

RÁMCOVÁ ZMLUVA O DIELO

(servis a údržba výpočtovej techniky, dodávka tovaru)

uzavretá podľa § 536 a nasl. a § 409 a nasl. Obchodného zákonníka (zákon č. 531/1991 Zb.).
(ďalej len zmluva)

Číslo: 5/2014/VT

Článok 1. **Zmluvné strany**

D o d á v a t e ľ: **SK-Tech Vranov, s.r.o.**
Sídlo: Sídliisko Juh 1049/53
09301 Vranov nad Topľou
IČO: 46 962 859
DIČ: 8120965014/8180
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s., číslo účtu: 292 788 8497/1100
Zastúpený: Pavol Timkovič, konateľ
Kontakt - mobil.: 0915 961323
E-mail: info@sk-tech.sk
(ďalej len dodávateľ)

a

O d b e r a t e ľ: **Regionálny úrad verejného zdravotníctva
so sídlom vo Vranove nad Topľou**
Sídlo: Pribinova 95, 09317 Vranov nad Topľou
Zastúpený: RNDr. Ľudmilou Rosiarovou, regionálnou hygieničkou
a vedúcou služobného úradu
IČO: 17335787
Bankové spojenie: Štátna pokladnica č. účtu 7000135003/8180
Kontaktná osoba: Ing. Elena Bobiková, tel.: 4464631 kl.103
E-mail: vt.htc@uvzsr.sk
(ďalej len odberateľ)

Článok 2. **Predmet plnenia**

2.1. Predmetom plnenia zmluvy je vykonávanie servisných služieb, súvisiacich s technickou údržbou výpočtovej techniky (ďalej len hardware), periférií (tlačiarne, kopírovacie stroje, faxy) a legálneho programového vybavenia (ďalej len legálny software) a ďalšie nižšie uvedené činnosti, ktoré sa dodávateľ zaväzuje vykonávať pre odberateľa:

- ❖ profylaktika - diagnostika a odborná údržba hardware, periférií a legálneho software;
- ❖ preventívna a odborná údržba hardware (jednotlivé PC, komponenty servera a pracovných staníc), periférií (klávesnice, monitory, myši, tlačiarne, modemy, záložné zdroje, aktívne a pasívne sieťové komponenty, POS komponenty, atď.) a software (legálny operačný systém servera a pracovných staníc, legálne kancelárske balíky, legálny antivírusový systém, Internet, e-mail):
 - kontrola funkčnosti a nastavení operačného systému,
 - kontrola funkčnosti a nastavení aplikácií,
 - antivírusová diagnostika a prípadné odstraňovanie vírusov,
 - kontrola integrity, štruktúry adresárov,
 - riešenie užívateľských požiadaviek zamestnancov RÚVZ,

- aktualizácia aplikácií programov dodaných na základe zmlúv iným dodávateľom,
- zálohovanie údajov podľa požiadaviek odberateľa;
- ❖ údržba a aktualizácia internetovej stránky RÚVZ s tým, že dodávateľ nezodpovedá za ich úplnosť, pravdivosť a správnosť zverejneného obsahu, za ktoré zodpovedá osoba odberateľa, ktorá ich dala na zverejnenie;
- ❖ poskytovanie odbornej, konzultačnej a poradenskej činnosti (hotline) pre vyššie uvedené činnosti;
- ❖ plnenie povinností vyplývajúce odberateľovi ako správcovi IT z „Bezpečnostnej politiky informačných systémov RÚVZ so sídlom vo Vranove nad Topľou,“;
- ❖ vedenie servisného zošita;
- ❖ podľa jeho požiadaviek dodávku výpočtovej techniky do sumy 1 000,- € , tonerov do sumy 400,00 € a softvéru do sumy 500,00 €, všetko počas trvania zmluvy, t.j. do 31.12.2014;
- ❖ podľa požiadaviek odberateľa zúčastňovať sa pracovných porád informatikov na úrovni kraja i ÚVZ SR s poskytnutím náhrad podľa § 1 ods.2 písm. c) zák.č.283/2002 Z.z..

