

SPR: 114/2015
ZML: 201500500

**ZMLUVA O POUŽÍVANÍ SYSTÉMU
ADVANCED RAPID LIBRARY A JEHO SERVISNOM ZABEZPEČENÍ Č. SLN-100215**

I. ZMLUVNÉ STRANY

a) COSMOTRON SLOVAKIA, s.r.o.
Bratislavská 57, 908 48 Kopčany

zastúpený: Ing. Nadežda Andrejčíková, PhD. - konateľ
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.
číslo účtu: 251305490/0900
IČO: 36232513
IČ k DPH: SK2020185497
IBAN: SK8709000000000251305490
SWIFT: GIBASKBX
Kontaktná osoba: Ing. Nadežda Andrejčíková, PhD., konateľka
Kontaktné údaje: andrejcikova@cosmotron.cz

Obchodný register: OS Trnava, oddiel Sro, vložka č. 11514/T

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

b) Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky,
Hlavná 110, 042 65 Košice

zastúpený: Ing. Ivan Mikuš, PhD. – vedúci Kancelárie Ústavného súdu
Slovenskej republiky
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: SK74 8180 0000 0070 0006 0494
IČO: 31947000
IČ k DPH: 2020780542

IBAN: SK74 8180 0000 0070 0006 0494
SWIFT: SPSRSKBA
Kontaktná osoba: Ing. Ľubomír Marton
Kontaktné údaje: lubomir.marton@concourt.sk

(ďalej len objednávateľ)

II. ÚVODNÉ USTANOVENIE

1. Táto zmluva sa uzatvára na základe Zmluvy o dielo č. SLI-100314, ktorá bola uzavretá medzi zmluvnými stranami dňa 20.1.2015.
2. Poskytovateľ prehlasuje, že je autorom, vlastníkom a správcom aplikačného softvéru Advanced Rapid Library, rovnako, ako hardvérového vybavenia, ktoré je používané pre prevádzku tohto softvéru a ďalej prehlasuje, že má právo hospodárenia s týmto softvérom.
3. Poskytovateľ prenecháva objednávateľovi k používaniu podobu trvania tejto zmluvy systém Advanced Rapid Library v nižšie uvedenom rozsahu, Advanced Rapid Library je ďalej uvádzaný ako "ARL":
 - 2 aplikační klienti ARL
 - Katalogizácia a authority, rešeršovanie, inventarizácia pre spracovanie bibliografických záznamov vo formáte MARC21 podľa katalogizačných pravidiel AACR2,
 - Výpožičný modul,
 - Správa seriálov
 - on-line katalóg IPAC - prístupnenie spracovaných dát v sieti internet prostredníctvom www rozhrania ARL,
 - Content Server pre ukladanie digitálnych objektov.
4. Poskytovateľ objednávateľovi prenecháva k užívaniu na dobu trvania tejto zmluvy diskový priestor na svojom serveri pre dáta vytvorené dvomi pracovníkmi objednávateľa, ktorý využíva ARL v rozsahu modulov, uvedených v ods. 3. tohto čl. a diskový priestor pre ukladanie digitálnych objektov prostredníctvom modulu Content Server v celkovom maximálnom objeme 50 GB.
5. Účelom tejto zmluvy je:
 - používanie systému ARL v rozsahu špecifikovanom v článku II. ods.3. a 4. tejto zmluvy zo strany objednávateľa,
 - poskytovanie servisných služieb súvisiacich s prevádzkovaním ARL poskytovateľom, ktoré sú uvedené v čl. III, a stanovenie podmienok ich poskytovania.
 - stanovenie platby za tieto služby.

