

D o h o d a
o zabezpečení poradenskej činnosti/vzdelávania a prípravy pre trh práce
(ďalej len „PČ/VzPrTP“)
číslo: 01/ PČ/ VzPrTP/ 2014

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 a nasledujúcich ustanovení Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Ružomberok

sídlo: Námestie Slobody 9, 034 01 Ružomberok

zastúpený riaditeľom: JUDr. Vladimír Mojš

IČO: 37 905 465 DIČ: 2021763689

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. ú.:

(ďalej len „úrad“)

a

TM Consulting, s.r.o.

sídlo: Dolnohorská 26, 949 01 Nitra

Zastúpený štatutárnym zástupcom: Ing. Marián Bilický

IČO: 36 537 551 DIČ: 2020148625

SK NACE Rev. 2 70220

Bankové spojenie: Sberbank Slovensko a.s., č. ú.:

Zapísaný v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Nitra, pod číslom 12057/N

(ďalej len „**dodávateľ PČ/VzPrTP**“ a spolu s úradom „**účastníci dohody**“)

u z a t v á r a j ú
túto dohodu

Článok I.
Predmet dohody

1. Predmetom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení a úhrade oprávnených výdavkov na PČ/VzPrTP pre uchádzačov o zamestnanie zaradených na výkon aktivačnej činnosti, ktoré sa poskytujú zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „štátneho rozpočtu“) v zmysle:

- a) zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- b) zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- c) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- d) právnych predpisov Slovenskej republiky a pokynov na ich vykonávanie.

2. Názov PČ/VzPrTP: **Resocializačný kurz**

Opis PČ/VzPrTP: PČ/VzPrTP je realizovaná pre uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“) zaradených na výkon aktivačnej činnosti podľa § 52 zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti. PČ/VzPrTP bude zamerané najmä na aktivizáciu UoZ, získavanie a rozvoj základných sociálnych zručností, motivovanie k proaktívnemu prístupu a získavanie kľúčových

zručností, prostredníctvom oboznámenia UoZ so základnými komunikačnými zručnosťami, osvojenia si zásad osobného a písomného kontaktu s potenciálnym zamestnávateľom, ako aj poskytnutie základných právnych informácií o pracovnoprávných vzťahoch a pracovnom pomere.

Miesto realizácie PČ/VzPrTP – pre územný obvod úradu:

Obecný úrad Liptovská Osada - pre obce Liptovská Osada, Liptovská Lúžna, Liptovské Revúce

Obecný úrad Štiavnička - pre obce Štiavnička, Ludrová, Liptovská Štiavnica

Obecný úrad Liptovské Sliače - pre obec Liptovské Sliače

Obecný úrad Švošov - pre obce Švošov, Stankovany, Hubová

Dĺžka trvania PČ/VzPrTP: **od 15.04.2014 do 30.11.2014, rozsah hodín: 60**

(termíny PČ/VzPrTP jednotlivých skupín sa budú realizovať na základe vzájomnej dohody účastníkov dohody formou objednávok úradu)

Vyučovacia hodina v rozsahu **60 minút**

Denný počet vyučovacích hodín: minimálne **2** vyučovacie hodiny

Spôsob ukončenia PČ/VzPrTP (overenie získaných vedomostí a zručností) **písomný test a vydanie dokladu o absolvovaní**

Článok II.

Práva a povinnosti účastníkov dohody

Predmetom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečovaní PČ/VzPrTP pre určených uchádzačov o zamestnanie.

A. *Dodávateľ PČ/VzPrTP sa zaväzuje:*

1. Realizovať PČ/VzPrTP podľa článku I tejto dohody pre celkom 120 vybraných uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“).

2. Na úhradu oprávnených výdavkov PČ/VzPrTP predložiť úradu v 2 vyhotoveniach **Žiadosť o úhradu platby**, súčasťou ktorej sú podporné dokumenty v dvoch vyhotoveniach podľa bodu 7 tohto článku najneskôr do 15 kalendárnych dní od ukončenia PČ/VzPrTP, podľa článku I. bod 2, resp. v zmysle podmienok dojednaných v objednávke.

3. Predložiť faktúru za PČ/VzPrTP v 2 vyhotoveniach vo výške oprávnených výdavkov v súlade s cenovou ponukou, v rámci schválenej víťaznej ponuky, najviac však vo výške **19 728,-eur**, slovom **devätnásťtisícšesťstoštyridsaťosem** eur najneskôr do 15 kalendárnych dní od ukončenia PČ/VzPrTP.

Cena bola stanovená na základe výsledku verejného obstarávania v nasledovnej štruktúre:

(počet) UoZ x (uviesť príspevok na 1 UoZ vo výške 100 %) 120 x 164,40 eur.