Článok 3. Čas plnenia

3.1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať predmet plnenia podľa bodu 2.1. zmluvy v priestoroch odberateľa v rozsahu 18 hodín mesačne takto :

- 1 hodinu od 14.00 do 15.00 každú stredu v príslušnom kalendárnom mesiaci pre kontakt so zamestnancami (konzultácie, poradenstvo); ak na stredu prípadne štátny sviatok, dohodnutý čas dodávateľ odpracuje najbližší pracovný deň;

- 14 hodín počas celého kalendárneho mesiaca podľa konkrétnych požiadaviek odberateľa (podaných telefonicky, e-mailom) v čase od 7.30 do 15.30 hod.; hodina výkonu činnosti sa počíta na jednu osobu vykonávajúcu činnosť podľa predmetu plnenia tejto zmluvy.

3.2. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať hotline a riešiť havarijné stavy počas pracovných dní (pondelok - piatok) v čase od 07:30 hod. do 15:30 hodiny.

Článok 4. Miesto plnenia

4.1. Miestom vykonávania predmetu plnenia podľa bodu č. 2.1. zmluvy je adresa prevádzky odberateľa s výnimkou vykonania záručného alebo pozáručného servisu na zariadeniach odberateľa v takom rozsahu, ktorý vyžaduje realizáciu v servisných priestoroch dodávateľa.

Článok 5. Cena, platobné podmienky, sankcie

5.1. Cena predmetu plnenia podľa bodov 2.1. a 3.1. zmluvy je 260 € bez DPH (dodávateľ nie je platcom DPH), slovom dvestošesťdesiat eur mesačne.

5.2. V cene predmetu plnenia podľa bodov 2.1. a 3.1. zmluvy nie je zahrnuté dodanie nevyhnutného náhradného dielu (PC komponenty, periférie, zariadenia – mimo záruku). Ostatný dodaný tovar mimo záruky a poskytnuté služby nad rámec zmluvy (podľa bodov 2.1 a 3.1 zmluvy) vyúčtuje dodávateľ na základe príslušného aktuálneho cenníka.

5.3. Dodávateľ sa zaväzuje aj v prípade servisných prác nad rámec tejto zmluvy, poskytnúť hodinovú sadzbu 14,44 € bez DPH.

5.4. Dodávateľ sa zaväzuje vystaviť faktúru za vykonané činnosti do 5 dní po skončení príslušného kalendárneho mesiaca. Splatnosť faktúry je 15 dní odo dňa jej doručenia odberateľovi. Dňom úhrady faktúry je deň odpísania fakturovanej čiastky z účtu odberateľa v prospech účtu dodávateľa. V prípade omeškania odberateľa s úhradou faktúry má dodávateľ právo uplatniť voči odberateľovi úrok z omeškania podľa § 369 ods.1 Obchod. Zák. vo výške 0,5 % (slovom jednu pätinu percenta) z celkovej fakturovanej sumy.

Článok 6. Povinnosti dodávateľa

6.1. Dodávateľ sa zaväzuje, že v prípade havarijného stavu, preukázateľne spôsobeného nežiaducim zásahom alebo manipuláciou zo strany odberateľa, ho bez odkladu, najneskôr však do 48 (slovom štyridsaťosem) hodín po nahlásení poruchy, odstráni na náklady odberateľa (podľa bodu 5.3. zmluvy).

6.2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať predmet zmluvy výlučne prostredníctvom osôb s potrebnou odbornou kvalifikáciou a zručnosťou a podľa platných servisných postupov a odporúčaniami výrobcov výpočtovej techniky.

6.3. Dodávateľ sa zaväzuje viesť u odberateľa servisnú knihu o vykonaných činnostiach podľa tejto zmluvy s uvedením dátumu vykonania činnosti a jeho prevzatia odberateľom.

6.4. Osoby vykonávajúce dohodnuté činnosti za dodávateľa podľa zák. č.122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov sú povinní zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, o ktorých sa dozvedeli pri plnení činností podľa tejto zmluvy a táto povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení zmluvy.

6.5. Odberateľ sa zaväzuje vykonať oboznámenie a poučenie osôb vykonávajúcich dohodnuté činnosti za dodávateľa s „Bezpečnostnou politikou informačných systémov RÚVZ so sídlom vo Vranove nad Topľou“ a spísať o tejto skutočnosti záznam, ktorý bude založený v agende ochrany osobných údajov.

