



Kód ITMS 27110130036

D O H O D A

Ľ. 06/XXXIV-2/2014/§ 54/BB/A1

**o poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest v rámci
národného projektu Ľ. XXXIV-2 ĽPodpora rozvoja regionálnej zamestnanosti bez
BSKň podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona Ľ.5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**
uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka Ľ. 513/1991 Zb. v znení neskorších
predpisov
medzi účastníkmi dohody:

(Ľalej len Ľdohodaň),

uzatvorená medzi:

Úradom práce sociálnych vecí a rodiny	Banská Bystrica
sídlo:	Banská Bystrica
zastúpeným riaditeľom:	PhDr. Pavlom Ľervienkom
IĽO:	37949799
DIIĽ:	2021765757
bankové spojenie:	
Ľíslo účtu IBAN:	

(Ľalej len „úradň“)

a

zamestnávateľom

právnickou osobou:	
názov	SLOBYT, spol. s r.o.
sídlo	Miestneho priemyslu 1140, 029 01 Námestovo
zastúpeným štatutárnym zástupcom:	Mgr. Martinou Slovíkovou
IĽO:	47338865
DIIĽ:	2023814903
SK NACE Rev2 (kód/text)	G.47.19.0/Ostatný maloobchod v nešpecializovaných predajniach
bankové spojenie:	
Ľíslo účtu IBAN:	
zapísaný v obchodnom registri vedenom v Banskej Bystrici	
pod Ľíslom:59572/L	
(Ľalej len Ľzamestnávateľň)	
(spolu len Ľúčastníci dohodyň).	

Tento projekt sa realizuje vĽďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci
Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia.ň
www.esf.gov.sk

Kód ITMS 27110130036

Preambula

Úrad a zamestnávateľ sa dohodli na tomto znení dohody o poskytnutí finančného príspevku (Nalej len „dohoda“), na vytvorenie pracovných miest. Dohoda sa uzatvára na základe zverejneného Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančných príspevkov na podporu vytvárania pracovných miest a na podporu vzdelávania v rámci projektu I. XXXIV-2 ĽPodpora rozvoja regionálnej zamestnanosti bez BSKĽ podČa § 54 ods. 1 písm. a) zákona I. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok I.

Účel a predmet dohody

- 1/ Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní **finančného príspevku** na podporu vytvárania pracovných miest (Nalej len Ľpríspevok“), v rámci národného projektu I. XXXIV-2 ĽPodpora rozvoja regionálnej zamestnanosti bez BSKĽ (Nalej len Ľprojekt“), podČa § 54 ods. 1 písm. a) zákona I. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý sa poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (Nalej len ĽESF“), a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (Nalej len Ľštátny rozpočet“) v zmysle :
 - a) Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia
Prioritná os 1 Podpora rastu zamestnanosti
Opatrenie 1.1 Podpora programov v oblasti podpory zamestnanosti a dlhodobej nezamestnanosti
 - b) Národný projekt XXXIV-2 ĽPodpora rozvoja regionálnej zamestnanosti bez BSKĽ
Kód ITMS: 27110130036
Oznámenia I. 1/2014/NPXXXIV-2/§54 v rámci NP Ľ ĽPodpora rozvoja regionálnej zamestnanosti Schéma pomoci de minimis na podporu zamestnanosti ĽSchéma DM Ľ 16/2014 v platnom znení.
 - c) Právnym základom pre poskytovanie pomoci de minimis je nariadenie Komisie Európskeho spoločenstva (Nalej len ĽES“) I. 1407/2013 z 18.12.2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc de minimis a zákon I. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov.
 - d) Zákona I. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (Nalej aj Ľzákon o službách zamestnanosti“).
- 2/ Predmetom dohody je poskytovanie finančného príspevku úradom zamestnávateľovi na podporu vytvárania pracovných miest podČa § 54 ods. 1 písm. a) zákona o službách zamestnanosti v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskeho spoločenstva.

Kód ITMS 27110130036

- 3/ Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo štátneho rozpočtu a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo štátneho rozpočtu a prostriedkami ESF je 15 % : 85 %.

Ľlánok II. Práva a povinnosti zamestnávateľa

Zamestnávateľ sa zaväzuje:

- 1) **Vytvorí pracovné miesta** pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie (Ľalej len ĽZUoZ) podľa § 8 zákona o službách zamestnanosti v celkovom počte: 2.

