

Rámcová dohoda o zabezpečení leteckej prepravy
uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v
znení neskorších predpisov

Účastníci rámcovej dohody:

Účastníci zmluvy:

Názov: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
Sídlo: Limbová 2, 837 52 Bratislava 37
IČO: 00165565
DIČ: 2020830141
V zastúpení: Ing. Martin Senčák, vedúci služobného úradu
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu:
IBAN:
BIC (SWIFT):
(ďalej ako „objednávateľ“)

a

Názov: Cestovná kancelária RUEFA CS, spol. s r.o.
Sídlo: Nám. SNP 14, 811 06 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Viktória Bieliková, konateľ
IČO: 17318513
DIČ: 2020298181
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu:
IBAN:
BIC (SWIFT):
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 877/B
Emailová adresa: palusova@ruefa.sk; sekretariat@ruefa.sk
(ďalej ako „poskytovateľ č. 1“)

Názov: FAVEO s.r.o.
Sídlo: Beňadická 20, 851 06 Bratislava
Štatutárny orgán: PhDr. Adriána Sladovníková, konateľ
IČO: 36249254
DIČ: 2021671773
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu:
IBAN:
BIC (SWIFT):
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 28975/B
Emailová adresa: mzv@faveo.sk; sladovnikova@faveo.sk
(ďalej ako „poskytovateľ č. 2“)

Názov: TUCAN, cestovná agentúra, s.r.o.
Sídlo: Križna 8, 811 07 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Pavol Kedroň, konateľ
IČO: 35697300

DIČ: 2020310853
Bankové spojenie: UniCredit BANK Slovakia
Číslo účtu:
IBAN:
BIC (SWIFT):
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 11626/B
Emailová adresa: letenky.gov@tucan.sk

Názov: GLOBAMERICA, s.r.o.
Sídlo: Želova 2, 821 08 Bratislava
Štatutárny orgán: RNDr. Karol Jančo, konateľ
Ing. Peter Brieda, konateľ

IČO: 31398081
DIČ: 2020306200
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

Číslo účtu:
IBAN:
BIC (SWIFT):
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 9201/B
Emailová adresa: letenky.gov@tucan.sk
(ďalej ako „poskytovateľ č. 3“)

Názov: SATUR TRAVEL, a.s.
Sídlo: Miletičova 1, 824 72 Bratislava
Štatutárny orgán: Mgr. Eleonóra Fedorová, predseda predstavenstva
JUDr. Ľudmila Masariková, podpredseda predstavenstva
Ing. Jozef Stehlík, člen predstavenstva

IČO: 35787201
DIČ: 2020256513
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

Číslo účtu:
IBAN:
BIC (SWIFT):
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 2427/B
Emailová adresa: sekretariat@ba.satur.sk; rovensky@ba.satur.sk
(ďalej ako „poskytovateľ č. 4“)

Názov: REDI TOUR s.r.o.
Sídlo: Zámocká 18, 811 01 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Eva Bohunická, konateľ
IČO: 35719192
DIČ: 2020267656
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s. Bratislava

Číslo účtu:
IBAN:
BIC (SWIFT):
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 14784/B
Emailová adresa: letenky@reditour.sk; bohunicka@reditour.sk
(ďalej ako „poskytovateľ č. 5“)

(objednávateľ a poskytovateľ spolu aj ako „účastníci dohody“)

uzatvárajú túto rámcovú dohodu o zabezpečení leteckej prepravy (ďalej len „rámcová dohoda“ alebo „dohoda“):

