

Zmluva o poskytovaní služieb

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len "Zmluva")
uzatvorená medzi

Dodávateľ: **BE-SOFT a.s.**
Štúrova 6
040 01 Košice
IČO: 361 91 337
DIČ: 2020045863
IČ DHH: SK2020045863
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri SR OS Košice 1
odd. Sa v zložke č. 1073/V
v zastúpení: Mgr. Júlia Hannelová, predseda predstavenstva
Zástupca pre vecné konanie: Ing. Marek Šoffa
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.
Číslo účtu: 2621716713/1100
Číslo zmluvy dodávateľa:

(ďalej len ako „**Dodávateľ**“)

Odberateľ: **ÚRAD JADROVÉHO DOZORU SR**
Bajkalská 27, P. O. Box 24
820 07 Bratislava
IČO: 30844185
DIČ: 2020869224
v zastúpení: Ing. Marta Žiaková, CSc. predsedníčka
Zástupca pre vecné konanie: Ing. Eduard Metke, CSc., podpredseda
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000061905/8180
IBAN: SK98 8180 0000 0070 0006 1905
Číslo zmluvy odberateľa: 69 /2014

(ďalej len ako „**Odberateľ**“)

(Dodávateľ a Odberateľ spolu ďalej len ako „**Zmluvné strany**“)

Článok I. Úvodné ustanovenia

- 1.1 Dodávateľ je podnikateľom poskytujúcim služby v oblasti ochrany pred požiarom podľa zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov.
- 1.2 Odberateľ je orgánom štátnej správy, ktorý je pri svojej činnosti v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov povinný zabezpečiť plnenie úloh na úseku ochrany pred požiarom.
- 1.3 Dodávateľ je podnikateľom poskytujúcim služby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 1.4 Odberateľ je orgánom štátnej správy, ktorý je pri svojej činnosti v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinný zabezpečiť plnenie úloh na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Článok II. Predmet Zmluvy

- 2.1 Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Odberateľovi služby v oblasti plnenia úloh technika požiarnej ochrany podľa zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov, služby bezpečnostného technika podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.2 Dodávateľ je oprávnený vykonávať činnosti (v pracovných priestoroch odberateľa-Bajkalská 27, Bratislava, Okružná 5 Trnava, SE - EBO Jaslovské Bohunice, SE - EMO Mochovce)
- a) bezpečnostnotechnickej služby (ďalej len „**BTS**“) na základe rozhodnutia NIP zo dňa 14.11.2006, č. BTS-000025-06,
 - b) na úseku ochrany pred požiarimi vo forme výkonu činnosti technika požiarnej ochrany (ďalej len „**OPP**“).

Článok III. Odmena

- 3.1 Odberateľ je povinný uhrádzať Dodávateľovi odmenu za poskytované služby definované v Prílohe č. 1 k Zmluve o poskytovaní služby pravidelnou paušálnou kvartálnou sumou vo výške 864,- € s DPH, ktorá pozostáva z dohodnutej mesačnej paušálnej ceny 288,- € s DPH (v súlade s cenovou ponukou). Podkladom pre úhradu predmetu plnenia zmluvy bude faktúra, ktorá bude vystavená kvartálne vždy do 10. dňa nasledujúceho po období, v ktorom boli služby poskytnuté. Súčasťou faktúry je Preberací protokol na dodané služby podpísaný Dodávateľom a zamestnancom referátu zvláštnych úloh zodpovedným za koordináciu činnosti a kontakt s Dodávateľom. Do ceny sú zahrnuté všetky náklady, ktoré Dodávateľovi vzniknú pri plnení zmluvy alebo v súvislosti s jej plnením, a teda cena je konečná.
- 3.2 Maximálna cena za poskytované služby po dobu trvania tejto zmluvy je 23 999 € s DPH (slovom: dvadsaťtritisícdeväťstodeväťdesiatdeväť eur). Cena je konečná. Dodávateľ je podľa príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky platiteľ DPH.
- 3.3 Odberateľ je povinný uhrádzať Dodávateľovi odmenu za každý kvartál a to do 30 dní od doručenia faktúry.
- 3.4 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené v platnom znení § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o dani z pridanej hodnoty“) a v súlade s ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi vrátane označenia čísla zmluvy podľa evidencie odberateľa.

Pokiaľ faktúra nebude obsahovať všeobecne záväznými právnymi predpismi stanovené a zmluvne dohodnuté náležitosti, odberateľ je oprávnený takúto faktúru dodávateľovi vrátiť bez jej úhrady. Dodávateľ je povinný vystaviť novú faktúru s novou lehotou splatnosti. Odberateľ je povinný uviesť pri vrátení faktúry dôvod jej vrátenia.