III. PREDMET PLNENIA

Predmetom plnenia sú tieto servisné služby:

1. Servisné služby spojené s užívaním ARL, hlásených objednávateľom prostredníctvom webovej služby na www.cosmotron.cz, v maximálnom časovom rozsahu 25 hodín v kalendárnom roku (tento časový rozsah je ďalej uvedený iba ako „**servisné hodiny**“), ktoré sú definované takto:
 - a. realizácia úprav v nastavení a konfigurácii ARL požadovaných objednávateľom, ktoré boli poskytovateľom akceptované a ktoré sú realizovateľné v rámci možností aktuálnej verzie ARL;
 - b. nastavenie používateľských zmien a úprav dodaných v rámci upgrade;
 - c. úpravy a zmeny ARL, ktoré vyplynú zo zmien zákonov, ktoré bude možné realizovať v rámci funkčného vymedzenia aktuálnej verzie ARL;

- d. zabezpečovanie kompatibility a integrity dátových štruktúr, narušených z príčin vzniknutých na strane objednávateľa;
- e. konzultačná a poradenská činnosť z oblasti rozvoja a aplikácie knižnično-informačných programových systémov, štandardizácie výmenných, komunikačných a vyhľadávacích protokolov, digitalizácie dokumentov a knižnično-informačných činností, aplikácie nových informačných a komunikačných technológií v knižnično-informačných systémoch (nové pracovné nástroje, metódy, postupy, atď.);

V prípade, že objednávateľ nevyužije v danom kalendárnom roku všetky servisné hodiny, automaticky mu bude prevedených 5 nevyužitých servisných hodín do nasledujúceho kalendárneho roka.

- 2. Služby poskytované poskytovateľom bezodplatne zabezpečujúce prevádzku ARL:
 - a. služby zabezpečujúce plynulú prevádzku ARL,
 - b. poskytovanie poradenskej služby (hotline) telefónom, e-mailom, pričom hotline je služba, umožňujúca podať objednávateľovi požadovanú informáciu ihneď po jej vyžiadaní bez toho, aby bolo nutné preverovanie alebo analýza požiadavky, alebo realizácia akýchkoľvek iných prác;
 - c. odstránenie chýb a porúch ARL na základe nahlásenia poskytovateľa;
Opravy a odstránenie chýb sa nevzťahujú na prípady zapríčinené zásahom objednávateľa alebo nefunkčnosťou hardwarového vybavenia objednávateľa.
- 3. V rámci poskytovaných služieb a na základe úhrad služieb má objednávateľ nárok na tieto výhody:
 - a. prístup do zákaznickej wiki ARL, kde sú zverejňované okrem iného popisy všetkých nových funkcií a zmien v ARL, vrátane manuálov, potrebných pre prácu s ARL;
 - b. odovzdávanie zmien a úprav ARL, vykonaných z iniciatívy poskytovateľa (upgrade ARL), o ktorých bude objednávateľ vopred informovaný;
 - c. možnosť vyriešenia iných projektov a subsystémov, súvisiacich s ARL na základe aktuálnej cenovej kalkulácie.
- 4. V súvislosti s poskytnutím diskového priestoru poskytovateľ automaticky zabezpečuje na serveri poskytovateľa, kde sú inštalované moduly ARL, tieto činnosti:
 - a. zálohovanie ARL: niekoľkoúrovňové vrátane on-line zálohovania (shadowing) do inej geografickej lokácie;
 - b. update indexov, čistenie záznamov autorít;
 - c. správu databáz a zasielanie exportu stavov databáz v ARL;
 - d. komplexnú starostlivosť o server (hardvér, pripojenie k Internetu) vrátane starostlivosti o prevádzku operačného systému na serveri;
 - e. správu a údržbu databázového systému Caché, vrátane upgrade databázového systému;
 - f. kontrolu a pravidelné preverovanie bezpečnosti servera, správa firewallu;
 - g. pravidelnú kontrolu chybových protokolov na databázovom a aplikačnom serveri;
 - h. ochranu osobných dát, ktoré sa spracúvajú v ARL a sú umiestnené na serveri poskytovateľa, proti zneužitiu tretími stranami.

