

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽBY

č. AOS-IX-20/2014/KV

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a zák. č. 25/2006 Z. z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

I.

Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ: Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika

Sídlo: Demänová 393, 031 01 Liptovský Mikuláš
Zastúpený: brig. gen. doc. Ing. Boris ĎURKECH, CSc., rektor
Vybavuje: kpt. Ing. Radovan KLIMENT, č. t.: 0960/423124, fax:
0960/423449
e-mail: radovan.kliment@aos.sk
IČO: 37910337
DIČ: 2021872083
IČ DPH: SK2021872083
Bankové
spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK86 8180 0000 0070 0016 6299
SWIFT: SUBASKBX
Právna forma : štátna rozpočtová organizácia
(ďalej len „objednávateľ“)

1.2. Poskytovateľ: PeLiM, práčovne a čistiarne, s. r. o.

Sídlo: Liptovský Mikuláš, Bellova 1294, 031 01
Zastúpený: Ing. Katarína TARAGEĽOVÁ, konateľka spoločnosti
Vybavuje: Ing. Katarína TARAGEĽOVÁ , 0905 488 720
e-mail: lm@pelim.viapvt.sk
IČO: 31596347
IČ DPH: SK2020428949
DIČ: 2020428949
Bankové
spojenie: VÚB, a. s., pobočka Lipt. Mikuláš
IBAN: SK08 0200 0000 0005 3314 9342
Zapísaný: v OR vedenom Okresným súdom v Žiline,
oddiel: Sro, vložka číslo: 1549/L
(ďalej len „poskytovateľ“)

II. Predmet zmluvy

2.1. Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je pranie textílií, lôžkovín a kuchárskeho prádla, ich žehlenie, triedenie na vyžadujúce opravu a ostatné, ich odvoz a dovoz z a do sídla objednávateľa definovaného v čl. I. bod 1.1. tejto zmluvy (ďalej len „služba“). Druh textílií, lôžkovín a kuchárskeho prádla je vyšpecifikovaný v prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

2.2. Množstvo textílií, lôžkovín a kuchárskeho prádla (ďalej len „prádlo“) bude objednávateľom upresnené v záväznej objednávke.

2.3. Poskytovateľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje zabezpečiť a vykonať pre objednávateľa službu podľa bodu 2.1. tohto článku a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za poskytnutú službu dohodnutú cenu.

III. Cena a platobné podmienky

3.1. Cena za predmet zmluvy je stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a na základe predloženej cenovej ponuky.

3.2. Celková zmluvná cena za predmet zmluvy podľa čl. II. bod 2.1. tejto zmluvy je stanovená do sumy 7500,00 EUR bez DPH (slovom do sedemtisícpäťsto EUR). **Cena s DPH je do 9000,00 EUR** (slovom deväťtisíc EUR).

3.3. Cena za službu jednotlivého prádla je vyšpecifikovaná v prílohe č. 1 k tejto zmluve a tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Takto dohodnutá cena je cenou záväznou a úplnou. V cene služby sú zahrnuté všetky režijné náklady vrátane nákladov spojených s balením a dopravou prádla z a do sídla objednávateľa podľa čl. I. bod 1.1. tejto zmluvy. Uvedená cena za predmet zmluvy je pre zmluvné strany cenou záväznou.

3.4. Cenu je možné meniť len pri zmene DPH, zmene daňových a colných predpisov na základe písomného dodatku podpísaného obidvoma zmluvnými stranami.

3.5. Poskytovateľovi vznikne nárok na zaplatenie ceny po vykonaní služby a prevzatí vypraného prádla objednávateľom v jeho sídle.

3.3. Cena za vykonanú službu bude zaplatená na základe poskytovateľom vystavenej faktúry. Poskytovateľ vystaví faktúru po prevzatí vecí tvoriacich predmet služby objednávateľom. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu, pričom lehota splatnosti je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Pokiaľ nebude mať faktúra dohodnuté náležitosti, je objednávateľ oprávnený ju vrátiť. Lehota na zaplatenie faktúry sa bude v tom prípade počítať odo dňa opätovného doručenia bezchybnej faktúry. Súčasťou faktúry bude rovnopis objednávky, na základe ktorej sa služba vykonala.

3.4. Cena za vykonanú službu sa považuje za zaplatenú dňom jej odpísania z účtu objednávateľa, podľa čl. I. bod 1.1. tejto zmluvy, na číslo účtu poskytovateľa, podľa čl. I. bod 1.2. tejto zmluvy.

IV.

Doba platnosti zmluvy

4.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do vyčerpania prideleného finančného limitu 7500,00 EUR bez DPH (slovom do sedemtisícpäťsto EUR), ale najdlhšie do 31. decembra 2015.

