

**MINISTERSTVO OBRANY SR**

č. p.:AA-86-43/2014-OOŠM

SAP: 6100001434

Výtlačok číslo:

Počet listov: 7

Počet príloh: 4/8

**Zmluva č. 2013/8015**

**o poskytovaní pravidelnej údržby a technickom ošetrovaní prostriedkov pasívneho prieskumu RATES**

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

**Článok I.  
Zmluvné strany**

- 1.1 Objednávateľ:** Slovenská republika  
Ministerstvo obrany Slovenskej republiky  
Kutuzovova 8  
832 47 Bratislava
- Zastúpený:** Ing. Pavel KAVACKÝ  
riaditeľ Akvizičnej agentúry MO SR  
na základe plnomocenstva ministra obrany  
č. KaMO 16 – 108/2013 zo dňa 18.3.2013
- Osoba oprávnená vo veciach** technických, fakturačných a reklamácií  
Ing. Roman ČIERNIK tel.: 0960 311 540  
riaditeľ Úradu centrálnej logistiky MO SR – dočasne preložený  
alebo ním poverená osoba  
Kutuzovova 8 e-mail: roman.ciernik@mil.sk  
832 47 Bratislava
- IČO :** 30845572  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica  
**IBAN:** SK50 8180 0000 0070 0017 1215  
(ďalej len „objednávateľ“)
- 1.2. Poskytovateľ:** ERA SR, s.r.o.  
Námestie Osloboditeľov 18/79  
031 01 Liptovský Mikuláš
- Zastúpený:** Ing. Milan HROMÁDKA tel.: 0905 701 568  
konateľ e-mail: erasr@erasr
- IČO:** 44139403  
**IČ DPH:** SK2022601878  
**Bankové spojenie:** UniCredit Bank Slovakia, a.s.  
**IBAN:** SK4811110000001245927001  
**SWIFT/BIC:** UNCRSKBXXXX

Poskytovateľ je zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 20522/L(ďalej len „poskytovateľ“)

## **Článok II. Predmet zmluvy**

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť poskytovať objednávateľovi pravidelnú údržbu a technické ošetrovanie systémových zariadení prostriedkov pasívneho prieskumu RATES uvedených v bode 2.2 tejto zmluvy v rozsahu podľa Prílohy č. 1 a Prílohy č. 2, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (ďalej len „Služby“), a záväzok objednávateľa za riadne poskytnuté Služby zaplatiť cenu v súlade s článkom IV. tejto zmluvy.
- 2.2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi Služby týchto systémových zariadení:
  - a) systému XXXX XXX vrátane nosiča systému XXXXXX,
  - b) systému XXXX XXX vrátane nosiča systému XXXXXXXX,
  - c) XXXX XXXX XXXXX,
  - d) XXXXX XXX.

## **Článok III. Podmienky poskytovania Služieb**

- 3.1. Pravidelná údržba bude vykonávaná v časovom rozsahu a časových intervaloch v súlade s Prílohou č. 1 tejto zmluvy a technické ošetrovanie podľa časového harmonogramu uvedeného v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 3.2. Rozsah prác stanovený v Prílohe č. 1 a v Prílohe č. 2 je záväzný pre objednávateľa aj poskytovateľa vzhľadom k nevyhnutnosti dodržiavať stanovené technické podmienky pre jednotlivé zariadenia systému RATES.
- 3.3. Služby podľa tejto zmluvy budú poskytovateľom vykonané na základe písomnej objednávky objednávateľa, vystavenej v súlade s bodom 6.1. tejto zmluvy. Objednávky budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Na vystavenie objednávky nemá poskytovateľ právny nárok.
- 3.4. Služby podľa tejto zmluvy musia byť vykonané podľa postupov stanovených v technickej a výrobnjej dokumentácii.

