

Zmluva
o používaní centrálného informačného ponukového systému
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 46e ods. 10 zákona
č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení zákona č. 183/2014 Z. z. (ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany

Sociálna poisťovňa

Sídlo: Ul. 29. augusta 8 a 10
813 63 Bratislava
Zastúpená: **Ing. Dušan Muňko**
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000164314/8180
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0016 4314
SWIFT: SPSRSKBA
IČO: 308 07 484
DIČ: 202 059 2332
(ďalej len „Sociálna poisťovňa“)

a

Dôchodková správcovská spoločnosť Poštovej banky, d.s.s., a.s.

Sídlo: Dvořákovo nábrežie 4
811 02 Bratislava
Zastúpená: Mgr. Jaroslav Pilát, člen predstavenstva
Ing. Vladimír Salkovič, člen predstavenstva
Bankové spojenie: Československá obchodná banka
Číslo účtu: 255141323/7500
IBAN: SK 03 7500 0000 0002 5514 1323
SWIFT: CEKOSKBX
IČO: 35 904 305
IČ DPH: SK7020000680

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo
3443/B
(ďalej len „DSS“)

(spolu ďalej ako „zmluvné strany“)

Článok 1 Účel zmluvy

Účelom tejto zmluvy je vymedzenie práv a povinností zmluvných strán pri používaní centrálného informačného ponukového systému (ďalej len „CIPS“), ktorého správcou je Sociálna poisťovňa podľa § 46e ods. 1 zákona č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 183/2014 Z. z. (ďalej len „zákon“) a súvisiacich informačných systémov.

Článok 2 Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je určenie zásad a podmienok vzájomnej spolupráce a úprava práv a povinností zmluvných strán pri používaní CIPS.

Článok 3 Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1 CIPS a súvisiace informačné systémy

3.1.1 Sociálna poisťovňa spracúva na základe § 46e ods. 2 zákona v CIPS údaje :

- a) o vzniku, zmene a zániku zmluvy o poistení dôchodku zo starobného dôchodkového sporenia (ďalej len „zmluva o poistení dôchodku“),
- b) o vzniku, zmene a zániku dohody o vyplácaní starobného dôchodku alebo predčasného starobného dôchodku programovým výberom (ďalej len „dohoda o vyplácaní dôchodku programovým výberom“),
- c) potrebné na účely vyplácania predčasného starobného dôchodku podľa § 31 písm. b) zákona,
- d) o splnení podmienok vyplácania starobného dôchodku a predčasného starobného dôchodku sporiteľovi, ak mu bol priznaný starobný dôchodok alebo predčasný starobný dôchodok podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnom poistení“) alebo sa mu vypláca invalidný dôchodok, aj keď splnil podmienky nároku na výplatu starobného dôchodku alebo predčasného starobného dôchodku podľa zákona o sociálnom poistení,
- e) o dovŕšení dôchodkového veku, ak bol určený podľa zákona o sociálnom poistení,
- f) o sume starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku alebo pozostalostného dôchodku vyplácaného poberateľovi,
- g) o sume dôchodku podľa zákona o sociálnom poistení vyplácaného fyzickej osobe, ktorá je alebo bola sporiteľ,
- h) o sume výsluhového dôchodku, invalidného výsluhového dôchodku, invalidného dôchodku a čiastočného invalidného dôchodku podľa zákona č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyplácaných fyzickej osobe, ktorá je alebo bola sporiteľ,

- i) o úmrtí poberateľa starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku a pozostalostného dôchodku a o osobách, ktoré splnili podmienky nároku na výplatu pozostalostného dôchodku podľa zákona o sociálnom poistení po tomto poberateľovi,
- j) o najnižších mesačných sumách doživotného starobného dôchodku bez zvyšovania dôchodku a bez pozostalostných dôchodkov, ktoré majú poisťovatelia záujem vyplácať,
- k) o mediáne podľa § 46e ods. 9 zákona,
- l) potrebné pre Sociálnu poisťovňu, poisťovateľa a DSS na účely zákona, dohodnuté v tejto zmluve,
- m) o ročnej sume výnosu z investovania majetku v dôchodkovom fonde (ďalej len „výnos z investovania“) vyplatenej sporiteľovi,
- n) o zápise zmluvy o starobnom dôchodkovom sporení podľa § 64b ods. 1 zákona do registra zmlúv o starobnom dôchodkovom sporení.

3.1.2 DSS poskytuje Sociálnej poisťovni údaje

- a) o vzniku, zmene a zániku dohody o vyplácaní dôchodku programovým výberom,
- b) o sume starobného dôchodku alebo predčasného starobného dôchodku vyplácaného poberateľovi formou programového výberu podľa zákona pri každej zmene týchto údajov,
- c) o ročnej sume výnosu z investovania vyplatenej sporiteľovi.

3.1.3 Sociálna poisťovňa poskytuje DSS najmä údaje

- a) potrebné na účely vyplácania predčasného starobného dôchodku podľa § 31 písm. b) zákona,
- b) o dovŕšení dôchodkového veku, ak bol určený podľa zákona o sociálnom poistení,
- c) o sume dôchodku podľa zákona o sociálnom poistení (ďalej len „dôchodok z I. piliera“) vyplácaného fyzickej osobe, ktorá je alebo bola sporiteľ,
- d) o sume starobného dôchodku alebo predčasného starobného dôchodku podľa zákona vyplácaného poberateľovi,
- e) o úmrtí poberateľa starobného dôchodku alebo predčasného starobného dôchodku vyplácaného formou programového výberu.

3.1.4 Výmena údajov medzi zmluvnými stranami týkajúca sa výkonu predmetu zmluvy prebieha elektronicky, prostredníctvom webových služieb (ďalej len „WS“), prípadne priamym prístupom používateľa do príslušnej časti portálovej aplikácie CIPS. Sociálna poisťovňa spravuje WS1A, WS1B, WS1C, WS3A, WS3B, WS3C, WS4, WS5, WS6A, WS6B a WS7. DSS, ktorá neposkytne paušálny súhlas podľa bodu 3.4.1 písm. a), spravuje WS2. Dátová a funkčná špecifikácia jednotlivých WS, vrátane prevádzkových podmienok, je uvedená v prílohe č. 1 k tejto zmluve.

