

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV
NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU V RÁMCI
FINANČNÉHO NÁSTROJA PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE LIFE+
PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2007 - 2013**

ČÍSLO ZMLUVY: 40/2014/5.4

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
sídlo : Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava
IČO : 42181810
DIČ : 2023106679
banka : Štátna pokladnica, Bratislava
číslo účtu : SK14 8180 0000 0070 0038 9046
konajúci : Ing. Peter Žiga, PhD.,
minister životného prostredia Slovenskej republiky,
štatutárny orgán

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

1.2. Prijímateľ

názov : Bratislavské regionálne ochranárske združenie
sídlo : Godrova 3/b, 811 06 Bratislava
zapísaný v : registri Ministerstva vnútra SR, číslo VVS/1-900/90-12518
IČO : 31771815
DIČ : 2021575028
Banka : Tatrabanka, a.s.
Číslo účtu¹ : SK36 1100 0000 0029 2290 6676
konajúci : RNDr. Tomáš Kušík, PhD.

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

¹ osobitný účet zriadený v súvislosti s touto zmluvou o spolufinancovaní

- 1.3. Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu (ďalej len „**prostriedky na spolufinancovanie**“).
- 1.4. Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje ako „**Zmluva o spolufinancovaní**“. Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy o spolufinancovaní označujú ďalej spoločne ako „**Zmluvné strany**“.

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi za účelom spolufinancovania realizácie aktivít projektu schváleného a spolufinancovaného Európskou komisiou (EK) v programe LIFE+:

| | |
|----------------------------------|---|
| Kód projektu | : LIFE09 NAT/CZ/000364 |
| Názov projektu | : Integrovaná ochrana vzácnych druhov motýľov v nelesných biotopoch v ČR a na Slovensku |
| Kód žiadosti o spolufinancovanie | : 01/FM 2011-1/MŽP SR |

(ďalej len „**Projekt**“).

- 2.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy o spolufinancovaní poskytne prostriedky na spolufinancovanie Prijímateľovi, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy o spolufinancovaní, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje a so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právne záväznými aktmi Európskej únie (ďalej len „**právne predpisy SR a EÚ**“).
- 2.3. Účelom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím prostriedkov na spolufinancovanie na základe schválenej žiadosti o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu – kód žiadosti 01/FM 2011 - 1/MŽP SR. Účelom poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie je úhrada oprávnených výdavkov Prijímateľa v dohodnutom pomere k celkovým výdavkom Projektu a to po predložení vyúčtovania a za podmienok uvedených v tejto Zmluve o spolufinancovaní.
- 2.4. Zmluvné strany sa dohodli, že začiatkom realizácie Projektu je dátum: **01.01.2011**, ktorý sa zhoduje so začiatkom realizácie Projektu stanoveným v zmluve medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE+ a EK.
- 2.5. Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnuté prostriedky na spolufinancovanie a použiť ich v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve o spolufinancovaní a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, ktorým je **31.12.2016**.
- 2.6. Prostriedky na spolufinancovanie poskytnuté v zmysle tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú prostriedkami štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie

finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

3. VÝDAVKY PROJEKTU

3.1. Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) Celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu, ktoré neposkytne EK na jemu zverené aktivity predstavujú sumu 458 382 EUR (slovom štyristopäťdesiatosem tisíc tristoosemdesiatdva eur),
- b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi prostriedky na spolufinancovanie do výšky 458 382 EUR (slovom štyristopäťdesiatosem tisíc tristoosemdesiatdva eur), čo predstavuje 100 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu jemu zverených aktivít Projektu, ktoré neposkytne EK uvedených v bode 3.1. písm. a) tohto článku Zmluvy.
- c) Prijímateľ zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške 0 EUR (slovom nula eur), čo predstavuje 0,00 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu jemu zverených aktivít Projektu, ktoré neposkytne EK uvedených v bode 3.1. písm. a) tohto článku Zmluvy o spolufinancovaní.
- d) Prijímateľ zabezpečí ďalšie vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov jemu zverených aktivít Projektu.

3.2. Konečná výška poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie Projektu uvedená v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy o spolufinancovaní môže byť upravená v prípade korekcie podľa čl. 3 ods. 8 prílohy č. 1 k Zmluve o spolufinancovaní - Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o spolufinancovaní.

3.3. Prijímateľ sa zaväzuje použiť prostriedky na spolufinancovanie výlučne na úhradu oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou o spolufinancovaní.

3.4. Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie realizácie Projektu schválené EK, a to: od **01.01.2011** do **31.12.2016**.

3.5. Prijímateľ nesmie požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok, ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EK a Recyklačného fondu.

3.6. Prijímateľ berie na vedomie, že ustanovením ods. 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú Zmluvné strany povinné uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú

písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1. tejto Zmluvy o spolufinancovaní, pričom Prijímateľ je povinný adresovať zásielky na odbor technickej pomoci a programov nadnárodnej spolupráce, sekcie environmentálnych programov a projektov.

- 4.2 Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní bude prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
- 4.3 Bližšie podmienky komunikácie Zmluvných strán sú upravené v článku 13 prílohy č. 1 Zmluvy o spolufinancovaní - Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o spolufinancovaní.

5. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 5.1 Zmluva o spolufinancovaní nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 5.2 Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím 5 rokov odo dňa skončenia Projektu podľa článku 2 ods. 2.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o spolufinancovaní, 2. Žiadosť o spolufinancovanie LIFE+ zo štátneho rozpočtu, 3. Rozpočet projektu a indikatívny harmonogram realizácie výdavkov projektu, 4. Vyúčtovania zálohovej platby/Žiadosť o platbu, 5. Monitorovacia správa projektu LIFE+ spolufinancovaného zo štátneho rozpočtu, 6. Podpisový vzor osôb oprávnených konať v mene prijímateľa, 7. Rozhodnutie ministra o schválení žiadosti o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu. Prijímateľ týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh k Zmluve o spolufinancovaní oboznámil a berie na vedomie, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.
- 5.3 Osoby oprávnené konať v mene Prijímateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 6 k Zmluve o spolufinancovaní, vrátane ich podpisových vzorov a v prípade zástupcu vrátane plnej moci. Prijímateľ je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je Prijímateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 5.4 Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o spolufinancovanie LIFE+ zo štátneho rozpočtu.
- 5.5 Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti, ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú pravdivé a zostávajú účinné aj v čase podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní v nezmenenej forme.

- 5.6 Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy o spolufinancovaní stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy o spolufinancovaní a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní formou dodatku k Zmluve o spolufinancovaní.
- 5.7 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov uvedených v článku 2 ods. 2.6., ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy o spolufinancovaní alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 5.8 Táto Zmluva o spolufinancovaní je vyhotovená v 5 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy o spolufinancovaní obdrží Prijímateľ 1 rovnopis a 4 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.
- 5.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy o spolufinancovaní riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní, a preto ju na znak súhlasu podpísali.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa [redacted]

Podpis: [redacted]

Ing. Peter Žiga, PhD., minister životného prostredia Slovenskej republiky, štatutárny orgán

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa [redacted]

Podpis: [redacted]

RNDr. Tomáš Kušík, PhD., predseda BROZ, štatutárny orgán

Prílohy:

1. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o spolufinancovaní
2. Žiadosť o spolufinancovanie LIFE+ zo štátneho rozpočtu
3. Rozpočet projektu a indikatívny harmonogram realizácie výdavkov projektu
4. Vyúčtovania zálohovej platby/Žiadosť o platbu
5. Monitorovacia správa projektu LIFE+ spolufinancovaného zo štátneho rozpočtu
6. Podpisový vzor osôb oprávnených konať v mene prijímateľa
7. Rozhodnutie ministra o schválení žiadosti o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU V RÁMCI FINANČNÉHO NÁSTROJA PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE LIFE+ PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2007 - 2013

Tieto všeobecné zmluvné podmienky (VZP) upravujú vzájomné práva a povinnosti Zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ a na strane druhej Prijímateľ prostriedkov na spolufinancovanie.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci finančného nástroja pre životné prostredie LIFE+ pre programové obdobie 2007 – 2013 (ďalej len „Zmluva o spolufinancovaní“). Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami Zmluvy bez VZP, platia ustanovenia Zmluvy o spolufinancovaní bez VZP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou o spolufinancovaní, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje, v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ.

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ PRÁVNE PREDPISY A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite**“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách**“);
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“);

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy o spolufinancovaní, ak nie je v Zmluve o spolufinancovaní osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, finančnými prostriedkami a výdavkami.
- **Bezodkladne** – najneskôr do 7 dní od vzniku skutočnosti rozhodujúcej pre počítanie lehoty;

- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve o spolufinancovaní nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2 týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Koordinujúci/pridružený príjemca Projektu** – Prijímateľ podľa Zmluvy o spolufinancovaní, ktorý je koordinujúcim/pridruženým príjemcom v Projekte žiadateľa schváleného Európskou komisiou (EK);
- **Preukázané porušenie právnych predpisov** - , napr. porušenie právnych predpisov SR a EÚ deklarované rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie, súdu a pod.
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve o spolufinancovaní najneskôr v termíne podľa článku 2 ods.2.5 Zmluvy o spolufinancovaní;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní, právnymi predpismi SR a EÚ;
- **Schválená žiadosť o prostriedky na spolufinancovanie** – žiadosť o prostriedky na spolufinancovanie, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“);

- **Ukončenie realizácie projektu** - projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v súvislosti s výberom Dodávateľa aktivít Projektu;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu LIFE+ zo štátneho rozpočtu.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o spolufinancovaní tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov zo Zmluvy o spolufinancovaní.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu Zmluvy o spolufinancovaní s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
3. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
4. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Poskytovateľ môže postúpiť kontrolu

procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie.

5. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov EÚ a SR (napr. zákona o verejnom obstarávaní) nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania.
6. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania nemôžu byť Poskytovateľom uznané za oprávnené, resp. vyplatené skôr ako bude skontrolovaný súlad so zákonom o verejnom obstarávaní a právnymi predpismi SR a EÚ s pozitívnym výsledkom.
7. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje porušenie zákona o verejnom obstarávaní, resp. porušenie pravidiel stanovených v právnych predpisoch SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov vo vyúčtovaní zálohovej platby / Žiadosti o platbu, vzťahujúcej sa k nákladom Projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle článku 12 týchto VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE, PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY A ÚPRAVA ROZPOČTU VO VZŤAHU K EK

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy s predpísaným obsahom podľa prílohy č. 5 Zmluvy o spolufinancovaní spolu s každým vyúčtovaním / Žiadosťou o platbu za každý rok najneskôr do 31. januára nasledujúceho roku.
2. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu, spolu so záverečnou žiadosťou o platbu, do 10 pracovných dní od doručenia celkového finančného zúčtovania Projektu schváleného EK. Ak Prijímateľ nesplní túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmých nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu alebo so Zmluvou o spolufinancovaní je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
4. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
5. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.

6. V prípade modifikácie rozpočtu Projektu na úrovni EK je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne informovať o takejto zmene a predložiť záväzný dokument potvrdzujúci modifikáciu.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa o finančných korekciách rozpočtu zo strany EK. Porušenie tejto povinnosti zo strany Prijímateľa je podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.
8. Ak EK upraví výšku oprávnených výdavkov Projektu a tým upraví výšku spolufinancovania, Poskytovateľ si vyhradzuje právo korigovať výšku poskytnutých finančných prostriedkov na spolufinancovanie tak, že úprava % spolufinancovania zo strany Poskytovateľa bude totožná s úpravou % spolufinancovania zo strany EK. Rozhodnutie Poskytovateľa o úprave čl. 3 ods. 3.1 Zmluvy o spolufinancovaní bude Prijímateľovi doručené v písomnej forme. Rozhodnutie Poskytovateľa sa stane neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy o spolufinancovaní získa, resp. získal formou prostriedkov na spolufinancovanie.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať odkaz na Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace so Zmluvou o spolufinancovaní pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti zo Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti zo Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností zo Zmluvy o spolufinancovaní a to bezodkladne, ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu nie je na základe dohody Zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie, alebo ich časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ sa zaväzuje zrealizovať aktivity Projektu v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a s Grantovou zmluvou **LIFE09NAT/CZ/000364** v rámci finančného nástroja LIFE+ uzavretou medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE+ a EK dňa **27. 09. 2010**.
2. Prijímateľ je povinný zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie tejto povinnosti Prijímateľom sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní, s ktorým súvisí povinnosť Prijímateľa vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť postupom stanoveným v čl. 10 ods. 3 až 10 týchto VZP, v opačnom prípade sa na toto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude aplikovať ustanovenie § 31 ods. 7 druhá veta zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Prijímateľ je povinný podávať čiastkové žiadosti o vyúčtovanie zálohových platieb podľa čl. 16 ods. 2 týchto VZP, záverečnú žiadosť o platbu podľa čl. 16 ods. 3.6 týchto VZP, resp. čiastkové žiadosti o platbu podľa čl. 16 ods. 3.2 týchto VZP.
4. Prijímateľ počas realizácie projektu najmä:
 - a) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena narušila povahu Projektu,
 - b) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena znamenala poskytnutie neoprávnenej výhody podnikateľskému subjektu alebo právnickej osobe verejného práva; nesmie meniť Projekt ani tak, aby došlo k porušeniu ustanovení zákona č.136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,
 - c) nesmie jednostranne meniť Projekt akýmkoľvek iným spôsobom, ako je uvedené vyššie pod písm. a) až b),
 - d) je povinný písomne oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o spolufinancovaní alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o spolufinancovaní, a to do 15 pracovných dní od ich vzniku. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu Zmluvy o spolufinancovaní. Pokiaľ ide o zmenu, ktorej uskutočnenie závisí od vydania rozhodnutia Poskytovateľom o tejto zmene, kladné rozhodnutie Poskytovateľa o tejto zmene sa stane prílohou Zmluvy o spolufinancovaní,
 - e) je povinný na požiadanie Poskytovateľa bezodkladne predložiť doplňujúce informácie týkajúce sa monitorovania realizácie Projektu.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;

- b) podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy o spolufinancovaní, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutiu prostriedkov na spolufinancovanie bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania prijímateľa alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5 tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie.
 7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy o spolufinancovaní v zmysle ods. 5 tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy o spolufinancovaní a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie Prijímateľovi.
 8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5 písm. c) tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie spolufinancovania Prijímateľovi.
 9. Prijímateľ je povinný Poskytovateľa informovať o prijatí prvej platby z EK, spolu s výpisom z účtu, na ktorý Prijímateľ prijal prvú platbu z EK, bezodkladne po podpise Zmluvy o spolufinancovaní alebo bezodkladne po tejto skutočnosti, ak táto nastane až po podpise Zmluvy o spolufinancovaní. V prípade, že Prijímateľ je pridruženým príjemcom Projektu, preukazuje poskytnutie finančných prostriedkov z EK na základe výpisu z účtu, na ktorý Prijímateľ ako pridružený príjemca v Projekte od koordinujúceho príjemcu prijal prvú platbu.
 10. Prijímateľ je povinný do 10 pracovných dní od prijatia záverečnej platby zo strany EK túto skutočnosť písomne oznámiť Poskytovateľovi. Spolu s oznámením Poskytovateľovi zasiela aj výpis z účtu, na ktorý prijal záverečnú platbu z EK, resp. záverečnú platbu od koordinujúceho príjemcu, v prípade, že Prijímateľom prostriedkov na spolufinancovanie je pridružený príjemca Projektu.
 11. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o predĺžení realizácie aktivít Projektu do 14 dní od vydania rozhodnutia EK o umožnení predĺženia realizácie aktivít Projektu. V prípade, že toto predĺženie realizácie Projektu môže mať vplyv na aktivity Projektu financované z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní, Zmluvné strany uzavrú písomný dodatok k Zmluve o spolufinancovaní o predĺžení realizácie aktivít Projektu.
 12. Prijímateľ je povinný do 10 pracovných dní od mimoriadneho ukončenia zmluvy o realizácii Projektu **LIFE09NAT/CZ/000364** s EK písomne oznámiť Poskytovateľovi dôvody a dátum ukončenia zmluvy.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

1. Zmluvu o spolufinancovaní je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť

- vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k Zmluve o spolufinancovaní, pokiaľ v Zmluve o spolufinancovaní nie je uvedené inak.
2. V prípadoch, kedy zmena Projektu podlieha schvaľovaniu na úrovni EK a schválenie takejto zmeny má za následok uzavretie dodatku ku zmluve o realizácii Projektu **LIFE09NAT/CZ/000364** s EK, úprava dotknutých častí Zmluvy o spolufinancovaní sa vždy vykoná formou písomného a očíslovaného dodatku podľa ods. 1 tohto článku VZP.
 3. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o spolufinancovaní, alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o spolufinancovaní, a to bezodkladne od ich vzniku.
 4. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na spolufinancovanie; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
 5. Zmeny a doplnky týkajúce sa príloh Zmluvy o spolufinancovaní je možné vykonať len po dohode oboch Zmluvných strán formou písomného súhlasu dožiadanej zmluvnej strany s písomným návrhom druhej zmluvnej strany. Upravené prílohy udelením písomného súhlasu dožiadanej zmluvnej strany nahrádzajú pôvodné prílohy a v plnom rozsahu sa stávajú súčasťou Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 9 *UKONČENIE ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ*

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastane splnením záväzkov Zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva o spolufinancovaní uzatvorená podľa článku 5 bod 5.2. Zmluvy o spolufinancovaní.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastáva dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.2 Od Zmluvy o spolufinancovaní môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní, nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu o spolufinancovaní vedela v čase uzavretia Zmluvy o spolufinancovaní alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy o spolufinancovaní, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva o spolufinancovaní uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie

Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné aj v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva o spolufinancovaní.

