

**Zmluva č. 24/OE/2014**  
**o zákazke na poskytovanie upratovacích služieb, zabezpečenie**  
**toaletného papiera a tekutého mydla**

**Článok I.**  
**Zmluvné strany**

**Odberateľ**

Názov: **Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Dunajská Streda**  
Sídlo: **Ádorská č. 41, 929.01 Dunajská Streda**  
Štatutárny zástupca: **Ing. Zdenka Masodiová, riaditeľka ÚPSVR Dunajská Streda**  
IČO: **37847554**  
DIČ: **2021796216**  
Bankové spojenie: **Štátna kasa SR**  
Číslo účtu: **-**  
IBAN: **-**  
Kontaktná osoba: **Ing. Edita Horváthová**  
Telefón: **-**  
E-mail: **[edita.horvathova@upsvr.gov.sk](mailto:edita.horvathova@upsvr.gov.sk)**

(ďalej len odberateľ)

a

**Dodávateľ**

Názov: **MAMMEF s.r.o.**  
Sídlo: **Tomašovská 21, 900 29 Nová Dedinka**  
Štatutárny zástupca: **Mária Fülöpová**  
IČO: **46 800 751**  
DIČ: **2023580735**  
Bankové spojenie: **-**  
Číslo účtu: **-**

(ďalej len dodávateľ)

**Článok II.**  
**Predmet zmluvy, miesto a rozsah zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie upratovacích služieb o celkovej upratovacej ploche 3711,88 m<sup>2</sup>, zabezpečenie toaletného papiera a tekutého mydla

2. Miestom plnenia zmluvy sú administratívne budovy ÚPSVR Dunajská Streda:
- Dunajská Streda, Ádorská 41, upratovacia plocha 1697,33 m<sup>2</sup>
  - Dunajská Streda, Štúrová 867, upratovacia plocha 689,00 m<sup>2</sup>
  - Šamorín, Bratislavská 35, upratovacia plocha 773,53 m<sup>2</sup>
  - Veľký Meder, Okočská 1, upratovacia plocha 552,02 m<sup>2</sup>

### 3. Rozsah výkonu predmetu zmluvy:

#### A. Kancelárie, zasadačky

- a) Denné práce
- vyprázdňovanie odpadových košov, výmena sáčkov podľa potreby
  - utieranie prachu z voľných plôch stolov
  - umývanie podláh s prísadou čistiaceho prostriedku
- b) Týždenné práce
- utieranie prachu z okenných parapetov na vlhko
  - vysávanie koberecov
  - utieranie prachu z dostupných plôch do výšky 170 cm
  - čistenie presklených častí nábytku, zrkadiel
- c) Mesačné práce
- ošetrovanie nábytku ochranným prostriedkom
  - umytie voľne prístupných radiátorov
  - umytie celej zvislej plochy dverí, zárubní
- d) Polročné práce
- umytie plastových okien vrátane okenných rámov a žalúzií
- e) 1 x počas trvania zmluvy
- tepovanie koberecov

#### B. Chodby a schody

- a) Denné práce
- umytie podlahy a schodov s prísadou čistiaceho prostriedku
  - vyprázdňovanie odpadových košov
- b) Týždenné práce
- utieranie prachu zo zábradlí na vlhko
  - umytie podlahy s prísadou čistiaceho prostriedku
  - umytie vehodových a deliacich dverí
  - očistenie vypínačov a radiátorov
- c) Polročné práce
- umytie plastových okien vrátane okenných rámov a žalúzií

#### C. Sociálne zariadenia

- a) Denné práce
- vyprázdňovanie odpadových košov a ich udržiavanie v čistote, výmena sáčkov podľa potreby
  - umývanie podláh s prísadou čistiaceho prostriedku
  - čistenie a dezinfekcia sanitárnych predmetov ( misky, pisoáre, umývadlá)
  - odstraňovanie nečistôt z povrchu dverí a keramických obkladov
  - leštenie zrkadiel
  - kontrola a dopĺňanie spotrebného hygienického materiálu
- b) Týždenné práce