3.1.5 Komunikácia medzi zmluvnými stranami podľa bodu 3.1.4 bude prebiehať na štandardne zabezpečenom https kanále. Autentifikácia zmluvných strán bude vykonávaná pomocou mena a hesla, ktorých vygenerovanie a bezpečné odovzdanie vzájomne zabezpečia obe zmluvné strany. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú s autentifikačnými údajmi nakladať tak, aby nedošlo k ich zneužitiu. V prípade

podozrenia z možného zneužitia autentifikačných údajov, zmluvná strana, ktorá má takéto podozrenie, bezodkladne informuje o tejto skutočnosti druhú zmluvnú stranu, pričom zmluvnej strane, u ktorej došlo k podozreniu zo zneužitia autentifikačných údajov, zabezpečí druhá zmluvná strana vygenerovanie nových autentifikačných údajov.

3.1.6 Zmluvné strany zodpovedajú za to, že vzájomne vystavené a vymieňané údaje, sú zabezpečené a dostupné iba na základe autorizovaného prístupu.

3.2 Žiadosť o dôchodok zo starobného dôchodkového sporenia

3.2.1 DSS bezplatne spíše žiadosť o starobný dôchodok a žiadosť o predčasný starobný dôchodok zo starobného dôchodkového sporenia (ďalej len „žiadosť o dôchodok z II. piliera“) so sporiteľom, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení, s výnimkou žiadosti o predčasný starobný dôchodok, ak sporiteľovi nevznikol nárok na výplatu predčasného starobného dôchodku podľa zákona o sociálnom poistení.

3.2.2 DSS použije pri spisovaní žiadosti o dôchodok z II. piliera a verifikácii vstupných údajov z tejto žiadosti aplikačné programové vybavenie Sociálnej poisťovne, prípadne použije svoje vlastné aplikačné programové vybavenie. Aplikácia Sociálnej poisťovne je pre DSS sprístupnená cez systém elektronických služieb Sociálnej poisťovne (ďalej len „SES“) a autentifikácia používateľov je zabezpečená cez bezpečnostný predmet (ďalej len „GRID karta“) vydaný Sociálnou poisťovňou pre konkrétnych používateľov z DSS. Dátová špecifikácia vstupných údajov zo žiadosti o dôchodok z II. piliera je rovnaká bez ohľadu na to, či sa pri spisovaní žiadosti o dôchodok z II. piliera použije aplikačné programové vybavenie Sociálnej poisťovne alebo aplikačné programové vybavenie DSS. Ak DSS použije pri spisovaní žiadosti o dôchodok z II. piliera svoje vlastné aplikačné programové vybavenie, Sociálna poisťovňa negarantuje integritu a komplexnosť všetkých vstupných údajov. Ak údaje na výstupe od DSS zodpovedajú XSD schéme, ktorú predpísala Sociálna poisťovňa, Sociálna poisťovňa v plnom rozsahu prijme údaje od DSS a garantuje ich integritu a komplexnosť. Za správnosť údajov zodpovedá vždy DSS. Údajová základňa žiadosti o dôchodok z II. piliera je uvedená v prílohe č. 2 k tejto zmluve. Číselníky druhov dôchodkov sú uvedené v prílohe č. 3 k tejto zmluve.

3.2.2.1 DSS sa zaväzuje dodržiavať Podmienky prístupu k SES pre DSS, ktoré sú uvedené v prílohe č. 4 k tejto zmluve.

3.2.2.2 DSS bezodkladne, najneskôr nasledujúci pracovný deň po zrušení poverenia, oznámi Sociálnej poisťovni zrušenie poverenia vykonávať činnosti v SES za zamestnanca DSS, ktorému bola GRID karta vydaná. Sociálna poisťovňa ihneď po tomto oznámení zabezpečí danej fyzickej osobe zrušenie prístupu do SES. Vydaná GRID karta zostane zamestnancovi DSS ako fyzickej osobe aj po zrušení poverenia na účely plnenia predmetu tejto zmluvy, a to z dôvodu, že po pridelení GRID karty Sociálnou poisťovňou bude mať táto fyzická osoba aktivovaný prístup k informáciám o zmenách stavu jej individuálneho účtu poistenca v elektronickej forme.

3.2.2.3 Za DSS osobou zodpovednou požadovať od Sociálnej poisťovne zriadenie, zablokovanie, zrušenie prístupového práva pre povereného zamestnanca DSS je Ing. Dušan Sovič, vedúci oddelenia administrácie alebo ním písomne poverená osoba. Táto osoba je zodpovedná aj za bezodkladné oznámenie akýchkoľvek zmien v prístupových právach najneskôr nasledujúci deň po tejto zmene, pričom tieto úkony vykoná požiadavkou uvedenou v prílohe č. 6 k tejto zmluve podľa postupu uvedeného v prílohe č. 4 k tejto zmluve.

3.2.2.4 Za Sociálnu poisťovňu, útvárom oprávneným vydať GRID kartu poverenému zamestnancovi DSS ako fyzickej osobe (po splnení podmienok prístupu k SES) zriaďiť, zablokovať, zrušiť prístupové práva tejto osobe je oddelenie Bezpečnosti informačných systémov Sociálnej poisťovne. Oddelenie Bezpečnosti informačných systémov Sociálnej poisťovne vydá GRID kartu najneskôr do 10 pracovných dní po dni, v ktorom bude Sociálnej poisťovni doručená žiadosť DSS o vydanie GRID karty a doručí ju poverenému zamestnancovi DSS dohodnutým spôsobom.

3.2.3 DSS alebo Sociálna poisťovňa zadá do žiadosti o dôchodok z II. piliera podľa § 44 ods. 1 zákona dátum pokynu na vydanie certifikátu v deň podľa § 44 ods. 3 a 4 zákona, s výnimkou

- a) ak bola do registra zmlúv o starobnom dôchodkovom sporení zapísaná zmluva o starobnom dôchodkovom sporení, na základe ktorej sporiteľ prestupuje do inej DSS, a to do piateho pracovného dňa nasledujúceho po dni prestupu sporiteľa (§ 44 ods. 5 zákona) alebo
- b) ak Sociálnej poisťovni alebo DSS nie sú známe všetky potrebné údaje pre vyhodnotenie podmienok podľa § 33 ods. 2 zákona, resp. 33a ods. 2 zákona.

3.2.4 Sociálna poisťovňa po získaní potrebných údajov podľa bodu 3.2.3 písm. b) bezodkladne zadá do CIPS najskorší dátum pokynu na vydanie certifikátu a oznámi tento dátum sporiteľovi dohodnutým spôsobom a DSS, v ktorej sporiteľ podal žiadosť o dôchodok z II. piliera.

3.3 Certifikát

3.3.1 Certifikát je elektronické potvrdenie o sume zodpovedajúcej aktuálnej hodnote osobného dôchodkového účtu sporiteľa vyjadrenej v eurách ku dňu odpísania dôchodkových jednotiek z osobného dôchodkového účtu sporiteľa vydané cez CIPS.

