

DODATOK č. 1/2014
k dohode 16/§51/2014 ŠR

o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie

uzatvorený v súlade s čl. VI. Bodom 2. Dohody medzi účastníkmi:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Liptovský Mikuláš

Sídlo: **M. M. Hodžu 30, 031 80 Liptovský Mikuláš**

Zastúpený riaditeľkou: **PhDr. Janka Chomisteková**

IČO: **37905538**

(ďalej len „úrad“)

a

Zamestnávateľ: Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva

Obchodný názov(u právnickej osoby – ďalej len „PO“)alebo priezvisko, meno a titl.(u fyzickej osoby – ďalej len „FO“)

Sídlo PO/adresa trvalého bydliska FO: **Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš**

Zastúpený štatutárnym zástupcom u PO: **dod. RNDr., Danka Šubová, CSc.**

IČO: **36145114**

SK NACE Rev. 2: **90020 činnosť múzeí**

(ďalej len „zamestnávateľ“)

Článok I.

Tento dodatok je uzatvorený na základe:

- začatia implementácie Národného projektu „Vybrané aktívne opatrenia na trhu práce v rámci SK bez BSK- 4“

Na základe tohto dodatku sa mení koncové označenie dohody zo „ŠR“ na „NP VAOTP – 4“.

Nové označenie čísla dohody je: **16/§51/2014/NP VAOTP - 4.**

Na základe tohto dodatku sa menia nasledovné články a body dohody:

Článok II. bod 1 znie nasledovne:

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností zamestnávateľa a úradu (ďalej len „účastníci dohody“) pri zabezpečení vykonávania absolventskej praxe, **ktorá je financovaná z finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „ESF“ a „ŠR“) v rámci príslušného Národného projektu**, pre absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „absolvent školy“), u zamestnávateľa na stanovenom druhu pracovného miesta za účelom získania odborných zručností a praktických skúseností u zamestnávateľa, ktoré zodpovedajú dosiahnutému vzdelaniu absolventa školy v príslušnej skupine učebných odborov alebo študijných odborov, **pričom vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je 85% z ESF a 15% zo ŠR.**

V zmysle:

Operačného programu zamestnanosť a sociálna inklúzia

Prioritná os: 1 Podpora rastu zamestnanosti

Opatrenie č. 1.1 Podpora programov v oblasti podpory zamestnanosti a riešenia nezamestnanosti a dlhodobej nezamestnanosti

Národný projekt: „Vybrané aktívne opatrenia na trhu práce v rámci SR bez BSK – 4“

ITMS kód: 27110130038

Článok IV. bod 5 znie nasledovne:

Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť **denne** evidenciu dochádzky absolventa školy, ktorá je podkladom na vyplatenie paušálneho príspevku počas vykonávania absolventskej praxe a predkladať ju úradu mesačne do 10 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola absolventská prax vykonávaná. **Denná evidencia dochádzky, ako podporný doklad súvisiaci s príslušným Národným projektom, musí byť označená logom Európskeho sociálneho fondu, logom Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia a kódom ITMS.**

Článok IV. sa dopĺňa o bod 12, ktorý znie nasledovne:

Zamestnávateľ sa zaväzuje, že označí priestory, v ktorých vykonáva absolvent školy absolventskú prax plagátmi a samolepkami, prípadne inými formami propagácie podľa pokynov úradu, informujúcimi o tom, že zabezpečenie vykonávania absolventskej praxe je spolufinancované z finančných prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené sa zaväzuje ponechať v týchto priestoroch po celú dobu vykonávania absolventskej praxe.

Článok II.

- 1) Ostatné podmienky dohody zostávajú nezmenené a platia v plnom rozsahu.
- 2) Dodatok č. 1/2014 tvorí neoddeliteľnú súčasť dohody.
- 3) Tento dodatok je vyhotovený v troch rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží dva rovnopisy a zamestnávateľ obdrží jeden rovnopis.
- 4) Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ho podpisujú.

V Liptovskom Mikuláši, dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....
štatutárny zástupca zamestnávateľa
(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)

.....
PhDr. Janka Chomisteková
riaditeľka ÚPSVaR