- 2.4 Na účely Zmluvy o spolufinancovaní sa za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijímateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy o spolufinancovaní a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy o spolufinancovaní (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa;
 - f) mimoriadne ukončenie Zmluvy o realizácii projektu **LIFE09NAT/CZ/000364** s EK;
 - g) porušenie pravidiel a zmluvných podmienok, za ktorých boli prostriedky na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu poskytnuté, resp. porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijímateľa;
 - i) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - j) porušenie článku 5 bod 5.4 a 5.5 Zmluvy o spolufinancovaní;
 - k) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 ods. 3, porušenie článku 1 ods. 4, článku 3 ods. 4, článku 3 ods. 7, článku 6 ods. 1, článku 10 ods. 1, článku 12 ods. 4, článku 12 ods. 14 a článku 12 ods. 12 týchto VZP;
 - l) porušenie povinnosti zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne podľa čl. 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní s následkami vyplývajúcimi z čl. 7 ods. 2 týchto VZP.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa, v prípade, ak súhlas zo strany Poskytovateľa nebol udelený, alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o súhlas Poskytovateľa.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve o spolufinancovaní alebo v právnych predpisoch SR a EÚ, okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy o spolufinancovaní považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.

- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy o spolufinancovaní je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy o spolufinancovaní a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy o spolufinancovaní, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením Zmluvy o spolufinancovaní v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy o spolufinancovaní Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak ich nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa Zmluvy o spolufinancovaní,
- b) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade platby poskytnutej omylom,
- c) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách,
- d) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,
- e) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade zníženia príspevku zo strany EK v poskytovateľom určenej výške, tak aby bol dodržaný pomer spolufinancovania určený v článku 3 ods. 3.1 Zmluvy o spolufinancovaní,
- f) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje Zmluva o spolufinancovaní,

- g) odvieť výnos z prostriedkov na spolufinancovanie podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách vzniknutý na základe úročenia poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie (ďalej len „výnos“),
- h) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak poskytovateľ určí vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, v prípade, že prijímateľ porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní alebo ustanovenia právnych predpisov SR alebo ES, a prijímateľ tieto prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť nevráti postupom stanoveným v ods. 3 až 10 tohto článku, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy o spolufinancovaní aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy o spolufinancovaní, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi prostriedky na spolufinancovanie vyplatené do času odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní.
 3. V prípade vzniku povinnosti odvedenia výnosu podľa ods. 1 písm. g) tohto článku je Prijímateľ povinný odvieť výnos na príjmový účet Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. SK44 8180 0000 0070 0038 8991 vedený v Štátnej pokladnici raz ročne, najneskôr do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. Zároveň do tohto termínu Prijímateľ zašle avízo o vykonanej platbe spolu s kópiou bankového výpisu na odbor financovania a účtovníctva (sekcia financovania a rozpočtu) a odbor riadenia programov (sekcia environmentálnych programov a projektov) Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky. Uvedené platí len v prípade poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie systémom zálohovej platby.
 4. Rozsah povinnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti, alebo povinnosti odvedenia výnosu (podľa ods. 1 písm. g) tohto článku) stanoví Poskytovateľ v žiadosti o vrátenie prostriedkov na spolufinancovanie (**ŽoV**), ktorú zašle Prijímateľovi.
 5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku prostriedkov na spolufinancovanie alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť uvedenú v ŽoV do 50 dní odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny).
 7. Prijímateľ je povinný v lehote do 10 dní od uskutočnenia vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet určený Poskytovateľom, oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie. Prílohou oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov je výpis z bankového účtu.
 8. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie podľa Zmluvy o spolufinancovaní je možné vzájomne započítat'. To neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
 9. Započítanie podľa ods. 8 tohto článku môže vykonať Poskytovateľ z podnetu ktorejkoľvek Zmluvnej strany. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie žiadosti o platbu v lehote splatnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti podľa ods. 6 tohto článku. Poskytovateľ vykoná

započítanie z vlastného podnetu na základe žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.

10. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9 tohto článku VZP nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť určenú v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 7 tohto článku do 30 dní od doručenia oznámenia podľa prvej vety tohto odseku. Ustanovenia ods. 4 až 7 tohto článku sa použijú primerane s výnimkou lehoty stanovenej v ods. 6 tohto článku.
11. Ak Prijímateľ zistí nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ týkajúcu sa Projektu, je povinný tento nesúlad bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tohto nesúladu.
12. Prijímateľ sa zaväzuje, že ak dôjde k navýšeniu nákladov na realizáciu projektových aktivít, Projekt riadne a včas ukončí a dodatočné výdavky uhradí z vlastných finančných prostriedkov.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona o účtovníctve so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona o účtovníctve) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona o účtovníctve (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona o účtovníctve o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa ods. 1 tohto článku, evidenciu podľa ods. 2 tohto článku a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom o účtovníctve a po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu podľa článku 2 ods. 2.5 Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Po doručení každého vyúčtovania zálohovej platby a každej žiadosti o platbu v požadovanej forme Poskytovateľ vykoná formálnu kontrolu kompletnosti vyúčtovania

zálohovej platby alebo žiadosti o platbu, oprávnenosti výdavkov a finančnú kontrolu uhradených výdavkov Projektu.

2. V rámci formálnej kontroly Poskytovateľ kontroluje kompletnosť vyúčtovania zálohovej platby alebo žiadosti o platbu, oprávnenosť výdavkov a či sú výdavky v súlade s predloženým rozpočtom Projektu. Pri finančnej kontrole Poskytovateľ kontroluje hospodárnosť, účelnosť a efektívnosť vynaloženia prostriedkov na daný cieľ a formálnu správnosť vystavenia účtovných dokladov (či sú účtovné doklady vystavené na Prijímateľa a či je k nim priložený relevantný výpis z účtu).
3. Poskytovateľ uskutoční predbežnú finančnú kontrolu v súlade s § 9 zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite. Poskytovateľ overuje, či požadovaná čiastka zodpovedá rozpočtu schváleného Projektu tvoriaceho prílohu č. 3 Zmluvy o spolufinancovaní. Pri overovaní matematickej správnosti sa preukázateľne overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade.
4. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní.
5. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu Zmluvy o spolufinancovaní až po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu podľa článku 2 ods. 2.5 Zmluvy o spolufinancovaní.
7. V prípade zistenia formálnych nedostatkov je Prijímateľ povinný na základe vyzvania Poskytovateľom do 14 dní doplniť vyúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu. V prípade zistenia závažných nedostatkov alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ vyúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu zamietne a platba sa považuje za nevyúčtovanú. O výšku takto nevyúčtovanej platby Poskytovateľ zníži Prijímateľovi poskytnuté prostriedky na spolufinancovanie. Toto zníženie nie je potrebné vykonať úpravou článku 3 Zmluvy o spolufinancovaní formou dodatku.
8. V prípade zistenia neoprávneného použitia finančných prostriedkov na Projekt je Prijímateľ povinný príslušnú sumu vyčíslenú Poskytovateľom vrátiť na účet určený Poskytovateľom v súlade s postupom stanoveným v článku 10 VZP.
9. Poskytovateľ vykoná kontrolu realizácie projektu na mieste podľa potreby, minimálne raz počas realizácie Projektu. O všetkých kontrolách (formálnej, finančnej, na mieste) Poskytovateľ vystaví protokol o kontrole, ktorý sa archivuje v projektovom spise.
10. Poskytovateľ kontroluje priebeh projektu aj na zasadnutiach riadiaceho výboru Projektu. Riadiaci výbor Projektu zriaďuje Prijímateľ, ktorý je koordinujúcim príjemcom v projekte.
11. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, príslušná Správa finančnej kontroly,

- c) splnomocnení zástupcovia EK,
 - d) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až c) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
12. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a Zmluvy o spolufinancovaní.
13. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú oprávnené najmä:
- a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly ak je to nevyhnutné na výkon kontroly,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly.
14. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou v zmysle správy z kontroly v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca so Zmluvou o spolufinancovaní si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku zasielanú doporučenou poštou na adresu uvedenú v článku 1 Zmluvy o spolufinancovaní a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra. Takéto doručenie

Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.

4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie Zmluvných strán.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
6. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
7. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký v mesiaci nie je, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
8. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá subjektu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak, ako je uvedené v článku 2 Zmluvy o spolufinancovaní a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu,
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - c) boli uhradené prijímateľom maximálne do 1 mesiaca po ukončení realizácie Projektu,
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku,
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona o účtovníctve a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu,
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov,
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 ods. 3.4. Zmluvy o spolufinancovaní, v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy o spolufinancovaní a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ,
 - h) boli vynaložené v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
3. Prostriedky na spolufinancovanie nemožno použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.

4. Oprávneným výdavkom nie sú dane a clá ako napr. priame dane, daň z nehnuteľnosti, daň z prevodu nehnuteľnosti, cestná daň a pod., Dane z pridanej hodnoty (DPH) - v prípade, že prijímateľ je platiteľom DPH a má právo na odpočítanie dane v zmysle § 49 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

Článok 15 ÚČET PRIJÍMATEĽA

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky sú uvedené v článku 1 ods. 1.2. Zmluvy o spolufinancovaní.
2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do doby úplného finančného vysporiadania projektu v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní.
3. V prípade zálohovej platby je Prijímateľ povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 ods. 1 písm. g) týchto VZP.
4. V prípade refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem prostriedkov na spolufinancovanie.
5. V prípade refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

Článok 16 PLATBY

1. Spôsob poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie

- 1.1. Poskytovateľ poskytuje prostriedky na spolufinancovanie, resp. ich časť, v prospech Prijímateľa na účet Prijímateľa v lehotách ustanovených v tomto článku ako dve zálohové platby a platby vo forme refundácie finančných prostriedkov, na základe čiastkových žiadostí o platbu alebo záverečnej žiadosti o platbu.
- 1.2. Prvá zálohová platba vo výške 40 % prostriedkov na spolufinancovanie (podľa článku 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní) je uvoľnená do 30 kalendárnych dní od doručenia oznámenia podľa čl. 7 ods. 9 týchto VZP.
- 1.3. Druhá zálohová platba vo výške 40 % prostriedkov na spolufinancovanie (podľa článku 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní) je uvoľnená do 30 kalendárnych dní po schválení vyúčtovania prvej zálohovej platby.
- 1.4. Pred poskytnutím prvej a druhej zálohovej platby je Prijímateľ povinný Poskytovateľa informovať o rozdelení plánovaných výdavkov na bežné a kapitálové podľa rozpočtovej a economickej klasifikácie v zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8.decembra 2004 č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších predpisov.
- 1.5. Platby vo forme refundácie do výšky 20 % prostriedkov na spolufinancovanie (podľa článku 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní) sú pripisované na účet Prijímateľa postupne na základe čiastkových žiadostí o platbu formou refundácie a refundácie záverečnej žiadosti o platbu. Žiadosti o platbu obsahujú zaplatené faktúry v požadovanej výške prostriedkov na spolufinancovanie.

Čiastkové sumy na základe čiastkových žiadostí o platbu Poskytovateľ vyplatí do 30 kalendárnych dní od schválenia konkrétnej čiastkovej žiadosti o platbu.

- 1.6. Posledná čiastka prostriedkov na spolufinancovanie v rámci refundácie je Prijímateľovi vyplatená až po tom, ako Prijímateľ doručí Poskytovateľovi kompletnú záverečnú žiadosť o platbu na zvyšných 20 % prostriedkov na spolufinancovanie a to do 30 kalendárnych dní po schválení tejto záverečnej žiadosti o platbu.
- 1.7. Deň pripísania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania prostriedkov na spolufinancovanie, resp. ich časti.

2. Vyúčtovanie zálohových platieb

- 2.1. Prijímateľ je povinný predkladať priebežné vyúčtovanie výdavkov každý rok najneskôr do 31. januára nasledujúceho roku.
- 2.2. Celkové vyúčtovanie prvej zálohovej platby Prijímateľ predkladá po jej úplnom vyčerpaní. Vyúčtovanie Prijímateľ predkladá kedykoľvek počas kalendárneho roka, najneskôr do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka po vyčerpaní posledného výdavku z prvej zálohovej platby.
- 2.3. Prijímateľ je povinný vykonať zúčtovanie zálohovej platby podľa rozpočtovej klasifikácie a ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie v zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. decembra 2004 č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších predpisov, pričom rozdelenie výdavkov na bežné a kapitálové zasiela v termíne určenom Poskytovateľom ku koncu rozpočtového roka, za ktorý bude vyúčtovanie predložené.
- 2.4. Prijímateľ je povinný predkladať účtovné doklady, ako aj podklady k týmto účtovným dokladom, v ktorých jednotlivé aj sumárne finančné čiastky v EUR sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
- 2.5. Druhá zálohová platba je Prijímateľovi uvoľnená až po schválení vyúčtovania prvej predbežnej platby podľa ods. 2.2 tohto článku. Pri vyúčtovaní druhej zálohovej platby Prijímateľ postupuje rovnako ako pri prvej platbe. Odseky 2.1 až 2.4 tohto článku sa aplikujú na druhú zálohovú platbu primerane. Informáciu o schválení platby Poskytovateľ zasiela prijímateľovi bezodkladne po ukončení predbežnej finančnej kontroly a administratívnej kontroly uhradených výdavkov projektu.
- 2.6. Celkové vyúčtovanie zálohovej platby obsahuje vyplatené účtovné doklady v stanovenej výške 40% z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní tak, aby poslednou vyúčtovanou faktúrou bola pokrytá výška poskytnutej zálohovej platby.
- 2.7. Vyúčtovanie použitia prostriedkov obsahuje:
 - 2.7.1. vyúčtovanie výdavkov v predpísanom formáte podľa prílohy č. 4 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - 2.7.2. monitorovaciu správu s predpísaným obsahom podľa prílohy č. 5 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - 2.7.3. uhradené účtovné doklady (faktúry, pokladničné bloky) a výpisy z účtov, na ktoré sa prostriedky zo štátneho rozpočtu prevádzajú a z ktorých boli faktúry a iné výdavky platené,

- 2.7.4. v prípade, že je Prijímateľom a teda účtovateľom pridružený príjemca Projektu, vyžaduje sa písomné stanovisko koordinujúceho príjemcu Projektu (ak je koordinujúci príjemca organizácia so sídlom v SR), že predložené účtovné doklady sú v súlade s projektovou dokumentáciou a pravidlami pre projekty financované z programu LIFE+.
- 2.8. Prijímateľ k vyúčtovaniu predkladá rovnopis originálov faktúr, príp. dokladov rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu, ktorý potvrdzuje uhradenie výdavkov deklarovanych v žiadosti o platbu. Druhý rovnopis originálu faktúry, príp. dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade, že povaha tohto dokladu neumožňuje vyhotoviť viac rovnopisov originálov (napr. pokladničný blok), Prijímateľ predkladá overenú kópiu s pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu Prijímateľa v súlade s podpisovým vzorom uvedeným v prílohe č. 6 Zmluvy o spolufinancovaní, prípadne predkladá čestné vyhlásenie, uvedené v prílohe č. 4 k Mechanizmu LIFE+.