3.3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že vydávanie certifikátu sa bude realizovať prostredníctvom nasledujúcich WS

- a) WS1A – *Vystavenie požiadavky na vydanie certifikátu,*
- b) WS1B – *Potvrdenie DSS do CIPS o prijatí zoznamu požiadaviek na vydanie certifikátu,*
- c) WS1C – *Odpoveď z DSS o vydaní certifikátu.*

3.4 Ponuka na vyplácanie dôchodku programovým výberom

3.4.1 Ponuku na vyplácanie dôchodku programovým výberom poskytne, resp. neposkytne DSS

- a) na základe paušálneho súhlasu, resp. nesúhlasu s vyplácaním dôchodku formou programového výberu sporiteľovi, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení, ako aj sporiteľovi, s ktorým nemá uzatvorenú zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení, ktorý tvorí prílohu č. 8 k tejto zmluve alebo
- b) prostredníctvom WS2 – *Žiadosť o informáciu z DSS o možnosti vyplácania dôchodku programovým výberom.*

3.4.2 Na základe súhlasu podľa bodu 3.4.1 písm. a) CIPS vygeneruje sporiteľovi ponuku na dôchodok vyplácaný programovým výberom, a to v prípade splnenia podmienok podľa § 33a ods. 2 zákona, ako aj v prípade malej nasporenej sumy podľa § 33a ods. 3 zákona.

3.4.3 DSS, ktorá neposkytla paušálny súhlas, resp. nesúhlas s vyplácaním dôchodku programovým výberom sporiteľovi, prípadne už poskytnutý paušálny súhlas, resp. nesúhlas odvolala prostredníctvom prílohy č. 9 k tejto zmluve, spravuje a používa WS2 na zaslanie ponuky na vyplácanie dôchodku programovým výberom.

3.4.4 Sociálna poisťovňa zašle sporiteľovi ponukový list podľa § 46c zákona najneskôr nasledujúci pracovný deň od vyhotovenia certifikátu spôsobom, ktorý si sporiteľ určí v žiadosti o dôchodok z II. piliera.

3.5 Dohoda o vyplácaní dôchodku programovým výberom

3.5.1 Sociálna poisťovňa pred uzatvorením dohody o vyplácaní dôchodku programovým výberom na základe požiadavky DSS prostredníctvom WS3A – *Požiadavka DSS na zistenie nasporenej sumy, resp. zostatku z nasporenej sumy pre programový výber* poskytne informáciu o nasporenej sume, resp. zostatku zo sumy uvedenej v certifikáte a o uzatvorení zmluvy o poistení dôchodku, na základe ktorej sa vypláca doživotný dôchodok alebo dočasný dôchodok podľa § 33 ods. 3 zákona a o uzatvorení dohody, na základe ktorej sa vypláca programový výber.

3.5.2 Ak sporiteľ uzatvoril dohodu o vyplácaní dôchodku programovým výberom na základe žiadosti podľa § 44 zákona, DSS zaeviduje poznámku o jej uzatvorení prostredníctvom WS3B – *Zaevidovanie poznámky o uzatvorení dohody o vyplácaní dôchodku programovým výberom v DSS*, v deň jej uzatvorenia. CIPS zaeviduje poznámku o uzatvorení zmluvy, ktorá bola doručená ako prvá a spĺňa zákonom ustanovené podmienky na jej zaevidovanie.

3.5.3 Ak sporiteľ uzatvoril dohodu o vyplácaní dôchodku programovým výberom na základe žiadosti podľa § 46d zákona, DSS zaevidovanie poznámky podľa bodu 3.5.2 nevykoná.

3.5.4 DSS zaeviduje údaje z dohody o vyplácaní dôchodku programovým výberom podľa bodov 3.5.2 a 3.5.3, z dohody o vyplácaní výnosu z investovania

a z oznámenia o jednorazovom vyplatení nasporenej sumy podľa § 45 ods. 6 zákona prostredníctvom WS3C – *Informácia do CIPS z dohody o vyplácaní dôchodku programovým výberom alebo z dohody o vyplácaní výnosu z investovania alebo z oznámenia o jednorazovom vyplatení veľmi malej nasporenej sumy.*

3.5.5 Ak zaevidovaniu údajov podľa bodu 3.5.4 predchádzalo zaevidovanie poznámky, DSS zaeviduje údaje z dohody do siedmych pracovných dní od zaevidovania poznámky.

3.5.6 DSS oznámi informácie o zmene a zániku vyplácania dôchodku programovým výberom a o vyplácaní a ukončení vyplácania výnosu z investovania prostredníctvom

- a) WS4 – *Informácia do CIPS o zmene alebo zániku vyplácania dôchodku programovým výberom* najneskôr v deň platnosti zmeny alebo zániku a
- b) WS5 – *Informácia do CIPS o ročnej sume výnosu z investovania vyplatenej sporiteľovi* a o ukončení vyplácania výnosu z investovania najneskôr v deň výplaty ročnej sumy výnosu z investovania alebo v deň ukončenia jej vyplácania.

3.6 Prevod nasporenej sumy

3.6.1 DSS prevedie poisťiteľovi, s ktorým poisťník uzatvoril zmluvu o poistení dôchodku, peňažné prostriedky v hodnote zodpovedajúcej sume uvedenej v certifikáte, resp. v hodnote zodpovedajúcej časti sumy uvedenej v certifikáte alebo po dohode s poisťiteľom iný majetok v hodnote zodpovedajúcej sume uvedenej v certifikáte, resp. v hodnote zodpovedajúcej časti sumy uvedenej v certifikáte do troch pracovných dní od zaevidovania údajov zo zmluvy o poistení dôchodku v CIPS.

3.6.2 Ak sporiteľ uzatvoril dohodu o vyplácaní dôchodku programovým výberom s DSS, ktorej nebol sporiteľom, prevedie DSS, s ktorou má sporiteľ uzatvorenú zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení a ktorej súčasťou nie je dohoda o vyplácaní dôchodku programovým výberom, tej DSS, s ktorou sporiteľ uzatvoril dohodu o vyplácaní dôchodku programovým výberom, peňažné prostriedky v hodnote zodpovedajúcej sume uvedenej v certifikáte, resp. v hodnote zodpovedajúcej časti sumy uvedenej v certifikáte alebo po dohode s DSS, s ktorou sporiteľ uzatvoril dohodu o vyplácaní dôchodku programovým výberom, iný majetok v hodnote zodpovedajúcej sume uvedenej v certifikáte, resp. v hodnote zodpovedajúcej časti sumy uvedenej v certifikáte do troch pracovných dní od zaevidovania údajov z dohody o vyplácaní dôchodku programovým výberom v CIPS.

