

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB VYŤAŽOVANIA A DIGITALIZÁCIE DÁT

Č. zmluvy na strane Objednávateľa: 6/2011

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Názov: Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania
Sídlo: Pluhová 8, 831 01 Bratislava 3
Štatutárny zástupca: PhDr. Romana Kanovská - riaditeľka
IČO: 42134943
DIČ: 2022673994
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000334440/8180

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Obchodné meno: BSP Solutions, a. s.
Sídlo: Gorazdova 9, 811 04 Bratislava
IČO: 35821108
IČ DPH: SK 2020284838
Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka zahraničnej banky v SR
Číslo účtu: 2035573/7500
Zapísaný: v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka: 2816/B
V mene ktorého koná: RNDr. Peter Maňka, predseda predstavenstva

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Čl. I

Úvodné ustanovenia

1. Objednávateľ je rozpočtová organizácia priamo riadená Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky so sídlom v Bratislave. NÚCEM bol zriadený podľa § 21 ods. 5 písm. b) zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podľa § 14 ods. 2 písm. a) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa § 154 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov Zriaďovacou listinou Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. CD-2008-15759/34399-1:09 s účinnosťou od 1. septembra 2008.

2. Poskytovateľ berie na vedomie, že Objednávateľ je realizátorom projektu: „Hodnotenie kvality vzdelávania na základných a stredných školách v Slovenskej republike v kontexte prebiehajúcej obsahovej reformy vzdelávania“, ITMS kód Projektu 26110130309, realizovaného prostredníctvom nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov EÚ spolufinancovaný fondom: Európsky sociálny fond, operačný program Vzdelávanie, Prioritná os: 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy, Opatrenie: 1.1 Premena tradičnej školy na modernú (ďalej len „projekt HKV“).
3. Za účelom obstarania vyťažovania a digitalizácie dát pre účely projektu HKV uskutočnil Objednávateľ elektronickú aukciu na výber Poskytovateľa uvedených služieb. Elektronická aukcia bola vyhlásená zverejnením oznámenia na portáli www.evo.gov.sk dňa 11.3.2011 a v zmysle jej vyhodnotenia dňa 22.3.2011 bol Poskytovateľ vybraný ako úspešný uchádzač, ktorý poskytol najnižšiu cenu bez DPH za celý predmet zákazky.

Článok II. Predmet zmluvy a jeho súčasti

1. Predmetom tejto zákazky je dodávka služby – vyťažovanie a digitalizácia dát v rámci realizácie projektu HKV.
2. Služba zahŕňa tieto činnosti:
 - 2.1. pripomienkovanie grafického návrhu a optimalizácia odpovedových formulárov, pričom prípravu grafických návrhov zabezpečí Objednávateľ.
 - 2.2. naskenovanie vyplnených formulárov a vykonanie vyťaženia údajov z naskenovaných vyplnených formulárov odpovedových formulárov pri splnení následných požiadaviek:
 - 2.2.1. požadovaná kvalita spracovania: 99,9 % - t. j. prípustná chybovosť je maximálne 1 chybný znak na 1000 spracovaných znakov,
 - 2.2.2. aplikovanie systému kontroly kvality na základe normy STN ISO 2859-0, STN ISO 2859-1, normálna kontrola kvality, všeobecná kontrolná úroveň II, pričom Poskytovateľ je povinný preukázať vykonanie kontroly kvality pre každú spracovanú dávku,
 - 2.2.3. spracované údaje a naskenované digitálne obrázky dokumentov (imidže), budú Poskytovateľom služby dodané tak, že medzi údajmi a zodpovedajúcimi imidžmi musí existovať jednoznačná väzba,
 - 2.2.4. spracované údaje a imidže budú poskytnuté na DVD médiu, pričom musí byť zabezpečené, že údaje možno prehliadať, vyhľadávať a filtrovať priamo z dodaného média a pre vybraný záznam je možné jednoducho zobrazíť zodpovedajúci imidž,
 - 2.2.5. nad vyťaženými údajmi budú vykonané logické kontroly v zmysle požiadaviek Objednávateľa,
 - 2.2.6. Poskytovateľ vráti oskenované formuláre Objednávateľovi uskladnené v takej podobe, ktorá umožní rýchle vyhľadávanie požadovaných formulárov,
 - 2.2.7. Poskytovateľ zabezpečí ochranu osobných údajov v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, pričom zabezpečí poučenie svojich zamestnancov v súlade s §17 tohto zákona a to s dôrazom na povinnosť mlčanlivosti (§18) a sankciami za porušenie tejto povinnosti (§49) a je povinný poskytnúť k nahliadnutiu bezpečnostný projekt pre prevádzku, v ktorej spracovanie bude realizovať,

2.2.8. Poskytovateľ umožní prítomnosť zamestnancov Objednávateľa na pracovisku, kde bude realizovať spracovanie počas celej doby spracovania predmetu obstarávania.

