

# Zmluva o dielo

uzatvorená v zmysle § 536 a nasl. ustanovenia Obchodného zákonníka

## Čl. 1

### Zmluvné strany

**Objednávateľ:** Krajské riaditeľstvo PZ v Žiline  
**Sídlo:** Kuzmányho 26 , 012 23 Žilina  
**Zastúpený:** plk. Ing. Peter Fízel, riaditeľ KR PZ  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica  
**Číslo účtu:** 7000167988/8180  
**IČO:** 00735841  
**DIČ:** 2020957565  
Krajské riaditeľstvo PZ zriadené zriaďovacou listinou MV SR č. p.: SH-776-5/6-96

**Zhotoviteľ:** ELMONT COPY, s.r.o.  
**Sídlo :** Sládkovičova 1700, 022 01 Čadca  
**Zastúpený :** Tomáš Mravec  
**Bankové spojenie :** TATRABANKA a.s., pobočka Čadca  
**Číslo účtu :** 2626500903/1100  
**IČO :** 36416941  
**DIČ:** 2021794390  
**IČ DPH:** SK2021794390  
**Obchodný register:** oddiel: Sro, vložka číslo: 14772/L

## Čl. 2

### Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa zhotoviteľ zaväzuje vykonávať pre objednávateľa opravy

#### 1.1 Kopírovacie stroje :

**SHARP** – Z 830, AL 840, SF 2314, SF 2218, SF 2540, AR 120 AN, AR 121, AR 122E, AR 163, AR 153 E, AR 155 E, ARM 160, ARM 165, ARM 203, ARM 206, ARM 276, AR 5012, AR 5015, AR 5316, AR 5415, ARM 207, AR 5420, AR 5516, AR 5520,  
**MINOLTA** - AP 1080,  
**CANON** - GP 215, GP 285, GP 335, GP 405,  
**RISOGRAPH** –RN 2000,  
**UTAX** – CD 1018.

#### 1.2 Kancelárska technika :

stroje písacie mechanické stredný a dlhý valec,  
stroje písacie elektrické, elektronické stredný a dlhý valec,  
stroje skartovacie,  
kalkulačky s páskou a bez pásky,  
diáre,  
laminovacie stroje.

### **Čl. 3**

#### **Čas a miesto vykonania opráv**

1. Zhotoviteľ bude vykonávať opravy pre objednávateľa po dobu trvania tejto zmluvy a to vždy v lehote do dvoch dní /hodín/ po doručení žiadosti písomnej /telefonickej/ objednávateľa o ich vykonanie.
2. Miesto vykonania opráv:

Krajské riaditeľstvo PZ v Žiline, Kuzmányho 26, Žilina  
Okresné riaditeľstvo PZ v Čadci, Paláriková 977, Čadca  
Okresné riaditeľstvo PZ v Dolnom Kubíne, Bysterecká 2067/5, Dolný Kubín  
Okresné riaditeľstvo PZ v Žiline, Kuzmányho 26, Žilina  
Okresné riaditeľstvo PZ v Martine, Komenského 2, Martin  
Okresné riaditeľstvo PZ v Ružomberku, Dončová 2, Ružomberok  
Okresné riaditeľstvo PZ v Liptovskom Mikuláši, Komenského 841

### **Čl. 4**

#### **Podmienky plnenia**

1. Zhotoviteľ je povinný vykonať opravu na základe písomnej /telefonickej/ objednávky doručenej mu najneskôr jeden pracovný deň pred termínom vykonania opravy.
2. Objávateľ je povinný uviesť na objednávke:
  - 1/ druh a typ kopírovacieho stroja, respektíve kancelárskej techniky,
  - 2/ výrobné číslo,
  - 3/ konkrétne miesto vykonania opravy.
3. O každej oprave zhotoviteľ vypíše pracovný list a v prípade dodania náhradných dielov dodací list. Určený zástupca objednávateľa potvrdí vykonanie opravy na pracovnom liste respektíve na dodacom liste.