3.6.3 Sociálna poisťovňa oznámi DSS informáciu potrebnú na prevod finančných prostriedkov, a to ktorej DSS, resp. ktorému poisťiteľovi a akú sumu má previesť (poskytne informáciu o uzatvorenej zmluve o poistení dôchodku s poisťiteľom, resp. o uzatvorenej dohode o vyplácaní dôchodku programovým výberom s DSS, s ktorou sporiteľ nemá uzatvorenú zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení) alebo informáciu o zaevidovaných poznámkach v CIPS, ku ktorým neboli zaevidované údaje zo zmluvy o poistení dôchodku alebo dohody o vyplácaní dôchodku

programovým výberom DSS potvrdí prijatie tohto oznámenia prostredníctvom nasledujúcich WS

- a) WS6A – *Informácia do vlastnej DSS o uzatvorenej zmluve o poistení dôchodku s poisťiteľom alebo o uzatvorenej dohode o vyplácaní dôchodku PV s cudzou DSS a*
- b) WS6B – *Potvrdenie DSS do CIPS o prijatí pokynu na prevod finančných prostriedkov poisťiteľovi / cudzej DSS.*

3.6.4 Prevod podľa bodov 3.6.1 a 3.6.2 vykoná DSS na základe informácie o uzatvorených zmluvách o poistení dôchodku a o uzatvorených dohodách o vyplácaní dôchodku programovým výberom.

3.7 Ďalšia elektronická komunikácia

3.7.1 Sociálna poisťovňa poskytne DSS informáciu o úmrtí poberateľov starobného dôchodku alebo predčasného starobného dôchodku vyplácaného formou programového výberu prostredníctvom WS7 – *Informácia z CIPS pre DSS o úmrtí poberateľov dôchodku vyplácaného programovým výberom.*

Článok 4 Ďalšie dojednania

4.1 Na poskytnutie, spracovanie, oznámenie údajov podľa tejto zmluvy sa nevyžaduje súhlas dotknutej osoby v zmysle § 11 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“).

4.2 Poskytovanie, oznamovanie a spracovanie údajov podľa tejto zmluvy je vzájomne bezodplatné. Náklady, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy, hradí každá zmluvná strana samostatne.

4.3 Zmluvné strany sa zaväzujú zabezpečiť technické a organizačné podmienky na plnenie tejto zmluvy a vzájomne si poskytovať informácie potrebné na výkon predmetu tejto zmluvy v súlade s platnými právnymi predpismi.

4.4 Zmluvné strany sa zaväzujú prípadné rozpory vzniknuté pri plnení predmetu tejto zmluvy riešiť prednostne dohodou.

4.5 Zoznam kontaktných miest a osôb na účely plnenia tejto zmluvy je predmetom prílohy č. 10 k tejto zmluve. Zmeny v zozname budú druhej zmluvnej strane oznámené do troch pracovných dní odo dňa, kedy zmena nastala, a to písomnou formou na nižšie uvedené adresy bez potreby uzatvárania písomného dodatku alebo zápisu v zmysle bodu 7.4 tejto zmluvy:

Za Sociálnu poisťovňu:
Sociálna poisťovňa, ústredie
Odbor výberu poistného

Oddelenie starobného dôchodkového sporenia
Ul. 29 augusta 8 a 10
813 63 Bratislava

Za DSS:

Dôchodková správcovská spoločnosť Poštovej banky, d.s.s., a.s., Dvořákovo
nábřeží 4, 811 02 Bratislava
oddelenie administrácie

4.6 Zodpovedné osoby, ktoré zabezpečujú odsúhlasovanie zmien príloh k tejto zmluve v zmysle článku 7 bodu 7.4 tejto zmluvy sú:

Za Sociálnu poisťovňu:

Riaditeľ sekcie ekonomiky a
Riaditeľ sekcie informatiky

Za DSS

Vedúci oddelenia administrácie
Project Manager

Článok 5 Osobitné ustanovenia

5.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli na základe svojho postavenia alebo pri plnení zmluvných povinností a ktoré majú význam alebo sa týkajú záujmov sporiteľov a poberateľov dôchodku podľa zákona a zaväzujú sa zabezpečiť ochranu údajov zhromaždených v ich informačných systémoch.

5.2 Zmluvné strany sa zaväzujú v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov zabezpečiť ochranu poskytnutých, spracovaných, oznámených osobných údajov v ich informačnom systéme pred ich odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou alebo rozširovaním.

5.3 Zmluvné strany sa zaväzujú spracovávať poskytnuté osobné údaje v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a použijú ich výlučne na splnenie účelu a predmetu tejto zmluvy, ktorý je určený aj zákonom.

5.4 Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že údaje, ktoré budú predmetom poskytnutia, spracovania a oznámenia na účely plnenia predmetu tejto zmluvy musia byť správne a úplné. V prípade, že pôjde o neúplné a/alebo nesprávne údaje, za prípadnú škodu vzniknutú na základe týchto nesprávnych a/alebo neúplných údajov bude zodpovedať zmluvná strana, ktorá takéto údaje poskytla, oznámila druhej zmluvnej strane s výnimkou, ak nesprávnosť, resp. neúplnosť týchto údajov nemohla ovplyvniť.

5.5 Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu navzájom si oznamovať všetky skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na plnenie tejto zmluvy.

5.6 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade akéhokoľvek porušenia zákona o ochrane osobných údajov, zneužitia poskytnutých údajov, prípadne ich neodôvodneného požadovania a/alebo spracovania druhou zmluvnou stranou sú zmluvné strany oprávnené vzájomne žiadať písomné vysvetlenie takéhoto konania.

Článok 6 **Trvanie zmluvy**

6.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

Článok 7 **Záverečné ustanovenia**

7.1 Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. DSS si je vedomá povinnosti zverejnenia tejto zmluvy zo strany Sociálnej poisťovne, na čo jej podpisom dáva súhlas.

7.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

7.3 Práva a povinnosti touto zmluvou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona, Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

7.4 Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba na základe písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ak v tejto zmluve nie je uvedené inak. Na zmenu príloh č. 1 až 9 nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto zmluve. Tieto prílohy je možné meniť prostredníctvom vzájomne odsúhlaseného očíslovaného Zápisu o zmene príslušnej prílohy (ďalej len „zápis“) zodpovednými osobami oboch zmluvných strán, uvedenými v článku 4 bode 4.6 tejto zmluvy. Súčasťou zápisu bude uvedenie dôvodu, v súvislosti s ktorým dochádza k zmene príslušnej prílohy a prílohou zápisu bude nové znenie zmenenej prílohy. Zmenená príloha nadobudne platnosť dňom podpisu zápisu zodpovednými osobami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia predmetného zápisu aj s novou prílohou v Centrálnom registri zmlúv. Deň účinnosti zmeny prílohy

Sociálna poisťovňa bezodkladne oznámi DSS. Očíslovaný zápis a s ním súvisiaca nová príloha budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Vzor zápisu tvorí prílohu č. 11 k tejto zmluve.