IV. POSKYTOVANIE SERVISNÝCH SLUŽIEB A PRAVIDLÁ ICH POSKYTOVANIA

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi na základe včasných a neprerušovaných platieb podľa nižšie popísaných pravidiel služby uvedené v čl.III. tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi služby uvedené v čl.III. ods. 1. a 2.b. a 2.c. telefonicky alebo e-mailom v pracovných dňoch v časovom rozmedzí od 9:00 do 15:00. Tieto služby budú poskytované za účelom riešenia softvérových problémov alebo požiadaviek objednávateľa, ktoré sú ďalej uvádzané ako „požiadavky“. Do riešenia požiadavky sa zahŕňa tiež jeho analýza.
3. Objednávateľ je povinný komunikovať s poskytovateľom o požiadavkách prostredníctvom jednej kontaktnej osoby, ktorá bude oboma zmluvnými stranami dohodnutá na základe e-mailovej komunikácie po podpise tejto zmluvy (ďalej iba „**kontaktná osoba**“). V prípade zmeny už dohodnutej kontaktnej osoby bude táto zmena oznámená poskytovateľovi prostredníctvom e-mailovej komunikácie. Kontaktná osoba je zodpovedná za zber požiadaviek a distribúciu informácií o ich riešení medzi pracovníkmi objednávateľa.
4. Chyby a závady: Ak sa objednávateľ domnieva, že nastala závada alebo chybná funkcia, ktorá znemožňuje prevádzku ARL alebo jeho časti, je povinná nahlásiť túto skutočnosť ihneď po zistení najrýchlejším spôsobom, napr. telefonicky, do sídla poskytovateľa a bezprostredne po telefonickej nahlásení nahlásiť požiadavku tiež spôsobom, popísaným v ods. 5.1 tohto článku (**Zaslanie novej požiadavky**). Pri telefonickej nahlásení, ak je to možné, kontaktná osoba popíše všetky známe kroky, ktoré predchádzali tejto závade alebo chybnej funkcii. Na vyžiadanie poskytovateľa je kontaktná osoba povinná poslať taktiež opis systémovej správy.
 - a. Ak je závada, ktorá vyradí ARL z prevádzky, jednoznačne spôsobená poskytovateľom, je poskytovateľ povinný začať práce na jej odstránení bez omeškania, najneskôr do 24 hodín od prvého nahlásenia, ak bola nahlásená tiež telefonicky.
 - b. Ak je chybná funkcia ARL jednoznačne spôsobená poskytovateľom, poskytovateľ sa zaväzuje podniknúť náležité a účinné opatrenie vedúce k jej odstráneniu do 36 hodín od prvého nahlásenia chybnej funkcie, ak bola nahlásená tiež telefonicky. Poskytovateľ sa tiež zaväzuje dať k dispozícii náhradnú verziu ARL, v ktorej je chybná funkcia odstránená, alebo vypracovať spoločne s objednávateľom obojstranne prijateľnú alternatívu riešenia problému. Toto obsahuje najmä vypracovanie prechodného riešenia chybnej funkcie, pričom objednávateľovi nevzniknú žiadne dodatočné výdaje okrem nákladov na programové nosiče a ich prípravu vrátane odoslania a nabalenia, pokiaľ objednávateľ vyžaduje zaslanie riešenia inou formou než prostredníctvom internetu.
5. Požiadavky: Kontaktná osoba má povinnosť posilať všetky nové požiadavky vrátane hlásenia o chybách pomocou funkcie webovej služby na www.cosmotron.cz “Zaslanie požiadavky“, kde je zároveň uvedená kontaktná osoba poskytovateľa (ďalej iba „**servisný pracovník**“). Požiadavky zaslané iným spôsobom nie sú prijímané na riešenie. Telefonicke a e-mailové nahlásenie požiadavky má iba doplňujúci charakter. V prípade, že služba "Zaslanie požiadavky" je mimo prevádzku, je možné zasielať požiadavky formou bežného e-mailu, ak kontaktná osoba zároveň na nefunkčnosť tejto služby upozorní servisného pracovníka telefonicky, a to iba do tej doby, než bude servisným pracovníkom opäť potvrdené správkovanie služby "Zaslanie požiadavky". Pre poslanie požiadaviek a následnú komunikáciu budú obe zmluvné strany dodržiavať nasledujúce pravidlá:
 - 5.1. Zaslanie novej požiadavky: Kontaktná osoba pošle každú požiadavku samostatne s definovaným predmetom, v popise požiadavky presne, jednoznačne a výstižne formuluje