## **Článok IV. Cena a platobné podmienky**

- 4.1. Cena je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, na základe skutočne vynaložených nákladov, t. j. bude pozostávať z ceny prác v normohodinách, dopravných nákladov a iných nevyhnutných nákladov potrebných na vykonanie prác podľa objednávateľom vopred odsúhlasenej cenovej a časovej kalkulácie, ktorá bude neoddeliteľnou súčasťou faktúry. Cena za normohodinu a dopravné náklady je stanovená v zmysle Prílohy č. 3 tejto zmluvy.
- 4.2. Celková cena Služieb je maximálna a nemôže byť prekročená a je stanovená na:

**76 000,00 € s DPH**

(slovom: sedemdesiatšes tisíc, 00/100 Eur) s DPH

- 4.3. V celkovej cene sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa súvisiace s poskytnutím Služby vrátane dopravy. Poskytovateľ nemá právny nárok na vyčerpanie celej sumy uvedeného finančného limitu.

- 4.4. Právo na zaplatenie ceny vzniká poskytovateľovi riadnym poskytnutím Služby spôsobom a v mieste plnenia v súlade s touto zmluvou. Fakturácia bude prebiehať po častiach.
- 4.5. Poskytovateľ vystaví na úhradu faktúru v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a doručí ju na adresu objednávateľa: (Ministerstvo obrany SR, Úrad centrálnej logistiky MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava) v dvoch vyhotoveniach. Faktúru je objednávateľ povinný zaplatiť do 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Súčasťou faktúry bude protokol (servisný list) o poskytnutí služby, podpísaný oboma zmluvnými stranami a príslušná objednávka akceptovaná oboma zmluvnými stranami.
- 4.6. Poslednú faktúru v roku 2014 za poskytnuté Služby doručí poskytovateľ objednávateľovi najneskôr do 12. decembra 2014. V prípade doručenia faktúry po 12. decembri 2014 si poskytovateľ nemôže uplatniť úrok z omeškania za oneskorenú úhradu faktúry v zmysle bodu 10.1. tejto zmluvy.
- 4.7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov, je objednávateľ oprávnený takúto faktúru vrátiť poskytovateľovi. Vrátenie faktúry sa musí vykonať najneskôr do dňa splatnosti faktúry. Nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi. Dňom úhrady faktúry sa rozumie deň odpísania fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.

#### **Článok V. Miesto plnenia**

- 5.1. Miestom poskytovania Služieb sú priestory objednávateľa podľa Prílohy č. 4 tejto zmluvy, v ktorých sú inštalované a používané jednotlivé časti systémových zariadení uvedených v bode 2.2 tejto zmluvy.
- 5.2. Kontaktnou osobou pre účely tejto zmluvy je zo strany objednávateľa: mjr. Ing. Peter ONDRIČKO, tel.: +421 XXX XXX XXX, e-mail: xxxxx.xxxxxxx@xxx.xx.
- 5.3. Kontaktnými osobami pre účely tejto zmluvy zo strany poskytovateľa sú: Ing. Milan HROMÁDKA, tel.: +421 XXX XXX XXX, e-mail: xxxxx@xxxxx.xx a Ing. Tibor KOPILEC, tel.: +421 XXX XXX XXX, e-mail: xxxxx@xxxxx.xx.

#### **Článok VI. Spôsob plnenia**

- 6.1. Služby podľa tejto zmluvy budú poskytované na základe písomných objednávok vystavených oprávnenou osobou objednávateľa zaslaných minimálne 10 dní pred predpokladaným termínom ich realizácie. V písomnej objednávke musia byť uvedené objednávané Služby, miesto poskytnutia Služieb a termín poskytnutia Služieb. Objednávky budú zasielané poskytovateľovi písomne e-mailom na adresy uvedené v bode 5.3. tejto zmluvy. Poskytovateľ je povinný potvrdiť objednávku objednávateľovi emailom na jeho adresu, a to do 2 pracovných dní odo dňa odoslania objednávky v elektronickej forme. Zmluvné strany si môžu vzájomne dohodnúť termín stanovený v objednávke, ktorý si následne odsúhlasia (e-mailom). Ak dôjde k zmene telefonického čísla alebo e-mailovej adresy, je poskytovateľ povinný oznámiť takúto zmenu na e-mail: xxxxx.xxxxxxx@xxx.xx do 24 hodín od jej vzniku.
- 6.2. Ak Služby, ktorých úspešné poskytnutie je podmienené vhodnými poveternostnými podmienkami (t.j. Služby uvedené v Prílohe č. 1 – p. č. činnosti 13 – 19) sa nebudú môcť realizovať v termíne podľa príslušnej objednávky objednávateľa v dôsledku