7.5 Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, dva (2) rovnopisy obdrží Sociálna poisťovňa a dva (2) rovnopisy DSS.

7.6 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú nasledujúce prílohy:

- Príloha č. 1 - Dátová a funkčná špecifikácia, Komunikačný modul Centrálného informačného ponukového systému s IS dôchodkových správcovkých spoločností prostredníctvom webových služieb,
- Príloha č. 2 - Údajová základňa žiadosti o dôchodok z II. piliera,
- Príloha č. 3 - Číselníky druhov dôchodkov,
- Príloha č. 4 - Podmienky prístupu k SES pre DSS,
- Príloha č. 5 - Postup pri zriaďovaní / aktualizácii údajov / rušení prístupov zástupcov DSS do SES,
- Príloha č. 6 - Požiadavka - prístupové práva používateľov DSS do SES,
- Príloha č. 7 - Komunikačné pravidlá
- Príloha č. 8 - Vyhlásenie o poskytnutí paušálneho súhlasu/nesúhlasu,
- Príloha č. 9 - Odvolanie poskytnutia paušálneho súhlasu/nesúhlasu,
- Príloha č. 10 - Zoznam kontaktných miest a osôb,
- Príloha č. 11 - Vzor zápisu o zmene prílohy/príloh.

7.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

Bratislava, dňa

Bratislava, dňa

Za Sociálnu poisťovňu:

Za DSS:

Ing. Dušan Muňko
generálny riaditeľ
Sociálnej poisťovne

Mgr. Jaroslav Pilát
člen predstavenstva

Ing. Vladimír Salkovič
člen predstavenstva

PRÍLOHY

ku Zmluve č. 60316-5/2014-BA
o používaní centrálného informačného ponukového systému
uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 46e ods. 10 zákona
č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení zákona č. 183/2014 Z. z.

Príloha č. 4

Podmienky prístupu k SES pre DSS

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Tieto podmienky upravujú pravidlá o poskytovaní a overovaní údajov medzi Sociálnou poisťovňou a DSS prostredníctvom SES.
2. DSS má možnosť získať alebo overiť požadované údaje v elektronickej forme prostredníctvom systému SES na základe tejto zmluvy, v ktorej sa zaviazá dodržiavať podmienky na jeho používanie.
3. Sociálna poisťovňa poskytne DSS prístup do systému SES na účely získavania alebo overovania požadovaných údajov v elektronickej forme prostredníctvom svojej internetovej stránky s názvom <https://esluzby.socpoist.sk>.

Článok 2 Základné pojmy

Na účely týchto podmienok sa rozumie:

- a) systém SES – systém organizačných opatrení a technických a programových prostriedkov umožňujúcich získanie alebo zápis údajov v elektronickej forme,
- b) klient SES – zástupca DSS poverený na výkon činností v systéme SES,
- c) identifikácia – poskytnutie údajov o identite klienta SES (identifikačné údaje) informačnému systému Sociálnej poisťovne,
- d) identifikačné číslo klienta SES – znakový reťazec pridelený klientovi SES Sociálnej poisťovne, ktorý klienta SES vo vzťahu k Sociálnej poisťovni jednoznačne identifikuje,
- e) autentifikácia – overenie identity klienta SES pomocou pridelených údajov (autentifikačné údaje), t.j. uistenie sa, že klient SES je ten, za koho sa vyhlasuje,
- f) autorizácia – udelenie práv a povolenie určených aktivít klientovi SES,
- g) GRID karta – technický prostriedok určený na bezpečné získanie a overenie údajov potrebných na identifikáciu a autentifikáciu,
- h) Secure Sockets Layer (SSL) – otvorený štandard na vytvorenie šifrovaného komunikačného kanála s cieľom zabezpečiť dôvernosť a integritu prenášaných údajov,
- i) dispečing – pracovisko zriadené Sociálnej poisťovne slúžiace na potreby poskytovania informácií k službám systému SES.

Článok 3 Práva a povinnosti

1. Sociálna poisťovňa:
 - a) zabezpečí režim nepretržitej prevádzky systému SES, s výnimkou prípadov nevyhnutnej údržby svojho informačného systému, nepredvídateľných technických porúch na zariadeniach Sociálnej poisťovne a na komunikačných linkách,
 - b) je oprávnená z dôvodov hodných osobitného zreteľa na základe vlastného uváženia zastaviť alebo zamedziť prístup k systému SES, o čom bude bezodkladne DSS informovať,
 - c) oznámi DSS zmeny podmienok poskytovania údajov na internetovej stránke systému SES,

d) nezodpovedá za nesprávne vyplnenie údajov klientom SES, v dôsledku neoprávnenej činnosti, nesprávneho postupu alebo neodbornej manipulácie pri získavaní a overovaní údajov klientom SES,

e) na základe písomnej žiadosti zodpovednej osoby DSS uvedenej v bode 3.2.2.3 tejto zmluvy

1. zriadi prístup novému klientovi SES
2. zablokuje prístup klientovi SES v prípade straty, odcudzenia, zneužitia alebo podozrenia zo zneužitia GRID karty alebo autentifikačných údajov,
3. vydá náhradnú GRID kartu,
4. zruší prístup klientovi SES, ak stratil oprávnenie na zastupovanie DSS.

f) berie na vedomie, že DSS nenesie zodpovednosť za škody, iné právne následky a ujmy, ktoré SP vzniknú v dôsledku technických porúch spôsobených treťou stranou, ktorá technicky sprostredkúva na strane SP komunikáciu SP s DSS pri získavaní a overovaní údajov elektronickou formou,

g) berie na vedomie, že vzhľadom na spôsob poskytovania údajov na účely tejto zmluvy elektronickou formou je možné dokumentovať, zaznamenávať a bezpečným spôsobom uchovávať informácie súvisiace s automatizovanou komunikáciou; takéto záznamy môže DSS použiť na ochranu svojich oprávnených záujmov ako dôkazný prostriedok v akomkoľvek konaní pred súdmi alebo inými orgánmi.