2.3. základné štatistické spracovanie vyťažovaných údajov:

2.3.1. vyhodnotenie odpovedových formulárov na základe dodaného kľúča správnych odpovedí,

2.3.2. pridelenie celkového počtu bodov pre každý spracovaný odpovedový hárok,

2.3.3. zaznamenanie logických chýb odpovedových formulárov a ich poskytnutie Objednávateľovi.

2.4. technická podpora spracovania výstupných dát,

2.4.1. evidencie údajov testov po spracovaní,

2.4.2. tlačové výstupy s výsledkami na úrovni škôl a žiakov.

3. Design formulárov bude vytvorený a Poskytovateľovi dodaný Objednávateľom vo formáte A4, pričom niektoré vybrané typy budú pozostávať z dvoch listov, a má byť optimalizovaný pre následné elektronické spracovanie a zabezpečenie priemyselnou tlačou, pričom formuláre budú mať prakticky zhodnú úvodnú časť (identifikácia) a líšia sa odpovedovou časťou testu. Tlač formulárov zabezpečí Objednávateľ.

4. Predpokladaný počet formulárov s rôznym designom je 14 a predpokladaný počet strán A4 s rôznym designom je 19 (niektoré typy formulárov budú pozostávať z dvoch listov A4).

5. Predpokladaný počet formulárov odpovedových formulárov na naskenovanie a vykonanie vyťaženia bude do 35 350 ks. Skutočný počet formulárov bude Objednávateľom spresnený najneskôr do 15 dní pred realizáciou jednotlivej etapy formou písomnej objednávky.

6. Predpokladaný počet formulárov odpovedových formulárov na vyhodnotenie a pridelenie počtu bodov na základe kľúčov správnych odpovedí bude do 25 000 ks. Skutočný počet formulárov bude Objednávateľom spresnený v rámci písomnej objednávky.

7. Zoznam a rozsah polí na vyťažovanie je nasledovný:

7.1. Identifikácia záhlavia odpovedových formulárov pričom na niektorých formulároch budú iba niektoré z uvedených identifikátorov:

Pole	Typ	Rozsah
Kód školy	num	6
Kód žiaka	num	10
Trieda	alfanum	doplňkový údaj, nespracováva sa
Kód triedy	num	2
Test	alfanum	3-5
Kód testu	num	4
Dátum	dat	4
Pohlavie	check	2
Známka	check	5

7.2. Identifikácia odpovedových formulárov:

7.2.1. Na základe obsahu spracovávaných údajov sú odpovedové formuláre začlenené do nasledovných troch kategórií, pričom vlastnosti odpovedových formulárov zaradených do spoločnej kategórie sú podobné:

a) Kategória 1 – sú odpovedové formuláre tvorené jedným listom A4 formuláru, pričom obsahom spracovania (s výnimkou záhlavia) sú len zaškrťavacie polia (check boxy). Počet vyťažovaných polí v tejto kategórii je 20 – 50 o rozsahu 3 - 4.

b) Kategória 2 - sú odpovedové formuláre tvorené dvomi listami A4 formuláru, pričom obsahom spracovania (s výnimkou záhlavia) sú len zaškrťavacie polia (check boxy). Počet vyťažovaných polí bude 60 – 80 o rozsahu 3 – 10.

c) Kategória 3 - sú odpovedové formuláre tvorené jedným listom A4 formuláru, pričom obsahom spracovania (s výnimkou záhlavia) sú zaškrťavacie polia (check boxy) ako aj polia obsahujúce číselné znaky (num). Počet vyťažovaných polí typu check bude 10 – 20, počet vyťažovaných polí typu num bude 10 – 20.

7.2.2. Začlenenie odpovedových formulárov do kategórií bude použité pri určení jednotkovej ceny za spracovanie, pričom jednotková cena musí byť uvedená pre každú kategóriu odpovedového formulára osobitne. Nasledujúca tabuľka uvádza sumarizáciu odpovedových formulárov podľa kategórií:

Kategória	Počet, pričom počty odpovedových formulárov sú celkové za celý rok 2011 a sú predpokladané - presné údaje zadá Objednávateľ až po zrealizovaní testovania formou objednávky.
Kategória 1	25 500
Kategória 2	7 250
Kategória 3	2 600
spolu	35 350

