

D O D A T O K č. 1/2014
k Dohode č. 23/§56/PS/2012/NPVAOTPSR zo dňa 12.12.2014

uzatvorený medzi:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Nitra

(ďalej len úrad PSVR)

Sídlo:

Štefánikova tr. 88, 949 01 Nitra

Zastúpeným riaditeľom:

Mgr. Stanislav Ivanička

IČO:

37 961 217

DIČ:

2021780794

Bankové spojenie:

č. účtu:

a

Zamestnávateľom

SKIPPI Nitra, s.r.o.

Sídlo:

Rapatská 898, 951 35 Veľké Zálužie

Zastúpeným štatutárnym zástupcom:

Janka Pajchlová

IČO:

36 533 793

DIČ:

2021532755

Predmet prevažujúcej činnosti SK NACE Rev. 2 kód/text: **31.01/Výroba kancelárskeho**

nábytku a nábytku do obchodu

Bankové spojenie:

č. účtu:

Zapísaný v obchodnom registri vedenom v Nitre pod číslom **11619/N**

(ďalej len „zamestnávateľ“)

V súlade s čl. VII. bod 1 dohody č. 23/§56/PS/2012/NPVAOTPSR zo dňa 12.12.2012 sa zmluvné strany dohodli na zmene dohody takto:

V článku II. Práva a povinnosti zamestnávateľa

bod /12 sa mení a znie:

Predkladať úradu najneskôr do posledného kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná:

dve vyhotovenia písomnej žiadosti o úhradu platby s 1 originálom a 2 kópiami dokladov, ktoré preukazujú skutočne vynaložené náklady na celkovú cenu práce občanov so zdravotným postihnutím v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku v súlade s kalkuláciou nákladov na celkovú cenu práce skutočne vynaložené náklady na celkovú cenu práce. Za takýto doklad sa považujú: výplatná listina, mzdový list, výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačný/é výkaz/y preddavkov na poistné na zdravotné poistenie, mesačný výkaz poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne, doklad o úhrade preddavku na daň zo závislej činnosti – mesačná rekapitulácia odvodov dane a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie o uskutočnení platby.

Poslednú Žiadosť o úhradu platby vrátane podporných dokladov predložiť najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím doby podľa čl. II bod 5, ak sa s úradom nedohodne inak.

Zamestnávateľ (prijímateľ príspevku) je povinný predkladať účtovné doklady v rozsahu podľa § 10, ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Oprávneným obdobím pre výdavky NP VAOTP SR je obdobie od 01.10.2012 do 30.09.2015. Oprávnené výdavky sú tie ktoré vznikli v období realizácie aktivít projektu.

Záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť dohody č. 23/§56/PS/2012/NPVAOTPSR zo dňa 12.12.2012.
2. Ostatné dojednania dohody č. 23/§56/PS/2012/NPVAOTPSR zo dňa 12.12.2012 ostávajú v platnosti nedotknuté.
3. Tento dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, z ktorých úrad PSVR obdrží tri a zamestnávateľ obdrží jeden rovnopis.
4. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.
5. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.

V Nitre, dňa

.....
Janka Pajchlová
štatutárny zástupca
SKIPPI Nitra, s.r.o.

.....
Mgr. Stanislav Ivanička
riaditeľ
Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Nitra