

- faktúry je 10 dní. Rozdiel v cene 1,02 € za jeden obed budú zamestnanci odberateľa uhrádzať v hotovosti do pokladne vedúcej školskej jedálne do 10. dňa nasledujúceho mesiaca.
5. Úhradu stravného za zamestnancov odberateľ uskutoční bezhotovostným platobným stykom na účet dodávateľa č. 5029759806/0900. VS: číslo faktúry.
6. Úhrada stravného žiakov bude realizovaná týmto spôsobom: v hotovosti vedúcej školskej jedálne, poštovou poukážkou alebo bankovým prevodom na účet č. 5029759806/0900 vo forme preddavku **do 10. dňa** v mesiaci za predpokladaný počet odobraných jedál v danom mesiaci. Formu úhrady a variabilný symbol k platbe je povinný každý žiak sám dohodnúť s vedúcou školskej jedálne.
7. Za skutočný počet odobratých obedov za žiakov bude dodávateľom vyhotovená faktúra vždy **do 5. dňa** za uplynulý mesiac v sume 1,04 € za 1 odobratý obed. Úhradu režijných nákladov za skutočný počet odobratých obedov za žiakov uhradí odberateľ bezhotovostným platobným stykom na účet dodávateľa č. 5029759806/0900. VS: číslo faktúry.
8. Ak je odberateľ alebo jeho žiaci so splatnosťou stravného v omeškaní viac ako 10 dní odo dňa splatnosti uvedených v bode 4. a bode 6 tohto článku, je dodávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy. V prípade odstúpenia od zmluvy sa táto ruší 15. dňom odo dňa doručenia odstúpenia odberateľovi.

### **Článok III. Spôsob zabezpečenia stravy**

1. Zodpovedný zamestnanec odberateľa je povinný deň vopred do 12:00 hod. oznámiť vedúcej Školskej jedálne Gymnázia sv. Edity Steinovej počet prihlásených stravníkov (zamestnancov a žiakov) na nasledujúci deň.
2. Zamestnanci a žiaci odberateľa sú povinní odhlasovať sa z odberu stravy u vedúcej Školskej jedálne Gymnázia sv. Edity Steinovej samostatne do 8:00 hod. v deň odberu stravy.
3. V prípade hromadných školských akcií (školské výlety, koncerty...) je odberateľ povinný nahlásiť odhlásenie zamestnancov a žiakov zo stravy vedúcej školskej jedálne minimálne 3 pracovné dni vopred.
4. Výdaj obedov pre žiakov odberateľa sa uskutočňuje v čase od 11:55 do 12:25 hod.
5. Dni zabezpečenia stravy určuje dodávateľ.

### **Článok IV. Zmeny a dodatky**

V prípade zmeny finančného limitu bude po vzájomnej dohode s odberateľom vypracovaný dodatok k tejto zmluve.

### **Článok V. Ukončenie zmluvy**

1. Dohodou zmluvných strán ku ktorémukoľvek dňu.
2. Výpoveďou zo strany odberateľa alebo dodávateľa s 2-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
3. Odstúpením od zmluvy v zmysle ustanovenia čl II., ods. 7.
4. K okamžitému zrušeniu zmluvy môže dôjsť v prípade, ak:
  - a. odberateľ alebo dodávateľ vážne poruší obsah čl. III.,