8. Poskytovateľ služby vráti v rámci odovzdávacieho protokolu naskenované formuláre Objednávateľovi uskladnené v takej podobe, ktorá Objednávateľovi umožní rýchle vyhľadávanie požadovaných formulárov.
9. Spracovanie odpovedových formulárov bude prebiehať v niekoľkých etapách, predpokladaný počet sú 2 etapy (letná a jesenná). Počas každej etapy môže Poskytovateľ dostať na spracovanie ktorýkoľvek z uvedených typov odpovedových formulárov. Predpokladaný počet odpovedových formulárov jednotlivých typov oznámi Objednávateľ najneskôr 30 dní pred dodaním odpovedových formulárov na spracovanie v rámci písomnej objednávky.
10. Miesto prebratia odpovedových formulárov na spracovanie ako aj miesto ich vrátenia po spracovaní a miesto doručenia dátového média so spracovanými údajmi je sídlo Objednávateľa.
11. Poskytovateľ služby ukončí pre každú etapu vyťažovanie dát a odovzdá dáta v dohodnutom formáte na dohodnutom nosiči v termínoch špecifikovaných Objednávateľom v rámci

písomnej objednávky, pričom minimálna lehota dodania dát požadovaná zo strany Objednávateľa je 15 pracovných dní odo dňa odovzdania všetkých podkladov pre danú etapu Poskytovateľovi. Súčasne Poskytovateľ služby odovzdá Objednávateľovi naskenované formuláre najneskôr 30 pracovných dní po odovzdaní dátových súborov.

12. Niektoré typy odpovedových formulárov sú tvorené dvoma samostatnými listami A4, ktoré budú dodané spolu v rámci jednej dávky, avšak oddelene od seba (nie je možné ich spárovať na základe poradia). Je potrebné po ich spracovaní dodať jednotný záznam, pričom kritériom na párovanie sú údaje uvedené v hlavičke oboch odpovedových formulárov (kód školy, kód testu, kód žiaka). V prípade, že nie je možné odpovedové formuláre jednoznačne spárovať Poskytovateľ o tom upovedomí Objednávateľa, ktorý vykoná spárovania. Za týmto účelom Poskytovateľ poskytne aplikačné rozhranie na spárovanie odpovedových formulárov pre Objednávateľa tak, aby toto mohol vykonať priamo zo svojho sídla (WEB rozhranie, vzdialený prístup).
13. Objednávateľ umožňuje žiakom pri vyplňovaní odpovedových formulárov opravy už vyplnených polí. Oprava je vykonaná začernením nesprávne vyplnenej hodnoty a označením(zapísaním) správnej hodnoty. Poskytovateľ musí brať túto skutočnosť do úvahy a správne spracovať aj takto vyplnený odpovedový formulár.
14. Údaje z odpovedových formulárov poskytne Poskytovateľ Objednávateľovi po spracovaní a vyhodnotení v dátovej forme ako aj vo forme naskenovaných obrázkov. Takto spracované údaje je potrebné priradiť k jednotlivým zásielkam pre všetky realizované etapy. Zároveň Objednávateľ požaduje vytvorenie aplikačného rozhrania, ktoré umožní vyhľadávať jednotlivé testy na základe ID školy, ID testu, ID žiaka a etapy projektu a pre každý nájdený test zobrazí jeho dátový záznam (odpovede žiaka aj obodovanie odpovedí) ako aj zodpovedajúci naskenovaný obraz odpovedového formuláru.
15. Poskytovateľ je povinný vytvoriť tlačový výstup s výsledkami na úrovni škôl a žiakov. Tento výstup bude vytvorený na základe údajov testov po spracovaní a vyhodnotení. Predmetom tohto výstupu bude predovšetkým:
 - 15.1. Identifikácia školy (s plnou adresou školy),
 - 15.2. Etapa realizácie,
 - 15.3. Termín realizácie,
 - 15.4. Predmet,
 - 15.5. Zoznam žiakov, ktorí sa zúčastnili testovania, ich bodová a percentuálna úspešnosť,
 - 15.6. Priemerná bodová a percentuálna úspešnosť v rámci školy,
 - 15.7. Predpokladaný počet zúčastnených škôl v jednej etape je 200-300, počet žiakov v etape predpokladáme 4000 - 6000.
16. Poskytovateľ pripraví požadované spracovanie údajov a vytvorenie tlačovej zostavy. Samotnú tlač výstupov zabezpečí Objednávateľ.
17. Objednávateľ môže požadovať od Poskytovateľa aj ďalšie služby súvisiace so spracovaním dát a tvorbou výstupov. Poskytovateľ týmto vyhlasuje, že je pripravený splniť aj ďalšie požiadavky Objednávateľa s nástupom na realizáciu nasledujúci pracovný deň po zaslaní objednávky.

