

Zmluva č. VŠC – 7/2014 -10-VŠC o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

Názov : **VSC Dukla Banská Bystrica**
Zastúpené : Ing. Mgr. Róbert KURČÍK , štatutárny zástupca
Sídlo : Hutná 3, 974 04 Banská Bystrica
IČO : 00 800 520
Bankové spojenie : 7000166408/8180
IBAN : SK 5381800000007000166408

(ďalej len „**objednávateľ**“)

a

Názov : **G- Progress, s.r.o.**
Zastúpená : Ing. Gabriela DEBNÁROVÁ,
konateľ
Sídlo : Osloboditeľov 314/123, 962 21 Lieskovec
IČO : 47 606 606
Zapísaná : V Obchodnom registri Okresného súdu v Banskej Bystrici,
oddiel: Sro, vložka číslo: 26077/S
Bankové spojenie : 2929910272/1100
IBAN : SK79 1100 0000 0029 2991 0272

(ďalej len „**poskytovateľ**“)

Uzatvárajú po vzájomnej dohode túto Zmluvu o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania (ďalej len „Zmluva“) v nasledujúcom znení

Článok I Účel Zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a v súlade s ustanovením § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Článok II Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa vykonávať služby súvisiace s realizáciou verejného obstarávania, vyplývajúce zo zákonných povinností objednávateľa ako verejného obstarávateľa. Špecifikácia poskytnutia predmetu zmluvy (obsah a rozsah) tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1 tejto zmluvy, ktorá je takto označená a podpísaná obidvomi zmluvnými stranami. Poskytovateľ sa taktiež zaväzuje vykonávať v súvislosti s plnením predmetu zmluvy odborný dozor, všeobecnú konzultačnú a poradenskú činnosť pri procesoch verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a za podmienok uvedených v Zmluve.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za ním vykonané služby odmenu a to vo výške, spôsobom a za podmienok dohodnutých v Zmluve.

Článok III

Cena za poskytované služby

Zmluvné strany dohodli cenu nasledovne:

1. Zmluvná odmena poskytovateľa za vykonanie činností súvisiacich s plnením predmetu zmluvy podľa čl. II tejto zmluvy je stanovená na základe cenovej ponuky poskytovateľa zo dňa 7.2.2014 a to v sume 24,70 EUR (slovom dvadsaťštyri eur a sedemdesiat centov) za hodinu maximálne však 800 hodín (slovom osemsto) ročne a zahŕňa činnosti uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ fakturuje vykonané práce 1 krát mesačne a to na základe mesačného výkazu prác ktorý je neoddeliteľnou prílohou faktúry. Vzor výkazu prác tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy. Splatnosť faktúr je 30 dní (slovom tridsať) od jej doručenia objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov SR, inak bude poskytovateľovi vrátená. Až do doručenia opravenej faktúry objednávateľovi lehota splatnosti neplynie.
3. V cene odmeny sú zarátané všetky náklady poskytovateľa spojené s poskytovaním služieb dohodnutých v Zmluve a uvedená cena je konečná. Poskytovateľ nie je platca DPH.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať predmetné služby na základe vopred stanovenej požiadavky objednávateľa.
2. Poskytovateľ je povinný pri plnení svojich záväzkov postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a ďalšími právnymi predpismi platnými v SR.
3. Plnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy je poskytovateľ povinný uskutočňovať podľa pokynov objednávateľa a v súlade so záujmami objednávateľa, ktoré pozná alebo musí poznať.
4. Ak by pokyny objednávateľa boli v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ je povinný na túto skutočnosť objednávateľa upozorniť. Ak by objednávateľ aj napriek upozorneniu trval na svojich pokynoch, poskytovateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy.
5. Poskytovateľ sa môže odchýliť od pokynov objednávateľa len vtedy, ak je to naliehavo nevyhnutné, je to v záujme objednávateľa a poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas.
6. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky skutočnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov stanovených zmluvou, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa.
7. Poskytovateľ je povinný objednávateľa vhodným spôsobom priebežne informovať o priebehu plnenia svojich zmluvných záväzkov.
8. V prípade neschválenia procesu verejného obstarávania preukázateľne spôsobeným poskytovateľom je poskytovateľ povinný zabezpečiť opakovaný proces verejného obstarávania bezodplatne.
9. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách a skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel alebo mu boli sprístupnené pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.
10. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné pre jeho riadne a včasné plnenie predmetných záväzkov.
11. Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie predmetných služieb, ak objednávateľ ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné doklady, pokyny a súčinnosť.