- umytie keramických obkladov
- umytie dverí a zárubní
- umytie prachu z radiátorov na vlhko
- utieranie prachu z parapetných dosiek
- c) Polročné práce
- umytie plastových okien vrátane okenných rámov a žalúzií

**D. Vstupné priestory, suterénne priestory**

- a) Denné práce
- čistenie vstupných rohoží, vstupného priestoru a schodov pred budovou
- vyprázdňovanie odpadových košov
- umývanie podlahy s prísadou čistiaceho prostriedku
- b) Týždenné práce
- umytie presklenných vstupných a deliacich dverí
- utieranie radiátorov na vlhko
- umytie chodby v suteréne s prísadou čistiaceho prostriedku
- c) Polročné práce
- umytie plastových okien vrátane okenných rámov a žalúzií
- umytie podlahy v skladových a archívnych miestnostiach s prísadou čistiaceho prostriedku

**4. Zákazka zahŕňa aj dodávku hygienického materiálu pre 155 zamestnancov:**

- toaletný papier dvojvrstvový v štandardnej kvalite – 465 ks mesiac
- tekuté mydlo – 26 l mesiac

**5. Dodávateľ sa zaväzuje používať iba také čistiace a dezinfekčné prostriedky, ktoré sú nealergénne a nepoškodzujú životné prostredie.**

**Článok III.**

**Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.05.2015 do 31.12.2015.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že odberateľ môže odstúpiť od zmluvy, keď dodávateľ nezabezpečí obvyklú resp. primeranú kvalitu poskytovaných služieb špecifikovaných v článku II. Odstúpenie je účinné dňom nasledujúcim po doručení písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy dodávateľovi. Kvalitu upratovacích služieb bude odberateľ posudzovať s dodávateľom na mieste predmetu zákazky.
3. Zmluvné strany sú oprávnené túto zmluvu vypovedať bez udania dôvodu. Pre tento účel dojednali zmluvné strany dvojmesačnú výpovednú lehotu, ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
4. V prípade výpovede zo strany dodávateľa podľa čl. III. bod 3. tejto zmluvy zaplatí dodávateľ odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2000,- Eur a to najneskôr do 7 dní od doručenia výpovede odberateľovi.

5. V prípade obstarania služby, ktorá je predmetom tejto zmluvy prostredníctvom centrálného verejného obstarávania, je odberateľ oprávnený vypovedať túto zmluvu a pre tento prípad dojednali zmluvné strany jednomesačnú výpovednú lehotu, ktorá začne plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede dodávateľovi. Po uplynutí výpovednej lehoty bude odberateľ zabezpečovať túto službu pričlenením sa k rámcovej dohode, ktorú uzatvorí Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava.

#### **Článok IV. Cena za poskytovanie služby**

1. Cena za poskytovanie služby podľa čl. II. je stanovená na základe dohody zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Zmluvné strany sa dohodli na cene za predmet zmluvy nasledovne  
Cena za 1 mesiac poskytovania služieb podľa článku II.: **1 600,00 €**  
Cena celkom za 8 mesiacov: **12 800,00 €**  
Dodávateľ nie je platcom DPH.
3. V prípade ak odberateľ požiadava o výkon ďalších prác, ktoré sú nad rámec tejto zmluvy, ich plnenie sa bude realizovať samostatnou objednávkou a samostatnou fakturáciou.

#### **Článok V. Sankcie**

V prípade ak sa pri kontrole odberateľom zistí preukázateľné porušenie akýchkoľvek povinností dodávateľa obsiahnutých v rozsahu predmetu zákazky podľa čl. II. bod 3. a 4. tejto zmluvy, dodávateľ je povinný zaplatiť odberateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1000.- Eur a to najneskôr do 7 dní od zistenia porušenia takejto povinnosti dodávateľom. Za týmto účelom je odberateľ oprávnený kedykoľvek kontrolovať plnenie povinností dodávateľa obsiahnutých v rozsahu predmetu zákazky podľa čl. II. bod 3. a 4. tejto zmluvy.