Článok III. Miesto a čas plnenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje dodať všetky výstupy z poskytnutia predmetu plnenia Objednávateľovi do sídla Objednávateľa.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať dielo v Objednávateľom presne stanovených lehotách, ktoré budú Objednávateľom presne špecifikované v písomnej objednávke.

Článok IV. Cena a platobné podmienky

1. Cena za službu podľa článku II. tejto zmluvy bola stanovená na základe výsledku elektronickej aukcie, ktorú Objednávateľ uskutočnil pred uzatvorením tejto zmluvy na sumu maximálne **24 118,- EUR bez DPH** (slovom dvadsaťštyritisícstoosemnásť EUR).
2. Výška sadzby DPH v čase uzatvorenia tejto zmluvy, ktorá sa vzťahuje na predmet plnenia je 20 %.
3. Cena za službu podľa článku II. tejto zmluvy je maximálne 28 941,60,- EUR s DPH.
4. Cena uvedená v odseku 1. tohto článku zmluvy zahŕňa všetky náklady Poskytovateľa, ktoré vznikli alebo vzniknú v súvislosti s plnením jeho záväzkov podľa tejto zmluvy.
5. V prípade, že Objednávateľ objedná službu špecifikovanú v článku II. tejto zmluvy v rozsahu väčšom ako je uvedené v článku II. tejto zmluvy, budú ceny za príslušné položky predmetu plnenia vypočítané na základe jednotkových cien špecifikovaných v tabuľke v odseku 11. tohto článku zmluvy.
6. Cena za dielo vychádza z jednotkových cien za jednotlivé časti plnenia, ktoré boli súčasťou ponuky Poskytovateľa doručenej Objednávateľovi v zmysle výsledkov elektronickej aukcie.
7. Cena za služby požadované v článku II. v pododsekoch 2.1 – 2.2 je uvedená ako jednotková cena za danú službu prepočítaná na jeden spracovaný formulár.
8. Cena za služby požadované v článku II. v pododsekoch 2.3 – 2.4 je uvedená ako jednotková cena za danú službu prepočítaná na jednu etapu spracovania.
9. Cena za dodatočné služby je vyjadrená ako jednotková (hodinová) sadzba za tieto služby. Na každú takto požadovanú službu Poskytovateľ vypracuje najprv predbežnú ponuku (na základe uvedenej hodinovej sadzby), pričom cena na tejto ponuke bude považovaná za maximálnu cenu za poskytnutie tejto služby.
10. Fakturovaná môže byť len služba v reálne poskytnutom rozsahu na základe objednávky Objednávateľa.
11. Jednotkové ceny a ceny za príslušné predpokladané množstvo predmetu plnenia sú uvedené v nasledovnej tabuľke, ktorá je obsahom zhodná s ponukou Poskytovateľa doručenej do súťaže na výber Poskytovateľa predmetných služieb spojenej s elektronickej aukciou:

Kalkulácia ceny v EUR bez DPH				
		Množstvo	Jednotková cena	Celková cena
		o	bez DPH	bez DPH
1.	Pripomienkovanie grafického návrhu formulárov a ich optimalizácia	19 strán	95,000	1 805,000
2.	Naskenovanie a vyťaženie – kategória 1	25 500 ks	0,400	10 200,000
3.	Naskenovanie a vyťaženie – kategória 2	7 250 ks	0,820	5 945,000
4.	Naskenovanie a vyťaženie – kategória 3	2 600 ks	0,880	2 288,000
5.	Základné štatistické spracovanie jednotlivej etapy	2 ks	970,000	1 940,000
6.	Technická podpora spracovania výstupných dát pre jednotlivú etapu	2 ks	970,000	1 940,000
7.	Dodatočné služby	1 hod.	44,000	
Celková cena v € bez DPH				24 118,000

12. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za jednotlivé čiastkové plnenia na základe doručených účtovných dokladov Poskytovateľa - faktúr (ďalej len „faktúra“) vystavených podľa ods. 13. tohto článku, v lehotách splatnosti uvedených v ods. 14. tohto článku.
13. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných platobných podmienkach:
- 7.1 Prvá faktúra za 1. etapu bude Poskytovateľom vystavená po protokolárnom odovzdaní a prevzatí tých častí diela, ktoré budú pre túto etapu špecifikované v objednávke.
- 7.2 Druhá faktúra za 2. etapu bude Poskytovateľom vystavená po protokolárnom odovzdaní a prevzatí týchto častí diela, ktoré budú pre túto etapu špecifikované v objednávke.
- 7.3 Ďalšia faktúra za každú Objednávateľom v písomnej objednávke špecifikovanú etapu plnenia predmetu služby.
14. Splatnosť faktúry - daňového dokladu je 21 dní odo dňa jeho doručenia Objednávateľovi. Faktúru je Poskytovateľ povinný doručiť spolu s príslušnou dokumentáciou, t. j. odovzdávací protokol a prípadne ďalšie listiny, ktoré preukazujú dodanie príslušnej časti diela.
15. Za uhradenie ceny považujú zmluvné strany odpísanie splatnej sumy z účtu Objednávateľa v peňažnom ústave najneskôr v deň splatnosti.
16. V prípade rozšírenia predmetu plnenia na základe písomnej požiadavky Objednávateľa, sa účastníci tejto zmluvy dohodnú aj na úprave ceny za predmet plnenia a zároveň na úprave termínu plnenia v závislosti na rozšírení predmetu plnenia vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.
17. V prípade, že skutočne realizovaný rozsah predmetu plnenia sa bude líšiť od predpokladaného rozsahu špecifikovaného v článku II. tejto zmluvy, bude cena upravená podľa skutočne dodaného množstva na základe jednotkových cien. Špecifikácia skutočne požadovaného množstva jednotlivých častí plnenia bude určená zo strany Objednávateľa formou písomnej objednávky.

Článok V. Odobzdanie a prevzatie diela

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť službu, ktorá je predmetom plnenia podľa tejto zmluvy v etapách podľa článku II. tejto zmluvy. Jednotlivé časti predmetu plnenia sú spracované a odovzdané včas a v požadovanej kvalite, ak zodpovedajú kritériám špecifikovaným v podmienkach pri vyhlásení elektronickej aukcie na výber Poskytovateľa predmetnej služby a zároveň v tejto zmluve. V prípade, že niektoré ustanovenia podmienok špecifikovaných v dokumentoch prislúchajúcich k elektronickej aukcii sú v rozpore s obsahom tejto zmluvy, prednosť majú ustanovenia tejto zmluvy.
2. Dokladom o odovzdaní/prevzatí diela, resp. časti diela bude odovzdávací protokol potvrdený, resp. podpísaný obidvomi zmluvnými stranami.
3. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať riadne a včas vyhotovený predmet plnenia podľa tejto zmluvy alebo jeho časť od Poskytovateľa a zaplatiť zaň dohodnutú cenu.
4. Objednávateľ je oprávnený vrátiť výstup, ktorý je výsledkom predmetu plnenia Poskytovateľa alebo jeho časť, ktorý prevzal od Poskytovateľa v lehote do troch pracovných dní od jeho prevzatia, pokiaľ zistí, že daný výstup alebo jeho časť vykazuje podstatné vady alebo nedorobky brániace jeho riadnemu využívaniu. Poskytovateľ je v takom prípade povinný vytknuté vady bezplatne odstrániť v lehote 7 dní odo dňa obdržania vráteného výstupu alebo jeho časti. V prípade vrátenia výstupu alebo jeho časti Objednávateľom podľa tohto odseku nemá Poskytovateľ nárok na zaplatenie ceny za vrátený výstup alebo jeho časť, a to až do doby odstránenia všetkých vytknutých väd výstupu alebo jeho časti a opätovného dodania výstupu, resp. jeho časti Objednávateľovi.

Článok VI. Ďalšie dojednania

1. Vzhľadom na povahu predmetu zákazky sa Poskytovateľ zaväzuje dodržať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa predmetu plnenia, o ktorých sa dozvie pri poskytovaní služby. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje vykonať všetky úkony potrebné k zabráneniu úniku akýchkoľvek informácií súvisiacich s predmetom plnenia podľa tejto zmluvy.
2. Obidve zmluvné strany sa dohodli, že pri odovzdávaní informácií a podkladov pre spracovanie predmetu zmluvy sa uskutočnia také opatrenia, aby ani od jednej zo zmluvných strán nedošlo k úniku informácií. Písomné informácie od Objednávateľa budú preberané Poskytovateľom protokolárne formou odovzdávacieho protokolu podpísaného menovanými zástupcami obidvoch strán. Od okamihu prevzatia podkladov Poskytovateľom je zodpovednosť za utajenie na strane Poskytovateľa. Účastníci zmluvy sú povinní menovať zástupcov a poučiť ich o dodržaní mlčanlivosti a uchovaní informácií potrebných pre splnenie predmetu zmluvy ako aj o následkoch súvisiacich s porušením tejto povinnosti.
3. Poskytovateľ nemá po poskytnutí služby (dodaní výstupov) právo na využitie výstupov alebo ich časti v akejkoľvek forme, najmä na komerčné účely. Poskytovateľ nemá tiež právo na zverejnenie výsledkov prieskumu ako celku, a to ani v písomnej, ani v ústnej podobe.
4. Objednávateľ, resp. ním poverená osoba (osoby) majú právo oboznámiť sa s priebehom plnenia predmetu zmluvy. O takomto oboznámení bude vyhotovený zápis so zisteniami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
5. Objednávateľ sa zaväzuje vykonať činnosti a pripraviť podklady pre Poskytovateľa, ktoré sú potrebné pre splnenie termínov predmetu tejto zmluvy nasledovne:

- 6.1 Objednávateľ dodá Poskytovateľovi podklady pre pripomienkovanie návrhu designu odpoveďových hárkov najneskôr do 30 pracovných dní pred začiatkom realizácie jednotlivé etapy.
- 6.2 Objednávateľ dodá Poskytovateľovi podklady pre spracovanie odpoveďových hárkov (spresnené počty jednotlivých typov odpoveďových hárkov) najneskôr do 15 dní pred realizáciou jednotlivé etapy formou písomnej objednávky.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, že Poskytovateľ nedodrží ktorúkoľvek z povinností vyplývajúcich pre neho z tejto zmluvy, je povinný uhradiť Objednávateľovi škodu, ktorá vznikla Objednávateľovi v dôsledku porušenia povinnosti Poskytovateľa.
7. Objednávateľ môže požadovať aj ďalšie, vyššie nešpecifikované služby súvisiace so správou databáz, tvorbou prehľadov a tlačových zostáv a technickou podporou pri zabezpečovaní tlače a logistiky. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v prípade, že bude Objednávateľom požiadany o dodanie takejto služby, predloží cenovú ponuku na dodanie požadovanej služby. V prípade akceptácie tejto cenovej ponuky nastúpi na realizáciu tejto služby nasledujúci pracovný deň po obdržaní objednávky na túto službu.
8. Predávajúci berie na vedomie, že podpisom tejto zmluvy sa stáva súčasťou Systému finančného riadenia ŠF, ako aj Systému riadenia ŠF, a zaväzuje sa postupovať v súlade so Systémom finančného riadenia ŠF a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007 - 2013 v platnom znení a Systémom riadenia ŠF a Kohézneho fondu pre programové obdobie 2007 - 2013 v platnom znení.
9. Predávajúci sa podpisom tejto zmluvy zaväzuje, že strpí výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle čl.12 Všeobecných zmluvných podmienok ku Zmluve o poskytnutí NFP č. OPV/21/2010 a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Článok VII.

Zmena a zrušenie zmluvy

1. Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Táto zmluva môže zaniknúť okrem jej riadneho splnenia z nasledujúcich dôvodov:
 - 2.1. Dohodou zmluvných strán
 - 2.2. Odstúpením od zmluvy
3. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak bol na majetok Poskytovateľa vyhlásený konkurz alebo bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
4. Právne účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia odstupujúcej strany o odstúpení od zmluvy spolu s uvedením dôvodov odstúpenia druhej zmluvnej strane.
5. Každá zo zmluvných strán môže od tejto zmluvy jednostranne odstúpiť na základe písomného oznámenia v prípade, ak druhá zmluvná strana podstatným spôsobom poruší zmluvnú povinnosť a toto porušenie neodstráni ani na základe písomnej výzvy v dodatočnej primeranej lehote, najmenej však desať (10) pracovných dní.

6. Podstatným porušením zmluvy sa rozumie:
 - 6.1. omeškanie Poskytovateľa s poskytnutím služby (riadne spracovaných výstupov alebo časti výstupov) v stanovenej lehote; Objednávateľ nemá nárok na odstúpenie od zmluvy podľa tohto bodu v prípade, že omeškanie Poskytovateľa podľa predchádzajúcej vety bolo spôsobené z dôvodov prekážok na strane Objednávateľa.
 - 6.2. neuhradenie ceny za predmet plnenia alebo jeho časti Objednávateľom v lehote splatnosti za riadne a včas poskytnutú službu alebo časti plnenia podľa tejto zmluvy,
7. Pri odstúpení od zmluvy zo strany Objednávateľa pre porušenie povinností vyplývajúcich zo zmluvy zo strany Poskytovateľa sa uplatní nasledujúci postup:
 - 7.1. Poskytovateľ vráti všetky čiastky zaplatené Objednávateľom podľa tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak,
 - 7.2. Objednávateľ vráti všetky dodávky dodané podľa tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak.
8. Pri odstúpení od zmluvy zo strany Poskytovateľa pre nedodržanie zmluvy zo strany Objednávateľa sa uplatní nasledujúci postup:
 - 8.1. Poskytovateľ si ponechá všetky čiastky zaplatené Objednávateľom pred dátumom ukončenia zmluvy.
 - 8.2. Objednávateľ si ponechá všetky položky pripravené k dodávke alebo dodané Poskytovateľom pred dátumom ukončenia zmluvy.
 - 8.3. Objednávateľ zaplatí všetky čiastky fakturované za už riadne poskytnuté čiastkové plnenia do dňa ukončenia tejto zmluvy.