- 3.5 V prípade omeškania Odberateľa s platením akejkoľvek úhrady podľa tejto Zmluvy, je odberateľ povinný zaplatiť dodávateľovi úroky z omeškania podľa § 369a Obchodného zákonníka, a to v sadzbe, ktorá sa rovná základnej úrokovej sadzbe Európskej centrálnej banky platnej k prvému dňu omeškania zvýšenej o deväť percentuálnych bodov (podľa § 1 ods. 2 nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 303/2014 Z. z.) takto určená sadzba úrokov z omeškania platí počas celej doby omeškania.

Článok IV.

Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 4.1 Odberateľ je povinný za účelom plnenia tejto Zmluvy umožniť Dodávateľovi vstup do priestorov Odberateľa, zabezpečiť Dodávateľovi podmienky potrebné k plneniu tejto Zmluvy a poskytnúť Dodávateľovi všetku súčinnosť potrebnú pri plnení tejto Zmluvy.
- 4.2 Odberateľ je povinný informovať Dodávateľa o všetkých skutočnostiach dôležitých pre plnenie tejto Zmluvy, najmä o uzatvorení štátnozamestnaneckých pomerov nových štátnych zamestnancov, pracovných pomerov nových zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a zamestnancov pracujúcich na dohodu o vykonaní práce, dohodu o pracovnej činnosti alebo dohodu o brigádnickej práci študenta a skutočnostiach súvisiacich s technickými a protipožiarными zariadeniami Odberateľa, a to bezodkladne pred poskytnutím služby podľa tejto Zmluvy.
- 4.3 Odberateľ určí osobu, prostredníctvom ktorej bude zabezpečovaný trvalý kontakt medzi Odberateľom a Dodávateľom na účely plnenia tejto Zmluvy.
- 4.4 Dodávateľ je v prípade zmeny príslušných právnych predpisov ovplyvňujúce rozsah poskytovaných služieb podľa tejto Zmluvy oprávnený predložiť Odberateľovi nový návrh Plánu práce pre zabezpečenie služby v oblasti OPP a služby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) v kalendárnom roku.
- 4.5 Dodávateľ je povinný v prípade straty spôsobilosti z akýchkoľvek dôvodov na výkon služieb stanovených v Čl. II. toto oznámiť Odberateľovi bezodkladne.
- 4.6 Poskytovateľ sa zaväzuje plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy prostredníctvom osôb spĺňajúcich všetky odborné predpoklady na výkon im prislúchajúcich činností podľa tejto zmluvy v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi prostredníctvom bezpečnostného technika alebo autorizovaného bezpečnostného technika a technika požiarnej ochrany, ktorí bude mať počas platnosti zmluvy príslušné platné osvedčenie podľa č. zákona č. 314/2001 Z. z. a podľa zákona č. 124/2006 Z. z.

Článok V.

Ostatné ustanovenia

- 5.1 Dodávateľ sa zaväzuje pri plnení podľa tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať príslušné všeobecne záväzné právne predpisy, požiadavky a podmienky tejto zmluvy.

- 5.2 Dodávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu písomne informovať odberateľa o akýchkoľvek okolnostiach dôležitých pre riadne plnenie zmluvy.
- 5.3 Dodávateľ nie je oprávnený postúpiť čiastočne alebo ako celok pohľadávku vyplývajúcu zo zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu odberateľa.
- 5.4 Dodávateľ sa zaväzuje, že neprezerá informácie získané pri plnení tejto zmluvy s výnimkou ich poskytnutia v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 5.5 Dodávateľ musí preukázať, že osoba, ktorá bude vykonávať činnosť podľa tejto zmluvy má na výkon požadovaných činností oprávnenie. Nesplnenie tejto požiadavky je porušením tejto zmluvy.
- 5.6 Za podstatné porušenie tejto zmluvy dodávateľom sa považuje neplnenie záväzkov dodávateľom podľa tejto zmluvy, a to napriek písomnému upozorneniu zo strany objednávateľa alebo také porušenie tejto zmluvy, výsledkom ktorého bude uloženie pokuty zo strany kompetentných orgánov, alebo porušenie tejto zmluvy s následkom, že objednávateľ nedodrží povinnosti na úseku BTS, BOZP alebo OPP, ktorých splnenie malo byť zabezpečené poskytnutím služby zo strany dodávateľom. V takomto prípade dodávateľ nahradí odberateľovi príslušnú škodu, pokiaľ sa nepreukáže, že dodávateľ upozornil odberateľa na nedostatky písomne a tento ich neodstránil.
- 5.7. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú:
Príloha č. 1 k Zmluve o poskytovaní služby – Plán práce pre zabezpečenie služby v oblasti ochrany pred požiarmi (ďalej len „OPP“) a služby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) v kalendárnom roku.