1.1 **Udržiava pracovné miesta** v celkovom počte: 2 po dobu, ktorá zodpovedá dĺžke poskytovania finančného príspevku na uvedené pracovné miesta. Splnenie podmienky doby udržiavania, je zamestnávateľ povinný preukázať na osobitnom tlačíve (evidencia obsadzovania/preobsadzovania pracovného miesta, ktoré je povinnou prílohou podľa bodu 6) tohto článku, najneskôr do 30 kalendárnych dní od uplynutia doby 24 mesiacov od vytvorenia pracovných miest (v závislosti však od doby poskytovania finančného príspevku na vytvorenie pracovných miest).

- 2) **Obsadí pracovné miesta** vytvorené podľa bodu 1 najneskôr do **30 kalendárnych dní** od nadobudnutia účinnosti tejto dohody ZUoZ podľa § 8 zákona o službách zamestnanosti, vedenými v evidencii úradu najmenej **tri mesiace**, uzatvorením pracovného pomeru dohodnutého na plný pracovný úväzok, **na dobu neurčitú** a na **druh prác, ktoré súvisia s predmetom činnosti zamestnávateľa, s ohľadom na profesijné a kvalifikačné predpoklady** zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu, v štruktúre podľa tabuľky:

Počet pracovných miest	Profesia (musí byť totožná s profesiou uvedenou v budúcej pracovnej zmluve)	kód ISCO i 08*	Predpokladaný dátum vzniku pracovného pomeru (vytvorenia PM)	Pracovný pomer bude dohodnutý na dobu (uviesť počet mesiacov)	Doba poskytovania príspevku (v mesiacoch)	Predpokladaná mesačná celková cena práce (v €)	Predpokladaná celková cena práce na každom jednotlivom PM (v €) stl. 6*stl.7
stl.1	stl. 2	stl. 3	stl.4	stl.5	stl.6	stl.7	stl.8
1	Predavačka	521111	01.11.2014	12	6	581,35	3 488,10
1	Predavač / skladník	521111	01.11.2014	12	6	581,35	3 488,10
*Podľa vyhlášky GÚ SR č. 516/2011 z 13.decembra 2011, ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia zamestnaní						Predpokladaná celková cena práce spolu (v €)	6 976,20

2.1 Predloží úradu za každého UoZ /ZUoZ prijatého na vytvorené pracovné miesto/(a) najneskôr **do 10 kalendárnych dní** od vzniku pracovného pomeru:

Kód ITMS 27110130036

- a) kópiu **pracovnej zmluvy** uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce a **platový dekrét**, resp. iný podobný doklad, ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súlasťou pracovnej zmluvy,
 - b) zamestnávateľom potvrdenú kópiu **prihládky** na zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie,
 - c) podľa potreby i ďalšie doklady, ktoré určí úrad,
3. Kópiu rozhodnutia o vyradení z evidencie uchádzačov o zamestnanie ku dňu nástupu na vytvorené pracovné miesta, predloží s prvou žiadosťou o úhradu platby, v súlade so znením bodu 7) tohto článku.
 4. Dodržiavaš **štruktúru** vytvorených pracovných miest v súlade s bodmi 1 a 2 tohto článku prideľovať zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a platiš im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu v súlade s predloženou žiadosťou o poskytnutie finančných príspevkov v dohodnutom výplatnom termíne. Zamestnávateľ nie je oprávnený znížiť dohodnutú mzdu do skončenia trvania záväzku (ak sa s úradom nedohodne inak).
 5. Vytvorené pracovné miesta obsadzovať len UoZ/ZUoZ podľa bodu 2 tohto článku.
 6. Viesš osobitnú evidenciu obsadzovania a preobsadzovania pracovných miest vytvorených na základe tejto dohody, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
 7. V súlade s **článkom III** predkladaš úradu **počas doby** poskytovania príspevku najneskôr **do posledného kalendárneho dňa** nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná v 2 vyhotoveniach **žiadosť o úhradu platby** a zároveň **2 originál a 2 kópie dokladov** preukazujúcich vynaložené výdavky na úhradu **mzdy** a úhradu **preddavku na poistné** na povinné zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie za zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje príspevok. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie i mesačné výkazy preddavkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby. **Poslednú žiadosť o úhradu platby je zamestnávateľ povinný predložiť úradu najneskôr do 15. 10. 2015** Po tomto termíne **nebude** zo strany úradu **žiadosť o úhradu platby** akceptovaná.
 8. Oznamovať Ministerstvu financií SR v zmysle ust. § 22 zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov, prijatie pomoci *de minimis* do **30 dní po uplynutí kalendárneho štvrtého roka**, v ktorom bola prijatá akákoľvek splátka finančného príspevku podľa tejto dohody. (formulár **A Oznámenie o prijatí minimálnej pomoci** je zverejnený na stránke www.financie.gov.sk)
 9. **Oznámiš** úradu písomne **každú zmenu** dohodnutých podmienok najneskôr **do 30 kalendárnych dní** o dňa kedy skutočnosť nastala, vrátane oznámenia **každého skončenia pracovného pomeru** zamestnanca, na ktorého pracovné miesto sa poskytuje príspevok na základe tejto dohody. Súlasne predložíš kópiu **dokladu**