4.2. Pred uplynutím doby platnosti zmluvy je možné vypovedať túto zmluvu každou zo zmluvných strán v dvojmesačnej výpovednej lehote, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede. V prípade neprevzatia zásielky, sa táto považuje za doručení dňom vrátenia zásielky adresátovi.

V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1. Služba sa bude vykonávať u poskytovateľa na základe objednávky doručenej poskytovateľovi na adresu uvedenú v čl. I. bod 1.2. tejto zmluvy.

Náležitosti objednávky:

1. označenie zmluvných strán,
2. druh a počet prádla (textílií, lôžkovín a kuchárskeho prádla),
3. dátum odovzdania prádla určeného na službu,
4. termín na splnenie služby,
5. mená a podpisy osôb konajúcich za zmluvné strany..

5.2. Poskytovateľ je povinný potvrdiť objednávku objednávateľa do troch pracovných dní odo dňa jej prevzatia na číslo faxu alebo e-mailovú adresu uvedenú v čl. I. bod 1.1. tejto zmluvy.

5.3. Poskytovateľ sa zaväzuje prevziať prádlo podľa objednávky od objednávateľa v jeho sídle. Miestom prevzatia a odovzdania predmetu údržby je sídlo objednávateľa v čase a mieste dohodnutom v objednávke objednávateľa (internáty A2, B1, B2, B3, ošetrovňa, kuchyňa, plaváreň, sklad budova č. 82). Objednávateľ požaduje poskytovateľom odovzdať prádlo vytriedené podľa miesta prevzatia u objednávateľa (internáty A2, B1, B2, B3, ošetrovňa, kuchyňa, plaváreň, sklad budova č. 82).

5.4. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať službu v požadovanej kvalite a v súlade s platnými odbornými a hygienickými normami.

5.5. Poskytovateľ je povinný odovzdať prádlo vyprané, vyžehlené, zviazané podľa druhu (obliečka na vankúš, obliečka na paplón, plachta, uterák, nohavice, plášť,...) a v hygienickom obale podľa vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 553/2007 Z. z.

5.6. Objednávateľ je povinný pri preberaní prádla od poskytovateľa ho skontrolovať a jeho prevzatie potvrdiť poskytovateľovi na dodacom liste.

5.7. Poskytovateľ zabezpečí na vlastné náklady prepravné koše na prádlo pri manipulácii s prádlom pre internáty A2, B1, B2, B3.

5.8. Poskytovateľ je povinný upozorniť objednávateľa na nevhodnú povahu vecí určených k vykonaniu služby, ak toto mohol zistiť vynaložením odbornej starostlivosti. Poskytovateľ v tomto prípade preruší vykonávanie služby až do písomného oznámenia objednávateľa, že na vykonaní služby trvá.

5.9. Objednávateľ, pokiaľ bude mať vedomosť, upozorní poskytovateľa na veci a materiál vyžadujúce si osobitnú starostlivosť, prípadne manipuláciu.

5.10. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť vjazd motorovým vozidlám poskytovateľa do sídla objednávateľa určených na prevzatie a odovzdania predmetu služby.

5.11. Objednávateľ zabezpečí prostredníctvom poverenej osoby odovzdanie a prevzatie vecí určených na službu, na vyplnenie a podpísanie objednávky a preberacieho listu.

Náležitosti preberacieho listu:

1. označenie zmluvných strán,
2. druh a počet prádla (textílií, lôžkovín a kuchárskeho prádla),
3. dátum odovzdania prádla po vykonaní služby,
4. mená a podpisy osôb konajúcich za zmluvné strany.

5.12. Prevzatie a výdaj prádla bude vykonaný každý štvrtok od 08.00 h do 12.00 h, ak v objednávke nie je uvedený iný termín.

5.13. Objednávateľ požaduje od poskytovateľa zvlášť zabaliť a označiť poškodené prádlo.

VI.

Zodpovednosť za vady

6.1. Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať predmet zmluvy v súlade s platnými odbornými a hygienickými normami.

6.2. Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy bude vykonaný podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v zmysle platných právnych predpisov vťahujúcich sa k predmetu tejto zmluvy.

6.3. Objednávateľ je povinný pri preberaní vypratého prádla skontrolovať, či nedošlo k jeho poškodeniu, skontrolovať kvalitu prania a prekontrolovať počet kusov prádla. V prípade zistenia nedostatkov je objednávateľ povinný tieto nedostatky písomne reklamovať u poskytovateľa do 3 pracovných dní.

6.4. Poskytovateľ je povinný oprávnenú reklamáciu vybaviť do 7 pracovných dní od podania písomnej reklamácie.

6.5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade reklamácie služby zo strany objednávateľa poverení zamestnanci obidvoch zmluvných strán spíšu reklamačný list a prádlo bude odovzdané na opätovné pranie. Za reklamované služby a opätovné pranie objednávateľ neplatí.

