

Rámcová dohoda
č. Objednávateľa: 1554/2014
č. Dodávateľa: 14K000093

uzavretá podľa § 11 a 64 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení

Uzavretá medzi zmluvnými stranami:

1. Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania (ďalej aj ako „NÚCEM“)

Sídlo: Žehrianska 9
851 07 Bratislava
Zastúpený: PhDr. Romana Kanovská, riaditeľka
Osoba oprávnená na rokovanie: PaedDr. Ivana Pichaničová, PhD.
IČO: 42134943
DIČ: 2022673994
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava
Číslo účtu: 7000334440/8180

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

2. DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.

Sídlo: Kálov 356
010 01 Žilina
Zastúpený: Ing. Eva Šmehylová, konateľka
Splnomocnený k podpisu: Ivan Mlynarčík, obchodný riaditeľ
IČO: 36391000
DIČ: 2020104449
DPH IČ: SK2020104449
Zapísaný v: Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddd. Sro. VI.
č. 121115/I
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu : SK210900000000423613757

(ďalej len „Dodávateľ“)

(„Objednávateľ“ a „Dodávateľ“ spolu ďalej ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivo aj ako „Zmluvná strana“, „Rámcová dohoda“ ďalej aj ako „Zmluva“)

PREAMBULA

- A) Objednávateľ je rozpočtová organizácia priamo riadená Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky so sídlom v Bratislave. NÚCEM bol zriadený podľa § 21 ods. 5 písm. b) zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podľa § 14 ods. 2 písm. a) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa § 154 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov Zriaďovacou listinou Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. CD-2008-15759/34399-1:09 s účinnosťou od 1. septembra 2008.
- B) Objednávateľ ako verejný obstarávateľ zrealizoval pred podpisom tejto rámcovej dohody

zadávanie zákazky postupom verejnej súťaže v zmysle ustanovenia § 52 a nasl. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s použitím elektronickej aukcie. Výsledkom elektronickej aukcie, ktorú verejný obstarávateľ uskutočnil, bol výber ponuky s najnižšou cenou, ktorú predložila spoločnosť DOXX – Stravné lístky, s.r.o., IČO: 36391000, so sídlom: Kálov 356, Žilina a to vo výške podľa 3. článku tejto zmluvy. Ponuka spoločnosti DOXX – Stravné lístky, s.r.o. doručená v rámci elektronickej aukcie tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.

- C) Na základe tejto rámcovej dohody dôjde k plneniu predmetu rámcovej dohody na základe objednávok vystavených objednávateľom.