Kód ITMS 27110130036

o skončení pracovného pomeru, potvrdenú **kópiu odhládky** zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.

10. V prípade **predlžasného skončenia** pracovného pomeru zamestnanca, na ktorého pracovné miesto sa poskytuje príspevok podľa tejto dohody, **preobsadí** pracovné miesto v lehote podľa článku V bod 5 tejto dohody iným uchádzačom o zamestnanie, s dodržaním podmienok podľa bodu 2 tohto článku. Zároveň predloží za každého nového uchádzača o zamestnanie prijatého na toto pracovné miesto doklady podľa bodu 2.1,3 tohto článku.
11. Zamestnávateľ nesmie kumulovať finančný príspevok poskytovaný na podporované pracovné miesto v zmysle tejto dohody s inými príspevkami a dotáciami poskytovanými z verejných zdrojov (VÚC, mestský úrad, príslušné ministerstvá a pod.) na ten istý účel. V prípade nedodržania uvedenej skutočnosti je zamestnávateľ povinný vrátiť bez vyzvania najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa zistenia porušenia povinnosti stanovenej týmto bodom na účet úradu **celý príspevok poskytnutý na podporované pracovné miesto**. Zamestnávateľovi zaniká nárok na ďalšie vyplácanie príspevku na podporované pracovné miesto, pri ktorom došlo k porušeniu podmienok uvedených v tomto bode.
12. Na vyžiadanie úradu **preukáže dodržiavanie podmienok tejto dohody**, umožní **výkon fyzickej kontroly** a **poskytovať** pri tejto kontrole **súinnosť**, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody až do doby 5 rokov odo dňa poslednej úhrady oprávnených nákladov.
13. Umožní povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalším kontrolným orgánom a orgánom auditu, nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožní vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to aj do 5 rokov po ukončení ich trvania. V prípade, ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu vzniká zamestnávateľovi povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.
14. Vytvorí povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalších kontrolných a auditorských orgánov, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a vlastné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri jej výkone potrebnú súinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny, týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených výdavkov.
15. **Označí priestory** pracoviska zamestnancov, na ktorých sa poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody nasledovne: viditeľné umiestnenie informačného materiálu, ktorý, musí obsahovať:
 - názov a typ projektu, trvanie projektu,
 - logo ESF s odkazom na Európsku úniu a logo Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia,
 - informáciu že tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia,

Kód ITMS 27110130036

- odkaz na Riadiaci orgán pre Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia (www.esf.gov.sk),
- slogan: **Ľudia na vašu príležitosť.**

Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.

16. Zamestnávateľ je povinný dodržiavať zákon č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
17. Uchovávať túto dohodu vrátane jej príloh a dodatkov a všetky doklady týkajúce sa poskytnutého príspevku najmenej po dobu 10 rokov od dátumu, keď bola poskytnutá pomoc prijímateľovi podľa schémy pomoci de minimis, alebo schémy štátnej pomoci na podporu zamestnanosti.¹

Ľlánok III Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

Poskytnúť zamestnávateľovi príspevok na úhradu časti celkovej ceny práce pre ZUoZ, ktorých prijme na vytvorené pracovné miesta a to vo výške 80% celkovej ceny práce, maximálne však 475,89 EUR na jedno pracovné miesto, po dobu 6 mesiacov. Následne bude zamestnávateľ povinný udržiavať podporené pracovné miesta po uplynutí podpornej doby s tým, že **dĺžka doby udržiavania pracovných miest musí zodpovedať minimálnej dobe podporovania pracovných miest.**