Článok 1

Úvodné ustanovenie

- 1.1 Účastníci dohody uzatvárajú túto rámcovú dohodu v súlade s výsledkom podlimitnej zákazky na predmet zákazky „Zabezpečenie leteckej prepravy pre potreby Ministerstva zdravotníctva SR“ podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), zverejnenej objednávateľom v postavení verejného obstarávateľa vo Vestníku verejného obstarávania č. 83/2014 dňa 29.04.2014 pod značkou: 6968 – WYS.
- 1.2 Poskytovateľ vyhlasuje, že:
 - a) oboznámil sa a preskúmal všetky podmienky a okolnosti súvisiace s realizáciou predmetu tejto rámcovej dohody,
 - b) predmet tejto rámcovej dohody je mu jasný a na základe svojich schopností, technického vybavenia a personálu, ktorý má k dispozícii, je schopný ho vykonať riadne, kompletne a na požadovanej odbornej úrovni a v tejto rámcovej dohode dohodnutých lehotách, termínoch a kvalite.
- 1.3 Účelom tejto rámcovej dohody je zabezpečiť
 - ❖ jednosmernú alebo spätnú leteckú prepravu ministerky, zamestnancov objednávateľa a osôb určených objednávateľom pri zahraničných a tuzemských pracovných cestách z Bratislavy, Košíc, Viedne alebo podľa požiadavky objednávateľa do destinácií uvedených v požiadavke objednávateľa.
- 1.4 Objednávateľ uzatvára túto rámcovú dohodu s úspešnými uchádzačmi, ktorí sa zúčastnili podlimitnej zákazky uvedenej v bode 1.1 a poskytnú súčinnosť pri uzatváraní rámcovej dohody podľa zákona o verejnom obstarávaní. Počas trvania rámcovej dohody bude dochádzať k opätovnému otváraniu súťaže prostredníctvom zadania konkrétnej požiadavky objednávateľa na zabezpečenie leteckej prepravy adresovanej všetkým úspešným uchádzačom (ďalej aj „poskytovatelia“), ktorí sa zúčastnili podlimitnej zákazky uvedenej v bode 1.1, v súlade s § 64 ods. 5 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.5 K opätovnému otváraniu súťaže prostredníctvom zadania konkrétnej požiadavky objednávateľa dochádza postupom uvedeným v článku 4, ak ide o výber poskytovateľa pri plánovanej pracovnej ceste, alebo uvedeným v článku 5, ak ide o výber poskytovateľa pri mimoriadnej pracovnej ceste.

Článok 2

Predmet rámcovej dohody

- 2.1 Rámcová dohoda upravuje podmienky, za akých poskytovateľ v súlade s účelom rámcovej dohody uvedeným v bode 1.3 zabezpečuje leteckú prepravu pre objednávateľa a za akých poskytuje asistenčné služby a informačné služby uvedené v rámcovej dohode.
- 2.2 Poskytovateľ v súlade s bodom 2.1 za podmienok uvedených v tejto rámcovej dohode sa zaväzuje
 - a) vybrať v súlade s požiadavkou objednávateľa optimálne a ekonomicky najvýhodnejšie letecké spojenie,
 - b) predložiť ponuku na vybrané letecké spojenie uvedené v písmene a) tohto bodu,
 - c) zabezpečiť na základe a v súlade s objednávkou dostupnú/dostupné letenku/letenky na vybrané letecké spojenie uvedené v písmene a) tohto bodu rámcovej dohody a doručiť ju/ich elektronickou poštou v súlade s touto rámcovou dohodou,
 - d) poskytovať objednávateľovi nepretržité asistenčné služby uvedené v bode 2.3.

e) poskytovať objednávateľovi informačné služby uvedené v bode 2.4.

2.3 Poskytovateľ na základe tejto rámcovej dohody poskytuje objednávateľovi asistenčné služby v nasledujúcom rozsahu:

- a) kontaktná telefónna linka 24 hodín denne,
- b) predcestovná, technická a administratívna asistencia, a to najmä zmenu rezervácie cestujúceho, zaobstaranie náhradnej letenky, ak osoba, na ktorú je vystavená letenka, nemohla nastúpiť na pôvodne objednaný let z dôvodov na strane objednávateľa, poskytovateľa, alebo leteckého prepravcu, alebo z dôvodu vyššej moci,
- c) pomoc a súčinnosť pri riešení reklamácií súvisiacich s leteckou prepravou,
- d) zabezpečenie bezplatného storna objednávky,
- e) zabezpečenie bezplatného vysporiadania prípadného storna letenky, nahláseného objednávateľom najneskôr do 24 hodín pred odletom,
- f) zabezpečenie ubytovania v prípade mimoriadnych situácií vzniknutých v súvislosti s požadovanou prepravou.

2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi informačné služby vo forme informácie:

- a) o presnom časovom a geografickom pláne cesty, a to dátum a miesto požadovaného odletu a príletu s uvedením prípadných prestupov a dĺžky letu,
- b) o dodatočných údajoch a dokumentoch požadovaných zo strany leteckej spoločnosti súvisiacich s požiadavkou,
- c) o štruktúre ceny letenky vrátane letiskových poplatkov a ostatných povinných poplatkov,
- d) o možnostiach zmeny alebo úpravy letenky,
- e) o leteckej spoločnosti.

2.5 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za riadne a včas poskytovateľom poskytnuté plnenie podľa článku 2 cenu dohodnutú podľa tejto rámcovej dohody.

Článok 3

Práva a povinnosti účastníkov dohody a plnenie rámcovej dohody

3.1 Poskytovateľ na základe tejto dohody je oprávnený predložiť ponuku na základe požiadavky objednávateľa postupom podľa článku 4, ak ide o plánovanú leteckú prepravu, alebo článku 5, ak ide o mimoriadnu leteckú prepravu.