Článok 1 – Predmet rámcovej dohody

- 1.1. Predmetom tejto rámcovej dohody je stanovenie podmienok uzatvárania objednávok zmluvnými stranami za účelom dodania stravných poukážok pre zamestnancov objednávateľa (ďalej aj „poukážky“) v predpokladanom počte 90 000 kusov na obdobie 36 kalendárnych mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody, alebo do vyčerpania sumy predpokladanej hodnoty zákazky uvedenej v nasledujúcej vete, podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr. Predpokladaná hodnota zákazky je stanovená vo výške 321 000,- EUR bez DPH.
- 1.2. Touto rámcovou dohodou sa dodávateľ zaväzuje v priebehu zmluvného obdobia odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody priebežne zabezpečovať pre objednávateľa stravné poukážky na základe objednávok vystavených objednávateľom a za podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť dodávateľovi za poskytnuté plnenie na základe objednávok podľa vystavených tejto rámcovej dohody, dohodnutú cenu.
- 1.3. Predmetom rámcovej dohody je zabezpečenie stravovania zamestnancov objednávateľa formou stravných poukážok, v súlade s §152 ods. 2 Zákonníka práce a § 75 zákona o štátnej službe, vydávaných dodávateľom. Pod pojmom zabezpečenia stravovania sa rozumie celoročné zabezpečenie podávania teplého hlavného jedla vrátane polievky a vhodného nealkoholického nápoja, za stravné poukážky uchádzača v zmluvných stravovacích zariadeniach akceptujúcich stravné poukážky uchádzača počas pracovného týždňa v čase minimálne od 11:00 do 14:00, nachádzajúcich sa v obvode odberných miest určených objednávateľom (Bratislava – mestská časť Petržalka). Za rovnocenné jedlo je možné považovať vegetariánske jedlo (napríklad ovocný tanier, zeleninová misa a pod.). Vhodným nápojom sa rozumie akýkoľvek nealkoholický nápoj. Za teplé hlavné jedlo sa nepovažujú produkty rýchleho občerstvenia, bagety, koláče a nepotravinové výrobky. Za hlavné jedlo a nápoj nie je možné považovať tabakové výrobky ani alkoholické nápoje. Predpokladané množstvo spolu za zákazku je 90 000 kusov stravných poukážok, podľa skutočných potrieb objednávateľa.
- 1.4. Objednávateľ si vyhradzuje právo, upravovať spresnenie presného počtu stravných poukážok mesačne, v závislosti od reálneho počtu zamestnancov.
- 1.5. Objednávateľ požaduje ako súčasť plnenia požiadaviek na predmet zákazky predložiť v prílohe č. 3 tejto rámcovej dohody pri jej podpise vzor jednej stravovacej poukážky s nominálnou hodnotou 0 EUR, ktorý bude nepoškodený a bude obsahovať pravdivé, neskreslené, ľahko čitateľné informácie, najmä: rok vydania stravovacej poukážky, názov a logo stravovacej spoločnosti, poučenie pre spotrebiteľa, najmenej osem ochranných prvkov proti falšovaniu, používané pre cenné papiere, číselný alebo čiarový kód, nominálnu cenu stravovacej poukážky. Vzor stravovacej poukážky bude ľahko čitateľný, doplnený opisom jeho ochranných prvkov.
- 1.6. Objednávateľ požaduje ako súčasť plnenia požiadaviek na predmet zákazky predložiť v prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody pri jej podpise zoznam aktuálnych stravovacích zariadení hromadného stravovania a priebežne počas platnosti rámcovej dohody ich jedenkrát za 6 mesiacov aktualizovať. Zoznam musí obsahovať nasledovné údaje: názov stravovacieho zariadenia (prevádzky), s označením či ide obchod, bufet, bar, reštauráciu a

pod., adresu na ktorej sa stravovacie zariadenie nachádza (ulica, číslo, obec) a jeho správnosť a aktuálnosť potvrdiť podpisom oprávnenej osoby dodávateľa.

1.7. Stravné poukážky musia:

- a) byť určené na poskytovanie stravovania pre zamestnancov podľa § 152 Zákonníka práce v platnom znení,
- b) mať zreteľne a jednoznačne vyznačenú nominálnu hodnotu vyjadrenú v 3,50 EUR,
- c) byť označené rovnakým logom dodávateľa nezameniteľným s logom iných dodávateľov sprostredkovateľského stravovania,
- d) byť opatrené ochrannými známkami dodávateľa, resp. dostatočne chránené proti zneužitiu alebo falšovaniu,
- e) musia umožniť v stravovacích zariadeniach odoberať stravu v cene rovnajúcej sa nominálnej hodnote vyznačenej na stravnjej poukážke,
- f) mať zreteľne vyznačený kalendárny rok s vyznačením doby platnosti,
- g) byť opatrené čiarovým kódom,
- h) byť dodávané v baleniach po 20 kusov stravovacích poukážok podľa požiadaviek aktualizovaných zoznamov zamestnancov objednávateľa do určených odberných miest,
- i) po uplynutí doby platnosti stravných poukážok má objednávateľ právo vrátiť neplatné poukážky dodávateľovi do 30 kalendárnych dní po ukončení vyznačenej platnosti stravnjej poukážky. Za vrátené stravné poukážky v termíne má odberateľ nárok na náhradu rovnajúcu sa nominálnej hodnote vrátených stravných poukážok alebo výmenu stravných poukážok s platnosťou na ďalšie obdobie.
- j) dodávateľ dodá stravné poukážky, podľa predloženého vzoru v ponuke v predmetnej verejnej súťaži, ktoré musí spĺňať požiadavky objednávateľa, vrátane vyznačenia a opisu použitých ochranných prvkov.