Faktúra musí jasne špecifikovať:

- názov a číslo dohody, číslo objednávky,
- miesto konania PČ/VzPrTP,
- predmet plnenia,
- počet účastníkov PČ/VzPrTP,
- dátum odovzdania podporných dokladov,
- rozpis fakturovanej sumy - „jednotková cena krát počet jednotiek“, pričom musí byť v prípade krátenia dohodnutej ceny na nej jednoznačne uvedený aj výpočet.

4. Evidovať písomnú dochádzku účastníkov PČ/VzPrTP a písomne oznamovať druhej účastníckej strane tejto dohody akékoľvek porušenie dochádzky účastníkom PČ/VzPrTP vrátane nenastúpenia a prerušenia PČ/VzPrTP alebo jeho predčasného ukončenia do 3 pracovných dní.

5. Počet hodín PČ/VzPrTP sa neznižuje v prípade nepredvídanej neprítomnosti účastníkov počas nevyhnutnej doby. Za takéto dôvody sa považujú vážne zdravotné dôvody alebo osobné prekážky na strane účastníka, obdobné ako sú uvedené v § 141 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce. Každá neprítomnosť musí byť odôvodnená a preukázaná, v opačnom prípade sa neprítomnosť účastníkov nezapočíta do celkového počtu vykázaných hodín.
6. Vystaviť každú faktúru v dvoch vyhotoveniach. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, a to najmä: označenie úradu a dodávateľa PČ/VzPrTP, sídlo, IČO, splatnosť faktúry, odtlačok pečiatky a podpis oprávneného zástupcu dodávateľa PČ/VzPrTP.
7. Predložiť podporné dokumenty v dvoch vyhotoveniach, ktoré potvrdzujú oprávnenosť vynaložených výdavkov, ktoré bezprostredne súvisia s PČ/VzPrTP realizovanou podľa tejto dohody. Za podporné dokumenty v zmysle tejto dohody sa považujú nasledovné dokumenty:
 - a) prezenčné listiny osvedčujúce účasť na jednotlivých vyučovacích dňoch (*príloha k dohode*) prekladať úradu mesačne, do 10 kalendárnych dní od ukončenia mesiaca v ktorom sa PČ/VzPrTP uskutočnilo,
 - b) doklady, ktoré potvrdzujú skutočnú realizáciu PČ/VzPrTP, t. j. pedagogická dokumentácia, výkaz práce, preberané učivo, dátumy konania odučených hodín s podpisom lektora.
8. V prípade, že Žiadosť o úhradu platby alebo faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tomto článku v bodoch 2, 3, 5, alebo výška oprávnených výdavkov bude v rozpore s bodom 3 a 5 tohto článku, úrad bude oprávnený vrátiť Žiadosť o úhradu platby alebo faktúru dodávateľovi PČ/VzPrTP na doplnenie alebo prepracovanie. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota platnosti začne plynúť dňom doručenia novej Žiadosti o úhradu platby alebo faktúry.
9. Za oprávnené výdavky PČ/VzPrTP sa považujú len výdavky, ktoré sú reálne, správne, aktuálne, ktoré v plnej miere súvisia s realizáciou PČ/VzPrTP podľa tejto dohody a ktoré vznikli počas platnosti a účinnosti tejto dohody. Oprávnené výdavky PČ/VzPrTP a ich úhrada musia byť v súlade s platnou slovenskou legislatívou.
10. Bezodkladne písomne informovať druhú účastnícku stranu tejto dohody o všetkých ďalších skutočnostiach, v dôsledku ktorých vzniká prekážka v riadnom vykonaní PČ/VzPrTP alebo v absolvovaní PČ/VzPrTP účastníkmi.
11. Počas celej doby trvania PČ/VzPrTP dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia UoZ zaradených do PČ/VzPrTP a v zodpovedajúcom rozsahu ich v tomto smere aj poučiť.
12. V prípade, že to vyžaduje charakter PČ/VzPrTP, uzatvoriť poistenie zodpovednosti za škody spôsobené UoZ zaradeným do PČ/VzPrTP.
13. V prípade, že to vyžaduje charakter PČ/VzPrTP, zabezpečiť úrazové poistenie UoZ zaradených do PČ/VzPrTP.
14. V prípade, že to vyžaduje charakter PČ/VzPrTP, zabezpečiť UoZ zaradeným do PČ/VzPrTP pracovné a ochranné pomôcky
15. V prípade nedodržania záväzkov uvedených v bodoch 11 až 14 tohto článku, znáša dodávateľ PČ/VzPrTP následky prípadných poistných udalostí sám.
16. Pre prípad vylúčenia UoZ z PČ/VzPrTP vyžiadať si vopred súhlas druhej účastníckej strany tejto dohody k takémuto úkonu.
17. Na vyžiadanie úradu preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody. Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len

„ministerstvo“), Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ústredie“), úradu a ďalším kontrolným orgánom nahliadnuť do svojich účtovných záznamov, výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť výkon kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to až do piatich rokov po ukončení ich trvania. V prípade neumožnenia výkonu kontroly a auditu povinnosť vrátiť poskytnuté finančné prostriedky v plnej výške.