Počet pracovných miest	kód ISCO č. 08*	Doba trvania pracovného pomeru (v mesiacoch)	Doba poskytovania príspevku (v mesiacoch)	Celková mesačná cena práce zamestnanca (v €)	80 % celkovej ceny práce zamestnanca (v €)	Max. mesačná výška príspevku-schváleného (v €)	Celkový príspevok na jednotlivé PM (v €) stl. 4*stl.7
stl.1	stl. 2	stl. 3	stl.4	stl.5	stl.6	stl. 7	stl.8
1	521111	12	6	581,35	465,08	465,08	2 790,48
1	521111	12	6	581,35	465,08	465,08	2 790,48
					Spolu max. príspevok na celkovú cenu práce (v €)	5 580,96	

- 2) V súlade s bodom 1 tohto článku poskytnúť zamestnávateľovi príspevok na jeho účet mesačne, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa článku II bod 7) tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predložených

Kód ITMS 27110130036

dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia dokladov tak, ako je to uvedené v článku II bod 7) tejto dohody, ale len **v lehote v ňom stanovenej**. V prípade, ak zamestnávateľ **nepreukáže** za sledovaný mesiac skutočne vynaložené náklady **v lehote** stanovenej v článku II bod 7) tejto dohody, úrad príspevkov za toto obdobie **neposkytne**. V prípade dôvodného podozrenia, že konaním zamestnávateľa došlo k nedodržaniu podmienok tejto dohody, a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie príspevku až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného konania.

- 3) Vrátiť zamestnávateľovi originál dokladov predložených podľa článku II bod 7) tejto dohody do 60 kalendárnych dní odo dňa ich predloženia. Za deň predloženia dokladov sa v tomto prípade považuje deň, keď sa predložená žiadosť o platbu stala kompletnou, resp. deň odstránenia zistených nezrovnalostí v predložených dokladoch
- 4) Realizovať úhrady finančného príspevku podľa tejto dohody najdlhšie do **30. 11. 2015**.
- 5) Doručiť zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce publicitu spolufinancovania poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu
- 6) Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok IV

Oprávnené výdavky

- 1) Za oprávnené výdavky sa považujú len tie výdavky, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň obsadenia podporovaného pracovného miesta a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané.
- 2) Oprávnenými výdavkami na účely tejto dohody sú výdavky na celkovú cenu práce (CCP) prijatého zamestnanca do pracovného pomeru podľa tejto dohody, najviac vo výške 50% celkovej ceny práce zamestnanca, z toho najviac vo výške minimálnej celkovej ceny práce pre rok 2014, t.j. maximálne 475,89 EUR mesačne po dobu najviac 12 mesiacov, na jedno dohodnuté pracovné miesto.
- 3) Oprávnenými nákladmi na účely tejto dohody sú v prípade polovičného pracovného úväzku náklady na celkovú cenu práce najviac vo výške 237,94 EUR.
- 4) Dohodnutá výška príspevku sa po celú dobu trvania záväzku nebude meniť (nevalorizuje sa).