1.8. Zariadenia spoločného stravovania uvedené v zozname stravovacích zariadení musia:

- a) byť v preukázateľnom zmluvnom vzťahu počas platnosti rámcovej dohody s dodávateľom, na základe ktorého poskytujú požadované služby,
- b) stravné poukážky musia byť akceptované vo všetkých zariadeniach spoločného stravovania uvedené v predložennom zozname dodávateľa,
- c) byť označené logom dodávateľa,
- d) musia zabezpečiť stravovanie zamestnancov podľa ich výberu a v cene zodpovedajúcej nominálnej hodnote vyznačenej na stravnjej poukážke.
- e) v prípade ceny, ktorá je vyššia ako nominálna hodnota vyznačená na poukážke, zamestnancovi objednávateľa musia umožniť v hotovosti uhradiť rozdiel medzi nominálnou hodnotou vyznačenou na poukážke a skutočnou účtovanou cenou.

1.9. Predpokladané množstvo odobratých stravných poukážok po dobu trvania rámcovej dohody sa môže meniť v závislosti od zmeny počtu zamestnancov objednávateľa, ktorým sa stravné poukážky budú poskytovať, resp. od aktuálnych potrieb objednávateľa v príslušnom období (t. j. podľa aktuálneho počtu zamestnancov, počtu odpracovaných dní, chorobnosť zamestnancov, pracovné cesty, zmeny pracovných úväzkov, čerpanie dovoleniek atď.).

1.10. Presné množstvá stravných poukážok na príslušné obdobie budú upresňované samostatnými objednávkami podľa aktuálnych mesačných potrieb vystavenými objednávateľom na základe tejto rámcovej dohody. Dodacia lehota stravných poukážok je maximálne 24 hodín od doručenia príslušnej objednávky.

1.11. Na účely tejto rámcovej dohody sa poskytovanou službou rozumie zabezpečovanie stravovania prostredníctvom stravovacích poukážok v dohodnutej nominálnej hodnote, množstve a cene na základe aktuálnych požiadaviek objednávateľa a ich doručovanie v termínoch a na miesta určené objednávateľom v článku IV.

1.12. Dodávateľ bude bezodplatne poskytovať doručovanie poukážok v termíne maximálne do 24 hodín od doručenia objednávky dodávateľovi a na miesto určené objednávateľom v článku IV.

Článok 2 – Spôsob plnenia rámcovej dohody

- 2.1. Na základe tejto rámcovej dohody nedochádza k plneniu predmetu zákazky. Na základe tejto rámcovej dohody dôjde k plneniu predmetu rámcovej dohody na základe objednávok vystavených objednávateľom. Keďže táto rámcová dohoda je výsledkom verejnej súťaže, je objednávateľ viazaný nakupovať a dodávateľ dodávať po dobu jej platnosti poukážky podľa podmienok tejto rámcovej dohody. Objednávateľ nie je povinný vyčerpať celý predmet zákazky.
- 2.2. K plneniu predmetu rámcovej dohody dochádza len na základe platnej objednávky vystavenej objednávateľom.
- 2.3. Zadaniu objednávky môže predchádzať písomná konzultácia s dodávateľom, ktorá sa bude uskutočňovať elektronickou komunikáciou medzi oprávnenými zodpovednými osobami objednávateľa a dodávateľa uvedenými v tejto rámcovej dohode.
- 2.4. Ak to bude potrebné, objednávateľ môže požiadať dodávateľa o doplnenie ponuky.
- 2.5. Pri zadávaní objednávok na základe tejto rámcovej dohody nemožno vykonať podstatné zmeny a doplnenia podmienok v nej určených.
- 2.6. Zadávanie objednávok sa bude uskutočňovať realizovať formou elektronickej objednávky (e-mailom), faxom alebo telefonicky medzi oprávnenými zodpovednými osobami uvedenými v tejto rámcovej dohode:

Oprávnené osoby za objednávateľa:

- i. Meno a priezvisko: Ing. Emília Muľová
Tel.č.: 02/68260203
E-mail: emilia.mulova@nucem.sk
- ii. Meno a priezvisko: Ing. Inna Bortníková
Tel.č.: 02/68260236
E-mail: inna.bortnikova@nucem.sk

Oprávnená osoba za dodávateľa:

- iii. Meno a priezvisko: Ivana Šibiková
Tel.č.: 0850/166556
E-mail: infoservis@doxx.sk

V prípade telefonickej objednávky túto objednávateľ potvrdí aj e-mailom/faxom najneskôr do 3 pracovných dní.