Článok VI. Zánik Zmluvy

- 6.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2018 alebo do vyčerpania sumy 23 999 €
- 6.2 Táto Zmluva zaniká :
- a) písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou jednej zo Zmluvných strán. Výpovedná doba je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho dňa doručenia výpovede druhej zmluvnej strane,
 - c) jednostranným písomným odstúpením od Zmluvy Dodávateľom, z dôvodu porušenia ktorejkoľvek povinnosti Odberateľa vyplývajúcej mu z tejto Zmluvy,
 - d) jednostranným písomným odstúpením od Zmluvy Odberateľom, z dôvodu porušenia ktorejkoľvek povinnosti Dodávateľa vyplývajúcej mu z tejto Zmluvy. Porušenie akejkoľvek povinnosti Dodávateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

- 7.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť po podpise oboma Zmluvnými stranami, účinnosť nadobúda deň po zverejnení v centrálnom registri a vykonateľnosť od 1.1.2015.
- 7.2 Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou postupne číslovaných písomných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.

- 7.3 Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti alebo oznámenia zasielané doporučenou poštou na adresu uvedenú v tejto zmluve sa považujú za doručené dňom prevzatia písomnosti alebo dňom vrátenia nedoručenej zásielky.
- 7.4 Zmluvné strany sa dohodli, že pri plnení Zmluvy si budú poskytovať vzájomnú súčinnosť a budú vynakladať všetko úsilie v snahe predchádzať vzniku sporov z tejto Zmluvy.
- 7.5 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky vzájomné spory z tejto Zmluvy vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené v súlade s Obchodným zákonníkom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 7.6 Táto Zmluva bola vyhotovená v troch rovnopisoch, v slovenskom jazyku, po dvoch pre odberateľa a po jednom pre dodávateľa.
- 7.7 Zmluvné strany berú na vedomie skutočnosť, že táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v Centrálnom registri zmlúv podľa § 5a ods. 1 a 4 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, zmluvná voľnosť nie je obmedzená, zmluvné prejavy sú určité a zrozumiteľné, zmluvu si prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

Dodávateľ:

Odberateľ:

V dňa

V dňa

.....

.....

Mgr. Juliana Hannelová
predseda predstavenstva

Ing. Marta Žiaková, CSc.
predsedníčka

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytovaní služieb

Číslo zmluvy Dodávateľa: 201412/84

Číslo zmluvy Odberateľa: 69/2014.....

PLÁN PRÁCE

pre zabezpečenie služby v oblasti ochrany pred požiarmi (ďalej len „OPP“) a služby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) v kalendárnom roku

1. ROZSAH VÝKONU BEZPEČNOSTNOTECHNICKEJ SLUŽBY
 - 1.1 Účelom BTS je vyhľadávať a identifikovať riziká na prevádzkach, ktoré môžu viesť k pracovnému úrazu.
 - 1.2 Pre podmienky objednávateľa a jeho jednotlivé prevádzky poskytovateľ
 - a) vypracuje dokumentáciu:
 - (i) dokumentácia o školení zamestnancov z BOZP v členení: vstupné a opakované školenia zamestnancov, vstupné a opakované školenia vedúcich zamestnancov, vstupné a opakované školenia pre zástupcov zamestnancov pre BOZP,
 - (ii) smernica na určenie podmienok organizácie výchovy zamestnancov v oblasti BOZP,
 - (iii) smernica na postup v prípade poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci, záchranných prác a evakuácie (traumatologický plán),
 - (iv) smernica na určenie podmienok súvisiacich s fajčením v prevádzkach,
 - (v) smernica na kontrolu požívania alkoholických nápojov a používania omamných látok a psychotropných látok,
 - (vi) zoznam prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode, dojčiacim ženám a mladistvým,
 - (vii) smernica na určenie postupov pri vzniku úrazu, vzniku nebezpečnej udalosti a vzorové dokumenty
 - (viii) poverenie zodpovedných osôb a menovacie dekréty,
 - (ix) politika BOZP,
 - (x) iná dokumentácia podľa charakteru prevádzky napr. dopravný poriadok, prevádzkový poriadok skladu a pod.
 - (xi) hodnotenie rizík s návrhom osobných ochranných pracovných prostriedkov (OOPP),
 - (xii) smernica na poskytovanie OOPP,
 - b) uskutoční a vykoná školenia zamestnancov na úseku BOZP podľa vypracovanej dokumentácie v predpísaných termínoch odsúhlasených s objednávateľom v rozsahu vstupných a opakovaných školení zamestnancov, vstupných a opakovaných školení vedúcich zamestnancov, školení zástupcov zamestnancov, **raz za 2 roky**, oboznamovanie a informovanie zamestnancov v zmysle § 3 Vyhl. č. 147/2013Z.z. **raz ročne**,
 - c) vykoná poradenstvo pri vyšetrovaní pracovných úrazov vzniknutých u zamestnancov objednávateľa a iných osôb nachádzajúcich sa v priestoroch objednávateľa, vykoná fyzické šetrenie závažných pracovných úrazov vzniknutých u zamestnancov objednávateľa a iných osôb nachádzajúcich sa v

