). Vo vzťahu k nevyplatenéj čiastke z ceny plnenia sa Objednávateľ nedostáva do omeškania ani sa nedopúšťa iného porušenia zmluvy, ak nevyplatenú čiastku z ceny plnenia vysporiada alebo použije podľa ustanovení tohto bodu.

Objednávateľ uhradí Dodávateľovi nevyplatenú čiastku z ceny plnenia bezodkladne po tom, čo Dodávateľ Objednávateľovi preukáže, že daň z pridanej hodnoty uvedenú na faktúre pre Objednávateľa podľa zmluvy v plnej výške odviezol príslušnému daňovému úradu.

Ak daňový úrad rozhodnutím uloží Objednávateľovi ako ručiteľovi uhradiť Dodávateľom nezaplatenú daň z pridanej hodnoty (ďalej aj ako „nezaplatená daň“), Objednávateľ túto skutočnosť bezodkladne oznámi Dodávateľovi. Dodávateľ je povinný bezodkladne, najneskôr však do 3 dní odo dňa doručenia oznámenia Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety, poskytnúť Objednávateľovi všetky informácie a dokumenty, na základe ktorých možno uplatniť námietky voči povinnosti Objednávateľa ako ručiteľa uhradiť daňovému úradu Dodávateľom nezaplatenú daň. Komunikácia medzi zmluvnými stranami môže byť v tomto prípade realizovaná e-mailom na adresu Dodávateľa _____ a adresu Objednávateľa dph@spp.sk a zoscanovanými prílohami, na požiadanie je každá zo zmluvných strán povinná potvrdiť druhej zmluvnej strane príslušné oznámenie písomne. Dokumenty umožňujúce uplatnenie námietky voči povinnosti Objednávateľa ako ručiteľa uhradiť daňovému úradu dodávateľom nezaplatenú daň je Dodávateľ povinný poskytnúť Objednávateľovi v origináli alebo v notársky overenej kópii.

Ak daňový úrad uloží Objednávateľovi ako ručiteľovi povinnosť uhradiť Dodávateľom nezaplatenú daň, Objednávateľ je oprávnený použiť nevyplatenú čiastku z ceny plnenia na úhradu takejto nezaplatenéj dane. Objednávateľ ako ručiteľ je oprávnený použiť na úhradu Dodávateľom nezaplatenéj dane na základe rozhodnutia daňového úradu akúkoľvek nevyplatenú čiastku z ceny plnenia, vrátane nevyplatených čiastok z ceny plnenia z iných faktúr vystavených Dodávateľom Objednávateľovi, a to aj na základe iných zmlúv uzavretých medzi Objednávateľom a Dodávateľom. Objednávateľ je oprávnený, nie však povinný, uplatniť akékoľvek opravné prostriedky proti rozhodnutiu daňového úradu, ktorým Objednávateľovi ako ručiteľovi uloží zaplatiť Dodávateľom nezaplatenú daň. V prípade rozhodnutia Objednávateľa o podaní opravného prostriedku je Dodávateľ povinný poskytnúť Objednávateľovi

plnú súčinnosť. O použití príslušnej nevyplatennej čiastky z ceny plnenia na úhradu Dodávateľom nezaplatennej dane bude Objednávateľ informovať Dodávateľa. Dodávateľ nemá nárok na vyplatenie nevyplatennej čiastky z ceny plnenia, ktorú Objednávateľ použil podľa tohto bodu. Objednávateľ je oprávnený postupovať podľa tohto odseku bez ohľadu na vykonanie oznámení podľa predchádzajúceho odseku.

Ak Objednávateľ ako ručiteľ uhradí daňovému úradu Dodávateľom nezaplatenú daň a z akéhokoľvek dôvodu nebude pre Objednávateľa možné alebo vhodné použiť na úhradu nevyplatenú čiastku z ceny plnenia, vzniká Objednávateľovi pohľadávka voči Dodávateľovi vo výške takto zaplatenej dane (ďalej aj ako „Pohľadávka“). O zaplatení dane z titulu ručenia za Dodávateľa bez použitia nevyplatennej čiastky z ceny plnenia bude Objednávateľ informovať Dodávateľa. Vzniknutá Pohľadávka sa stáva splatnou dňom nasledujúcim po dni odpísania zaplatenej dane z účtu Objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený jednostranne si započítať Pohľadávku proti akejkolvek pohľadávke alebo pohľadávkam Dodávateľa voči Objednávateľovi, a to bez ohľadu na skutočnosť, či sú splatné alebo nesplatné. Objednávateľ je tiež oprávnený vymáhať voči Dodávateľovi zaplatenie Pohľadávky všetkými právnymi prostriedkami. Pre vylúčenie pochybností platí, že Dodávateľ nie je oprávnený jednostranne si započítať nevyplatenú čiastku z ceny plnenia proti Pohľadávke ani proti akýmkoľvek iným pohľadávkam Objednávateľa voči Dodávateľovi a Dodávateľ tiež nie je oprávnený postúpiť pohľadávku spočívajúcu v nevyplatennej čiastke z ceny plnenia na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.

Ustanovenia tohto bodu majú prednosť pred akýmikoľvek odchylnými ustanoveniami zmluvy a zostávajú zachované aj v prípade zániku zmluvy, týmto zmluvné strany vylučujú vo vzťahu k tomuto bodu aplikovateľnosť ustanovenia § 273 ods. 2 Obchodného zákonníka. Zmluvné strany výslovne vylučujú oprávnenie Dodávateľa ako dlžníka podľa ustanovenia § 309 Obchodného zákonníka na uplatnenie námietok voči Objednávateľovi ako ručiteľovi, ak Objednávateľ ako ručiteľ uhradí z titulu ručenia daň nezaplatenú Dodávateľom ako dlžníkom bez vedomia Dodávateľa.

8. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 8.1. Dodávateľ je povinný plniť túto zmluvu prostredníctvom vhodného a odborne kvalifikovaného personálu. Objednávateľ má právo v odôvodnených prípadoch jednotlivých členov personálu dodávateľa odmietnuť.
- 8.2. Dodávateľ sa zaväzuje udržiavať aktuálny stav poznatkov o DPS, ktorý je predmetom služieb údržby a podpory. Ak by na základe údržby SBI alebo TPEDKV došlo k podstatným zmenám v DPS, zaväzuje sa Dodávateľ na základe uplatnenej požiadavky Objednávateľa vykonať školenia jednotlivých užívateľov a správcov DPS.
- 8.3. Pri akýchkoľvek zmenách SBI a TPEDKV, je Dodávateľ povinný aktualizovať existujúcu dokumentáciu.
- 8.4. V prípade potreby zabezpečenia vzdialeného prístupu pre plnenie tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný poskytnúť Dodávateľovi prístup do svojej počítačovej siete prostredníctvom siete Internet v zmysle podmienok osobitnej Zmluvy o externom pripojení s tretími stranami, ktorú uzavrie s Dodávateľom.
- 8.5. Objednávateľ je povinný na vyžiadanie Dodávateľa podrobne oboznámiť Dodávateľa s okolnosťami, za ktorých došlo k vade vyžadujúcej vykonanie servisného zásahu, ako aj s ďalšími informáciami, ktoré môžu byť dôležité pre vykonanie servisného zásahu Dodávateľom.
- 8.6. Po vykonaní servisného zásahu Dodávateľom je Objednávateľ povinný emailom potvrdiť funkčnosť SBI alebo servisovaných zariadení TPEDKV.
- 8.7. Objednávateľ je povinný užívať softvér podľa užívateľskej dokumentácie alebo podľa inštrukcií Dodávateľa. Objednávateľ nesmie vykonávať na DPS žiadne úpravy alebo

- opravy, ktoré odporujú užívateľskej alebo inej produktovej či technickej dokumentácii DPS.
- 8.8. Objednávateľ je zodpovedný za udržiavanie záložných kópií prevádzkovaného systémového softvéru tak, aby tieto boli prístupné v prípade, že budú potrebné pri riešení problému.
- 8.9. Dodávateľ je povinný vždy k 30.11. aktuálneho roka oznámiť Objednávateľovi podiel nákladov (skutočných a za december odhadnutých) na objednaný upgrade k 31.12. aktuálneho roka.
- 8.10. Dodávateľ berie na vedomie a podpisom tejto Zmluvy zároveň súhlasí s tým, že Objednávateľ bude pre účely vyhotovenia referencií v zmysle §9a zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov vyhodnocovať plnenie dodané podľa tejto Zmluvy (t.j. znaky kvality) v zmysle Prílohy č. 5 tejto zmluvy. Pre účely tejto zmluvy sa v Prílohe č. 5 tejto zmluvy dodávateľom rozumie Dodávateľ a verejným obstarávateľom Objednávateľ.

9. DORUČOVANIE A OZNAMOVANIE

- 9.1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti, oznámenia, resp. informácie podľa ustanovení tejto Zmluvy (ďalej len „korešpondencia“) vyhotovené v písomnej forme, prípadne zachytené na inom hmotnom nosiči si budú navzájom doručovať osobne, poštou, kuriérom, faxom alebo prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail), pričom v prípade doručovania:
- Dodávateľovi je adresou pre doručovanie osobne, poštou alebo kuriérom adresa Dodávateľa uvedená v záhlaví tejto Zmluvy, e-mailová adresa je sales@cg.sk.
 - Objednávateľovi je adresou pre doručovanie osobne, poštou alebo kuriérom adresa Objednávateľa uvedená v záhlaví tejto Zmluvy, e-mailová adresa je a _____.
 - Pri osobnom doručovaní korešpondencie sa korešpondencia považuje za doručeníu okamihom, keď si zmluvné strany prostredníctvom oprávnených osôb vzájomne písomne potvrdia jej doručenie.
 - Korešpondencia doručovaná prostredníctvom elektronických prostriedkov sa považuje za doručeníu momentom, keď zmluvná strana - odosielateľ obdrží správu o tom, že takáto korešpondencia bola odoslaná druhej zmluvnej strane – príjemcovi.
 - Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti týkajúce sa skončenia trvania tejto Zmluvy budú doručované len prostredníctvom pošty, osobne alebo kuriérom.
 - Zmluvná strana nenesie zodpovednosť za prípadné nedoručenie korešpondencie, ak jej druhá zmluvná strana neoznámila zmenu svojej korešpondenčnej adresy, alebo e-mailovej adresy.

10. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZÁRUKA

- 10.1. Dodávateľ zodpovedá za bezchybné vykonávanie služieb, tvoriacich predmet plnenia tejto zmluvy, ako aj za to, že služby vykonáva v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými normami.
- 10.2. Dodávateľ poskytuje na vykonané výsledky plnenia materiálovú a funkčnú záruku v trvaní dvadsaťštyri (24) mesiacov. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia výsledku plnenia objednávatelom, potvrdenom preberacím/akceptačným protokolom. Počas záručnej doby vzniká Objednávateľovi právo požadovať a Dodávateľovi

povinnosť bezplatne odstrániť vzniknuté vady a to v termínoch dohodnutých v rámci údržbi SBI a TPEDKV.

- 10.3. Objednávateľ je povinný u Dodávateľa písomne reklamovať vadu poskytnutého plnenia bez zbytočného odkladu.
- 10.4. V prípade, ak Dodávateľ neodstráni vadu, ktorá bola Objednávateľom riadne oznámená, a funkčnosť SBI alebo TPEDKV tak, ako bola popísaná v užívateľskej, produktovej alebo technickej dokumentácii je vážne poškodená, alebo naďalej neplní svoje funkcie, alebo je vada neodstrániteľná, má Objednávateľ právo požadovať primerané zníženie cien služieb (zľavu) alebo odstúpiť od tejto Zmluvy.
- 10.5. V prípade ak Objednávateľ neodošle správy o vade, v zmysle čl. 4. bod 4.2.4 a 4.3.4. tejto Zmluvy, nie je Dodávateľ zodpovedný za následné škody vzniknuté jeho nečinnosťou.

11. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 11.1. Ak poruší jedna zmluvná strana svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok, vyplývajúci z tejto zmluvy je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane. Za škodu sa považuje skutočná škoda a náklady vzniknuté poškodenej zmluvnej strane v súvislosti so škodovou udalosťou.
- 11.2. Zmluvná strana, ktorá porušila svoju povinnosť alebo akýkoľvek záväzok, vyplývajúci z tejto zmluvy, sa môže zbaviť zodpovednosti na náhradu škody, ak preukáže, že k porušeniu povinnosti alebo akéhokoľvek záväzku, vyplývajúceho z tejto zmluvy, došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.
- 11.3. Medzi okolnosti vylučujúce zodpovednosť patria prípady tzv. vyššej moci, medzi ktoré na základe dohody zmluvných strán bez ohraničenia ich výpočtu a stanovenia ich poradia patria napríklad: neobvyklé zmeny počasia, vojna, požiar, štrajk, vzburá, verejné nepokoje, explózia, povodeň, zosuv pôdy, búrka, zásah blesku, embargo, rozhodnutie vojenského orgánu, ako aj zásah štátnej moci alebo právne akty štátnej moci vydané v dôsledku takéhoto zásahu s výnimkou v rozsahu stanovenom v predchádzajúcom bode, zmena právnych predpisov, ktoré sú zmluvnými stranami nezavinené a ani v dôsledku ich konania či nekonania nevznikli.

12. ZMLUVNÉ SANKCIE

- 12.1. V prípade akéhokoľvek porušenia povinností Dodávateľa s plnením služieb podľa čl. 2 bod 2.1. a.) v zmysle podmienok uvedených v čl. 4 bod 4.1. tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1% z celkovej ročnej ceny služieb, stanovenej na základe cien uvedených v Prílohe č. 2 bod 2a) tejto Zmluvy, a to za každé porušenie alebo nespĺnenie povinností zvlášť.
- 12.2. V prípade omeškania Dodávateľa s plnením služieb podľa čl. 2 bod 2.1. b.), v termínoch uvedených v čl. 4 bod 4.2. tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1% z celkovej ročnej ceny služieb, stanovenej na základe cien uvedených v Prílohe č. 2 bod 2b) tejto Zmluvy a to za každý, aj začatý kalendárny deň omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v dňoch alebo 0,1% z celkovej ročnej ceny služieb stanovenej na základe cien uvedených v Prílohe č. 2 bod 2b) tejto Zmluvy, a to za každú, aj začatú hodinu omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v hodinách.
- 12.3. V prípade omeškania Dodávateľa s plnením služieb podľa čl. 2 bod 2.1. c.), v termínoch uvedených v čl. 4 bod 4.3. tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1% z celkovej ročnej ceny plnenia, stanovenej na základe cien uvedených v Prílohe č. 2 bod 2c) tejto Zmluvy a to za

každý, aj začatý kalendárny deň omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v dňoch alebo 0,1% z celkovej ročnej ceny plnenia stanovenej na základe cien uvedených v Prílohe č. 2 bod 2c) tejto Zmluvy, a to za každú, aj začatú hodinu omeškania, ak sú termíny uvedené alebo dohodnuté v hodinách.

- 12.4. V prípade akéhokoľvek omeškania Dodávateľa s plnením predmetu zmluvy podľa čl. 2. bod 2.1. d.) a bod 2.1. e.) v termínoch uvedených/dohodnutých v čiastkovej zmluve (objednávke), je Objednávateľ oprávnený fakturovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z celkovej ceny plnenia čiastkovej zmluvy (objednávky), a to za každý deň omeškania.
- 12.5. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku je veriteľ oprávnený fakturovať dlžníkovi úrok z omeškania vo výške 0,02% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 12.6. Uplatnením nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu preukázateľnej škody, prevyšujúcej výšku zmluvnej pokuty.

13. OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

- 13.1. Zmluvné strany sú si vedomé toho, že v rámci plnenia Zmluvy môžu oni alebo ich zamestnanci či zmluvní partneri, získať vedomou činnosťou druhej zmluvnej strany alebo jej opomenutím prístup k dôverným informáciám tejto druhej zmluvnej strany.
- 13.2. Dôvernou informáciou sa rozumie taká informácia, ktorú označuje zmluvná strana, ktorá informáciu poskytuje, ako dôvernú, vrátane informácií, týkajúcich sa jej výskumu, vývoja, obchodných údajov, osobných údajov zamestnancov alebo údajov o produktoch, materiáloch a metodológiách, vlastnených príslušnou zmluvnou stranou, vrátane know – how.
- 13.3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že zabezpečia dostatočné poučenie pre všetky osoby, ktoré sa na ich strane budú zúčastňovať na plnení tejto Zmluvy, o podstate dôvernej informácie v zmysle tejto Zmluvy a nevyhnutnosti jej utajenia v súlade s touto Zmluvou. Prístup k dôverným informáciám bude obmedzený na tých zamestnancov zmluvnej strany, ktoré tieto informácie potrebujú poznať na účely a v rozsahu, vymedzenom touto Zmluvou. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť, aby záväzok utajenia dôverných informácií v zmysle tejto Zmluvy prevzali všetky osoby, ktoré sú odlišné od samotných zmluvných strán a ktoré sa budú zúčastňovať na plnení tejto Zmluvy. Ak budú poskytnuté údaje podliehať režimu ochrany podľa zákona č. 122/2013 Z. z., je príslušná zmluvná strana povinná zabezpečiť splnenie všetkých ohlasovacích povinností, ktoré citovaný zákon vyžaduje, a obstaráť predpísané súhlasy subjektov osobných údajov odovzdaných spracovateľovi na spracovanie.
- 13.4. Zmluvné strany sa zaväzujú zaobchádzať s dôvernými informáciami ako s predmetom obchodného tajomstva, najmä uchovávať ich v tajnosti a zabezpečiť vykonanie všetkých právnych a technických opatrení, zabraňujúcich ich neoprávnenému sprístupneniu tretej osobe či ich zneužitiu, a to v rozsahu a spôsobom primeraným stupňu utajenia príslušnej dôvernej informácie a jej zrejmému významu, alebo významu, ktorý tejto dôvernej informácii zreteľne priradí tá zmluvná strana, ktorej príslušná dôverná informácia prislúcha.
- 13.5. Zmluvné strany môžu poskytnúť tieto dôverné informácie len svojim zamestnancom alebo zmluvným partnerom v rozsahu nutnom pre riadne plnenia tejto Zmluvy, pri súčasnej realizácii vyššie uvedených opatrení. Dôverné informácie nesmú byť kopírované alebo reprodukované bez písomného súhlasu zmluvnej strany, ktorá tieto informácie poskytla.
- 13.6. V prípade porušenia povinností, uvedených v tomto článku zmluvy, je poškodená zmluvná strana oprávnená uplatniť si nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 3 000,- EUR za každé porušenie povinností zvlášť.