- 2.7. Objednávka vystavená odberateľom bude obsahovať tieto náležitosti:
 - a) Odvolanie na príslušné ustanovenia tejto rámcovej dohody,
 - b) Určenie množstva poukážok,
 - c) Platobné podmienky,
 - d) Podmienky odovzdania a prevzatia poukážok,
 - e) Kúpnu cenu poukážky bez DPH,
 - f) Výšku DPH,
 - g) Kúpnu cenu poukážky, resp. poukážok s DPH.

Článok 3 – Cena, platobné podmienky

- 3.1. Cena predmetu rámcovej dohody je stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky a sú v nej zahrnuté všetky náklady súvisiace splnením predmetu rámcovej dohody dodávateľa podľa tejto rámcovej dohody.
- 3.2. Preberanie poskytnutých služieb sa bude uskutočňovať preberacím protokolom, ktorý bude podkladom pre vystavenie faktúry (daňového dokladu).
- 3.3. Splnenie každej objednávky objednávateľa bude dodávateľ účtovať osobitnou faktúrou. Každá faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu, musí ku nej byť pripojená špecifikácia poskytnutej a účtovanej ceny, jedno vyhotovenie objednávky a preberací protokol.

- 3.4. Cena predmetu rámcovej dohody pre čiastkové plnenie (zabezpečenie poukážok) bude dohodnutá vždy pri konkrétnej objednávke a táto bude účtovaná v daňových dokladoch (faktúrach) objednávateľovi.
- 3.5. Po prevzatí predmetu plnenia objednávky (poukážok) objednávateľom vystaví dodávateľ na základe podpísaného záznamu o prevzatí (preberacieho protokolu, ktorý musí obsahovať všetky požadované náležitosti) daňový doklad - faktúru v eurách so splatnosťou 30 dní odo dňa jej doručenia odberateľovi, ktorú sa odberateľ zaväzuje uhradiť.
- 3.6. Dodávateľovi vzniká nárok na zaplatenie dohodnutej ceny až po poskytnutí služby.
- 3.7. Dodávateľ vyhotovuje a predkladá objednávateľovi faktúry ucelene tak, že každej objednávke služieb zodpovedá faktúra za ich poskytnutý obsah a rozsah. Cena zahŕňa aj náhradu vynaložených nákladov na zabezpečenie objednávky v súlade s podmienkami tejto rámcovej dohody.
- 3.8. Na základe uskutočneného verejného obstarávania počas trvania tejto rámcovej dohody sú záväzné nasledovné nemenné podmienky:
 - a) celkové obstarávacie náklady na jednu stravnú poukážku sú 0,0630 eur s DPH,
 - b) výška pokuty pri omeškaní dodania vyjadrená v 0,500 % z hodnoty objednaných a nedodaných poukážok.Podrobný výpočet celkovej ceny za predmet zákazky tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 tejto zmluvy „Cenník“.
- 3.9. Hodnotu stravnej poukážky môže verejný obstarávateľ meniť v závislosti od zmien a doplnení zák. č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov a schváleného rozpočtu na príslušný kalendárny rok. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť množstvo stravných lístkov podľa aktuálneho počtu zamestnancov, počtu odpracovaných dní a pod. (chorobnosť zamestnancov, čerpanie dovolení atď.) počas trvania zmluvy. Presné množstvá stravných poukážok uvedie verejný obstarávateľ v samostatných záväzných mesačných objednávkach. V prípade zmeny požiadavky odberateľa, dodávateľ poskytne dohodnutú nominálnu hodnotu stravnej poukážky.

Článok 4 – Miesto plnenia

- 4.1. Miesto dodávky predmetu plnenia je Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania – Žehrianska 9, Bratislava a/alebo elokované pracovisko Röntgenova 26, Bratislava.