VII. Osobitné dojednania

7.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že do ceny služby nebudú započítané zvýšené sadzby za rýchlopranie, pokiaľ zmena termínu plnenia predmetu zmluvy bude vopred prerokovaná s poskytovateľom.

7.2. Poskytovateľ preberá záruku za akosť vykonanej údržby v dĺžke 30 dní odo dňa prevzatia predmetu údržby.

7.3. Pri nákupe nového prádla, ktoré nie je uvedené v prílohe č.1 k tejto zmluve, má objednávateľ právo po vzájomnej dohode s poskytovateľom formou objednávky rozšíriť prílohu č. 1 o tieto položky.

VIII. Zmluvné pokuty

8.1. V prípade, že poskytovateľ nesplní dodávku prádla v dohodnutej dobe, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny nedodaného prádla za každý kalendárny deň omeškania, počnúc prvým dňom nasledujúcim po dohodnutej lehote dodania prádla. Nárok objednávateľa na náhradu škody podľa § 373 Obchodného zákonníka mu zostáva zachovaný a to aj nad výšku dohodnutej zmluvnej pokuty.

8.2. V prípade omeškania so zaplatením ceny za vykonanú službu je poskytovateľ oprávnený uplatniť si voči objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z nezaplatenej ceny (bez DPH) služby za každý kalendárny deň z omeškania, počnúc prvým dňom nasledujúcim po lehote splatnosti faktúry.

8.3 V prípade, ak poskytovateľ poruší podmienky vyplývajúce z tejto zmluvy, má objednávateľ právo odstúpiť od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomne s uvedením dôvodu, pre ktorý zmluvná strana odstupuje.

IX. Záverečné ustanovenia

9.1. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možno vykonávať iba formou písomných dodatkov odsúhlasených a podpísaných obidvoma zmluvnými stranami, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

9.2. Zmluvné strany sa dohodli, že právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.

9.3. Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

9.4. Táto zmluva podlieha podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky.

9.5. Poskytovateľ berie na vedomie povinnosť objednávateľa zverejniť túto zmluvu, ako aj jednotlivé faktúry vyplývajúce z tejto zmluvy a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy v plnom rozsahu.

9.6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísaním zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv na Úrade vlády SR.

9.7. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží poskytovateľ, štyri rovnopisy objednávateľ.

V Liptovskom Mikuláši, dňa

V Liptovskom Mikuláš, dňa

Za objednávateľa

Za poskytovateľa

.....
brig. gen. doc. Ing. Boris ĎURKECH, CSc.
rektor

.....
Ing. Katarína TARAGELOVÁ
konateľ

Príloha č.1 k zmluve č. AOS- IX-20/2014/KV

p. č.	Názov textílii a odevov	MJ	Cena bez DPH za ks/m2 v EUR	Cena s DPH za ks/m2 v EUR
1	Vankúš	ks	0,15	0,18
2	Prikrývka prešívaná	ks	0,25	0,30
3	Plachta biela	ks	0,24	0,29
4	Povlak na paplón	ks	0,25	0,30
5	Povlak na vankúš	ks	0,16	0,19
6	Plachta zelená	ks	0,05	0,06
7	Vložka hygienická 67	ks	0,08	0,10
8	Plášť biely	ks	0,08	0,10
9	Blúza pre kuchárov biela	ks	0,2	0,24
10	Nohavice pre kuchárov biele	ks	0,2	0,24
11	Zásterka pre kuchárov biela	ks	0,1	0,12
12	Čiapka pre kuchárov biela	ks	0,02	0,02
13	Plášť kaki	ks	0,1	0,12
14	Obrúsok malý	ks	0,07	0,08
15	Uterák	ks	0,1	0,12
16	Utierka	ks	0,07	0,08
17	Obrus biely	ks	0,2	0,24
18	Obrus farebný	ks	0,2	0,24
19	Záclona	m2	0,04	0,05
20	Uterák froté	ks	0,1	0,12
21	Obrus banketový	ks	0,2	0,24
22	Košel'ka biela	ks	0,12	0,14
23	Tričko kaki	ks	0,03	0,04
24	Látka dekoračná	m2	0,05	0,06
25	Nohavice pracovné	ks	0,14	0,17
26	Blúza pracovná	ks	0,14	0,17
27	Obrus teflónový	ks	0,2	0,24
28	Blúza RONDON čašníčka	ks	0,03	0,04
29	Vesta pre čašníkov	ks	0,03	0,04
30	Deka /vložka tepelná/	ks	0,28	0,34
31	Plachta ochranná posteľná	ks	0,18	0,22
32	Osuška froté	ks	0,15	0,18
33	Mikina flisová	ks	0,07	0,08
34	Vesta pracovná	ks	0,18	0,22
35	Zásterka farebná	ks	0,06	0,07