- nepriaznivých podmienok, je poskytovateľ povinný o tom objednávateľa bezodkladne informovať, pričom si dohodnú nový termín poskytnutia Služby.
- 6.3. Po potvrdení objednávky zo strany poskytovateľa a pred poskytnutím Služieb, poskytovateľ predloží objednávateľovi na odsúhlasenie predbežnú kalkuláciu ceny Služieb, ktorá bude pozostávať z:
    - ceny práce v normohodinách (merných jednotkách),
    - ceny dopravných nákladov,
    - iných nevyhnutných nákladov potrebných na vykonanie prác.
  - 6.4. Osoby oprávnené prevziať predmet objednávky sú uvedené v Prílohe č. 4 tejto zmluvy. Uvedené osoby sú oprávnené skontrolovať rozsah prác, ktoré boli vykonané v rámci poskytnutia Služieb a funkčnosť systémového zariadenia.
  - 6.5. Odovzdanie systémového zariadenia po vykonanej Službe bude potvrdené podpismi oprávnených osôb zmluvných strán v preberacom protokole (servisnom liste) o poskytnutí Služby, v ktorom bude uvedený druh poskytnutých Služieb a dodržanie časových noriem podľa Prílohy č. 1 a v Prílohe č. 2 tejto zmluvy a tiež v ňom poskytovateľ deklaruje, že systémové zariadenie je plne funkčné a schopné prevádzky, resp. uvedie, že systémové zariadenie nie je plne funkčné a nie je schopné prevádzky a uvedie zistené nedostatky a navrhne spôsob ich odstránenia.

## **Článok VII.**

### **Povinnosti zmluvných strán**

- 7.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Služby podľa podmienok tejto zmluvy riadnym spôsobom, s odbornou starostlivosťou a v súlade s platnými normami a predpismi, ktoré sa na tento druh činnosti vzťahujú. Odstránenie všetkých škôd, ktoré vzniknú porušením týchto noriem a predpisov zo strany poskytovateľa zabezpečí poskytovateľ na vlastné náklady.
- 7.2. Zmluvné strany sa zaväzujú v priebehu plnenia zmluvy vzájomne si poskytovať potrebnú súčinnosť ako aj sa informovať o všetkých skutočnostiach dôležitých pre jej úspešné plnenie, najmä o všetkých prekážkach, ktoré bránia v plnení povinností zmluvných strán a vykonať opatrenia na ich odstránenie.
- 7.3. Poskytovateľ a ním poverení pracovníci sú povinní dodržiavať režim pracoviska stanovený objednávateľom. Táto povinnosť sa týka predovšetkým režimu vstupu do objektov, evidovania prístupu k informáciám spojených s predmetom zmluvy, vykonávanie prác v stanovenej dobe a podobne.
- 7.4. Objávateľ sa zaväzuje umožniť vstup pracovníkov poskytovateľa do všetkých priestorov, v ktorých sú inštalované systémové zariadenia uvedené v bode 2.2 tejto zmluvy a na ktorých bude poskytovateľ vykonávať činnosti v súvislosti s poskytovaním Služieb. O povolení vstupu do priestorov objednávateľa rozhoduje na základe žiadosti poskytovateľa zodpovedná osoba objednávateľa. V žiadosti bude uvedené meno, priezvisko, dátum a rok narodenia a číslo dokladu totožnosti osoby, ktorá žiada o povolenie vstupu (v prípade vjazdu motorového vozidla sa v žiadosti uvedie typ, EVČ a farba vozidla).
- 7.5. Objávateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi použiť zariadenia, meracie prístroje, náhradné diely alebo dokumentáciu, ktorá je súčasťou systémového zariadenia za účelom poskytovania Služieb podľa tejto zmluvy.