### **Čl. 5**

#### **Cena predmetu zmluvy**

1. Cena za servisnú hodinu a dopravu je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov dohodou zmluvných strán a obsahuje DPH.
2. Cena za opravy je dohodnutá podľa vzájomne odsúhlasených pracovných listov a dodacích listov, pričom podkladom pre fakturáciu je :

Cena za servisnú hodinu práce vrátane DPH v €	18,00 €
Cena za dopravu za 1 km vrátane DPH v €	0,30 €

Cenník materiálu, náhradných dielov, ktorý tvorí prílohu č. 1 zmluvy je pevný a nemenný počas doby trvania zmluvy.

3. Zhotoviteľ uplatní daňový režim podľa podmienok zákona č. 222/2004 Z. z. o dani s pridanej hodnoty.

## **Čl. 6**

### **Platobné podmienky**

1. Objednávateľovi vznikne povinnosť na zaplatenie ceny po riadnom vykonaní opravy.
2. Objednávateľ je povinný uhradiť cenu predmetu zmluvy zhotoviteľovi na základe faktúry. Súčasťou faktúry je pracovný list, ktorý obsahuje súpis vykonaných prác, súpis použitého materiálu, prípadne dodací list so súpisom dodaného materiálu. Pracovný list vyplní zamestnanec zhotoviteľa ihneď po vykonaní výkonu. Poverený zamestnanec objednávateľa, ktorý výkon skontroloval, ho následne potvrdí podpisom.
3. Objednávateľ sa zaväzuje faktúru uhradiť do 30 dní od doručenia faktúry.

## **Čl. 7**

### **Záručná doba a zodpovednosť za vady**

1. Záručná doba na vykonané opravy je 3 mesiace odo dňa prevzatia vykonaných prác objednávateľom.
2. Pri uplatňovaní nárokov zo zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanovením § 560 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení.
3. Objednávateľ je povinný reklamovať prípadné vady predmetu zmluvy bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistí u zhotoviteľa, a to buď písomne alebo faxom. Zhotoviteľ je povinný sa k reklamácií vyjadriť do 10 dní od jej uplatnenia. V prípade, že sa k reklamácií v stanovenej lehote nevyjadrí, znamená to, že reklamácia je oprávnená.
4. Pri oprávnenej reklamácií má objednávateľ právo požadovať bezplatné odstránenie väd do 30 dní po vykonaní opravy, ak sa účastníci nedohodli inak.

## **Čl. 8**

### **Ochrana obchodného tajomstva**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky technické, cenové a odborné informácie, ktoré sa týkajú predmetu tejto zmluvy, sú predmetom obchodného tajomstva.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že informácie podľa predchádzajúceho bodu neposkytnú tretej osobe.
3. Závazok zachovávať mlčanlivosť platí bez obmedzenia aj po splnení predmetu zmluvy.

## **Čl. 9**

### **Iné dojednania**

1. Presné termíny plánovaných činností budú telefonicky dojednané vopred so zástupcom objednávateľa.
2. Objednávateľ je povinný vytvoriť pracovníkom zhotoviteľa podmienky na vykonanie dohodnutého servisného zásahu.

## **Čl. 10**

### **Kontaktné osoby**

Za objednávateľa : Ing. Andrea Štefková  
Za zhotoviteľa: Tomáš Mravec

**Čl. 11**  
**Doba trvania zmluvy o dielo**

Zmluva o dielo sa uzatvára na dobu určitú a to 24 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti.

**Čl. 12**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v „Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky“.
2. Zmluva zaniká dohodou, alebo výpoveďou. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
3. Každá zmena alebo doplnok zmluvy sa musia vykonať písomnou formou a musia byť schválené oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán formou písomného dodatku ku zmluve.
4. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch. Každá strana dostane dva rovnopisy.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že s obsahom zmluvy o dielo súhlasia, zmluvu o dielo uzatvárajú slobodne a vážne, zrozumiteľne a určito, neuzatvárajú ju v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok a taktiež nie v omyle.

V Čadci dňa

V Žiline dňa

.....  
Zhotoviteľ  
Štatutár uchádzača  
Tomáš Mravec

.....  
Objednávajúci  
plk. Ing. Peter Fízel  
riaditeľ KR PZ v Žiline