zadanie požiadavky a popíše cieľový stav, ktorý vyriešením požiadavky očakáva. Preferuje sa uvádzanie popisu operácií, ktoré viedli k problémovému stavu spolu s nasnímanými obrazovkami. Požiadavka zaslaná vyššie uvedeným spôsobom je odoslaná formou e-mailu na vopred stanovené e-mailové adresy servisného pracovníka a kontaktnej osoby, kontaktná osoba má možnosť doplnenia e-mailových adries ďalších príjemcov. Do predmetu tejto e-mailovej správy je automaticky pridaný jednoznačný identifikátor požiadavky (ďalej len "**číslo požiadavky**"), ktorý ďalej slúži na prepojenie celej komunikácie, súvisiacej s danou požiadavkou.

- 5.2. Potvrdenie prijatia požiadavky: Prijatie požiadavky je potvrdené tým, že kontaktná osoba obdrží vyššie uvedený e-mail vrátane čísla požiadavky, čas prijatia je určený v ods. 5.3 tohto článku.
- 5.3. Čas prijatia: Pokiaľ bude požiadavka nahlásená kontaktnou osobou po 15:00 hodine alebo v mimopracovný deň, je za termín obdržania požiadavky považovaná 9.00 hodina nasledujúceho pracovného dňa. Pokiaľ bude požiadavka nahlásená v pracovný deň pred 9:00, je za termín jej obdržania považovaná 9:00 hodina tohto dňa.
- 5.4. Spracovanie požiadavky: Servisný pracovník vykoná hrubú analýzu požiadavky, na základe ktorej rozhodne o ďalšom spôsobe riešenia a zvolí jednu z týchto možností:
 - a. V prípade, že riešenie požiadavky je realizovateľné v rámci možností aktuálnej verzie ARL, servisný pracovník možnosť riešenia požiadavky potvrdí kontaktnej osobe a dohodne sa s ňou na ďalšom postupe;
 - b. V prípade, že obsahom požiadavky je vysvetlenie pracovného postupu alebo funkcie ARL, ktoré sú uvedené v manuáli ARL, je požiadavka považovaná za splnenú, ak servisný pracovník na túto skutočnosť kontaktnú osobu upozorní;
 - c. V prípade, že riešenie požiadavky nie je realizovateľné v rámci možností aktuálnej verzie ARL, servisný pracovník požiadavku zahrnie do podnetov na ďalší vývoj ARL (ďalej len "**návrhy na vývoj**") a túto skutočnosť oznámi kontaktnej osobe;
 - d. V prípade, že vyriešenie požiadavky nie je realizovateľné v rámci možností aktuálnej verzie ARL a objednávateľ trvá na riešení, ďalej sa postupuje na základe obojstranne dohodnutých podmienok pre konkrétnu situáciu.
 - e. V prípade, že je možné požiadavku vyriešiť v rámci kompetencií pracovníkov objednávateľa, je servisný pracovník oprávnený prenechať riešenie požiadavky objednávateľovi a kontaktnej osobe túto skutočnosť oznámi;
 - f. V prípade, že objednávateľ vyčerpá servisné hodiny, bude upozornený na túto skutočnosť a ďalšie servisné služby môžu byť poskytnuté na základe obojstranne dohodnutých podmienok pre konkrétnu situáciu. Cenová kalkulácia tejto služby bude poskytnutá poskytovateľom ako násobok hodinovej sadzby uvedenej v čl.VII. odst. 6 a počtom hodín odhadnutých na riešenie, pričom odhadnutý hodinový čas vychádza z informácií poskytnutých objednávateľom.
- 5.5. Následná komunikácia: Ku každej požiadavke zaslanej vyššie uvedeným spôsobom je ďalej vedená e-mailová komunikácia medzi kontaktnou osobou a servisným pracovníkom prostredníctvom bežného e-mailového klienta tak, aby bolo v predmete e-mailu zachované číslo požiadavky. V každej komunikácii, týkajúcej sa požiadavky, sú kontaktná osoba aj servisný pracovník povinní uvádzať jej číslo.
- 5.6. Storno požiadavky: V prípade, že kontaktná osoba chce stornovať požiadavku, je povinná tak učiniť najneskôr do 24 hodín po potvrdení o prijatí požiadavky.
- 5.7. Vyriešenie požiadavky: Po vyriešení požiadavky servisným pracovníkom, o čom súčasne upovedomí e-mailom kontaktnú osobu, je kontaktná osoba do 14 kalendárnych dní povinná