## **Článok VIII. Ochrana informácií**

- 8.1. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú považovať akékoľvek informácie o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou za dôverné a zaväzujú sa zachovať mlčanlivosť o takých skutočnostiach a to až do doby, keď sa tieto informácie stanú všeobecne známymi za predpokladu, že sa tak nestane porušením povinnosti mlčanlivosti.
- 8.2. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať voči tretím osobám mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, týkajúcich sa predmetu vzájomnej spolupráce, alebo činnosti zmluvného partnera.
- 8.3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v prípade oboznámenia sa s utajovanými skutočnosťami bude postupovať v zmysle § 39 zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností.
- 8.4. Povinnosť mlčanlivosti platí bez ohľadu na ukončenie platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

## **Článok IX. Záruky a reklamácie**

- 9.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Služby podľa tejto zmluvy v kvalite a podľa podmienok stanovených v tejto zmluve, v súlade s požiadavkami odbornej starostlivosti. Poskytovateľ zodpovedá za vady poskytnutých Služieb vzniknuté po poskytnutí, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
- 9.2. Poskytovateľ poskytuje záruku na Služby v trvaní 12 mesiacov a na použité náhradné diely poskytuje záruku v trvaní 24 mesiacov (resp. sa na ne vzťahuje záruka po dobu, ako im ich poskytuje ich výrobca). Záručná doba začína plynúť v deň prebrania zariadenia po vykonanej Službe oprávnenou osobou objednávateľa a obojstranným podpísaním Preberacieho protokolu.
- 9.3. V prípade vyskytnutia vady na opravovanom zariadení, je objednávateľ bezodkladne povinný vady oznámiť poskytovateľovi, najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby. Plynutie záručnej doby sa preruší dňom uplatnenia práva objednávateľa na odstránenie väd dorúčením písomnej reklamácie poskytovateľovi.
- 9.4. Poskytovateľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním zistených väd do 5 dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom možnom čase, najneskôr do 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie.
- 9.5. Ak ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší svoju zmluvnú povinnosť, je povinná nahradiť skutočnú škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Pri uplatňovaní náhrady škody sa zmluvné strany riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 9.6. Poskytovateľ je zodpovedný za škody spôsobené na majetku v správe objednávateľa pri vykonávaní opráv, ktoré sú predmetom tejto zmluvy. Poskytovateľ je povinný pri vykonávaní opráv zabezpečiť, aby nedošlo k poškodeniu, strate, alebo zničeniu vecí, ktoré od objednávateľa prevzal pre tento účel.

## **Článok X. Zmluvné sankcie a ukončenie zmluvy**

- 10.1. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry je poskytovateľ oprávnený vyúčtovať úrok z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.