14. TRVANIE A UKONČENIE ZMLUVY

- 14.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2016.
- 14.2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení (zákon o slobode informácií).
- 14.3. Platnosť tejto zmluvy môže byť ukončená:
 - a. písomnou dohodou zmluvných strán;
 - b. zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu;
 - c. výpoveďou;
 - d. odstúpením od Zmluvy;
 - e. vyčerpaním finančného limitu Zmluvy;
 - f. skončením platnosti.
- 14.4. Objednávateľ je oprávnený túto Zmluvu ukončiť aj pred uplynutím doby jej platnosti písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodov s trojmesačnou výpovednou lehotou a Dodávateľ so šesťmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 14.5. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade jej podstatného porušenia druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od Zmluvy musí byť vykonané v písomnej forme a musia v ňom byť uvedené dôvody odstúpenia. Odstúpenie od zmluvy nadobúda právne účinky doručením oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Za podstatné porušenie sa pre účely tejto Zmluvy rozumie porušenie akejkoľvek zmluvnej povinnosti, ak k náprave nedôjde ani po uplynutí dodatočnej primeranej lehoty, poskytnutej druhou zmluvnou stranou na odstránenie tohto porušenia.

15. PREVOD PRÁV A POVINNOSTÍ

- 15.1. Zmluvné strany sa dohodli, že žiadna zmluvná strana nesmie previesť svoje práva vyplývajúce z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V opačnom prípade je takýto prevod práv neplatný.

16. RIEŠENIE SPOROV

- 16.1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade sporov o obsah a plnenie tejto Zmluvy vynaložia všetko úsilie, ktoré je možné od nich spravodlivo požadovať, k tomu, aby tieto spory boli vyriešené cestou zmieru, najmä, aby boli odstránené okolnosti vedúce k vzniku práva od zmluvy odstúpiť alebo okolností spôsobujúcich jej neplatnosť.
- 16.2. Ak sa nedohodnú zmluvné strany na spôsobe riešenia vzájomného sporu, má každá zo zmluvných strán právo predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu na území Slovenskej republiky.

17. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 17.1. Pokiaľ nie je v Zmluve uvedené inak, platia pre tento zmluvný vzťah ustanovenia právneho poriadku Slovenskej republiky, najmä zákona č. 513/91 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.
- 17.2. V prípade, že by sa niektoré ustanovenia tejto zmluvy stali neplatnými alebo neúčinnými, alebo ak by sa v dôsledku legislatívnych zmien dostali niektoré z ustanovení tejto zmluvy do rozporu s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, nie je týmto dotknutá platnosť a účinnosť zostávajúcich ustanovení tejto zmluvy. Namiesto neplatného alebo neúčinného ustanovenia platia za zmluvne dohodnuté tie ustanovenia, ktoré sa svojim zmyslom a účelom neplatnému alebo neúčinnému ustanoveniu zmluvy najviac približujú.
- 17.3. Táto zmluva vrátane príloh je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch v slovenskom jazyku, pre každú zmluvnú stranu po dva (2) rovnopisy.
- 17.4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Prílohy:
Príloha č. 1: Špecifikácia
Príloha č. 2: Cenová kalkulácia
Príloha č. 3: Skúšky funkcií systému
Príloha č. 4: Žiadosť o zmenu aplikácie
Príloha č. 5: Hodnotenie kvality

Dodávateľ:
V Bratislave, dňa

Objednávateľ:
V Bratislave, dňa

Ing. Ľubomír Klimek
predseda predstavenstva

Mgr. Zuzana Zemková
strategický nákupca senior

Mgr. Aurel Havetta
podpredseda predstavenstva

Mgr. Adriana Khandlová
vedúca útvaru obstarávania

Príloha č. 1: Špecifikácia

DPS obsahuje nasledovné moduly:

- Základný modul
- Modul Kontroly vstupu + sprava kľúčových depozitov KeyWatcher
- Modul Dochádzky
- Modul Návštevy
- Modul RealTime
- Modul EXTERNAL-LOG

Softwarové komponenty DPS verzie 5.x umiestnené na serveri:

- Inštalčné súbory programov poskytujúcich užívateľské rozhranie a klientsku časť dátovej komunikácie.
- SQL skripty určené pre MS SQL server v. 2005, ktoré zaisťujú spracovanie a správu dát
- ASP a HTML skripty určené pre MS Internet Information server, ktoré zaisťujú užívateľské rozhranie a spracovanie výstupov.
- Program RecSetSrv slúžiaci ako serverová časť dátovej komunikácie s lokalitami
- Servis CardsMonitor, ktorý realizuje zber údajov pre vyhodnotenie prístupu z čítacích terminálov a riadiacich jednotiek KV, ED, PSN a EPS ústrední prostredníctvom RS-232 alebo TCP/IP rozhrania.