18. Vydať do 15 kalendárnych dní od úspešného absolvovania PČ/VzPrTP jeho účastníkom doklad /osvedčenie/potvrdenie o absolvovaní.

19. Vyhotoviť a odovzdať úradu do 15 kalendárnych dní po skončení PČ/VzPrTP protokol s vyhodnotením priebehu PČ/VzPrTP.

20. V prípade, ak miesto konania PČ/VzPrTP bude odlišné ako miesto trvalého/prechodného pobytu UoZ zaradených na aktivačnú činnosť, je dodávateľ PČ/VzPrTP povinný hradiť účastníkom preukázané výdavky na cestovné a stravné v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, ktoré budú nákladom dodávateľa.

B. Úrad sa zaväzuje:

1. Zabezpečiť v súlade s požiadavkami a predpokladmi vyplývajúcimi z PČ/VzPrTP zodpovedajúci výber UoZ na absolvovanie PČ/VzPrTP.

2. Vystaviť dodávateľovi PČ/VzPrTP podľa svojej potreby objednávku na predmet plnenia dohody podľa článku I. bod 2 a článku II. písm. A) bod 1, ktorá bude obsahovať najmä údaje týkajúce sa termínu, miesta konania PČ/VzPrTP, počtu účastníkov zaradených do PČ/VzPrTP a predpokladanú cenu.

Objednávka obsahuje najmä:

- identifikačné údaje dodávateľa PČ/VzPrTP,
- identifikačné údaje úradu,
- presnú špecifikáciu PČ/VzPrTP,
- miesto realizácie PČ/VzPrTP,
- rozsah PČ/VzPrTP,
- lehotu, v ktorej má byť PČ/VzPrTP poskytnutá,
- jednotkovú cenu a celkovú cenu za predmet PČ/VzPrTP,
- maximálny počet zaradených UoZ.

3. Uhradiť dodávateľovi PČ/VzPrTP oprávnené výdavky spojené s PČ/VzPrTP podľa podmienok dojednaných v tejto dohode, najneskôr do 30 kalendárnych dní po predložení potrebných dokladov zo strany dodávateľa PČ/VzPrTP v súlade s článkom II. písm. A) bod 2 a 3 až do výšky skutočných oprávnených výdavkov na PČ/VzPrTP, uvedených v cenovej ponuke na 1 UoZ na 1 vyučovaciu hodinu (osobohodina účastníka), násobenej celkovým počtom absolvovaných hodín PČ/VzPrTP všetkými účastníkmi PČ/VzPrTP (osobohodina účastníka = je 1 vyučovacia hodina na 1 účastníka PČ/VzPrTP).

4. Doručiť dodávateľovi PČ/VzPrTP najneskôr v deň začatia realizovania PČ/VzPrTP konkrétny menný zoznam UoZ zaradených na PČ/VzPrTP.

5. Úrad je povinný pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok III. Osobitné podmienky

1. Dodávateľ PČ/VzPrTP berie na vedomie, že príspevok, a to aj každá jeho časť, je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
2. Dodávateľ PČ/VzPrTP si je vedomý, že porušenie podmienok tejto dohody sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Uzatvorením dohody o poskytnutí oprávnených výdavkov na zabezpečenie PČ/VzPrTP nevzniká právnickej osobe/fyzickej osobe nárok na uhradenie výdavkov v prípade, že v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti výdavkov aj ich nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.

Článok IV. Skončenie dohody

1. Túto dohodu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán. Každý z účastníkov dohody je oprávnený vypovedať túto dohodu pri porušení dojednaných povinností okamžite. Účinky vypovede nastávajú v deň jej doručenia.

Článok V. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmeny v tejto dohode možno vykonať formou písomného dodatku podpísaného štatutárnymi zástupcami účastníkov dohody.
2. Pri zmene právneho stavu účastníkov tejto dohody, práva a povinnosti vyplývajúce z tejto dohody prechádzajú na právnych nástupcov.
3. Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov dohody.
4. Účastníci tejto dohody budú pri písomnom styku uvádzať číslo tejto dohody.
5. Táto dohoda je vyhotovená v 3 rovnopisoch, dodávateľ PČ/VzPrTP po jej podpísaní obdrží 1 vyhotovenie.
6. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Účinnosť a platnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody.

7. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu uvedenú dohodu vlastnoručne podpisujú.

8. Nedeliteľnou súčasťou tejto dohody je príloha:
Prezenčná listina dokladujúca účasť účastníkov PČ/VzPrTP.

V dňa

Ing. Marián Bilický

.....
štatutárny zástupca dodávateľa
PČ/VzPrTP odtlačok pečiatky

JUDr. Vladimír Mojš

.....
riaditeľ úradu
odtlačok pečiatky