- 10.2. V prípade, že poskytovateľ nedodrží termín poskytnutia Služieb, podľa tejto zmluvy a/alebo príslušnej objednávky uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03% z ceny neposkytnutej Služby za každý deň omeškania. Základom pre výpočet je cena s DPH. Ak došlo k omeškaniu poskytovateľa s poskytnutím Služby z dôvodu pôsobenia vyššej moci (živelná pohroma, vojnový konflikt, štrajk), objednávateľ neuplatní voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu za dobu trvania vyššej moci.
- 10.3. V prípade, že poskytovateľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v súlade s bodom 10.4. tejto zmluvy, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20,00 EURO za každý deň omeškania.
- 10.4. Zmluvné pokuty a úrok z omeškania dohodnuté touto zmluvou hradí povinná zmluvná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikla druhej strane škoda. Základom pre výpočet sú ceny vrátane DPH.
- 10.5. Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie povinná zmluvná strana uhradí oprávnenej zmluvnej strane do 30 dní odo dňa písomného uplatnenia sankcie.
- 10.6. Zmluvné strany môžu od tejto zmluvy a/alebo od príslušnej objednávky odstúpiť v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Odstúpenie musí byť druhej strane oznámené písomne, inak je neplatné a musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy a/alebo objednávky odstupuje. Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Zásielka s oznámením o odstúpení od zmluvy a/alebo objednávky sa považuje za doručенú aj vtedy, ak bola vrátená ako nedoručiteľná. Zmluva a/alebo objednávka v tomto prípade zaniká dňom nasledujúcim po preukázateľnom vrátení takejto zásielky. Odstúpenie je možné aj od čiastočne splnenej zmluvy.
- 10.7. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
  - a) na strane poskytovateľa: nedodržanie termínov uvedených v príslušnej objednávke, strata oprávnenia poskytovateľa na vykonávanie Služieb ako aj nedodržanie záväzkov poskytovateľa v oblasti ochrany informácií vyplývajúcich z čl. VIII,
  - b) na strane objednávateľa: viac ako 60 dňové omeškanie objednávateľa s úhradou doručenej a bezchybnej faktúry.
- 10.8. V prípade, že na strane poskytovateľa sa zmenia podmienky, ktoré mu budú v zmysle platných zákonov brániť, resp. znemožnia mu plnenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy (zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.), je povinný bezodkladne o takejto skutočnosti informovať objednávateľa. Ak takéto skutočnosti nastanú, zmluvné strany sa dohodli, že je objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.
- 10.9. Zmluvu je možné ukončiť aj dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez uvedenia dôvodu. Dĺžka výpovednej doby je tri mesiace a začína plynúť od prvého kalendárneho dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.

## **Článok XI. Záverečné ustanovenia**

- 11.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 11.2. Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 11.3. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať formou písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

- 11.4. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, s ním súvisiacimi predpismi a ďalšími právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na predmet a obsah zmluvy.
- 11.5. Ak ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy stratí platnosť, ostatné ustanovenia zmluvy zostávajú v platnosti nezmenené.
- 11.6. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z toho štyri sú určené pre objednávateľa a jeden pre poskytovateľa.
- 11.7. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy:  
Príloha č. 1: Rozsah prác údržby systémov XXXX-XXX, XXXX-XXX, XXXXXX  
XXXXX XXXXX a XXXXXX,  
Príloha č. 2: Harmonogram technických ošetrovaní prostriedkov RATES,  
Príloha č. 3: Kalkulačný list vykonávaných prác a dopravných nákladov,  
Príloha č. 4: Miesto plnenia a osoby oprávnené prevziať predmet objednávky.

**V Bratislave, dňa .....**

**V Bratislave, dňa .....**

Za poskytovateľa

Za objednávateľa

.....  
Ing. Milan HROMÁDKA  
konateľ

.....  
Ing. Pavel KAVACKÝ  
riaditeľ

## Rozsah prác údržby XXXX-XXX.

P.č. činnosti	Zariadenie	Počet zariadení	Druh vykonávanej činnosti	Časová norma (h)	Interval vykonania	Maximálny počet hod./rok
1.	XXXXXX	1	XXXXX	7	polročne	14
2.			XXXXX	4	ročne	4
3.			XXXXX	2	mesačne	24
<b>Počet hodín za rok</b>						<b>42</b>
4.	XXXXXX	4	XXXXX	2	mesačne	24
5.			XXXXX	2	mesačne	24
<b>Počet hodín za rok pre 1ks techniky</b>						<b>48</b>
<b>Počet hodín za rok pre 4ks techniky</b>						<b>192</b>
6.	XXXXXX	1	XXXXX	24	ročne	24
<b>Počet hodín za rok</b>						<b>24</b>
7.	XXXXXX	3	XXXXX	1	štvrt'ročne	4
8.			XXXXX	60	ročne	60
9.			XXXXX	1	štvrt'ročne	4
10.			XXXXX	2	mesačne	24
<b>Počet hodín za rok pre 1ks techniky</b>						<b>92</b>
<b>Počet hodín za rok pre 3ks techniky</b>						<b>276</b>
<b>Celkový počet hodín za rok na súprave XXXXXX</b>						<b>534</b>