3.2 Ak objednávateľ akceptuje ponuku poskytovateľa predloženú a vybranú postupom uvedeným v článku 4 alebo článku 5, poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa zabezpečiť v súlade s objednávkou objednávateľa jednosmerné alebo spätočné letenky v kategóriách uvedených v objednávke objednávateľa a doručiť tieto letenky objednávateľovi za podmienok stanovených touto rámcovou dohodou.

3.3 Ak má poskytovateľ zabezpečiť leteckú prepravu, ktorá sa má uskutočniť o viac ako 72 hodín od odoslania elektronickej požiadavky na leteckú prepravu, objednávateľ pri výbere ponuky na leteckú prepravu postupuje podľa článku 4 tejto rámcovej dohody, ktorý je určený pre plánované pracovné cesty. Ak má poskytovateľ zabezpečiť leteckú prepravu, ktorá sa má uskutočniť o menej ako 72 hodín od odoslania elektronickej požiadavky na leteckú prepravu, objednávateľ pri výbere ponuky na leteckú prepravu postupuje podľa článku 5 tejto rámcovej dohody, ktorý je určený pre mimoriadne pracovné cesty.

- 3.4 V čase od odoslania požiadavky na leteckú prepravu do výberu úspešnej ponuky je objednávateľ povinný zachovať dôvernosť a mlčanlivosť o obsahu predložených ponúk.
- 3.5 Komunikácia medzi objednávateľom a poskytovateľom prebieha výlučne v slovenskom jazyku. V odôvodnených prípadoch a na požiadanie objednávateľa poskytovateľ predloží objednávateľovi potrebnú dokumentáciu aj v anglickom jazyku. Účastníci dohody pri plnení tejto dohody komunikujú prostredníctvom elektronickej pošty alebo prostredníctvom na to určených osobitných telefonických kontaktov. Emailová adresa poskytovateľa je: uvedené na titulnej strane zmluvy, a telefonický kontakt poskytovateľa je:

Cestovná kancelária RUEFA CS, spol. s r.o.	+421 2 5292 2988; +421 903 612 526
Faveo s.r.o.	+421 2 324 00 324
TUCAN, cestovná agentúra, s.r.o.	+421 911 608 938; +421 911 608 958
GLOBAMERICA, s.r.o.	+421 911 919 144; +421 915 844 144
SATUR TRAVEL, a.s.	+421 2 50 113 113; +421 903 599 902
REDI TOUR s.r.o.	+421 2 5292 7402; +421 2 5292 7403

Objednávateľ elektronicou poštou oznámi meno a priezvisko, emailovú adresu a telefonický kontakt osoby poverenej na podanie objednávky a osoby poverenej na prevzatie letenky do 3 pracovných dní od uzatvorenia tejto rámcovej dohody. Účastníci dohody sú povinní elektronicou poštou oznámiť si zmenu údajov uvedených v tomto bode bezodkladne najneskôr do 3 dní od vtedy, čo nastala zmena.

- 3.6 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť bezplatné storno objednávky alebo letenky na zabezpečenie prepravy, ak požiadavka na storno objednávky alebo letenky, a to aj bez uvedenia dôvodu stornovania, je objednávateľom odoslaná poskytovateľovi najneskôr do 24 hodín pred časom odletu uvedenom v stornovanej objednávke alebo letenke.
- 3.7 Poskytovateľ je povinný potvrdiť prijatie objednávky oznámením tejto skutočnosti na e-mailovú adresu objednávateľa do 1 hodiny od jej odoslania objednávateľom, alebo v tejto lehote oznámiť objednávateľovi, že objednávka je neúplná. Ak poskytovateľ nepotvrdí prijatie objednávky do 1 hodiny od jej odoslania objednávateľom alebo v tejto lehote neoznámi objednávateľovi, že objednávka je neúplná, objednávateľ uskutoční nové opätovné otvorenie súťaže podľa článku 4 alebo článku 5.
- 3.8 Poskytovateľ je povinný monitorovať 24 hodín denne emailovú adresu, na ktorú mu objednávateľ doručuje požiadavku na predkladanie ponúk.
- 3.9 Poskytovateľ je oprávnený zmeniť subdodávateľa počas trvania rámcovej dohody, pričom subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, musí spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Poskytovateľ je povinný objednávateľovi najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom subdodávateľ začne plniť predmet rámcovej dohody, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má poskytovateľ v úmysle zadať subdodávateľovi, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa a čestné vyhlásenie poskytovateľa, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Článok 4