12. Poskytovateľ nie je oprávnený spracovať bez súčinnosti a odsúhlasenia návrh zmluvy, ktorý bude výstupom z verejného obstarávania.
13. Objednávateľ je povinný počas celej doby trvania zmluvy zabezpečiť poskytovateľovi súčinnosť v oblasti verejného obstarávania a prístupnosť k všetkým podkladovým materiálom týkajúcich sa predmetu verejného obstarávania.
14. Objednávateľ je povinný odovzdať poskytovateľovi všetky požadované doklady pre zabezpečenie procesu verejného obstarávania v rozsahu uvedenom v prílohe č. 1.
15. Objednávateľ je povinný poskytovateľa včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných na zabezpečenie úspešného plnenia zmluvných záväzkov.
16. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní predmetných služieb.
17. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia predmetných služieb.

Článok V

Odobzдание a prevzatie dokumentácie z verejného obstarávania

Objednávateľ a poskytovateľom sa dohodli na protokolárnom odovzdaní kompletnej dokumentácie z verejného obstarávania v jednom origináli a v jednej fotokópii.

Článok VI

Zánik zmluvy

1. Zmluva zanikne uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá.
2. Zmluvu je možné predčasne ukončiť:
 - vzájomnou písomnou dohodou oboch zmluvných strán
 - odstúpením od zmluvy pri podstatnom porušení zmluvných povinností druhou zmluvnou stranou, pričom účinky odstúpenia nastanú po doručení písomného prejavu odstúpenia oprávnenou stranou zmluvnej strane, ktorá zmluvu podstatne porušila,
 - zmluva predčasne zaniká aj okamihom vyčerpania celkovej odmeny poskytovateľa

Článok VII

Zmluvné pokuty a zodpovednosť za škodu

1. Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za každý začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry vo výške 0,05 % z celkovej nezaplatenej čiastky.
2. Objednávateľ má právo na uplatnenie zrážky z dohodnutej ceny za poskytovanie služieb pri plnení predmetu zmluvy vo výške 0,05 % z čiastky fakturovanej poskytovateľom za každý začatý deň omeškania dodávky služieb oproti termínu dohodnutého s poskytovateľom.
3. Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť a správnosť poskytovaných služieb v súvislosti s plnením predmetu zmluvy a za ich súlad so zákonom o verejnom obstarávaní a inými právnymi predpismi platnými v SR.

Článok VIII **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy.
2. Vo všetkých otázkach, výslovne neupravených touto zmluvou sa postupuje podľa ustanovení Obchodného zákonníka a ostatných právnych predpisov platných v SR.
3. Zmluvu je možné meniť, dopĺňať len formou očíslovaných písomných dodatkov podpísanými oboma zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží poskytovateľ a tri vyhotovenia obdrží objednávateľ.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení.
6. Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so z. č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa z. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením zmluvy v Centrálnom registri zmlúv ÚV SR na internete.
7. Zmluvné strany sú povinné počas trvania zmluvy i po jej ukončení zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach.
8. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy prehlasujú, že jej obsahu porozumeli a ten zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Banskej Bystrici , dňa

V Banskej Bystrici, dňa

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

.....

.....

Ing. Mgr. Róbert KURČÍK

Ing. Gabriela DEBNÁROVÁ

Prílohy zmluvy:

Príloha č. 1 Špecifikácia dodania predmetu zmluvy/rozsah činností

Príloha č. 2 Pracovný výkaz

Príloha č. 3 Cenová ponuka zo dňa 07.02.2014

Príloha č. 1 Špecifikácia dodania predmetu zmluvy/rozsah činností

Činnosti poskytovateľa:

1. Posúdenie návrhov a vhodných postupov vo verejnom obstarávaní
2. Aktualizácia predpokladanej hodnoty zákazky – prieskum trhu
3. Vypracovanie súťažných podkladov (okrem činností súvisiacich s vypracovaním opisu predmetu zákazky a návrhu kúpnej zmluvy s víťazným uchádzačom)
4. Vypracovanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, zasielaného na Publikačný úrad
5. Vypracovanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania zasielaného do eVestníka
6. Zabezpečenie predbežnej kontroly na UVO
7. Zabezpečenie komunikácie s UVO
8. Zaslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do eVestníka
9. Súčinnosť pri distribúcii súťažných podkladov (zabezpečenie zasielania súťažných podkladov záujemcom, archivácia dokladov preukazujúcich zaslanie súťažných podkladov)
10. Súčinnosť pri vybavovaní žiadostí o vysvetlenie súťažných podkladov (častí týkajúcich sa splnenia podmienok účasti v zmysle zákona o VO)
11. Súčinnosť pri vybavovaní žiadostí o nápravu, týkajúcich sa súťažných podmienok (podmienok účasti)
12. Spoluúčasť na vyhodnotení ponúk (vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vyhodnotenie ponúk pred elektronickou aukciou, vyhotovenie zápisníc, menovacích dekrétov a čestných vyhlásení členov komisie na vyhodnotenie ponúk, súčinnosť pri zabezpečení životopisov všetkých členov komisie na vyhodnotenie ponúk)
13. Vpracovanie oznámení o vylúčení (z dôvodu nesplnenia podmienok účasti, z dôvodu nesplnenia požiadaviek na predmet zákazky)
14. Kompletizácia dokumentácie z verejného obstarávania,
15. Odovzdanie dokumentácie z verejného obstarávania objednávateľovi/verejnému obstarávateľovi na overenie procesu verejného obstarávania na RO
16. Zaslanie oznámenia o výsledku do eVestníka
17. Uloženie zoskenovaných dokumentov z verejného obstarávania do centrálného registra dokumentov
18. Vypracovanie čestného vyhlásenia podpísaného prijímateľom alebo štatutárnym orgánom prijímateľa, že tovary boli obstarané od tretích strán za trhových podmienok bez toho, aby prijímateľ vykonával akúkoľvek kontrolu nad dodávateľom, a/alebo aby dodávateľ vykonával akúkoľvek kontrolu nad prijímateľom
19. Vypracovanie čestného vyhlásenia podpísaného prijímateľom, štatutárnym orgánom prijímateľa, že predložená dokumentácia je identickou kópiou originálu archivovaného prijímateľom
20. Zoznam dokladov, ktoré tvoria dokumentáciu z verejného obstarávania, podpísaný prijímateľom alebo štatutárnym orgánom prijímateľa
21. Príprava a realizácia elektronickej aukcie