2. DSS:

a) sa zaväzuje získavať a overovať údaje na požadované účely elektronickou formou podľa týchto podmienok,

b) zodpovedá za presnosť a správnosť zadania údajov klientom SES do SES,

c) zodpovedá za presnosť a správnosť údajov súvisiacich so správou prístupových práv, identifikačných údajov, autentifikačných údajov, bezpečnostných predmetov poskytnutých za účelom zriadenia prístupu do systému SES pre klienta SES,

d) zodpovedá za všetky aktivity klienta SES od zriadenia prístupu až do doby, keď bol klientovi SES prístup zablokovaný alebo zrušený,

e) má právo žiadať na základe písomnej žiadosti o zriadenie prístupu pre nového klienta SES, zrušenie prístupu klientovi SES alebo zablokovanie prístupu klientovi SES,

f) je povinná zabezpečiť, aby každý klient SES mal zriadený vlastný prístup k službám systému SES a mal vlastnú GRID kartu (prístup do SES, identifikačné údaje, autentifikačné údaje a GRID karty sú neprenosné),

g) je povinná ihneď oznámiť Sociálnej poisťovni všetky zmeny súvisiace s identifikáciou klienta SES alebo so zriadením prístupu pre klienta SES a hlásiť všetky udalosti, ktoré by mohli viesť k zneužitiu prístupu klienta SES a ďalšie skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na získanie a overenie údajov na účely tejto zmluvy,

h) je povinná v mene klienta ihneď oznámiť Sociálnej poisťovni, ak klient SES stratí oprávnenie vykonávať činnosti v systéme SES,

i) zodpovedá za preukázateľné poučenie klienta SES o jeho povinnostiach v súvislosti s:

1. používaním systému SES,
2. neprezeraním identifikačných a autentifikačných údajov inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe,
3. ochranou bezpečnostného predmetu pred odcudzením, stratou, alebo zneužitím inou právnickou osobou alebo fyzickou osobou.

j) berie na vedomie, že komunikácia so Sociálnou poisťovňou pri získavaní a overovaní údajov elektronickou formou je technicky sprostredkovaná treťou stranou a preto Sociálna poisťovňa nenesie zodpovednosť za škody, iné právne následky a ujmy, ktoré mu vzniknú v dôsledku technických porúch v pôsobnosti tejto tretej strany,

k) berie na vedomie, že vzhľadom na spôsob poskytovania údajov na účely tejto zmluvy elektronickou formou je možné dokumentovať, zaznamenávať a bezpečným spôsobom uchovávať informácie súvisiace s automatizovanou komunikáciou; takéto záznamy môže Sociálna poisťovňa použiť na ochranu svojich oprávnených záujmov ako dôkazný prostriedok v akomkoľvek konaní pred súdmi alebo inými orgánmi,

l) súhlasí s tým, že použitie prístupu do systému SES zriadeného pre klienta SES určeného DSS sa považuje za dostatočné preukázanie toho, že údaje boli získané v jeho mene,
m) je povinná prijať opatrenia potrebné na zabránenie straty, odcudzenia alebo zneužitia údajov a GRID karty poskytnutých a pridelených klientovi SES neoprávnenou osobou,

3. Klient SES:

- a) je oprávnený vykonávať len tie činnosti v systéme SES v mene DSS, na ktoré bol poverený,
- b) je osobne zodpovedný za ochranu identifikačných a autentizačných údajov, GRID karty pred stratou, odcudzením alebo zneužitím neoprávnenou osobou,
- c) je zodpovedný pred prvým použitím prístupu do systému SES za kontrolu správnosti identifikačných a autentizačných údajov,
- d) je povinný pri prvom prihlásení do systému SES elektronicky potvrdiť súhlas so zriadením elektronickej služby Individuálny účet poistenca (IUP), ak táto služba ešte nebola klientovi aktivovaná,
- e) je povinný používať autentifikačné údaje a GRID kartu pri komunikácii v systéme SES v súlade s požiadavkami definovanými v týchto podmienkach,
- f) je povinný ihneď informovať Sociálnu poisťovňu v spolupráci s DSS o zmenách údajov súvisiacich s prístupom do systému SES, identifikačných údajov, autentifikačných údajov a bezpečnostného predmetu,
- g) je povinný ihneď oznámiť DSS a Sociálnej poisťovni stratu, podozrenie zneužitia, neautorizovaného použitia alebo sprístupnenia autentifikačných údajov a GRID karty neoprávneným osobám a požiadať Sociálnu poisťovňu o zablokovanie prístupu do systému SES,
- h) je povinný sa pri každej komunikácii so zamestnancom Sociálnej poisťovne dostatočne identifikovať ako klient SES.

Článok 4

Bezpečnosť systému SES a bezpečnosť doručovaných žiadostí

1. Do systému SES boli integrované mechanizmy, ktorých úlohou je chrániť integritu, dôvernosť a dostupnosť prenášaných údajov.
2. Každý klient SES je povinný dodržiavať pravidlá používania SES, predovšetkým pri používaní autentifikačných údajov, GRID karty a odosielaní elektronickej dokumentov.
3. Identifikačné údaje, autentifikačné údaje a GRID kartu pridružuje Sociálna poisťovňa.
4. Identifikačným údajom je textový reťazec, ktorým je v systéme SES jednoznačne identifikovaný klient SES.
5. Autentifikačným údajom môže byť:
 - a.) textový reťazec alebo skupina textových reťazcov,
 - b.) špeciálny kód vygenerovaný bezpečnostným predmetom.
6. GRID kartou môže byť:
 - a.) papierový nosič so štruktúrou textových reťazcov,
 - b.) elektronickej zariadenie so šifrovacím kľúčom potvrdeným Sociálnou poisťovňou,
 - c.) elektronickej zariadenie so šifrovacím kľúčom potvrdeným akreditovanou certifikovanou autoritou.
7. Sociálna poisťovňa si vyhradzuje právo určiť, ktorú GRID kartu je možné v rámci SES používať. Aktuálny zoznam GRID kariet, ktoré je možné v SES používať, sa nachádza v zozname vydávaných a podporovaných GRID kariet.

Článok 5
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Sociálna poisťovňa a DSS sú si vedomí toho, že poskytovanie údajov prostredníctvom SES sa riadi výlučne ustanoveniami týchto podmienok.
2. Zoznam vydávaných a podporovaných bezpečnostných predmetov:
GRID karta vydaná Sociálnou poisťovňou.