#### **Článok VI. Platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že odberateľ bude dodávateľovi uhrádzať cenu za poskytované služby mesačne, vždy po uplynutí príslušného mesiaca na základe predloženej faktúry dodávateľom, formou bezhotovostného platobného styku.
2. Splatnosť faktúry je 30 dní od jej doručenia odberateľovi.
3. Faktúra predložená dodávateľom bude obsahovať náležitosti určené všeobecným záväzným právnym predpisom, v opačnom prípade má odberateľ právo ju vrátiť bez

zbytočného odkladu dodávateľovi na prepracovanie. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry odberateľovi.

4. Zálohu na poskytovanie predmetu zmluvy odberateľ neposkytuje.

## **Článok VII.**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Dodávateľ je povinný najneskôr pri podpise tejto zmluvy predložiť potvrdenie o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo potvrdenie o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa v originály alebo v úradne osvedčenej kópii.
2. Dodávateľ je povinný pravidelne kontrolovať kvalitu poskytovaných služieb na miestach predmetu zmluvy.
3. Odberateľ poskytne dodávateľovi na sprístupnenie priestorov kľúče, za ktorých prípadnú stratu zodpovedá dodávateľ.
4. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť riadne uzamykanie vchodov do budov a uzatváranie všetkých priestorov a okien v budovách ÚPSVR Dunajská Streda.
5. Dodávateľ vykonáva podľa pokynu odberateľa po ukončení upratovacích prác (v prípade, keď sa v budovách už nikto nezdržuje) napojenie jednotlivých budov na centrálny bezpečnostný systém.
6. Dodávateľ zodpovedá za všetky vady, resp. škody, ktoré spôsobí vlastnou vinou pri výkone poskytovanej služby a zaväzuje sa ich odberateľovi uhradiť.
7. Dodávateľ sa zaväzuje neodkladne informovať odberateľa o každej skutočnosti, ktorá by mohla ohroziť včasné a riadne plnenie predmetu zmluvy.
8. Odberateľ je povinný dodávateľovi poskytnúť priamy telefónický a osobný kontakt na zodpovedných zamestnancov ÚPSVR Dunajská Streda pre prípadné konzultácie v čase, keď sa odberateľ nezdržuje v priestoroch budov.

## **Článok VIII.**

### **Záverečné ustanovenie**

1. Táto zmluva je uzatvorená na základe dohody oboch zmluvných strán. Všetky zmeny a doplnky k tejto zmluve sú platné len v písomnej forme s podpismi oboch zmluvných strán.

2. Touto zmluvou neupravené podmienky sa riadia príslušnými ustanoveniami obchodného zákonníka a ďalšími nadväzujúcimi právnymi predpismi.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, prípadnú písomnú korešpondenciu týkajúcu sa právneho vzťahu založeného touto zmluvou vzájomne si doručovať poštovým doručovateľom na adresu uvedenú pri špecifikácii zmluvných strán.
4. Pre prípad zmarenia doručenia písomnosti druhou zmluvnou stranou sa dohodlo, že písomnosť sa považuje za doručení uplynutím 3. dňa po odovzdaní písomnosti poštovému doručovateľovi na doručenie formou doporučenej zásielky a to aj vtedy, keď sa adresát o písomnosti nezvedel.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, ktorých po podpísaní obdržia zmluvné strany po dvoch vyhotoveniach.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
7. Zmluvné strany sú povinné plniť záväzok, ktorý im z tejto zmluvy vyplýva počnúc dňom 01.05.2015.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluvu neprijímajú v tiesni ani za zvlášť znevýhodnených podmienok a na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

v Novej Dedinke, dňa: 11.12.2014

v Dunajskej Strede, dňa: .....

Za dodávateľa:

Za odberateľa:

\_\_\_\_\_  
Mária Fülöpová  
riaditeľka MAMMEF s.r.o.

\_\_\_\_\_  
Ing. Zdenka Masodírová  
riaditeľka ÚPSVR Dunajská Streda