
Číslo: ÚVV a ÚVTOS č.206/11-2014

ZMLUVA

o využití sociálneho fondu

v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Prešov

Prešov, december 2014

Čl. I

Zmluvné strany

1. Ústav na výkon väzby a Ústav na výkon trestu odňatia slobody

Sídlo: Kpt. Nálepku č. 1, 081 13 Prešov
korešpondenčná adresa: Kpt. Nálepku č. 1, priečinok 113, 081 13 Prešov
Zastúpený :
plk. Ing. Tibor Soták – riaditeľ
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

2. Základná organizácia Odborového zväzu

**Zboru väzenskej a justičnej stráže
pri Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody Prešov**
Zastúpená:
Bibiana Varkondy - predsedníčka
(ďalej len „Základná organizácia“)

uzatvárajú

zmluvu o využití sociálneho fondu v Ústave na výkon väzby a Ústave na výkon trestu odňatia slobody
Prešov
(ďalej len „zmluva“)

Čl. II

Všeobecné ustanovenia

(1) Predmetom tejto zmluvy je určenie zásad tvorby a čerpania prostriedkov sociálneho fondu v Ústave na výkon väzby Prešov (ďalej len „ústav“).

(2) Zmluva sa vo svojom obsahu opiera o Kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa (ďalej len „kolektívna zmluva“) uzatvorenú medzi Ministerstvom spravodlivosti a Odborovým zväzom Zboru väzenskej a justičnej stráže a o Kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme platnou na daný rok.

Čl. III

Tvorba prostriedkov sociálneho fondu

(1) Sociálny fond tvorí Ústav na výkon väzby a Ústav na výkon trestu odňatia slobody Prešov pre príslušníkov a zamestnancov ústavu vo výške 1,50 % zo základu¹⁾. Základom pre určenie

¹⁾ § 4 ods. 1 zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov

mesačného prídela do fondu je súhrn hrubých služobných príjmov príslušníkov ústavu²⁾ a súhrn platov zamestnancov ústavu³⁾ zúčtovaných a vyplatených na výplatu za príslušný kalendárny mesiac. Fond sa tvorí mesačne v dohodnutý deň výplaty služobných príjmov príslušníkov a platov zamestnancov ústavu.

(2) Ak sa zmenia podmienky dohodnuté v kolektívnych zmluvách uvedených v Čl. II ods. 2 tejto zmluvy, zmení sa výška skutočného prídela sociálneho fondu od dátumu účinnosti podpísania nových zmlúv alebo dodatkov k týmto kolektívnym zmluvám.

(3) Základom pre určenie ročného prídela do fondu je súhrn vyplatených hrubých platov zúčtovaných zamestnancom a príslušníkom na výplatu za príslušný kalendárny rok.

(4) Súčasťou tvorby sociálneho fondu ústavu je aj prenos nevyčerpaného zostatku ku koncu kalendárneho roku.

Čl. IV

Zásady použitia prostriedkov sociálneho fondu ústavu

(1) Na použitie prostriedkov sociálneho fondu ústavu majú nárok príslušníci ústavu, zamestnanci ústavu a rodinní príslušníci príslušníkov a zamestnancov. Za rodinného príslušníka sa považuje manžel (manželka) a nezaopatrené deti⁴⁾.

(2) Základné použitie prostriedkov sociálneho fondu v ústave bude v súlade s § 7 ods. 1 zákona o sociálnom fonde určené:

- a) Poskytnutie jednorazového peňažného príspevku každému príslušníkovi a zamestnancovi zboru vo výške 50 % v členení:
 - 1) 40% na stravovanie nad rozsah stanovený osobitnými predpismi⁵⁾
 - 2) 10% na dopravu do miesta výkonu služby resp. prác a späť
- b) poskytnutie nepeňažného príspevku na regeneráciu pracovnej sily (permanentky do relaxačných a športových zariadení, vstupenky na kultúrne a športové podujatia),
- c) poskytnutie peňažného príspevku na kultúrne a športové podujatia, schválené v pláne akcií ústavu na príslušný kalendárny rok,
- d) poskytnutie nenávratného peňažného príspevku vo forme sociálnej výpomoci
- e) poskytnutím nepeňažného plnenia príspevkom na zabezpečenie stravovania nad rozsah stanovený osobitnými predpismi⁵⁾.