Príloha č. 5

Postup pri zriaďovaní / aktualizácii údajov / rušení prístupov zástupcov DSS do SES

Postup pri zriaďovaní nových prístupov alebo aktualizácii údajov existujúcich prístupov			
A	DSS pošle na adresu Centrálného dispečingu Sociálnej poisťovne dispecing@socpoist.sk na formulári Požiadavka - Prístupové práva používateľov DSS do SES zoznam nových zástupcov DSS pre zriadenie prístupového profilu do SES. Centrálny dispečing prideli požiadavke Evidenčné číslo a odošle ju na bis@socpoist.sk . Pracovník oddelenia bezpečnosti IS (BIS) požiadavku spracuje a zrealizuje, o čom bude následne emailom informovať Centrálny dispečing Sociálnej poisťovne.		
	<p>Požadovaný môže byť nasledujúci prístupový profil: ŽoD II žiadosť o dôchodok II. pilier</p> <p><i>Kontaktné osoby podľa platnej Dohody o spolupráci pri poskytovaní informácií medzi Sociálnou poisťovňou a DSS:</i></p> <table><tbody><tr><td>DSS Poštovej Banky, d.s.s., a.s. Oddelenie IT/IS Filip Trefný, Andrej Lelovics Dvořákovo nábrežie 4 811 02 Bratislava</td><td>Sociálna poisťovňa Oddelenie bezpečnosti IS Andrej Sklenár Ul. 29. augusta č. 8 a 10 813 63 Bratislava</td></tr></tbody></table>	DSS Poštovej Banky, d.s.s., a.s. Oddelenie IT/IS Filip Trefný, Andrej Lelovics Dvořákovo nábrežie 4 811 02 Bratislava	Sociálna poisťovňa Oddelenie bezpečnosti IS Andrej Sklenár Ul. 29. augusta č. 8 a 10 813 63 Bratislava
DSS Poštovej Banky, d.s.s., a.s. Oddelenie IT/IS Filip Trefný, Andrej Lelovics Dvořákovo nábrežie 4 811 02 Bratislava	Sociálna poisťovňa Oddelenie bezpečnosti IS Andrej Sklenár Ul. 29. augusta č. 8 a 10 813 63 Bratislava		
B	Sociálna poisťovňa preverí existenciu individuálneho účtu poistenca (ďalej IUP) u nových používateľov DSS.		
C	Sociálna poisťovňa používateľovi, ktorý je v zozname a nemá zriadený IUP, vygeneruje GRID kartu a pridá prístup do SES.		
D	Kontaktná osoba Sociálnej poisťovne doručí nové GRID karty a zoznam týchto GRID kariet na adresu kontaktnej osoby DSS: Dôchodková správcovská spoločnosť Poštovej Banky, d.s.s., a.s. Oddelenie IT/IS Dvořákovo nábrežie 4, 811 02 Bratislava		
E	DSS zabezpečí distribúciu neporušených (to znamená neotvorených) GRID kariet konkrétnemu používateľovi.		
F	Po prihlásení sa s novou GRID kartou, bude musieť používateľ elektronicky súhlasiť so zriadením služby IUP (ak ju ešte nemá), inak sa do SES nedostane.		
G	Sociálna poisťovňa používateľovi, ktorý je v zozname a už má zriadený IUP, pridá prístup do prístupového profilu uvedeného v bode 3.2.2 Zmluvy a prílohe č. 4.		
H	Sociálna poisťovňa doručí zoznam používateľov (protokol o prevzatí), ktorým bol pridaný prístup do SES spolu s GRID kartami. DSS po prevzatí zásielky podpíše protokol a naskenovaný ho odošle na e -adresu bis@socpoist.sk - čím potvrdí jeho prevzatie.		

Postup pri rušení prístupov do SES pre DSS	
I.	DSS nahlási prostredníctvom Centrálného dispečingu Sociálnej poisťovne, na adresu dispecing@socpoist.sk, na formulári Požiadavka - Prístupové práva používateľov DSS do SES , požiadavku na zrušenie prístupov ktoré požaduje zrušiť.
II.	Sociálna poisťovňa na existujúcom účte zástupcov DSS odoberie právo prístupu do SES pre príslušný profil. Prístup k IUP a GRID karta zostáva a po zrušení prístupového profilu.

Postup pri aktualizácii údajov zriadených prístupov do SES pre DSS	
I.	DSS nahlási prostredníctvom Centrálného dispečingu Sociálnej poisťovne, na adresu dispecing@socpoist.sk, na formulári Požiadavka - Prístupové práva používateľov DSS do SES , požiadavku na aktualizáciu údajov zástupcov DSS, ktorým boli zriadené prístupy do SES.
II.	Sociálna poisťovňa na existujúcom účte zástupcovi DSS vykoná požadované zmeny v údajoch prístupu do SES pre príslušný profily .

POŽIADAVKA Prístupové práva používateľov DSS do SES

(1) Sociálna poisťovňa – Oddelenie bezpečnosti IS

Kontaktná osoba:

Evidenčné číslo:

(2) DSS:

Kontaktná osoba:

Tel. číslo:

Dátum:

Popis požiadavky (vecné zdôvodnenie):

Tabuľka používateľov IS

Identifikačné údaje používateľov DSS							Prístupové práva používateľov DSS	
Por. číslo	Priezvisko	Meno	Rodné číslo	Ulica č. d.	Obec	PSČ	Zadefinovanie/ Zmena/ Zrušenie: DD.MM.RRRR	Názov prístupu
1.								
2.								

Legenda:

Tabuľka používateľov IS:

Zmena zmena existujúcich prístupových práv (pridanie resp. odobratie prístupových práv)

Zrušenie: DD.MM.RRRR v prípade zrušenia prístupových práv do IS vyplniť len tabuľku používateľov IS,

DD.MM.RRRR: vyplniť dátum od kedy sa majú zrušiť prístupové práva do IS

Názov prístupu	SES - Systém elektronických služieb	ŽoD II žiadosť o dôchodok II. pilier
-----------------------	--	---

Príloha č. 7

Komunikačné pravidlá

Postup pri predkladaní a vybavovaní požiadaviek

1. Požiadavky na riešenie problémov, oznámenia o plánovanej ako aj neplánovanej nedostupnosti poskytovaných WS, ktoré súvisia s predmetom zmluvy, nahlási DSS ako externý používateľ na Centrálny dispečing Sociálnej poisťovne (ďalej len „CD“) prostredníctvom:
 - a. **kontaktného formulára** nachádzajúceho sa na webovej stránke Sociálnej poisťovne v rámci elektronických služieb. V Kontaktnom formulári používateľ zvolí službu podľa typu nahlasovaného problému (ŽoD_II, CIPS_WS) a vyplní všetky požadované polia;
 - b. telefónneho čísla +421906171737 (v čase od 8:00 do 17:00 hod.) v prípade nedostupnosti webovej stránky Sociálnej poisťovne.