**Rozsah prác údržby XXXXXXXX.**

P.č. činnosti	Zariadenie	Počet zariadení	Druh vykonávanej činnosti	Časová norma (h)	Interval vykonania	Maximálny počet hod./rok
11.	XXXXXX	1	XXXXXX	7	polročne	14
<b>Počet hodín za rok</b>						<b>14</b>
12.	XXXXXX	1	XXXXXX	24	ročne	24
<b>Počet hodín za rok</b>						<b>24</b>
13.	XXXXXX	3	XXXXXX	10	polročne	20
14.			XXXXXX	40	polročne	80
15.			XXXXXX	10	polročne	20
16.			XXXXXX	7	polročne	14
17.			XXXXXX	6	ročne	6
18.			XXXXXX	2	polročne	4
19.			XXXXXX	2	polročne	4
<b>Počet hodín za rok na 1ks techniky</b>						<b>148</b>
<b>Počet hodín za rok pre 3ks techniky</b>						<b>444</b>
<b>Celkový počet hodín za rok na súprave XXXXXXXX</b>						<b>482</b>

**Rozsah prác údržby Prenosného planžetu XXX XX.**

P.č. činnosti	Zariadenie	Počet zariadení	Druh vykonávanej činnosti	Časová norma	Interval vykonania	Počet hod./rok
20.	XXXXXX	2	XXXXX	0,5	polročne	1
21.			XXXXX	2	polročne	4
Počet hodín za rok pre 1ks techniky						5
Počet hodín za rok pre 2ks techniky						10
Celkový počet hodín za rok na zariadení XXX XXX						10

**Rozsah prác údržby XXXXXX.**

P.č. činnosti	Zariadenie	Počet zariadení	Druh vykonávanej činnosti	Časová norma	Interval vykonania	Počet hod./rok
22.	XXXXXX	1	XXXXX	2	Polročne	4
Celkový počet hodín za rok na zariadení XXXXX						4

**Harmonogram technických ošetrení (TO) prostriedkov RATES.****Harmonogram technických ošetrení XXXXXX.**

Druh TO	Mesiac 2014			
	IX	X	XI	XII
<b>TO č.3</b>		<b>2 dni</b>		<b>2 dni</b>
<b>TO č.4</b>	<b>3 dni</b>			
<b>TO č.5</b>			<b>4 dni</b>	
<b>TO č.6</b>		<b>10 dní</b>		

Legenda:

**TO č.3** - mesačná údržba 2 x 8 hodín (vykonáva poskytovateľ aj obsluha, potrebné vypnutie kompletu):

- TO č.2 + diagnostika prevádzkových testov a logovacích výpisov, profylaktika SW a HW, kontrola kabeláže, lán, náterov, výťahov, MW spojov a ich motorov (v súlade s rozsahom požadovaných prác).

**TO č.4** - štvrťročná údržba v rozsahu 3 dní (vykonáva poskytovateľ aj obsluha, potrebné vypnutie kompletu):

- TO č.3 + kontrola funkčnosti a údržba elektrických rozvádzačov, spotrebičov, pohonov pojítok, filtračných vložiek klimatizácií, kontrola náterov (v súlade s rozsahom požadovaných prác).

**TO č.5** - ročná údržba v rozsahu 5 dní, z hľadiska časovej náročnosti sa spravidla zlučuje s TO č.3 (vykonáva poskytovateľ aj obsluha, potrebné vypnutie kompletu):

- TO č.4 + kontrola úchytovej kontajnerov na T-815, test pojítok, diagnostické testy prijímačov (v súlade s rozsahom požadovaných prác).