skontrolovať riešenie a v tejto lehote zaslať pripomienky. V opačnom prípade je riešenie požiadavky považované za ukončené a požiadavka je automaticky uzavretá a vyradená z evidencie otvorených požiadaviek.

6. Evidencia požiadaviek, návrhov a vyčerpaných servisných hodín:
 - a. Evidencia otvorených požiadaviek: Požiadavky, posielané podľa postupu uvedeného v bode 5.1 tohto čl., sú u poskytovateľa evidované v databáze úloh pre daného objednávateľa. Kontaktná osoba má k dispozícii ku kontrole prehľad všetkých požiadaviek, ktoré sú v procese riešenia, prostredníctvom funkcie "Otvorené požiadavky" na www.cosmotron.cz.
 - b. Prehľad servisných hodín: Kontaktnéj osobe je umožnené kedykoľvek kontrolovať obsah vyčerpaných servisných hodín prostredníctvom služby "Prehľad servisných služieb" na www.cosmotron.cz a 2x mesačne - v pondelok - uplatniť reklamáciu alebo zaslať dotaz servisnému pracovníkovi formu e-mailu s číslom požiadavky v subjekte e-mailu v prípade, že sa domnieva, že obsah vyčerpaných servisných hodín nezodpovedá skutočnosti. Možnosť dotazu alebo reklamácie sa však vzťahuje iba na servisné služby poskytované maximálne mesiac spätne od dáta reklamovania.
 - c. Návrhy na vývoj: Kontaktná osoba má tiež prístup k návrhom na vývoj, t.j. ku kategórii požiadaviek popísaných v ods. 5.4 b. tohto čl., prostredníctvom funkcie "Návrhy". Návrhy na vývoj obsahujú prehľad požiadaviek, zaslaných objednávateľom alebo ktorýmkoľvek zákazníkom poskytovateľa, ktorý využíva systém Advanced Rapid Library na základe platnej servisnej zmluvy. Funkcie z návrhov na vývoj budú realizované v rámci niektorého z budúcich upgrade ARL. O výbere funkcií vhodných k realizácii a o časovom horizonte ich realizácie bude ďalej rozhodovať poskytovateľ za prispenia ostatných zmluvných zákazníkov vrátane objednávateľa. Výber funkcií k realizácii je prehodnocovaný minimálne 1x ročne po seminári zákazníkov, využívajúcich systém Advanced Rapid Library.
 - d. Kontaktnéj osobe objednávateľa bude umožnený poskytovateľom bezpečný prístup do databázy otvorených požiadaviek, vyčerpaných servisných hodín a návrhov na vývoj. V prípade, že bude funkcia "Otvorené požiadavky" alebo "Prehľad servisných služieb" mimo prevádzky, pošle tento prehľad servisný pracovník kontaktnéj osobe na základe vyžiadania.