Výber poskytovateľa pri plánovanej pracovnej ceste

- 4.1 Opätovné otváranie súťaže sa bude uskutočňovať podľa potreby objednávateľa. Pri plánovanej pracovnej ceste je objednávateľ povinný opätovne otvoriť súťaž prostredníctvom zadania konkrétnej požiadavky na zabezpečenie leteckej prepravy. Objednávateľ je povinný osloviť všetkých poskytovateľov, ktorí sú účastníkmi tejto rámcovej dohody v súlade s § 64 ods. 5 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 4.2 Opätovné otvorenie súťaže objednávateľom pri plánovanej pracovnej ceste s cieľom získania ceny leteckej prepravy pre konkrétny let bude prebiehať počas pracovných dní v čase od 8:00 do 16:00 hod formou elektronickej požiadavky na predkladanie ponúk (ďalej len „požiadavka“). V rámci jednej

požiadavky môže objednávateľ požadovať predloženie ponuky na zabezpečenie leteckej prepravy do viacerých destinácií, pričom objednávateľ vyhodnotí predložené ponuky na leteckú prepravu do každej destinácie osobitne. Poskytovateľ je oprávnený predložiť ponuku na zabezpečenie leteckej prepravy aj len do niektorých z objednávateľom požadovaných destinácií uvedených v požiadavke objednávateľa.

- 4.3 Objávateľ je povinný zadať svoje konkrétne požiadavky na zabezpečenie predmetu plnenia prostredníctvom požiadavky, náležitosti ktorej sú uvedené v bode 6.2 tejto rámcovej dohody. V požiadavke objednávateľ uvedie všetky potrebné a dôležité informácie týkajúce sa podmienok a priebehu predkladania ponúk.
- 4.4 Lehota na predloženie ponuky poskytovateľom trvá 1 hodinu od odoslania požiadavky objednávateľom podľa tejto rámcovej dohody.
- 4.5 Požiadavku bude objednávateľ ako verejný obstarávateľ zasielať elektronicky e-mailom. Poskytovateľ, ktorý sa rozhodne predložiť ponuku, je povinný ju predložiť v určenej lehote, spôsobom a za podmienok uvedených v rámcovej dohode.
- 4.6 Poskytovateľ je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie objednávky, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu objednávky.
- 4.7 Objávateľ do 5 hodín od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 4.4 vyhodnotí prijaté ponuky na základe kritéria „ekonomicky najvýhodnejšia ponuka“.
- 4.8 Kritérium „ekonomicky najvýhodnejšia ponuka“ sa skladá z kritéria „cena letenky“, ktoré má váhovosť 80 bodov a z kritéria „čas prepravy z miesta odletu do cieľovej destinácie“, ktoré má váhovosť 20 bodov.
- 4.9 Objávateľ je povinný pri posudzovaní kritéria „cena letenky“ zobrať do úvahy celkovú cenu v EUR za požadovaný predmet plnenia (hodnota), ktorú poskytovateľ predloží vo svojej ponuke predloženej podľa bodu 4.5. Objávateľ pridelí maximálny počet bodov (80) ponuke poskytovateľa s najnižšou navrhovanou hodnotou a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadří ako podiel najnižšej hodnoty a navrhovanej hodnoty príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorú vynásobí maximálnym počtom bodov (80) pre uvedené kritérium. Výsledok sa podľa matematických pravidiel zaokrúhľuje na 2 desatinné miesta.
- 4.10 Objávateľ je povinný pri posudzovaní kritéria „čas prepravy z miesta odletu do cieľovej destinácie“ hodnotiť čas prepravy z miesta odletu do miesta priletu vyjadrený v minútach, ktorý poskytovateľ predloží vo svojej ponuke predloženej podľa tejto rámcovej dohody (ďalej len „hodnota“). Objávateľ pridelí maximálny počet bodov (20) ponuke poskytovateľa s najnižšou hodnotou a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadří ako podiel najnižšej hodnoty a navrhovanej hodnoty príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorú vynásobí maximálnym počtom bodov (20) pre uvedené kritérium. Výsledok sa podľa matematických pravidiel zaokrúhľuje na 2 desatinné miesta.
- 4.11 Následne objednávateľ sčíta u každej ponuky získané body za obe kritériá. Objávateľ ponuku s najvyšším počtom bodov označí za úspešnú, ponuku s druhým najvyšším počtom bodov označí za prvú neúspešnú, ponuku s tretím najvyšším počtom bodov označí za druhú neúspešnú, atď.
- 4.12 V prípade rovnosti dosiahnutých bodov u viacerých ekonomicky najvýhodnejších ponúk rozhodujú o úspešnosti ponúk dosiahnuté body v kritériu „cena letenky“ uvedenom v bode 4.9. Ak ani na základe tohto postupu objednávateľ neurčí úspešnú ponuku, vyzve objednávateľ poskytovateľov, ktorí predložili ekonomicky najvýhodnejšie ponuky o opätovné predloženie ponuky z dôvodu rovnosti ekonomicky najvýhodnejších ponúk, pričom lehota na opätovné predloženie ponuky trvá 1 hodinu od odoslania požiadavky na opätovné predloženie ponuky. V opätovne predloženej ponuke môže poskytovateľ len znížiť cenu; iné zmeny ponuky nie sú prípustné. Ak poskytovateľ nepredloží v rámci opätovného predloženia ponuky ponuku s nižšou cenou, platí jeho pôvodná ponuka predložená na základe požiadavky. Ak v rámci opätovného predloženia ponuky podľa tohto bodu sa neurčí ekonomicky najvýhodnejšia ponuka, objednávateľ opätovne otvorí súťaž zadáním novej požiadavky podľa článku 4 alebo článku 5. V prípade rovnosti dosiahnutých bodov postup uvedený v tomto bode sa môže uskutočniť v pracovný deň aj po 16.00 hod.