Článok VIII.

Porušenie zmluvy a jeho dôsledky

1. Ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s ktorýmkoľvek jednotlivým čiastkovým plnením vo vzťahu k lehotám stanoveným v článku II tejto zmluvy, zaväzuje sa uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z hodnoty nezrealizovanej časti plnenia za príslušnú etapu za každý aj začatý deň omeškania. Objednávateľ nemá nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty v prípade, ak omeškanie podľa predchádzajúcej vety bolo spôsobené z dôvodov prekážok na jeho strane.
2. Úhrada zmluvnej pokuty nemá vplyv na povinnosť Poskytovateľa nahradiť Objednávateľovi škodu.
3. Za omeškanie s platením faktúr zaplatí Objednávateľ Poskytovateľovi úroky z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy za každý začatý deň omeškania.

Článok IX.

Komunikácia medzi zmluvnými stranami

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ak nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, všetky písomnosti, oznámenia, resp. informácie podľa ustanovení tejto zmluvy (ďalej len „Korešpondencia“) vyhotovené v písomnej forme, prípadne zachytené na inom hmotnom nosiči, si budú

navzájom doručovať osobne, elektronickou poštou, poštou, kuriérom na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy.

2. Zmeny adries na doručovanie osobne, poštou, kuriérom, elektronickou poštou, faxom budú oznamované formou písomného oznámenia.
3. Pri osobnom doručovaní Korešpondencie sa Korešpondencia považuje za doručенú okamihom, keď si zmluvné strany prostredníctvom oprávnených osôb vzájomne písomne potvrdia jej doručenie.
4. Doručovaním prostredníctvom pošty sa rozumie doručenie Korešpondencie doporučené poštou na adresu sídla adresáta, prípadne na inú adresu, ktorú adresát písomne oznámil druhej zmluvnej strane. Za deň doručenia Korešpondencie sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú Korešpondenciu prevziať, alebo v ktorý márne uplynie úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo, v ktorý je na zásielke doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.
5. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy sídiel zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu určenú na doručovanie písomností.
6. Pri doručovaní prostredníctvom doručovateľa – kuriérskej služby sa Korešpondencia považuje za doručенú momentom prevzatia tejto písomnosti druhou zmluvnou stranou – príjemcom. V prípade neúspešnosti takejto formy doručenia sa bude považovať za moment doručenia tretí deň po vykonaní prvého pokusu o doručenie, pričom vykonanie pokusu o doručenie sa preukáže vyhlásením doručovateľa – kuriérskej služby.
7. Korešpondencia doručovaná elektronickou poštou sa považuje za doručенú v tretí pracovný deň po jej odoslaní odosielateľom, a to na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na inú adresu písomne oznámenú druhej zmluvnej strane.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti týkajúce sa skončenia trvania tejto zmluvy, alebo fakturácie ceny za plnenie podľa tejto zmluvy budú doručované len prostredníctvom pošty, osobne alebo kuriérom.
9. Zmluvná strana nenesie zodpovednosť za prípadné nedoručenie Korešpondencie, ak jej druhá zmluvná strana neoznámila zmenu svojej korešpondenčnej adresy.
10. Ak sa akákoľvek písomnosť na základe tejto Zmluvy alebo v súvislosti s touto Zmluvou doručuje inak ako poštou, je možné ju doručovať aj na inom mieste ako na adrese určenej podľa tohto bodu, ak sa na tomto mieste zmluvná strana v čase doručenia zdržuje.

Článok X.

Zodpovednosť za vady a záruka

1. Poskytovateľ zodpovedá za škodu v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka, ak táto škoda vznikla ako dôsledok porušenia jeho povinnosti, a to najmä poskytnutím neúplných služieb, resp. ich časti v dohodnutom termíne a v stanovenej cene.