3. Žiadosť o platbu

- 3.1. Po vyúčtovaní druhej zálohovej platby a po obdržaní informácie o schválení vyúčtovania druhej zálohovej platby od Poskytovateľa, Prijímateľ uhradza všetky ďalšie výdavky z vlastných zdrojov a Poskytovateľovi predkladá čiastkové žiadosti o platbu na preplatenie uhradených výdavkov najviac do výšky 95% zo sumy finančných prostriedkov na spolufinancovanie podľa čl. 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní.
- 3.2. Čiastkové žiadosti o platbu Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi maximálne dvakrát ročne, pričom povinne minimálne jedenkrát najneskôr do 31. januára nasledujúceho roku po kalendárnom roku, kedy výdavky vznikli; a to do výšky výdavkov stanovenej na príslušný kalendárny rok.
- 3.3. Žiadosť o platbu Prijímateľ predkladá na predpísanom formulári, ktorý tvorí prílohu č. 4 Zmluvy o spolufinancovaní. Spolu so žiadosťou o platbu v predpísanom formáte Prijímateľ predkladá:
- 3.3.1. monitorovaciu správu s predpísaným obsahom podľa prílohy č. 5 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - 3.3.2. uhradené účtovné doklady (faktúry, pokladničné bloky) a výpisy z účtov, na ktoré sa prostriedky zo štátneho rozpočtu prevádzajú a z ktorých boli faktúry a iné výdavky platené,
 - 3.3.3. v prípade, že je Prijímateľom a teda účtovateľom pridružený príjemca Projektu, vyžaduje sa písomné stanovisko koordinujúceho príjemcu Projektu (ak je koordinujúci príjemca organizácia so sídlom v SR), že predložené účtovné doklady sú v súlade s projektovou dokumentáciou a pravidlami pre projekty financované z programu LIFE+.
- 3.4. Prijímateľ k žiadosti o platbu predkladá rovnopis originálov faktúr, príp. dokladov rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu, ktorý potvrdzuje uhradenie výdavkov deklarovanych v žiadosti o platbu. Druhý rovnopis originálu faktúry, príp. dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade, že povaha tohto dokladu neumožňuje vyhotoviť viac rovnopisov originálov (napr. pokladničný blok), Prijímateľ predkladá overenú kópiu s pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu Prijímateľa v súlade s podpisovým

vzorom, uvedeným v prílohe č. 6 Zmluvy o spolufinancovaní, prípadne predkladá čestné vyhlásenie, uvedené v prílohe č. 4 Mechanizmu LIFE+.

- 3.5. Prijímateľovi vznikne nárok na prostriedky na spolufinancovanie, resp. ich časť iba v prípade, ak podá úplnú žiadosť o platbu, ktorej predmetom sú výdavky spĺňajúce všetky podmienky uvedené v článku 14 týchto VZP. Nárok Prijímateľa na zarátanie, príp. vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodol o oprávnenosti výdavkov.
- 3.6. Ako poslednú Prijímateľ predkladá záverečnú žiadosť o platbu, kde je vyúčtované použitie zvyšnej sumy vo výške 5% prostriedkov na spolufinancovanie po uhradení celkových oprávnených nákladov na realizáciu projektu najneskôr do 10 pracovných dní od doručenia celkového finančného zúčtovania Projektu schváleného EK.
- 3.7. Poskytovateľ po doručení záverečnej žiadosti o platbu s celkovým finančným zúčtovaním Projektu schváleným zo strany EK od Prijímateľa vykoná záverečné finančné zúčtovanie Projektu. V rámci záverečného finančného zúčtovania Poskytovateľ overí, či bol zachovaný podiel spolufinancovania zo štátneho rozpočtu podľa článku 3 ods. 3.1. písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní.
- 3.8. Záverečnú žiadosť o platbu, ak počas predbežnej finančnej kontroly podľa článku 12 VZP nebol zistený žiadny nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ, Poskytovateľ schváli a uvoľní poslednú časť prostriedkov spolufinancovania.
- 3.9. Poskytovateľ je oprávnený znížiť výšku záverečnej platby v prípade zníženia príspevku zo strany EK, tak aby bol dodržaný pomer spolufinancovania zo štátneho rozpočtu ustanovený v článku 3 ods. 3.1 Zmluvy o spolufinancovaní.
- 3.10. V prípade, ak Poskytovateľ upraví celkovú výšku prostriedkov spolufinancovania, Prijímateľ je povinný sumu stanovenú Poskytovateľom vrátiť na účet Poskytovateľa do 30 pracovných dní od doručenia písomnej výzvy na vrátenie.

| | | |
|---|---|---|
|  | ŽIADOSŤ O SPOLUFINANCOVANIE LIFE+ ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU |  |
|---|---|---|



| PROJEKT <i>(rovnaké údaje ako v schválenom projekte LIFE+)</i> | | | |
|--|--|-----------------|-------------------|
| NÁZOV PROJEKTU | | | |
| INTEGROVANÁ OCHRANA VZÁCNÝCH DRUHOV MOTÝĽOV NELESNÝCH BIOTOPOV V ČESKEJ REPUBLIKE A NA SLOVENSKU | | | |
| Akronym | Motýle ČR - SR | | |
| Kód projektu EK | LIFE09 NAT/CZ/000364 | | |
| Krajina | Česká republika, Slovenská republika | | |
| Región / y | CZ072 Zlínský kraj, CZ062 Jihomoravský kraj, SK021 Trnavský kraj, SK022 Trenčiansky kraj | | |
| Začiatok projektu | 01.01.2011 | Koniec projektu | 31.12.2016 |

| ÚČASTNÍCI PROJEKTU | |
|---------------------------|--|
| 1. Žiadateľ 1 | Bratislavské regionálne ochrannárske združenie (BROZ), SR |
| 2. Žiadateľ 2 | Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky (ŠOP SR), SR |
| | |
| | |
| | |
| | |

| ROZPOČET PROJEKTU V EUR | | | | | | | |
|--------------------------------|---------------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|------------|---------------------|
| | Príspevok EK * | | Príspevok * MŽP SR | | Vlastný podiel * | | Spolu |
| | EUR | % | EUR | % | EUR | % | |
| 1. BROZ | 458 383,00 | 50,00 | 458 382,00 | 50,00 | ,00 | ,00 | 916 765,00 |
| 2. ŠOP SR | 969 527,00 | 50,00 | 969 527,00 | 50,00 | ,00 | ,00 | 1 939 054,00 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Spolu | 1 427 910,00 | 50,00 | 1 427 909,00 | 50,00 | ,00 | ,00 | 2 855 819,00 |

* s presnosťou na dve desatiny

| PROFIL ŽIADATEĽA 1 (organizácie, ktorá predkladá spoločnú žiadosť) | | | |
|---|---|------------|--------------------|
| Číslo žiadateľa | 1 | Skratka | BROZ |
| Názov | BRATISLAVSKÉ REGIONÁLNE OCHRANÁRSKE ZDRUŽENIE | | |
| IČO | 2021575028 | DIČ | 31771815 |
| Právna forma | súkromná nekomerčná | | |
| Ulica | GODROVA 3/B | | |
| Mesto | BRATISLAVA | PSC | 811 06 |
| Štatutár | RNDr. Jaromír Šibl | Funkcia | podpredseda |
| Kontaktná osoba | Mgr. Ľubomíra Vavrová, Ph.D. | Funkcia | Projektový manažér |
| Telefón | + 421 948 444 179 | Fax | + 421 2 555 626 93 |
| E-mail | vavrova@broz.sk | Webstránka | www.broz.sk |
| Banka | Ľudová banka Bratislava | Číslo účtu | Účet bude zriadený |
| Stučná charakteristika | | | |
| <p>BROZ vzniklo ako občianske združenie (nezisková mimovládna organizácia) v Bratislave v roku 1997. Pôsobí v ochrane prírody, posilnení a obnove biodiverzity, podpore vhodného územného plánovania a trvalo udržateľného rozvoja na regionálnej a miestnej úrovni a v environmentálnej výchove. BROZ pôsobí najmä v regióne juhozápadného Slovenska. Aktivity sú organizované do siedmych programov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Biodiverzita: propagácia Nature 2000, ochrana ohrozených druhov a ich biotopov • Malé Karpaty: ochrana lesov a trvalo udržateľné hospodárenie v lesoch, nové chránené územia • Záhorie: obnova mokradí, propagácia ochrany prírody vo vojenskom obvode, výskum • Dunaj: ochrana a manažment lužných lesov, obnova degradovaných mokradí • Ekologická sieť Bratislavy: podpora ekologických sietí a environmentálne vhodného územného plánovania • Zelené plúca Bratislavy: zlepšenie existujúcich zelených plôch, výsadba stromov, propagácia "mestskej biodiverzity" • Obnova mokradí: obnova degradovaných mokradí, verejné kampane, environmentálna výchova | | | |

| ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA | |
|--|--|
| Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárneho zástupcu): | |
|Jaromír Šibl, RNDr.,PhD..... | |
| funkcia podpredseda v organizácii Bratislavské regionálne ochranárske združenie | |
| Čestne vyhlasujem, že: | |
| <ul style="list-style-type: none"> - všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé, - mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške 0 EUR, - zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. | |
| Pečiatka organizácie | Podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu) |
| |  .. |
| V Bratislave..... dňa  | |

| PROFIL ŽIADATEĽA 2 (vyplniť pre každého z nich osobitne) | | | |
|---|---|------------|-----------------------|
| Číslo žiadateľa | 2 | Skratka | ŠOP SR |
| Názov | Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky | | |
| IČO | 17058520 | DIČ | 2021526188 |
| Právna forma | štátna príspevková organizácia | | |
| Ulica | Tajovského 28B | | |
| Mesto | Banská Bystrica | PSC | 974 01 |
| Štatutár | RNDr. Ján Zuskin | Funkcia | Riaditeľ |
| Kontaktná osoba | RNDr. Katarína Králiková | Funkcia | Koordinátor projektov |
| Telefón | + 421 48 472 20 25 | Fax | + 421 48 472 20 36 |
| E-mail | katarina.kralikova@sopsr.sk | Webstránka | www.sopsr.sk |
| Banka | Štátna pokladnica | Číslo účtu | 7000391269/8180 |
| Stručná charakteristika | | | |
| <p>ŠOP SR je odbornou organizáciou MŽP SR s celoslovenskou pôsobnosťou zameranou najmä na zabezpečovanie úloh na úseku ochrany prírody a krajiny vrátane správy jaskýň podľa ustanovení zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov a na úseku ochrany druhov voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín reguláciou obchodu s nimi podľa ustanovení zákona č. 15/2005 Z. z. o ochrane druhov voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín reguláciou obchodu s nimi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V rámci hlavnej činnosti zabezpečuje najmä spracovávanie koncepčných a metodických materiálov, podkladov pre tvorbu právnych predpisov v oblasti ochrany prírody a krajiny, odborných stanovísk a podkladov pre rozhodovacie činnosti orgánov ochrany prírody, spracovávanie/obstarávanie vybranej dokumentácie ochrany prírody, odbornú starostlivosť o osobitne chránené časti prírody a krajiny, realizáciu opatrení v chránených územiach súvisiacich s ich obhospodarovaním za účelom zlepšovania stavu predmetu ich ochrany, environmentálnu výchovu s dôrazom na ochranu prírody, výskum a monitoring osobitne chránených častí prírody a krajiny, prevádzku, sprístupňovanie a iné využívanie jaskýň. ŠOP SR koordinuje budovanie sústavy NATURA 2000 na Slovensku, plní úlohy vedeckého orgánu (CITES), úlohy vyplývajúce z medzinárodných dohovorov na úseku ochrany prírody/ biodiverzity, implementuje projekty v rámci rôznych finančných mechanizmov a schém.</p> | | | |

VYHLÁSENIE PARTNERA

Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárneho zástupcu):

Ján Zuskin, RNDr.

funkcia **riadiťel** v organizácii **Štátna ochrana prírody SR**

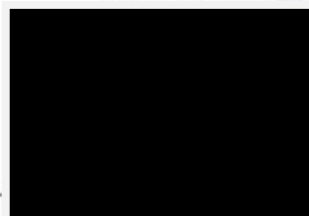
Moja organizácia dáva plnú moc žiadateľovi konať v našom mene za účelom predkladania tejto žiadosti o dotáciu zo štátneho rozpočtu.

Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške **0** EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.
- súhlasím s tým, že **Bratislavské regionálne ochranárske združenie** predkladá v našom mene žiadosť o dotáciu a že nebudeme dodatočne žiadať o dotáciu v osobitnej žiadosti.



Podpis žiadateľa
(štatutárneho zástupcu)



.....

V Banskej Bystrici

dňa 

| OBLASŤ PODPORY | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> LIFE + Príroda | <input type="checkbox"/> LIFE + Biodiverzita |
| <input type="checkbox"/> LIFE + Environmentálna politika a riadenie: | |
| <input type="checkbox"/> Zmena klímy | <input type="checkbox"/> Chemické látky |
| <input type="checkbox"/> Voda | <input type="checkbox"/> Životné prostredia a zdravie |
| <input type="checkbox"/> Vzduch | <input type="checkbox"/> Prírodné zdroje a odpad |
| <input type="checkbox"/> Pôda | <input type="checkbox"/> Lesy |
| <input type="checkbox"/> Mestské prostredie | <input type="checkbox"/> Inovácie |
| <input type="checkbox"/> Hluk | <input type="checkbox"/> Strategické prístupy |
| <input type="checkbox"/> LIFE + Informácie a komunikácia: | |
| <input type="checkbox"/> Národná alebo nadnárodná komunikácia alebo kampane na zvyšovanie povedomia týkajúce sa oblasti ochrany prírody a biodiverzity | |
| <input type="checkbox"/> Národná alebo nadnárodná komunikácia alebo kampane zvyšovanie povedomia týkajúce sa implementácie, aktualizácie a rozvoja environmentálnej politiky a legislatívy EÚ v oblastiach okrem ochrany prírody a biodiverzity | |
| <input type="checkbox"/> Kampane na zvyšovanie povedomia o prevencii lesných požiarov a/alebo tréningy pre pracovníkov v ochrane lesa pred požiarimi | |

| CIEĽ PROJEKTU |
|--|
| PROJEKT MÁ PRISPIEŤ K ZASTAVENIU POKLESU BIODIVERZITY A POSILNENIU SÚSTAVY NATURA 2000 V PROJEKTOVOM ÚZEMÍ PROSTREDNÍCTVOM AKTÍVNEJ OCHRANY NELESNÝCH BIOTOPOV A DRUHOV EURÓPSKEHO A NÁRODNÉHO VÝZNAMU, ZAVEDENIA VHODNÉHO MANAŽMENTU A ZLEPŠENIA STAVU ICH OCHRANY (FAVOURABLE CONSERVATION STATUS). |
| ŠPECIFICKÉ CIELE |
| Article 1 - Vytvorenie podmienok pre posilnenie a obnovenie priaznivého stavu 18 cieľových druhov európskeho a národného významu a ich nelesných biotopov. |
| Article 2 - Zvýšenie biologickej rozmanitosti ako výsledok realizovaných manažmentových a obnovných opatrení. |
| Article 3 - Prenájom alebo kúpa pozemkov a následné zavedenie vhodného manažmentu biotopov. |
| Article 4 - Vytvorenie materiálnych, technických a inštitucionálnych podmienok pre trvalo udržateľný manažment populácií cieľových druhov v súvislosti s tradičným / alternatívnym spôsobom hospodárenia. |
| Article 5 - Zvýšenie povedomia verejnosti v súvislosti s ochranou motýľov, hodnotných nelesných biotopov a ich trvalo udržateľným využívaním. |
| Article 6 - Posilnenie spolupráce medzi štátnymi a neštátnymi inštitúciami a organizáciami v oblasti ochrany prírody, vlastníckymi a užívateľmi dotknutých pozemkov v súvislosti s ochranou nelesných spoločenstiev v projektovom území. |