Článok 5 – Práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1. Objednávateľ je povinný:
 - a) objednávať u dodávateľa poukážky dohodnutým spôsobom,
 - b) do objednávky uviesť nasledovné údaje: počet poukážok, miesto dodania, prípadne ďalšie požadované informácie.
- 5.2. Dodávateľ je povinný:
 - a) zabezpečovať poukážky podľa aktuálnych potrieb objednávateľa,
 - b) doručiť poukážky na miesto určenia podľa pokynov objednávateľa a to v pracovných dňoch od 8.00 hod. do 14.00 hod maximálne do 24 hodín od doručenia objednávky,
 - c) odovzdanie poukážok realizovať na základe záznamu o prevzatí (preberací protokol), ktorý bude dokladom k úhrade faktúry. Na zázname musí byť uvedené: dátum odovzdania poukážok, počet odovzdaných poukážok, termín dodania. Na zázname bude podpis odovzdávajúcej osoby, pečiatka dodávateľa a podpis preberajúcej osoby za objednávateľa,
 - d) konať podľa požiadaviek objednávateľa podľa svojich schopností a možností. V záujme dodržania tejto povinnosti je možné zmeniť resp. odchýliť sa od príkazu objednávateľa len v tom prípade, kedy pre krátkosť času nie je možné zabezpečiť jeho súhlas,
 - e) včas upozorniť objednávateľa na možnosť výmeny stravných poukážok pred ukončením ich platnosti,

- f) najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel plnenia, ktorý má dodávateľ v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Objednávateľ si splnenie podmienok podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní u navrhovaného subdodávateľa overí na Úrade pre verejné obstarávanie podľa § 128 zákona o verejnom obstarávaní, prípadne vyžiadanim si dokladov podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 10/2013 z 23.07.2013 k osobnému postaveniu podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.3. V prípade väd predmetu rámcovej dohody, resp. objednávky je objednávateľ oprávnený:
- požadovať poskytnutie plnenia k akému je dodávateľ povinný v zmysle tejto rámcovej dohody, resp. objednávky,
 - požadovať náhradu za vadné plnenie predmetu rámcovej dohody/objednávky, resp. v samostatnom konaní požadovať náhradu vzniknutej škody,
 - odstúpiť od rámcovej dohody v súlade s ust. článku VI.
- 5.4. V prípade nedodržania termínu dodania poukážky je objednávateľ oprávnený uplatniť voči dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,500 % z hodnoty objednaných a nedodaných poukážok za každý deň omeškania dodania na základe príslušnej objednávky doručenej podľa ustanovenia článku I. bod 1.9., 1.10. 1.11. tejto rámcovej dohody. Zaplatenie zmluvnej pokuty nevylučuje povinnosť dodávateľa uhradiť škodu objedávateľovi, ktorá vznikla porušením povinnosti, na ktorú sa zaplatená zmluvná pokuta vzťahuje.

Článok 6 – Ukončenie trvania Rámcovej dohody

- 6.1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, na obdobie 36 kalendárnych mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v článku I. bod 1.1. tejto rámcovej dohody, podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr. Objednávateľ nie je povinný vyčerpať celý objem hodnoty zákazky uvedený v článku I. bod 1.1. tejto rámcovej dohody.
- 6.2. Táto Rámcová dohoda môže byť predčasne ukončená len na základe nasledujúcich dôvodov:
- písomnou dohodou Zmluvných strán ku dňu uvedenému v takejto dohode,
 - odstúpením od Rámcovej dohody,
 - okamžitou výpoveďou,
 - výpoveďou s 3-mesačnou výpovednou dobou (výpovedná doba začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane),
 - zánikom Dodávateľa alebo Objednávateľa bez právneho nástupcu,
 - momentom, kedy celková zaplatená cena predmetu plnenia dosiahne hodnotu uvedenú v článku I, bod 1.1; tým však nie je dotknutá platnosť a účinnosť ustanovení týkajúcich sa zodpovednosti za škodu a ostatných záväzkov zmluvných strán, z ktorých obsahu vyplýva, že majú pretrvať aj po ukončení Rámcovej dohody.
- 6.3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od rámcovej dohody pri podstatnom porušení zmluvných povinností a požadovať náhradu škody, ktorá jej týmto vznikla.
- 6.4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody okrem dôvodom špecifikovaných v bode 6.3 výlučne z nasledovných dôvodov:
- ak súd právoplatne uzná kohokoľvek zo štatutárneho orgánu dodávateľa alebo zamestnancov dodávateľa za vinných z trestného činu bezprostredne súvisiaceho s uzatváraním a/alebo plnením tejto rámcovej dohody,
 - strata nevyhnutnej kvalifikácie Dodávateľa vrátane ale nielen: strata (živnostenského) oprávnenia na vykonávanie činností, ktoré bezprostredne súvisia s predmetom tejto rámcovej dohody, pokiaľ dodávateľ opätovne nezíska túto kvalifikáciu do 15 dní, alebo