2. Na plnenie Poskytovateľa podľa tejto zmluvy je poskytnutá záruka v rozsahu a za podmienok uvedených v Obchodnom zákonníku, a to 2 (dva) roky od dátumu protokolárneho odovzdania/prevzatia predmetu plnenia (výstupov, resp. príslušnej časti výstupov) podľa tejto zmluvy. Na postup odstraňovania väd predmetu plnenia v rámci záruky sa primerane použije ustanovenie § 564 Obchodného zákonníka.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje odstrániť vady, ktoré vzniknú na predmete plnenia po jeho dodaní počas trvania záručnej doby, bezodplatne do 10 dní odo dňa obdržania písomnej reklamácie týchto väd.

Článok XI. Ochrana údajov

1. Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov zo zmluvy. Dôvernými informáciami sa rozumejú informácie, ktorých poskytnutie tretej osobe zmluvnou stranou by mohlo byť v rozpore s oprávnenými záujmami druhej zmluvnej strany.
2. Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou, ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovať mlčanlivosť o všetkých informáciách, ktoré sa dozvedel počas realizácie predmetu plnenia podľa tejto zmluvy, ak ho Objednávateľ v konkrétnom prípade tejto povinnosti písomne nezbaví, alebo predmetné informácie nie sú verejne známe. Táto povinnosť bude platiť aj pre subposkytovateľov Poskytovateľa.
4. Objednávateľ súhlasí, že Poskytovateľ môže sprístupniť všetky informácie, vrátane informácií, ktoré sú dôverné podľa tohto článku, v rozsahu nevyhnutnom k plneniu tejto zmluvy, svojim subposkytovateľom.
5. Každá zo zmluvných strán je tiež oprávnená sprístupniť informáciu podliehajúcu povinnosti mlčanlivosti podľa tohto článku v rozsahu požadovanom právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného štátneho orgánu alebo právnymi predpismi SR, vrátane zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Pred takým sprístupnením informuje o požiadavke na sprístupnenie druhú zmluvnú stranu a vykoná primerané opatrenia potrebné na ochranu dôverných informácií druhej zmluvnej strany.
6. Za dôverné informácie sa považujú informácie, ktoré podliehajú povinnosti mlčanlivosti podľa tohto článku alebo podľa príslušných právnych predpisov.
7. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnene inak, ako od druhej zmluvnej strany a informácie, ktorých používanie upravujú osobitné predpisy, napr. informácie, ktoré je Objednávateľ povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) alebo iných právnych predpisov.
8. Záväzky podľa tohto článku sú časovo neobmedzené, a to až do doby, kedy sa informácie stanú verejne známymi.

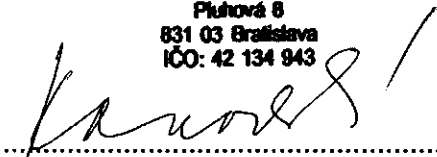
9. Ustanovenie tohto článku sa nevzťahuje na splnenie povinnosti zverejňovať zmluvy podľa Uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 491/2010 alebo iného v budúcnosti prijatého uznesenia vlády SR v budúcnosti. Poskytovateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, aby Objednávateľ zverejnil túto zmluvu v rozsahu požadovanom uznesením vlády a zákonom č. 546/2010 Z.z. v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a pri zachovaní obchodného tajomstva. Poskytovateľ je povinný pred takýmto zverejnením neodkladne na výzvu Objednávateľa označiť údaje a informácie, ktoré tvoria predmet jeho obchodného tajomstva a z tohto dôvodu nemôžu byť zverejnené.

Článok XII. Záverečné ustanovenia

1. Žiadne právo alebo povinnosť z tejto zmluvy vyplývajúce nie sú zmluvné strany oprávnené previesť na tretiu osobu bez písomného súhlasu druhej strany.
2. Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s jednotlivými ustanoveniami tejto zmluvy, ich znenie prerokovali a porozumeli mu, zmluvu neuzavreli v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak svojho súhlasu so znením jej ustanovení ju potvrdzujú svojimi podpismi.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane dve vyhotovenia.
4. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy, ktoré nie sú výslovne upravené touto zmluvou sa na základe dohody zmluvných strán riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení platnom v čase uzavretia tejto zmluvy.
5. Táto zmluva je uzatvorená a platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
6. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 546/2010 Z.z., ktorým sa mení zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.


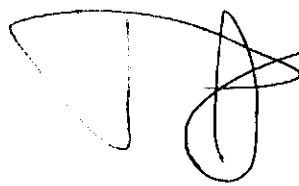
V Bratislave dňa 11.4...... 2011

Národný ústav
certifikovaných meraní vzdelávania
Pluhová 8
831 03 Bratislava
IČO: 42 134 943



PhDr. Romana Kanovská
riaditeľka

V Bratislave dňa 8.4...... 2011



RNDr. Peter Maňka
predseda predstavenstva