Zoznam zariadení

HW Komponenty TPEDKV:

HUBPro	Riadiaca jednotka KS
ProxPoint	Bezkontaktná čítačka identifikačných kariet
DT	Dochádzkový terminál
Prevodník	Prevodník RSxxx na TCP/IP
QUADRAX	Modul 4xRS->RS232 Multiplexer
RST	Modul 4x Releových výstupov
MP	Magnetická prídrž
EZ	Elektrozámok s inverzným napájaním
SZ	Dverný samozatvárač
OTL	Odchodové tlačidlo
BTL	Bezpečnostné tlačidlo
NZ	Napájací zdroj
TS	Technologická skriňa pre technológiu TPEDaKV
ETH HUB	Ethernet HUB
PT	Prístupový terminál
OCR	Čítačka preukazov, identifikačných kariet

Príloha č. 2: Cenová kalkulácia

Ceny sú uvedené v mene euro bez DPH

2 a.) a 2 b.)

Položka	DaP pre SPP a SPP-distribúcia			DaP pre SPP		
	Cena za 1 štvrťrok	Hodnotiaci model		Cena za 1 štvrťrok po odčlenení DaP pre SPP Distribúcia	Hodnotiaci model:	
		počet štvrť rokov	Spolu		počet štvrť rokov	Spolu
2 a.) Cena pre služby podľa čl. 2 bod 2.1. a.)						
Služby starostlivosti SBI	1.799,00 €	7	12.593,00 €	1.599,00 €	1	1.599,00 €
2 b.) Cena pre služby podľa čl. 2 bod 2.1. b.)						
Služby údržby SBI	1.199,00 €	7	8.393,00 €	1.199,00 €	1	1.199,00 €

2 d.) Pre výpočet ceny za služby podľa čl. 2 bod 2.1. d.) a e.) zmluvy sa bude používať kalkulácia vychádzajúca z jednotkových cien:

Služby vývoja a ostatné služby	EUR / MD	Hodnotiaci model	
		počet MD	Spolu
Úroveň			
Q1 - riadenie projektu	632,00 €	8,00	5.056,00 €
Q2 - analytické práce	432,00 €	10,00	4.320,00 €
Q3 - konzultačné práce	440,00 €	14,00	6.160,00 €
Q4 - programátorské práce	640,00 €	32,00	20.480,00 €
Q5 - inštalačné a konfiguračné práce	440,00 €	6,00	2.640,00 €
Q6 - administratívne práce	160,00 €	6,00	960,00 €
Q7 - školiace práce	136,00 €	4,00	544,00 €
Q8 - práca technika TPEDKV	152,00 €	20,00	3.040,00 €
	EUR / km	počet km	Spolu
Cestovné náhrady	0,45 €	4000	1.800,00 €
Spolu služby vývoja a ostatné služby			45.000,00 €

2 c.) Cena pre služby podľa čl. 2 bod 2.1. c.)
 služby starostlivosti a údržby TPEDKV v rozsahu podľa čl. 4. bod 4.3.