| POPIS PROJEKTOVÉHO ÚZEMIA | | | |
|--|--|--------------------------|--------|
| V PRÍPADE PROJEKTOV LIFE+ PRÍRODA A BIODIVERZITA | | | |
| Názov | SR: Biele Karpaty, Malé Karpaty, Považský Inovec | | |
| Plocha (ha) | SR: 10 574 ha | | |
| Katégoria | Názov | Kraj | Plocha |
| ÚEV | SKUEV0367 Holubyho kopanice | Trenčianský | 3 900 |
| ÚEV | SKUEV0369 Pavúkov jarok | Trenčianský | 28 |
| ÚEV | SKUEV0371 Žalostiná | Trenčianský | 219 |
| ÚEV | SKUEV0372 Krivoklátske lúky | Trenčianský | 4 |
| ÚEV | SKUEV0373 Krivoklátske bradlá | Trenčianský | 64 |
| ÚEV | SKUEV0375 Krasín | Trenčianský | 64 |
| ÚEV | SKUEV0376 Vršatské bradlá | Trenčianský | 275 |
| ÚEV | SKUEV0378 Nebrová | Trenčianský | 28 |
| ÚEV | SKUEV0380 Tematínske vrchy | Trenčianský | 2,523 |
| ÚEV | SKUEV0374 Záhradská | Trenčianský | 9 |
| ÚEV | SKUEV0379 Kobela | Trenčianský | 6 |
| ÚEV | SKUEV0368 Brezovská dolina | Trenčianský | 2 |
| ÚEV | SKUEV0103 Čachtické Karpaty | Trenčianský | 708 |
| ÚEV | SKUEV0278 Brezovské Karpaty | Trenčianský | 2,7 |
| ÚEV | SKUEV0268 Buková | Trnavský | 44 |
| CHKO | Biele Karpaty | Trenčianský | |
| CHKO | Malé Karpaty | Trenčianský, Trnavský | |
| NPR | Čachtický hradný vrch | Trenčianský | |
| PR | Záhradská | Trenčianský | |
| PR | Kobela | Trenčianský | |
| PR | Buková | Trnavský | |
| PR | Plešivec | Trenčianský | |
| PR | Červenokamenské bradlo | Trenčianský | |
| PR | Vršatské hradné bralo | Trenčianský | |
| PR | Vršatské bradlá | Trenčianský | |
| PR | Krasín | Trenčianský | |
| PR | Nebrová | Trenčianský | |
| PR | Beckovské Skalice | Trenčianský | |
| PP | Bestinné | Trenčianský | |
| PP | Blažejová | Trenčianský | |
| PP | Grúň | Trenčianský | |
| PP | Baricovie lúky | Trenčianský | |
| PP | Brezovská dolina | Trenčianský | |
| PP | Bučkova jama | Trenčianský | |
| PP | Žalostiná | Trenčianský | |
| PP | Štefanová | Trenčianský | |
| PP | Krivoklátske lúky | Trenčianský | |
| PP | Krivoklátska tiesňava | Trenčianský | |
| PP | Babiná | Trenčianský | |

| | | |
|--|---------------|-------------|
| CHA | Pavúkov jarok | Trenčianský |
| Vedecký popis územia | | |
| <p>Podložie väčšej časti projektového územia tvoria sedimenty bielokarpatskej jednotky magurského flyšu, ktoré sú tvorené vrstvami vápniťých ílovcov, slieňovcov a vápniťých pieskovcov. Územie patrí do Vonkajších Západných Karpát, celku Biele Karpaty, v rámci ktorého sa rozlišuje niekoľko podcelkov. Terénou dominantou je hlavným bielokarpatský hrebeň s najvyšším vrcholom Veľká Javorina (970 m n.m.). Z neho vybiehajú smerom na sever a severozápad početné krátke bočné hrebene oddelené ostro zarezanými dolinami. Najrozšírenejšími lesnými spoločenstvami sú karpatské dubohrabiny a kvetnaté bučiny. Vzácnjšie sú panónske dubohrabiny a teplomilné dubiny. Lúky prechádzajú vo vyšších nadmorských výškach do pasienkových spoločenstiev.</p> <p>Lúky sa vyznačujú bohatou flórou a faunou. Bolo tu zistených vyše 40 rastlinných druhov z čeľade vstavačovitých. Okrem toho sa tu nachádzajú mnohé vzácne a ohrozené druhy bezstavovcov, vrátane európsky významných druhov motýľov ako sú <i>Colias myrmidone</i>, <i>Maculinea nausithous</i>, <i>M. teleius</i>, <i>M. arion</i>, <i>Euplagia quadripunctaria</i>, <i>Lycaena dispar</i>, <i>Parnassius apollo</i> a iné.</p> | | |
| Význam územia pre biodiverzitu a ochranu druhov a biotopov na regionálnej, národnej a európskej úrovni | | |
| <p>Slovenská časť projektového územia je najvýznamnejšou oblasťou výskytu kriticky ohrozeného motýľa žltáčika zanoväťového (<i>Colias myrmidone</i>) na Slovensku. Okrem tohto druhu sa tu vyskytujú aj ďalšie významné druhy motýľov ako sú <i>Lycaena dispar</i>, <i>Maculinea nausithous</i>, <i>Maculinea teleius</i>, <i>Maculinea arion</i>, <i>Eriogaster catax</i>, <i>Euplagia quadripunctaria</i>, <i>Parnassius apollo</i>, <i>Parnassius mnemosyne</i> a iné.</p> | | |

| POPIS DRUHOV, BIOTOPOV V PROJEKTE | | |
|--|--|--------------------------------------|
| V PRÍPADE PROJEKTOV LIFE+ PRÍRODA A BIODIVERZITA | | |
| Druhy priamo ovplyvnené projektom | | |
| Vedecké meno | Stav ochrany | Odhadovaná veľkosť populácie v území |
| <i>Colias myrmidone</i> | Smernica o biotopoch: Príloha II, IV Bernský dohovor: - ČZ Európa: ohrozený (EN) ČZ Slovensko: ohrozený (EN) | ČR: do 20 ex. SR: do 170 ex. |
| <i>Eriogaster catax</i> | Smernica o biotopoch: Príloha II, IV Bernský dohovor: Príloha II ČZ Európa: nedostatok údajov (DD) ČZ Slovensko: takmer ohrozený (NT) | ČR: do 2 200 ex. SR: do 3 500 ex. |
| <i>Euplagia quadripunctaria</i> | Smernica o biotopoch: Príloha II Bernský dohovor: - ČZ Európa: ČZ Slovensko: kriticky ohrozený (CR) | ČR: do 1 730 ex. SR: do 840 ex. |
| <i>Lycaena dispar</i> | Smernica o biotopoch: Príloha II, IV Bernský dohovor: Príloha II ČZ Európa: najmenej ohrozený (LC) ČZ Slovensko: zraniteľný (VU) | ČR: do 200 ex. SR: do 170 ex. |
| <i>Maculinea arion</i> | Smernica o biotopoch: Príloha II, IV Bernský dohovor: Príloha II ČZ Európa: ohrozený (EN) ČZ Slovensko: zraniteľný (VU) | ČR: do 60 ex. SR: do 90 ex. |
| <i>Maculinea nausithous</i> | Smernica o biotopoch: Príloha II, IV Bernský dohovor: Príloha II | ČR: ca 1 500 ex. SR: ca 700 ex. |

| | | |
|-----------------------------|---|------------------------------------|
| | ČZ Európa: takmer ohrozený (NT) ČZ Slovensko: kriticky ohrozený (CR) | |
| <i>Maculinea teleius</i> | Smernica o biotopoch: Príloha II, IV Bernský dohovor: Príloha II ČZ Európa: zraniteľný (VU) ČZ Slovensko: ohrozený (EN) | ČR: ca 1 700 ex. SR: ca 700 ex. |
| <i>Maculinea alcon</i> | Smernica o biotopoch: Príloha Bernský dohovor: Príloha ČZ Európa: najmenej ohrozený (LC) ČZ Slovensko: ohrozený (EN) | ČR: do 290 ex. SR: ca 700 ex. |
| <i>Parnassius apollo</i> | Smernica o biotopoch: Príloha IV Bernský dohovor: Príloha II ČZ Európa: takmer ohrozený (NT) ČZ Slovensko: ohrozený (EN) | ČR: - SR: do 200 ex. |
| <i>Parnassius mnemosyne</i> | Smernica o biotopoch: Príloha IV Bernský dohovor: Príloha II ČZ Európa: takmer ohrozený (NT) ČZ Slovensko: zraniteľný (VU) | ČR: do 780 ex. SR: do 1 830 ex. |

Biotypy priamo ovplyvnené projektom

| Kód Natura 2000 | Názov | Stav ochrany v projektovom území |
|-----------------|--|---|
| 6210 | Suchomilné travinno-bylinné a krovinové porasty na vápnitom podloží [čiastočne aj vrátane podjednotky (*s významným výskytom druhov čeľade Orchidaceae)] | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 5130 | Porasty borievky obyčajnej (<i>Juniperus communis</i>) na vresoviskách alebo v travinno-bylinných porastoch na vápencoch | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 7220 | Penovcové prameniská (Cratoneurion) | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 7230 | Slatiny s vysokým obsahom báz | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 6510 | Nížinné a podhorské kosné lúky (psiarka lúčna – <i>Alopecurus pratensis</i> , krvavec lekársky – <i>Sanguisorba officinalis</i>) | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 6430 | Vlhkomilné vysokobylinné lemové spoločenstvá na poriečnych nivách od nížin do alpínskeho stupňa | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 6410 | Bezkolencové lúky na vápnitých, rašelinných alebo hlinito-ílovitých ťažkých pôdach (Molinion caeruleae) | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 6230 | Druhovo bohaté psicové (<i>Nardus</i> spp.) porasty na silikátovom substráte v horských oblastiach (a v podhorských oblastiach kontinentálnej Európy) | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 91E0 | Lužné (aluviálne) lesy s jelšou lepkavou (<i>Alnus glutinosa</i>) a jaseňom štíhlym (<i>Fraxinus</i>) | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |

| | | |
|------|--|---|
| | <i>excelsior</i>) (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae) | |
| 91G0 | Dubovo-hrabové panónske lesy | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 9180 | Lipovo-javorové lesy (<i>Tilio-Acerion</i>) na svahoch, sutinách a stržiach | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 9130 | Bukové lesy <i>Asperulo-Fagetum</i> | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 6110 | Pionierske porasty na plytkých karbonátových a bázických substrátoch zväzu <i>Alysso-Sedion albi</i> | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 9110 | Eurosibírske dubové lesy na spraši a piesku | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |
| 3140 | Oligotrofné až mezotrofné vody s bentickou vegetáciou chár | Chránený v rámci národnej siete CHÚ a sústavy Natura 2000 |

STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Popis problému, ohrozenia

1. Zarastanie nelesných biotopov z dôvodu absencie tradičného spôsobu hospodárenia

V druhej polovici 20. storočia došlo z dôvodu zavedenia intenzívneho veľkoplošného poľnohospodárstva k výraznej zmene v charaktere krajiny v Bielych Karpatoch. Tradičný spôsob hospodárenia bol zachovaný len na malých, ťažko dostupných územiach, ktoré ostali v súkromnom vlastníctve. Veľké plochy lúk boli umelo hnojené prípadne aj zorané; menšie plochy ostali ako refúgium pre pôvodné druhy rastlín a živočíchov. Vlastníci týchto pozemkov boli zamestnaní v iných priemyselných odvetviach a postupne stratili záujem tieto pozemky obhospodarovať. Následkom bolo intenzívne zarastanie pozemkov náletovou vegetáciou. Časť týchto území bola zachránená a náletová vegetácia zredukovaná vďaka práci dobrovoľníkov. Napriek tomu ostávajú rozsiahle plochy bez akéhokoľvek obhospodarovania. Problémom je aj neustále sa znižujúca plocha lúk a pasienkov z dôvodu rozširovania krovín v okolí solitérnych stromov.

2. Zmeny v postupoch tradičného obhospodarovania nelesných biotopov

Súčasný spôsob obhospodarovania lúčnych biotopov bezprostredne ohrozuje najmä bezstavovce. Používanie rotačných kosačiek zabíja živočíchov na kosených plochách. Kosenie veľkých plôch v krátkom časovom rozpätí spôsobuje úhyn živočíchov z dôvodu nedostatku potravy. Podobné problémy spôsobuje aj intenzívna pastva. Absencia extenzívnej pastvy spôsobuje úbytok vhodných biotopov pre rôzne druhy rastlín a živočíchov.

3. Narastajúca fragmentácia, izolovanosť a homogenita nelesných biotopov

Na narastajúcu fragmentáciu a izolovanosť biotopov reagujú predovšetkým bezstavovce, ktorých životný cyklus je pomerne krátky. Aj keď niektoré lokality môžu byť v súčasnosti optimálne, bez dostatočného množstva ďalších vhodných biotopov nie je možné zabezpečiť dlhodobú existenciu ohrozených druhov. Veľmi negatívne pôsobí zarastanie a zalesňovanie vhodných biotopov. Takéto plochy predstavujú bariéru, ktorú ohrozené druhy najmä bezstavovcov nie sú schopné prekonať. Rovnaký vplyv majú v krajine aj nevhodne obhospodarované plochy, uniformne kosené lúky alebo intenzívne využívané pasienky. Ohrozené druhy motýľov tvoria metapopulácie, ktoré na prežitie vyžadujú sieť prepojených vhodných biotopov, v rámci ktorej sa presúvajú v prípade ohrozenia alebo zhoršenia podmienok na lokalitách.

4. Nedostatočné poznatky o biológii a ekológii cieľových druhov a vhodnom spôsobe ochrany ich biotopov

Súčasný stav početnosti populácií ohrozených motýľov v projektovom území je nedostatočne známy. Chýbajú štúdie o populačnej ekológii a biológii druhov a predovšetkým dostatočné odborné podklady na vypracovanie návrhu optimálneho spôsobu ochrany a manažmentu týchto druhov a ich biotopov. Taktiež je potrebné zozbierať informácie o populáciách hostiteľských druhov rastlín a v prípade motýľov rodu *Maculinea* spp. aj hostiteľských druhov mravcov.

5. Nízka informovanosť zástupcov kompetentných orgánov, vlastníkov a užívateľov dotknutých pozemkov a verejnosti o potrebe a význame ochrany motýľov a nelesných biotopov

Dotknutá verejnosť nie je dostatočne informovaná o negatívnych vplyvoch nevhodného spôsobu hospodárenia na biodiverzitu a o možnostiach alternatívneho spôsobu využívania krajiny, ktorý podporuje biodiverzitu a zlepšuje prírodné podmienky. Predovšetkým kompetentné orgány a vlastníci a užívatelia pozemkov svojimi rozhodnutiami a aktivitami priamo ovplyvňujú ohrozené druhy a ich biotopy. Dostatočná informovanosť je základným predpokladom na získanie podpory zo strany verejnosti a tým vytvorenia podmienok pre úspešné pokračovanie v projektových aktivitách aj po jeho skončení.

Aktivity

Zoznam aktivít realizovaných v SR:

A.3: Spracovanie programu záchrany pre druh *Colias myrmidone*.

- A.4: Spracovanie manažmentových plánov pre Natura 2000 územia Pavúkov jarok, Kobela a Čachtické Karpaty.
- A.5: Spracovanie podkladov k plánom starostlivosti na ochranu lokalít s výskytom cieľových druhov motýľov.
- A.6: Príprava a schválenie technickej dokumentácie a zabezpečenie stavebného povolenia pre Stredisko manažmentu pri S-CHKO Biele Karpaty v Nemšovej.
- B.2: Odkúpenie pozemkov a vybudovanie infraštruktúry na zabezpečenie pasenia na lokalitách v SR.
- C.5: Podpora obnovného manažmentu nelesných biotopov v Bielych Karpatoch a Považskom Inovci.
- C.6: Obnova biotopov pasením v Bielych Karpatoch.
- C.7: Podpora obnovného manažmentu nelesných biotopov v Malých Karpatoch.
- C.8: Vybudovanie Strediska manažmentu pri S-CHKO Biele Karpaty v Nemšovej.
- C.9: Špeciálne ochranné opatrenia zamerané na ohrozené druhy motýľov a ich metapopulácie v Bielych Karpatoch.
- D.1: Zvyšovanie povedomia verejnosti o význame nelesných biotopov a ich biodiverzity.
- D.2: Príprava a distribúcia propagačných materiálov.
- D.3: Prezentácia projektu na konferenciách.
- E.1: Manažment a monitoring realizácie projektu.
- E.2: Monitoring vplyvu projektu na cieľové druhy a ich biotopy.
- E.3: Finančný manažment projektu.
- E.4: Audit.
- E.5: *After-LIFE Conservation Plan (opatrenia realizované po skončení projektu).*