²⁾ § 84 ods. 1 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov

³⁾ § 4 ods. 1 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁴⁾ § 3 zákona č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa v znení neskorších predpisov

⁵⁾ § 141 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov

§ 152 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov

Čl. V

Peňažný príspevok na dopravu a stravovanie

- (1) Peňažný príspevok na dopravu a stravovanie v zmysle Čl. IV ods. 2, písm. a) bude vyplácaný raz ročne a výplata príspevku bude realizovaná s výplatou služobných príjmov príslušníkov a funkčných plátov zamestnancov za mesiac november vo výplatných termínoch v mesiaci december.
- (2) Príspevok bude vyplatený všetkým príslušníkom a zamestnancom ústavu, ktorí v priebehu roku prispeli k tvorbe sociálneho fondu podľa Čl. III, ods. 1. Ak príslušník alebo zamestnanec zboru nastúpili do služobného alebo pracovného pomeru v priebehu kalendárneho roka, bude im vyplatená alikvotná časť príspevku. Alikvotná časť sa vypočíta ako 1/12 príspevku násobená počtom mesiacov trvania služobného alebo pracovného pomeru. Ak príslušník alebo zamestnanec nastúpil v priebehu mesiaca, na účely vyplatenia príspevku sa počíta ako keby odpracoval celý kalendárny mesiac.
- (3) Personálna skupina ústavu predloží na oddelenie ekonomiky vždy do 30.11. kalendárneho roka menný zoznam príslušníkov a zamestnancov zboru, ktorí nastúpili do služobného alebo pracovného pomeru v priebehu kalendárneho roka pre výpočet alikvotnej časti príspevku.
- (4) Výška celkového príspevku je určená v objeme 50 % tvorby sociálneho fondu. V prípade, že zostatok nevyčerpaných prostriedkov fondu umožňuje vyplatiť príspevok vo vyššom objeme vyplatí sa tento príspevok v objeme tak, aby stav účtu sociálneho fondu ku koncu kalendárneho roka nemal mínusový zostatok pri zohľadnení úhrad za plánované akcie v mesiaci december.

Čl. VI

Príspevok na stravovanie formou nepeňažného plnenia

- (1) Príspevok vo forme nepeňažného plnenia na stravovanie v zmysle Čl. IV, ods. 2, písm. e) bude poskytnutý vo výške:
 - a) pre príslušníka ústavu vo výške 0,35 € na jeden stravný lístok alebo stravný šek,
 - b) pre zamestnanca ústavu vo výške 0,60 € na jeden stravný lístok alebo stravný šek.
- (2) Príspevok podľa ods. 1 zrealizuje oddelenie ekonomiky na základe podkladov predložených úsekom stravovania oddelení logistik Ústavu na výkon väzby Prešov a oddelenia výkonu trestu s miestom výkonu služby v Sabinove. Podklady spolu s rekapituláciou predaných stravných lístkov predložia pracovníci jednotlivých úsekov stravovania do 25. dňa kalendárneho mesiaca. Za úsek justičnej stráže oddelenia ochrany a obrany predloží podklady vedúci úseku spolu s vyúčtovaním tržby za stravné šeky, spolu s rekapituláciou predaných stravných poukázok. Príspevok na stravovanie zrealizuje oddelenie ekonomiky bankovým prevodom z účtu sociálneho fondu na príjmový účet ústavu za predané stravné lístky za stravu poskytovanú v jedálni ústavu a prevodom na výdavkový účet za stravné šeky.
- (3) Bývalým príslušníkom a zamestnancom sa príspevok na stravovanie neposkytuje.

Čl. VII

Zásady poskytovania ostatných príspevkov formou peňažného plnenia

- (1) Ústav z prostriedkov sociálneho fondu poskytne príspevok vo forme nenávratnej sociálnej výpomoci v zmysle Čl. IV, ods. 2, písm. d) vo výške 200 € pri narodení dieťaťa príslušníka alebo zamestnanca ústavu.

(2) V prípade nepredvídaných udalostí (živelná pohroma, požiar, úmrtie manžela alebo nezaopatreného dieťaťa a iné.) bude vyplatený peňažný príspevok vo forme nenávratnej sociálnej výpomoci vo výške 500 €. Nárok na tento príspevok posúdi vo svojej pôsobnosti komisia na posudzovanie použitia prostriedkov sociálneho fondu v Ústave na výkon väzby Prešov (ďalej len „komisia“) určená rozkazom riaditeľa ústavu na základe predložených dokladov zo strany poškodeného príslušníka alebo zamestnanca ústavu.

(3) Výška príspevku pri organizovaní kultúrnych a športových podujatí podľa plánu akcií ústavu a príspevok poskytnutý za účelom regenerácie pracovnej sily bude určená v organizačnom usporiadaní akcie. Výška príspevku bude uvedená buď pevnou výškou príspevku v mene euro, alebo určená percentuálne. Organizačné zabezpečenie bude upravovať aj výšku príspevku na rodinného príslušníka v zmysle Čl. IV, ods. 1. Kultúrne a športové podujatia sa uskutočnia pri naplnení účasti minimálne 35 ľudí, príspevok pre účastníka jednotlivkej akcie príslušníka a zamestnanca je 15,- € .

(4) Zmluvné strany sa dohodli, že príslušníkom a zamestnancom - žiadateľom o pridelenie detskej rekreácie organizovanej zborom (ďalej len „detská rekreácia“) sa bude hradiť z prostriedkov sociálneho fondu suma vo výške 2 € na účastníka (dieťa príslušníka a zamestnanca) za noc pobytu v mieste detskej rekreácie.