p.č.	Mesto	Adresa	DT		PT		OCR		Cena za 1 štvrťrok za budovu /lokalitu
			počet kusov	jednotko vá cena	počet kusov	jednotko vá cena	počet kusov	jednotko vá cena	
1	Banska Bystrica	Havranská 1471/1	1	31,20 €	3	26,20 €	1	16,20 €	126,00 €
2	Dunajska Streda	Športová 66	1	31,20 €	1	26,20 €	0	16,20 €	57,40 €
3	Komarno A02	Mederčská 81	1	31,20 €	4	26,20 €	0	16,20 €	136,00 €
4	Komarno Nakladna vratnica	Mederčská 81	1	31,20 €	1	26,20 €	0	16,20 €	57,40 €
5	Levice	SNP 34	1	31,20 €	5	26,20 €	0	16,20 €	162,20 €
6	Nitra Levicka	Levická 9	1	31,20 €	1	26,20 €	1	16,20 €	73,60 €
7	Nitra Levicka datove centrum	Levická 9	0	31,20 €	18	26,20 €	0	16,20 €	471,60 €
8	Nove Zamky	Gúgska 1	1	31,20 €	4	26,20 €	0	16,20 €	136,00 €
9	Rimavska Sobota	SNP	1	31,20 €	3	26,20 €	0	16,20 €	109,80 €
10	Topolcany	Bazovského 2696/19	1	31,20 €	2	26,20 €	0	16,20 €	83,60 €
11	Zvolen Budova A AB1	Lieskovská cesta 1418	1	31,20 €	5	26,20 €	1	16,20 €	178,40 €
12	Zvolen Budova B AB2	Lieskovská cesta 1418	0	31,20 €	3	26,20 €	0	16,20 €	78,60 €
13	Zvolen Budova E AB4	Lieskovská cesta 1418	0	31,20 €	4	26,20 €	0	16,20 €	104,80 €
14	Zvolen Budova I AB3	Lieskovská cesta 1418	0	31,20 €	3	26,20 €	0	16,20 €	78,60 €
15	Zvolen PLS	Sokolská 3	1	31,20 €	4	26,20 €	0	16,20 €	136,00 €
16	Lučenec	Pavlova	1	31,20 €	6	26,20 €	1	16,20 €	204,60 €
17	Cadca	Sládkovičová 6	1	31,20 €	3	26,20 €	0	16,20 €	109,80 €
18	Nova Dubnica	SNP 3	1	31,20 €	3	26,20 €	0	16,20 €	109,80 €
19	Nove mesto nad Vahom AB1	Podjavorinskej 10	0	31,20 €	14	26,20 €	0	16,20 €	366,80 €
20	Nove mesto nad Vahom AB2	Podjavorinskej 10	2	31,20 €	6	26,20 €	1	16,20 €	235,80 €
21	Nizna nad Oravou	Nová doba 208	1	31,20 €	2	26,20 €	0	16,20 €	83,60 €
22	Povazska Bystrica	Partizánska 65	1	31,20 €	2	26,20 €	0	16,20 €	83,60 €
23	Prievidza Hlavna	Vápenická 16	1	31,20 €	4	26,20 €	1	16,20 €	152,20 €
24	Prievidza Garaze	Vápenická 16	0	31,20 €	2	26,20 €	0	16,20 €	52,40 €
25	Piestany	Jánošíkova 52	1	31,20 €	2	26,20 €	0	16,20 €	83,60 €
26	Zilina Hlavna AB	Hruštiny 602	1	31,20 €	10	26,20 €	0	16,20 €	293,20 €
27	Zilina Nova AB	Hruštiny 602	1	31,20 €	6	26,20 €	1	16,20 €	204,60 €
28	Spisska Bela	Tovarenská 2226	1	31,20 €	7	26,20 €	0	16,20 €	214,60 €
29	Bardejov	Fučíková 14	1	31,20 €	6	26,20 €	0	16,20 €	188,40 €
30	Humenne	Laborecká 67	1	31,20 €	1	26,20 €	0	16,20 €	57,40 €
31	Kosice	Moldavska 12	1	31,20 €	55	26,20 €	0	16,20 €	1 472,20 €
32	Kosice Rozvojova bud.A	Rozvojová 6	1	31,20 €	6	26,20 €	1	16,20 €	204,60 €
33	Kosice Rozvojova bud.B	Rozvojová 6	0	31,20 €	4	26,20 €	0	16,20 €	104,80 €
34	Kosice Rozvojova bud.C	Rozvojová 6	0	31,20 €	2	26,20 €	0	16,20 €	52,40 €
35	Liptovsky Mikulas	L. Štúra 20	1	31,20 €	3	26,20 €	0	16,20 €	109,80 €
36	Michalovce Vratnica	Plynárenská 4	1	31,20 €	0	26,20 €	1	16,20 €	47,40 €
37	Michalovce Stara AB	Plynárenská 4	0	31,20 €	5	26,20 €	0	16,20 €	131,00 €
38	Poprad	ul. Hodžová 3292/3	1	31,20 €	16	26,20 €	1	16,20 €	466,60 €
39	Presov	Ku Surdoku	1	31,20 €	1	26,20 €	0	16,20 €	57,40 €
40	Stara Lubovna	Okružná 77	1	31,20 €	4	26,20 €	0	16,20 €	136,00 €
41	Spisska Nova Ves	Zimná 44	1	31,20 €	2	26,20 €	0	16,20 €	83,60 €
42	Trebisov	Gorkého 53	1	31,20 €	2	26,20 €	0	16,20 €	83,60 €
43	Vranov nad Toplou	Kalinčiakova 2468	1	31,20 €	4	26,20 €	0	16,20 €	136,00 €
44	Bratislava	Mlynske Nivy PC	2	31,20 €	17	26,20 €	1	16,20 €	524,00 €
45	Bratislava	Mlynske Nivy AB	2	31,20 €	21	26,20 €	1	16,20 €	628,80 €
46	Bratislava	Votrubova1	2	31,20 €	37	26,20 €	0	16,20 €	1 031,80 €
47	Bratislava	Biela budova	1	31,20 €	19	26,20 €	0	16,20 €	520,00 €
48	Bratislava	Nova AB HUB2	5	31,20 €	41	26,20 €	0	16,20 €	1230,20 €
49	Bratislava	Vratnica	0	31,20 €	3	26,20 €	0	16,20 €	78,60 €
50	Bratislava	Archiv	0	31,20 €	14	26,20 €	0	16,20 €	366,80 €
51	Bratislava	Garazovy dom	0	31,20 €	4	26,20 €	0	16,20 €	104,80 €
52	Bratislava	Datove centrum	0	31,20 €	26	26,20 €	0	16,20 €	681,20 €
53	Bratislava	Dielne	1	31,20 €	2	26,20 €	0	16,20 €	83,60 €
54	Bratislava	Energocentrum	0	31,20 €	4	26,20 €	0	16,20 €	104,80 €
55	Galanta	Esteházyho ul.	1	31,20 €	3	26,20 €	0	16,20 €	109,80 €
56	Pezinok	Šenkvičná 3	1	31,20 €	5	26,20 €	0	16,20 €	162,20 €
57	Senica PLS	ul. Priemyselná	1	31,20 €	5	26,20 €	0	16,20 €	162,20 €
58	Trnava PLS	Kollárova 25	0	31,20 €	2	26,20 €	0	16,20 €	52,40 €
59	Trnava AB	Kollárova 25	1	31,20 €	4	26,20 €	0	16,20 €	136,00 €
		TPEDKV detail spolu	52	-	446	-	12	-	13 502,00 €
		Hodnotiaci model = Služby starostlivosti a údržby TPEDKV					8 štvrťrokov		108 016,00 €

CENA CELKOM	176.800,00 €
(Spolu paušálne služby + Spolu služby vývoja a ostatné služby)	

Príloha č. 3: Skúšky funkcií systému

Skúšky vykoná dodávateľ v rozsahu podľa pokynov výrobcu a testovacích postupov uvedených v nasledujúcej tabuľke tak, aby systém spĺňal parametre udávané výrobcom a požiadavky objednávateľa.