- 4.13 Po vyhodnotení predložených ponúk je objednávateľ povinný informovať poskytovateľov o dosiahnutom poradí. Ak objednávateľ požiada o vystavenie rezervácie s garanciou ponuky poskytovateľa, ktorý predložil ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku, poskytovateľ je povinný rezervovať letenku a dodržať svoju ponuku.
- 4.14 V súlade s ekonomicky najvýhodnejšou ponukou a na základe vykonanej rezervácie objednávateľ prostredníctvom osoby poverenej na podanie objednávky má právo vyhotoviť v slovenskom jazyku objednávku, náležitosti ktorej sú uvedené v bode 6.3 tejto rámcovej dohody, a doručiť ju poskytovateľovi, ktorý predložil ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku prostredníctvom faxu alebo elektronickou poštou. Ak objednávateľ nevyhotoví na základe predložených ponúk objednávku, požiada poskytovateľa elektronickou poštou o zrušenie rezervácie a následne môže doručiť poskytovateľom novú požiadavku na zabezpečenie leteckej prepravy podľa článku 4 alebo článku 5.
- 4.15 Potvrdenie prijatia objednávky poskytovateľom podľa bodu 3.7 sa považuje za uzatvorenie zmluvy v zmysle § 64 ods. 6 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní, ktorým sa realizuje táto rámcová dohoda.
- 4.16 Ak poskytovateľ nedoručí objednávateľovi vhodnú ponuku v stanovenom čase z dôvodu, že letecká preprava podľa požadovaných parametrov nie je dostupná, poskytovateľ zašle objednávateľovi v čase stanovenom na predkladanie ponúk odpoveď s označením „preprava podľa požadovaných kritérií nie je dostupná“. Ak poskytovateľ spolu s oznámením objednávateľovi, že letecká preprava podľa požadovaných parametrov nie je dostupná, predloží alternatívnu ponuku, ktorá nie je v súlade s požiadavkou objednávateľa, objednávateľ nie je ani v tomto prípade viazaný ponukou.
- 4.17 Ak letecká preprava podľa kritérií a požiadaviek uvedených v požiadavke nie je dostupná u žiadneho poskytovateľa podľa bodu 4.16 alebo ak žiaden poskytovateľ nepredložil ponuku, je objednávateľ oprávnený opakovane zadať požiadavku s upravenými parametrami.
- 4.18 Ak ani po opakovanom zadaní požiadavky s upravenými parametrami nebude predložený návrh leteckej prepravy, objednávateľ je oprávnený požiadať všetkých poskytovateľov o asistenčné služby a pomoc pri riešení vzniknutých mimoriadnych situácií v súvislosti s požadovanou prepravou.

Článok 5

Výber poskytovateľa pri mimoriadnej pracovnej ceste

- 5.1 Na výber poskytovateľa pri mimoriadnej pracovnej ceste uvedenej v bode 3.3 sa vzťahuje postup uvedený v článku 4 s výnimkami upravenými v tomto článku. Opätovné otvorenie súťaže objednávateľom pri mimoriadnej pracovnej ceste s cieľom zabezpečenia leteckej prepravy bude prebiehať v ktorýkoľvek kalendárny deň v čase od 00:00 do 24:00 hod formou elektronickej požiadavky.
- 5.2 Objednávateľ do 1 hodiny od uplynutia lehoty na predloženie ponúk vyhodnotí prijaté ponuky na základe kritéria „ekonomicky najvýhodnejšia ponuka“.

