

ZMLUVA č. 14K000065 Reg. č.: 16/2014

Zmluva o zabezpečení stravovania formou stravných poukážok uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v nadväznosti na ustanovenie §152 Zákonníka práce v platnom znení.

Článok č. 1
Zmluvné strany

Objednávateľ: **Krajská prokuratúra Prešov,
Masarykova 16, 080 01 Prešov**
Zastúpený: JUDr. Mikulášom Gardeckým, krajským prokurátorom
IČO: 17069807
DIČ: 2020958247
Bankové spojenie: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]

(ďalej len „objednávateľ“)

Dodávateľ: **DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.**
Sídlo: **Kálov 356, 010 01 Žilina**
Zastúpený: Ing. Eva Šmehylová, konateľka spoločnosti
Poverený k podpisu zmluvy: Ing. Pavol Jandzík, riaditeľ spoločnosti
IČO: 36391000
DIČ: 2020104449
Bankové spojenie: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Zápis v OR: Okresný súd Žilina, odd.: Sro, vl.č.: 12115/L

(ďalej len „dodávateľ“)

Miesto objednávania stravných poukážok:
Centrálna distribúcia, Kálov 356, 010 01 Žilina

Tel.: 041/500 52 78 fax: 041/ 564 37 21, e-mail: infoservis@doxx.sk

Článok 2
Predmet

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie stravovania prostredníctvom stravných poukážok dodávateľa pre zamestnancov objednávateľa v zmluvných zariadeniach, ktoré sú tieto služby oprávnené poskytovať, plošne rozmiestnených na celom území Slovenskej republiky.
2. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť využitie stravných poukážok v zmluvných stravovacích zariadeniach.
3. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať objednané stravné poukážky dodané dodávateľom a zaplatiť dohodnutú cenu.
4. Miestom doručenia stravných lístkov je Krajská prokuratúra Prešov a okresné prokuratúry v jej pôsobnosti.

Článok 3 Vymedzenie pojmov

1. Pod pojmom zabezpečenie stravovania sa rozumie zabezpečenie poskytovania teplého hlavného jedla vrátane polievky a vhodného nápoja. Za teplé hlavné jedlo sa nepovažujú produkty rýchleho občerstvenia, bagety, koláče a nepotravinové výrobky. Vhodným nápojom sa rozumie akýkoľvek nealkoholický nápoj.
2. Zmluvným stravovacím zariadením sa rozumie zariadenie, ktoré má oprávnenie poskytovať stravovacie služby tvoriace predmet tejto zmluvy a s ktorým má dodávateľ uzatvorenú písomnú zmluvu.

Článok 4 Spôsob využitia stravných poukážok

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že do ceny za poskytnuté plnenie v zmluvných stravovacích zariadeniach bude započítaná plná nominálna hodnota stravnej poukážky. Rozdiel medzi hodnotou poskytnutého plnenia, ktoré presahuje nominálnu hodnotu stravnej poukážky a nominálnou hodnotou stravnej poukážky doplatí zamestnanec objednávateľa pri odbere jedla v hotovosti.

Článok 5 Stravné poukážky

1. Stravné poukážky slúžia na odber teplého hlavného jedla.
2. Stravná poukážka je označená nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jej platnosti, číselným alebo čiarovým kódom a ochrannými prvkami.
3. Stravné poukážky sú platné minimálne do konca roka, v ktorom boli vydané.
4. Dodávateľ bude objednávateľovi dodávať stravovacie poukážky s platnosťou do konca nasledujúceho kalendárneho roka najneskôr od 1. novembra príslušného roka, v ktorom sa vydávajú stravné poukážky.

Článok 6 Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli v súlade s § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 18/1996 Z. z.“) a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška č. 87/1996 Z. z.“) na cene za predmet zmluvy špecifikovaný v článku I. takto:

Nominálna hodnota stravnej poukážky na základe zadania verejného obstarávania je 3,80 eur a je uvedená na lícnej strane stravnej poukážky. Každá zmena nominálna hodnota stravnej poukážky bude riešená po vzájomnej dohode formou písomnej objednávky. Provízia je dohodnutá vo výške 1,00 % z nominálnej hodnoty stravnej poukážky.