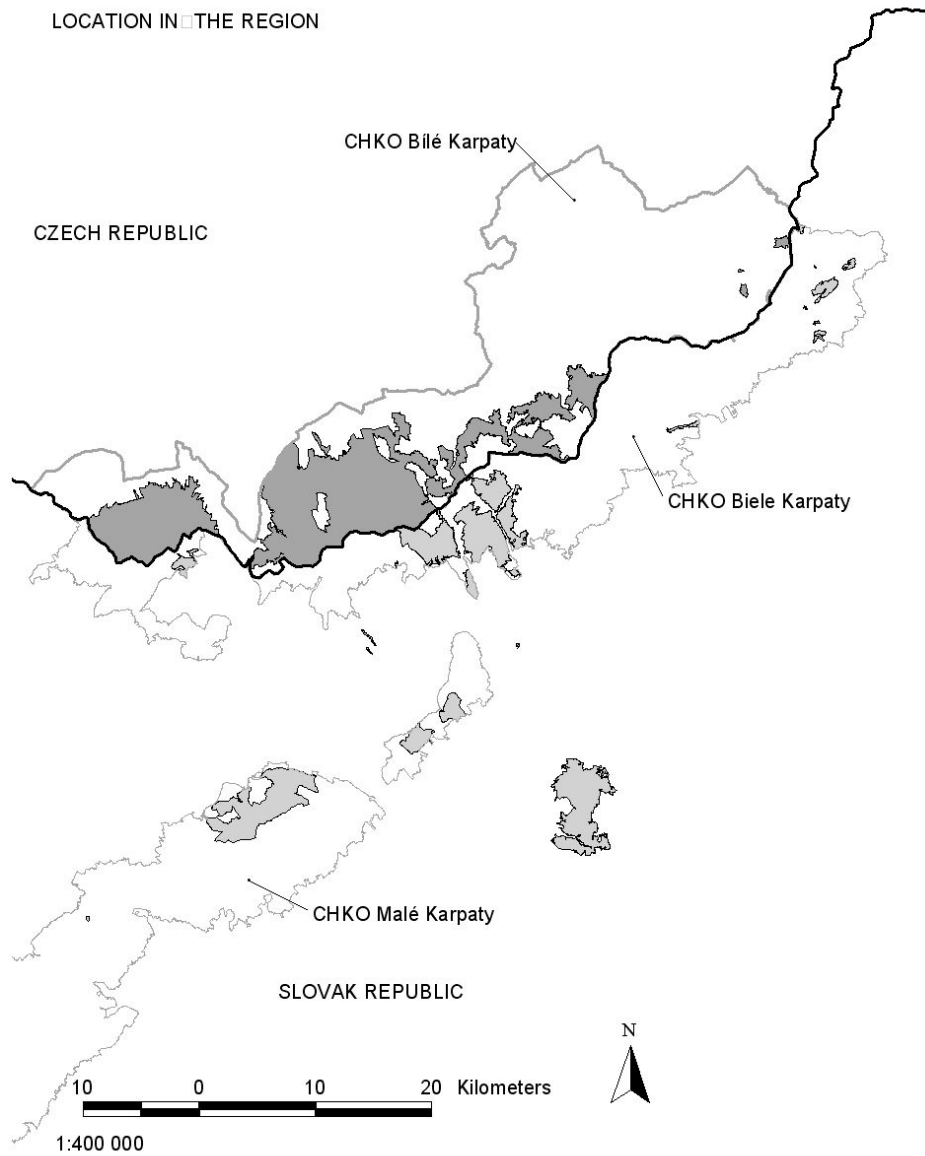
Výsledky, výstupy

Program záchrany pre *C. myrmidone* na Slovensku.
 3 programy starostlivosti pre Natura 2000 územia na Slovensku.
 Vybudovanie, technické vybavenie a prevádzka Strediska manažmentu.
 Odkúpenie min. 2 ha pozemkov v projektovom území na Slovensku.
 Špeciálne ochranné opatrenia realizované pre motýle.
 Manažmentové opatrenia realizované na cca 350 ha v projektovom území na Slovensku.
 Tradičný spôsob pasenia zavedený na cca 150 ha lúk a pasienkov v SR.
 2 semináre a 15 prezentácií pre vlastníkov a užívateľov pozemkov
 Príprava a distribúcia propagačných a informačných materiálov: 5 propagačných brožúr každá po 2000 ks.
 15 článkov publikovaných v tlači a na internete
 Inštalácia 2 informačných panelov.
 Prezentácia projektu na min. 8 konferenciách.

MAPA PROJEKTU

MAP OF THE GENERAL LOCATION OF THE PROJECT AREA

LOCATION IN THE REGION



POPIS PROJEKTOVÝCH AKTIVÍT (aktivity realizované na území SR)

A. Prípravné aktivity, vypracovanie manažmentových a/alebo akčných plánov

AKTIVITA A.3: Vypracovanie Programu záchrany pre žltáčika zanoväťového (*Colias myrmidone*)

Stručný popis:

Program záchrany bude vypracovaný podľa štandardnej metodiky ŠOP SR. Pri vypracovávaní tohto PZ sa počíta so zapojením odborných inštitúcií a expertov a to najmä pri získavaní údajov a informácií o aktuálnom rozšírení *C. myrmidone* (a iných druhov ako sú živné rastliny, druhy s podobnými ekologickými nárokmi ako žltáček, ktoré môžu slúžiť ako indikátory vhodnosti existujúcich a potenciálnych biotopov, a pod.) a nepublikovaných údajov o biológii a ekológii druhu. Spolupráca sa bude týkať aj akýchkoľvek informácií potrebných pre vypracovanie PZ (a ktoré nemajú realizátori projektu v súčasnosti k dispozícii) ako aj odborných posudkov návrhu PZ.

Všetky ostatné súvisiace aktivity budú realizované pracovníkmi ŠOP SR, konkrétne celková koordinácia aktivity, štúdium publikovaných prác a existujúcich databáz s údajmi o výskyte, biológii a ekológii žltáčika, stav ohrozenosti druhu a jeho biotopov, zbieranie informácií o existujúcich a potenciálnych faktoroch ohrozenia, súčasný spôsob využívania existujúcich a potenciálnych lokalít, komunikácia s vlastníkmi a užívateľmi dotknutých území s cieľom získať ich súhlas na realizáciu plánovaných manažmentových opatrení, komunikácia s partnermi a expertami vedeckých a technických (praktická realizácia) aspektov PZ.

PZ bude slúžiť ako podklad pre dlhodobú stratégiu ochrany a starostlivosti o druh a jeho biotopy a praktickú realizáciu opatrení tak počas ako aj po skončení projektu.

Zodpovedná organizácia: ŠOP SR

Očakávané výsledky:

PZ pre *C. myrmidone* (cca 50 strán + mapy) bude spracovaný a predložený na schválenie príslušnému orgánu štátnej správy. Očakáva sa, že realizáciou opatrení v zmysle PZ sa zabezpečí obnova populácie druhu na lokalitách v ČR a SR, kde druh nedávno vymizol.

AKTIVITA A.4: Spracovanie programov starostlivosti pre SKUEV Pavúkov jarok, SKUEV Kobela a SKUEV Čachtické Karpaty

Stručný popis:

Cieľom je vypracovať dokumentáciu pre obdobie 10 rokov, ktorá bude obsahovať:

- podrobnú charakteristiku územia vrátane súčasného stavu ohrozenia druhov a biotopov európskeho významu;
- stanovenie cieľového priaznivého stavu pre konkrétne lokality;
- analýzu hlavných príčin a faktorov ohrozenia a návrhy na ich zmiernenie;
- návrh manažmentových opatrení;
- analýzu nákladov a prínosov súvisiacich s realizáciou manažmentových opatrení.

Doplňkové inventarizačné výskumy a zber a analýza údajov budú realizované v spolupráci s externými dodávateľmi. Externí odborníci sa budú podieľať aj na formulovaní špecifických odporúčaní na ochranu a manažment druhov a biotopov a na vypracovaní odborných posudkov.

Zodpovedná organizácia: ŠOP SR

Očakávané výsledky:

Tri PS pre SKUEV0369 Pavúkov jarok, SKUEV0379 Kobela a SKUEV0103 Čachtické Karpaty vypracované a predložené na schválenie príslušnému orgánu štátnej správy.

AKTIVITA A.5: Spracovanie plánov manažmentových opatrení pre projektové územie v SR

Stručný popis:

Plány manažmentových opatrení (PMO) budú vypracované pre nasledovné lokality: Holubyho kopanice, Brezovská dolina, Žalostiná, Krivoklátske lúky, Krivoklátske bradlá, Záhradská, Krasín, Vršatské bradlá, Nebrová, Tematínske kopce, Brezovské Karpaty, Buková. Štruktúra a obsah PMO sú podobné ako pri programoch starostlivosti. PMO budú slúžiť ako interné dokumenty špecifikujúce súčasné rozšírenie a stav ohrozenia cieľových druhov a vhodné manažmentové opatrenia, ktoré budú vykonávané v rámci projektu.

Všetky získané údaje budú spracované v GIS formáte. Výstupom budú mapy rozšírenia jednotlivých druhov a mapy plánovaných manažmentových opatrení. PMO budú v budúcnosti slúžiť aj ako podklady pre vypracovanie programov starostlivosti.

Zodpovedná organizácia: ŠOP SR

Očakávané výsledky:

Vypracované PMO pre vybrané územia (ako jeden dokument o rozsahu cca 100 strán + mapy).

AKTIVITA A.6: Príprava a schválenie technickej dokumentácie a povolení na vybudovanie Strediska manažmentu pri S-CHKO Biele Karpaty v Nemšovej

Stručný popis:

Bude pripravená technická dokumentácia pre vybudovanie Strediska manažmentu pri S-CHKO BK v Nemšovej. Dokumentácia bude slúžiť ako podklad pre žiadosť o stavebné povolenie v zmysle zákona č. 50/1976 Z.z. o územnom plánovaní a stavebnom priadku. Pozemok, na ktorom sa bude stredisko budovať je vo vlastníctve ŠOP SR. Súčasťou úlohy je aj verejné obstarávanie na výber spracovateľa dokumentácie, zabezpečenie príslušných povolení a stavebného dozoru počas výstavby strediska.

Zodpovedná organizácia: ŠOP SR

Očakávané výsledky:

Vypracovaná technická dokumentácia a podklady na získanie potrebných povolení. Všetky dokumenty predložené na príslušný orgán štátnej správy. Získané povolenie na realizáciu stavby.

B. Nákup / prenájom pôdy

AKTIVITA B.2: Odkúpenie pôdy za účelom vytvorenia podmienok pre pasenie v oblasti Bielych Karpát

Stručný popis:

Pôda bude odkúpená za účelom vybudovania infraštruktúry pre zabezpečenie dlhodobého pasenia v projektovom území na Slovensku, vrátane prístreškov pre zvieratá (viď charakteristika aktivity C.6). Pôda bude odkúpená predovšetkým v blízkosti projektových lokalít, na ktorých je potrebné zabezpečiť pasenie v rámci ich manažmentu. Cieľové územie zahŕňa lúky, ornú pôdu ako aj degradované plochy.

V rámci projektového územia budú odkúpené minimálne dve parcely (jedna pre zimné a jedna pre letné ustajnenie) s minimálnou rozlohou 20000 m². Takáto rozloha je dostatočná na vybudovanie infraštruktúry pre plánovaný počet zvierat ako je bližšie uvedené pri aktivite C.6. Bude tu zabezpečený prístup k pitnej vode pre zvieratá, elektrická energia a dostupnosť pre motorové vozidlá.

BROZ splnila podmienky LIFE+ súvisiace s kúpou alebo prenájomom pozemkov.

Zodpovedná organizácia: BROZ

Očakávané výsledky:

Odkúpenie minimálne 2 ha (20000 m²) vhodne lokalizovaných pozemkov.

C. Konkrétne ochranárske aktivity

AKTIVITA C.5: Obnova nelesných biotopov v oblasti Bielych Karpát a Považského Inovca

Stručný popis:

Špecifické obnovné opatrenia (odstraňovanie vegetácie, kosenie, pasenie) navrhnuté v manažmentových plánoch, PMO a PZ pre *C. myrmidone* (viď aktivity A.3, A.4 a A.5) budú realizované na lokalitách v Bielych Karpatoch a Považskom Inovci (SKUEV Holubyho kopanice, Brezovská dolina, Žalostiná, Krivoklátske lúky, Krivoklátske bradlá, Záhradská, Krasín, Kobela, Vršatské bradlá, Nebrová, Tematínske kopce a Pavúkov jarok).

Väčšina prác bude zabezpečená prijímateľmi grantu; časť prác bude zabezpečená dodávateľsky. Činnosť bude zameraná na zlepšenie v súčasnosti nepriaznivého stavu motýľov a biotopov a zabránenie poklesu biodiverzity. Vplyv opatrení na cieľové druhy a biotopy bude následne po ich realizácii monitorovaný (viď aktivita E.2).

Tabuľka: Manažmentované opatrenia na projektových lokalitách v Bielych Karpatoch a Považskom Inovci.

| SKUEV | Názov | Druhy | Biotypy | Odstraňovanie drevín / Mulčovanie | Pasenie |
|-----------|---------------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|---|
| SKUEV0367 | Holubyho kopanice | <i>C. myrmidone</i> , <i>L. dispar</i> , <i>M. nausithous</i> , <i>M. teleius</i> , <i>M. arion</i> , <i>E. matura</i> , <i>E. catax</i> , <i>C. quadripunctaria</i> , <i>P. mnemosyne</i> | 6210* 6510 7230 7220* | 55 ha opakovanie 2krát | 50 ha počas 3 rokov (30 ha extenzívna pastva; 20 ha mozaiková pastva) |
| SKUEV0371 | Žalostiná | <i>C. quadripunctaria</i> , <i>M. nausithous</i> , <i>M. teleius</i> , <i>L. dispar</i> , <i>E. catax</i> | 6210* 6510 7230 7220* | 4,5 ha opakovanie 3krát | 5 ha počas 4 rokov (extenzívna pastva) |
| SKUEV0372 | Krivoklátske lúky | <i>E. catax</i> , <i>L. dispar</i> , <i>C. quadripunctaria</i> | 6210* 6510 | 0,5 ha opakovanie 3krát | |
| SKUEV0373 | Krivoklátske bradlá | <i>L. dispar</i> , <i>E. catax</i> | 6210* | 0,5 ha opakovanie 2krát | |
| SKUEV0375 | Krasín | <i>E. catax</i> , <i>L. dispar</i> , <i>C. quadripunctaria</i> | 6210 6110* | 4 ha opakovanie 2krát | 6 ha počas 4 rokov (mozaiková pastva) |
| SKUEV0378 | Nebrová | <i>M. nausithous</i> , <i>M. teleius</i> , <i>E. catax</i> , <i>L. dispar</i> | 6210* 6510 6430 | 2 ha opakovanie 3krát | |
| SKUEV0380 | Tematínske vrchy | <i>M. arion</i> , <i>L. dispar</i> , <i>C. myrmidone</i> , <i>C. quadripunctaria</i> , <i>E. catax</i> , <i>L. morsei</i> | 6210 6240* 6190 | 3 ha | 5 ha počas 3 rokov (extenzívna pastva) |
| SKUEV0376 | Vršatské bradlá | <i>L. dispar</i> , <i>M. arion</i> , <i>C. quadripunctaria</i> , <i>P. apollo</i> , <i>P. mnemosyne</i> | 6210* 6510 | 3,5 ha opakovanie 2krát | |
| SKUEV0374 | Záhradská | <i>C. quadripunctaria</i> , <i>L. dispar</i> | 6510 7230 | 0,2 ha opakovanie 2krát | |
| SKUEV0368 | Brezovská dolina | <i>E. catax</i> | 6210* 6510 7230 | 0,3 ha opakovanie 2krát | |
| SKUEV0379 | Kobela | <i>C. quadripunctaria</i> , <i>E. catax</i> | 6210* | 0,5 ha opakovanie 2krát | |
| SKUEV0369 | Pavúkov jarok | <i>M. nausithous</i> , <i>M. teleius</i> | 6430 | 0,5 ha opakovanie 2krát | 2 ha počas 5 rokov (mozaiková pastva) |

Trvalá udržateľnosť výsledkov projektu bude zabezpečená manažmentovými opatreniami, ktoré budú vykonávať vlastníci a užívatelia dotknutých pozemkov (lúky a pasienky).

V rámci projektu bude zakúpené technické vybavenie a mechanizácia nevyhnutné na vykonávanie opatrení (viď aktivita C.8). Efektívne využitie finančných zdrojov bude zabezpečené prostredníctvom

verejného obstarávania dodávateľa tovaru (povinné v rámci príslušných zákonov) a výmenou skúseností s realizátormi iných LIFE Nature projektov v podobnej oblasti.

Táto aktivita bude realizovaná len v územiach Natura 2000 na Slovensku.

Zodpovedná organizácia: ŠOP SR

Očakávané výsledky:

Realizácia opatrení bude mať priamy pozitívny vplyv na ochranu cieľových druhov a biotopov, ktoré sú v súčasnosti ohrozené degradáciou a postupujúcou sukcesiou.

Špecifické merateľné výsledky:

- stav nelesných biotopov a cieľových druhov zlepšený na 26 lokalitách v rámci 12 území Natura 2000, na ploche s celkovou rozlohou 74,5 ha ako priamy výsledok realizovaných manažmentových a obnovných opatrení
- extenzívna alebo (intenzívnejšia) mozaiková pastva zavedená na minimálne 68 ha
- nárast skutočnej a relatívnej veľkosti populácií cieľových druhov predpokladaný na konci projektového obdobia ako výsledok realizácie všetkých plánovaných opatrení. Pre väčšinu bezstavovcov, vrátane motýľov je možné získať údaje len o relatívnej veľkosti populácie, napr. počet jedincov pozorovaných na vymedzenej ploche v danom časovom rozpätí.