Článok 6

Požiadavka a objednávka

- 6.1 Požiadavku vystavuje objednávateľ v slovenskom jazyku a zasiela prostredníctvom e-mailu na e-mailové adresy jednotlivých poskytovateľov.
- 6.2 Minimálne náležitosti požiadavky sú:
- názov a sídlo objednávateľa,
 - číslo telefónu, faxu, e-mailová adresa objednávateľa,
 - počet leteniek,
 - označenie miesta odletu a miesta príletu,

- e) označenie letovej triedy (ekonomická trieda, biznis trieda a pod.),
- f) informácia o tom, či ide o jednosmernú letenku alebo spätočnú letenku,
- g) najskorší možný čas a dátum odletu a najneskorší možný čas a dátum priletu,
- h) dátum a čas vystavenia požiadavky,
- i) ďalšie informácie a požiadavky súvisiace a potrebné na vypracovanie ponuky a plnenie predmetu rámcovej dohody.

6.3 Minimálne náležitosti objednávky na zabezpečenie prepravy sú:

- a) názov, sídlo, číslo účtu, bankové spojenie, číslo telefónu, číslo faxu, e-mail objednávateľa,
- b) meno a priezvisko osoby poverenej na podanie objednávky,
- c) názov, sídlo a IČO poskytovateľa,
- d) číslo objednávky,
- e) počet leteniek,
- f) meno a priezvisko cestujúcej osoby, ak sú potrebné aj osobné údaje cestujúcej osoby,
- g) označenie miesta odletu a miesta priletu,
- h) označenie letovej triedy (ekonomická trieda, biznis trieda a pod.),
- i) označenie druhu letenky, t. j. informácia o tom, či ide o jednosmernú letenku alebo spätočnú letenku,
- j) čas a dátum odletu a čas a dátum priletu, ak ide o spätočnú letenku,
- k) informácie o leteckej spoločnosti a informácie o lete,
- l) cena letenky,
- m) najneskorší čas doručenia letenky,
- n) meno a priezvisko a kontaktné údaje osoby poverenej na prevzatie letenky (meno a priezvisko, telefón, fax, e-mail),
- o) dátum a čas vystavenia objednávky,
- p) ďalšie informácie a požiadavky súvisiace a potrebné na plnenie predmetu rámcovej dohody.

6.4 Poskytovateľ sa zaväzuje doručiť letenku v elektronickej forme objednávateľovi v čase uvedenom v objednávke.

6.5 Prevzatie letenky a súlad prevzatej letenky s objednávkou potvrdí osoba poverená na prevzatie letenky uvedená v objednávke.

6.6 Poskytovateľ je povinný doručiť letenku spolu so všetkými dokladmi, ktoré sa k letenke vydávajú.

Článok 7

Cena plnenia, platobné podmienky

7.1 Rámcová dohoda je sa uskutočňuje formou jednotlivých objednávok. Na účely vyhotovovania referencií zo strany objednávateľa v súlade s § 9a zákona o verejnom obstarávaní sa plnením rozumie súčet objednávok, uskutočnených za obdobie kalendárneho štvrtroka.

Cena za leteckú prepravu je cena uvedená v ponuke poskytovateľa, ak je ponuka poskytovateľa vybraná spomedzi ostatných poskytovateľov podľa článku 4 alebo článku 5 tejto rámcovej dohody ako ekonomicky najvýhodnejšia ponuka.