2. CD zabezpečí:
 - a. evidenciu a spracovanie požiadaviek v súlade s ich charakterom (postúpenie interným alebo externým riešiteľom, smerovanie dôležitých oznamov, ...),
 - b. spätnú informovanosť o vyriešení prípadne inom vybavení požiadaviek, elektronicky na e-mailovú adresu kontaktného miesta DSS uvedeného v prílohe č. 10 k tejto zmluve,
 - c. vystavovanie dôležitých prevádzkových informácií systému CIPS na portáli Sociálnej poisťovne a elektronicky na e-mailovú adresu kontaktného miesta DSS uvedeného v prílohe č. 10 k tejto zmluve.

Oznamovanie plánovaných odstávok APV ŽoD_II a WS CIPS

CD oznámi DSS plánovanú odstavku APV ŽoD_II alebo WS CIPS na strane Sociálnej poisťovne elektronicky na e-mailovú adresu kontaktného miesta DSS uvedeného v prílohe č. 10 k tejto zmluve, s uvedením:

- WS, ktorej sa odstavka týka,
- dátumu a času nedostupnosti a predpokladaného dátumu a času opätovnej dostupnosti,
- v prípade upgrade stručný popis zmien v novej verzii APV ŽoD_II, resp. WS CIPS,
- informácie o novej verzii používateľskej príručky pre APV ŽoD_II, resp. DFŠ pre WS CIPS.

Sociálna poisťovňa bude vykonávať plánované odstávky WS CIPS počas víkendov, sviatkov prípadne počas pracovných dní v čase od 18:00 do 08:00 hod.

Príloha č. 8

Vyhlásenie o poskytnutí paušálneho súhlasu/nesúhlasu*

k zmluve o používaní centrálného informačného ponukového systému uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 46e ods. 10 zákona č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 183/2014 Z. z. (ďalej len „zmluva“) medzi:

Dôchodková správcovská spoločnosť Poštovej banky, d.s.s., a.s. (ďalej len „DSS“) a **Sociálnou poisťovňou**

Týmto DSS v súlade s článkom 3 bodom 3.4.1 písm. a) zmluvy

poskytuje Sociálnej poisťovni paušálny **súhlas** s vyplácaním dôchodku formou programového výberu sporiteľovi, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení, ako aj sporiteľovi, s ktorým nemá uzatvorenú zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení.*

poskytuje Sociálnej poisťovni paušálny **nesúhlas** s vyplácaním dôchodku formou programového výberu sporiteľovi, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení, ako aj sporiteľovi s ktorým nemá uzatvorenú zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení.*

Ak DSS poskytne Sociálnej poisťovni paušálny súhlas, tento slúži na účely vyhotovenia ponuky na dôchodok vyplácaný programovým výberom sporiteľovi uvedenému v bode 3.4.2 zmluvy bez použitia WS2.

V prípade, že DSS poskytla paušálny súhlas/nesúhlas* Sociálnej poisťovni, tento je možné zmeniť doručením tejto prílohy s vyznačením, že DSS poskytuje paušálny súhlas/nesúhlas*, pričom poskytnutie paušálneho súhlasu/nesúhlasu* bude účinné odo dňa doručenia tejto prílohy do Sociálnej poisťovne.

V Bratislave dňa

Za DSS:

Príloha č. 9

Odvolanie poskytnutia paušálneho súhlasu/nesúhlasu

k zmluve o používaní centrálného informačného ponukového systému uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 46e ods. 10 zákona č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 183/2014 Z. z. (ďalej len „zmluva“) medzi:

Dôchodková správcovská spoločnosť Poštovej banky, d.s.s., a.s. (ďalej len „DSS“) a **Sociálnou poisťovňou**

Týmto DSS odvoláva poskytnutie paušálneho súhlasu/nesúhlasu s vyplácaním dôchodku formou programového výberu sporiteľovi, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení, ako aj sporiteľovi s ktorým nemá uzatvorenú zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení, poskytnutého v prílohe č. 8 k tejto zmluve.

Odvolanie paušálneho súhlasu/nesúhlasu podľa predchádzajúcej vety bude účinné odo dňa doručenia tejto prílohy do Sociálnej poisťovne.

Odo dňa nadobudnutia účinnosti odvolania poskytnutia paušálneho súhlasu/nesúhlasu DSS spravuje a používa WS2 na zaslanie ponuky na vyplácanie dôchodku programovým výberom podľa bodu 3.4.3 zmluvy.

V Bratislave dňa

Za DSS:

Príloha č. 10

Zoznam kontaktných miest a osôb

Kontaktné údaje

a) Zoznam kontaktných miest

Názov	Adresa	Tel. číslo	e-mail
Centrálny dispečing	Sociálna poisťovňa, ul. 29.augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava	tel.: +421 906171- 737	eSluzbyServiceDesk@s ocpoist.sk
DSS Poštovej Banky	Dvořákovo nábrežie 4, 811 02 Bratislava	tel.: +421 2 5960 8408, 5960 3822	it@penzijna.sk

b) Zoznam kontaktných osôb

Meno Priezvisko	Adresa	Tel. číslo	e-mail

Pozn. Je potrebné uviesť kontakty osôb po vecnej a technickej stránke, ktoré z dôvodu nefunkčnosti WS, budú zabezpečovať plynulý chod prevádzky.

Príloha č. 11

Vzor zápisu o zmene prílohy/príloh

Z Á P I S

o zmene prílohy č. .. – (názov prílohy, prípadne viacerých príloh, ktoré sa menia)

k zmluve o používaní centrálného informačného ponukového systému uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 46e ods. 10 zákona č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 183/2014 Z. z. (ďalej len „zmluva“) medzi:

Dôchodková správcovská spoločnosť Poštovej banky, d.s.s., a.s. (ďalej len „DSS“) a **Sociálnou poisťovňou** (ďalej len „SP“)

V súlade s článkom 7 bodom 7.4 zmluvy, v ktorom sa zmluvné strany dohodli o spôsobe zmeny prílohy č. 1, prílohy č. 2, prílohy č. ... k zmluve – (názov prílohy, prípadne viacerých príloh, ktoré sa menia), zmluvné strany v zastúpení ich kontaktnými osobami podpisujú tento zápis, ktorým sa mení Príloha č. ... – (názov prílohy), ktorá tvorí prílohu tohto zápisu.

Dôvod potreby uskutočnenia zmeny Prílohy č. .. – (názov prílohy):

.....
.....
.....
.....

Tento zápis je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

Tento zápis nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami (kontaktnými osobami) oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

Nadobudnutím účinnosti tohto zápisu sa v celom rozsahu mení znenie Prílohy č. .. – (názov prílohy).

Za DSS:

Za SP:

Bratislava, dňa

Bratislava, dňa.....

.....

.....

.....
zodpovedná osoba

.....
zodpovedná osoba

Príloha: Príloha č. .. – (názov prílohy)