- c) keď sa pre dodávateľa stalo plnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným. Podstatnými povinnosťami dodávateľa sú všetky jeho povinnosti vyplývajúce z tejto rámcovej dohody.
- 6.5. Pri podstatnom porušení zmluvných záväzkov zo strany dodávateľa si objednávateľ vyhradzuje právo vypovedať rámcovú dohodu okamžite. V takom prípade končí platnosť rámcovej dohody dňom doručenia výpovede dodávateľovi.
- 6.6. Objednávateľ môže rámcovú dohodu vypovedať bez udania dôvodu, a to písomne. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť dňom doručenia písomnej výpovede dodávateľovi. Dodávateľ sa zaväzuje riadne dokončiť všetky dohodnuté plnenia, na ktoré je povinný podľa požiadavky prijatej ešte pred vypovedaním tejto rámcovej dohody, resp. v čase plynutia výpovednej lehoty.
- 6.7. Ak zistí niektorá zo zmluvných strán pri plnení tejto rámcovej dohody prekážku, ktorá znemožňuje riadne plnenie predmetu rámcovej dohody dohodnutým spôsobom, oznámi to bezodkladne druhej zmluvnej strane a začne s ňou okamžite rokovať v dobrej viere o odstránení takejto prekážky. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú do 30 dní odo dňa doručenia oznámenia, môže ktorákoľvek zmluvná strana odstúpiť od tejto rámcovej dohody.

Článok 7 – Osobitné ustanovenia

- 7.1. Dodávateľ berie na vedomie, že podpisom tejto Zmluvy sa stáva súčasťou Systému finančného riadenia ŠF, ako aj Systému riadenia ŠF, a zaväzuje sa postupovať v súlade so Systémom finančného riadenia ŠF a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007 - 2013 v platnom znení a Systémom riadenia ŠF a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007 - 2013 v platnom znení.
- 7.2. Dodávateľ sa podpisom tejto Zmluvy zaväzuje, že strpí výkon kontroly/auditu/kontroly na mieste súvisiacej s dodávanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle čl.12 Všeobecných zmluvných podmienok ku každej Zmluve o poskytnutí NFP, ku ktorej sa služba viaže a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 7.3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená sprístupniť informáciu podliehajúcu povinnosti mlčanlivosti v rozsahu požadovanom právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného štátneho orgánu alebo právnymi predpismi SR, vrátane zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Pred takým sprístupnením informuje o požiadavke na sprístupnenie druhú zmluvnú stranu a vykoná primerané opatrenia potrebné na ochranu dôverných informácií druhej zmluvnej strany. Dotknutá zmluvná strana je v prípade takéhoto sprístupnenia povinná neodkladne na výzvu druhej zmluvnej strany označiť údaje a informácie, ktoré tvoria predmet jej obchodného tajomstva a z tohto dôvodu nemôžu byť sprístupnené.
- 7.4. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnene inak, ako od druhej zmluvnej strany a informácie, ktorých používanie upravujú osobitné predpisy, napr. informácie, ktoré je Prikazca povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) alebo iných právnych predpisov.
- 7.5. Ustanovenie ods. 7.3 sa nevzťahuje na splnenie povinnosti zverejňovať zmluvy podľa Uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 491/2010 alebo iného v budúcnosti prijatého uznesenia vlády SR. Dodávateľ je povinný v prípade takéhoto zverejnenia bezodkladne na výzvu objednávateľa označiť údaje a informácie, ktoré tvoria predmet jeho obchodného tajomstva a z tohto dôvodu nemôžu byť zverejnené.