1 Testovacia procedúra

ID testu: F1

Názov testu: Test Technických prostriedkov evidencie dochádzky a kontroly vstupu (TPEDKV)

Účel testu: Akceptačné testy

Typ testu: Funkčný

Vstupné podmienky testu:

- Dochádzkový Terminál (DT) a Prístupový Terminál (PT) pripojené do infraštruktúry LAN a na server DPS
- užívateľ s prístupovou kartou
- aktívny užívateľ DPS s prístupom na realtime monitor

Kritéria úspešnosti:

Dosiahnutie očakávaných výstupov

Postup testovania:

Krok	Činnosť	Očakávaný výstup
1	Zvoliť typ prerušenia na DT (D,SC a pod.)	Po zadaní a potvrdení ID kartičkou sa musia objaviť v databáze DPS
2	Použiť prístupovú kartu s oprávneným vstupom na prístupovom terminály	Dvere sa musia odblokovať a príslušný pohyb sa musí objaviť v real time monitore a v databáze DPS
3	Použiť prístupovú kartu s neoprávneným vstupom na prístupovom terminály	Dvere musia zostať zablokované a príslušný pohyb sa musí objaviť v real time monitore a v databáze DPS
4	Otvoriť príslušné dvere vzdialeným príkazom	Z príslušnej pracovnej stanice je možné na diaľku otvoriť dvere
5	Odpojiť el. napájanie 220V od TPEDKV	TPEDKV musia pracovať min. po dobu 3 hod.
6	Pripojiť el. napájanie 220V od TPEDKV	TPEDKV pracujú aj po obnovení el. napájania 220V
7	Stlačiť tlačítko „I“ na DT	Zobrazí sa veľkosť pracovného fondu na DT
8	Odpojiť telekomunikačnú infraštruktúru od TPEDKV	TPEDKV pracujú aj pri strate spojenia so serverom DPS. Pri oprávnenom vstupe sa musia dvere odblokovať.
9	Pripojiť telekomunikačnú infraštruktúru od TPEDKV	TPEDKV pracujú aj pri obnove spojenia so serverom SBI. Všetky údaje z DT a RJKV (Riadiaca jednotka kontroly vstupu) sa musia nahráť na server DPS

Vyhodnotenie testu :

Krok	Priebeh testu	Poznámky
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Testoval	Dátum	Podpis

Príloha č. 4:

Žiadosť o zmenu aplikácie

I. Požiadavka

Základné údaje požiadavky (vyplňuje žiadateľ)	Referenčné číslo	/		
	Názov aplikácie	Výber poľa		
	Názov požiadavky			
	Dátum podania požiadavky	Požadovaný termín splnenia požiadavky:		
	Legislatívna požiadavka <input type="checkbox"/>	Odvolávka na legislatívu (názov a číslo):		
	Interné riadiace akty požiadavka <input type="checkbox"/>	Odvolávka na interný riadiaci akt (názov a číslo):		
	Detailné zadanie (v prípade potreby uveďte ďalšie informácie v osobitnej prílohe)	<Presná špecifikácia požadovanej zmeny>		
	Zhodnotenie dopadov na ostatné informačné systémy			
	Zdôvodnenie potreby riešenia	<Ak nepopísané = má sa za to že zmena nie je potrebná>		
	Očakávaný prínos finančné a/alebo nefinančné	0,00 € + 0,00 € / rok <Ak nepopísané = má sa za to že prínos nie je žiaden>		
Doterajšie postupy spracovania	<Ak nepopísané = má sa za to že doterajšie postupy sú vyhovujúce>			
Riziká z neschválenia požiadavky	<Ak nepopísané - má sa za to že riziká nie sú>			
Údaje žiadateľa (vyplňuje kľúčový používateľ)	Meno a Priezvisko	<Kľúčový Užívateľ>	Divízia, sekcia, útvar (skratka):	
	Kontakt	telefón:	fax:	e-mail:
	Vlastník/ci procesu	<Vlastník Procesu>		Podpis

II. Návrh riešenia - ponuka

**Odpoveď
(vyplňuje
realizátor
riešenia)**

Názov spoločnosti			
Koordinátor riešenia			
Kontakt	telefón	fax	e-mail
Mená riešiteľov			
Varianty riešenia (vymenovať)	<variant A - povinné> <variant B - povinné> <variant C - voliteľné>		
Predpoklady realizácie	Variant A	Variant B	Variant C
Typ zmeny	Variant A	Variant B	Variant C
	<vyberte z menu> <vyberte z menu> <vyberte z menu>	<vyberte z menu> <vyberte z menu> <vyberte z menu>	<vyberte z menu> <vyberte z menu> <vyberte z menu>
Popis navrhovaného riešenia (v prípade potreby uveďte ďalšie informácie v osobitnej prílohe)	<presný technický návrh riešenia úprav v informačnom systéme - vrátane upravovaných tabuliek, programov (s ich názvami), ďalších objektov; vrátane súvislostí a väzieb>		
Požadovaná súčinnosť SPP	Variant A	Variant B	Variant C
	<požadovaná súčinnosť zo strany SPP - procesná i technická oblasť (ak sa neuvedie = má sa za to že nie je potrebná)>	<požadovaná súčinnosť zo strany SPP - procesná i technická oblasť (ak sa neuvedie = má sa za to že nie je potrebná)>	<požadovaná súčinnosť zo strany SPP - procesná i technická oblasť (ak sa neuvedie = má sa za to že nie je potrebná)>

Analýza časových a personálnych kapacít – VARIANT A	Kroky realizácie	SPP (v €ld)	InfoGas (v €ld)	Dodávateľ (v €ld)	(v €ld)
	analýza a príprava				
	programovanie a vývoj riešenia				
	implementácia riešenia				
	testovanie a odovzdávanie riešenia				
	dokumentácia zmien				
	Školenia				
	- mesačná podpora po realizácii riešenia				
	<iné - špecifikovať>				
	Celkom	0,00	0,00	0,00	0,00
Analýza časových a personálnych kapacít – VARIANT B	Kroky realizácie	SPP (v €ld)	InfoGas (v €ld)	Dodávateľ (v €ld)	(v €ld)
	analýza a príprava				
	programovanie a vývoj riešenia				
	implementácia riešenia				
	testovanie a odovzdávanie riešenia				
	dokumentácia zmien				
	Školenia				
	- mesačná podpora po realizácii riešenia				
	<iné - špecifikovať>				
	Celkom	0,00	0,00	0,00	0,00