AKTIVITA C.6: Obnova biotopov pasením v slovenskej časti Bielych Karpát

Stručný popis:

Na zavedenie pastvy v projektovom území budú zakúpené domáce zvieratá, ktoré boli v oblasti využívané aj v minulosti (dobytok, ovce a kozy). Bude zabezpečená aj potrebná infraštruktúra - priestory pre letné a zimné ustajnenie (v zimnom období bude dobytok ustajnený v existujúcich priestoroch poskytnutých poľnohospodárskymi družstvami), prenosné elektrické ohradníky, elektrické generátory, trvalé ohradníky, príslušenstvo na kŕmenie a napájanie zvierat, prístrešky pre pastierov a psov, apod. Aktivita zahŕňa aj vypracovanie stavebnej dokumentácie a získanie príslušných stavebných povolení.

Po vybudovaní infraštruktúry a zabezpečení zvierat bude postupne zavedená pastva na lokalitách vo vnútri ako aj mimo projektového územia ako je uvedené pri aktivitách C.5, C.7 a C.9. Celková plocha obnovená pastvou je odhadovaná na minimálne 150 ha.

Zodpovedná organizácia: BROZ

Očakávané výsledky:

Obnova minimálne 150 ha biotopov cieľových druhov (lúky/pasienky). Obnova tradičného spôsobu pasenia. Kúpa dobytka, oviec a kôz a zavedenie funkčného systému pastvy v území. Vybudovanie nevyhnutnej infraštruktúry (letné a zimné ustajnenie, prenosné elektrické ohradníky, trvalé ohradníky, príslušenstvo na kŕmenie a napájanie zvierat, atď.).

AKTIVITA C.7: Obnova nelesných biotopov v projektovom území v Malých Karpatoch

Stručný popis:

Budú realizované obnovné manažmentové opatrenia (odstraňovanie drevín, mulčovanie, kosenie, pasenie) v súlade s vypracovanými programami starostlivosti, PMO a PZ pre *C. myrmidone* (viď A.3, A.4 a A.5) a to na 3 projektových lokalitách v Malých Karpatoch (SKUEV Čachtické Karpaty, Brezovské Karpaty a Buková).

Práce budú čiastočne realizované prijímateľmi grantu; časť prác bude vykonaná dodávateľsky (na ploche 57 ha). Hlavným cieľom je zlepšenie súčasného stavu cieľových druhov motýľov a ich biotopov. Vplyv realizovaných opatrení na druhy a biotopy bude monitorovaný tak ako je uvedené v aktivite E.2.

Tabuľka: Manažmentové opatrenia na projektových lokalitách v Malých Karpatoch (Slovensko)

| SKUEV | mulčovanie / kosenie (ha) opakovane počas 4 rokov | odstraňovanie vegetácie (ha) (jednorázovo) | pasenie (ha) opakovane počas 3 rokov |
|-------------------|---|--|--------------------------------------|
| Čachtické Karpaty | 8 | 14 | 5 |

| | | | |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|
| Brezovské Karpaty | - | 12 | 10 |
| Buková | 7 | | - |
| SPOLU | 15 | 27 | 15 |

Pokračovanie v implementácii manažmentových opatrení bude zabezpečené zo strany vlastníkov a užívateľov dotknutých území aj po skončení projektu čím sa zabezpečí dlhodobá udržateľnosť jeho výsledkov.

Aktivita bude realizovaná v územiach Natura 2000 na Slovensku.

Zodpovedná organizácia: ŠOP SR

Očakávané výsledky:

- Realizácia opatrení bude mať priamy pozitívny vplyv na stav cieľových druhov a biotopov, ktoré sú v súčasnosti degradované vplyvom sukcesie.
- Stav nelesných biotopov a cieľových druhov zlepšený v 3 územiach Natura 2000 (Čachtické Karpaty, Brezovské Karpaty, Buková), na rozlohe minimálne 42 ha ako priamy výsledok vykonaných manažmentových opatrení.
- Pastva zavedená na ploche minimálne 15 ha.
- Nárast skutočnej a relatívnej veľkosti populácií cieľových druhov predpokladaný na konci projektového obdobia ako výsledok realizácie všetkých plánovaných opatrení. Pre väčšinu bezstavovcov, vrátane motýľov je možné získať údaje len o relatívnej veľkosti populácie, napr. počet jedincov pozorovaných na vymedzenej ploche v danom časovom rozpätí.

AKTIVITA C.8: Vybudovanie Strediska manažmentu pre biotopy a druhy pri S-CHKO Biele Karpaty

Stručný popis:

Stredisko manažmentu bude vybudované (postavené a vybavené technikou) pri S-CHKO Biele Karpaty v Nemšovej. Výstavba bude priamo nadväzovať na predchádzajúci projekt financovaný z EU fondov v rokoch 2006-2008: *Zlepšenie infraštruktúry pre plnenie záväzkov súvisiacich so sústavou Natura 2000 na území CHKO Biele Karpaty*. Súčasťou projektu bola aj rekonštrukcia a dostavba budovy sídla Správy CHKO. Ide o vhodné miesto pre umiestnenie Strediska a to z dôvodu blízkosti odborných pracovníkov, technických a administratívnych priestorov a ľahkej dostupnosti projektových lokalít v rámci územia CHKO Biele Karpaty.

Súčasťou Strediska manažmentu budú garáže pre autá, traktory a ostatné vybavenie, inžinierske siete (voda, elektrina, plyn, kanalizácia), chodníky a povrchové úpravy apod.

Nevyhnutné vybavenie, ktoré bude zakúpené zahŕňa:

- 1x poľnohospodársky traktor s príslušenstvom
- prídavné zariadenia k traktoru na manipuláciu a odvoz balíkov sena
- 1-osé vlečky s príslušenstvom
- 3x lis na seno
- 1x terénny automobil
- 1x SUV automobil
- 2x dvojnápravový prívesný vozík
- 2x jednonápravový prívesný vozík
- 2x krovinorez
- 2x reťazová motorová píla
- nakladač vybavenia
- vysokotlakové čistiace zariadenie

Kvalitné vybavenie je potrebné na efektívnu realizáciu aktivít. Mechanizmy budú použité v náročných podmienkach (strmé svahy, plochy husto zarastené vegetáciou a krovinami, kamenitý terén, podmáčaný terén, apod.). Na základe doterajších skúseností možno povedať, že použitím nekvalitného vybavenia sa znižuje kvalita výsledkov práce a taktiež môže veľmi ľahko dôjsť k znehodnoteniu techniky. Zakúpené vybavenie bude využité predovšetkým na ochranársky manažment na všetkých projektových lokalitách v SR (aktivity C.5, C.7 a C.9). Vysoká miera efektívnosti bude dosiahnutá jednak zabezpečením dodávateľa cez verejné obstarávanie a jednak výmenou skúseností z realizácie iných LIFE projektov, ktorých súčasťou boli podobné aktivity.

Zodpovedná organizácia: ŠOP SR

Očakávané výsledky:

Vybudovanie Strediska manažmentu pre biotopy a druhy pri S-CHKO Biele Karpaty v Nemšovej. Zakúpenie a využitie technického vybavenia na realizáciu manažmentových opatrení.

AKTIVITA C.9: Špeciálne manažmentové opatrenia zamerané na ohrozené druhy motýľov a ich metapopulácií v slovenskej časti Bielych Karpát

Stručný popis:

Špecifické manažmentové opatrenia (odstraňovanie vegetácie a drevín, mulčovanie, kosenie), zamerané na zlepšenie podmienok pre cieľové druhy motýľov budú realizované na 13 lokalitách s výskytom cieľových druhov (celková plocha minimálne 69 ha) v blízkosti projektového územia. Následne bude zabezpečená pastva na ploche minimálne 103 ha.

Manažment bude zameraný hlavne na žltáčika zanoväťového (*Colias myrmidone*) (realizácia opatrení mimo území Natura 2000 podľa PZ pre druh vypracovaného v rámci A.3). Pozitívne budú ovplyvnené aj ďalšie druhy európskeho významu (*Maculinea arion*, *M. teleius*, *M. nausithous*, *Maculinea rebeli*, *Colias myrmidone*, *Parnassius mnemosyne*, *Parnassius apollo*) a ich biotopy (6210* Suchomilné travinno-bylinné a krovinné porasty na vápnom podloží (Festuco-Brometalia) - s významným výskytom druhov čeľade Orchidaceae, 6510 Nížinné a podhorské kosné lúky).

Starostlivosť o predmetné územia bude následne po skončení projektu zabezpečená ich vlastníckmi a užívateľmi formou využitia lúk a pasienkov. Tým sa zabezpečí udržateľnosť dosiahnutých výsledkov.

Tabuľka: Manažmentové opatrenia realizované mimo území Natura 2000 v slovenskej časti projektového územia

| Lokalita | Druhy | Biotopy | Odstraňovanie vegetácie / Mulčovanie | Pasenie |
|--------------------------|--|--------------|--------------------------------------|---|
| Dolná Chvojnica | <i>M. nausithous</i> , <i>M. teleius</i> | 6510 | 0,5 ha opakovanie 2krát | 4 ha počas 3 rokov (extenzívna pastva) |
| Hájnica - kóta | <i>C. myrmidone</i> | 6210* | 12 ha opakovanie 2krát | 15 ha počas 4 rokov (extenzívna pastva) |
| Chúmy | <i>C. myrmidone</i> | 6210 | 6 ha opakovanie 2krát | 5 ha počas 4 rokov (extenzívna pastva) |
| Plevovec | <i>M. nausithous</i> , <i>M. teleius</i> | 6210 | 3 ha opakovanie 2krát | |
| Moravské Lieskové - sady | <i>C. myrmidone</i> | 6210 | 16 ha opakovanie 2krát | 20 ha počas 3 rokov (extenzívna pastva) |
| PP Babiná | <i>P. mnemosyne</i> | 6210 | 5 ha opakovanie 2krát | 5 ha počas 4 rokov (mozaiková pastva) |
| Žihlavník | <i>P. mnemosyne</i> , <i>M. arion</i> | 6210* | 4 ha opakovanie 2krát | 7 ha počas 4 rokov (extenzívna pastva) |
| U Lipnických | <i>M. nausithous</i> , <i>M. teleius</i> | 6510 6210 | 2 ha opakovanie 2krát | 2 ha počas 4 rokov (extenzívna pastva) |

| | | | | |
|----------------------|--|--------------|-------------------------|--|
| Stehlíkovské | <i>M. nausithous, M. teleius</i> | 6510 6210 | 4 ha | 20 ha počas 4 rokov (mozaiková pastva) |
| PR Beckovské skalice | <i>C. myrmidone, M. arion, M. rebeli</i> | 6210* | 1,5 ha opakovanie 2krát | 15 ha počas 4 rokov (mozaiková pastva) |
| Čachtice - kameňolom | <i>M. arion</i> | 6210 | 1 ha opakovanie 2krát | |

Zodpovedná organizácia: ŠOP SR

Očakávané výsledky:

- ochrana a status cieľových druhov motýľov zvýšené na minimálne 13 lokalitách mimo území Natura 2000, na celkovej ploche minimálne 69 ha ako priamy výsledok realizácie manažmentových opatrení
- extenzívna alebo (intenzívnejšia) mozaiková pastva zavedená na ploche minimálne 103 ha
- nárast skutočnej a relatívnej veľkosti populácií cieľových druhov predpokladaný na konci projektového obdobia ako výsledok realizácie všetkých plánovaných opatrení. Pre väčšinu bezstavovcov, vrátane motýľov je možné získať údaje len o relatívnej veľkosti populácie, napr. počet jedincov pozorovaných na vymedzenej ploche v danom časovom rozpätí.

D. Zvyšovanie povedomia verejnosti a propagácia výsledkov projektu

AKTIVITA D.1: Zvyšovanie povedomia o význame a hodnotách nelesných biotopov a ich biodiverzity

Stručný popis:

V rámci aktivity budú organizované rôzne stretnutia a semináre pre cieľové skupiny. Budú zamerané najmä na prezentovanie takých manažmentových opatrení a spôsobov hospodárenia, ktoré podporujú biodiverzitu, na diskusiu o sústave Natura 2000, agroenvironmentálnych programoch, apod. Odborníci a účastníci z ČR budú pozvaní za účelom výmeny skúseností. Pre širokú verejnosť budú organizované prezentácie zamerané na cieľové druhy motýľov a ich ekológiu a ochranu.

Na Slovensku budú aktivity zamerané na stretnutia s vlastníkmi a užívateľmi, farmármi, zástupcami miestnych samospráv a diskusie o problematike manažmentu krajiny a ochrane druhov, sústave Natura 2000, projektových aktivitách a očakávaných výsledkoch, ako aj ďalšej spolupráce medzi ochranármi a dotknutou verejnosťou. Okrem toho bude aj niekoľko prezentácií pre študentov a verejnosť o cieľových druhoch motýľov a ich biotopoch, a o sústave Natura 2000 a samotnom projekte. Ich cieľom je zvýšiť záujem verejnosti, predovšetkým školopovinnnej mládeže, o ochranu prírody v regióne.

Zodpovedná organizácia: BROZ

Očakávané výsledky:

Odhadovaný počet účastníkov na plánovaných akciách:

Semináre pre vlastníkov a užívateľov, samosprávy, atď. - 25 x 2 semináre = celkovo 50 účastníkov

Prezentácie pre verejnosť - 40 x 15 prezentácií = celkovo 600 účastníkov

AKTIVITA D.2: Propagačné materiály

Stručný popis:

Projekt bude propagovaný prostredníctvom verejnoprávnych a súkromných médií. Bude vytvorená web stránka projektu.

Budú pripravené informačné brožúry a iné propagačné materiály.

V projektovom území budú inštalované 2 informačné tabule (v CHKO Biele Karpaty a CHKO Malé Karpaty).

Cieľové skupiny:

- farmári, vlastníci a užívatelia pozemkov na nelesných biotopoch
- miestne obyvateľstvo a samosprávy
- turisti a návštevníci

Zodpovedná organizácia: ZO ČSOP Biele Karpaty v spolupráci s BROZ a ŠOP SR

Očakávané výsledky:

- web stránka projektu
 - Správa pre verejnosť (Layman's report): 1000 ks, 80 strán
 - propagačné brožúry (5 rôznych typov, farebné, formát A5, 5 x 2000 ks, cca 12 – 16 strán)
 - 15 článkov v celoštátnych a lokálnych médiách a na internete
- 2 informačné panely

AKTIVITA D.3: Prezentácia projektu na konferenciách

Stručný popis:

Členovia projektového tímu sa budú zúčastňovať na národných a medzinárodných seminároch a konferenciách zameraných na podobnú tematiku, kde budú prezentovať výsledky projektu a diskutovať o skúsenostiach v súvislosti s nasledovnými témami:

- plánovanie ochranných opatrení, so zameraním na cieľové druhy a biotopy;
- obnova biotopov / spôsoby manažmentu, zamerané hlavne na zabránenie sukcesii vegetácie;
- zvyšovanie povedomia verejnosti a spolupráca s miestnymi samosprávami a organizáciami a inštitúciami z oblasti ochrany ŽP pri ochrane biodiverzity.

Hlavné cieľové skupiny tejto aktivity:

- inštitúcie a organizácie z oblasti ochrany prírody
- vedecké inštitúcie, experti
- mimovládne organizácie
- médiá

Zodpovedná organizácia: BROZ

Očakávané výsledky:

Prezentácia projektu na minimálne 8 konferenciách / seminároch.

E. Manažment projektu a monitoring

AKTIVITA E.1: Projektový manažment a monitoring

Stručný popis:

Počas celého obdobia realizácie projektu budú zamestnané osoby zodpovedné za jeho realizáciu. Externí spolupracovníci budú vyberaní v rámci pravidiel verejného obstarávania. Hlavná projektová kancelária bude vytvorená vo Veselí nad Moravou (Česká republika), koordinačná kancelária pre aktivity na Slovensku bude vytvorená v Bratislave.

Personálne zabezpečenie projektu (Slovensko):

Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky (ŠOP SR):

Koordinátor manažmentových aktivít + logistika – VŠ vzdelanie a skúsenosti v oblasti projektového manažmentu a ochrany prírody, znalosť projektového územia. Koordinuje a kontroluje realizáciu projektu a jeho plánovanie, zabezpečuje spoluprácu s partnermi a externými spolupracovníkmi, kontroluje priebeh verejného obstarávania služieb a produktov, kontroluje a riadi ostatných členov projektového tímu, zabezpečuje kofinancovanie a komunikáciu s EK a externým monitorovacím tímom; zodpovedá za finančnú kontrolu projektu a reporting; zúčastňuje sa na realizácii vybraných aktivít (A.3 až A.5, C.5 až C.9, D.1 až D.3). Plný pracovný úväzok, ŠOP SR, kancelária v Nemšovej.

Terénny manažér 1 – Biele Karpaty – západná časť – VŠ vzdelanie a skúsenosti v oblasti projektového manažmentu a ochrany prírody, znalosť projektového územia. Koordinuje a kontroluje realizáciu projektu a jeho plánovanie, zabezpečuje spoluprácu s partnermi a externými spolupracovníkmi; zúčastňuje sa na realizácii vybraných aktivít v Bielych Karpatoch a Malých Karpatoch (A.3 až A.6, C.5 až C.9, D.1 až D.3). Plný pracovný úväzok, ŠOP SR, kancelária v Nemšovej.