Článok 7. Povinnosti odberateľa

7.1. Odberateľ sa zaväzuje uhradiť cenu predmetu plnenia podľa bodu č. 5. zmluvy do dátumu splatnosti faktúry.

7.2. V prípade havarijného stavu bezodkladne informovať dodávateľa, nepokračovať v činnosti bez predchádzajúcej konzultácie s dodávateľom.

7.3. Nezasahovať - nemeniť konfiguráciu hardware, periférií a software nastavenú dodávateľom, nevyvíjať činnosť, ktorá by mohla viesť k spôsobeniu havarijného stavu.

Článok 8. Záruka

8.1. Dodávateľ zodpovedá za vady poskytnutého servisu alebo údržby (práce a náhradné diely), ak boli spôsobené porušením jeho povinností podľa tejto zmluvy resp. v dôsledku jeho nečinnosti a to po dobu 6 mesiacov (záručná doba). Záručná doba začína plynúť dňom prevzatia poskytnutého servisu alebo údržby (práce a náhradné diely) odberateľom, vykonaným podpisom jeho určeného zamestnanca v servisnej knihe.

Článok 9. Doba trvania a spôsoby skončenia zmluvy

9.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.07.2014 do 31.12.2014 s účinnosťou podľa čl. 10 bodu 10.4.

9.2. Zmluva končí :

- uplynutím doby trvania zmluvy
- dohodou zmluvných strán
- odstúpením od zmluvy
- výpoveďou.

9.3. Každá zmluvná strana má právo odstúpiť od zmluvy v prípade jej podstatného porušenia druhou zmluvnou stranou a to zaslaním písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje najmä: bezdôvodné odmietnutie vykonania činnosti podľa tejto zmluvy dodávateľom, bezdôvodné omeškanie so splnením povinností podľa tejto zmluvy dodávateľom i odberateľom. Zmluva sa ruší momentom doručenia písomného oznámenia o odstúpení a zmluvné strany si nevracajú plnenia poskytnuté počas trvania zmluvy.

9.4. Každá zmluvná strana má právo vypovedať zmluvu bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

9.5. Obe strany sa zaväzujú, že obchodné informácie získané po dobu platnosti zmluvy, neodovzdajú tretej strane, ani po skončení jej platnosti.

Článok 10. Záverečné ustanovenia

10.1. Zmluva je platná a záväzná dňom podpisu oboma zmluvnými stranami. Na právne vzťahy upravené v tejto zmluve sa vzťahujú ustanovenia Obchodného zákonníka (zákon č. 513/1991 Zb.) a Občianskeho zákonníka.

10.2. Všetky zmeny, týkajúce sa tejto zmluvy, môžu byť vykonané len písomnou formou - dodatkom k zmluve, inak sú neplatné. Ku zmenám sa vyžaduje súhlasný písomný prejav vôle oboch zmluvných strán.

10.3. Zmluva, podľa § 5a zák.č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov je povinne zverejňovanou zmluvou v Centrálnom registri zmlúv.

10.4. Zmluva podľa čl. I. § 47a zák.č.546/2010 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa Občiansky zákonník nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

10.5. Zmluva bola uzavretá slobodne, vážne a na znak súhlasu s celým jej obsahom bola oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán podpísaná.

10.6. Oddeliteľnosť: Pokiaľ akékoľvek z ustanovení tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným, protiprávnym alebo neúčinným, zaväzujú sa zmluvné strany toto ustanovenie bezodkladne nahradiť ustanovením novým, ktorého zmysel sa bude čo možno najviac blížiť zmyslu a hospodárskemu účelu nahradzovaného ustanovenia tak, že by bolo možné predpokladať, že by ho strany boli použili, keby vedeli o neplatnosti, protiprávnosti alebo neúčinnosti ustanovenia nahradzovaného. Neplatnosť, protiprávnosť alebo neúčinnosť ustanovenia zmluvy sa nebude dotýkať ostatných ustanovení tejto zmluvy.

10.6. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po jednom rovnopise.

Vo Vranove nad Topľou, dňa 24.06.2014

RNDr. Ľudmila Rosiarová
regionálna hygienička a vedúca služobného úradu

.....
Odberateľ

Pavol Timkovič
konateľ

.....
Dodávateľ