Analýza časových a personálnych kapacít – VARIANT C	Kroky realizácie	SPP (v €)	InfoGas (v €)	Dodávateľ (v €)	(v €)
	analýza a príprava				
	programovanie a vývoj riešenia				
	implementácia riešenia				
	testovanie a odovzdávanie riešenia				
	dokumentácia zmien				
	Školenia				
	- mesačná podpora po realizácii riešenia				
	<iné - špecifikovať>				
	Celkom	0,00	0,00	0,00	0,00
Navrhované náklady na riešenie	Náklady na zmenu				
	Náklady z dopadov				
	Človekodni (v €) realizátor				
	Človekodni (v €)				
	Celkom externé náklady 0,00 €				
	Človekodni (v €) SPP				
	Celkom interné náklady 0,00 €				
SPOLU 0,00 €					
Dopady na <uved'te všetky prípadné dopady na procesnú i technickú oblasť a dané dopady v Prílohe detailne špecifikujte; ak sa dopady nevedú = má sa za to že nie sú - na zodpovednosť realizátora / vyhodnocovateľa tejto požiadavky>	Používateľská/procesná oblasť (kľúčový používateľ /realizátor)	Procesy	<vyberte>		
		Interná legislatíva, usmernenia	<vyberte>		
		Priradenie rolí	<vyberte>		
		Školenia	<vyberte>		
	Technická oblasť (IT pracovník /realizátor)	Ostatné funkčnosti aplikácie	<vyberte>		
		Rozhrania	<vyberte>		
		Iné aplikácie	<vyberte>		
		Technická a komunikačnú infraštruktúra	<vyberte>		
Organizácia prevádzky a údržba aplikácií	<vyberte>				
Plánovaný deň dodania (= najskorší možný deň dodania)	dd/MM/y0,00				
Kritéria akceptácie	<testovanie kľúčovým užívateľom>				
Poznámky					

III. Prílohy

Počet príloh: 0

<vypíšte zoznam príloh a ich názvov>

IV. Na pripomienkovanie

Obstarávanie	Vyjadrenie	Dátum	Podpis
Ostatní	Vyjadrenie	Dátum	Podpis

V. Schválenie

Manažér vývoja	Vyjadrenie	Dátum	Podpis
Vlastník procesu	Vyjadrenie	Dátum	Podpis
Ostatní	Vyjadrenie	Dátum	Podpis

Poznámka:

Elektronickú formu doc. aj naskenovanú formu žiadosti s podpisom vlastníka procesu doručiť na Service Desk

Príloha č. 5:

Hodnotenie kvality v zmysle §9a ods. 4 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní (dodávka tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutie služieb)

Verejný obstarávateľ bude v zmysle povinnosti danej ustanovením § 9a ods. 4 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní **hodnotiť kvalitu** dodaného tovaru, uskutočnených stavebných prác alebo poskytnutých služieb nasledovne:

Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie tohto kritéria percentuálnym vyjadrením od nula do sto percent (číselné vyjadrenie) s uvedením stručného odôvodnenia (slovné ohodnotenie).

Percentuálne vyjadrenia splnenia kritéria kvalita verejným obstarávateľ určí na základe nasledovných znakov kvality:

1. Kvalita tovaru, prác alebo služieb

- Dodávateľ splnil v plnom rozsahu požadovanú špecifikáciu – 100%
- Dodávateľ splnil požadovanú špecifikáciu v dostatočnej kvalite, avšak vyskytli sa nedostatky nepatrného charakteru – 80%
- Dodávateľ splnil požadovanú špecifikáciu v obmedzenej kvalite, vyskytli sa nedostatky, na ktoré bol písomne upozornený, nedošlo však k závažnému obmedzeniu / ohrozeniu plnenia – 60%
- Vznikli nedostatky vo vzťahu k technickej špecifikácii, dodávateľ až po opakovaných písomných upozorneniach dodal plnenie v požadovanom rozsahu – 40 %
- Vznikli vážne nedostatky vo vzťahu k technickej špecifikácii, plnenie bolo dodané v obmedzenom rozsahu – 20%
- Dodávateľ nesplnil špecifikáciu a následne obmedzil prevádzkové potreby verejného obstarávateľa – 0%

2. Vychádzanie v ústrety požiadavkám verejného obstarávateľa a dodržiavanie pokynov

- Bezproblémová komunikácia s dodávateľom a dodržanie pokynov a požiadaviek verejného obstarávateľa – 100%
- Promptné riešenia vzniknutých situácií bez dôsledkov na ďalší postup podľa zmluvy – 80%
- Riešenia vzniknutých situácií a dodržanie pokynov a požiadaviek verejného obstarávateľa až po upozornení s nepatrnými dôsledkami na plnenie – 60%
- Riešenia vzniknutých situácií a dodržanie pokynov a požiadaviek verejného obstarávateľa až po opakovaných upozorneniach so závažnými dôsledkami na plnenie – 40 %
- Nutnosť opakovaných upozornení a neefektívna komunikácia s dodávateľom – 20%
- Ignorovanie výziev verejného obstarávateľa a jeho pokynov – 0%

Výsledná známka kvality, ktorá bude súčasťou referencie, sa určí ako priemer známok dosiahnutých v rámci jednotlivých znakov kvality.

Súčasťou referencie bude v zmysle požiadavky zákona o verejnom obstarávaní aj slovné hodnotenie kritéria kvality.