Kód ITMS 27110130036

Ľlánok V Osobitné podmienky

- 1) Zamestnávateľ ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2) Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok je prostriedkom vyplateným zo ČR a ESF. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (§ 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon 528 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov). Zamestnávateľ súhlasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov.
- 3) Uzatvorením tejto dohody nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie výdavkov v prípade, ak v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti výdavku aj jeho nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.
- 4) Vo väzbe na článok II bod 1) a 2) tejto dohody sa za **deň obsadenia** pracovného miesta u zamestnávateľa na účely tejto dohody považuje **deň vzniku pracovného pomeru**, t. j. deň, ktorý bol s uchádzačom o zamestnanie písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce na uvedenom pracovnom mieste.
- 5) V prípade uvoľnenia vytvoreného pracovného miesta a jeho následného **preobsadzovania** iným UoZ, môže toto pracovné miesto zostať **neobsadené najviac po dobu 30 kalendárnych dní (ak sa s úradom nedohodne inak, najviac však 60 kalendárnych dní)** od jeho uvoľnenia. Ak takáto skutočnosť nastane v podporovanej dobe, počas doby neobsadenia pracovného miesta sa príspevok **na toto miesto neposkytuje**. O túto dobu neobsadenia pracovného miesta **môže** úrad predĺžiť dobu poskytovania príspevku len v súlade s časovým harmonogramom aktivity i poskytovaním príspevku. Dohodnutá **doba udržiavania pracovného miesta sa predlžuje o dobu, počas ktorej toto pracovné miesto nebolo obsadené.**, ale najdlhšie na dĺžku realizácie projektu :~Podpora rozvoja regionálnej zamestnanosti bez BSK~n, predĺženie poskytovania príspevku môže byť maximálne do 30.09.2015.
- 6) Ak podporované uvoľnené pracovné miesto nebude preobsadené v lehote podľa predchádzajúceho bodu, nebude už toto miesto ďalej finančne podporované (ani v prípade jeho neskoršieho obsadenia UoZ/ZUoZ) počas plynutia podporovanej doby. Ak zamestnávateľ v lehote 30 kalendárnych dní (ak sa s úradom nedohodne inak) miesto nepreobsadí, je povinný **vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok na toto miesto**. Ak k uvoľneniu miesta dôjde v dobe, po skončení podporovanej doby, je zamestnávateľ povinný postupovať pri jeho preobsadení rovnako. Ak miesto nepreobsadí v lehote 30 kalendárnych dní, je povinný **vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok na toto miesto**.
- 7) Pracovné miesto nemôže byť obsadené ani preobsadené uchádzačom o zamestnanie, ktorého posledným zamestnávateľom 12 mesiacov pred podaním žiadosti o poskytnutie

Kód ITMS 27110130036

príspevku bol zamestnávateľ podľa tejto dohody, s výnimkou UoZ/UZoZ, ktorý u zamestnávateľa pracoval na základe príspevku v rámci niektorého aktívneho opatrenia na trhu práce podľa zákona o službách zamestnanosti. Ak tak z prevádzkových alebo **iných dôvodov urobí, je povinný vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok na toto miesto.**

- 8) Vo väzbe na článok II bod 1) tejto dohody sa za vytvorenie pracovného miesta u zamestnávateľa považuje zvýšenie počtu pracovných miest, ktoré predstavuje v priemere za 12 kalendárnych mesiacov v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím celkový nárast počtu jeho zamestnancov. Ak nedôjde k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa predchádzajúcej vety, zamestnávateľ je povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedôjde v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti. (§ 63 ods. 1 písm. b zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov). **Splnenie tejto podmienky je zamestnávateľ povinný preukázať údajmi uvedenými v prílohe I. 3 ktorá je povinnou prílohou IN najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 12 mesiacov od vytvorenia pracovných miest.**
- 9) Ak zamestnávateľ v priebehu 12 kalendárnych mesiacov od vytvorenia pracovných miest **zruší akékoľvek pracovné miesto pre nadbytočnosť podľa § 63 ods. 1 písm. b zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (preukazuje to prílohou I.3 oznámenia)** je povinný vrátiť úradu **poskytnutý príspevok za počet zrušených PM, vo výške najnižšieho poskytnutého príspevku**, a to najneskôr **do 30 kalendárnych dní** od zrušenia pracovného miesta z dôvodu nadbytočnosti.
10. Ak zamestnávateľ nesplní podmienku doby **povinného udržiavania** pracovného miesta, resp. preobsadenia vytvoreného pracovného miesta na ktoré bol poskytnutý príspevok, je **povinný vrátiť úradu celý príspevok poskytnutý na toto pracovné miesto do 30 kalendárnych dní odo dňa uplynutia lehoty určenej na jeho preobsadenie.**
11. Zamestnávateľ nemôže **dôčasne prideliť zamestnanca**, z pracovného miesta, na ktoré sa mu v zmysle tejto dohody poskytuje príspevok, na výkon práce ku štátnemu zamestnávateľovi v zmysle § 58 Zákonníka práce. Ak tak z prevádzkových alebo iných dôvodov urobí, je povinný **bez vyzvania vrátiť** úradu finančné prostriedky, poskytnuté na zamestnanie **tohto zamestnanca**, najneskôr **do 30 kalendárnych dní** odo dňa dočasného pridelenia.
12. V prípade, ak vytvorené pracovné miesto, na ktoré sa zamestnávateľovi poskytuje príspevok, je dôčasne voľné po dobu viac ako 30 kalendárnych dní nepretržite (z dôvodu napr. dlhodobej dočasnej pracovnej neschopnosti, materskej dovolenky a pod.) zamestnanca, zamestnávateľ **môže na toto pracovné miesto prijať nového UoZ/ZUoZ** z evidencie UoZ/ZUoZ úradu pri dodržaní podmienok stanovených dohodou. V takom prípade zamestnávateľ s novoprijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu (pracovný pomer) na dobu určitú alebo zastupovania, pri dodržaní podmienok stanovených podľa tejto dohody.
13. Podozrenie z porušenia finančnej disciplíny zo strany príjemcu príspevku je dôvodom pre výkon následnej finančnej kontroly úradu. Ak sa preukáže porušenie finančnej disciplíny a príjemca príspevku neuhradí dlžnú sumu do skončenia kontroly, úrad postúpi príslušnú spisovú dokumentáciu na správne konanie príslušnej Správe finančnej kontroly Slovenskej republiky (ďalej len **AFK SR**), ktorá je oprávnená ukladať a vymáhať odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny pri nakladaní s prostriedkami štátneho rozpočtu