- 7.2 Cena za leteckú prepravu podľa bodu 7.1 je celkovou a konečnou cenou za leteckú prepravu špecifikovanú v objednávke a zahrňuje všetky poplatky a finančné plnenia súvisiace s leteckou prepravou a plnením predmetu tejto rámcovej dohody, a to najmä cenu letenky, náklady na letiskové poplatky, náklady na palivové poplatky, náklady na vystavenie a doručenie letenky, náklady na rezerváciu letenky, sprostredkovateľské poplatky, poplatky za batožinu, poplatok za check in, prípadne iné poplatky, ktoré sa viažu na príslušnú leteckú prepravu. Cena za asistenčné služby uvedené v bode 2.3 a cena za informačné služby uvedené v bode 2.4 sú súčasťou ceny za leteckú prepravu uvedenú v bode 7.1 a poskytovateľ si nemôže účtovať žiadnu ďalšiu odplatu za tieto služby.
- 7.3 Cena ponúknutá poskytovateľom v jeho ponuke musí zohľadňovať všetky relevantné reklamné, marketingové akcie, výhody vernostných programov a výhod, ktoré ponúkajú letecké spoločnosti, pričom tieto výhody sú viazané na objednávateľa, a nie na prepravovanú osobu. Poskytovateľ je povinný oznámiť a poskytnúť objednávateľovi všetky výhody a bonusy, ktoré poskytujú letecké spoločnosti z dôvodu plnenia predmetu tejto rámcovej dohody pri objednanej leteckej preprave alebo pri budúcej leteckej preprave.
- 7.4 Celková cena za plnenia podľa tejto rámcovej dohody nesmie presiahnuť finančný limit plnenia, ktorý je 133 900,00 EUR bez DPH (slovom: jednototridsaťtritisícdeväťsto eur bez DPH). Objednávateľ nie je povinný vyčerpať finančný limit plnenia uvedený v tomto bode. Celková cena za predmet plnenia je súčet cien za objednané a dodané plnenia na základe rámcovej dohody uzavretej s úspešnými uchádzačmi na základe realizovanej podlimitnej zákazky, uvedenej v bode 1.1 po dobu jej účinnosti.
- 7.5 Poskytovateľ vystaví faktúru za doručenie letenky objednávateľovi najskôr nasledujúci pracovný deň po dodaní letenky a doručí ju objednávateľovi najskôr nasledujúci pracovný deň po jej vystavení. Poskytovateľ k faktúre pripojí špecifikáciu účtovanej ceny a jednu kópiu objednávky, pričom faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 7.6 V prípade, že faktúra nebude obsahovať stanovené náležitosti, alebo v nej nebudú uvedené správne údaje podľa tejto rámcovej dohody, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť poskytovateľovi v lehote desiatich pracovných dní od dňa jej doručenia objednávateľovi. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.
- 7.7 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- 7.8 Platby za poskytnuté plnenia budú realizované objednávateľom bezhotovostným stykom, pričom objednávateľ neposkytuje poskytovateľovi žiadne preddavky a zálohy.

Článok 8

Reklamačné podmienky

- 8.1 Ak poskytovateľ doručí objednávateľovi chybnú letenku (napríklad na letenke budú uvedené nesprávne alebo neúplné informácie alebo údaje) alebo letenku, ktorá bude v rozpore s objednávkou, alebo ak letenka bude doručená objednávateľovi oneskorene, objednávateľ je oprávnený ju odmietnuť a poskytovateľ je povinný bezodkladne doručiť objednávateľovi upravenú letenku v dodatočnej lehote tak, aby nebol ohrozený prílet alebo odlet podľa objednávky. Týmto nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody alebo na zmluvnú pokutu podľa tejto rámcovej dohody a platných právnych predpisov.

Článok 9

Zodpovednosť za škodu a sankcie

- 9.1 Zodpovednosť za škodu spôsobenú pri plnení tejto rámcovej dohody sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „Obchodný zákonník“) a ďalšími súvisiacim všeobecne záväznými právnymi predpismi.

- 9.2 Účastníci dohody sú povinní predchádzať vzniku škody a urobiť všetky vhodné a primerané opatrenia k odvráteniu hroziacej škody a v prípade vzniku škody urobiť všetky nevyhnutné opatrenia k tomu, aby rozsah škody bol čo najnižší.
- 9.3 Účastník dohody, ktorý poruší svoju povinnosť uvedenú v tejto rámcovej dohode, je povinný nahradiť škodu tým spôsobenú druhému účastníkovi dohody, okrem prípadu, ak preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa Obchodného zákonníka. Týmto nie je dotknutá povinnosť účastníka dohody zaplatiť zmluvnú pokutu s výnimkou, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa Obchodného zákonníka.
- 9.4 Ak poskytovateľ nedoručí letenku osobe poverenej na prevzatie letenky ani v čase potrebnom na letiskové odbavenie a spôsobí tým zmeškanie odletu cestujúceho, objednávateľ má právo na plnú náhradu ceny letenky a náhradu škody, ktorá tým bola objednávateľovi spôsobená. Právo na zmluvnú pokutu uvedené v bode 9.5. týmto nie je dotknuté.
- 9.5 Ak poskytovateľ poruší niektorú zo svojich povinností uvedených v bode 2.3, 2.4, 3.2, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 4.6, 4.13, 6.4, 6.6, 7.3 a 8.1 tejto rámcovej dohody, objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1000 EUR za každé aj opakované porušenie rámcovej dohody. Týmto nie je dotknutá povinnosť poskytovateľa zaplatiť škodu, ktorá vznikla objednávateľovi v dôsledku porušenia povinností poskytovateľa, ani povinnosť poskytovateľa uvedená 9.4 a povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu uvedenú v bode 9.6.
- 9.6 V prípade nedodržania termínu a času doručenia letenky podľa objednávky objednávateľa, poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20 % z ceny oneskorene dodanej letenky za každú aj začatú hodinu oneskorenia. Týmto nie je dotknutá povinnosť poskytovateľa zaplatiť zmluvnú pokutu uvedenú v bode 9.5.
- 9.7 Ak je objednávateľ v omeškaní so zaplatením faktúry, poskytovateľ je oprávnený účtovať objednávateľovi úroky z omeškania platieb vo výške stanovenej podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 9.8 Poskytovateľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu objednávateľovi do 10 dní od doručenia odôvodnenej výzvy na zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok 10