Terénny manažér 2 – Biele Karpaty – východná časť – VŠ vzdelanie a skúsenosti v oblasti projektového manažmentu a ochrany prírody, znalosť projektového územia. Koordinuje a kontroluje realizáciu projektu a jeho plánovanie, zabezpečuje spoluprácu s partnermi a externými spolupracovníkmi; zúčastňuje sa na realizácii vybraných aktivít v Bielych Karpatoch a Malých Karpatoch (A.3 až A.5, C.5, C.7, C.8, C.9, D.1 až D.3). Plný pracovný úväzok, ŠOP SR, kancelária v Nemšovej.

Terénny manažér 3 – Malé Karpaty – VŠ vzdelanie a skúsenosti v oblasti projektového manažmentu a ochrany prírody, znalosť projektového územia. Koordinuje a kontroluje realizáciu projektu a jeho plánovanie, zabezpečuje spoluprácu s partnermi a externými spolupracovníkmi; zúčastňuje sa na realizácii vybraných aktivít v Bielych Karpatoch a Malých Karpatoch (A.3 až A.5, C.5, C.7, C.8, C.9, D.1 až D.3). Plný pracovný úväzok, ŠOP SR, kancelária v Modre.

Botanik a odborník na ekológiu rastlín – VŠ vzdelanie a skúsenosti v oblasti ekológie rastlín, ochrany a manažmentu rastlinných spoločenstiev. Koordinuje monitoring druhov, podieľa sa na príprave Programu záchrany, manažmentových plánov a plánov ochrany (najmä aktivity A.3 až A.5). Zúčastňuje sa na monitoringu a hodnotení vplyvov realizovaných opatrení (aktivity C.5 až C.9). Plný pracovný úväzok, ŠOP SR, kancelária v Nemšovej.

Zoológ (špecialista na bezstavovce) – VŠ vzdelanie a skúsenosti v oblasti ekológie, ochrany a manažmentu živočíchov, najmä bezstavovcov a motýľov. Koordinuje monitoring druhov, podieľa sa na príprave Programu záchrany, manažmentových plánov a plánov ochrany (najmä aktivity A.3 až A.5). Zúčastňuje sa na monitoringu a hodnotení vplyvov realizovaných opatrení (aktivity C.5 až C.9). Plný pracovný úväzok, ŠOP SR, kancelária v Nemšovej.

Ekológ – VŠ vzdelanie a skúsenosti v oblasti populačnej ekológie a manažmentu rastlín a živočíchov. Koordinuje terénny monitoring druhov, podieľa sa na príprave Programu záchrany, manažmentových plánov a plánov ochrany (najmä aktivity A.3 až A.5). Zúčastňuje sa na monitoringu a hodnotení vplyvov realizovaných opatrení (aktivity C.5 až C.9). Čiastočný pracovný úväzok, ŠOP SR, kancelária v Nemšovej.

Asistent účtovníka* – kompetentný v oblasti príslušnej legislatívy na národnej a EÚ úrovni ako aj pravidiel LIFE+; skúsenosti s projektovým manažmentom. Čiastočný pracovný úväzok, ŠOP SR, kancelária Riaditeľstva ŠOP SR v Banskej Bystrici.

***plat je rozpočtovaný v rámci režijných nákladov (Overheads)**

BROZ:

Projektový manažér pre Slovensko – VŠ vzdelanie a skúsenosti v oblasti projektového manažmentu a ochrany prírody, znalosť projektového územia. Koordinuje a kontroluje realizáciu projektových aktivít na území Slovenska, zabezpečuje spoluprácu s partnermi a externými spolupracovníkmi, kontroluje priebeh verejného obstarávania služieb a produktov, kontroluje a riadi ostatných členov projektového tímu, zabezpečuje kofinancovanie a komunikáciu s EK a externým monitorovacím tímom; zodpovedá za finančnú kontrolu projektu a reporting; zúčastňuje sa na realizácii vybraných aktivít. Plný pracovný úväzok, kancelária v Bratislave.

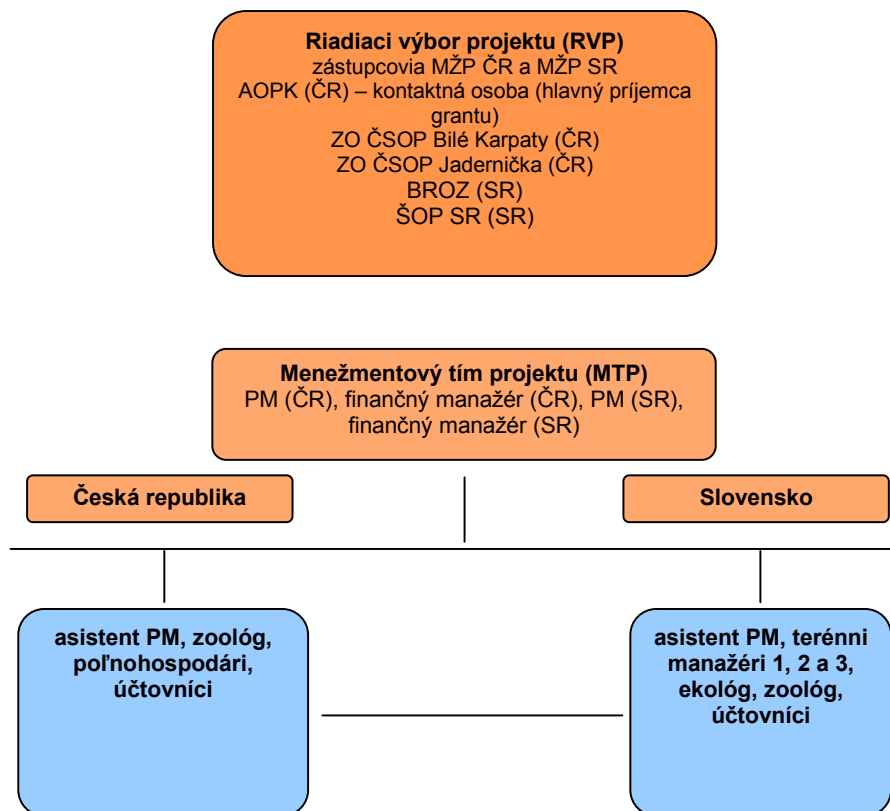
Asistent PM pre Slovensko – VŠ vzdelanie, skúsenosti v oblasti starostlivosti o biotopy; pomáha PM pri riadení projektu na území Slovenska, koordinácii a kontrole realizácie projektových aktivít; zabezpečuje administratívne úlohy, zodpovedá za chod projektovej kancelárie, komunikáciu s partnermi, riadiacim výborom projektu a médiami; zúčastňuje sa na realizácii vybraných aktivít. Plný pracovný úväzok, kancelária v Bratislave.

Finančný manažér pre Slovensko* – kompetentný v oblasti finančného manažmentu v súlade s príslušnou legislatívou na národnej a EÚ úrovni ako aj LIFE+ pravidlami; zabezpečuje financovanie projektu. Plný pracovný úväzok, kancelária v Bratislave.

***plat je rozpočtovaný v rámci režijných nákladov (Overheads)**

Riadiaci výbor projektu

Kľúčovou zodpovednosťou Riadiaceho výboru projektu je kontrolovať priebeh realizácie projektu v súlade s projektovou dokumentáciou a stanovenými čiastkovými cieľmi (tzv. milestones). Riadiaci výbor projektu vykonáva svoju funkciu cez projektové správy prezentované na pravidelných zasadnutiach výboru a prostredníctvom monitoringu postupu realizácie projektu.



Zodpovedná organizácia: AOPK ČR v spolupráci s BROZ a ŠOP SR

Očakávané výsledky:

Spôľahlivá, efektívna a profesionálna administrácia projektu, úspešná realizácia plánovaných aktivít a dosiahnutie očakávaných výsledkov a prínosov projektu.

AKTIVITA E.2: Monitoring vplyvu projektu na cieľové druhy a biotopy

Stručný popis:

V projektovom území budú sledované cieľové druhy európsky významných motýľov podľa vopred dohodnutej metodiky. Sledované budú aj všetky druhy denných motýľov, vrátane čeľade Zygaenidae – ich prítomnosť a abundancia na miestach výskytu niektorého z európsky významných druhov. Na miestach, kde nebude zistený výskyt druhov európskeho významu, bude zaznamenávaná len prítomnosť bežných druhov v daných štvorcoch. U vzácnejších prípadne bioindikačne významných druhov (bude vypracovaný zoznam konkrétnych druhov) budú zaznamenávané rovnaké údaje ako pri druhoch európskeho významu (t.j. presná lokalita, početnosť, výskyt iných druhov, atď.). Pri kontrole územia bude kladený dôraz na vyhľadávanie nových alebo potenciálnych lokalít s vhodnými podmienkami pre cieľové druhy európskeho významu.

Monitoring bude vykonávaný v prvom, treťom a piatom roku realizácie projektu a to z dôvodu zistenia počiatočného stavu lokality, jej vývoja (resp. vplyvu realizovaných opatrení) a záverečného zhodnotenia. Výsledky monitoringu budú súčasťou projektových správ a tiež budú prezentované širokej vedeckej a ochranárskej komunite. Budú použité aj na špecifikáciu ochranárskych opatrení a manažmentových aktivít (C.1, C.2, atď.) tak aby potreby jednotlivých druhov boli čo najviac rešpektované.

Zodpovedná organizácia: AOPK ČR v spolupráci s BROZ a ŠOP SR

Očakávané výsledky:

- údaje o veľkosti populácií, ekológii a populačnej dynamike cieľových druhov motýľov
- vyhodnotenie stavu ohrozenosti cieľových druhov motýľov
- záverečné zhodnotenie výsledkov projektu

Forma výstupu: správa o výsledkoch monitoringu

AKTIVITA E.3: Účtovníctvo

Stručný popis:

Účtovníctvo bude prebiehať v súlade s platnou legislatívou v ČR a na Slovensku a v rámci EÚ ako aj v súlade s pravidlami programu LIFE+.

Zodpovedná organizácia: AOPK ČR v spolupráci s BROZ a ŠOP SR

Očakávané výsledky:

Transparentné a presné vedenie účtovníctva v rámci projektu.

AKTIVITA E.4: Audit

Stručný popis:

Nezávislý audit bude vykonávaný u hlavného prijímateľa grantu a projektových partnerov počas celej realizácie projektu.

Zodpovedná organizácia: AOPK ČR v spolupráci s BROZ a ŠOP SR

Očakávané výsledky:

Každoročné správy o audite a presné záznamy týkajúce sa projektového rozpočtu (príjmy a výdaje). Správa zo záverečného projektového auditu bude súčasťou záverečnej správy o realizácii a výsledkoch projektu.

AKTIVITA E.5: Plán ochrany po ukončení projektu (After-LIFE Conservation Plan)

Stručný popis:

Plán aktivít, ktoré budú pokračovať aj po ukončení projektu a aktivít, ktoré budú realizované po skončení projektu za účelom udržania a zlepšenia výsledkov projektu.

Zodpovedná organizácia: AOPK ČR v spolupráci s BROZ a ŠOP SR

Očakávané výsledky:

Plán ochrany po ukončení projektu (After-LIFE Conservation Plan).

| VÝSTUPY PROJEKTU (pre aktivity realizované na území SR) | | |
|---|---------------------|---------------|
| Názov | Kód aktivity | Termín |
| Program záchrany pre <i>Colias myrmidone</i> | A.3 | 31.12.2012 |
| Programy starostlivosti pre SKUEV Pavúkov jarok, SKUEV Kobela a SKUEV Čachtické Karpaty | A.4 | 31.03.2013 |
| Údaje pre Plány projektových opatrení | A.5 | 31.12.2012 |
| Technická dokumentácia a príslušné povolenia | A.6 | 31.03.2012 |
| Vzdelávacie a propagačné materiály | D.2 | 31.03.2013 |
| Správa pre verejnosť (Layman's report) | D.2 | 31.12.2016 |
| Informačné tabule | D.2 | 30.04.2012 |
| Plán ochrany po ukončení projektu (After-LIFE Conservation Plan) | E.5 | 31.12.2016 |
| MÍĽNIKY PROJEKTU | | |
| Nominovanie členov manažmentového tímu projektu | E.1 | 31.03.2011 |
| Vytvorenie internetovej stránky pre projekt | D.2 | 30.06.2011 |
| Kompletizácia plánov projektových opatrení pre lokality a druhy | A.2, A.3 | 30.09.2012 |
| Vytlačenie Správy pre verejnosť | D.2 | 31.12.2016 |
| Vypracovanie správy o monitoringu | E.2 | 31.12.2016 |
| Vypracovanie Plánu ochrany po ukončení projektu | E.5 | 31.12.2016 |
| Ukončenie procesu získania pozemkov do prenájmu | B.2 | 30.06.2013 |
| Začiatok realizácie konkrétnych manažmentových aktivít | C.5, C.7, C.9 | 30.06.2012 |
| Ukončenie realizácie konkrétnych manažmentových aktivít | C.5, C.7, C.9 | 30.09.2016 |
| Vybudovanie infraštruktúry | C.6 | 31.12.2012 |
| Vybudovanie Strediska manažmentu pri ŠOP SR, Správe CHKO Biele Karpaty | C.8 | 31.12.2012 |


| ČASOVÝ PLÁN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|-----------|------------|-----------|-------------|-----------|------------|-----------|-------------|-----------|------------|-----------|-------------|-----------|------------|-----------|-------------|-----------|------------|-----------|-------------|-----------|------------|-----------|
| Aktivita | 2011 | | | | 2012 | | | | 2013 | | | | 2014 | | | | 2015 | | | | 2016 | | | |
| | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV |
| A. Prípravné aktivity, vypracovanie manažmentových plánov a programu záchrany: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A1 | x | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A2 | x | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A3 | x | x | x | x | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A4 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| A5 | | x | x | x | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A6 | x | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B. Kúpa / prenájom pozemkov a/alebo presun užívateľských práv: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B1 | x | x | x | x | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| B2 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | |
| <u>C. Konkrétne ochrannárske opatrenia:</u> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| C2 | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| C3 | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | |
| C4 | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| C5 | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| C6 | | | | | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| C7 | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| C8 | | | | | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| C9 | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| <u>D. Zvyšovanie povedomia verejnosti a rozširovanie výsledkov projektu:</u> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D1 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| D2 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| D3 | | | | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| <u>E. Manažment projektu a monitoring jeho výsledkov:</u> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E1 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| E2 | x | x | x | x | | | | | x | x | x | x | | | | | | | | x | x | x | |
| E3 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | |
| E4 | | | | x | | | | | | | x | | | | | x | x | x | x | | | x | |
| E5 | | | | | | | | | | | | | | | x | x | | | | x | x | x | |


| PRÍLOHY*** | |
|-------------------|--|
| 1. | Rozpočet projektu a časový harmonogram realizácie projektu (príloha č. 3 k mechanizmu LIFE+). |
| 2. | Úradne overená kópia grantovej zmluvy medzi koordinujúcim prijímateľom projektu LIFE+ a Európskou komisiou (EK) bez príloh (požaduje sa len v prípadoch, ak je koordinujúcim prijímateľom projektu LIFE+ a zároveň žiadateľom o spolufinancovanie organizácia so sídlom na území Slovenskej republiky (SR), ak je žiadateľom o spolufinancovanie pridružený prijímateľ zo SR a koordinujúcim príjemcom je organizácia so sídlom mimo územia SR, pridružený prijímateľ predkladá úradne overenú kópiu partnerskej zmluvy bez príloh). |
| 3. | Úradne overené kópie partnerských zmlúv (bez príloh) koordinujúceho príjemcu projektu LIFE+ so všetkými pridruženými príjemcami projektu. |
| 4. | Originál alebo úradne overený doklad potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľov o spolufinancovanie, podľa typu subjektu jeden z nasledujúcich dokladov: <ul style="list-style-type: none"> a. výpis z obchodného registra nie starší ako 3 mesiace b. doklad o oprávnení na podnikanie – živnostenský list c. zriaďovaciu listinu d. štatút obce/mesta e. stanovky združenia f. stanovky a registrácia na ministerstve vnútra SR v prípade občianskeho združenia g. štatút a rozhodnutie okresného úradu v sídle kraja o registrácii v prípade neziskovej organizácie h. prípadne iné. |

| | |
|-----|---|
| 5. | Výpis z registra trestov štatutárnych zástupcov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie nie starší ako 3 mesiace. |
| 6. | Čestné vyhlásenie štatutárnych zástupcov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že majú vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom (ŠR) (tzn. nemajú podližnosti voči ŠR podľa §8a zákona o rozpočtových pravidlách). |
| 7. | Potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako tri mesiace pre každého žiadateľa o spolufinancovanie, že nemá daňové nedoplatky. |
| 8. | Potvrdenie príslušného konkurzného súdu pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nie je voči žiadateľovi vedené konkurzné konanie, nie sú v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nim zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku. |
| 9. | Čestné vyhlásenie štatutárnych zástupcov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že voči nim nie je vedená exekúcia za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách. |
| 10. | Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania. |
| 11. | Potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie. |
| 12. | Čestné vyhlásenia ostatných žiadateľov v rámci projektu, že súhlasia s tým, aby organizácia, na ktorej sa vzájomne dohodli, predložila v ich mene žiadosť o spolufinancovanie zo ŠR a že nebudú dodatočne žiadať o spolufinancovanie zo ŠR v separátnej žiadosti. |
| 13. | Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že voči nemu nie je vedená exekúcia. |
| 14. | Informácia o zabezpečení udržateľnosti projektu po jeho ukončení vo vzťahu k možným požiadavkám na štátny rozpočet (napr. v súvislosti s realizáciou After Life plánov). |