Kód ITMS 27110130036

a ESF a príjemca príspevku je v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinný vrátiť príspevok v stanovenej výške

Ľlánok VI Skončenie dohody

- 1) Túto dohodu je možné **skončiť** na základe vzájomnej **písomnej dohody** účastníkov tejto dohody.
- 2) Účastníci dohody sa dojednávajú, že oprávnené poskytnuté a plánované plnenia podľa tejto dohody poskytnuté zamestnávateľovi do dňa nadobudnutia účinnosti skončenia tejto dohody zostávajú nedotknuté.
- 3) Každý účastník tejto dohody je oprávnený písomne dohodu vypovedať. Výpovedná doba je jednomesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. **Vypovedaním dohody zo strany zamestnávateľa vzniká mu povinnosť vrátiť na účet úradu výšky poskytnuté finančné prostriedky do 30 dní od dňa písomného podania vypovedania dohody na poštovú prepravu alebo osobného podania na úrade.**
- 4) Každý z účastníkov dohody je oprávnený **odstúpiť od dohody** v prípade jej závažného porušenia. Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje **písomné oznámenie o odstúpení** doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody. **Odstúpením od dohody je zamestnávateľ povinný vrátiť úradu poskytnuté finančné prostriedky do 30 dní od nadobudnutia účinnosti odstúpenia** na účet úradu.
- 5) Za **závažné porušenie podmienok** tejto dohody sa považuje **na strane zamestnávateľa** porušenie povinností ustanovených v článku II v bodoch 1, 1.1, 2, 2.1, 4, 5, 6, 9, 10, 11, v článku V bod 13. Na **strane úradu sa za závažné porušenie podmienok** tejto dohody považuje podľa článku III v bode 2, v bode 3.
- 6) Odstúpenie od dohody sa netýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

Ľlánok VII Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.
- 2) V každom písomnom styku sú zmluvné strany povinné uvádzať číslo tejto dohody.
- 3) Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia príslušnými právnymi predpismi platnými v SR, ako aj platnými právnymi predpismi Európskych spoločenstiev, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov tejto dohody.

Kód ITMS 27110130036

- 4) Zmluvné strany uzatvárajú týmto dohodu podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka, v zmysle ktorej sa ich záväzkovo i právne vzťahy spravujú a budú spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 5) Prechod práv a povinností účastníkov tejto dohody na tretie osoby nie je možný.
- 6) Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z dohody v rozsahu: názov, sídlo, počet vytvorených pracovných miest, výška finančného príspevku.
- 7) Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a ES, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.
- 8) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 9) Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v čl. VI v bodoch 1. a 2. tejto dohody, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa čl. VI bodu 3 tejto dohody.
- 10) Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane dva rovnopisy a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis.
- 11) Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že obsah dohody je prejavom ich vôle, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, prečítali si ju a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Banskej Bystrici dňa

V Banskej Bystrici dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....
Mgr. Martina Slovíková
statutárny zástupca

.....
PhDr. Pavel Ľervienka
riaditeľ Úradu práce, sociálnych
vecí a rodiny Banská Bystrica



Kód ITMS 27110130036

|