2. Cenou za predmet zmluvy sa rozumie cena uvádzaná v mene Slovenskej republiky v EUR.
3. Zmluvné strany sa dohodli na možnosti zmeniť nominálnu hodnotu dodávaných stravných poukážok v prípade potreby objednávateľa formou písomného dodatku k tejto zmluve. V takomto prípade je cena za predmet zákazky určená percentuálnym vyjadrením z novej nominálnej hodnoty.
4. Nominálna hodnota stravnej poukážky nepodlieha dani z pridanej hodnoty.
5. Dohodnutú cenu je možné meniť iba pri zmene colných a daňových predpisov, vždy len po vzájomnej dohode zmluvných strán, v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z.
6. Celková cena za stravné poukážky objednané jednou objednávkou objednávateľa bude určená ako súčet cien za jednotlivé objednané stravné poukážky.

Článok 7

Fakturácia, lehota splatnosti a platobné podmienky

1. Dodávateľ doručí objednávateľovi faktúru za dodanie stravných poukážok ako daňový doklad, spolu so stravnými poukážkami alebo v lehote do štyroch pracovných dní odo dňa ich dodania.
2. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
3. Pokiaľ vystavená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, prípadne po obsahovej stránke nebude úplná, objednávateľ si vyhradzuje právo takúto faktúru vrátiť dodávateľovi na prepracovanie. Splatnosť faktúry začína plynúť až po doručení opravenej faktúry objednávateľovi.
4. Fakturovanú sumu objednávateľ uhradí v prospech bankového účtu dodávateľa služby v lehote splatnosti. Úhrada faktúry bude realizovaná výhradne prevodným príkazom prostredníctvom finančného ústavu objednávateľa.
5. Úhrada za dodané stravné poukážky bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku po doručení faktúry.
6. Pod úhradou chápu zmluvné strany pripísanie predmetnej sumy na účet druhej zmluvnej strany.

Článok 8

Miesto, termín a spôsob plnenia

1. Dodávateľ dodá stravné poukážky na základe písomnej objednávky objednávateľa, v ktorej bude presne vymedzené požadované množstvo a nominálna hodnota stravných poukážok. Objednávka bude vyhotovená spravidla jedenkrát mesačne podľa potrieb objednávateľa. V prípade potreby má objednávateľ právo objednať stravné poukážky aj viac ako jedenkrát mesačne. Dodávateľ dodá stravné poukážky v lehote do 23 hodín od prijatia objednávky.
2. Dodávateľ doručí stravné poukážky do sídla objednávateľa.
3. Dodávateľ odovzdá stravné poukážky povereným zamestnancom objednávateľa na objednanie a odber stravných poukážok.
4. Stravné poukážky sa považujú za dodané po ich prevzatí poverenou osobou objednávateľa, ktorá na znak prevzatia kompletnej objednávky potvrdí prevzatie na dodacom liste dodávateľa.
5. Objedávateľ je oprávnený kontrolovať množstvo a neporušenosť stravných poukážok. V prípade zistenia nedostatkov resp. rozporov s vopred dohodnutými požiadavkami, je oprávnený odmietnuť prevzatie predmetu zmluvy alebo požiadať dodávateľa o ich odstránenie.

Článok 9

Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný určiť v deň podpísania tejto zmluvy kontaktnú osobu na zabezpečenie poskytovania služieb objednávateľovi spolu s uvedením jej čísla telefónu a e-mailu a písomne informovať o tejto skutočnosti objednávateľa.
2. Dodávateľ je povinný na základe tejto zmluvy dodať stravné poukážky v požadovanej nominálnej hodnote podľa požiadaviek objednávateľa uvedenej v objednávke.
3. Dodávateľ je povinný zabezpečovať tlač stravných poukážok na svoje náklady.
4. Dodávateľ je povinný dodať objednávateľovi stravné poukážky v zmysle článku 5 tejto zmluvy.
5. Dodávateľ je povinný v priebehu trvania zmluvy ako aj v prípade zániku zmluvy prijať od objednávateľa nepoužitú stravné poukážky a vrátiť mu finančnú čiastku rovnajúcu sa konečnej zmluvnej cene stravných poukážok bez účtovania si storno poplatkov či iných podobných poplatkov, a to k 30. januáru roka nasledujúcom po roku vyznačenom na stravnej poukážke a ku dňu zániku zmluvy.
6. Dodávateľ je povinný pri podpise zmluvy predložiť objednávateľovi vzor stravnej poukážky vrátane jej ochranných prvkov.
7. Dodávateľ je povinný pravidelne aktualizovať zoznam zmluvných stravovacích zariadení poskytujúcich stravovanie za jeho stravné poukážky.
8. Dodávateľ je povinný zabezpečiť riadne a nezameniteľné označenie zmluvných stravovacích zariadení dodávateľa etiketami so svojim logom.

9. Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť objednávateľovi všetky zmeny údajov, ktoré poskytol objednávateľovi pre účely tejto zmluvy.
10. Dodávateľ je povinný zabezpečiť dodanie stravných poukážok na miesto a v lehote podľa čl. 8 tejto zmluvy. Pokiaľ si dodávateľ túto povinnosť nesplní, táto skutočnosť bude považovaná za podstatné porušenie tejto zmluvy a objednávateľ bude oprávnený od zmluvy okamžite odstúpiť.

Článok 10 Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je povinný určiť v deň podpísania tejto zmluvy osoby na objednanie a odber stravných poukážok spolu s uvedením ich čísla telefónu a e-mailu a písomne informovať o tejto skutočnosti dodávateľa.
2. Objednávateľ je povinný uhradiť faktúru vystavenú dodávateľom za dodané stravné poukážky v zmysle článku 4 ods. 8 tejto zmluvy.
3. Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť dodávateľovi všetky zmeny údajov, ktoré poskytol dodávateľovi pre účely tejto zmluvy.

Článok 11 Zmluvné pokuty

1. Objednávateľ má právo vymáhať jednorazovú osobitnú zmluvnú pokutu od dodávateľa vo výške 2 € (podľa ponuky uchádzača) za každú začatú ½ hodinu omeškania s dodávkou stravných poukážok.
2. Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na náhradu škody vzniknutej nespĺnením zmluvných povinností.

Článok 12 Riešenie sporov

1. Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Spory týkajúce sa zmluvy sa zmluvné strany zavazujú riešiť prednostne dohodou a vzájomným rokovaním. Ak nebude možné dospieť k dohode medzi zmluvnými stranami, budú vzájomné spory riešiť prostredníctvom príslušných súdov Slovenskej republiky.

Článok 13 Doba účinnosti zmluvy

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa platných právnych predpisov. Zmluva sa uzatvára na obdobie jedného roka s možnou opciou – predĺžením až do vyčerpania finančného limitu 206 999,- Eur bez DPH.
2. Platnosť zmluvy možno predĺžiť uzavretím dodatku k zmluve.

Článok 14 Záverečné ustanovenia

1. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto dohody môže oprávnená strana okamžite písomne odstúpiť od zmluvy a požadovať od povinnej strany náhradu škody, ktorá jej vinou vznikla, v súlade s platnou právnou úpravou. Zmluvné strany sa dohodli za podstatné porušenie zmluvných povinností považovať porušenie akejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany je vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci a úradných miest.
2. Zmluvu je možné zrušiť:
 - dohodou zmluvných strán,

- písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu s výpovednou lehotou tri mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Zmeny alebo dodatky tejto zmluve je možné robiť len písomnými dodatkami k zmluve odsúhlasenými zmluvnými stranami.
 4. Právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
 5. V prípade potreby doručenia písomností druhej zmluvnej strane sa doručuje osobne alebo prostredníctvom iného subjektu na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ dotknutá zmluvná strana neoznámí písomne druhej zmluvnej strane zmenu adresy na doručovanie. Doručenie písomností nastáva dňom jej prevzatia subjektom, ktorý je oprávnený preberať za zmluvnú stranu doporučené poštové zásielky. Písomnosť sa považuje za doručení aj dňom uloženia zásielky z dôvodu prekážky v doručení na strane adresáta u subjektu, ktorý je povinný ju doručiť. V prípade doručovania faxom alebo e-mailom sa písomnosť považuje za doručení po potvrdení úspešného prenosu správy druhej zmluvnej strane.
 6. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží dva.
 7. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.
 8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej prílohy:
Príloha č. 1 „Vzor stravnej poukážky, opis, ochranné prvky, použitie stravovacích poukážok dodávateľa“

V Prešove, dňa: [REDACTED]

Za objednávateľa:

.....
JUDr. Mikuláš Gardecký
krajský prokurátor

V Žiline, dňa: [REDACTED]

Za dodávateľa:

[REDACTED]
Ing. Pavol Jandzík
riaditeľ spoločnosti

Vzor stravovacej a nápojovej poukážky s popisom ochranných prvkov

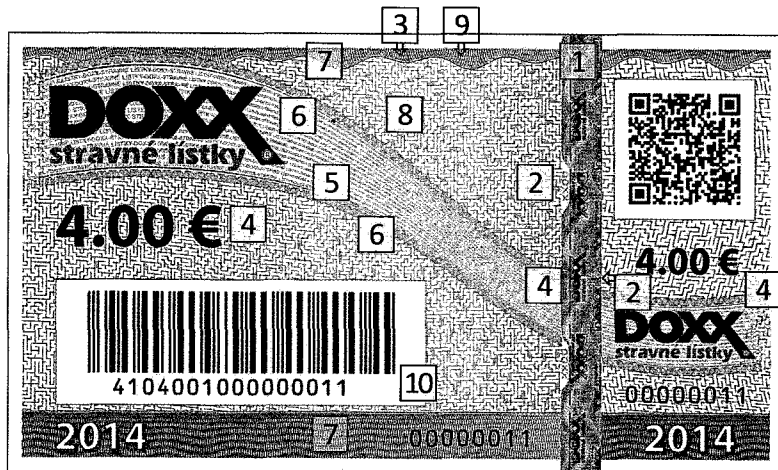


Popis ochranných prvkov

Ochranné prvky stravných lístkov DOXX 2014

Predná strana

1. Bezpečnostný hologram o hrúbke 6mm s logom DOXX-Stravné lístky, mapou Slovenska a s vlnovým efektom pri nakláňaní
2. Demetalizovaný výsek na ľavej strane hologramu s textom „DOXX“ a demetalizovaný výsek textu „SK“ na pravej strane
3. Vodoznak DOXX viditeľný v prievite stravného lístka
4. Irisový prechod farieb zo zelenej do béžovej a z béžovej do zelenej
5. Mikrotexy s opakujúcim sa textom „DOXX-STRAVNÉ LÍSTKY“ vytvárajúce vlnu
6. Giloše vytvárajúce vlnu v strede stravného lístka a ohraničujúce mikrotexy v hornej a dolnej časti
7. Gilošový pásik v hornej a dolnej časti stravného lístka
8. Ochranný raster vytvárajúci pozadie svietiaci v UV spektre. Nesvieti v strednej časti lístka.
9. Farebné vlákna svietiace v UV spektre
10. Čiarový kód



V UV spektre svietia mikrotexy po celej dĺžke stravného lístka. Ochranný raster a gilošové ohraničenie mikrotextov svieti len na ľavej a pravej časti lístka, v strede nesvietia. Stravný lístok obsahuje aj QR kód.

www.doxxlistky.sk | 0850 166 556

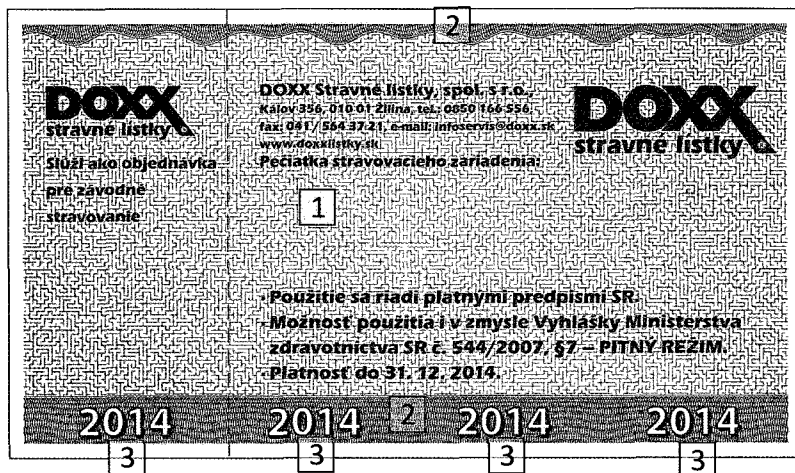
DOXX
stravné lístky

Ochranné prvky stravných lístkov DOXX 2014

Zadná strana

1. Ochranný raster vytvárajúci pozadie
2. Gilošový pásik v hornej a dolnej časti stravného lístka
3. Opakujúci sa rok emisie 2014 v gilošovom pásiku v dolnej časti

Stravné lístky obsahujú aj iné ochranné prvky, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva.



www.doxxlistky.sk | 0850 166 556



DOXX
stravné lístky