**TO č.6** - ročná údržba v rozsahu 10 pracovných dní, z hľadiska časovej náročnosti sa zlučuje s TO-3 (vykonáva poskytovateľ aj obsluha, potrebné vypnutie kompletu):

- TO č.5 + kompletne revízie a údržba elektrických (mechanických) častí XXXX a XXXX vrátane zdvíhacích zariadení, diagnostické testy CPS a prijímačov, obnovenie SDP zo záloh na DVD, kontrola funkčnosti záložných dielov (v súlade s rozsahom požadovaných prác).

### Harmonogram technických ošetrení XXXXXX.

Druh TO	Mesiac 2014			
	IX	X	XI	XII
<b>TO č.3</b>	<b>2 dni</b>		<b>2 dni</b>	<b>2 dni</b>
<b>TO č.4</b>		<b>5 dní</b>		

Legenda:

**TO č.3** - mesačná údržba 2 x 8 hodín (vykonáva poskytovateľ aj obsluha, potrebné vypnutie kompletu):

- TO č.2 + vyhodnotenie prevádzkových testov a logovacích výpisov, profylaktika SW a HW, kontrola kabeláže a MW spojov (v súlade s rozsahom požadovaných prác).

**TO č.4** - ročná údržba 1x za rok 2 dni každý anténový stožiar + 1 deň KM (vykonáva poskytovateľ aj obsluha, potrebné vypnutie kompletu):

- z hľadiska časovej náročnosti rozdelené do dvoch polročných cyklov, spojených s prechodmi techniky na letnú (zimnú) prevádzku
- TO č.3 + revízie elektrických (mechanických) častí, kontrola náterov, kontrola funkčnosti záložných dielov (v súlade s rozsahom požadovaných prác).

### Harmonogram technických ošetrení XXXXX.

Druh TO	Mesiac 2014			
	IX	X	XI	XII
<b>Odborné TO</b>	<b>Termín podľa dohody</b>			

Legenda:

**Odborné TO** v rozsahu 2 x 5 hodín ročne (vykonáva poskytovateľ aj obsluha, potrebné vypnutie pracoviska):

- vyčistenie, softvérová diagnostika a údržba HW a SW všetkých počítačov, náplní tlačiarne, projektora a modemu pracoviska (v súlade s rozsahom požadovaných prác).

### Harmonogram technických ošetrení XXXXXX.

Druh TO	Mesiac 2014			
	IX	X	XI	XII
<b>Odborné TO</b>	<b>Termín podľa dohody</b>			

Legenda:

**Odborné TO** v rozsahu 2 x 4 hodiny ročne (vykonáva poskytovateľ aj obsluha, potrebné vypnutie kompletu):

- softvérová diagnostika a údržba HW a SW počítačov, KVM a USB extenderov, Commsvr a (v súlade s rozsahom požadovaných prác).

## Kalkulačný list vykonávaných prác a dopravných nákladov

Cena za 1 Nh vykonávaných prác	Cena v € bez DPH	Cena v € s DPH
	XX,-	XX,-

Dopravné náklady použitých vozidiel	Vozidlo	Typ	Objem motora (ccm)	Palivo	Cena v €/km sDPH
	Terénne	JEEP Cherokee	2777	diesel	0,XX
	Terénne	NISSAN Pathfinder	2483	diesel	0,XX
	Osobné	ŠKODA Superb	2496	diesel	0,XX

Miesto plnenia a osoby oprávnené prevziať predmet objednávky a podpísanie preberacieho protokolu (servisného listu).

VÚ XXX XXX - XXX	VÚ XXX XXX - XXX	VÚ XXX XXX - XXX
XXX	XXX	XXX
XXX	XXX	XXX
XXX	XXX	XXX
XXX	XXX	XXX
XXX	-	XXX
XXX	-	XXX
XXX	-	XXX
XXX	-	XXX
XXX	-	XXX
XXX	-	XXX
XXX	-	XXX
-	-	XXX
-	-	XXX
-	-	XXX
-	-	XXX
-	-	XXX
-	-	XXX
-	-	XXX
-	-	XXX