Článok 8 – Záverečné ustanovenia

- 8.1. Táto rámcová dohoda sa riadi a vykladá v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky. Ak nie je dohodnuté v tejto rámcovej dohode inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 8.2. Všetky spory, ktoré vzniknú z rámcovej dohody, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené pred vecne a mieste príslušným súdom podľa právneho poriadku Slovenskej republiky. Vecne a miestne príslušný súd pre rozhodovanie takýchto sporov je všeobecný súd v zmysle Občianskeho súdneho poriadku Slovenskej republiky.
- 8.3. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť a je pre zmluvné strany záväzná odo dňa jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán; táto rámcová dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky na Internete – príslušnej webovej stránke (www.crz.gov.sk).
- 8.4. Táto rámcová dohoda sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ súhlasí so zverejnením tejto rámcovej dohody vrátane jej príloh bez vynechania ktorejkoľvek časti jej textu a dodatkov a tiež disponuje písomným súhlasom inej dotknutej osoby (osoby konajúcej za predávajúceho) na zverejnenie jej údajov v tejto rámcovej dohode, v jej prílohách a dodatkoch a to zverejnenie objednávateľom počas trvania jeho povinnosti podľa § 5a § 5b zákona o prístupe k informáciám. Tento súhlas možno odvolať len po predchádzajúcom písomnom súhlase objednávateľa.
- 8.5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody sú prílohy:
- Príloha č. 1 – Cenník,
 - Príloha č. 2 – Zoznam stravovacích zariadení,
 - Príloha č. 3 – Vzor stravnej poukážky.
- 8.6. Zmeny a doplnky tejto rámcovej dohody je možno vykonávať iba písomným dodatkom k tejto rámcovej dohode.
- 8.7. Ak sa niektoré z ustanovení tejto rámcovej dohody stane nevynútiteľným alebo neplatným podľa platného práva, bude toto ustanovenie neúčinné len do tej miery, do akej je nevynútiteľné či neplatné. Ďalšie ustanovenia tejto rámcovej dohody ostávajú naďalej záväzné a v plnej platnosti a účinnosti. Pokiaľ nastane takáto situácia, zmluvné strany nahradia nevynútiteľné či neplatné ustanovenie iným ustanovením, ktoré sa mu svojím obsahom a účelom bude najviac približovať.
- 8.8. Akákoľvek písomná komunikácia medzi zmluvnými stranami v tejto súvislosti sa bude adresovať príslušnej zmluvnej strane na nižšie uvedenú adresu a bude sa považovať za doručení v prípade:
- doručenia faxom po tom, ako bolo odosielateľovi doručené potvrdenie, že prenos údajov prebehol v poriadku,
 - osobného doručenia, prostredníctvom kuriérskej služby alebo inak, po jej prijatí,
 - doručenie e-mailom po doručení potvrdenia od príjemcu o prijatí, alebo
 - doporučenej zásielky k dátumu uvedenému na potvrdení o doručení alebo na potvrdení o tom, že zásielku nie je možné doručiť.
- 8.9. Písomná komunikácia bude adresovaná nasledovne:
- Zásielky pre objednávateľa:
- | | |
|----------------|--|
| Do pozornosti: | PaedDr. Ivana Pichaničová, PhD. |
| Adresa: | Žehrianska 9, 851 07 Bratislava |
| Telefón: | +421 2 68 26 03 01 |
| E-mail: | ivana.pichanicova@nucem.sk |
| WEB: | http://www.nucem.sk |

Zásielky pre dodávateľa:

Do pozornosti: Mgr. Miroslava Blahovcová
Adresa: Kálov 356, 010 01 Žilina
Telefón: 041/507 63 01
E-mail: sekretariat.sl@doxx.sk
WEB: www.doxx.sk

- 8.10. Dôležité písomnosti podľa tejto rámcovej dohody (ako napr. oznámenia o odstúpení a iné písomné oznámenia) sa musia doručovať osobne alebo prostredníctvom doporučenej zásielky.
- 8.11. Táto rámcová dohoda je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých po dvoch vyhotoveniach obdrží objednávatel' a dodávateľ.
- 8.12. Žiadna zo Zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť túto rámcovú dohodu ako celok alebo akúkoľvek jej časť bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 8.13. Zmluvné strany vyhlásia, že si text rámcovej dohody riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpísaniu zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

V Bratislave dňa: /

V Banskej Bystrici dňa: /

Za Objednávatel'a: /

Za Dodávateľa: /

Národný ústav certifikovaných
meraní vzdelávania
PhDr. Romana Kanovská - riaditeľka

DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.
Ivan Mlynarčík – obchodný riaditeľ