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytovaní služieb

Číslo zmluvy Dodávateľa: 201412/84

Číslo zmluvy Odberateľa: 69/2014.....

- priestoroch objednávateľa, a vykoná odbornú pomoc pre objednávateľa pri oznamovaní pracovného úrazu príslušným orgánom,
- d) organizuje a kontroluje plnenie povinností vyplývajúcich z predpisov o BOZP, kontroluje stav BOZP na pracoviskách a navrhuje konkrétne opatrenia na odstraňovanie zistených nedostatkov,
 - e) v prípade kontroly vykonávanými štátnymi orgánmi v oblasti BOZP vypracuje dokumentáciu do termínov navrhovaných štátnymi orgánmi,
 - f) plní ďalšie úlohy bezpečnostnotechnickej služby
 - g) aktualizácia príslušnej dokumentácie

2. ROZSAH VÝKONU SLUŽIEB NA ÚSEKU OCHRANY PRED POŽIARMI

2.1 Účelom OPP je vyhľadávať a identifikovať riziká na prevádzkach, ktoré môžu viesť k vzniku požiaru.

2.2 Pre podmienky objednávateľa a jeho jednotlivé prevádzky poskytovateľ

- a) vypracuje dokumentáciu:
 - (i) požiarne štatút,
 - (ii) požiarne poplachové smernice,
 - (iii) požiarne evakuačný plán,
 - (iv) zoznam objektov a prehľad miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, činností so zvýšením nebezpečenstvom vzniku požiaru a času zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru, ako aj navrhnutie potrebných opatrení, vrátane určenia počtu členov protipožiarnych hliadok,
 - (v) požiarne kniha,
 - (vi) dokumentácia o školení zamestnancov o OPP pre zamestnancov, pre vedúcich zamestnancov a pre osoby, ktoré sa s vedomím objednávateľa zdržujú v jeho prevádzkach,
 - (vii) dokumentácia o odbornej príprave protipožiarnych hliadok v členení: časový a tematický plán odbornej prípravy a záznamy z odbornej prípravy,
 - (viii) požiarne poriadok pracoviska (prevádzky),
 - (ix) požiarne bezpečnostné charakteristiky objektov
- b) uskutoční školenia:
 - (i) odborná príprava protipožiarnych hliadok podľa vypracovanej dokumentácie v predpísaných termínoch odsúhlasených s objednávateľom, **raz za 12 mesiacov**,
 - (ii) školenie zamestnancov podľa vypracovanej dokumentácie, **raz za 24 mesiacov**,
- c) pripraví, zorganizuje a vyhodnotí cvičné požiarne poplachy **raz za 12 mesiacov**,
- d) uskutoční preventívne protipožiarne prehliadky, **raz za 3 mesiace**
- e) organizuje a kontroluje plnenie povinností vyplývajúcich z predpisov o OPP, kontroluje stav OPP na pracoviskách a navrhuje konkrétne opatrenia na odstraňovanie zistených nedostatkov,
- f) v prípade kontroly vykonávanými štátnymi orgánmi v oblasti OPP vypracuje dokumentáciu do termínov navrhovaných štátnymi orgánmi,

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytovaní služieb

Číslo zmluvy Dodávateľa: 201412/84

Číslo zmluvy Odberateľa: 69/2014.....

- g) plní ďalšie úlohy technika požiarnej ochrany.
- h) aktualizácia príslušnej dokumentácie