V. ZÁVÄZKY POSKYTOVATEĽA

1. Poskytovateľ je povinný znížiť dobu, počas ktorej je ARL z dôvodov servisných či iných prác vyradený z činnosti, na nevyhnutné minimum.
2. Poskytovateľ vykonáva pravidelné zálohovanie systému, a to 1x týždenne plnú zálohu všetkých dát. V ostatných dňoch je vykonávaná pravidelná inkrementálna záloha. Poskytovateľ uchováva zálohy maximálne 2 mesiace.
3. Poskytovateľ vykonáva denne pravidelné zálohovanie log súborov, ktoré uchováva maximálne 1 mesiac.
4. Poskytovateľ je povinný na vyžiadanie odovzdať objednávateľovi dáta ním vytvorené v štandardnom formáte, ktorým je MARC21 a ISO 2709, najneskôr do 5 pracovných dní od vyžiadania objednávateľom.
5. Poskytovateľ nezodpovedá za neprijatie požiadavky z dôvodu „vyššej moci“. Pod vyššou mocou sa rozumie nepredvídaná výnimočná situácia alebo udalosť, ktorú nemôžu zmluvné

strany ovplyvniť a ktorá im bráni v plnení ich zmluvných povinností, ktorá nie je spôsobená chybou alebo nedbanlivosťou na ich strane (alebo na strane ich poskytovateľov alebo zamestnancov) a je aj napriek príslušnej starostlivosti neprekonateľná. Za „vyššiu moc“ sa považujú najmä protesty alebo civilné nepokoje, vojenské operácie, prípady núdze na celoštátnej alebo miestnej úrovni, požiare, záplavy, extrémne nepriaznivé počasie, blesky, výbuchy, zosuvy. Pracovné nezhody, štrajky alebo finančné problémy nie je možné považovať za vyššiu moc. Zmluvná strana, ktorá je vystavená pôsobeniu vyššej moci, je povinná neodkladne informovať druhú zmluvnú stranu o povahe, pravdepodobnej dobe trvania a predpokladaných dopadoch problému a prijať všetky opatrenia k minimalizácii prípadných škôd.

6. Za nemožnosť vykonávania služieb uvedených v bode 5. tohto čl., poskytovateľ nezodpovedá.

VI. ZÁVÄZKY OBJEDNÁVATEĽA

1. Objednávateľ je povinný dodržiavať licenčné ujednanie uvedené v Zmluve o dielo č. SLI-100314.
2. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri riešení požiadaviek.
3. Objednávateľ je povinný používať ARL v súlade s prevádzkovými pracovnými postupmi uvedenými v užívateľských príručkách dodávaných spoločne s ARL, ktoré sú v aktualizovanej forme umiestnené v zákazníckej wiki ARL a zabezpečiť, aby obsluhu ARL vykonávali vyškolené osoby.
4. Objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby úpravy ARL vykonávala iba ta osoba, ktorá bola za týmto účelom vyškolená na školení zameranom na správu ARL, na ktorom bola oboznámená s postupmi úprav ARL a s podmienkami, za ktorých je možné tieto úpravy vykonávať.
5. Objednávateľ je povinný informovať poskytovateľa o všetkých skutočnostiach, majúcich vplyv na správnu funkciu systému a ktoré ho môžu vyradiť z prevádzky.
6. Objednávateľ umožní zástupcom poskytovateľa vykonávať za jeho účasti v nevyhnutnom rozsahu primeranú kontrolu užívania ARL v záujmu dohodnutých podmienok tejto zmluvy.
7. Objednávateľ je povinný zabezpečiť si kopírovanie záloh dát zo servera poskytovateľa a uchovávať ich podľa svojich potrieb.