(5) Oddelenie ekonomiky zabezpečí vyplatenie príslušnej sumy formou peňažného plnenia ako súčasť výplaty mzdy (služobného príjmu) žiadateľovi detskej rekreácie (po absolvovaní detskej rekreácie) v najbližšom výplatnom termíne. Personálne oddelenie (ďalej len „personálne oddelenie“) doručí neodkladne po absolvovaní detskej rekreácii podklady o účasti dieťaťa príslušníka alebo zamestnanca na detskej rekreácii na Oddelenie ekonomiky ďalej len „oddelenie ekonomiky“). Pri tejto úhrade nie je nutné realizovať zasadnutie sociálnej komisie.

Čl. VIII

Účet sociálneho fondu, zdanenie príspevkov sociálneho fondu, evidencia tvorby a použitia sociálneho fondu

(1) Prostriedky sociálneho fondu ústavu sú evidované na samostatnom bežnom účte ústavu zriadenom v Štátnej pokladnici. Číslo účtu sociálneho fondu je 7000163055/8180.

(2) Prevod finančných prostriedkov, ktoré predstavujú tvorbu sociálneho fondu sa uskutoční každý mesiac do piatich dní po dni dohodnutom na výplatu služobných príjmov a plátov zamestnancov zboru.

(3) Čerpanie finančných prostriedkov formou úhrady z účtu sociálneho fondu na krytie výdavkov organizovaných akcií sa uskutoční po predložení zúčtovacích dokladov zo strany komisie alebo pracovníka zodpovedného za organizáciu akcie uvedeného v organizačnom zabezpečení akcie.

(4) Zúčtovanie prostriedkov fondu za celý kalendárny rok vykoná ústav najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka.

(5) Organizačné zabezpečenie, objednávky a účtovné doklady, ktoré dokladujú čerpanie prostriedkov sociálneho fondu podpisuje riaditeľ ústavu, v jeho neprítomnosti zástupca riaditeľa ústavu pre ekonomické veci alebo zástupca riaditeľa ústavu pre služobné veci.

(6) Financovanie realizovaných akcií sa realizuje výlučne bezhotovostnou formou. V prípade, keď úhradu výdavkov nie je možné realizovať bankovým prevodom možno úhradu realizovať hotovostne (vstupné do múzeí, chránenej krajinskej oblasti, ZOO a pod). Úhrady výdavkov v hotovosti je potrebné v dostatočnom časovom predstihu oznámiť na oddelení ekonomiky z dôvodu zabezpečenia potrebnej hotovosti do pokladne ústavu. Túto formu úhrady schvaľuje riaditeľ v organizačnom zabezpečení akcie.

(7) Príspevky sociálneho fondu sú zdaňované preddavkovo 19% daňou z príjmu podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

(8) Nepeňažný príspevok na stravovanie podľa Čl. IV, ods. 2, písm. e) a Čl. VI je od zdanenia oslobodený.

(9) Evidenciu tvorby a použitia prostriedkov sociálneho fondu ústavu zabezpečuje oddelenie ekonomiky. Evidencia prostriedkov sociálneho fondu v účtovníctve ústavu musí poskytovať prehľad o ich tvorbe a použití, čo zodpovedá analytickému členeniu účtovania tvorby a použitia sociálneho fondu podľa platného účtovného rozvrhu ústavu na príslušný kalendárny rok.

Čl. IX

Spoločné a záverečné ustanovenia

(1) Zmluva o využití sociálneho fondu je predmetom vyjednávania sociálnych partnerov. Ak sa o sociálnom fonde nevyjednáva, alebo ak k dohode nedôjde, je zamestnávateľ povinný rešpektovať príslušné ustanovenia zákona o sociálnom fonde a uzavretých vyšších kolektívnych zmlúv.

(2) Ustanovenia tejto zmluvy platia rovnako pre príslušníkov a zamestnancov ústavu.

(3) Zmluva, plán akcií na bežný rok s predpokladanými rozpočtovanými nákladmi, čerpanie a stav účtu sociálneho fondu budú prístupné k nahliadnutiu pracovníkom ústavu počas ich platnosti na mieste všeobecne prístupnom.

(4) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana dostane po jednom výtlačku.

(5) Zmluva o využití sociálneho fondu sa uzatvára na dobu neurčitú.

(6) Zmenu zmluvy môžu iniciovať obidve zmluvné strany. Zmluva môže byť zmenená po vzájomnej dohode zmluvných strán, vždy písomným dodatkom k tejto zmluve.

(7) Spory vzniknuté pri plnení ustanovení tejto zmluvy, budú zmluvné strany riešiť spoločným rokovaním. Závery prijaté zo spoločných rokovaní sú pre zmluvné strany záväzné.

Čl. X
Účinnosť a platnosť

(1) Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania zmluvy oboma zmluvnými stranami.

Prešov, 31. decembra 2014
Číslo: ÚVV a ÚVTOS č.206/11-2014

V Prešove dňa: 31.decembra 2014

V Prešove dňa: 31. decembra 2014

.....
Bibiana Varkondy
predseda

.....
plk. Ing. Tibor Soták
riaditeľ