Činnosti objednávateľa:

1. Súčinnosť pri vypracovaní súťažných podkladov (opis predmetu zákazky – špecifikácia, návrh zmluvy s víťazným uchádzačom)
2. Súčinnosť pri vybavovaní žiadostí o vysvetlenie súťažných podkladov (častí týkajúcich sa opisu predmetu zákazky a návrhu kúpnej zmluvy)
3. Súčinnosť pri vybavovaní žiadostí o nápravu (častí týkajúcich sa opisu predmetu zákazky a návrhu kúpnej zmluvy)

Príloha č. 2 Pracovný výkaz - vzor

Príloha č. 2 ZMLUVY o poskytovaní služieb- uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

PRACOVNÝ VÝKAZ č. 01/2014

Názvo spoločnosti, IČO:				G-Progress, s.r.o., IČO: 47 606 606		
Zastúpený:				Ing. Gabriela Debnárová		
Obdobie vykonávania činností:				1.02.2014 - 28.02.2014		
P.č.	Dátum	Čas vykonania prác		Detailný popis činností vykonávaných na základe zmluvy o poskytovaní služieb a popis výsledkov vykonanej činnosti	Počet odpracovaných hodín	Miesto vykonávania činnosti
		Od	Do			
1.	1.2.2014					
2.	2.2.2014					
3.	3.2.2014					
4.	4.2.2014					
5.	5.2.2014					
6.	6.2.2014					
7.	7.2.2014					
8.	8.2.2014					
9.	9.2.2014					
10.	10.2.2014					
11.	11.2.2014					
12.	12.2.2014					
13.	13.2.2014					
14.	14.2.2014					
15.	15.2.2014					
16.	16.2.2014					
17.	17.2.2014					
18.	18.2.2014					
19.	19.2.2014					
20.	20.2.2014					
21.	21.2.2014					
22.	22.2.2014					
23.	23.2.2014					
24.	24.2.2014					
25.	25.2.2014					
26.	26.2.2014					
27.	27.2.2014					
28.	28.2.2014					
Spolu:					0,00	

Čestné vyhlásenie:

Vyhlasujem, že údaje uvedené v pracovnom výkaze sú pravdivé, reálne a správne a som si vedomý následkov spojených s uvedením/predložením nesprávneho, neúplného alebo falšovaného výkazu.

Dátum odovzdania: 01.03.2014	Dátum prevzatia: 01.03.2014
Podpis štatutárneho orgánu poskytovateľa:	Podpis štatutárneho orgánu objednávateľa:



G- Progress, s.r.o.

Príloha č. 1

Cenová ponuka

č.p.	položka	mj	počet mj	cena/mj	suma bez DPH	Suma s DPH	poznámka
1.	Verejné obstarávanie zadávané podlimitným postupom/tovary	hodina	800	24,70 €	19 760,00€	19 760,00€	Nie sme plátcami DPH
	Spolu	hodina	800	24,70 €	19 760,00€	19 760,00€	Nie sme plátcami DPH

Ďakujeme

Platca DPH: ÁNO – nie

V Lieskovci dňa 7.2.2014


Ing. Gabriela Debnárová
Konateľka spoločnosti

G-Progress, s.r.o.
ul. Osloboditeľov 314/123
962 21 LIESKOVEC
IČO: 47 606 606

Osloboditeľov 314/123, 962 21 Lieskovec,
IČO: 47 606 606, tel. kontakt: 0908/ 897 096, mail: gprogressro@gmail.com