VII. CENA A PLATBY

1. Zmluvné strany sa dohodli na platbe za užívanie ARL a za služby s týmto spojené (ďalej len „**odplata**“) vo výške 260,- € bez DPH mesačne, k tejto čiastke bude pripočítaná DPH podľa platných predpisov.
2. Objednávateľ je povinný splácať dohodnutú odplatu na základe faktúry poskytovateľa na účet objednávateľa v mesačných splátkach. Lehota splatnosti faktúry je 21 dní od doručenia. Faktúra musí obsahovať všetky údaje podľa platných právnych predpisov. V prípade, ak faktúra neobsahuje potrebné údaje alebo je chybná, je objednávateľ oprávnený takúto faktúru poskytovateľovi vrátiť. Lehota splatnosti v takomto prípade začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

3. Zmena využívania ARL nad rámec rozsahu uvedeného v čl. II, ods. 3 bude riešená na základe objednávok alebo zmlúv a následných úhrad zo strany objednávateľa.
4. Na základe zmeny, uvedenej v ods. 3. tohto článku, bude zmenená výška odplaty, ktorá bude riešená dodatkom k tejto zmluve alebo novou zmluvou nahradzujúcou túto zmluvu, ak sa zmluvné strany nedohodnú iným spôsobom.
5. Služby odberateľa nad rámec tejto zmluvy môžu budú poskytované na základe objednávky zaslanej písomnou alebo elektronickou formou objednávateľom. Pre spracovanie objednávky poskytne poskytovateľ objednávateľovi časový odhad a cenovú kalkuláciu služby, a to na základe presne špecifikovaného zadania zo strany objednávateľa.
6. Hodinová sadzba pre rok 2015 je 28,50 € + DPH podľa platných predpisov. Pre každý nasledujúci rok môže byť hodinová sadzba zmenená v porovnaní s aktuálnym rokom o maximálne 0,50 € + DPH, pričom o zmene na nasledujúci rok bude poskytovateľ vopred informovaný objednávateľom v období 2 mesiacov aktuálneho kalendárneho roka.

VIII. ZMLUVNÉ POKUTY A SANKCIE

1. V prípade, že poskytovateľ nedodrží termíny uvedené v čl. IV. ods. 4, zaplatí na základe výzvy objednávateľa objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03% z mesačnej odplaty za každý aj začatý deň omeškania.
2. Pri prekročení doby splatnosti faktúr bude objednávateľovi účtovaný úrok z omeškania vo výške 0,03 % dlžnej čiastky za každý deň omeškania.
3. V prípade neposkytnutia potrebnej súčinnosti zo strany objednávateľa alebo v prípade, že objednávateľ stornuje požiadavky v inom termíne, ako je stanovené v čl. IV. ods. 5.6 (storno), má poskytovateľ právo na predčasné odovzdanie požiadavky, pričom objednávateľ uhradí poskytovateľovi preukázateľné náklady vzniknuté v súvislosti s analýzou, prípravou, riešením a odovzdaním požiadavky ako súčin odpracovaných, vrátane začatých, hodín a aktuálnej hodinovej sadzby.
4. V prípade nedodržania každej z podmienok uvedených v čl. VI. ods.4. a 5. je poskytovateľ oprávnený čerpať čas, ktorý vynaložil na uvedenie ARL do stavu pred úpravami urobenými objednávateľom, zo servisných hodín alebo je oprávnený účtovať objednávateľovi tieto preukázateľné náklady ako súčin odpracovaných, vrátane započatých, hodín a aktuálnej hodinovej sadzby.
5. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 8500,- EUR, ak poruší ustanovenie uvedené v čl. VI. ods. 1. tejto zmluvy.
6. Právo poskytovateľa na náhradu škody spôsobenej porušením niektorej z povinností objednávateľa, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta nie je dotknuté dohodou o zmluvnej pokute. Poskytovateľ je oprávnený domáhať sa náhrady škody presahujúcej dohodnutú zmluvnú pokutu.