Trvanie rámcovej dohody

- 10.1 Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to do vyčerpania finančného limitu uvedeného v bode 7.4, najviac však na 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- 10.2 Účastníci dohody môžu odstúpiť od tejto rámcovej dohody z dôvodov upravených príslušnými právnymi predpismi a z dôvodov uvedených v tejto rámcovej dohode. Na odstúpenie od tejto rámcovej dohody sa vyžaduje písomná forma. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia druhému účastníkovi dohody. Za účinné doručenie odstúpenia od tejto rámcovej dohody sa považuje aj odmietnutie prevzatia písomnosti druhým účastníkom dohody ako aj neúspešný pokus o doručenie odstúpenia od rámcovej dohody, ak sa táto doručovala na adresu účastníkov dohody, ktorá je uvedená v záhlaví tejto rámcovej dohody.
- 10.3 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od rámcovej dohody aj v prípade závažného/podstatného porušenia rámcovej dohody zo strany poskytovateľa. Za závažné/podstatné porušenie rámcovej dohody zo strany poskytovateľa sa považuje
- a) také porušenie rámcovej dohody poskytovateľom, ktoré ohrozilo alebo narušilo plnenie predmetu zmluvy,
 - b) nepredloženie ponuky poskytovateľom v počte 10 krát za kalendárny rok objednávateľovi.
- Ostatné zmluvné porušenia na strane poskytovateľa budú považované za iné ako podstatné porušenia zmluvných povinností.
- 10.4 Zánikom účinnosti tejto rámcovej dohody z dôvodu odstúpenia od nej nie je dotknuté vzájomné plnenie, ktoré bolo riadne poskytnuté a bolo už prijaté.

- 10.5 Objednávateľ môže aj bez uvedenia dôvodu vypovedať túto rámcovú dohodu pred uplynutím lehoty uvedenej v bode 10.1. Výpovedná lehota trvá tri mesiace a začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená písomná výpoveď poskytovateľovi.

Článok 11 **Záverečné ustanovenia**

- 11.1 Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 11.2 Túto rámcovú dohodu je možné meniť alebo dopĺňať iba vzostupne číslovanými písomnými dodatkami, ktoré sa po podpísaní stávajú jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 11.3 Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto rámcovej dohody stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť rámcovej dohody ako celku.
- 11.4 Ostatné právne vzťahy, výslovne touto rámcovou dohodou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Spory, ktoré vyplývajú z tejto rámcovej dohody, prejednávajú a rozhodujú o nich slovenské súdy.
- 11.5 Táto rámcová dohoda sa vyhotovuje v 9 vyhotoveniach, z ktorých každé má platnosť originálu. Po podpísaní obdrží objednávateľ tri vyhotovenia a každý poskytovateľ jedno vyhotovenie.
- 11.6 Účastníci dohody vyhlasujú, že si túto rámcovú dohodou prečítali a s jej obsahom súhlasia, že rámcová dohoda bola uzatvorená podľa ich pravej a slobodnej vôle, určito, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok..

Za objednávateľa:

V Bratislave dňa

.....
Ministerstvo zdravotníctva SR
Ing. Martin Senčák
vedúci služobného úradu

Za poskytovateľa č. 1:

V Bratislave dňa

.....
Cestovná kancelária RUEFA CS, spol. s r.o.
Ing. Viktória Bieliková
konateľ

Za poskytovateľa č. 2:

V Bratislave dňa

.....
Faveo s.r.o.
PhDr. Adriána Sladovníková
konateľ

Za poskytovateľa č. 3:

V Bratislave dňa

.....
TUCAN, cestovná agentúra, s.r.o.
Ing. Pavol Kedroň
konateľ

.....
GLOBAMERICA, s.r.o.
RNDr. Karol Jančo
konateľ

Za poskytovateľa č. 4:

V Bratislave dňa

.....
SATUR TRAVEL, a.s.
JUDr. Ľudmila Masariková
podpredseda predstavenstva

Za poskytovateľa č. 5:

V Bratislave dňa

.....
REDI TOUR s.r.o.
Ing. Eva Bohunická
konateľ