*** Rezortné organizácie nemajú povinnosť predkladať prílohy v zmysle kap. 9 Mechanizmu LIFE+.



ROZPOČET PROJEKTU A ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU



Názov projektu

ROZPOČET V EUR

| Rozpočtové kategórie (v EUR) | Príspevok EK | Požadovaný príspevok MŽP SR | Príspevok žiadateľa | Spolu |
|--|---------------------|-----------------------------------|------------------------|---------------------|
| 1. Personálne výdavky | 274 575,00 | 257 985,00 | 0,00 | 532 560,00 |
| 2. Cestovné náklady | 36 200,00 | 40 000,00 | 0,00 | 76 200,00 |
| 3. Externé služby | 534 752,00 | 482 043,00 | 0,00 | 1 016 795,00 |
| 4a. Dlhodobý majetok - infraštruktúra | 25 000,00 | 25 000,00 | 0,00 | 50 000,00 |
| 4b. Dlhodobý majetok - vybavenie | 187 810,00 | 529 790,00 | 0,00 | 717 600,00 |
| 4c. Dlhodobý majetok - prototypy | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. Nákup pôdy a dlhodobý prenájom pôdy | 112 000,00 | 0,00 | 0,00 | 112 000,00 |
| 6. Spotrebný materiál | 99 500,00 | 51 500,00 | 0,00 | 151 000,00 |
| 7.1 Iné náklady | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7.2 Réžia | 158 073,00 | 41 591,00 | 0,00 | 199 664,00 |
| <i>Ďalšie nutné výdavky*</i> | | | | |
| SPOLU | 1 427 910,00 | 1 427 909,00 | 0,00 | 2 855 819,00 |

| Rozdelenie príspevku (v EUR) | Príspevok EK | Požadovaný príspevok MŽP SR | Vlastný podiel | Spolu |
|------------------------------|---------------------|-----------------------------------|----------------|---------------------|
| 1. Koordinujúci príjemca | 458 383,00 | 458 382,00 | 0,00 | 916 765,00 |
| 2. Pridružený príjemca | 969 527,00 | 969 527,00 | 0,00 | 1 939 054,00 |
| | | | | 0,00 |
| SPOLU | 1 427 910,00 | 1 427 909,00 | 0,00 | 2 855 819,00 |

ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

| Rozdelenie výdavkov zo SR do jednotlivých rokov realizácie projektu (v EUR) | Rok začiatku realizácie projektu | | | | | Posledný rok realizácie projektu 2016 |
|---|----------------------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------|
| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | |
| BROZ | 4 880,00 | 0,00 | 18 430,00 | 355 200,00 | 54 265,00 | 25 607,00 |
| ŠOP SR | 0,00 | 17 007,90 | 51 801,16 | 411 229,00 | 308 662,00 | 180 826,94 |
| 3. Pridružený príjemca | | | | | | |
| 4. Pridružený príjemca | | | | | | |
| 5. Pridružený príjemca | | | | | | |
| SPOLU | 4 880,00 | 17 007,90 | 70 231,16 | 766 429,00 | 362 927,00 | 206 433,94 |

| Rozdelenie príspevku zo SR podľa formy financovania (v EUR) | Príspevok MŽP SR spolu | 1. záloha | 2. záloha | refundácia |
|---|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | 40% | 40% | 20% |
| BROZ | 458 382,00 | 183 352,80 | 183 352,80 | 91 676,40 |
| ŠOP SR | 969 527,00 | 387 810,80 | 387 810,80 | 193 905,40 |
| 3. Pridružený príjemca | | | | |
| 4. Pridružený príjemca | | | | |
| 5. Pridružený príjemca | | | | |
| SPOLU | 1 427 909,00 | 571 163,60 | 571 163,60 | 285 581,80 |

Rozpis nákladov jednotlivých partnerov

| Číslo a skratka partnera | Suma EUR | Príspevok EK EUR | Požadovaný príspevok MŽP SR EUR | Vlastný príspevok EUR |
|---|---------------------|---------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| 1. PERSONALNE NAKLADY | | | | |
| BROZ | 173 481,00 | 95 035,00 | 78 446,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | 359 079,00 | 179 540,00 | 179 539,00 | 0,00 |
| Spolu | 532 560,00 | 274 575,00 | 257 985,00 | 0,00 |
| 2. CESTOVNE NAKLADY | | | | |
| BROZ | 34 000,00 | 15 100,00 | 18 900,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | 42 200,00 | 21 100,00 | 21 100,00 | 0,00 |
| Spolu | 76 200,00 | 36 200,00 | 40 000,00 | 0,00 |
| 3. NAKLADY NA EXTERNE SLUZBY | | | | |
| BROZ | 135 000,00 | 83 204,00 | 51 796,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | 881 795,00 | 451 548,00 | 430 247,00 | 0,00 |
| Spolu | 1 016 795,00 | 534 752,00 | 482 043,00 | 0,00 |
| 4a. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA INFRASTRUKTURU | | | | |
| BROZ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | 50 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 | 0,00 |
| Spolu | 50 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 | 0,00 |
| 4b. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA VYBAVENIE | | | | |
| BROZ | 357 000,00 | 47 760,00 | 309 240,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | 360 600,00 | 140 050,00 | 220 550,00 | 0,00 |
| Spolu | 717 600,00 | 187 810,00 | 529 790,00 | 0,00 |
| 4c. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA PROTOTYPY | | | | |
| BROZ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spolu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. NAKLADY NA NAKUP A PRENAJOM PODY | | | | |
| BROZ | 112 000,00 | 112 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spolu | 112 000,00 | 112 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. NAKLADY NA SPOTREBNY MATERIAL | | | | |
| BROZ | 48 000,00 | 48 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | 103 000,00 | 51 500,00 | 51 500,00 | 0,00 |
| Spolu | 151 000,00 | 99 500,00 | 51 500,00 | 0,00 |
| 7.1 INE NAKLADY | | | | |
| BROZ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spolu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7.2 REZIA | | | | |
| BROZ | 57 284,00 | 57 284,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | 142 380,00 | 100 789,00 | 41 591,00 | 0,00 |
| Spolu | 199 664,00 | 158 073,00 | 41 591,00 | 0,00 |
| DALSIE NUTNE VYDAVKY* | | | | |
| 1. Koordinujúci príjemca | | | | |
| 2. Pridružený príjemca | | | | |
| 3. Pridružený príjemca | | | | |
| 4. Pridružený príjemca | | | | |
| 5. Pridružený príjemca | | | | |
| Spolu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| SPOLU => | 2 855 819,00 | 1 427 910,00 | 1 427 909,00 | 0,00 |

Rozpis položiek

| Číslo a skratka partnera | Podrobný popis položky | Suma EUR | Príspevok EK EUR | Požadovaný príspevok MŽP SR EUR | Vlastný príspevok EUR |
|---|--|---------------------|---------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 1. PERSONÁLNE NAKLADY | | | | | |
| BROZ | Manažér projektu, asistent | 173 481,00 | 95 035,00 | 78 446,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Koordinátori aktivít, terénny koordinátori, botanik, zoológ, ekológ | 359 079,00 | 179 540,00 | 179 539,00 | 0,00 |
| Personálne náklady spolu | | 532 560,00 | 274 575,00 | 257 985,00 | 0,00 |
| 2. CESTOVNE NAKLADY | | | | | |
| BROZ | Návštevy projektových lokalít, technické koordináčne stretnutia, stretnutia s Koordinujúcim príjemcom, cesty na konferencie a semináre | 34 000,00 | | | |
| | | | 15 100,00 | 18 900,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Návštevy projektových lokalít, koordináčne stretnutia, cesty na konferencie a semináre | 42 200,00 | 21 100,00 | 21 100,00 | 0,00 |
| Cestovné náklady spolu | | 76 200,00 | 36 200,00 | 40 000,00 | 0,00 |
| 3. NAKLADY NA EXTERNE SLUŽBY | | | | | |
| BROZ | Denná starostlivosť o zvieratá | 120 000,00 | 68 204,00 | 51 796,00 | 0,00 |
| BROZ | Audit | 15 000,00 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Vypracovanie PZ Colias myrmidone | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Inventarizácia bioty (pre aktivitu A.3) | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Vypracovanie programov starostlivosti (PS) | 3 000,00 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Inventarizácia a získanie vstupných údajov pre vypracovanie PS | 3 300,00 | 3 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Geodetické služby | 10 000,00 | 0,00 | 10 000,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Inventarizácia bioty (pre aktivitu A.5) | 15 000,00 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Vypracovanie stavebnej dokumentácie | 5 000,00 | 0,00 | 5 000,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Oprava a údržba menežmentovej techniky | 18 000,00 | 18 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Obnovný menežment v CHKO Malé Karpaty | 90 445,00 | 45 223,00 | 45 222,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Obnovný menežment v CHKO Biele Karpaty | 339 400,00 | | | |
| | | | 189 700,00 | 189 700,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Menežmentové opatrenia pre druhy | 374 650,00 | 187 325,00 | 187 325,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Príprava a tlač propagačných materiálov | 11 000,00 | 0,00 | 11 000,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Monitoring vplyvov menežmentových opatr. | 8 000,00 | 8 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Bezpečnostné zariadenie (na ochranu techniky) | 2 000,00 | 0,00 | 2 000,00 | 0,00 |
| Náklady na externé služby spolu | | 1 016 795,00 | 534 752,00 | 482 043,00 | 0,00 |
| 4a. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA INFRASTRUKTÚRU | | | | | |
| ŠOP SR | Vybudovanie Strediska menežmentu | 50 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 | 0,00 |
| Náklady na infraštruktúru spolu | | 50 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 | 0,00 |
| 4b. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA VYBAVENIE | | | | | |
| BROZ | Nákup zvierat (kravy) | 300 000,00 | 0,00 | 300 000,00 | 0,00 |
| BROZ | Vybavenie na pasenie | 36 000,00 | 26 760,00 | 9 240,00 | 0,00 |
| BROZ | Automobil | 21 000,00 | 21 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Traktor s príslušenstvom a prídavnými zariadeniami (disková kosa, mulčovač, štiepkovač, lis, prives, obracač,...) | 132 800,00 | | | |
| | | | 66 400,00 | 66 400,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | jednonápravový nosič náradia s príslušenstvom (mulčovače, protibežné kosa, bubnové kosačky, obracač, balíkovač, drtič, zhŕňovač, pôdna fréza, ...) | 127 300,00 | | | |
| | | | 63 650,00 | 63 650,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | terénny automobil a SUV automobil | 70 000,00 | 0,00 | 70 000,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | dvojnápravový privesný vozík | 18 000,00 | 9 000,00 | 9 000,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | jednonápravový privesný vozík | 2 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | krovinorez | 2 400,00 | 0,00 | 2 400,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | refazová motorová píla | 1 400,00 | 0,00 | 1 400,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | software na evidenciu parcel | 2 000,00 | 0,00 | 2 000,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | nakladač pre zariadenia | 4 000,00 | 0,00 | 4 000,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | vysokotlakové čistiace zariadenie | 700,00 | 0,00 | 700,00 | 0,00 |
| Náklady na vybavenie spolu | | 717 600,00 | 187 810,00 | 529 790,00 | 0,00 |
| 4c. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA PROTOTYPY | | | | | |
| BROZ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Rozpis položiek

| | | Náklady na prototypy spolu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|--|---|--|---------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| 5. NAKLADY NA NAKUP A PRENAJOM PODY | | | | | | |
| BROZ | Nákup pozemkov | 112 000,00 | 112 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Náklady na nákup a prenájom spolu | 112 000,00 | 112 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. NAKLADY NA SPOTREBNÝ MATERIÁL | | | | | | |
| BROZ | Nákup zvierat (ovce, kozy) | 48 000,00 | 48 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Materiál na menežment a monitoring, náhradné diely a PHM pre techniku | 103 000,00 | 51 500,00 | 51 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Náklady na materiál spolu | 151 000,00 | 99 500,00 | 51 500,00 | 0,00 |
| 7.1 INE NAKLADY | | | | | | |
| BROZ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Iné náklady spolu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7.2 REZIA | | | | | | |
| BROZ | Réžia | 57 284,00 | 57 284,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ŠOP SR | Réžia | 142 380,00 | 100 789,00 | 41 591,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Iné náklady spolu | 199 664,00 | 158 073,00 | 41 591,00 | 0,00 |
| ĎALŠIE NUTNÉ VÝDAVKY* | | | | | | |
| 1. Koordinujúci príjemca | popis položky | | | 0,00 | | |
| 1. Koordinujúci príjemca | popis položky | | | | | |
| 2. Pridružený príjemca | popis položky | | | | | |
| 3. Pridružený príjemca | popis položky | | | | | |
| 4. Pridružený príjemca | popis položky | | | | | |
| 5. Pridružený príjemca | popis položky | | | | | |
| | | Ďalšie nutné výdavky spolu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | SPOLU => | 2 855 819,00 | 1 427 910,00 | 1 427 909,00 | 0,00 |

PODPISOVÝ VZOR

Prijímateľ

názov : Bratislavské regionálne ochrannárske združenie (BROZ)
sidlo : Godrova 3/b, 811 06 Bratislava
zapísaný v : v registri Ministerstva vnútra, číslo VVS/1-900/90-12518
konajúci : RNDr. Tomáš Kušík, PhD.
IČO : 31771815

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa

| | |
|--|--|
| Štatutárny orgán | Štatutárny orgán |
| Priezvisko: Kušík | Priezvisko: Šíbl |
| Meno: Tomáš | Meno: Jaromír |
| Titul: RNDr., PhD. | Titul: RNDr., PhD. |
| Funkcia: predseda BROZ | Funkcia: podpredseda BROZ |
| Dátum narodenia: [REDACTED] | Dátum narodenia: [REDACTED] |
| Trvale bytom: [REDACTED] [REDACTED] | Trvale bytom: [REDACTED] [REDACTED] |
| Miesto pre podpis: [REDACTED] | Miesto pre podpis: [REDACTED] |

| | |
|---|--|
| Štatutárny orgán | Spnomocnený zástupca |
| Priezvisko: Chorváthová | Priezvisko: Vavrová |
| Meno: Andrea | Meno: Eubomíra |
| Titul: Ing. | Titul: Mgr., PhD. |
| Funkcia: Výkonná riaditeľka BROZ | Funkcia: Projektová manažérka |
| Dátum narodenia: [REDACTED] | Dátum narodenia: [REDACTED] |
| Trvale bytom: [REDACTED] [REDACTED] | Trvale bytom: [REDACTED] [REDACTED] |
| Miesto pre podpis: [REDACTED] | Miesto pre podpis: [REDACTED] |

R o z h o d n u t i e
ministra životného prostredia Slovenskej republiky
č. 3618/2013-5.1
o žiadosti o poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie
projektu zo štátneho rozpočtu

Na základe odporúčania Rady environmentálnych projektov Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky zo dňa 13.9.2012 a v zmysle Záznamu z rokovania rady

s c h v a ľ u j e m
žiadosť o poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie
projektu zo štátneho rozpočtu

Názov projektu: **Integrovaná ochrana vzácnych druhov motýľov v nelesných biotopoch v ČR a na Slovensku**
Partneri projektu: Štátna ochrana prírody SR
Bratislavské regionálne ochranárske združenie

Schválený príspevok zo štátneho rozpočtu celkovo je: 1 427 909,00 EUR

Tento príspevok je rozdelený pre jednotlivých partnerov nasledovne:

| | |
|--|----------------|
| Štátna ochrana prírody SR: | 969 527,00 EUR |
| Bratislavské regionálne ochranárske združenie: | 458 382,00 EUR |

V Bratislave, dňa 