IX. OBCHODNÉ TAJOMSTVO

1. Všetky skutočnosti a informácie, ktoré zmluvné strany získajú v priebehu svojej činnosti podľa tejto zmluvy sú označené ako **obchodné tajomstvo alebo dôverné informácie**. Každá zmluvná strana bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách a dokumentoch, na

ktoré táto zmluva odkazuje a neposkytne ani ich nespístupní bez predošlého písomného súhlasu druhej zmluvnej strany akejkoľvek tretej strane, okrem nasledovných prípadov:

- a) Dôverných informácií, ktoré sú alebo sa stanú verejne prístupnými iným spôsobom, než ako dôsledok porušenia akejkoľvek povinnosti alebo povinnosti mlčanlivosti;
 - b) Dôverná informácia, ktorou zmluvná strana už disponuje a ktorá nie je pokrytá existujúcou povinnosťou mlčanlivosti tejto zmluvnej strany;
 - c) Dôverná informácia, ktorú zmluvná strana získa od zdroja, ktorý podľa jej vedomosti nie je viazaný povinnosťou mlčanlivosti voči druhej zmluvnej strane ohľadom tejto informácie;
 - d) je nevyhnutné sprístupniť Dôvernú informáciu za účelom splnenia akejkoľvek právnej alebo regulátornej požiadavky, vrátane prípadu, keď je takáto informácia vyžadovaná príslušným regulatónym orgánom a v takom rozsahu, v akom je požadovaná;
 - e) účelom sprístupnenia tejto informácie je vymáhanie práv a povinností podľa tejto zmluvy; alebo
 - f) Dôverná informácia je poskytnutá bankám ktorejkoľvek zmluvnej strany, alebo jej audítorom, právnym poradcom, finančným a iným poradcom (avšak pred poskytnutím Dôvernej informácie týmto osobám, príslušná zmluvná strana zabezpečí aby takáto osoba vzala na vedomie ustanovenia tohto odseku, a vyvinie všetko úsilie aby zabezpečila, že takáto osoba bude dodržiavať tieto ustanovenia tak, akoby sama bola viazaná týmto odsekom).
2. Technické podklady, ich riešenie, ako aj ostatné skutočnosti zistené pri plnení tejto zmluvy, poskytovateľ považuje za dôverné. Zostávajú duchovným vlastníctvom poskytovateľa, nemôžu byť kopírované ani rozmnožované, a taktiež nemôžu byť dané k dispozícii tretej osobe. Tento záväzok prenesie objednávateľ aj na svojich zamestnancov.

X. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne a bezodkladne informovať o zmene údajov týkajúcich sa ich identifikácie ako aj o zmene ostatných údajov rozhodných pre riadne plnenie tejto zmluvy.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu. Táto zmluva nadobúda účinnosť v súlade s § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka, a to v deň podpísania zápisu o predaní a prevzatí podľa bodu 7.8 Zmluvy o dielo č. SLI-100314 zo dňa 20.1.2015. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
3. Táto zmluva zaniká dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonávať iba písomne formou dodatkov, poradovo očíslovaných a potvrdených oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
5. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží poskytovateľ a dve vyhotovenia objednávateľ.
6. Ak sa ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy stane alebo ukáže neplatným neúčinným alebo nevymožiteľným, ostatné ustanovenia tejto zmluvy a zmluva samotná zostávajú nedotknuté, platné a účinné. Zmluvné strany sa zaväzujú v takomto prípade uzavrieť dodatok k zmluve, ktorý nahradí neplatné, neúčinné alebo nevymožiteľné ustanovenia zmluvy tak, aby čo najviac

zodpovedali pôvodnému zmyslu zmluvy. Do toho času sa uplatnia tie ustanovenia právneho poriadku SR, ktoré sú najbližšie ekonomickej podstate neplatných alebo neúčinných ustanovení.

7. Táto zmluva sa spravuje ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

V Kopčanoch dňa *20.1.2015*



.....
Ing. Nadežda Andrejčíková, PhD.
za poskytovateľa



cosmotron
Cosmotron Slovakia s.r.o.
Bratislavská 57, 908 48 Kopčany, SR
IČO: 36232513

(2)

V Košiciach dňa *20.1.2015*



.....
Ing. Ivan Mikuš, PhD.
za objednávateľa

